# 2024年公司年终会议策划方案(五篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-07-19

*为保证事情或工作高起点、高质量、高水平开展，常常需要提前准备一份具体、详细、针对性强的方案，方案是书面计划，是具体行动实施办法细则，步骤等。方案的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需...*

为保证事情或工作高起点、高质量、高水平开展，常常需要提前准备一份具体、详细、针对性强的方案，方案是书面计划，是具体行动实施办法细则，步骤等。方案的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**公司年终会议策划方案篇1**

时间：\_\_\_\_年1月27日

地点：曲靖优驰二手车销售有限公司

参加人数：优驰二手车销售有限公司全员

参加部门：公司内所有部门

所需时间总计：全天

一、活动目的

1、增强员工的凝聚力，点燃全公司员工新一年的工作热情

2、对20\_\_\_\_年工作进行总结，对获得的佳绩进行分析，制定新一年度工作总体规划，明确新年度工作方向和目标

二、表彰工作优秀的公司员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来。

三、年会主题

扬帆起航辉煌\_\_\_\_

四、年会安排

1、年会形式

领导致辞、部门员工作工作总结和下年计划、月度优秀员工发言、部门节目、个人才艺展示、观看幻灯片、穿插游戏抽奖活动、晚宴

2、年会人员安排及职责

1)会场总负责：孙雪、陈蓉、宰秋萱

主要工作：总体协调，人员调配

2)策划、现场协调：孙雪、陈蓉、宰秋萱

主要工作：年会策划、会议节目安排、舞台协调、现场资讯采集;

3)人员分工、布场及撤场安排：孙雪陈蓉宰秋萱

3、主要工作：人员的调配，布场、撤场时的相关事宜安排;

4)活动主持：孙雪陈蓉

主要工作：根据活动流程进行活动主持。

五、会场布置

1、会议主会场

A：内容：本公司的年会主题

B：彩带、气球等点缀会场

C：座位环绕排放，围绕主席台。

六、年会流程

1、主持人开场白，邀请领导致辞(费总、庞总、关秀秀);

2、\_\_\_\_年月度优秀员工发获奖感言

3、部门负责人作工作总结及下年计划

依次由办公室主任(孙雪)、销售部经理(刘海强)、市场部经理(周璐刚)、推广部经理(杨羽翔)、业务部经理(费文政)及分公司经理(费德华)做部门年终总结及下年计划、并准备各部门第一个节目表演(表演顺序办公室→销售部→市场部→推广部→业务部→富源分公司)节目穿插在部门经理总结之后部门第一个节目文艺汇演(穿插进行);

4、公司基层员工做工作总结及下年计划

依次是办公室(陈蓉、宰秋萱)→销售部(胡雄、庞清、陆大伟)→推广部(保天雄、孔德俊、孔德林)→业务部(龙选坤、汤颜夕、李丹、杨荣丽、李超、范文同)、准备部门第二个节目(表演顺序办公室→销售部→市场部→推广部→业务部→富源分公司)节目安排在部门人员总结之后

5、部门第二个节目汇演(穿插进行)

6、进行抽奖活动、总票数35票编号为1到35礼品发放人(宰秋萱)

特等奖数字是(11号)礼品：

一等奖数字是(1号、4号、7号、10号、13号)礼品：

二等奖数字是(2号、5号、8号、11号、14号、16号、18号、20号、22号、24号)礼品：

三等奖数字是(3号、6号、9号、12号、15号、17号、19号、21号、23号、25号、27号、29号、31号、32号、33号)礼品：

7、评选年终总结最佳部门领导、最佳员工、部门优秀节目(由四位评委费学超、庞永明、费德华、关德秀)做出评分、总分10分四人评分算出平均分为最后得分)负责人(吴青)

8、个人才艺展示

9、、观看幻灯片(公司一周年成长经历)负责人：()

10、总经理、副总经理作年终发言

七、公司员工大合影照相负责人()

八、美食烹饪

目的：促进团队合作能力，活跃现场气氛，增进协调性。

要求：全体员工分工合作

物品采购：总负责人(孙雪陈蓉宰秋萱)

1、电磁炉4台()火锅盆4个、锅炉一个、煮锅一个、勺子4把()电饭煲3个()碗40个()火盆2个()

