# 管网运行科工作总结(合集4篇)

来源：网友投稿 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-06-20

*管网运行科工作总结1不知不觉间，来到迅达公司已经近2个月了。在这2个多月的时间里，克服了前任同事遗留的诸多问题和工作资源上的不足以及陌生环境的磨合，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导交办的各项工...*

**管网运行科工作总结1**

不知不觉间，来到迅达公司已经近2个月了。在这2个多月的时间里，克服了前任同事遗留的诸多问题和工作资源上的不足以及陌生环境的磨合，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务，使自己渐渐的融入和适应到新的工作环境中。

首先说说我的工作量：

二、计算机系统及软件维护

三、公司博远ERP系统、OA系统及电子传真的维护工作负责公司博远ERP、OA软件的调试、维护等，包括ERP、OA软件的管理操作如操作用户的权限设置、数据维护等。

其次说说我存在的问题，因为总结就是为了发现不足，并对不足加以改进。

1、上班注意力不够集中，未能及时帮同事解决问题。

2、目前博远软件使用方面仍存在一些不足，在今后会努力学习。

3、遇到困难的时候与领导沟通不够，有待于在今后的工作中加以改进。

**管网运行科工作总结2**

年关将近，转眼间20xx年即将过去了，在公司工作的大半年里，我顺利完成了公司交予给我的任务，现为了今后的工作，完善工作方面的不足，本人就这一年度的工作总结如下：

3、对于系统安装间隔时间长的电脑，根据其运行状况判断是否重装系统，在不影响他人工作的情况下，及时发现并处理问题，避免使用时间过长的系统产生崩溃从而影响工作。并对一些不需要的系统服务进行关闭处理，对系统补丁进行更新，防止病毒通过系统漏洞感染系统。

近一年来，我在自己平凡而普通的工作岗位上，努力的做好我的本职工作，从不把情绪带入工作中，在具体的工作上，我努力的做好本职服务，尽快解决问题。回顾近一年来的工作，我在学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到了自己的不足之处：对一些简单细小的问题处理不够仔细，造成多次重复处理，而且自己对新技术新问题的掌握也不够快。针对自己的不足之处，我计划来年在正常完成公司的任务之余，努力学习新技术，加强理论和业务水平，提高自己的综合素质，把工作完善，做得更好。

**管网运行科工作总结3**

转眼间20xx年已经过去了一半，过去的半年中运行管理部在公司的正确领导下，部署了20xx年度的工作计划、工作进度、节点，为上半年全面完成机组调试工作做好了充分准备，在各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务。下面是运行部上半年的工作：

>一、生产准备方面

1、运行部提前完善了现场设备、开关、阀门标示的制作和悬挂，既加强了运行人员对设备、位置和系统的熟悉，又保证了因为标示不准确而导致误操作。

2、完成生产现场各项管理制度的制定并落实上墙，为现场运行人员提供行为准则和加强约束力。

3、完善各专业运行规程的印制和下发，为运行人员熟悉设备规范、性能、掌握操作步骤和正常维护设备工作提供了依据和保障。

4、积累运行经验，运行部为各专业人员印制了《每日一问》、《技术问答》、《事故预想》记录薄并下发到人按时收回检查、签字考核。

5、为实时掌握设备运行工况、了解作业流程和对设备异常的分析，运行部完善了各专业运行日志和运行报表以及设备巡检记录、绝缘摇测记录薄等以及其它台账的建立。

6、为确保重要电气元件、化学药剂在严格要求温度的条件下运行和保管，给运行人员提供良好的工作环境，运行部为各值班室、电子间、化验室、蓄电池室等分别安装了空调，提高了电气元件的运行可靠性、稳定性以及药品储藏的长久性。

7、为保证生产现场、设备的卫生清洁，运行部制定了《生产现场文明、卫生管理制度》，划分公共卫生区和班组责任卫生区，使设备和区域卫生落实到人，做到设备清洁，现场干净，卫生间无堵塞、无异味，并班班交接。

8、完善了各专业操作、测量以及其他工器具的配备。

9、完成了热机工作票、电气一、二种工作票、动火票的印制。

10、完善了各专业固定操作票的修定、整理。

>二、调试阶段

随着DCS系统的完善、调试单位的介入，我们于4月1日成功完成了10kv系统的倒送电，为调试工作的顺利开展提供了可靠保障。

在设备单体调试、和分部试运期间，运行部制定了相应措施：

1、确定了倒班方案和人员分配，保证了调试工作不间断进行。

2、积极统计设备缺陷和设计存在的问题，及时联系安装单位、设备厂家以及设计院对缺陷予以消除，对不合理的设计进行变更。

3、组织设备厂家现场对运行人员授课：其中吹灰器厂家三天，尾气厂家一周，空冷厂家两天。

4、、对项目紧需的的材料及时申报和采购，保证了调试工作没有滞停。1#炉的正常点火于5月15日晚按计划进行，5月22日晚23：20分完成了1#炉的煮炉、吹管工作。于6月5号全面完成了2#炉的煮炉、吹管工作。

