# 小学财务工作个人总结范文

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-06-20

*小学财务工作个人总结范文（五篇）大家知道财务工作总结怎么写吗？总结是对实际工作再认识的过程，是对前一阶段工作的回顾。今天的小编给大家分享了小学财务工作个人总结范文（五篇），希望能帮到你。小学财务工作个人总结范文【篇1】一、勤于学习，融会贯通...*

小学财务工作个人总结范文（五篇）

大家知道财务工作总结怎么写吗？总结是对实际工作再认识的过程，是对前一阶段工作的回顾。今天的小编给大家分享了小学财务工作个人总结范文（五篇），希望能帮到你。

**小学财务工作个人总结范文【篇1】**

一、勤于学习，融会贯通，提高自身素质

知识是无边的海洋，而我们人的一生所能学到的知识相以于这片海洋来说，是那么渺小。因而，我们要尽可能多地利用时间来学习，只有学习才能使人进步。平时我注重政治理论学习，与党的路线政策保持一致，坚持全面贯彻党的教育方针，进一步增强了自己为人师表的责任感，注重学习教育教学理论、科学文化知识，更新观念、扩大自己的知识面。自九三年以来先后参加大专、本科自学考试，现已本科毕业。根据学校财务发展的状况和外界形势的发展，也为了使自己在专业知识方面懂得更多一些，站得更高一些，两年前我给自己定了一个目标——参加了全国会计中级职称的培训和考试，\_\_年12月我顺利地拿到了会计师的证书。“学无止境”，在学习上我会更加努力。

二、强化单位财务管理，以服务为导向，多办实事

我夏溪中心小学各校的财务自1999年元月1日起就实行了全镇小学一本帐管理，实行事业单位预算外资金收支两条线管理。在执行过程中，严格执行会计制度，搞好会计核算，督促收入进度，严格控制支出，在全体教师的配合下，确保了单位收支的及时到位和资金的有效使用。

在学校工作中，教学是主导的，财务是从属的，但财务决不是消极从属于教学，它反过来又是保证和促进教学的重要条件，我们会计室能密切配合教导处、总务处，从教学实际出发，积极地为教学服务，对各项财务开支，只要有利于教学的，就千方百计地支持。在资金上保证教学需要，并不意味着“有求必应”，要多少给多少，而是把保证教学需要和发挥资金效果结合起来，做到少花钱，多办事，办好事。

踏踏实实做好本职工作，实实在在为教师多办实事。作为财务人员其本职工作就是为广大教师做好工资、福利等方面的后勤服务工作。工资统发校对工资、增资、养老保险、失业保险、医疗保险、住房公积金、校务公开、等工作，耐心细致地做好工作。这些繁琐、复杂的工作光靠我一个人是不可能完成的，它之所以能够完成靠的就是大家的支持和帮助。我在搞好本职工作的同时，还协助其他部门做好后勤服务工作。前阶段进行的\_\_年度学校财务考核的工作，我校取得了可喜的成绩，这与我们全体教师的共同努力是分不开的。感谢大家对财务工作的支持，并希望大家能一如既往地支持财务工作。我相信只要我们团结一致，坚持财务制度，按规矩办事，\_\_年的财务考核我们会站得更高。

**小学财务工作个人总结范文【篇2】**

在教育局和中心校的指导下，我校20\_\_年在财务工作方面做了不少工作，取得了必须的成绩，同时也有不足之处，下面作以总结。

一、脚踏实地，做好财务经常性工作。

健全民主理财小组，赋予相应的权利和义务，切实做好份内工作，不当摆设。开学前，提前准备好行政事业性收费收据，广泛宣传最新的收费标准，严格按教育局财政局物价局的要求规范收费。每月将学校收入支出结存等状况打印公布，便于教师核对。

二、摸清家底，加强固定资产的管理。

本年，我们依据财政局、教育局的要求，全面核查、清理，对固定资产做了全面的登记，摸清了家底，并在此基础上建立了固定资产明细分类帐，增强了我校保护国有资产的意识，使固定资产的管理进入了正常化管理的轨道。以后再增加的固定资产，随时登记，并刻了固定资产管理章，让校长在发票上签字，引起重视，增强职责心。

