# 近年以来工作总结(汇总33篇)

来源：网友投稿 作者：心上花开 更新时间：2024-06-23

*近年以来工作总结1我自20xx年3月6号进入漳州项目至今，不知不觉间已将近年关。我是在20xx年10月调入仪表调试部门，至今一年多。在去年中我只是跟着师傅们学习仪表单校试验，可以说对仪表调试的具体工作还处于一个朦胧的状态。在20xx度中我从...*

**近年以来工作总结1**

我自20xx年3月6号进入漳州项目至今，不知不觉间已将近年关。我是在20xx年10月调入仪表调试部门，至今一年多。在去年中我只是跟着师傅们学习仪表单校试验，可以说对仪表调试的具体工作还处于一个朦胧的状态。在20xx度中我从一个对仪表调试工作的认知变得清晰，明白仪表调试都需要做那些工作。在这期间，首先要感谢领导给了我一个成长的空间和平台，其次还要感谢我的师父和师兄们的言教身传。通过自身的不懈努力，加上师父师兄们的鞭策，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾这一年，现将工作总结如下：

>一、工作总结

我在今年来到漳州项目先后参与了仪表单校记录交工资料的整理，空压机站配合SIEMENS厂家技师做回路测试，现场主装置区的线路校正，外围装置的仪表单校工作。

>二、工作中主要存在的问题

记得刚从班组调入调试时我的班长跟我说“进调试你得见几千块表才能出来（成材）”，明白班长这是在告诉我要多看。因此在工作中见一种类型的表就对这种类型的表作出认知和总结。

1、由于在初期对业务不是很熟悉，所以在工作过程中多次出现因自己的业务不熟悉的原因，而出现一些问题。但是通过这半年多的了解和学习，对相关的流程有了越来越深的认识，现在能够单独完成一些工作。

2、对仪表设备的认知不够，对没见过的仪表设备不能很快地掌不过我相信，不过在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而能更快地掌握未见过的仪表设备。

>三、工作心得

在工作发现问题和去解决问题的过程中发现一些问题是我们前期工作做得不够完善，不够详细，给我们后面的工作带来了不必要的麻烦。在信息沟通上我们不能有效地沟通，造成发现的问题未及时处理而变成遗留问题。下面几点是我的一些总结和想法。中国化学工程第十一建设有限公司仪电一公司漳州项目Y03

1、作为一名正式员工我们应不断提高我们的业务水平和我们的专业知识，在空压站校正线路时三套机组，以第一套机组线路为准，但是我们在第一套已经变更过的问题在第二套第三套仍然出现。这说明什么，说明我们管理人员并没有把已经更改的问题反馈给现场接线人员。及时反馈问题可以提高工作效率！

2、在FF总线线路的接法上从美观上来说我们自己接的线路在整个装置区域是最难看的，当我们发现有人比我们接的美观的接法时，我们并没有去学习，依然按着自己接法继续。为此作为管理人员应当重视这些细节，这是在展示我们的施工水平，细节决定成败！不进就是退，不提高自己的业务水平，向他人虚心求教。

3、在管理个协作单位的接线质量应有统一的标准，这也公司一直倡导的样板工程。任何一种措施得不到有力的执行力拿这种措施也就变成一种摆设。在本项目中各个协作单位接线的色标代表的极性不一致，没有一个统一的标准，将会给后期的厂方维护人员造成错觉。虽然说不影响我们仪表设备回路的正确性，但却凸现出我们在管理上的疏忽和混乱。

4、在现场做回路时，发现现场表的类型（带的协议）与电缆设计不一致，电缆少设计或多设计。这些问题应该在仪表单校时发现，我们单校工作做得不够全面记录不够详细。在以后的工作中应予注意。

5、在人员管理上分工一定要明确，让每个人都承担一定的管理工作，这样既可以为公司培养新的人才也不会因为一个人的人事变动而给接收人带来困难。记得三国时期蜀国的诸葛亮事必躬亲，什么事都一个人来做，造成了因一人变动而后继无人。

**近年以来工作总结2**

忙忙忙碌碌，在沉迷在工作中的时候，一年的时间很快就过去了。在这一年来，我作为一名银行的大堂经理，一直坚持着在工作中严格的要求自己，并不断的加强自身业务能力，让20xx年这一年来的工作在各个方面都有了不少的收获。

总的来说，在这一年间，为了能跟上银行不断提升的工作要求，我在工作内外都对自己进行了很多的改进。不仅提升了自我的工作能力，也让自身思想、心态，以及服务能力得到了很大的提升与进步。

现在，20xx年已经要结束了，为了更好的迎来下一年的到来，我在此对这一年的工作情况做如下总结；

>一、思想和心态的改进

面对这一年的工作，我遵从银行领导们的教导和指点，积极的从思想上改进自己，更新自己的工作思想，提升自己在工作中的服务精神，让我在工作中能更加主动地且积极的为客户提供服务帮助，并让自身在服务工作中更加贴心，提升客户对xx银行的服务印象。此外我还一直在加深自己在工作中的销售意识。在工作中我积极推销银行业务和理财产品，让客户能从我的介绍和推销中感受到xx理财产品的优势，并选择我们的产品。

此外，我还在心态上不断的激励自己。作为大堂经理，我们在工作中需要不断的为的他人思考，这其实是很累的一件事。为此，我也在今年的工作中积极的改进了自身的工作态度，调整了自己的心态准备，让自己能更好的应对工作中的压力，改善自我的工作。

>二、日常工作情况

在每天的工作中，我总是会提前赶到工作的.岗位上，开门之前，我会认真的检查银行大厅内的情况，尤其是自己主要服务的工作台上，并认真的进行一些擦拭工作，做好绿植的的浇水，然后再开始迎接新一天的工作。

我的工作位置处于银行大厅的正中央，也正好在大门与各个窗口之间的位置。工作中，我都会面带笑容的在自己的岗位上等待客户的到来。因为大厅的设计帮助，那些有自己目的客户都会径直的走向业务窗口，而那些需要指引的客户则会放缓脚步。也正因为如此发，我您能很轻松的判断那些客户需要帮助。

在大堂经理的工作中，其实我要负责的方面非常杂，也非常的“乱”，从银行卡的办理和各种业务的咨询，再到信用卡、理财产品等，如果客户是为了这些目的前来，我这里反而会成为最忙的地方。

在这一年的工作中，我积极热情的完成了自己的本职工作，并创下了xx万元的好成绩。但从工作情况上来看，我在处理事情多的时候就很容易混乱，对此，我还要多多加强！

最后，在这里我祝愿xx银行在今后工能越来越好，也祝愿自己能在下一年取得更好的成绩！

**近年以来工作总结3**

20\_年将悄然离去，20\_走进了我们的视野，回顾20\_年工作历程。整体来说有酸甜苦辣。回忆起我20xx年x月x日进的公司一直到现在，已经工作有了1年多。今年整个的工作状态步入进了正轨，并且对于我所从事的这个行业有了更加全面的了解，成功合作的客户也是日积月累，同时每次成功合作一个客户都是对我工作上的认可，并且体现了我在职位上的工作价值。但是整体来说我自己还是有很多需要改进。以下是我今年总结工作不足之处：

>一、通技巧不具备

每天接触不同客户而我跟他们沟通的时候说话不够简洁，说话比较繁琐。语言组织表达能力是需要加强改进。

>二、针对已经合作的客户的后续服务不到位

看着自己成功客户量慢慢多起来，虽然大的客户少之又少，但是自己还是在尽心尽力的维护每一位意向比较好的客户，并且达到从意向客户到真正客户为目的。客户虽然已经签下来了，之前感觉万事大吉了，其实这种想法是非常的不成熟，后来经过几个月的工作，再加上戴总和胡经理都有跟我们开会中重点讲到老客户的维护好与坏的问题。确实感觉到一个新客户开拓比较难，但是对于已经成功合作的客户其实是比较简单的，比如我有xx个老客户，只要很好的维护好了的话，在以后的翻单过程当中肯定会第一时间想到通赢防伪的小周。那么这样不仅继续给公司创造利润，也是对自己一个工作上的认可。因此这点我得把目光放长远。

>三、客户报表没有做很好的整理

对于我们这个行业来说有旺季和淡季，对于淡季或者临近放假的时候问候客户这些应该做一个很好的报表归纳，而我这方面做的不够好。确实报表就是每天辛苦劳作的种子，日积月累，需要自己用心的去经营，否则怎么结出胜利的果实呢。领导只有通过明了的报表才能够知道我今天的工作状态和收获如何，然后有针对性的加以指正和引导。而我自己也每天做好完整而又详细的报表也可以每天给自己订一个清晰而又有指导性的工作总结以及来日的工作计划，这样工作起来更加有针对性和目的性。那么也更加如鱼得水。