2、米10斤、一次性筷子40双、、洋芋10斤、藕10斤、白菜5斤、薄荷3斤、豌豆尖：5斤、茨菰5斤、1斤花生、4包豆腐皮、小米辣半斤、瓜子3斤、花生1斤、糖一斤、橘子10斤

3、4瓶果粒橙、4瓶雪碧、啤酒5件()

4、生羊肉15斤()负责主厨人()

备注：

5、公司女士负责：洗菜、切菜、煮饭、摆放碗快、酒水饮料

6、公司男士负责：桌子4张、凳子32个、电磁炉4个、摆放好、把火盆2个的火点着、到福来源把煮羊肉的炉子1个、锅1个、火锅盆4个、勺子4把拿过来，并把炉子的火点着

7、晚餐过后：男士负责撤场(把桌子、凳子放回原位、扫地、把在福来源借来的东西还回去)女士负责：洗碗、把剩余的饭菜收理好、把借来的做饭工具归还好)

九、会餐环节总经理和副总经理向全体员工敬酒，致新年贺词!引导大家共同举杯预祝大家新的一年开心快乐、预祝公司明天更加美好(背景音乐)

十、活动结束

**公司年终会议策划方案篇2**

一、年会目的

为了加强员工与商户的凝聚力与协作力。培养团体意识与荣誉感，收集总结经验，促进商场今后的发展，为商场走向辉煌的明天而相聚一堂，出谋划策。

二、年会时间

20\_\_年x月x日

三、年会地点

固原市，原州区，女人世界商场四楼汉丽轩

四、参会人员

公司全体员工、商户

主持：张婵娟、汤杰

五、年会流程及安排

1、参会人员入场，时间17：30左右播放入场背景音乐，等人差不多进场完毕了就转换音乐《今生缘》，

2、主持人上场宣布年会开始18：00(开场自己准备)主持人请商场董事长张建国致辞

主持人请商场总经理商国军致辞

主持人请商户代表发言(根据楼层依次发言，一共5位代表)

3、主持人宣布就餐

4、就餐中，可以请商户唱歌来调节气氛。

5、敬酒环节由张董事长、商总带领公司员工，给商户敬酒。

6、猜谜语

猜谜游戏奖品设置：奖品为3、2元一个毛绒玩具，需50个。

7、游戏环节：(1)吃饼干当场选择5名参会人员，由主持人随机选择，将饼干放在参赛者的额头，只能通过脸部肌肉运动，来吃到饼干，且饼干不能掉落在地上。时间最快者获胜。

(2)整蛊游戏游戏准备：10个气球，每个里面放上小纸条，小纸条的内容惩罚和奖励，具体由策划准备。一个小毛绒玩具。

规则：事先准备一个小玩具，选10人上场，背景音乐为击鼓音乐，由主持人播放音乐后，场上10人开始传小玩具，主持人背对，喊“停”时玩具在谁手上，谁就选择一个气球，除了手和脚外身体的任何一个部位，把气球弄破，气球里面有小纸条，写的什么，就按照纸条上做。可以有大冒险，真心话，奖品等等。

奖品设置，需要7元一个毛绒玩具，需10个。

8、主持人主持，商户意见建议时间。可以不限制踊跃发言。

9、抽奖活动，由张董事长、商总、燕总、上台抽出6名商户，第一次为三等奖，三名，由燕总抽出三人;第二次为二等奖，两名，由商总抽出两人;第三次为一等奖，一名，由张董事长抽出一名。

奖品设置：

设置：一等奖电饭煲一台，200元/台，共需一台;二等奖精美加湿器一台，100元/台，共需2台;三等奖可触摸台灯一台，60元/台，共需3台。费用共计580元。

准备抽奖箱。(里而装着写着所有商户人员名字的字条)

10、主持人主持活动结束。

**公司年终会议策划方案篇3**

一、活动主题

企业年会、客户答谢会之盛装假面舞会

二、活动场地

成都东郊记忆(原东区音乐公园)

三、活动调性：神秘、浪漫、温馨、互动

四、活动目的

1、借新春即将到来之际，\_\_\_\_有限公司年会以假面舞会的形式为交流平台与客户展开良好的沟通与了解,加强与客户间的合作关系,以利于今后进一步业务的联系与合作。

2、进一步增强\_\_\_\_有限公司的品牌效应和影响力;

3、提升客户满意度和社会公信度;

