# 装饰招标合同范本(精选11篇)

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2024-06-08

*装饰招标合同范本1发包方(简称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_承包方(简称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲乙双方经友好协商，甲方决定委托乙方对\_\_\_\_\_\_\_大厦进行装修，为保护双方的合法...*

**装饰招标合同范本1**

发包方(简称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承包方(简称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经友好协商，甲方决定委托乙方对\_\_\_\_\_\_\_大厦进行装修，为保护双方的合法权益，结合本工程的具体情况，双方达成如下协议，共同遵守。

>一、工程概况

1.装饰施工地点：

2.大厦结构：

楼层数：

施工面积：\_\_\_\_\_平方米。

3.装饰施工内容：详见附件一《装饰施工内容表》。

4.承包方式：\_\_\_\_\_\_\_\_(包工包料、清包工、部分承包)。

5.工期：自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日开工，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日竣工，\_\_\_\_\_\_\_\_工期\_\_\_\_\_\_\_\_天。

>二、工程价款及结算的约定

1.工程总价款：￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，大写(人民币)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_详见本合同装修工程报价单。

2.工程款付款方式按下列方式支付：

(1)第一次，对预算设计认可签订合同之日。支付\_\_\_\_\_\_\_\_元订金，第二次付款时扣除。

(2)第二次合同签定后开工前支付工程总造价50%合计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(3)第三次施工过程中工期进度过半支付工程总造价40%合计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(4)第四次竣工验收当天支付工程总造价10%合计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(5)工程保修期两年。工程款全部结清后，甲、乙双方签订《工程保修单》，保修期从竣工验收签章之日起算。

>三、关于材料供应的约定

1.甲方提供的材料：详见合同装修工程报价单。

本工程甲方负责采购供应的材料、设备，应为符合设计要求的合格产品，并应按时供应到现场，乙方应办理验收手续。如甲方供应的材料、设备发生质量问题或规格差异，乙方应及时向甲方书面提出，甲方仍表示使用的，由此造成工程损失的，责任由甲方承担。甲方供应的材料抵现场后，经乙方验收，由乙方负责保管，乙方可收取甲方提供材料价款保管费，费率由双方约定，由于保管不当造成的损失，由乙方负责赔偿。

2.乙方对甲方采购的装饰材料、设备，均应用于本合同规定的地方装饰，非经甲方同意，不得挪作他用。如乙方违反此规定，应按挪用材料、设备价款的双倍补偿给甲方。

3.乙方供应的材料、设备，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。如已使用，对工程造成的损失由乙方负责。如乙方提供的材料、设备系为伪劣商品，应按材料、设备价款的双倍补偿给甲方。

>四、关于工程质量及验收的约定

1.本工程执行《XXXX验收标准》和市建...

**装饰招标合同范本2**

办公楼保洁承包合同范本一

\*方:xxxxxxxxxxx(以下简称\*方)

乙方:xxxxxxxxx物业管理有限责任公司(以下简称乙方)

\*方为确保xxxxx室内外整洁清新的高标准卫生环境,为xxx提供优美舒适的xxxxx场所,特将内外部卫生保洁工作承包给乙方,具体承包合同条款如下:

一、承包时间及费用

1、保洁承包时间从xxxx年xxx月xxx日起至xxxxx年xxx月xxx日止。

2、保洁费暂定每月xx元。(包括材料费、机械折旧费、维修费、员工\*费、福利费、管理费、上缴税金等)

3、\*方按月支付保洁费用,承包合同生效后,\*方于次月10日前现金支付或划入乙方指定的银行帐户,如遇节假日等特殊情况,付款时间顺延,但时间不能超过7天。

二、保洁的形式和范围

1、保洁形式为日常保洁,也就是跟踪打扫,保洁时间为\*方的每个工作日,早上晚上点钟。

2、保洁范围是\*方指定的室内外卫生和公共区域。

3、保洁标准,按\*方具体要求执行(具体标准附后)。

三、\*、乙双方的权利与义务

(一)、\*方的权利与义务

1、\*方有权指派专人定期不定期按照卫生保洁标准进行检查,如发现卫生不符合\*方要求,先以口头形式通知乙方管理人员,立即整改,若不及时整改,,再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚。(处罚标准附后)

2、保洁人员应服从\*方的管理和指挥,遵守\*方各项管理制度。

3、\*方为乙方无偿提供用水、用电,并及时对供水、排水、排污管道进行修理。

4、\*方为乙方提供简单的办公、存放清洁工具、更换服装的房屋。

(二)、乙方的权利与义务

1、乙方自行提供保洁工作必需的设备和工具。

2、乙方使用的保洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好,无违法犯罪纪录。

3、乙方定期或不定期指派管理人员对保洁工作进行检查,并定期征求\*方对保洁工作的意见和建议,对存在的问题及时处理。

4、乙方可根据自身的工作特点自行安排工作程序,但工作时间必须与\*方的上下班时间相符合。

5、乙方应遵循安全生产、文明施工的有关规定,在卫生保洁过程中,采取严格的安全措施,如发生人身安全事故,责任与费用由乙方承担。(人力不可抗拒的灾害,因\*方工作场地存在安全隐患造成的安全事故和因\*方安排指挥管理中出现的事故均由\*方负责)。

