# 最新报社年终总结个人工作报告 报社年终总结(五篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-07-17

*报社年终总结个人工作报告 报社年终总结一作为实习生，首先我了解了杂志发行基本步骤，第一步当然是约稿。没有一定量的供稿，一本杂志是没办法发行的，一个杂志社也是办不起来的。之后才能对约来的稿件进行分类处理，进行编辑。再经过排版、绘图、彩编等才被...*

**报社年终总结个人工作报告 报社年终总结一**

作为实习生，首先我了解了杂志发行基本步骤，第一步当然是约稿。没有一定量的供稿，一本杂志是没办法发行的，一个杂志社也是办不起来的。之后才能对约来的稿件进行分类处理，进行编辑。再经过排版、绘图、彩编等才被最终发行。因此，我的第一项工作，即第一个实习项目便是约稿。

(一)约稿

约稿的工作并不难，或可说很简单。但在实际操作上却很繁琐，需要相当的耐心与细心，具体工作内容如下：

1、在网上查询全国的各种青少年科技大赛，并将获奖名单打印下来，以便约稿时使用。因为这本杂志主要是介绍全国青少年的小发明，小创作的，因此，那些在科技大赛中获了奖的便成为了我们主要的稿件来源。

2、对获奖名单进行筛选。保留下获过奖但其发明创造尚未被刊登的。将小学与中学区分开来。我的具体操作是将小学的名单记录在一个本子上，将高中的名单记录在一个本子上，以便操作。

3、查询电话。我的查询方式很原始，就是拨打全国各地的电话查询服务台114，再具体查询某个地区，某个学校，某个老师的电话，以此来联系有发明创造的小学生。这一步工作量较大，而且还要做好记录，哪个打通了，哪个没打通;哪个有老师电话，哪个留邮箱了，哪个发稿了，都要有详细的记录。

4、约稿。在约稿时，要向各地老师详细介绍杂志社的情况和供稿的酬劳，方式等问题。

5、回访。即在收到稿件后对供稿者的回复;在稿件被录用后对供稿者的通知，寄稿费等工作。

约稿的工作顺利完成后，我便进入了下一个实习项目，即编辑。

(二)编辑

这项工作，不再像约稿那样繁琐，但对专业知识的要求相应高许多。一件稿件在手，先要筛选，看它合不合适运用。如合适才能进行下一步的处理工作。

处理即编辑，它的主要内容是：将篇幅长度编辑成所需的长度;词语的应用、文章的趣味性等方面也要附和刊物的特色。之后，细细校正文章格式、错字标点等。如有需要，添加“教师评语”。

这是我在杂志社的最后一项实习内容，也是较难的一项实习内容。这些具体工作说起来容易，可实际操作起来却不太简单。在编辑过程中，我也曾出现过一些错误，但在翁老师的帮助下，都已一一改正，并顺利完成编辑任务，在此过程中也学习许多知识。

通过在学校期间的实习，我的综合素质得到提高，实践能力得到增强，能够把学到的理论与具体实践结合起来。在实践过程中我了解到许多关于约稿，编辑，校对，排版，彩编等方面的知识，逐渐熟悉了文化传媒方面的一些知识，并进一步知晓青少年在科技创新方面的想法。我学会了怎样同单位的其他同事建立融洽的合作关系，在和谐的氛围中共同完成规定的工作任务，收到良好的经济效果。在具体的实践过程中我也强烈地体会到要想成为一名优秀的编辑必须具备各方面的素质，不仅要有广博得知识，高超的技能，较强的随机应变能力，较高的组织能力和协调能力，而且要有吃苦耐劳、爱岗敬业的精神。

这次实习虽不是我的正式工作，但却为我即将开始的工作生活积累了不少工作经验。很感激学校为我们安排的实习机会，很感激徐老师对我的帮助，同时，也很感激《少年发明与创造》杂志社对我的培养。在将来的日子里，我一定会更加努力，不辜负学校，老师，杂志社对我的培养。

**报社年终总结个人工作报告 报社年终总结二**

今年上半年，在局党组和分管局长的领导下，在局机关各处室的帮助支持下，按照局党组年初的整体工作部署和要求，我处严格执行报刊管理法规，着力加强对报刊社的管理，充分发挥对全省报刊监管指导作用，确保我省报刊业始终坚持正确的舆论导向，坚持“三贴近”原则，唱响主旋律，打好主动仗，为繁荣我省新闻出版事业，促进我省向文化强省转变营造了良好的舆论氛围。现将半年工作总结汇报如下：

一、积极参加“讲正气、树新风”主题教育活动，转变作风，提高素质。

在这次为期两个月的“讲正气、树新风”主题教育活动中，全处同志按照局教育活动实施方案的要求，认真完成各个阶段的学习任务，努力查找在学习、思想、工作和作风等方面存在的不足。通过学习理论、查摆问题、落实整改，使全处同志受到一次深刻的政治思想教育和党性党风教育。同志们的理论素养、思想水平和政治觉悟有了很大提高，宗旨意识、奉献意识、艰苦奋斗意识显著增强，组织纪律观念和思想、工作作风有了明显转变。同时，坚持工作和教育活动“两不误，两促进”，为今后更好地履行报刊监管工作打下了坚实的思想基础。

二、认真履行工作职责，完成五大年检工作。

(一)完成了20\_年度报纸年度核验工作。

从总体情况看，我省绝大多数报纸在管理上和内容质量上都有了较大提高。全省报纸总体上导向正确，主旋律突出，较好地配合了省委、省政府的中心工作。各报按照贴近实际、贴近群众、贴近生活的要求，不断改进宣传报道工作，报纸质量不断提高。依法出版得到加强，报纸出版单位内部管理进一步规范，违纪违规现象明显减少，充分发挥了报纸的党和人民喉舌作用，为全省工作大局做好了服务工作。但是，在核验中也发现少数报纸存在一些问题，主要表现在：有的报纸名称不规范，有个别报纸的专刊、专版名称大于主报名称;广告违规问题比较突出，有的明显违反新闻出版总署文件精神;部分广播电视报刊登与广播电视无关的内容;部分高校校报不能按核定刊期正常出版;还有少数单位未按时参加年审。对存在问题的报纸出版单位，我们区别不同情况进行了处理，责令其进行整改。

(二)完成了完成期刊20\_年度核验工作。

全省期刊20\_年度核验工作已于6月15日结束，在今年242家期刊的年度核验工作中，共有14家期刊社建议整改，13家期刊社缓验，通过年度核验有215家。从这次核验情况看，与20某年度核验工作相比，20\_年度我省的大部分期刊出版质量明显提高。我省社会科学类期刊、自然科学期刊和高校学报出版工作始终坚持正确的政治方向和舆论导向，坚持办刊宗旨和出版方针，遵守新闻出版宣传纪律和期刊管理规定，积极反映我省改革开放和经济建设成果，大力推进科技创新和社会进步，期刊的整体质量不断提高，期刊编辑、装帧和印刷质量不断提高，不少期刊办出了特色，为广大读者提供了优质丰富的精神食粮，在服务于社会主义物质文明、政治文明和精神文明建设中发挥了积极作用。但通过核验也发现个别期刊存在着一些违规问题，如：有的期刊版权记录不完整;有的期刊封面其他文字标识明显于刊名;有的不按时报送样刊;有的仍刊登违禁广告;有的不同程度地存在着偏离办刊宗旨和专业分工范围等。我们依据有关规定，视情节轻重予以缓验和限期整改，从而进一步规范了全省期刊的出版行为，增强了全省期刊编辑出版人员的法规意识，为繁荣我省期刊事业营造了健康有序的发展环境。

结合这次核验情况，我们要求：

一是各期刊出版单位要进一步增强政治意识、大局意识、责任意识和把关意识，坚持社会效益第一的原则，把握正确的舆论导向，努力传播先进文化，决不能给错误的思想和议论提供传播渠道。

