# 2024年业务员的劳动合同(3篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-06-10

*业务员的劳动合同一乙方(兼职者)：甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本协议，本协议只实用于黔西南地区范围内。第一条 兼职者申请条件：1、年满18周岁的中华人民共和国公民均可申请，唯申请人不得为：列入国家公务...*

**业务员的劳动合同一**

乙方(兼职者)：

甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本协议，本协议只实用于黔西南地区范围内。

第一条 兼职者申请条件：

1、年满18周岁的中华人民共和国公民均可申请，唯申请人不得为：列入国家公务员、现役军人或法律.法规规定不得兼职的人员及中国政府禁止的任何邪教和非法组织成员。

2、兼职者须同意兼职网协议要求。

3、服从管理，能达到兼职企业所要求的能力，并能按相关要求完成任务，不得无故违反企业相关法规制度及相关工作要求，否则责任自负。

4、协议截止后，兼职者为企业作优秀、诚信的评分，优秀企业可在黔西南兼职网升级为vip，并得到推荐。

第二条 招聘方发布信息条件

企业发布兼职消息须注明招聘公司、招聘工作性质、招聘职位、招聘人数、工作地点与时段、工作岗位要求、工作报酬、公司地址(电话、e-mail、主页等细节内容)、此条招聘信息有效期等。在兼职中，如企业需要增加其他工作要求，可与兼职者沟通，兼职者可选择承担其他工作，企业须相应增加报酬，兼职者也可选择放弃，企业不得以此作为兼职者不合格的评定标准或自行取消本协议。

第三条 协议期限

1、协议有效期：自200 年 月 日至200 年 月 日止。

2、聘用期满前，经双方协商一致，可以续订聘用协议。

第四条 工作要求

1、甲方根据公司需要聘用乙方为兼职工作人员或临时工作人员。

2、截止本协议结束后，甲方可根据乙方在兼职期间的业务完成率、工作能力和现场表现等，给乙方的兼职服务评分，评分结果公示在黔西南兼职网论坛上，优秀的兼职者在下次应聘中优先推荐。

第五条 工作纪律

1、严格遵守国家的法律、法令、依法经营，依法纳税。

2、尊重社会公德，遵循自愿、公平、诚实、信用的原则开展业务活动。

第六条 工作报酬

1、甲方按有关规定、制度及本协议，根据乙方的业务实绩、贡献大小给予发放工资及奖励

2、甲方薪水结算为四种标准：月薪、周薪、时薪、包干项目报酬等，企业须按照要求准时向兼职者发放薪酬，建议月薪为每月底30(或31日)发放薪筹,周薪为每周五发放，时薪为每天5：30之间发放，包干项目报酬具体时间由甲、乙双方商定。

第七条 其它事项

1、此协议仅供参考，黔西南兼职网对于黔西南州范围外(境内外)的任何网络兼职形式，与兼职者之间所造成的任何纠纷，概不负责。请兼职双方在签订协议前作好风险评估。

2、甲乙双方因实施聘用协议发生人事争议的，按法律规定，先申请仲裁，对仲裁裁决不服可向人民法院提起诉讼。

3、本协议一式贰份，甲方一份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

4、本协议条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方(盖章)

乙方(签字)

年 月 日

**业务员的劳动合同二**

甲方：

公司地址：

法定代表人：

联系电话：

乙方(应聘方)：

身份证号：

现住址：

联系电话：

甲方聘用乙方为业务员，经平等协商，自愿签订本合同，并共同遵守本合同下列条款：

一、合同期限1、合同履行期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年，即自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，其中试用期为个月(自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止)。

二、工作岗位1、乙方工作岗位为业务员，按甲方公司指定负责具体的销售业务。甲方根据销售业务需要，配备业务专用车给予乙方使用。但该配备的业务专用车仍是属甲方所有，乙方仅限业务需要时使用该专用车。2、甲方因生产和工作需要或根据乙方的工作能力和表现情况，可调动乙方的工作部门和工作岗位。3、双方有关岗位聘用、解聘等事项按有关规定办理。