三、量入为出，增强收支按预算管理的意识。

根据小学中心校的要求，我校对未来一学期的收入，作详细的测算，对日常公务、教学业务、设备购置、校舍维修等几块支出根据学校规模作出最贴近实际的支出计划，逐级上报批准，并按预算执行。

四、财务公开，加大对财务的监督力度

我校要“四上墙”，一是民主理财小组要上墙，二是收费标准要上墙，三是贫困生减免名单要上墙，四是每月收支状况要上墙。让财务工作公开、透明，理解教师、学生、家长和社会的监督，不能流于形式。

五、自我充电，提高自身业务素质

经常透过各种形式进行业务学习，关注最新的财经制度的变化，学习相关的规章制度，学习新的农村义务教育学校预算编制，进行自我充电，工作中才不至于出现偏差。

一年来，我校财务工作成绩不少，但工作中还有地方没能做得令人满意，有待于今后的努力。坚信，只要本着一颗全心全意为师生服务的心，廉洁奉公、任劳任怨、虚心学习、苦干实干，就必须会把工作做得更好。

**小学财务工作个人总结范文【篇3】**

在县教科局和镇中心校的指导下，我校20\_\_年在财务工作方面做了不少工作，取得了一定的成绩，同时也有不足之处，下面作以总结。

一、脚踏实地，做好财务经常性工作。

健全民主理财小组，赋予相应的权利和义务，切实做好份内工作，不当摆设。开学前，提前准备好行政事业性收费收据，广泛宣传最新的收费标准，严格按教科局财政局物价局的要求规范收费。要按时记收入支出流水帐，随时与镇中心小学对帐，经费收支要在学校进行公示。要定期对学校帐目进行抽查或展评，接受教师的监督。积极为学校服务，开学后尽快收齐发票，尽快报帐，不影响学校的正常教育教学工作。每月将学校收入支出结存等情况打印公布，便于教师核对。

二、摸清家底，加强固定资产的管理。

本期，我们依据财政局、教科局的要求，全面核查、清理，对固定资产做了全面的登记，摸清了家底，并在此基础上建立了固定资产明细分类帐，增强了我校保护国有资产的意识，使固定资产的管理进入了正常化管理的轨道。以后再增加的固定资产，随时登记，让校长在发票上签字，引起重视，增强责任心。

三、量入为出，增强收支按预算管理的意识。

根据镇中心校的要求，我校对未来一学期的收入，作详细的测算，对日常公务、教学业务、设备购置、校舍维修等几块支出根据学校规模作出最贴近实际的支出计划，逐级上报批准，并按预算执行。

四、财务公开，加大对财务的监督力度。

我校要“四上墙”，一是民主理财小组要上墙，二是收费标准要上墙，三是贫困生减免名单要上墙，四是每月收支情况要上墙。让财务工作公开、透明，接受教师、学生、家长和社会的监督，不能流于形式。

五、腿勤手勤，发挥核算和服务的职能。

报帐员每月按时将报表交给校长审阅，使校长对我校的财务状况心中有数，再把报表上交镇中心学校。同时，不怕麻烦，不怕多跑腿，争取让学校有票就能报销。

六、自我充电，提高自身业务素质。

经常通过各种形式进行业务学习，关注最新的财经制度的变化，学习相关的规章制度，学习新的农村义务教育学校预算编制，进行自我充电，工作中才不至于出现偏差。

本学期以来，我校财务工作成绩不少，但更看重的是不足之处。下一学期，我要在预算的编制、执行、财务公开等方面做好工作。

**小学财务工作个人总结范文【篇4】**

在校园经费办理小组的用心参与下，在区镇教育领导的正确指导下，较好的完结了本学期的出入计划，确保了校园的日常作业的顺利进行，现将本学期的财务作业总结如下：

一、努力学习，进步财会人员的政治素质。

财务人员能自觉的参加校园的一切政治学习，仔细作好学习笔记，不断的进步财会知识和方针水平，能仔细贯彻执行财务方针，方针、制度，使校园的财会作业能依照国家的方针、法令进行，从而确保财会作业顺利完结校园下达的各项作业。