二是严格执行期刊管理的政策法规，坚决纠正违规出版行为。各期刊出版单位要严格遵守办刊宗旨，按照专业分工范围出版;严格执行重大选题备案制度;严格遵守刊号、刊期管理的有关规定，不得搞一号多刊;规范刊名标识，不得擅自变相更改刊名;认真遵守广告管理的法律法规，严禁刊载不良广告;严禁出售、出租或以其他任何形式转让期刊出版权。

三是各期刊出版单位要进一步采取有效措施，努力提高期刊质量，确保期刊的编辑、文字、校对、印刷等出版质量达到国家标准和期刊行业管理标准;推进文化创新，不断推出品牌栏目，办出特色，增强可读性，更好地满足人民群众日益增长的精神文化需求。

(三)完成全省连续性内部资料20\_年度核验工作。

根据内部资料管理的有关规定和要求，对全省538家连续性内部资料的出版情况进行了核验，从核验的结果看，各连续性内部资料出版单位能够坚持正确的政治方向和舆论导向，坚持正确的.出版方针，遵守新闻出版宣传纪律和连续性内部资料管理规定，能够积极反映我省的改革开放和经济建设成果指导本系统、本行业、本单位的工作，推进了科技创新和社会进步。连续性内部资料的整体质量不断提高，不少连续性内部资料办出了特色，在本系统、本行业、本单位的精神文明建设、物质文明建设、政治文明建设中发挥了积极的作用。但也发现有些连续性内部资料仍有称报称刊现象;不同程度存在有软性广告;内资出版不规范现象等。我们将进一步加强对连续性内部资料的日常监管，加大对违规连续性内部资料的处罚力度，严肃查处连续性内部资料违规行为;做好对新成立连续性内部资料编辑人员的培训工作，规范审读工作。

(四)完成了中央新闻单位驻豫记者站20\_年度核验工作。

根据新闻出版总署《报社记者站管理办法》及《关于进一步规范记者站管理的通知》精神，对中央新闻单位驻豫记者站进行了20\_年度核验和换发新证工作。

中央新闻单位驻豫记者站共有77家，参加年度核验并通过年检的记者站有75家，尚有2家记者站未参加年度核验，已在《河南日报》(5月27日)《大河报》(5月24日)上将年检结果进行了公告，已撤消中共中央党校学习时报河南记者站。

(五)认真开展20\_年度新闻记者证的年度核验工作。

按照总署的部署和要求，我们正在对全省已发出的5000多个记者证全进行年检。近日则改到总署寄来的年检标识，经年检合格后，配发给各有关报刊社。

三、与时俱进，开拓创新。

今年上半年，在做好报刊监管工作的同时，我处坚持以科学发展观为指导，积极开拓思路，在报刊监管工作中继续开展创新。

一是召开全省党报发展研讨会。

为进一步了解、研究党报发展中出现的新情况、新问题，4月和5月，我处分南北片组织召开了省辖市党报发展研讨会，全面听取、深入了解各党报的发展思路、工作措施、先进经验以及当前面临的困难和问题，使我处进一步理清了管理思路，增强了促进党报加快发展、为做强做大我省报业提供积极政策支持和宽松的发展环境的责任感和紧迫感。

二是举办连续性内部资料出版物管理、编辑人培训班。

针对连续性内部资料在出版中存在的问题，6月14日至15日，我处举办了全省首次连续性内部资料出版物培训班。各省辖市新闻出版管理部门的同志以及省内260多种连续性内部资料出版物编辑部的负责同志就有关法律法规知识、编校知识、编辑实务等进行了为期两天的培训。会上向大家介绍了我省内部资料出版物的总体情况，并指出了当前内资出版中存在的一些违反出版管理规定的问题，如：有的不按照登记项目正常出版;有的不按时缴送样本;有的公开发行;有的是明码定价;还有的在广告上打“擦边球”等。经局长办公会同意，专门举办此次培训班，旨在增强各市管理部门人员和内部资料编辑人员的法律法规意识，提高行政管理和出版、服务水平。此次培训共设置了三门课程：

一是内部资料出版物和报刊出版方面的法律法规;

二是期刊编校质量方面的知识;

三是内部资料编辑实务。

通过举办此次培训班，大家进一步坚定了要正确出版导向，进一步增强了内部资料编辑人员遵守出版法律法规意识。大家表示要严格遵守内部资料管理的有关法规，提高内部资料出版物的整体质量，更加规范地做好内部资料出版工作。

三是召开全省固定形式印刷品广告(dm)监管会议。

为贯彻落实新闻出版总署、国家工商行政管理总局联合下发的《关于加强固定形式印刷品广告监督管理工作的通知》精神，6月15日，我处召开了全省固定形式印刷品广告(dm)监管会议。全省新闻出版管理部门的负责同志共40多人参加了会议。

近年来，我省固定形式印刷品广告(dm)发展较快，对丰富广告形式、繁荣广告市场发挥了积极的作用。但固定形式印刷品广告(dm)经营、发布活动中存在一些突出问题：有的单位和个人未经许可非法经营固定形式印刷品广告，有的固定形式印刷品广告与报刊等出版物的形式特征相混淆，有的在固定形式印刷品广告中发布非广告信息等。这些行为，严重扰乱了新闻出版秩序和广告市场秩序。为加强对固定形式印刷品广告(dm)经营、发布活动的监督管理，打击利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的行为，新闻出版总署、国家工商行政管理总局于今年二月联合下发了《关于加强固定形式印刷品广告监督管理工作的通知》，要求各级新闻出版行政部门要依法查处利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的行为，对含有新闻报道、新闻评论、社会批评、散文、小说、报告文学等内容的;具有图书、期刊、报纸等出版物特征的;新闻出版行政机关认为涉嫌非法出版活动的固定形式印刷品广告要严肃处理。我们召开会议要求各省辖市新闻出版管理部门深刻领会，认真贯彻执行《通知》精神，统一思想认识，把握政策界限，摸清当地市场上固定印刷品广告(dm)的情况和存在的问题，按照总署赋予的职责和权利，对本辖区的固定形式印刷品广告(dm)市场进行认真的清理。对经鉴定涉嫌利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的，要依法查处。对未经工商行政管理机关登记经营、发布固定形式印刷品广告的违法行为要移交工商行政管理部门依法查处。省工商局广告处处长及有关同志也参加了会议。

四、进一步强化报刊审读工作。

今年上半年，共编辑出版《河南报刊动态》6期，刊发审读报告189篇，召开了报刊审读工作会议，调整了不称职的审读人员，部署了20某年的审读工作。继续狠抓审读反馈工作力度，报刊社对审读员提出的批评意见和指出的问题，基本上能够及时制定改进措施，并向我处进行书面反馈。对问题严重的报刊社进行诫勉谈话。报刊社对审读报告提出不同意见的，经确认后我们提请审读员注意，从而实现了双向交流互动，限度地发挥审读工作指导报刊端正方向、提高质量的效能。

五、认真组织河南期刊参加第十七届全国书市。

为了展示河南期刊实力，加大对外宣传力度，我处精心组织国家期刊奖获奖期刊和市场竞争力强的33种期刊参加了本次书市，在期刊展位布展方面我省专门聘请美术专家对展某具特色，备受广大读者关注，取得了很好的展示和宣传效果。

六、完成期刊编校质量复审工作。

5月30日至6月2日，我处召开了期刊编校质量集中审读会议，对全省242家社会科学类期刊、自然科学类期刊及高校学报编校质量反馈意见进行了集中审读。

20某年我处抽查检测了20某年、20某年两个年度全省社科类期刊及高校学报的编校质量，随后让各期刊社对于专家检测意见进行反馈，全省期刊社共反馈意见多达1800余条。此次会议我们邀请了8名省内编校界知名专家，对这些反馈意见，专家依照国家有关编校质量的规定，进行了认真、细致、严格的审核。为期四天的会议，专家们以高度负责的态度，对各家期刊社的意见逐条复核，最后采纳500余条。通过编校质量检测，将为下半年我省期刊综合质量评比提供重要依据，也会进一步提高全省期刊的整体质量，促进全省期刊业的繁荣和健康发展。