>四、开拓新客户量少

>五、当遇到不懂的专业或者业务知识时候，不善于主动请教领导

综合以上几点是我在今年的工作中不足之处表现，我会在今后的工作当中加以改进，有句话说的话：聪明的人不会在同一个地方摔倒两次。当然谁都愿意做一个聪明的人，所以同样的错误我不会再犯，并且争取做到更好。望公司领导和同事共同监督我。一个人有错误不怕，怕的是不知道改正，而我就要做一个知错就改，并且从中把缺点变成自己的优点。

**近年以来工作总结4**

作为骨科的医生，这一年来，我认真的工作，积极的学习，不断的提升自己的能力，为病人去服务，让自己能做一名更优秀的骨科的医生而努力。现在就我这一年的骨科工作做简单的一个总结。

>一、努力学习，不断提升自己

作为医生，我知道，经验是非常重要的，同时骨科知识的一个积累，也是特别的重要，在工作中去积累经验，在学习里掌握更多的骨科理论，更多的骨科知识，让自己能更好的去做好骨科的工作。积极的参加医院组织的各种的会议，学习会议的一个精神，领导下发的`各类文件，力求思想上与医院是一致的，同时对于骨科类的各类培训我也是积极的去参加，不断提升自己在骨科方面的能力，业余的时间也是查看最新的医学期刊，各种最新的论文，相关的书籍，让自己一直处于在学习的状态当中。

>二、认真负责，重视道德修养

医生这个职业和其他的职业是有不同的，我们不但是工作，同时也是一种救死扶伤的，对于病人来说，一名优秀的骨科医生不但要有优秀的技术，同时也要有良好的一个医德，在这方面我也是一直有意识到作为骨科的医生，要为病人去着想，对待病人更是有耐心，有责任心，尽量多和病人沟通，了解病人的情况，用最合适的方式来给病人去治疗，而不是相当然的觉得自己的方法是最好的，不争取病人的意见，像有些病人经济条件不是那么的好，我们也是尽量用最合适的药物，能让病人接受的，而不是盲目的开药，只为了经济的效益。

>三、踏实工作，提高自身技术

骨科的医生，对于技术的要求是非常重要的，我知道，作为一名骨科的医生，不但是要有良好的一个医德素质，丰富的骨科理论知识，同时也是需要有好的骨科专业技术，那样的话，才能更好的解决病人的骨科类问题，减少病人的痛苦。过去的一年里，我认真接待每一位的病人，帮他们解决骨科问题，有些是比较轻微的骨科问题，但是由于是病人本身的问题，所以他们格外的重视，可能我们医生觉得是小问题，但是其实如果站在他们的角度出发，的确是一个大的问题，我也是耐心的帮他们解决，同时也有一些比较复杂的手术，也是很考验我的能力，还好都是在和同事的配合下，较好的完成了。

过去的一年，我有一些小的成绩，自身的技术也是在工作积累中提高了，但我知道，作为一名骨科医生，我还需要提高的还有很多，要学习的要积累的还有很多，只有我不断的去进步，那么我的医术才会更好，才能更好地去为病人服务。

**近年以来工作总结5**

光阴似箭，日月如梭，一年一度的工作接近尾声，总结本学年来的工作，用几个字描述很恰当：工作认真负责，勤奋学习，爱岗敬业，恪守职责，严谨治学，生活俭朴。具体表现如下：

>一、热心教学，认真负责

本人本学年来继续担任四、五、六年级段x个班的综合实践活动课程教学。上学期五、六年级x个，本学期四、六年级x个班的教学工作。一周x课时，xx多位学生，其中外来民工子弟达xx多位，他们的学习习惯、生活习惯、卫生习惯不好，自主学习能力差，条件差，自律能力差，加上综合实践活动课程无固定的教材、无教参，无服务条件，无方向的课程设置，给教学工作带来难度。

>二、后勤工作，忠诚服务

本学年来，本人继续担任打印室里的打印复印、教务处的学籍管理、综合组的教研组长等工作。一学年来，接受镇、区、市级领导检查x人次，都受到好评：档案整理A档，学籍管理规范，井然有序，教研组活动记录实效性强，组员获奖率高，服务工作效率高；教研组课题区级立项，落实扎实。平时，我还经常与教研组的各组员沟通，鼓励年轻教师积极参与各类竞赛活动，上学期的.体育赛课获得区团体二等奖，本学期的信息技术、科学素养提升工程培训竞赛获得团体、个人二、三等奖x人次；学生参与各类竞赛获奖x多人次；教师撰写的论文、案例获得区二、三等x人次，市级一等奖x人次，其中本人撰写的学科论文《xx》区三等，读书征文《xx》获省第x届读书征文三等奖；

>三、关注生活，热情周到

我校校园文化建设经常会接受上级领导的检查，学校领导一直关注生活教育，在后勤服务工作中，一些领导级的检查，洗刷水果、清洗场地、收拾整理、接待泡茶等琐碎的事情，虽然只是帮忙，只要有空，我也能做到热情周到，利于生活方便给以关注，使工作氛围和睦团结，和谐发展。平时，本人生活简朴，没有刻意打扮，但在学生面前也会经常修好边幅，以饱满的精神状态投身工作。在五（x）班的副班主任工作中，能为班主任排忧解难，一起排练晨会表演，一起做好值周班工作；在综合教研组内，关心组员生活，能给以帮助，一些病残的老师，给以慰问，从不计较个人得失，使老师们感到温暖。

当然，本人存在不足，因为能力有限，教学效率不怎么高，还没有更好地鼓励年轻教师走向幸福教育科研之路，科研成果一般。对老师的生活情况与学习情况不是很关注，劳动基地动员学生持续观察习惯培养做得不够。

总之，本学年来，因为大家的共同努力，取得了一些成绩，但只能代表过去，希望自己戒骄戒躁，争取更优异的成绩。

**近年以来工作总结6**

根据20xx年的工作状况，依据公司的要求，深挖细化工作资料，制定20xx年的工作计划、标准、目标。

>一、保洁工作标准化。

1、标准化培训员工。努力培养和造就一支专业技术强、作风正、素质高的队伍。是做好保洁工作的前提，只有经过专业训练的队伍才能适应捷特公司管理现代化和保洁专业化的要求。为建立良好的工作秩序，提高员工素质及工作效率，我们将有计划的组织员工进行全方位培训。针对新员工入职较多的实际状况实行班会讲理论，在岗示范的方法进行培训。班长手把手教；老员工传、帮、带，发挥班长的业务技能，调动老员工的积极性。这样新员工也容易理解和掌握。即提高了员工的技能又拉近了同事间的距离。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤看手快做）；先粗后细、一步到位、人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走）。把员工培训工作作为日常工作的指标任务，利用适当的时光每周一次，每次集中培训，培训资料包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作安全》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等。同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个20xx年度，培训完了要进行考核，考核标准：实际操考核xx%合格，理论考核95%及格。

2、按标准化去做，定岗、定人、定楼层，职责到人、岗位到人、签订岗位职责书。让员工心中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来规范。整个工作区无死角，无遗漏。

3、按标准化去查，主管、班长在检查工作中不走过场，要坚持按标准检查，自查、互查、班长检查、主管检查、抽查等检查制度相结合，将检查结果切实与员工工资挂钩。坚持每一天巡查，督促保洁工作，发现问题及时纠正。

>二、管理要素实施正规化

1、基础设施管理的正规化。平时仔细检查各种设施，发现问题及时报修，故障但是夜。

2、物料管理的正规化。领料过程及手续齐全，严格执行审批制度，深挖保洁成本潜力，杜绝浪费，为公司节约成本，提高效益。

3、工作方法正规化。制定各岗位工作标准及流程，不断完善存在漏洞的地方，确保用正确的工作方法来指导员工，让所有工作处于受控状态。根据实际状况制定各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧。并让保洁员工熟记于心。

4、职业健康安全管理正规化。对保洁各岗位存在风险进行识别，针对危险源制定措施，并对员工进行工作中的自我保护教育。高台、高窗、室外、电气设备使用、机械设备使用作为重点资料进行教育和提示，确保安全无事故，做到安全服务。