5、在条件确认、准备充分后，于6月xx日启动1#炉成功完成了1#机的冲转、定速以及发电机的短路试验、升压、假同期试验工作。6月19日启动1#炉完成2#机的冲转及相关试验。

>三、安全方面的工作

1、为了保证调试工作安全顺利进行制订了安全注意事项：

（1）、具备送电试运条件：业主确认工程质量，监理、专工验收签字后方可申请送电。

（2）、确认现场要注意的安全事项和需要做的安全措施是否完善后决定是否送电。

（3）、送电前人员到位，测温、测振工器具齐全。绝缘摇测合格。

（4）、考虑突发异常的处置方案。

2、要求各专业人员认真学习安规知识，并定期组织安规考试。

3、在调试期间，运行部严格要求现场运行人员执行操作票制度和工作票制度，杜绝误操作和无票作业、检修，认真执行填写停送电联系单。并落实操作票制度、操作监护制度、以及工作票制度的执行，严把安全关口，做到时时想安全、人人管安全，人为事故到零化。

要求进入生产现场作业人员劳动防护佩戴齐全，禁止在生产现场流动吸烟，精心操作，确保无意外、安全事故的发生。

>四、人员梯队建设方面：

1、以书本和作业形式组织运行人员加强理论学习。

2、利用调试机会让运行人员理论结合实际。

3、定期组织考试摸排学习进度和技能掌握情况。

4、应集团公司的要求，积极配合集团综合部对单位新入职员工进行了技术考试和360度考评，确定了运行骨干和岗位分工，为正常运营后人员的责任分工奠定了基础。目前为公司成功输出专工1名，技术员2名，学习值长3名，主值4名，副值7名，巡检15名。中化化验员1名。

>五、日常工作方面：

1、认真落实执行公司的各项规章制度。

2、利用班前、班中、班后培训运行人员增强安全意识和防范意识。

3、根据公司动态认真完成领导交给的其他工作安排。

4、利用调试期间发现的设备缺陷，进行分析、讨论使运行人员对设备性能进一步掌握和熟悉。

>六、总结

经过长期的准备，在我们公司各部门半年的共同努力下，我们完成了上半年度全厂的设备单体、分部、和整体调试，但通过三个月的调试，也暴露出了我们在很多方面的不足：

1、管理存在漏洞需完善。

2、运行人员技能存在欠缺需要加强培训。

3、指挥系统信息反馈不及时、不统一，需改进。

4、运行人员责任心不强需要加强教育。

诸多的问题说明，需要我们在以后的工作中更好的改进工作方法、加强管理力度，用勤奋和努力弥补自身的不足。

**管网运行科工作总结4**

我于今年进入公司工作，至今也有近一年时间。从一个行业进入另一个完全陌生的行业工作，从中学到了不少知识和经验。现在对今年的工作做一个总结。

同时还搭建了公司的办公系统。在搭建初期，我联系了十多家国内的知名OA厂商,并对他们每个的产品进行了一一详细的了解,然后对产品的价格、功能、服务作了深刻的分析对比,最后确定了通达作为我们公司的合作伙伴。随后对系统所需的软硬件进行了优化、测试。用了大量的时间对系统的每一个功能都亲手做了测试，对发现的问题及时与厂家联系，进行解决。为了保证系统的顺利上线，在准备初期，我积极地与各部门的同事沟通、讨论、了解，征求大家的意见。然后对系统的功能进行设置、调整以及所需的数据进行了录入，使办公系统更适合我们公司的实际办公需求。在正式运行后，我随时关注系统，对系统出现的问题进行了及时的处理优化，并对提出的新的需要及时进行设置，保证了办公系统的正常运行。

除了做好本职工作外。我还积极的学习办公室业务知识，对办公室日常工作进行熟悉，如印章管理、合同管理、办理常用手续、活动组织、物品管理等一些以前很少接触的工作，通过多问多看，现在已经能独立处理一些办公室的日常事务。这也和领导、同事们对我的帮助是分不开的。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找