七、做好封博会的筹备工作。

接到总署今年8月3日至5日在深圳继续召开首届中国国际封面产业博览会的通知，按照局里统一部署、安排，在时间紧、任务重的情况下，经过多方积极协调，最终组织了代表我省报刊封面形象12家报刊社参加此次封面产业博览会。另组织全省报刊社的美编设计精品参加封面产业博览会的特别纪念专刊。

八、积极为基层单位排忧解难，及时处理群众举报案件。

一是帮助解决焦作、漯河、安阳、濮阳、三门峡等五市没有晚报的问题。

二是做好日常管理工作，认真受理举报。上半年共向报纸出版单位发出限期查办《督察通知》28份，依法对违规违纪报刊进行调查处理。2月26日，按照省委书记、省委常委、宣传部长、副省长芳的批示，我局会同省政府纠风办组成联合调查小组，分别对商丘、新乡、三门峡等三地的小学、村镇进行了调查。经调查发现，这几个地区所订报刊全是党报党刊，虽不存在有严重的摊派现象，但存在突破村级公费订阅报刊限额标准的情况。而且在实际发行征订中，为了确保党报党刊的正常发行，基层大部分采取了逐级从办公经费中直接扣除。但是随着新闻纸价格上涨及订阅任务逐年上升的趋势，这在一定程度上造成了基层的订阅压力。从掌握的情况看，有个别县、乡因完不成党报党刊的分配任务，采取了扣发教师和基层干部工资的做法，有的甚至以考核为名相要挟，引起了教师和基层干部的不满。特别是周口和南阳地区。每年向新闻出版总署举报报刊摊派的信件中有很多来自于河南，在河南这些信访件中来自周口和南阳的就占了70—80%。对违规情节严重的期刊进行了停业整顿。《百姓视点》《南腔北调》先后因为一号多版、一号多刊被我处予以停业整顿。通过治理典型案件，带动了全省治理工作的深入开展，解决了治理工作中存在的热点、难点问题。

九、认真受理群众举报案件，加大查处非法记者站、编辑部和新闻敲诈案件。

由于一些未经批准擅自设立或假冒新闻出版单位设立的记者站或记者站性质的编辑部、办事处等机构的存在，它们大肆从事私自招聘人员，进行新闻敲诈、有偿新闻、拉广告、拉赞助等违法违纪行为，败坏了新闻界的声誉和形象。为贯彻落实《新闻记者证管理办法》、《报社记者站管理办法》、《新闻采编人员从业管理规定》，我处今年上半年持续开展新闻打假活动，认真受理群众的来信来访举报，严厉打击非法新闻机构、非法记者站，假记者的不法行为，规范新闻单位和新闻记者正常的采访行为。我们加大了治理非法记者站、编辑部工作的力度，上半年共下发督查函28起，取缔非法记者站《每日新闻》、《21世纪教育报刊社》、《教育周刊》等5家;查处非法编辑部《今日巩义》、《时代先锋》、《河南中州》、《中原晨刊》、《河南临床医学》、《黄金叶》、《机械工程》等10余家;责令郑州、南阳、周口等地就报刊摊派、扣发基层干部和教师工资等行为进行了督查;还处理了河南科技报“人物周刊”孙俊峰侵害职工权益、《今日安报(豫北版)》非法敲诈河南京林房地产有限公司、内资《社会与法制》违规拉赞助等案件，收缴了一批非法使用的记者证、电脑、传真机、打印机等工具。

十、做好日常事务工作。

为优化报刊结构，提高报刊质量，认真办理了比较多的期刊定价、开版(本)、刊期、主管主办单位等登记项目的变更审批登记和审核申报工作，期刊和高校学报的更名工作。

一是探索性尝试期刊退出机制。将《中州今古》更名为《北大商业评论》，有河南省地方史志办公室主管主办变更为河南省新闻出版集团主管，销售与市场、北大出版社主办。这已得到总署的批准，迈出了我省报刊退出机制建立的第一步。

二是加强对期刊增刊稿件的审读工作。上半年审读增刊稿件约500多万字，批办增刊27多期，确保了增刊质量。

三是做好一些日常变更。面对众多报刊社，日常变更的业务较多，也较繁杂，有的改页码、有的改定价、有的变更主管、主办单位、有的变更其它项目。上半年累计完成日常变更项目50余项，发文或转报总署等40余份，新批内资34家。通过完成了大量登记项目变更申报管理工作，优化了我省报刊业结构。

十一、加强党风廉政建设，树立良好工作作风。

我处始终把党风廉政建设作为处里一项重要日常性工作，常抓不懈。始终坚持教育是基础，制度是保证，监督是关键，全面落实中央纪委七次全会和省纪委二次全会的各项工作部署，认真贯彻局党组下发的党风廉政建设等方面的系列文件。

一是精心组织全处同志参加“讲正气、树新风”主题教育活动。

积极响应局党组号召，如组织全处同志观看《居安思危—苏共亡党的历史教训》电教片，对全体人员进行了警示教育;组织全处同志到革命圣地西柏坡进行参观学习等。坚持把增强全处同志的群众观念、服务观念和公仆意识作为教育活动的重点，并结合我处实际工作制定了《记者证发放工作制度》。通过教育活动，全处同志的宗旨意识、奉献意识、艰苦奋斗意识显著增强，组织纪律观念和思想、工作作风有了明显转变，也树立了我处创优服务，敬业奉献、清正廉洁、团结协作、严守法纪的良好形象。

二是认真开展治理商业贿赂专项工作的自查工作。

治理商业贿赂专项工作是20某年党风廉政建设工作的一项重要内容，我处高度重视，认真组织全处同志学习中央治理商业贿赂的方针政策，做好治理商业贿赂自查自纠阶段的自我评估工作。

三是认真做好群众来信来访工作，查处违法违纪案件。

我们坚持群众利益无小事，凡设计到群众切身利益的事情，我们都认真对待，如在行风热线和民主评议政风行风工作中，群众反映我省一些地区、部门和单位强行从基层干部和教师工资中扣留报刊订阅费，个别新闻采编人员搞有偿新闻、新闻敲诈等损害群众利益的行为，我们通过下督查函或联合有关部门亲自赴现场调查等形式，予以查处，切实维护了群众的利益。

<

**报社年终总结个人工作报告 报社年终总结三**

20\_年是某某社发展道路中极为关键的一年，也可以说是一个转折点。新社长的到来，也给社里带来了一股新的风气，最直接的变化就是通过办公场所的改造，使社里的办公环境变得更加舒适;更重要的是，社里规章制度得到了完善，员工的工作态度更加端正，工作积极性更高，竞相为某某社的发展献言献策、添砖加瓦。作为某某社的一名普通编辑，看到社里良好的发展势头，我不但觉得兴奋和欣喜，更是感到一定的压力，促使我在立足于岗位、踏实做好本职工作的同时，也要不断进步、提升自我，以努力跟上社里的发展步伐。

这一年是我在某某社工作的第二年，和去年从初入社会的大学生变为一名年轻编辑的重大转变相比，今年我的改变和成长是渐进式的的。先来谈一谈我这一年的进步和收获()。首先是业务能力方面。由于对教辅编辑工作日益熟悉，我工作起来也更加得心应手。虽然所做的工作和去年基本相同，但在这一过程中，我更注重总结和反思，使自己对编辑工作有了更深的认识。

校对稿件是图书编辑工作中最基础的一环，看似简单，却需要十分认真和细致的工作态度。我不仅要严格把关教辅的内容，还要仔细校对目录、页码、字体字号等，总之，不能遗漏书中任何一个细节。我做的是中学教辅，因此更要保障书稿的高质量，这样才能便于老师教学，也避免误导学生。在校对之余，我也在不断积累经验和总结好的方法。例如，我把这一年多来校对过程中发现的稿件中出现较多的问题、自己容易忽视的细节和使用频繁的编辑规范都整理出来，记在笔记本上，方便校对稿件时参考，这样就可以做到事半功倍，提高工作效率。其次是在和作者、印刷厂以及社