5、月报、周评、周计、考勤正规化。及时做好各种报表，并使之正规化、程序化。

>三、人力资源管理规范化

1、对员工进行不一样层次的培训，为员工制定工作目标，鼓励员工自我学习和自我发展，努力提高自我的综合素质。

2、再度加强对保洁员的管理。针对于楼群、楼道分散、面积大、公共区域性质复杂，人口流动较大等特点，20xx年需要加大管理力度，使之系统化、标准化、良性化运作起来。

1）加强监督工作质量，精益求精。加强员工的服务意识、工作中处理问题的`灵活性、主动服务等方面的管理。

2）重视对员工的培训教育，提高员工职业道德和服务意识。

3）加强班长的基础管理潜力。

4）工作标准量化、可操作性强。

5）日常培训，让员工熟悉工作流程及服务标准，升华服务质量。

3、针对一些突发事件制定突发事件的应急方案，并对员工进行培训，不断完善提高满意度。如水管爆裂、漏水、结冰等状况让员工熟练掌握应对自如，不惊慌失措。

4、进一步提高保洁员的工作效率和工作质量，精益求精，加强监督检查力度。对保洁员进行主动服务意识培训，调整员工思想，鼓励员工养成主动自查习惯，学会发现问题，解决问题。只有善于计划，工作才能按部就班，有条不紊地开展；只有善于总结，发现不足，工作绩效才能良性循环。

5、20xx年还要兼管太原街万达地下室和北一路售楼处的管理，同样和铁西万达的标准一样，高标准，严要求，做到业主满意，甲方满意。

>四、业主、甲方检查满意化。

针对上级的检查，高度重视，及时组织人力物力，搞好各项工作，让甲方满意，让公司放心。

>五、上下关系和谐化。

正确处理好与甲方的关系，正确处理好与员工的关系，使各种关系正常化、和谐化，为工作创造一个良好的和谐的环境。

一分耕耘，一份收获，工作任重而道远。我们要认真总结过去的经验教训，发扬成绩，克服缺点，在总公司的指导下，在金经理的直接领导下，秣兵励马，不遗余力，全身心地投入到工作当中，为万达广场的保洁工作再上新台阶，为创捷特品牌形像，作出更大的努力。

**近年以来工作总结7**

时光似箭，岁月如梭，转眼进入公司已经有将近x年的时间，在公司领导的强有力的领导以及关心支持下，个人在x年度取得了不小的进步。

>一、年度工作情况

1、熟悉了解公司各项规章制度。

我于x年8月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度进行了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉了解工作流程

作为设计师助理，我的职责是帮助设计师完成谈单过程中的各种图纸及文档，为设计师签单做好充分准备。经过一段时期的磨合，我逐渐知道自己该如何去做并做好手头工作，在设计师的指导带领下，不仅懂得了许多专业方面的知识，也懂得了许多做人处事的道理。

>二、存在的不足以及改进措施

20xx年已经随风逝去，回想自己在公司将近x年的工作，工作量并不是很大，闪光点几乎是不存在，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于专业知识不够扎实，又存在一定惰性，遇事考虑不够周全、不够细致，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好三人行必有我师，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的工作效能。

2、缺乏计划性

在工作过程中，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功x的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事x功倍的效果

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的`人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对其它专业的基本认识都没有，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一专多能的复合型人才。

>三、x年目标计划

1、加强自身学习，结合实际，多从细节考虑，认真做好本职工作，积极配合同事工作项目。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2、积极向同事学习，虚心请教，并以实践带动学习，全方位提高自己的工作能力。

3、克服自己本身存在的诸多缺点，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

年末，要感谢所有的同事，谢谢你们x年来的相伴，让独闯异乡的我倍感温暖和亲切。要感谢公司，感谢公司能给刚毕业且什么也不懂的我一个这么好的平台，让我在这些日子里学到了太多不曾有过的东西。真诚的感谢。也真挚的希望我们在x年越走越好。

**近年以来工作总结8**

时间过得很快，转眼间，20xx年已经接近尾声。回顾本年度的工作，在银行领导的正确领导下，业务能力和综合素质都有了较大的提高，我个人也获得了长足的发展和巨大的收获。作为一名银行柜员，我认真积累日常工作经验，潜心钻研新的业务技能，为我行的发展做出了自己应有的贡献。现将本年度个人工作情况总结如下：

>一、坚持学习，不断提高政治思想素质和工作能力

学则进，不学则退。时代要求我们必须坚持与时俱进，刻苦学习，在学习中汲取工作能力，汲取前进的动力，汲取创新的活力。只有加强学习，才能使自己在思想上、理论上、业务上真正成熟起来，更好的搞好本职工作，保质保量的完成工作任务。我的工作准则就是“干一行、爱一行、精通一行、勤勤恳恳、踏踏实实”。通过学习，进一步增强了我的政治敏锐感，在具体事情面前能够保持清醒头脑，立场坚定，处处以集体利益为重，先集体、后个人，思想逐步走向成熟。在生活中，积极向周围领导和同事们学习，使自己的交际能力不断提高，解决、思考问题逐步走向周全。

>二、认真履行岗位职责，努力完成各项工作任务

自工作以来，我坚决服从组织和领导的安排，克服各种困难，勤奋工作，较好地完成了各项工作任务。

(一)兢兢业业，恪尽职守。平时，我积极主动地承担起接送钞的任务。在本职工作上，我觉得自己有许多需要学习需要加强的方面。因此，在开始工作时，除了认真学习我行相关业务操作书籍外，我还虚心的向周围其他同事请教办理业务中遇到的问题。更利用休息时间，学习其他柜台的业务，以此使自己能尽快掌握全面的银行业务，提高自己的业务素质。通过平时的积累，我在调离原来的储蓄柜台，换做对公业务时，能很快的适应新工作，大大缩减了过渡的时间。同时我也刻苦练习操作系统等业务技能，使自己能够拥有为客户提供优质、高效、快捷服务的\'本领。现在以后的工作中，我一定要继续保持积极的学习态度和创新意识，同时虚心的像其他同事请教经验，使自己能尽快的适应这个岗位，不辜负领导的期望。

(二)把握全局观念，积极支持、配合单位领导开展各项工作。认真落实支行各项工作要求，保质保量完成上级下达的各项工作任务；加强管理，搞好团结，凝聚士气；积极参与制订各项计划和规划，搞好分析和预测，合理建议，准确决策，促使我行各项业务健康、持续、快速的发展。认真履行岗位职责，充分发挥龙头柜员的作用。首先是要合理安排临柜人员现金业务，充份调动各员工的工作积极性，建立“分工明确、权责一致”的岗位责任制和工作质量考核制。创建良好的学习氛围，组织内部员工学习业务知识、规章制度、政策法规等，开展多种形式的岗位练兵，提高内部员工的业务素质。

(三)突出抓好业务规范操作和各项内控管理措施的检查落实。银行结算业务是一个高风险的部位，结算业务的内控建设应该被摆在极为重要的位置。从规范结算业务的柜面操作与加强管理两方面入手，做好龙头柜员即时、定期和不定期的自查，努力消除各种风险隐患，确保将结算部位风险降到最低限度。抓好重点业务、重点环节、重点时段的自律监管，发现问题立即督促纠正，并积极配合上级主管部门的监管辅导。

(四)提升服务理念，全面提高规范化服务水平。服务是银行的生命线。每位员工都赞同这个理念，每一位员工都认识到这一点，促进服务的深层次、高水平、全方位发展，增强我行在同业之间的竞争力。规范化服务这也是积极营销的一个表现。提高了服务质量，可以为客户提供比其它银行更加优质和更具特色的服务，由此我们就可以保持良好的客户资源。

总之，以上就是20xx年个人工作总结。在工作中虽然取得了一定的成绩，但是我离优秀的银行柜员要求还有一定的距离。在以后的工作中，我会进一步改进和提升自己，充分发挥自身特长和自己的主观能动性和工作积极性，协调好各个方面关系，发挥自己最大的工作潜能。

**近年以来工作总结9**

时光如电，转瞬即逝，弹指一挥间，20xx年就过去了，在担任xx支行这一年的客户经理期间，我勤奋努力，不断进取，在自身业务水平得到较大提高的同时，思想意识方面也取得了不小的进步。现将20xx年工作总结如下：

>一、自身工作总结

20xx年，在支行行长和各位领导同时的关心指导下，我用较短的时间熟悉了新的工作环境，在工作中，认真学习各项金融法律法规，积极参加行里组织的各种学习活动，不断提高自身的理论素质和业务技能，到了新的工作环境，工作经验、营销技能等都存在一定的欠缺，加之支行为新设外地支行，要开展工作，就必须先增加客户群体。工作中我始终“勤动口、勤动手、勤动脑”去争取客户对我行业务的支持，扩大自身客户数量，在较短的时间内通过优质的服务和业务专业性，搜集信息、寻求支持。虽然目前账面贡献度还不大，但为未来储存了上亿元的存款和贷款。至x月末，个人累计完成存款x万元，完成全年日均x万元，代发工资、xx商户、通知存款等业务都有新的突破。

