# 2024年公司会议记录本(3篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2024-06-14

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。公...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**公司会议记录本篇一**

7拿房阶段应注意：安装水表，电表，煤气表。

同装修公司一同检查水压，电压是否正常下水是否通畅墙面，楼顶是否漏水墙地面平直度检查，墙面空鼓检查门窗检查等装修计划包含：

装修时间(最宜时间为月-月，月-月)

装修费用(通过装修风格，装修方式等来确立)

找装修公司应注意：

装修公司的资质

实际看工地装修过程

了解装修公司的服务

应至少选择三家装修公司做对比，通过报出的预算来比较哪一家比较理想。

?1234

?审核预算应注意：

1预算表中有没有漏项，以免后期产生增项费用

2预算表中产品的品牌，规格，型号，价格，环保等级等是否标注清楚，避免材料以次充好

3预算中的工程量是否有多报现象，从而增加预算报价成本

4预算中的施工工艺说明注解是否详细，防止施工时偷工减料

5预算中的项目报价，单价以及总费用是否合理等

6预算表中的项目一定要跟设计图上的相匹配

?审核图纸应注意：

1设计图是否符合合同要求

2设计图纸是否齐全(出钱买设计的设计图纸应包含至少20张左右：原始平面图，墙体改建图，平面布置图，顶面布置图，地面铺装图，强电布置图，弱电布置图，开关插座图，立面图若干张，节点图)

3设计图的细节问题(如图纸的尺寸以及结构表现是否清晰)

4签订装修合同应明确：

施工时间;施工的质量保障;付款方式;保修时间;延期责任;双方责任;增减项意见;施工安全责任;

?施工前期应注意：

1到物业处办理装修手续

2如果主材是自己购买，需要准备订购：橱柜，阳台窗，地暖，净水器，中央空调等

?开工交底应注意：

设计师，施工队队长，业主，监理共同上门交底(交底是为了让施工队明确知道设计要求，以及质量验收标准。

)

?开工前的准备：确定设计方案—确定预算—通知煤气公司安装煤气表具—检查楼—水、

电、煤气压力是否正常—顶面、墙面、管道防水保护—门窗是否完好和是否正常?所需材料：电线、水管、橱柜、吊顶、阳台窗、厨房电器、热水器

?水电阶段应注意：

1水管电线的排布应做到横平竖直(便于后期维修)

2水管排放建议走顶不走地(出现问题及时发现，并容易维修)

3强弱电的之间的间距建议间距15-30,如不能满足条件，用锡箔纸在弱点外面包一层，

防止信号间的干扰

4电线的截面积不容许小于线管内径40%

5隐蔽工程的材料建议一定要选用质量好的产品，因为一旦安装好就很难拆卸，并且质量

不过关，会直接影响到人身安全。

6通知橱柜商家上门初测，主要是水电位置的确定，以及插座位置的预留。

?水电工进场后几大施工节点：橱柜测量水电定位—水电暖改造—水试压、电绝缘测试

—封堵线槽

?所需材料：瓷砖、泥木工辅料、套装门、整体衣柜和移门、厨房五金、水槽、龙头、

水槽、卫浴洁具、淋浴房、卫浴五金、以及各类木工需要的板材

?泥木工阶段应注意：

1需要做防水的地方至少要做3遍，水龙头，下水，地漏等地方建议多做两边，防水后要

做闭水实验24小时，水深要超过50;

2瓷砖订购建议多订购5%，因为会有损耗;瓷砖需浸水2小时，铺贴前先预铺，保证花

纹对应上;地砖铺好后，用2的靠尺检查，在此范围内误差不允许超过2;砖与砖之间的误差不能超过05;空鼓不能超过3%;

3石膏板吊顶的平整度在2内误差不能超过3;

4注意板材的含水率控制在8%-12%;环保等级要达到国家标准;