里同事的关系方面。经过一年多的磨合，我和作者以及印刷厂的相关负责人彼此更加熟悉，沟通也更加顺畅;即便是在开学前夕要加班赶工时，也能协调好各方的时间安排，默契配合。我还会根据自己的工作经验，不时给出国留学网作者提一些富有建设性的意见，尽自己所能，为教辅内容锦上添花。同时，我和社里各位同事相处也十分融洽，社里良好的人际关系、团结向上的氛围使我能够安下心来工作，也有利于自己工作的开展。例如，在工作中有需要与其他科室合作的任务或者是沟通的事项，都能顺利完成。在校对时如果遇到疑惑和难题，我都会虚心向社里的资深编辑请教，而他们都会耐心地对我进行指导和帮助，并主动分享自己丰富的经验，让我茅舍顿开、受益匪浅，倍感温暖和鼓舞。

再来谈一谈在这一年我工作中的不足之处和来年工作的新目标。首先是关于选题的问题。这是我的一个弱项，要改进这一点，一是要在脑海中根植选题的概念，加强选题意识;二是要常逛书店，看看书店中什么样的书畅销，其中又有哪些是社里现有情况可以尝试的;三是要在平时工作、生活中处处留心、多多思考，时刻找寻选题的灵感。其次，现在出版行业发展迅速、日新月异，某某社也处在数字出版转型的关键时期，因此作为社里的一名年轻编辑，绝不能固守传统的工作方法和旧有的工作模式。在以后的工作中，我要努力做到以下两点：一是要博采众长，看看同行们出版的教辅有何长处、特色值得自己学习和借鉴，二是要与时俱进，每天上网浏览新闻、阅读出版行业的相关报刊，及时掌握出版行业的最新动态。

20\_年渐行渐远，20\_年即将到来，我对某某社新一年的发展前景充满了信心和期待，也对自己新一年的工作提出了更好的展望和更高的要求。在新的一年里，我要继续学习和岗位相关的各方面知识，多向社里的前辈、领导取经，和年轻编辑相互鼓励，共同进步，努力适应出版行业新的发展形势，使自己的业务水平和综合素质再上一个台阶，为某某社的发展作出更大的贡献!

**报社年终总结个人工作报告 报社年终总结四**

自加入网站公司成为网站编辑已来，我已很好的融入公司团队中，在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，能很好地完成了各项工作，以下是我当网络编辑的年终工结：

1、日常工作中：

认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作中存在的问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题做出科学的、正确的决策。

面对繁杂琐碎的大量事务工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，保持了良好高效率的工作状态。时刻对网站首页，各频道页面进行图片，内容的更新及维护，每周信息更新量约在200条左右，保证了各类信息的准确性，时效性。保证了网站的良好运营。加强对外合作，加大网站推广力度。在我们大家共同的努力下，公司网站排名也由4600迅速上升到3700名。

2、网站的推广与合作：

时刻对公司及网站进行推广工作，网站链接logo的互换，广告的合作，与以下网站建立了良好的长久合作关系。

3、自身不断的学习：

向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，感觉自己有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，具备了更加丰富的工作经验，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

通过工作总结，我有几点感触：

其一：是要发扬团队精神。

因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二：是要学会与部门、领导之间的沟通。

公司的机构分布就像是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿市场部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，听听它们的意见与建议，发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了各项监督职能;

二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。

其三：是要有一颗永攀高峰的进取之心。

互联网行业正在飞速的发展，编辑的概念越来越抽象，它不再局限于复制粘贴，更需要从业人员具备各方面丰富海量的知识，超强的信息资源整合、写稿评论、组织策划能力?等，网络编辑必将发展成一种高素质复合型人才。这就给我们编辑人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

最后，希望在以后的日子里能充分体现我网站编辑的价值与公司一起，做好工作计划，加大工作进度，加快我们的步伐使公司能飞速的前进发展。

**报社年终总结个人工作报告 报社年终总结五**

认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作中存在的问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题做出科学的、正确的决策。下面给大家分享关于报社年终总结，方便大家学习。

一、工作量化的情况

我们小组在新成立后，已经完成的书有：《风声鹤唳》、《假如给我三天光明》、《魅力英文7：聆听花开的声音》、《新编十万个为什么：你不可不知的文学典故》、《本草纲目中的女子养颜经》三分之一部分。其中：

《风声鹤唳》是l负责的，送到社里审稿两次，在内容上，关于“姊姊”与“姐姐”的整体替换上出现了修改建议分歧，已做适当解释，有所依据;排版上，出现了不应该出现的问题，已做修正。

《本草纲目中的女子养颜经》的封面文字和三分之一的文字部分是l负责的，基本没有问题。

《假如给我三天光明》是c负责的，文字部分基本没有什么问题，但是在找图和图说方面存在的问题多一些，用了很长时间，现在已经基本能理解图说的大致模板。

《聆听花开的声音》是r负责的，在开始时的书名和提纲的确定上，花费的精力多些，在完成时间上给予肯定，但是由于很多细节问题没有统一替换，后期校对纸稿工程，用了较长时间。

《文学典故》一书的电子稿部分是已经离开的j负责的，后来的q接手负责找图、图说。纸稿先后进行了三次校对。第一次校对q负责;第二次校对l负责;第三次校对q、l共同负责。过程中遇到的主要问题是文字部分和找图的思路都没有打开，图说样式不统一，很多文字和图说在纸稿二次校对时做了大幅度的修改。

正在进行中的书有：

l《啼笑皆非》文字部分已经修改完毕，等待书号、封面、扉页，即可出片;《听刘墉讲为人处世》，等待排版;新接手《衣衫褴褛的迪克》改版权。

q《岳飞传》，排版结束，等待校对纸稿;由其负责的另一本书《本草纲目使用手册》样稿已经出炉，已经大致看过，提出修改建议，基本可以开始正文的完善。

r《风险博弈》，第三遍修改文字，尝试改换新的大纲，重新整合。

c《听朱光潜讲美学》，整体基本完成，正文部分文字要做美化，附录和前言正在做。

二、遇到的问题和想法

虽然每天做的工作大同小异，但是总会有千奇百怪的问题跑出来打断你的思路，让你每次不得不放下手头的任务去解决，等在回过神来的时候，什么思路、灵感、想法都没有了，一切都要重新来。

1、关于选题

做一个好的选题是一本书成功的关键，也是每一名编辑的目标，这样不仅做起来轻松些，也会有较好的市场。一般来说，我主要通过图书网站和新闻、报纸、杂志来探寻选题的灵感，但是总觉得不够好，没有抓到精髓，做出来的选题要不俗到不行，要不就脱离实际。

我们组的成员大多对选题的认识程度也不够，不清楚好选题该是怎样挖掘出来的，屡次强调后的结果只有两个：一个就是没有选题，一个就是滥竽充数。导致做出来的书，既难做，又难卖。

在选题筛选上，为了照顾每一位老师的情绪，没有精挑细选，认识到问题的严重性，走入一个量大于质的误区。在以后的工作中会加强大家对选题的重视意识，做好选题的沟通工作，精中选精，也希望能公司也能给予相关的培训。

2、关于工作流程和效率

一本书从无到有，是个很奇妙的过程，不奇妙的是这个的过程也是有规律可循的。现在每一本书的流程都要靠组长统筹，与各个部门沟通，必要时还要加班。但由于我们组也是新成立的，经验尚且不足，经常是不按照顺序出牌，有时候还有遗漏疏忽的地方，加上如果每一次都要组长这样提醒，不仅影响个人的工作效率，也不利于下面编辑与其它部门老师的沟通，给人感觉每次讲解就像是在做无用功。

可不可以给每位编辑一份本公司图书制作的详细流程，这样大家每一步该做什么，下一步该做什么，每一步跟谁交涉、对谁负责都一目了然，便于对整体时间的大致的把握，起到鞭策、催促作用，同时有利于力高工作效率，增强紧迫感。