>二、客户经理该岗位的职责和使命

客户经理是我行对公众服务的一张名片，是客户和我行联系的枢纽。与客户的交际风度和言谈举止，均代表着我行形象。平时不断学习沟通技巧，掌握沟通方法，以“工作就是我的事业”的态度和用跑步前进的工作方式来对待工作。从各方各面搜集优质客户信息，及时掌握客户动态，拜访客户中间桥梁，下到企业、机关，深入客户，没有公车时坐公交，天晴下雨一如既往，每天对不同的客户进行日常维护，哪怕是一条短信祝福与问候，均代表着我行对客户的一种想念。热情、耐心地为客户答疑解惑，从容地用轻松地姿态和亲切的\'微笑来面对客户，快速、清晰地向客户传达他们所要了解的信息，与客户良好的沟通并取得很好的效果，赢得客户对我工作的普遍认同。在信贷业务中，认真做好贷前调查、贷后检查、跟踪调查，资料及时提交审查及归档。20xx年，累计发放贷款x余万元，按时清收贷款x万元，其中无一笔不良贷款和信用不良产生，在优质获取营业利润的同时实现个人合规工作，保证了信贷资金的安全。

>三、存在的问题和自身的不足

(一)是学习不够，面对金融改革的日益深化和市场经济的多样化，如何掌握最新的财经信息和我市发展动态，有时跟不上步伐；

(二)是对挖掘现有客户资源，客户优中选优，提高客户数量和质量，提升客户对我行更大的贡献度和忠诚度还有待加强；

(三)是进一步客服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，多干少说，在实践中完善提高自己，以上不足我正在努力改正。

在新的一年，我将再接再厉，更加注重对新的规章、新的业务、新的知识的学习专研，改进工作方式方法，积极努力工作，增强服务宗旨意识，拿出十分的勇气，拿出开拓的魄力，夯实自己的业务基础，朝着更高、更远的方向努力，用“新”的工作实际工作中遇到的种种困难。

**近年以来工作总结10**

随着学期的结束，本年度即将过去，回顾一年来小学教学的工作，充实而富有挑战，在学校领导和同事的鼎立支持下努力地完成了各项任务。为将来年的工作做得更好，特就今年工作总结如下：

>一、政治思想

本人坚决拥护中国\_的基本路线，努力贯彻党的教育方针，献身党的教育事业。准时参加学校组织的政治学习并认真做好笔记，写好学习心得，思想端正，服从学校的工作安排，办事认真负责；并能自觉遵守职业道德，在学生中树立良好的\'教师形象；能够顾全大局，团结协作，在各方面以党员的标准严格要求自己，以便更好地适应教育发展的形势。

>二、教育教学

1、专业成长。严格做好“五认真”常规工作，紧紧抓住课堂，研究教学设计，创设问题情境，改革教学方式，实施有效教学，拓展学生思维，努力提高课堂教学效益；坚持撰写个人教育教学博客，交流教学得失，学习教学经验，拓宽教学视野，广交数学之友，丰富业余生活。认真参与市小学数学中心组教研活动，在听课、评课、交流中不断学习、反思，努力提高自身数学专业素养，下半年被评为小学数学学科教学能手。

2、教学管理。认真组织好教师业务学习，围绕有效教学开展15次集中学习，提升教师教学理念；开展“同课异构”课堂教学竞赛活动，拉开过程，提高实效；启用“有效教学”实施手册，为教师个人、学校积累业务资料；每学期初制定好学校工作计划并督促实施落实，期末做好学校工作总结。

>三、继续教育

积极参加培训与学习，分别交流培训心得，领略名校风范、聆听教授讲学、对话专家学者、碰撞思想火花，更新了管理理念，丰富了管理思想，学习了管理技巧。

通过一学年的努力，学生的学习成绩有了很大的提高。得到校领导和教师的一致好评。

**近年以来工作总结11**

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，xxxx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。回顾这一年的工作历程，作为卓能集团公司一名员工，作为工程公司的负责人，我深深感到卓能集团领导之高瞻远瞩的霸气，卓能企业之蓬勃发展的热气，卓能人之拼搏奋斗的朝气。过去的一年在集团领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下

>一、对xxxx年工作的总结

回顾公司一年来的工作，可以用两句话来概括：总的形势是好的，取得了一定的成绩。但同时也暴露出很多的问题和不足，需要我们加以改正。

自工程公司8月份注册以来，在集团公司的领导大力支持下，全体干部员工围绕公司最初所制定的目标，同心同德，开拓进取，在大家的共同努力下，我们取得了基本令人满意的成绩：xxxx年工程公司与中煤建安第六十九工程处签署的项目有《图克工业园区蒸发塘土工格栅采购项目》574150元、《图克工业园区蒸发塘砂砾石采购项目》2203594元、《图克工业园区蒸发塘粘土夹石采购项目》元、《人工湖取水泵站施工项目》1480000元、《门克庆至图克人工湖输水管线施工项目》6856675元、共五项工程，合同总产值元，已完成总合同产值的，即已完成产值为元。产生总利润为元，利润比例为，这一切为我工程公司的持续健康发展奠定了扎实的基础，这一切和集团领导高瞻远瞩的思路以及工程公司全体员工的辛勤劳动的，在此，我代表工程公司对集团领导以及工程公司奋战在工地一线的全体人员表示最真挚的谢意!

回顾和总结一年的工作，主要有以下几个方面：

1、工程公司于xxxx年8月份注册成立

2、初步建立工程公司基本组织架构

3、初步建立工程公司基本运营制度

4.工程项目班组管理人员的基本确立以及劳务实力的考察

回顾过去的一年，我们的各项工作所取得的成绩大家有目共睹：生产经营方面，产值、收入均体现了工程公司一直狠抓的“保证成本利润再创新高”方针;但是，成绩并不能掩盖我们工作中存在的不足，我们更应该清醒地看到我们的工作中仍然存在着许多的问题和不足，主要表现在管理工作存在疏乎、不到位上，具体有以下几点：

1、工程全方面人力严重的不足，致使管理工程出现捉襟见肘的表现

2、管理制度的不完善导致工程项目管理一盘散沙

3、公司管理结构不明确无法对应专业责任人

4、工程初步成立部门人员不健全，部门设立不明确，导致公司无法形成正常的部门责任制、部门与部门衔接制

5、项目预算成本与实际成本的无有效对比数据，无法对项目进行跟踪有效控制

6、盲目施工使项目成本大大增加

回顾我们过来这一年的工作，成绩确实不小，但是有成绩的同时也要正视我们的不足，善于查找和发现自身的缺点，以求把我们的工作做得更好。

>二、xxxx年主要工作思路

为使我们的企业能在新的一年里有一个跨越式的发展，我们对新的一年的工作做如下安排：

1、要建设企业文化，提升企业形象

企业文化在一个企业中起着非常重要的作用，我们始终把企业文化的培树、建设工作，放到企业发展过程中重中之重的位置上。

(1)、对全体员工进行定位式调岗。定位式调岗公司坚持了“公开、公平、公正”的原则，采用民主和集中相结合的方法，本着企业的效益增长和职工增长相同步的精神于近日完成了此项工作。要充分体现了“以人为本，人人体现自我价值”的理念。我相信，这必将更加激发广大员工的工作热情，为企业的发展贡献自己最大力量。

(2)、加强培训，力求打造一支高素质员工队伍。我公司始终坚持对新员工的培训制度，总之通过多种手段，力求提高广大员工的综合素质。

(3)、教育员工自我定位，清醒认识自己所负职责。上清醒认识自己职责的教育课。检查自我，认识自我，找出自身的\'差距和不足并加以改正，做一名合格员工。

(4)、献爱心，暖人心，要充分体现了我们对工友的关爱之心，真正做到了“一人有难，众人相帮”。

2、继续完善我公司规章制度，做到公司有部门有条有理有序开展各自的工作，部门衔接到位，共同维持一个健康、积极、向上的管理体系

3、项目工程要做到分工明确，实时掌握工程进展情况，要做到成本严格控制、利润及时实时体现的项目管理体系。

4工程公司要体现“人、和、力、赢”四字体系人：以人为本(体现人人为我，我为人人的贯彻思想)和：和睦和谐(团结就是力量)力：执行力、行动力、思考力(把执行力加思考力转化成行动力)赢：互利互赢(打造一和谐共赢的卓能团体)

xxxx年项目展望

1、针对xxxx年我公司的项目继续发挥xxxx年未完成的项目《门克庆至图克人工湖输水管线施工项目》项目截止xxxx年1月15日以完成总工程量的20%，后续项目施工要发挥xxxx年工程公司的优点避免缺点与不足争取在此项目上再创辉煌再创佳绩。

**近年以来工作总结12**

xx年是我们门诊部的开局之年，在龙湾区卫生局的正确领导和大力支持下，在全体员工的共同努力下，我院紧紧围绕\_科技兴院、质量立院\_的办院宗旨，积极贯彻和执行区局的文件精神，不断加大基础设施建设全面提高医疗质量和服务质量，各项工作都取得一定的成绩，回顾近一年来的工作 ，主要有以下四点：