?泥工进场后几大施工节点：1做卫生间防水(墙地)—防水验收—瓷砖进场—预排砖

2地面找平—贴厨卫墙砖—贴厨卫地砖—做垭口和木器3套装门测量—粘贴石膏线—做闭水试验—石膏板缝处理—橱卫吊顶

?所需材料：乳胶漆、木器漆、油漆工所需要材料、各类灯饰可以订购了、地板、非标

浴室柜等。

?油漆工阶段应注意：

1腻子一般是批刮至少2遍，一定要等第一遍干了以后再刮第二遍，根据季节天气决定间

隔时间。

2涂料的施工工艺是一底两面

3木器漆的施工工艺是两底三面

?油漆工进场后几大施工节点：

?1墙皮铲除—墙面打磨—批刮腻子—刷第一遍面漆—橱柜二次测量，确认图纸?2墙面修补—木器油漆—刷墙面底漆—第二遍面漆

?竣工验收阶段应注意：

1提醒网友保留好所有的收据，以及要求装修公司开具保修卡，一般保修期为：隐蔽工程

5年，其他项目2年。

2竣工验收,例如开关插座五金是否安装到位，电路是否正常，下水是否通畅等等

?竣工验收几大施工节点：

?1洁具安装—橱柜安装—安装地板—安装木门—设备灯具安装调试

?2开关插座安装：漏电保护装置灵敏—五金安装—开荒保洁—竣工验收—工程

结算签保修单

?梅雨季节装修注意事项：

1木质材料含水率较高，容易变形和发霉

2水泥容易失效，增加了泥作施工的隐患

3容易造成电路施工短路

4腻子干燥施工时间慢

5有害物质挥发慢

6油漆施工容易发白，起泡;

**公司会议记录本篇二**

拿房阶段应注意：安装水表，电表，煤气表。

同装修公司一同检查水压，电压是否正常下水是否通畅墙面，楼顶是否漏水墙地面平直度检查，墙面空鼓检查门窗检查等装修计划包含：

装修时间(最宜时间为 月)

装修费用(通过装修风格，装修方式等来确立)

找装修公司应注意：

装修公司的资质

实际看工地装修过程

了解装修公司的服务

应至少选择三家装修公司做对比，通过报出的预算来比较哪一家比较理想。

审核预算应注意：

1预算表中有没有漏项，以免后期产生增项费用

2预算表中产品的品牌，规格，型号，价格，环保等级等是否标注清楚，避免材料以次充好

3预算中的工程量是否有多报现象，从而增加预算报价成本

4预算中的施工工艺说明注解是否详细，防止施工时偷工减料

5预算中的项目报价，单价以及总费用是否合理等

6预算表中的项目一定要跟设计图上的相匹配

审核图纸应注意：

1设计图是否符合合同要求

2设计图纸是否齐全(出钱买设计的设计图纸应包含至少20张左右：原始平面图，墙体改建图，平面布置图，顶面布置图，地面铺装图，强电布置图，弱电布置图，开关插座图，立面图若干张，节点图)

3设计图的细节问题(如图纸的尺寸以及结构表现是否清晰)

4签订装修合同应明确：

施工时间;施工的质量保障;付款方式;保修时间;延期责任;双方责任;增减项意见;施工安全责任;

施工前期应注意：

1到物业处办理装修手续

2如果主材是自己购买，需要准备订购：橱柜，阳台窗，地暖，净水器，中央空调等

开工交底应注意：

设计师，施工队队长，业主，监理共同上门交底(交底是为了让施工队明确知道设计要求，以及质量验收标准。)

开工前的准备：确定设计方案—确定预算—通知煤气公司安装煤气表具—检查楼—水、

电、煤气压力是否正常—顶面、墙面、管道防水保护—门窗是否完好和是否正常?所需材料：电线、水管、橱柜、吊顶、阳台窗、厨房电器、热水器

水电阶段应注意：

1水管电线的排布应做到横平竖直(便于后期维修)

2水管排放建议走顶不走地(出现问题及时发现，并容易维修)