每次做书都尝试不同的方法来整合资料，希望能找到最优的方案，在最短的时间完成任务，但是每次都会陷入瓶颈，希望在以后的工作中，多与有经验的同事分享提高工作效率的经验，也给后来的同时起到榜样教育作用。

3、关于征订单和宣传活动

征订单和新书宣传活动，都是一个公司的门面，因为他们直接对外。所以每次做征订单的时候都很紧张，要从好多网站查找资料，做到一份既详细又有特点的征订单。而实际上征订单的某些信息应该是营销部来完成的，我们只负责提供相关文字就好，但是现在把营销的工作全都做了，每天除了手头工作还要兼顾封面、排版、流程。营销部门形同虚设，几乎不起什么作用。只要我们一个数据没写上，就不要我们的征订单，而且语言毫不客气，等数据凑齐了，又说我们给晚了，影响征订。更常出现的情况是，我们的征订单发了好多遍，最后还说我们没给，所有的责任全在我们这边。

如果一个营销编辑不通，那么他怎么来宣传、推荐这本书?同时，在最近的两次新书发布会上，营销编辑只负责在门口给媒体签到，连基本的录音、照相、会议记录都没有专人负责，所有的事情都依靠编辑来完成，完全丧失了一个宣传部门应有的作用。

4、关于要不要给建议

我们组是新成立的，从人到电脑都是新的，新人新气象，想带动一下编辑部以往沉闷的空气流动起来。所以在开始的时候，我个人十分尊重各位老师的想法，想让他们用自己的所学、所知、所感来做新的书。这是一种不同于老编已经固定思维模式的书，是一种“手快于眼睛”走在前面的书。

但是经过几个月的考察来看，这种想法似乎是过于理想化了、行不通。因为不仅没有新的开拓，连老编的“经验之谈”都被其认为是没用的个人想法。这个时候已经由“教不教”的问题，转到了“听不听”的问题，问题的主体发生了变化，就不知道怎么努力了。

5、关于培训和拓展训练

因为做编辑是一种脑力活动，长时间的做书，常常有一种脑子被掏空的感觉，平时会注意通过报纸杂志、电视等媒体获得一些填充，但是得不到系统的规划培训，个人也没有更多的精力去业余组织学习，所以有时候感觉很迷茫、压力很大。

我们组的同事也有相关的情况：尽管工作很努力，但是工作常常得不到肯定，感觉没有很大的积极性和动力，时常怀疑自己……

三、总结工作特点及日后努力方向

c老师在工作中，很谦虚，能够多与同事交流，汲取相关经验，但是做东西，有些慢，忽略了时间的观念，讲过的东西，总是重复问起。在以后的工作中会勤督促她提高工作效率。

r老师有很强的独立意识，希望做一本好书，但是轻易不采纳别人的建议，思路总是打不开;遇到问题不愿意思考，总是寄托希望别人来帮忙解决，在以后的工作中，会督促其工作状态的调整。

q老师对待工作很认真，对于别人的建议，肯于吸收和消化，但是不善于提出问题，等下一步骤做好了，才提出来，在以后的工作中，会主动督促询问，争取不重复做无用功。

综上，是这段时间对工作完成情况的一些总结和感悟，很多问题思考得还不是很成熟。在以后的工作中，做稿子方面，会侧重于工作效率的提高，保质保量地完成任务，注意多和有经验的同事沟通，多与新来的同事学习;组织管理方面，会侧重于大方向的指引，而不是细节的考虑，及时统计工作量，及时汇报工作完成情况，遇到问题及时沟通，不仅做到主动，还要做到创造性主动。把握好工作中言语的力度和尺度，争取组中的每一位编辑都能早日成熟起来，独当一面。

在大学的四年生活里，除了收获丰厚，还时刻感到幸福。而作为中文专业的我，对写作的爱好和对文学的爱好。随着时间的流逝，这宝贵的大学生活就要走到尽头了。像编辑这一职位，对于一个文科出身的学生而言，是很诱人的。编辑的工作也总是透露了那么一丝神秘。在老师的帮助之下，我顺利地进入了\_\_杂志社实习。这是一家报道中小学生动手动脑、开发智力，积极开展小发明、小创造、小实验、小制作活动的刊物。单位很小，但从社长到社员都很友善。能走进这家杂志社实习，能有机会让我近距离接触文化传媒工作，让我很兴奋，也很珍惜。

作为实习生，首先我了解了杂志发行基本步骤，第一步当然是约稿。没有一定量的供稿，一本杂志是没办法发行的，一个杂志社也是办不起来的。之后才能对约来的稿件进行分类处理，进行编辑。再经过排版、绘图、彩编等才被最终发行。因此，我的第一项工作，即第一个实习项目便是约稿。

(一)约稿

约稿的工作并不难，或可说很简单。但在实际操作上却很繁琐，需要相当的耐心与细心，具体工作内容如下：

1、在网上查询全国的各种青少年科技大赛，并将获奖名单打印下来，以便约稿时使用。因为这本杂志主要是介绍全国青少年的小发明，小创作的，因此，那些在科技大赛中获了奖的便成为了我们主要的稿件来源。

2、对获奖名单进行筛选。保留下获过奖但其发明创造尚未被刊登的。将小学与中学区分开来。我的具体操作是将小学的名单记录在一个本子上，将高中的名单记录在一个本子上，以便操作。

3、查询电话。我的查询方式很原始，就是拨打全国各地的电话查询服务台114，再具体查询某个地区，某个学校，某个老师的电话，以此来联系有发明创造的小学生。这一步工作量较大，而且还要做好记录，哪个打通了，哪个没打通;哪个有老师电话，哪个留邮箱了，哪个发稿了，都要有详细的记录。

4、约稿。在约稿时，要向各地老师详细介绍杂志社的情况和供稿的酬劳，方式等问题。

5、回访。即在收到稿件后对供稿者的回复;在稿件被录用后对供稿者的通知，寄稿费等工作。

约稿的工作顺利完成后，我便进入了下一个实习项目，即编辑。

(二)编辑

这项工作，不再像约稿那样繁琐，但对专业知识的要求相应高许多。一件稿件在手，先要筛选，看它合不合适运用。如合适才能进行下一步的处理工作。

处理即编辑，它的主要内容是：将篇幅长度编辑成所需的长度;词语的应用、文章的趣味性等方面也要附和刊物的特色。之后，细细校正文章格式、错字标点等。如有需要，添加“教师评语”。

这是我在杂志社的最后一项实习内容，也是较难的一项实习内容。这些具体工作说起来容易，可实际操作起来却不太简单。在编辑过程中，我也曾出现过一些错误，但在翁老师的帮助下，都已一一改正，并顺利完成编辑任务，在此过程中也学习许多知识。

通过在学校期间的实习，我的综合素质得到提高，实践能力得到增强，能够把学到的理论与具体实践结合起来。在实践过程中我了解到许多关于约稿，编辑，校对，排版，彩编等方面的知识，逐渐熟悉了文化传媒方面的一些知识，并进一步知晓青少年在科技创新方面的想法。我学会了怎样同单位的其他同事建立融洽的合作关系，在和谐的氛围中共同完成规定的工作任务，收到良好的经济效果。在具体的实践过程中我也强烈地体会到要想成为一名优秀的编辑必须具备各方面的素质，不仅要有广博得知识，高超的技能，较强的随机应变能力，较高的组织能力和协调能力，而且要有吃苦耐劳、爱岗敬业的精神。

这次实习虽不是我的正式工作，但却为我即将开始的工作生活积累了不少工作经验。很感激学校为我们安排的实习机会，很感激徐老师对我的帮助，同时，也很感激《少年发明与创造》杂志社对我的培养。在将来的日子里，我一定会更加努力，不辜负学校，老师，杂志社对我的培养。

自加入网站公司成为网站编辑已来，我已很好的融入公司团队中，在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，能很好地完成了各项工作，以下是我当网络编辑的年终工结：

1、日常工作中：

认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作中存在的问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题做出科学的、正确的决策。