>一、注重设备投入，大力提高服务能力。

xx年，是我院的\_开局之年\_，也是我院的\_发展之年\_，为了在天河镇及周遍乡镇\_建立品牌、占领市场、落地生根\_我院在院董事会的领导下，坚持\_高起点、高标准、高品位\_的角度和\_占市场、打基础、成本经营\_的\'理念：一是，大力加强设备投入，我们斥巨资引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，牙洗白喷沙洁牙系统，低辐射牙片x光机系统，手机抗感染消毒系统等等，不断提高服务能力；二是，坚持人性化标准，精心规划装修诊室，我们在本院设立了\_三室二区\_，三室既特诊室、口腔正畸室、综合治疗室，二区为两个休闲候诊区，其中一个以电视为主、一个以报刊为主，以适合不同人群的候诊需要，使广大群众尽可能在舒适、优雅的环境中享受医疗服务。

>二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是\_医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的\_，医疗质量管理工作是我们的\_生命线\_，我们一是，成立医疗安全管理专项工作领导班子，由院一把手王中富主任兼任领导小组组长，直接全面负责全院医疗安全各项工作；二是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全；三是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订最佳治疗方案，并在每一步都主动事先征得患者知情同意；四是，平价医疗，我们在不断增加医疗成本，不断提高医疗质量和先进设备投入的情况下，我们严格执行并低于省物价局非营利性医疗机构的收费标准来收费，以最实惠的价格直接让利于群众，得到了群众的一致好评。

>三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

\_以服务、树口碑\_是我们追求的目标，在日常门诊工作中，我们始终贯切\_以人为本\_的观念，不断提高服务质量：

一是，推行\_微笑相迎、主动问候、首问负责、出院相送\_的服务模式，变\_要我服务\_为\_我要服务\_；

二是，严格执行五声活动，既\_来有迎声、问有答声、走有送声、不明白有解释声、不满意有道歉声\_；

五是，随时注意诊室环境清洁、幽雅、舒适，保持窗明镜静，并免费为候诊患者及其家属提供茶水。

>四、注重奉献社会，积极开展社会公益活动。

我们根据我院的特点和群众的需要，不断团结和组织广大员工投身社会公益事业，充分发挥白衣天使的救死扶伤的人道主义精神：一是成立了青年志愿者服务队，以组织的形式参与社区卫生服务工作；二是，开展\_重晚情、送温暖\_活动，我们定期组织优秀医务人员到老人宫、各村老人公寓为广大老人开展口腔健康检查，并免费赠送口腔医疗药物；三是，组织青年志愿者深入村庄、挨家挨户、无偿提供出访、随访活动和口腔健康教育及赠送口腔保健用品等活动；四是，积极参加\_慈善一日捐\_活动，我们在各种场合中向汶川地震同胞捐款近3000余元人民币；五是，积极开展\_爱牙日\_活动在今年9月20日，我们组织12名医务人员到庄泉村街头开展以关注中老年口腔健康为主题的义诊活动，现场来口腔检查和量血压的群众争先恐后、络绎不绝，活动中我们共向50岁以上老人赠送药品和代金券计5万余元，发放口腔宣传资料1万余份，得到了广大群众的一致好评和表扬。

总之，回顾近一年来的工作，我院的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年中，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展工作，为我院的强院建设再立新功而努力。

**近年以来工作总结13**

半年来，我按照公司组织安排，从龙溪景区调往徽商大酒店商务中心工作，在全新的服务环境里，全力树立xx酒店的窗口形象，与全体员工共同打造徽商酒店优质的服务品牌，同时，不折不扣地完成公司临时交付的各项中心任务，并将自己掌握的客户信息及时向公司反馈，当好上级领导的参谋，为酒店的优质运作贡献自己的一份力量。现将本人半年来在酒店的主要工作总结如下

>一、服从公司安排，按质按量完成本职工作。

自x月份xx大酒店开业以来，我在商务中心对公司交付的一切打字文稿，传真、复印等工作，均以高度的责任心任劳任怨地对待，同时，发挥在景区工作的经验优势，认真做好顾客的旅游接待，以专业型面貌展示给八方游客，赢得了顾客的\'一致好评。开业以来，本人在工作中无一起责任事故发生，使接待的多游客，和承办的多场大型会议均达到“高效、优质、安全、满意”的效果，受到有关单位和领导的赞许。

>二、树立酒店大局服务意识，发挥服务行业的团队合作精神。

xx大酒店是我县打造徽菜品牌的知名企业，月日开业前后，千头万绪的繁杂工作不是单每个部门各行其是能够解决的，特别是在月日，又恰逢我县首届徽菜美食节，酒店承办个人烹饪比赛，期间，人手少，事物杂，时间紧，为此，我不计个人得失，坚决服从大局，长期义务加班加点，并与其他各个部门紧密配合，哪里需要就到哪个岗位顶班，从无怨言。确保了商务中心的团队合作作用。

>三、认真学习，在岗位练兵中体现敬业奉献精神。

我在劳模实业有限公司不同服务岗位的实践中，不断学习，在学中干，在干中学，不仅体会到成功的集体荣誉感，也发挥了自己的潜能，特别是在酒店中心工作任务中，全面“岗位练兵”让自己得到了锻炼，体现出服务行业的社会需要和尊重，自己敬业奉献的动力也随之产生。

在公司领导下，我在服务行业取得了一定的业绩，但离公司的要求还有一定差距，在新的一年里，我将再接再厉，为xx大酒店的优质服务添砖加瓦，贡献自己的一份力量。

**近年以来工作总结14**

20xx上学期教学工作即将结束，回顾本学期的工作，本人始终以认真负责、勤恳的态度，履行岗位职责。虽然一年来工作量较，但仍坚持努力做好本职工作，认真完成学校领导交给我的任务，虚心向各位老教师和优秀教师学习先进的教学经验，并注意不断阅读有关教育教学理念和实践的书籍，充实自我。现将一年来的工作，归纳为以下几方面：

>一、思想学习和领悟方面：

本人能积极参加校内外的各种理论和业务学习，认真贯彻党的.教育方针政策，遵纪守法，团结同志，遵守劳动纪律，团结同志，热心助同志。工作认真负责，关心学生，爱护学生，为人师表，有奉献精神。积极学习各种教育理论，以充实自己，以便在工作中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。

>二、生物教学方面：

１、首先做好课前准备工作，备课时认真钻研教材、教参，学习好纲，力求吃透教材，找准重点、难点。为了上好一节课，不打无准备之仗，我积极查找课件，制作课件，准备、制作教具，采用直观教学。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点，精讲精练。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一三的能力。培养学困生的学习兴趣，思想汇报专题一般问题让中差生说或做，再让优等生补充说或批改，最后由老师点评讲解。及时肯定表扬和鼓励学生；做课堂练习时，注意对学困生进行面对面的辅导，课后写教学思，找出不足。

2、我利用课余时间对后进生进行辅导，不明白的耐心讲解，使他们的学习进步很快。

3、作业经过精心地挑选，多数在课堂完成作业，及时收回批改，存在问题及时纠正。

>三、自身素质提升方面

回顾过去的一年，我所任教的班级，生物取得了不错的成绩，学生的知识素养也得到了相应的提高。在接下来的时间里，我会继续努力，做好20xx年个人工作计划，争取使20xx的年各项教学工作开展得更好。

**近年以来工作总结15**

一年来，本人认真学习。在思想上能严于律己、步调一致；在学习上能孜孜不倦、奋发向上；在工作上勤勤恳恳、任劳任怨；在生活上艰苦朴素、勤俭耐劳，努力为教育事业尽职、尽心、尽责地工作。主要情况汇报如下：

>一、在政治思想上

利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习有关政治思想文件、书籍；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任；积极参加各项党的活动会议，在工作中能起到模范带头作用。时刻记着：思想着是进步的一件事，至少还能见到梦想。

>二、在自我学习上

在认真教好书，育好人的同时，不断提高自己，平时能利用了部分休息时间自学一些学科知识、德育知识，努力不断提高自己的教学理论水平和班主任的管理水平。时刻记着：学习着是快乐的一件事，至少还能见到青春。

>三、在本职工作上

本年度主要完成了如下工作：

1、在xx学年上学期在xx外的教学工作中，并取得一些成绩。

2、在xx学年下学期在xx中的教学工作中，一个宗旨：向一切可以学习的人虚心学习，一切从零开始努力工作，敢当小学生。可以说态度是诚恳的，效果是微小的。时刻记着：工作着是幸福的一件事，至少还能见到希望。

>四、在个人生活上，努力创造健康的心情，让生活时时刻刻拨动着我快乐的心弦。

时刻记着：活着是美好的一件事，至少还能见到太阳。

当然，缺点是很多的`，但既然选择了远方，便只顾风雨兼程——我选择了教育，我将用一生为之而努力。为此，我将以更加坚定的信念、刻苦的学习、勤奋的工作、自律的作风，努力提高文化素质和各种教学技能，为教育事业做出应有的贡献。