6、乙方负责保洁工的培训,保洁工作人员要统一着装上岗。

7、根据工作需要,或因情况更换保洁工,乙方应提前通知\*方。

四、为保\*整体卫生保洁工作的统一管理,\*方需求助外单位进行清洁(机械\*清洁)和临时突击清理,以及院内小型建筑、拆迁、装修、安装等工程,在同等条件下应有乙方优先介入服务。

五、违约责任

1、\*、乙双方应严格履行合同,如乙方不能按照\*方要求的保洁标准完成保洁工作,\*方有权随时解除合同。

2、\*、乙双方无正当理由不得无故终止合同,否则违约方应向对方支付违约金。

六、本合同未尽事宜和新增内容,由\*、乙双方协商解决,并可另补充增加协议条款。

七、本合同一式两份,\*、乙双方各执一份,双方签字盖章后生效。

\*方代表:乙方代表:

(盖章)(盖章)

20\_年月日

办公楼保洁承包合同范本二

委托方(以下简称\*方)：

受委托方(以下简称乙方)：

根据《中华\*共和国合同法》、及其实施细则等国家、地方有关物业管理法律、法规和政策，在平等、自愿、协商一致的基础上，\*乙双方现就有关宜达成以下合同条款。

一、委托管理的范围及事项

(一)、管理范围：

物业类型：

坐落位置：

建筑占地：

绿地面积：

(二)、管理事项：

1、房屋的使用、维修、养护。包括：屋顶、梁、板、柱、墙体等承重结构，楼梯间、门厅、走廊、墙地面等。

2、区域内设备、设施维修、养护、运行和管理。包括：供水、供暖、供电、照明、消防及其他设备设施。

3、公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护、管理。包括：道路、化粪池、沟渠、自行车棚、停车场等。

4、公用绿地、花木、建筑小品等的养护、管理。

5、公共卫生的清洁、垃圾收集、清运。

6、交通与车辆停放秩序的管理。

7、安全巡视、门岗值勤、安全\*、人员登记。

8、管理与物业相关的档案资料等。

二.物业管理服务内容及标准

(一)、保安

1、保安人员按照职责坚持门岗值勤，交接班要准时并做好交接班记录，加强日常巡视和\*，积极与\*部门配合，保\*物业安全。

2、对外来办事人员要进行人员登记、记录和引导，懂得礼仪知识，讲究文明礼貌。对内工作人员要检查、督促持\*进入办公楼。

3、\*室要实行24小时\*值班，做好值班记录，杜绝非工作人员进入，保\*仪器和设备的安全，随时提供\*资料。

4、定期进行消防设备的检查和保养，保\*消防设备始终处于良好状态，发现火灾事故或隐患，及时处理并上报有关部门。

5、停车场的车辆要排列整齐，随时指导车辆停放位置，督促车辆锁闭情况，检查车库的安全\*，严防偷盗和交通事故的发生。??