面对繁杂琐碎的大量事务工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，保持了良好高效率的工作状态。时刻对网站首页，各频道页面进行图片，内容的更新及维护，每周信息更新量约在200条左右，保证了各类信息的准确性，时效性。保证了网站的良好运营。加强对外合作，加大网站推广力度。在我们大家共同的努力下，公司网站排名也由4600迅速上升到3700名。

2、网站的推广与合作：

时刻对公司及网站进行推广工作，网站链接logo的互换，广告的合作，与以下网站建立了良好的长久合作关系。

3、自身不断的学习：

向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，感觉自己有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，具备了更加丰富的工作经验，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

通过工作总结，我有几点感触：

其一：是要发扬团队精神。

因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二：是要学会与部门、领导之间的沟通。

公司的机构分布就像是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿市场部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，听听它们的意见与建议，发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了各项监督职能;

二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。

其三：是要有一颗永攀高峰的进取之心。

互联网行业正在飞速的发展，编辑的概念越来越抽象，它不再局限于复制粘贴，更需要从业人员具备各方面丰富海量的知识，超强的信息资源整合、写稿评论、组织策划能力?等，网络编辑必将发展成一种高素质复合型人才。这就给我们编辑人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

最后，希望在以后的日子里能充分体现我网站编辑的价值与公司一起，做好工作计划，加大工作进度，加快我们的步伐使公司能飞速的前进发展。

20\_年是某某社发展道路中极为关键的一年，也可以说是一个转折点。新社长的到来，也给社里带来了一股新的风气，最直接的变化就是通过办公场所的改造，使社里的办公环境变得更加舒适;更重要的是，社里规章制度得到了完善，员工的工作态度更加端正，工作积极性更高，竞相为某某社的发展献言献策、添砖加瓦。作为某某社的一名普通编辑，看到社里良好的发展势头，我不但觉得兴奋和欣喜，更是感到一定的压力，促使我在立足于岗位、踏实做好本职工作的同时，也要不断进步、提升自我，以努力跟上社里的发展步伐。

这一年是我在某某社工作的第二年，和去年从初入社会的大学生变为一名年轻编辑的重大转变相比，今年我的改变和成长是渐进式的的。先来谈一谈我这一年的进步和收获()。首先是业务能力方面。由于对教辅编辑工作日益熟悉，我工作起来也更加得心应手。虽然所做的工作和去年基本相同，但在这一过程中，我更注重总结和反思，使自己对编辑工作有了更深的认识。

校对稿件是图书编辑工作中最基础的一环，看似简单，却需要十分认真和细致的工作态度。我不仅要严格把关教辅的内容，还要仔细校对目录、页码、字体字号等，总之，不能遗漏书中任何一个细节。我做的是中学教辅，因此更要保障书稿的高质量，这样才能便于老师教学，也避免误导学生。在校对之余，我也在不断积累经验和总结好的方法。例如，我把这一年多来校对过程中发现的稿件中出现较多的问题、自己容易忽视的细节和使用频繁的编辑规范都整理出来，记在笔记本上，方便校对稿件时参考，这样就可以做到事半功倍，提高工作效率。其次是在和作者、印刷厂以及社

里同事的关系方面。经过一年多的磨合，我和作者以及印刷厂的相关负责人彼此更加熟悉，沟通也更加顺畅;即便是在开学前夕要加班赶工时，也能协调好各方的时间安排，默契配合。我还会根据自己的工作经验，不时给出国留学网作者提一些富有建设性的意见，尽自己所能，为教辅内容锦上添花。同时，我和社里各位同事相处也十分融洽，社里良好的人际关系、团结向上的氛围使我能够安下心来工作，也有利于自己工作的开展。例如，在工作中有需要与其他科室合作的任务或者是沟通的事项，都能顺利完成。在校对时如果遇到疑惑和难题，我都会虚心向社里的资深编辑请教，而他们都会耐心地对我进行指导和帮助，并主动分享自己丰富的经验，让我茅舍顿开、受益匪浅，倍感温暖和鼓舞。

再来谈一谈在这一年我工作中的不足之处和来年工作的新目标。首先是关于选题的问题。这是我的一个弱项，要改进这一点，一是要在脑海中根植选题的概念，加强选题意识;二是要常逛书店，看看书店中什么样的书畅销，其中又有哪些是社里现有情况可以尝试的;三是要在平时工作、生活中处处留心、多多思考，时刻找寻选题的灵感。其次，现在出版行业发展迅速、日新月异，某某社也处在数字出版转型的关键时期，因此作为社里的一名年轻编辑，绝不能固守传统的工作方法和旧有的工作模式。在以后的工作中，我要努力做到以下两点：一是要博采众长，看看同行们出版的教辅有何长处、特色值得自己学习和借鉴，二是要与时俱进，每天上网浏览新闻、阅读出版行业的相关报刊，及时掌握出版行业的最新动态。

20\_年渐行渐远，20\_年即将到来，我对某某社新一年的发展前景充满了信心和期待，也对自己新一年的工作提出了更好的展望和更高的要求。在新的一年里，我要继续学习和岗位相关的各方面知识，多向社里的前辈、领导取经，和年轻编辑相互鼓励，共同进步，努力适应出版行业新的发展形势，使自己的业务水平和综合素质再上一个台阶，为某某社的发展作出更大的贡献!

今年上半年，在局党组和分管局长的领导下，在局机关各处室的帮助支持下，按照局党组年初的整体工作部署和要求，我处严格执行报刊管理法规，着力加强对报刊社的管理，充分发挥对全省报刊监管指导作用，确保我省报刊业始终坚持正确的舆论导向，坚持“三贴近”原则，唱响主旋律，打好主动仗，为繁荣我省新闻出版事业，促进我省向文化强省转变营造了良好的舆论氛围。现将半年工作总结汇报如下：

一、积极参加“讲正气、树新风”主题教育活动，转变作风，提高素质。

在这次为期两个月的“讲正气、树新风”主题教育活动中，全处同志按照局教育活动实施方案的要求，认真完成各个阶段的学习任务，努力查找在学习、思想、工作和作风等方面存在的不足。通过学习理论、查摆问题、落实整改，使全处同志受到一次深刻的政治思想教育和党性党风教育。同志们的理论素养、思想水平和政治觉悟有了很大提高，宗旨意识、奉献意识、艰苦奋斗意识显著增强，组织纪律观念和思想、工作作风有了明显转变。同时，坚持工作和教育活动“两不误，两促进”，为今后更好地履行报刊监管工作打下了坚实的思想基础。

二、认真履行工作职责，完成五大年检工作。

(一)完成了20\_年度报纸年度核验工作。

从总体情况看，我省绝大多数报纸在管理上和内容质量上都有了较大提高。全省报纸总体上导向正确，主旋律突出，较好地配合了省委、省政府的中心工作。各报按照贴近实际、贴近群众、贴近生活的要求，不断改进宣传报道工作，报纸质量不断提高。依法出版得到加强，报纸出版单位内部管理进一步规范，违纪违规现象明显减少，充分发挥了报纸的党和人民喉舌作用，为全省工作大局做好了服务工作。但是，在核验中也发现少数报纸存在一些问题，主要表现在：有的报纸名称不规范，有个别报纸的专刊、专版名称大于主报名称;广告违规问题比较突出，有的明显违反新闻出版总署文件精神;部分广播电视报刊登与广播电视无关的内容;部分高校校报不能按核定刊期正常出版;还有少数单位未按时参加年审。对存在问题的报纸出版单位，我们区别不同情况进行了处理，责令其进行整改。