自己可圈可点的教育教学业绩，但也有自己的不足之处，在此引以为戒，虚心接受党员同志们的批评教育，努力改进，力争上游。如：思想上还存在认识不足问题，对一些社会问题、热点问题，有时候言语偏激，工作中有些懒散，懈怠，缺乏危机意识，缺乏积极向上的心境，对别人“马克思主义”，对自己“个人主义”，对别人的批评认识还存在抵触情绪，在工作上的时间有优秀教师、优秀党员还存在差距，等等如是。我将努力改进错误，修正失误，发扬长处，为共建和谐社会，和谐中学而奋斗。请党员同志们多指教，多批评。

**近年以来工作总结16**

时间悄然走过，参加工作的日子已经两年半了，作为xx银行xx支行的一名信贷员感触甚多，回顾20xx年的工作，在总行及各位领导的关心及全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作，较好的完成了本的工作任务，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了一定的提高。现将本年度的工作总结如下：

>一、加强学习，努力提高业务技能

一年来，我认真学习信贷知识，阅读相关书籍，经过不懈努力，终于掌握了基本的财务知识和信贷业务技能，第一时间熟悉总行新业务的流程，办理了xx银行第一笔商品融资贷款，并且与物流监管企业建立了良好的\'业务合作关系，为我支行以后办理商品融资业务打下基础。

>二、认真仔细，踏踏实实的做好本职工作

我热爱自己的本职工作，能够正确认真的去对待每一项工作任务，在工作中能够积极主动，认真遵守各项规章制度，能够及时完成领导交给的工作任务。

作为市场营销部副经理，我深感自己肩上担子的分量，稍有疏忽就有可能造成信贷风险。因此，我不断的提醒自己，不断的增强责任心。我深知信贷资产的质量事关xx银行经营发展大计，责任重于泰山，丝毫马虎不得。

在贷前调查，我坚持贷款的总行制定的信贷管理制度，结合贷款新规，对每一笔贷款都一丝不苟地认真调查，从借款人的主体资格、信用情况、生产经营项目的现状与前景、还款能力，到保证人的资格、保证能力，抵、质押物的合法有效性；从库存的检查、往来账目的核对到房屋和设备的实地考察；从资产负债情况的计算、产销量和利润的分析到经营项目现金净流量的研究、贷款风险度的测定，直至提出贷与不贷的理由，每一个环节我都仔细调查，没有一丝一毫的懈怠。

在贷后检查，每月不定期到企业仓库进行查看，及时了解产品行情，掌握原料的进价和产成品的价格，分析企业当月盈利情况及在我支行的现金流入流出情况，撰写调查并定期上报总行，得到了总行贷后部门的通报表扬。

>三、积极主动，完成总行下发任务

在总行开发授信评级系统期间，积极与总行项目组配合，提前、高质量的完成项目组下发的每一项任务，并受到总行领导的表扬认可。在总行开发的新业务中，认真学习、研究相关文件，梳理流程，积极与公司业务部门领导探讨修正现有流程的欠缺，得到了公司业务部领导的肯定。

回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处，一是业务素质提高不快，对贷款风险把控还不成熟；二是只满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆，在管理方面经验尚浅。

在新的一年里，我将努力克服自身的不足，在领导和同事的帮助下，认真学习，努力提高自身素质，积极开拓，履行工作职责，服从领导，当好参谋助手，与全体员工一起，团结一致，为我行经营效益的提高，为完成20xx年的各项任务目标做出自己应有的贡献。

**近年以来工作总结17**

转眼间，一年的时间又过去了，在科主任及各位老师的正确领导下，在科室同事的密切配合和支持下，我本着“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命精神，踏踏实实做好护理工作，认真地完成了本年的工作任务，并且在个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步。

>一、思想政治方面：

严格尊守国家的法律法令及各项规章制度，依法行医，工作认真负责，作风正派。严格执行医疗器械和药品采购的管理规定，自觉抵制医药购销中的不正之风，始终坚持不以医谋私，不以权谋私，做到在医疗器械和药品采购中不收取任何回扣和红包。

>二、在业务方面：

通过近一年来的努力工作，本人共接管住院病人32例，对每位病人严格做到：

1、对病人态度热情，“及病人之所急，想病人之所想”，认真仔细尽可能的解除病人就诊过程中遇到的问题，面对不懂或不了解的东西虚心向领导及同事求教，减少不必要的麻烦，尽量取得病人及家属的满意；

2、对每位病人详细询问病情及病史，严格做到望、闻、问、切，确保根据病人具体情况进行监测病情，尤其注意监测生命体征，及时向患者及家属交待病情，必要时及时向上级医师汇报，以便指导诊疗，避免延误病情的情况发生；

3、值班期间坚守岗位，严密监测每位住院病人，视病人如亲人，随叫随到，耐心对待每位病人，若有超出我个人能力范围，及时请示上级医生，以尽快满足病人需要；

4、严格按照规范书写医疗文件，包括病历、各种签字及处方等，每值完一班按时写交班记录，并将特殊病人及具体情况详细反应给下一班值班医生；

5、每天按时打扫住院部卫生，耐心告诉患者及家属注意保持好病房卫生，塑造良好的医疗卫生环境；

6、有较强的团队意识，尊敬领导，团结同事，互相帮助，相互协作，共同做好住院部各项工作。

>三、工作中存在的问题：

1、业务水平不高，工作经验不足，不能更好的开展工作，尤其是理论与实践不能很好的结合；

2、工作中不够大胆，知识面较窄，不能够及时接受新知识、新事物，不能将所学知识应用到工作当中；

3、下村次数太少，对所包村的具体情况了解较少，造成防保员工作中遇到的\'问题不能及时解决；

4、由于个人原因，本人在过去的一年中，对理论知识的学习相对也较少，没有按计划完成学习任务。

新的一年里，我将坚持以人为本，以“病人为中心”的服务宗旨，服务周到，态度和蔼，时刻为病人着想，不论节假日，更深夜寒，对病人做到耐心、细心、认真负责，加班加点，积极完成各项工作任务，全心全意为好本职工作。

医生的工作，任重道远。今后我要加倍努力，积极工作，为医院发展作出更大贡献。

**近年以来工作总结18**

时间流逝，岁月如梭，不觉间20xx年已然走过。回首进入公司一年的工作和生活，感悟良多。感谢公司给我成长的平台，感谢领导的精心培育和教导，使得我无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。现总结如下：

>一、思想方面

始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自己;遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风;在新的工作岗位上，继续加强学习，严格要求自己，在实践中不断提高自己的工作能力、应变能力、人际交往沟通能力等，力争做一名合格的质量工作人员。

>二、工作方面

本人服从领导，努力的工作，严格的要求自己，不断的提高，保证工作质量，顺利完成了领导交办的\'各项任务。在x科长的热心指导下，对质量体系有了较深的理解，知道了体系对于一个大型公司的运作是何等重要，知道了如何运用质量管理体系去监督各部门及各工序的运行。

现在对客户审核、x认证审核、内审已较熟悉，包括对公司的各个流程已有个较深入的了解，当然这得感谢领导的栽培。其次，我要感谢领导给了我很多培训的机会，使我对质量五大手册、质量工具、精益生产、xx等有了较深的理解，促使我在之后的工作中将理论与实际很好的结合在一起，在应对客户审核的时候更加专业。

在工作的过程中，我的另一个收获就是我的英语有了明显的提高，基本能独立应付老外审核和交流，这是我刚进入公司所不能达到的。工作中我时刻牢记要在工作中不断地学习，也在工作中逐渐的成长。

总之，这一年多来取得了一定的成绩，但是与上级的要求相比，仍是存在一定的差距，我将在今后的工作当中不断的努力克服和改进。最后感谢领导一如既往的栽培和支持。

**近年以来工作总结19**

本人主持妇产科工作至今。始终从事妇幼保健工作，作为一名妇产科医生，现将本人今年的妇产科工作总结如下。

>一、>思想>政治方面

始终坚持全心全意为人民服务的主导思想，存在良好的职业道德和敬业精力，积极缭绕妇幼卫生工作方针，以提高管理水温和业务才能为条件，以加强理论知识和提高业务技巧为基本，坚持走临床和社会工作相联合的途径，积极率领全院职工群策群力、努力工作，美满完成了各项工作义务。