三、双方责任和义务1、甲方应根据国家有关劳动保护、安全生产的法规制度，采取有效措施，为乙方提供良好的劳动环境和工作条件，加强对职工的安全、卫生和劳动保护。2、甲方根据生产和工作需要，对职工提供必要的专业技术培训和业务进修条件，并进行业务学习、安全生产和厂规厂等。3、乙方上岗后应按照甲方的生产和工作要求，掌握本岗位的工作技能和操作规程，按质按量地完成各项规定的生产和工作任务，并接受甲方职能部门的有关考核。4、乙方在合同期内，应树有良好的职业道德和精神风貌，维护企业声誉，爱护集体财产。乙方应本着爱惜甲方配备专用车的精神，爱护和正常使用专用车。乙方在使用专用车过程中，由于乙方违反交通法律法规造成的违章处罚，乙方自行处理和负担。若乙方使用过程中，发生交通事故，造成的一切损失除应由保险公司负责赔偿部分外，一切法律后果均由乙方自行承担。5、乙方对于业务招待所需费用(业务专用车的燃油、修理等费用外)，应事先填写招待申请表，注明用途并由公司经理批准。报销时，原始凭证必须有经理、经办人两人以上签字并附清单，经财务部门核准后给予报销。当月发生的业务费用当月必须结清。6、乙方不得以任何形式私自回扣、截留、挪用、侵占公司的业务款，否则将依法追究其法律责任。

7、乙方在业务销售过程中，不得私自压价或抬高价格，不得同其他客户、第三方串通、隐瞒、欺骗等一切有损甲方利益的行为，一经发现，即予开除。

四、报酬甲方实行本企业的内部工资分配形式并根据“按劳分配”的原则，按照岗位的劳动技能高低、工作责任大小、劳动强度和劳动条件优劣情况，确定乙方的劳动报酬，并随着生产经营发展和经济效益增长情况，逐步提高乙方劳动报酬和有关福利待遇。

1、业务员工资底薪业务提成。

2、底薪为：，底薪包含乙方在业务销售过程中甲方给予乙方使用的业务专用车的支出费用，该支出费用包括但不限于汽车燃油费用、修理费用及交通违章处罚等。

3、业务员每月业务额定额为元。完成定额可得底薪。超出定额部分的业务额，业务员按上述第4点方法进行提成。无法完成定额的，按完成定额的比例发放工资。(业务额以签约为准)

4、业务提成计算方法：报酬成交量215;提成比例，提成比例为

5、乙方在生产或工作中有突出贡献或特殊成绩的，甲方可给予必要的精神鼓励和物质鼓励或晋级工资。

五、劳动纪律甲方为乙方提供必要的办公条件和环境，乙方应在甲方的安排下负责具体工作，勤勉尽职。乙方应遵守甲方的规章制度和劳动纪律，如违反则甲方有权作出相应的处置，直至解除本合同。

六、劳动合同的变更、解除、终止、续订

1、订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，本合同应变更相关内容。

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容。

3、经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

4、乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(1)在试用期间，被证明不符合录用条件的;

(2)严重违反劳动纪律或甲方规章制度的;

(3)严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

(4)被依法追究刑事责任的。

5、有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但应提前\_\_\_\_日以书面形式通知乙方：

(1)乙方患病或非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作的;

(2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

(3)双方不能依据本合同第十一条规定就变更合同达成协议的。

6、本合同期限届满，劳动合同即终止。甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

七、双方需要约定的有关条款

1、乙方违反本合同约定的条件解除劳动合同或违反商业秘密的保守事项，给甲方造成经济损失的，应按损失的程度依法承担赔偿责任。

2、乙方解除本合同的，凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。

八、劳动争议处理及其他

1、因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解;调解不成，当事人一方要求仲裁的，向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

2、本合同未尽事宜，以法律的相关规定予以执行。

3、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方：

法定代表人：

乙方：(签字)

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**业务员的劳动合同三**

甲方(聘用单位)： xx市\_\_\_x公司

乙方(受聘人)：

甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本协议。

第一条：申请业务员的条件：

1.年满 8周岁的中华人民共和国公民均可申请，唯申请人不得为：列入国家公务员、现役军人或法律.法规规定不得兼职的人员及中国政府禁止的任何和非法组织成员。

2.服从管理，有拓展业务能力。

第二条：协议期限

1.协议有效期：自xx年 月 日至xx年 月 日止。

2.聘用期满前，经双方协商一致，可以续订聘用协议。

第三条：工作岗位

1.甲方根据公司需要聘用乙方为兼职产品业务员。

2.甲方根据公司需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位，不再签订岗位聘用协议。

第四条：工作纪律

1.严格遵守国家的法律、法令、依法经营，依法纳税。

2.尊重社会公德，遵循自愿、公平、诚实、信用的原则开展业务活动。

第五条：工作报酬

1.甲方按有关规定及制度，根据乙方的业务实绩、贡献大小给予发放工资及奖励(具体发放标准详见奖励制度)

2.甲方薪水结算为周薪，每星期六为薪水发放日

第六条：其它事项

1.甲乙双方因实施聘用协议发生人事争议，按法律规定，先申请仲裁，对仲裁裁决不服可向人民法院提起诉讼。

2.本协议一式贰份，甲方一份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

3.本协议条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方(盖章) ：乙方(签字)：

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找