(二)完成了完成期刊20\_年度核验工作。

全省期刊20\_年度核验工作已于6月15日结束，在今年242家期刊的年度核验工作中，共有14家期刊社建议整改，13家期刊社缓验，通过年度核验有215家。从这次核验情况看，与20某年度核验工作相比，20\_年度我省的大部分期刊出版质量明显提高。我省社会科学类期刊、自然科学期刊和高校学报出版工作始终坚持正确的政治方向和舆论导向，坚持办刊宗旨和出版方针，遵守新闻出版宣传纪律和期刊管理规定，积极反映我省改革开放和经济建设成果，大力推进科技创新和社会进步，期刊的整体质量不断提高，期刊编辑、装帧和印刷质量不断提高，不少期刊办出了特色，为广大读者提供了优质丰富的精神食粮，在服务于社会主义物质文明、政治文明和精神文明建设中发挥了积极作用。但通过核验也发现个别期刊存在着一些违规问题，如：有的期刊版权记录不完整;有的期刊封面其他文字标识明显于刊名;有的不按时报送样刊;有的仍刊登违禁广告;有的不同程度地存在着偏离办刊宗旨和专业分工范围等。我们依据有关规定，视情节轻重予以缓验和限期整改，从而进一步规范了全省期刊的出版行为，增强了全省期刊编辑出版人员的法规意识，为繁荣我省期刊事业营造了健康有序的发展环境。

结合这次核验情况，我们要求：

一是各期刊出版单位要进一步增强政治意识、大局意识、责任意识和把关意识，坚持社会效益第一的原则，把握正确的舆论导向，努力传播先进文化，决不能给错误的思想和议论提供传播渠道。

二是严格执行期刊管理的政策法规，坚决纠正违规出版行为。各期刊出版单位要严格遵守办刊宗旨，按照专业分工范围出版;严格执行重大选题备案制度;严格遵守刊号、刊期管理的有关规定，不得搞一号多刊;规范刊名标识，不得擅自变相更改刊名;认真遵守广告管理的法律法规，严禁刊载不良广告;严禁出售、出租或以其他任何形式转让期刊出版权。

三是各期刊出版单位要进一步采取有效措施，努力提高期刊质量，确保期刊的编辑、文字、校对、印刷等出版质量达到国家标准和期刊行业管理标准;推进文化创新，不断推出品牌栏目，办出特色，增强可读性，更好地满足人民群众日益增长的精神文化需求。

(三)完成全省连续性内部资料20\_年度核验工作。

根据内部资料管理的有关规定和要求，对全省538家连续性内部资料的出版情况进行了核验，从核验的结果看，各连续性内部资料出版单位能够坚持正确的政治方向和舆论导向，坚持正确的.出版方针，遵守新闻出版宣传纪律和连续性内部资料管理规定，能够积极反映我省的改革开放和经济建设成果指导本系统、本行业、本单位的工作，推进了科技创新和社会进步。连续性内部资料的整体质量不断提高，不少连续性内部资料办出了特色，在本系统、本行业、本单位的精神文明建设、物质文明建设、政治文明建设中发挥了积极的作用。但也发现有些连续性内部资料仍有称报称刊现象;不同程度存在有软性广告;内资出版不规范现象等。我们将进一步加强对连续性内部资料的日常监管，加大对违规连续性内部资料的处罚力度，严肃查处连续性内部资料违规行为;做好对新成立连续性内部资料编辑人员的培训工作，规范审读工作。

(四)完成了中央新闻单位驻豫记者站20\_年度核验工作。

根据新闻出版总署《报社记者站管理办法》及《关于进一步规范记者站管理的通知》精神，对中央新闻单位驻豫记者站进行了20\_年度核验和换发新证工作。

中央新闻单位驻豫记者站共有77家，参加年度核验并通过年检的记者站有75家，尚有2家记者站未参加年度核验，已在《河南日报》(5月27日)《大河报》(5月24日)上将年检结果进行了公告，已撤消中共中央党校学习时报河南记者站。

(五)认真开展20\_年度新闻记者证的年度核验工作。

按照总署的部署和要求，我们正在对全省已发出的5000多个记者证全进行年检。近日则改到总署寄来的年检标识，经年检合格后，配发给各有关报刊社。

三、与时俱进，开拓创新。

今年上半年，在做好报刊监管工作的同时，我处坚持以科学发展观为指导，积极开拓思路，在报刊监管工作中继续开展创新。

一是召开全省党报发展研讨会。

为进一步了解、研究党报发展中出现的新情况、新问题，4月和5月，我处分南北片组织召开了省辖市党报发展研讨会，全面听取、深入了解各党报的发展思路、工作措施、先进经验以及当前面临的困难和问题，使我处进一步理清了管理思路，增强了促进党报加快发展、为做强做大我省报业提供积极政策支持和宽松的发展环境的责任感和紧迫感。

二是举办连续性内部资料出版物管理、编辑人培训班。

针对连续性内部资料在出版中存在的问题，6月14日至15日，我处举办了全省首次连续性内部资料出版物培训班。各省辖市新闻出版管理部门的同志以及省内260多种连续性内部资料出版物编辑部的负责同志就有关法律法规知识、编校知识、编辑实务等进行了为期两天的培训。会上向大家介绍了我省内部资料出版物的总体情况，并指出了当前内资出版中存在的一些违反出版管理规定的问题，如：有的不按照登记项目正常出版;有的不按时缴送样本;有的公开发行;有的是明码定价;还有的在广告上打“擦边球”等。经局长办公会同意，专门举办此次培训班，旨在增强各市管理部门人员和内部资料编辑人员的法律法规意识，提高行政管理和出版、服务水平。此次培训共设置了三门课程：

一是内部资料出版物和报刊出版方面的法律法规;

二是期刊编校质量方面的知识;

三是内部资料编辑实务。

通过举办此次培训班，大家进一步坚定了要正确出版导向，进一步增强了内部资料编辑人员遵守出版法律法规意识。大家表示要严格遵守内部资料管理的有关法规，提高内部资料出版物的整体质量，更加规范地做好内部资料出版工作。

三是召开全省固定形式印刷品广告(dm)监管会议。

为贯彻落实新闻出版总署、国家工商行政管理总局联合下发的《关于加强固定形式印刷品广告监督管理工作的通知》精神，6月15日，我处召开了全省固定形式印刷品广告(dm)监管会议。全省新闻出版管理部门的负责同志共40多人参加了会议。

近年来，我省固定形式印刷品广告(dm)发展较快，对丰富广告形式、繁荣广告市场发挥了积极的作用。但固定形式印刷品广告(dm)经营、发布活动中存在一些突出问题：有的单位和个人未经许可非法经营固定形式印刷品广告，有的固定形式印刷品广告与报刊等出版物的形式特征相混淆，有的在固定形式印刷品广告中发布非广告信息等。这些行为，严重扰乱了新闻出版秩序和广告市场秩序。为加强对固定形式印刷品广告(dm)经营、发布活动的监督管理，打击利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的行为，新闻出版总署、国家工商行政管理总局于今年二月联合下发了《关于加强固定形式印刷品广告监督管理工作的通知》，要求各级新闻出版行政部门要依法查处利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的行为，对含有新闻报道、新闻评论、社会批评、散文、小说、报告文学等内容的;具有图书、期刊、报纸等出版物特征的;新闻出版行政机关认为涉嫌非法出版活动的固定形式印刷品广告要严肃处理。我们召开会议要求各省辖市新闻出版管理部门深刻领会，认真贯彻执行《通知》精神，统一思想认识，把握政策界限，摸清当地市场上固定印刷品广告(dm)的情况和存在的问题，按照总署赋予的职责和权利，对本辖区的固定形式印刷品广告(dm)市场进行认真的清理。对经鉴定涉嫌利用固定形式印刷品广告从事非法出版活动的，要依法查处。对未经工商行政管理机关登记经营、发布固定形式印刷品广告的违法行为要移交工商行政管理部门依法查处。省工商局广告处处长及有关同志也参加了会议。

四、进一步强化报刊审读工作。

今年上半年，共编辑出版《河南报刊动态》6期，刊发审读报告189篇，召开了报刊审读工作会议，调整了不称职的审读人员，部署了20某年的审读工作。继续狠抓审读反馈工作力度，报刊社对审读员提出的批评意见和指出的问题，基本上能够及时制定改进措施，并向我处进行书面反馈。对问题严重的报刊社进行诫勉谈话。报刊社对审读报告提出不同意见的，经确认后我们提请审读员注意，从而实现了双向交流互动，限度地发挥审读工作指导报刊端正方向、提高质量的效能。