>二、理论方面的学习

在工作中，本人深切的意识到一个及格的妇产科医生应具备的素质和前提。尽力提高本身的业务水平，不断增强业务理论学习，通过订阅大批业务杂志及书刊，学习有关妇幼卫生常识，写下了端详的读书笔记，丰盛了自己的理论知识。始终坚持用新的理论技巧领导业务工作，能纯熟把握妇产科的常见病、多发病及疑难病症的诊治技术，能纯熟诊断处置产科失血性休克、沾染性休克、羊水栓塞及其他产科并发症及合并症，纯熟诊治妇科各种急症、重症，独破进行妇产科常用手术及各种规划生养手术。

工作中严格履行各种工作轨制、诊疗惯例和操作规程，精打细算的处理每一位病人，在最大水平上防止了误诊误治。自任现职以来，本人诊治的妇产科疾病诊断医治正确率在98%以上、独立实现数百例剖宫产及其余妇产科手术，病人都能按时出院，从无错误事变的产生。

>三、人才培育方面

注重人才的培育，自任职以来，积极指导下一级医师的工作。在妇幼卫生人员的培训中，担当组织和教养任务，由本人详细指导培训的各级妇幼人员达5360余人次，提高了各级妇幼人员的工作能力，真正发挥了业务骨干作用。自己在分管保健工作期间，严厉依照上级妇幼工作请求，认真制订了切实可行的工作指标和打算，实现了妇女、儿童体系化治理，有力保障了妇女、儿童的身体健康。

配合主管领导，完成各项目的任务，认真组织学习，培训业务骨干，深刻各乡镇，配合各级领导，当好顾问，并制定切实可行的实施措施，积聚了大量的实施材料，收拾收集有关材料，书写版面，组织职员应用宣传车到各集市、乡镇宣传，披发宣扬资料，带领同志们办起宣教室，并辅助指点各乡镇办宣教室或宣传栏，进行新婚保健知识及优生优育知识的宣教，提高了孕产妇自我保健能力，下降了孕产妇及新生儿的发病率和逝世亡率，为提高我县的`人口素质奠定了基础。

>四、管理经验方面

不断吸取先进的管理经验，坚持走临床与保健相结合的门路，通过改良院容院貌，增加医疗设施，提高医疗水平，使临床工作上了一个新台阶，增进了各项工作的开展。在管理方面，建立健全各项规章制度，加强行风建设，重视思想教导，任人唯亲，积极施展业务骨干带头人的作用，通过岗位义务制，职称评聘离开等办法的实行，极大的提高了宽大职工的工作积极性，强化了主人翁意识。

**近年以来工作总结20**

平安工作是学校全面实施素质教导，进步教导质量的保障。我校在区教导局的正确领导下，以确保校园平安为目的，从加强师生平安意识，强化学校平安治理入手，对学校平安警备工作的落实常抓常管，狠抓狠管，通过健全制度，明确责任，强化步伐，狠抓落实，扎实开展了“安全校园”扶植运动，在保障师生生命家当平安、维护校园正常秩序、打消平安隐患等方面做了大量工作，确保了校园的平安与稳定，为宽大师生营造了一个平安、文明、康健的学习和工作育人情况。近期具体工作现总结如下。

为了进一步加强师生的法制看念和平安意识，进步学生学法、知法、守法、护法及自我掩护的才能，创建协调、安全、文明校园，4月16日下午，琵琶镇法律地点琵琶九年制学校举行了一场全校师生的扫黑除恶及法制讲座。

此次讲座中介绍了一些涉及黑恶势力的校园犯恶行为，以及针对这些行为学生必要从哪些方面掩护自身的人身、家当平安，并要求学生学好司法知识，培养辨别是非善恶的才能，控制自我掩护本领。

为增强家校之间的慎密联系，充分展示学校优越的校风校貌，让每一位家长进一步了解学校，了解学校的教导理念和教导孩子的方法，真正达到家校携手配合培养孩子的目标，对孩子的`教导形成一股合力，更进一步增强对孩子的教导。为此，琵琶九年制学校于5月15日召开以“携手同行匆匆发展”为主题的家长会。

家长会上，各班班主任和任课教师介绍了学生在校学习、生活环境，并就如何正确引导孩子培养优越的学习、行为习惯以及防溺程度安工作与家长们进行了交流与沟通。

同时，各班班主任要求家长们确认了寄宿生生活补助发放的信息，并邀其逐一具名画押。此次家长会，拉近了学校与家长间的间隔，融洽了教师与家长们的关系，对学校和孩子们的成长起到了优越的匆匆进作用。

5月15日下午，琵琶九年制学校组织开展了校外租房住宿学生平安隐患排查运动。在副校长王万保率领下，全校班主任先生深入我校周边居民出租屋，对校外住宿生进行了走访，重点反省了学生租住点是否危房、周边情况是否平安、学生是否按时归寝、有无在住宿点私拉电线、私接电器等环境。

总之，平安工作是学校工作的紧张构成部分。我校将以高度负责的精神和饱满的工作热情，创造性地扎实工作，把学校平安工作进步到一个新的程度。

**近年以来工作总结21**

一年里，本人担任了学校体育教学和体育教研组组长工作。一年以来，在领导的关心、支持下，尽职尽责做好各项工作。现具体总结如下：

>一、理论学习方面

>二、体育教学方面

一学期来，在校领导的指导和自己的努力下，教育教学水平有了一定的提高，在课堂上，注重常规教育。日常教学中，认真备课，严格按照教学计划上每一节课，绝不“放羊”，由于专业的原因，体育老师都是带几个班的课，所以我认真分析各班的学情与不同点，采用不同的教学方法，努力让学生掌握各项运动技能。在每学期开学第一节课我就会将体育课的.常规、要求对他们说清楚，并且强调体育课和语文、数学、外语等学科一样，是一门课，不是玩。现在已经形成了常规，我们的体育课有序而精彩。

>三、业余训练方面

篮球运动是我校的传统体育项目，本年度本人承担了学校篮球训练队的管理与训练工作，并把自己多年来的经验传授给每个的学生，促使我校篮球训练工作顺利开展。在xx市比赛中我校获第四名，如xx篮球比赛获第二名。

为备战如xx阳光运动会，我跟体育组x老师组学校代表队，每天早上x点半至x点进行晨练，在镇级比赛中我校获团体第二名，市级比赛中xx获运球上篮第一名、xx获垒球比赛第四名，两名同学获得总分十三分的优异成绩。

>四、学校群体工作

在完成教学任务及课外训练管理的同时，每天协同大队部抓好学校群体工作，如：课间操、体育活动课、班级单项比赛、校运会等等，通过开展各种形式的体育竞赛，提高了学生对体育运动的认识与兴趣，从而达到了增强学生体质健康的目的。

总之，经过一年的努力，取得的了一些成绩，还有许多不足有待改进。我也深知所有工作都需要自己积极思考与实践和大家的共同努力以及各方的通力协作才能完成好，以上陈述，难免有疏漏不当之处，敬请大家批评指正！

**近年以来工作总结22**

一转眼，20xx年度很快就要结束了，在这一年里，在院领导及科主任的关心帮助下，我积极参加政治学习和业务学习，严格遵守各项规章制度，较好地完成了医院安排的各项任务。现将20xx年度主要工作情况汇报如下：

>一、注重政治理论学习，加强>党>性修养

始终坚持党的路线、方针、政策，认真学习党的创新理论知识，坚持学习实践科学发展观，贯彻全心全意为人民服务的思想，不断提高自身政治理论水平，积极参加医院组织的各项活动，尊重领导、团结同志，具有良好的职业道德和敬业精神，积极配合领导工作，树立正确的世界观、人生观、价值观，做一名思想健康纯洁的人。

>二、努力学习业务知识，提高业务水平

我深刻地认识到要做好一名合格的妇产科医生，必须努力提高自身业务水平，不断加强业务理论学习。在工作之余，我通过订阅业务杂志及书刊，经常学习了解国内本学科的先进知识和技术发展动态，丰富了知识，开阔了视野。积极参加医院组织的医师培训，同时也使自己清醒地认识到，只有不甘落后才能不被时代发展所淘汰。

>三、认真做好医疗工作，坚守岗位职责

在工作期间，积极参加医院病房管理，任劳任怨，24小时待命，医院有加班，随喊随到。掌握了妇产科常见病及多发病的诊治，在科主任的指导下开展妇产科常见病及多发病的诊治。严格执行各项工作制度、诊疗常规和操作规程，一丝不苟地处理好每一位病人，在最大程度上避免了误诊误治。作为一名年轻同志， 有立足本职岗位建功立业的\'理想抱负和脚踏实地的实干精神，能够正确对待分工，认真履行职责，从无怨言、不计得失。尊敬领导、团结同志，按时上下班，不迟到早退，虚心向周围的同志学习，力求把每一种常见病及多发病从理论上搞清楚，在实践中操作好，做到明明白白当医生，勤勤恳恳为患者服务。