二、用心作业，努力完结校园的后勤作业

后勤作业将影响到校园的一切作业，校园拟定了财务制度和上报批阅程序，财会人员要做到账目清楚，下账要笔迹整齐，对校园开销要做到细致明了，为校园要节约每一分钱。本学期用心合作校园完结了年度出入计划，为校园做好强有力的保证。

三、查找距离，努力做好作业

本年度尽管完结校园的各项作业，但还存在必须距离，如：上缴财政各项款项后，请求周期较长，影响了校园的部分作业，使校园作业遭到必须的影响，要想作业做得好，要手勤、眼勤、多动脑筋，领导分担一些困难，把作业做好。

**小学财务工作个人总结范文【篇5】**

一年来，在上级和校园领导的关心、支持下，自己始终不忘坚持认真学习，紧紧围绕校园作业大局，立足本职作业，脚踏实地，在稳定中求立异，在立异上求发展，创造出一流作业成绩为校园教育效劳，现将本学期作业总结

一、认真学习，进步本身业务素质

自己的作业岗位虽然在后勤，但自己始终不忘学习。一是认真学习党和国家的法令法规，每晚的中心新闻30分和地方新闻是必看材料，了解大事要事，增强法令意识；二是认真学习《管帐法》等法令、法规，用心参与管帐资历培训、年审等，促进作业更好更有用的展开；三是经常向行家里手学习，比方：在电脑操作中遇到不懂、不会的问题，就立即找张兴旺教师或者陈宝玉教师讨教、讨论，讨教、讨论后，就在大脑中记一遍，然后在笔记本中记载下来，再加以灵活运用，直至完全把握停止。

二、勤勤恳恳，乐于贡献。

自己的作业岗位在校园财政室，财政作业小事多，心要细，要求高，压力大，因次在处理每一件事时，都往往存在着必须的困难和杂乱的矛盾。尤其是在校园欠债、经济不宽地步情况下，债务要还，校园的经费也要正常的运转。在这即要保运转，又要偿还债务的情况下，作为财政作业人员，就要当好校园领导的顾问，精打细算，统筹规划。在这心要细、压力大、小事多的作业环境中，作为财政作业人员，既要有宽阔的胸襟和乐观主义精神，又要有大公无私，廉洁奉公，吃苦耐劳，勤勤恳恳，爱校如家，不图名利，公正正派，埋头苦干，不计较个人得失、处处以校园利益、师生利益为重的贡献精神。总归，作业千丝万缕，自己始终本着〞认真细致〞的情绪来完结每一项作业。

三、认真履行责任，效劳于教育教育。

一心一意为公民效劳的遵旨，既是一种崇高理想，又是一种政治要求，更是一种实际行动地点。校园财政作业担负者相应的不行推脱的责任，只有立足于自己的作业岗位，结合自己的特别的作业特色，完结自己担任的任务，才是为公民效劳的表现。该办的事，要认真细致的坚决办，不迁延；能办到的事立刻办，不等不靠；不好办的事，想方设法去办，不推不拖。一切为校园、为教师、为学生着想。在效劳于教育的同时，严格依照上级规则，实施出入两条线管理，严格遵守财经纪律，做到有计划的运用经费，从严把握开支。依照法令、法规及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导批阅签字方可报销。

四、做好传、帮、带作业。

财政作业性质，衔接性比较强。在校园决议组织新人接我班后，我就先领着她到教育局、人事科、计财科、教育科、勤办；财政局、行财科、国库科、社保科、预算外局；区政府人事局、物价、局档案局；市社会保障局、市医保中心、市地税局等所要办事的单位走一趟，认认门户，作个交接，试着让她先做一些简单的事情。第二步教她怎样报账，填写报账单，什么样的凭据，属什么科目或哪一级的科目。第三步教她怎样做帐。总归，我把我所理解的，毫不保留地传授与她。同时，自己要狂妄自大，向她人学习自己没有把握的常识，扬长避短，彼此学习，共同进步。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找