五、认真组织河南期刊参加第十七届全国书市。

为了展示河南期刊实力，加大对外宣传力度，我处精心组织国家期刊奖获奖期刊和市场竞争力强的33种期刊参加了本次书市，在期刊展位布展方面我省专门聘请美术专家对展某具特色，备受广大读者关注，取得了很好的展示和宣传效果。

六、完成期刊编校质量复审工作。

5月30日至6月2日，我处召开了期刊编校质量集中审读会议，对全省242家社会科学类期刊、自然科学类期刊及高校学报编校质量反馈意见进行了集中审读。

20某年我处抽查检测了20某年、20某年两个年度全省社科类期刊及高校学报的编校质量，随后让各期刊社对于专家检测意见进行反馈，全省期刊社共反馈意见多达1800余条。此次会议我们邀请了8名省内编校界知名专家，对这些反馈意见，专家依照国家有关编校质量的规定，进行了认真、细致、严格的审核。为期四天的会议，专家们以高度负责的态度，对各家期刊社的意见逐条复核，最后采纳500余条。通过编校质量检测，将为下半年我省期刊综合质量评比提供重要依据，也会进一步提高全省期刊的整体质量，促进全省期刊业的繁荣和健康发展。

七、做好封博会的筹备工作。

接到总署今年8月3日至5日在深圳继续召开首届中国国际封面产业博览会的通知，按照局里统一部署、安排，在时间紧、任务重的情况下，经过多方积极协调，最终组织了代表我省报刊封面形象12家报刊社参加此次封面产业博览会。另组织全省报刊社的美编设计精品参加封面产业博览会的特别纪念专刊。

八、积极为基层单位排忧解难，及时处理群众举报案件。

一是帮助解决焦作、漯河、安阳、濮阳、三门峡等五市没有晚报的问题。

二是做好日常管理工作，认真受理举报。上半年共向报纸出版单位发出限期查办《督察通知》28份，依法对违规违纪报刊进行调查处理。2月26日，按照省委书记、省委常委、宣传部长、副省长芳的批示，我局会同省政府纠风办组成联合调查小组，分别对商丘、新乡、三门峡等三地的小学、村镇进行了调查。经调查发现，这几个地区所订报刊全是党报党刊，虽不存在有严重的摊派现象，但存在突破村级公费订阅报刊限额标准的情况。而且在实际发行征订中，为了确保党报党刊的正常发行，基层大部分采取了逐级从办公经费中直接扣除。但是随着新闻纸价格上涨及订阅任务逐年上升的趋势，这在一定程度上造成了基层的订阅压力。从掌握的情况看，有个别县、乡因完不成党报党刊的分配任务，采取了扣发教师和基层干部工资的做法，有的甚至以考核为名相要挟，引起了教师和基层干部的不满。特别是周口和南阳地区。每年向新闻出版总署举报报刊摊派的信件中有很多来自于河南，在河南这些信访件中来自周口和南阳的就占了70—80%。对违规情节严重的期刊进行了停业整顿。《百姓视点》《南腔北调》先后因为一号多版、一号多刊被我处予以停业整顿。通过治理典型案件，带动了全省治理工作的深入开展，解决了治理工作中存在的热点、难点问题。

九、认真受理群众举报案件，加大查处非法记者站、编辑部和新闻敲诈案件。

由于一些未经批准擅自设立或假冒新闻出版单位设立的记者站或记者站性质的编辑部、办事处等机构的存在，它们大肆从事私自招聘人员，进行新闻敲诈、有偿新闻、拉广告、拉赞助等违法违纪行为，败坏了新闻界的声誉和形象。为贯彻落实《新闻记者证管理办法》、《报社记者站管理办法》、《新闻采编人员从业管理规定》，我处今年上半年持续开展新闻打假活动，认真受理群众的来信来访举报，严厉打击非法新闻机构、非法记者站，假记者的不法行为，规范新闻单位和新闻记者正常的采访行为。我们加大了治理非法记者站、编辑部工作的力度，上半年共下发督查函28起，取缔非法记者站《每日新闻》、《21世纪教育报刊社》、《教育周刊》等5家;查处非法编辑部《今日巩义》、《时代先锋》、《河南中州》、《中原晨刊》、《河南临床医学》、《黄金叶》、《机械工程》等10余家;责令郑州、南阳、周口等地就报刊摊派、扣发基层干部和教师工资等行为进行了督查;还处理了河南科技报“人物周刊”孙俊峰侵害职工权益、《今日安报(豫北版)》非法敲诈河南京林房地产有限公司、内资《社会与法制》违规拉赞助等案件，收缴了一批非法使用的记者证、电脑、传真机、打印机等工具。

十、做好日常事务工作。

为优化报刊结构，提高报刊质量，认真办理了比较多的期刊定价、开版(本)、刊期、主管主办单位等登记项目的变更审批登记和审核申报工作，期刊和高校学报的更名工作。

一是探索性尝试期刊退出机制。将《中州今古》更名为《北大商业评论》，有河南省地方史志办公室主管主办变更为河南省新闻出版集团主管，销售与市场、北大出版社主办。这已得到总署的批准，迈出了我省报刊退出机制建立的第一步。

二是加强对期刊增刊稿件的审读工作。上半年审读增刊稿件约500多万字，批办增刊27多期，确保了增刊质量。

三是做好一些日常变更。面对众多报刊社，日常变更的业务较多，也较繁杂，有的改页码、有的改定价、有的变更主管、主办单位、有的变更其它项目。上半年累计完成日常变更项目50余项，发文或转报总署等40余份，新批内资34家。通过完成了大量登记项目变更申报管理工作，优化了我省报刊业结构。

十一、加强党风廉政建设，树立良好工作作风。

我处始终把党风廉政建设作为处里一项重要日常性工作，常抓不懈。始终坚持教育是基础，制度是保证，监督是关键，全面落实中央纪委七次全会和省纪委二次全会的各项工作部署，认真贯彻局党组下发的党风廉政建设等方面的系列文件。

一是精心组织全处同志参加“讲正气、树新风”主题教育活动。

积极响应局党组号召，如组织全处同志观看《居安思危—苏共亡党的历史教训》电教片，对全体人员进行了警示教育;组织全处同志到革命圣地西柏坡进行参观学习等。坚持把增强全处同志的群众观念、服务观念和公仆意识作为教育活动的重点，并结合我处实际工作制定了《记者证发放工作制度》。通过教育活动，全处同志的宗旨意识、奉献意识、艰苦奋斗意识显著增强，组织纪律观念和思想、工作作风有了明显转变，也树立了我处创优服务，敬业奉献、清正廉洁、团结协作、严守法纪的良好形象。

二是认真开展治理商业贿赂专项工作的自查工作。

治理商业贿赂专项工作是20某年党风廉政建设工作的一项重要内容，我处高度重视，认真组织全处同志学习中央治理商业贿赂的方针政策，做好治理商业贿赂自查自纠阶段的自我评估工作。

三是认真做好群众来信来访工作，查处违法违纪案件。

我们坚持群众利益无小事，凡设计到群众切身利益的事情，我们都认真对待，如在行风热线和民主评议政风行风工作中，群众反映我省一些地区、部门和单位强行从基层干部和教师工资中扣留报刊订阅费，个别新闻采编人员搞有偿新闻、新闻敲诈等损害群众利益的行为，我们通过下督查函或联合有关部门亲自赴现场调查等形式，予以查处，切实维护了群众的利益。

<

★ 20\_单位年度个人工作总结报告精选3篇</span

★ 优秀个人年终总结5篇</span

★ 年度总结报告分享感悟500字</span

★ 20\_小学老师年终工作总结范文5篇</span

★ 20\_新教师年终个人工作总结5篇</span

★ 医生年终个人工作总结5篇</span

★ 20\_乡镇年终工作总结</span

★ 20\_宣传工作年终总结</span

★ 20\_厨房年终工作总结报告</span

★ 20\_民营医院年终工作总结5篇</span

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找