作为一名年轻同志，工作中还有很多不足的地方，专业技术知识以及操作能力也需要进一步提高。通过总结，我将努力在今后的工作中发扬优点，改正缺点，不断提升理论水平和工作能力，更好地完成各项工作任务。以上是我个人总结，不妥之处敬请各位领导给予批评指正。

**近年以来工作总结23**

光阴似箭，20xx年是我到院的第二年，如今已经接近了尾声。一年来，我认真履行本质工作，脚踏实地，兢兢业业工作，以下我将对这一年来的工作情况做一个总结：

>一、在执业道德方面

本人作为一名医务人员，恪守行医准则，在临床工作中热忱服务患者。坚定正确的政治方向，坚持\_的领导，忠于社会主义医疗事业，遵守医院规章制度。

>二、在业务水平方面

作为年轻的医师，业务上有待于提高，因此在临床工作中认真虚心向上级医师请教，在病房中认真管理床位病人，及时观察，及时调整用药等，学会在实践中提高自己。注重平时的业务学习，积极主动去参加并通过了全国职业医师考试，按时参加卫生局、医院组织的各项学习活动，保持知识的持久更新。

>三、在科室岗位方面

去年在手足口病暴发时，我主动要求到手足口一线病房工作，并圆满完成任务。今年入冬以来，儿科病人增多，在工作量繁重情况下，我加班加点，使更多患儿康复出院。在平时工作中，积极配合主任工作，及时完成主任及领导下达任务。作为一名年轻医师，将来的`道路还很漫长，我将在自己的岗位上对待临床工作兢兢业业、恪尽职守，努力做好一名合格的儿科医师。

>四、进深学习方面

培训使我们的执业素质有了提高，使我们能够快速成长为一名有修养，有素质，有能力，有水平的医师奠定了良好的基础，也帮助我们在平凡的工作中发现专业的价值和自身的价值。常言道：三分治疗，七分护理。作为一名临床医师，我们与病人接触最密切，应该给予病人亲人般的关怀，时刻了解他们的需要，满足他们的需求，要用我们的爱心去帮助每一个患者。这不仅能提高医院的医疗水平，同时给患者增加战胜疾病的信心。常言道：没有规矩，不成方圆。规章制度与规程，规范我们的行为，促进了人员的管理。作为医师一定要细心，有爱心、耐心、责任心，这样才能提高自己的专业技术水平，要更好的服务于患者。

总之，我在这一年的工作当中，进步很大，不仅仅在业务上，还是在待人接物上，都能有较好的表现;在这一年中，不足也很多，在医患沟通上、临床操作上、儿童预防保健上等都有许多不足，这些都是我今后工作中发奋完善和提高的重点。

**近年以来工作总结24**

光阴似箭日如梭，转眼间一年已经过去。回顾本人在世纪龙物业石梁溪玫瑰园项目一年来的工作，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，本人紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务，但存在的问题也不少。为了更好地做好今后的各项工作，现对一年来本人工作总结如下：

>一、自觉加强学习，努力适应工作

物业管理工作是一个具有特殊性的服务行业，在这日益更新及业主更高的须求上，为了尽快适应新形势的工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同行，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，把握住了工作重点和难点。

>二、心系本职工作，认真履行职责

积极主动地搞好文案管理。一年来，我主要从事办公室的工作，做好公司各类证件的延续及物业的承接查验工作。文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

>三、严于律已，不断加强作风建设。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的.话不说，积极维护公司的良好形象

>四、>团结同志，积极发挥集聚效应

俗言说：一只筷子容易断，一把筷子折不弯。这句俗语揭示了团结的真谛，团结出力量，团结出效益。几年来，本人在工作实践中，以“与人为善”为宗旨，对待单位同事，无论是领导还是群众、无论是年长还是年幼、无论是人前还是人后，都是一个样。在坚持大是大非原则前提下，诚心对待、高度尊重、亲密团结。只说有利于团结、有利于工作的话，只做有利于团结、有利于工作的事。对待前来办事的群众，视若亲人，做到“送一张笑脸、道一声问候、递一把椅子、敬一杯茶水、给一个满意”。

总之，几年来，本人以“勤勤恳恳做事、老老实实做人”为宗旨，默默耕耘在工作岗位上，以坚守岗位、履行职责为己任，从不计较个人得失，从未向领导张口，从未向组织伸手。

>存在的问题和教训

虽然，我们在去年的工作中取得了一定成绩，但还有很多需要完善与加强的地方。

第一、服务意识不强各方面考虑不全面，实际处理事务的能力还有待提高。

第二，与业主的沟通不够，了解不足。

第三，设备、设施管理力度还需加强。

针对以上几个问题，在今后的工作中，将吸取经验与教训，努力提高技能与管理水平，把工作做得更好。将努力发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

**近年以来工作总结25**

回顾这一年半来自己的工作和学习生涯，有喜有忧，有坎坷，也有收获，取得的成绩同志们也是有目共睹的，不再一一列举。但是我想说明的是，成绩是来之不易的，这里面包含着行领导的正确领导和今天在座的全行干部职工的帮助和支持，尤其是包含着科技部全体员工的辛勤劳动和艰苦努力。这一年来，我作为科技部的负责人，只不过是做了一些应该做的工作，具体的可以概括为如下五个方面：

>一、加强管理、保障安全

>二、科技项目、重点实施

在科技项目方面，20xx年由总行推出的新产品和对原有业务系统的更新的项目很多。首先，我们要支持业务部门参与激烈的市场竞争。总行为满足市场竞争需要而开发的产品在各种信息渠道中已经介绍的很多，但就沈阳的`地区特色和我行的特点，各业务部门提出了一些项目需求，如：银证通系统、薪加薪系统、单证中心系统等。在行领导、相关业务部门、各支行的配合下，这些新产品得到了及时的上线，丰富了我行的产品线，增强了服务功能，逐步建立了一定的市场竞争优势，对于将来改善我行的客户结构起到了重要的推动作用和支撑作用。

以往我行的系统中由于总行的滞肘，有些不利于市场开拓的方面。通过我们以及其他分行的相关反馈，总行今年已对这些问题进行了一些相应的改进。如：ATM、CRS等自助设备的客户操作流程更新，由原来的先吐卡后出钞的方式改为先出钞后吐卡，方便了客户取款操作；自助查询机系统改造，增加了查询机中的理财一互通的代理功能等。

>三、把握全局、团结协作

我觉得，科技部是银行中至关

科技部门身为银行的二线服务管理部门，加强同有关人员和相关部门的团结和协调，是做好科技服务工作的重要条件。为了搞好部门内部员工的团结，我认真实行民主集中制，坚持广纳谏言，虚心接受不同观点的意见，不独断专行，不刚愎自用。对每个科技部员工，都一视同仁，使他们既有一定的责任，又有相应的权力，责权利相统一，从而最大限度地调动了科技部员工的积极性，从没有发生争功诿过，争权夺利的现象。

xx年级会信息部已经成立了半个学期，在上半个学期里，我们部门的各位部长副部长们都努力工作，及时总结工作经验，尽职尽责，以便让自己的工作有意义，更好的服务于同学。现对上学期的各项工作进行一次总结。

1、设立了邮箱主要负责信息委员对本班情况的收集，和对他们的回信。从而我们也了解到很多班上的信息，及时向学工办传达了信息，让老师准确的把握了学生的思想动态，起到了联系学生与老师之间的桥梁。

**近年以来工作总结26**

一年结束，我知道自己这一年工作也结束了。在银行的这一年，我又成长了一些，对自己这工作，我越来越熟悉，有了这一年来的工作，我的经验更丰富了，对自己也更加信心了。现对我本年度的工作进行下面的总结：

>一、工作情况介绍

我在银行的职位是前台的柜员，专门为客户进行储蓄服务，为客户存钱和取钱办理手续。在整年的工作里，我每天服务客户达到xx位，为客户存进银行的钱达到xx万元，取出钱达到xx万元。工作时，客户有疑问，我会耐心的回答，准确的进行回复，让客户能够接受到及时的信息，这也为银行吸引了很多的客户来我行进行储蓄钱财。工作虽然有些无聊，但是我也很努力的.去做，帮助银行的工作正常运行，与大家相互配合工作，把柜员工作全部做好，给客户一个好的印象，给领导展示一个满意的结果。

>二、规范操作，提高服务水平

本年度，我在工作时，越来越注重操作的规范，因为我发现操作越规范，办理各种业务也越快，客户对我的满意程度也越高。为此这一年，在岗位上的工作，是不断的规范操作，把流程规范，每一步的操作都尽量准确认真，服务客户也是越来越注重客户的感受，对待客户提的要求，我能够做的会认真达到，不能做的的，也会把问题呈给领导，在领导的指导进行下，把客户的要求完成。我每次面对客户都是微笑的，用最真诚的面容面对客户，让客户信任我。<

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找