3强弱电的之间的间距建议间距15-30,如不能满足条件，用锡箔纸在弱点外面包一层，防止信号间的干扰

4电线的截面积不容许小于线管内径40%

5隐蔽工程的材料建议一定要选用质量好的产品，因为一旦安装好就很难拆卸，并且质量不过关，会直接影响到人身安全。

6通知橱柜商家上门初测，主要是水电位置的确定，以及插座位置的预留。

水电工进场后几大施工节点：橱柜测量水电定位—水电暖改造—水试压、电绝缘测试—封堵线槽所需材料：瓷砖、泥木工辅料、套装门、整体衣柜和移门、厨房五金、水槽、龙头、水槽、卫浴洁具、淋浴房、卫浴五金、以及各类木工需要的板材

泥木工阶段应注意：

1需要做防水的地方至少要做3遍，水龙头，下水，地漏等地方建议多做两边，防水后要做闭水实验24小时，水深要超过50;

2瓷砖订购建议多订购5%，因为会有损耗;瓷砖需浸水2小时，铺贴前先预铺，保证花纹对应上;地砖铺好后，用2的靠尺检查，在此范围内误差不允许超过2;砖与砖之间的误差不能超过05;空鼓不能超过3%;

3石膏板吊顶的平整度在2内误差不能超过3;

4注意板材的含水率控制在8%-12%;环保等级要达到国家标准;

泥工进场后几大施工节点：1做卫生间防水(墙地)—防水验收—瓷砖进场—预排砖

2地面找平—贴厨卫墙砖—贴厨卫地砖—做垭口和木器3套装门测量—粘贴石膏线—做闭水试验—石膏板缝处理—橱卫吊顶

所需材料：乳胶漆、木器漆、油漆工所需要材料、各类灯饰可以订购了、地板、非标

浴室柜等。

油漆工阶段应注意：

1腻子一般是批刮至少2遍，一定要等第一遍干了以后再刮第二遍，根据季节天气决定间

隔时间。

2涂料的施工工艺是一底两面

3木器漆的施工工艺是两底三面

油漆工进场后几大施工节点：

墙皮铲除—墙面打磨—批刮腻子—刷第一遍面漆—橱柜二次测量，确认图纸?2墙面修补—木器油漆—刷墙面底漆—第二遍面漆

竣工验收阶段应注意：

1提醒网友保留好所有的收据，以及要求装修公司开具保修卡，一般保修期为：隐蔽工程5年，其他项目2年。

2竣工验收,例如开关插座五金是否安装到位，电路是否正常，下水是否通畅等等竣工验收几大施工节点：

1洁具安装—橱柜安装—安装地板—安装木门—设备灯具安装调试

2开关插座安装：漏电保护装置灵敏—五金安装—开荒保洁—竣工验收—工程结算签保修单

梅雨季节装修注意事项：

1木质材料含水率较高，容易变形和发霉

2水泥容易失效，增加了泥作施工的隐患

3容易造成电路施工短路

4腻子干燥施工时间慢

5有害物质挥发慢

6油漆施工容易发白，起泡;

**公司会议记录本篇三**

会议记录

一、会议记录的写作格式

会议记录是当事人记录会议情况以供备查的一种文体。

一般会议记录包括两部分：一部分是会议的组织情况，要求写明会议名称、时间、地点、出席人数、缺席人数、列席人数、主持人、记录人等。

另一部分是会议的内容，要求写明发言、决议、问题。

这是会议记录的核心部分。

对于发言的内容，一是详细具体地记录，尽量记录原话，主要用于比较重要的会议和重要的发言。

二是摘要性记录，只记录会议要点和中心内容，多用于一般性会议。

会议结束，记录完毕，要另起一行写散会二字，如中途休会，要写明休会字样。

二、会议记录的写作范文\_\_\_\_\_\_公司办公会议记录

时间：二零\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时地点：公司办公楼六楼大会议室

出席人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_……缺席人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_……主持人：公司总经理

记录人：办公室主任\_\_\_\_\_\_\_\_\_主持人发言：(略)

与会者发言：\_\_\_\_\_\_\_\_\_………………………………………………………………\_\_\_\_\_\_\_\_\_………………………………………………………………散会

主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)记录人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找