4、通过创意年会节目或活动提升企业文化的深度和企业宣传的力度，从而提高企业内部的凝聚力和向心力;

5、企业年会通过假面舞会活动真诚答谢广大客户及相关领导。

五、活动时间

201\_\_年12月31日星期二17：00~21：00

六、来宾构成：

合作客户、公司领导及内部员工

七、主办单位：\_\_\_\_公司

八、活动组成：晚宴、假面狂欢酒会、舞会、游戏、节目表演、抽奖。

九、活动流程及内容：

(一)前期准备工作

1、主持词串词

2、领导致词(董事长致词)(可加来宾领导讲话)

3、请柬、礼物(100余份)、请柬词(见附1)、活动流程卡(见附2)。

4、企业宣传片制作

5、各类人员的明确。(活动公司洽接人员、服务人员、组织人员、总负责人等)

6、场地相关事宜。(时间、地点、费用、用餐事宜、会场布置、舞台音效设置、物质和人员到位)

7、时间衔接。(签到时间、晚宴时间、舞会时间、返回时间、后期维护)

8、节目准备。(公司内部节目+外请节目)

9、安全排查和安全评估。

(二)签到时段和事宜

17:00~17:30在奇幻绚丽灯光里，身着华丽礼服，上演一场奥斯卡红毯秀??暖场小提琴暖场伴奏，摄影摄像就位，礼仪人员于迎宾口迎宾签到，并发送活动面具及腕花。

A、物料准备：红地毯、礼宾柱、签到物料(桁架、喷绘、签到笔若干)、鲜花、腕花、签到桌、宴会椅、面具。

B、演艺人员：礼仪、暖场小提琴、签到处工作人员、摄影、摄像;

(三)晚宴阶段

17:30~19:30冷餐摆放就位，服务员准备，餐具等检查核实;

A、物料：吧桌、吧椅、点缀桌花、。

B、人员：服务人员、暖场小提琴、工作人员、摄影、摄像;注：就餐过程中工作人员点查冷餐备用情况

(三)舞会阶段19:30~21:00

19:20~主持人口播舞会即将开始，让来宾进入舞会区域。

19:20~19:30来宾陆续入场，音乐响起，灯光切入气氛烘托

17:30~19:35音乐响起，性感火辣领舞携领导登台开场共舞

19：35~19:40领导致辞，主持人上台宣布舞会正式开始。(音乐实时起高，追灯切入，气氛烘托。)

19：40~20:00音乐响起。领舞步入舞池(追光)，邀请现场各位来宾互动，武动舞秀正式开始;

20：00~20:10评选当晚“最佳舞姿”“年度舞会之王”奖项，并颁发奖品;

20：10~20:20获奖者感言

20：20~20:30抽奖环节(一等奖：1名;二等奖2名;三等奖3名;幸运奖：5名)

20:30~21:00假面狂欢派对正式开始21:00~活动淡出

十、奖品设置

一等奖：ipadmini1台。二等奖：itouch2台三等奖：移动硬盘3个幸运奖：U盘+电影券一张

十一、活动物料、活动经费报价详见物料清单及报价

**公司年终会议策划方案篇4**

一、活动目的：举办年会是每一个单位用来激励士气和拓展市场的机会。这次年会主要是为了宣传并树立公司的形象，同时表彰优秀的销售人员，充分发挥年会的激励和引领作用。

二、年会主题：团结合作，开拓未来

三、年会时间：

\_\_年1月12日下午14：00—18：\_\_年终总结大会;

18：00—21：30晚宴

四、年会地点：某大酒店宴会厅

五、年会组织形式：由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

六、参与人员：集团精英以及销售人员

\_\_年会主题活动分为4大部分

1 欢迎宴会：员工之间的情感交流，营造氛围，为后期的年会活动热场

2 店长会：总结公司今年市场上面的经验以及不足方面，同时探讨明年的单位品牌规划及相关发展道路。

3 表彰大会：员工表彰颁奖大会向公司的多有员工展示公司好的信息，凝聚团队，为以后的快速发展做贡献。

4 酒会晚会：整个酒会以慈善酒会完美落幕，给来宾留下美好回忆的同时也能帮助同胞贡献公司的一份力量。

七、\_\_年单位年会流程与安排

13：50 全体参会员工提前到达指定酒店，按指定排座就位，等待年会开始; 14：00—14：05 年会正式开始，主持人致年会开场辞。

14：05—14：20 \_\_做总结性发言。年会演出正式开始。

14：20—14：40 文艺节目(2—3个节目)

14：40—14：50 先进员工表彰，职能处室每处室1人，工区每工区3人。由领导颁奖。

14：50—15：10 文艺节目(2—3个节目)

15：10—15：25 抽奖1，抽3等奖10名

15：25—15：40 游戏1

15：40—16：00 文艺节目(2—3个节目)

16：00—16：15 欢送退休员工

16：15—16：30 抽奖2，抽2等奖5名

16：30—16：50 游戏2

16：50—17：10 文艺节目(2—3个节目)

17：10—17：25 抽奖3，抽1等奖3名

17：25—17：45 文艺节目(2—3个节目)

17：45—17：55 抽奖4，特等奖1名

17：55—18：00 文艺节目(收尾节目)，主持人致年会结束辞

18：00—18：15 全体员工合影留念

18：15—21：30 晚宴

21：30 晚宴结束

八、年会准备及相关注意事项

(一) 年会的通知与宣传：综合处于年会前一周将年会通知发往各处室，做好宣传工作，达到全员知悉。

(二) 条幅的制作：红底白字字幅，具体文字内容：“\_\_年\_\_年会”

(三) 物品的采购：抽奖礼品、生肖礼品、游戏奖品、年会席位人名牌、笔、纸;游戏所用道具;抽奖箱;会议所需矿泉水、晚宴所需酒水、各类干果小食品。

**公司年终会议策划方案篇5**

一、活动的目的：

1、通过一年的努力与付出，我们既有斐然的成绩，工作上也有许多不足，通过年会进行总结，展新一年的宏图与计划;

2、进一步增强企业协会的集体荣誉感和凝聚力;

3、通过年会，协会领导和员工互相交流，相互促进，增加彼此间的沟通与信任;

二、活动主题：

团结 奋进

四、活动时间：

20\_\_年12月31日

五、活动地点：企业年会策划方案\_\_X户外主会场

六 活动内容：

1、年会形式

领导致辞、表彰优秀员工、穿插游戏抽奖活动。

2、 年会流程

主持人开场白，邀请领导致辞;表彰优秀协会会员;

奖品分为类：奖品：一等奖：太阳能微型厨房;二等奖：iPhone;三等奖：7天带薪度假，优秀奖：名牌笔记本。

3、 节目

1)太阳能美食烹饪大赛

目的：促进团队合作能力，活跃现场气氛，增进协调性。

要求：事先分组：3组，

太阳能微型厨房9台，6人一组，每组三台太阳能微型厨房

食材：

A：蔬菜：茄子、青椒、南瓜、地瓜;

B：水果：苹果、梨等;

C：肉类：鸡腿5个、鱼2条、羊肉串10串、排骨若干;

D： 煲汤物料：大米、小米、枣若干、青豆若干;

E: 一桶水;

F：面食：面包5个、待煮的包子若干。

烹饪时间：20钟

烹饪要求：食材自选，可以煲汤、煮粥、烧水泡茶、蒸包子、烤各类食物。

在最短的时间内，那个组烹饪的食物最多、最美味，得分最多，第一名奖励太阳能微型厨房一台。

评委：现场观众

2)太阳能微型厨房现场整理大赛

目的：增加活动趣味，促进团队合作能力。

道具：太阳能微型厨房10

人员：2人一组 ;

10组共同参赛;

要求：

A：在3钟之内，两人合作将太阳能微型厨房大礼包及其包内餐桌、太阳能微型厨房、烧水杯、开水杯、煲汤杯等器具在不损坏的情况下，全部拿出并再次放入包内整理完整;

B：器具无损坏、排列整齐;

3)彩气球

目的：活跃气氛，增进协调性和协作能力。

要求：

A：人数为十名，男女各半，一男一女组成一组，共五组。

B：当场选出十名员工，男女各半，一男一女搭配，左右脚捆绑三至四个气球，在活动开始后，互相踩对方的气球，并保持自已的气球不破，或破得最少，则胜出。

七、现场注意事项

请勿在签到处打闹喧哗，自觉遵守秩序，听从领导以及接待人员的指示。

八、清场活动：

协会人员有秩序的退场，清洁工对会场进行打扫。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找