6、严防刑事案件和治安事件的发生，随时处理紧急情况和制止突发事件，维护工作秩序，确保正常办公。

(二)、区域内设备、设施维修与养护

1、随时更换和修复损坏的灯泡、灯具、开关等电器设备，保\*各种电气设施和元件的完好。

2、上下水的保养，水设施跑、漏水的止水和修补，水阀、便器具、管道的检修和更换等。

3、房屋的主体结构，各种墙、梁、板柱和门窗洞口的修复。

4、各种机械设备和电器设备的简单修复并按照设备说明书规定时间和\*作规程进行检修。

5、设立\*人员对供电、供水、等设备进行日常维护、保养，按时对各种设备进行检查、保\*设备的正常运行。

6、依据设备规定要求及\*作规程按时检修并做好记录工作，定期派\*人员对系统进行测试、检查，消除事故隐患，确保系统安全、可靠。

7、定期对破损和老化设施进行更换和修补，定期擦拭灰尘、污渍和刷防腐漆等。

8、维修及时率达到100%，人员30分钟到位。做到小修12小时内完毕，大修要连续修复并安排工程人员24小时值班，对在时限内不能完成的，要向\*方说明原因。

(三)、公用绿地、花木、建筑小品等的养护、管理

1、绿化植物每月要进行定期的浇水、施肥、修剪。

2、定期喷洒\*剂，使花木无明显枯萎及病虫害现象。

3、及时清除里面的杂草，每天清除花卉、叶茎的尘土，保持盆内、草坪内无杂物。

(四)、保洁

1、每天要彻底清扫庭院、门厅、走廊、楼梯一次，垃圾及时清运。办公时间设置专职卫生员对区域内的卫生进行保洁维护。保持区域内停车畅通，?道路、绿地无废弃物，使区域内地面无杂物、污渍。对灯具、开关、把手、楼梯扶手及时擦拭。走廊放置的痰桶及时清理。?2、每晚对卫生间进行彻底清洁。包括：垃圾和方便饭盒及时清走，墙面便器具、洁具、墙瓷砖、地砖的洗刷，拖布和日用品要摆放整齐，每周对卫生间彻底冲刷一次，开水器每周放水、除垢一次，定时喷洒空气清新剂，保\*无异味。

3、停车场每周彻底清扫一次，及时清理污水、污物，。

4、化粪池定时清理、保\*正常使用。

(五)、信函、报刊、文件等的邮寄与收发

1、对邮寄和收取的报刊、文件、信函、包裹单、汇款单等及时登记，保管好收据以便查询。

2、对从邮局或邮递员中领取的物品、报刊、信函和各种单据要逐一登记，不得冒领或错领，对有问题的，要提出疑议。

3、分发报刊、文件、信函、包裹单、汇款单等要做到准确无差错。同时制止内部的冒领或错领行为。如有错误，要追究当班人的责任。

4、及时通知收件人领取邮件，做到准确无误，文明礼貌，热情周到。

5、对\*方的机密、重要文件、信函负有保密责任。

(六)、迎接检查与召开会议特约服务

迎接检查和召开会议时要做到全部人员听从\*方安排，随时提供保安、保洁等服务，保持区域内停车畅通，道路、绿地无废弃物，使区域内地面无杂物、污渍，确保领导在清新、优雅的环境中舒心、愉快地工作。

三、合同期限

本合同期限为年。自年月日起至年月日止。

四、\*方的权利和义务

1.权利：

(1)参与管理区域内的各项物业管理;

(2)对乙方的管理实施监督检查。如因乙方管理不善，造成的经济损失或管理失误，经市\*物业管理主管部门认定，有权终止合同或要求调换人员。

2.义务：

(1)服从物业工作人员的管理，按规定缴纳物业管理费用;

(2)协助乙方落实各项管理工作;

(3)\*方在合同生效之日起，按\*规定向乙方无偿提供办公用房;

(4)遵守国家及行政主管部门制定的法律法规。

五、乙方的权利和义务

1.权利：

(1)根据有关法律法规结合实际情况，制定管理办法;

(2)依照与委托方的《物业管理服务合同》和管理办法对管理区进行管理;

(3)依照规定收取管理费用;

(4)有权要求\*方协助管理;

(5)违背问题由\*方负责。

2.义务：

(1)履行以委托方的物业管理合同依法经营;

(2)接受\*方监督;

(3)重大管理措施提交\*方审议;

(4)组织和协助有关部门提供管理区生活服务;

(5)接受当地房产部门和有关部门的指导。

(6)不承担对\*方工作人员的人身、财产的保管保险义务(另有，专门合同规定除外)。

六、管理服务费用

l.本物业的管理服务费按双方协商的标准由乙方向\*方收取，即自年月日起新入伙租户每月租金的%。

2.乙方对\*方的区域内设备、设施维修与养护，及其他特约服务，采取成本核算方式，按实际发生费用计收;但\*方有权对乙方的上述收费项目及标准进行审核和监督。

3.房屋建筑(本体)设施设备的维修、养护与更新改造，由乙方提出方案，经双方议定后实施，所需经费由方承担。

七、违约责任

1.\*方违反乙方制定的《物业管理规章制度》的行为，乙方有权制止并按要求恢复原状，并赔偿损失。乙方违反本合同的，\*方有权制止并限期整改。直至追究相关责任。

2.因\*方房屋建筑或设施设备质量或安装技术等原因，造成重大事故的，由\*方承担责任并负责善后处理。因乙方管理不善或\*作不当等原因造成重大事故的，由乙方承担责任并负责善后处理。(产生事故的直接原因，以\*有关部门的鉴定结论为准)

八、其他事项

1.双方可对本合同的条款进行修订更改或补充，以书面签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

2.合同规定的管理期满，本合同自然终止，双方如续订合同，应在该合同期满三个月前向对方提出书面意见。

3.本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方均不承担违约责任并按有关法规政策规定及时协商处理。

4.本合同之附件均为合同有效组成部分;本合同及其附件内，空格部分填写的文字与印刷文字具有同等效力。

5.本合同及其附件和补充协议中未规定的事项，均遵照中华\*共和国有关法律、法规和政策执行。

6.本合同，一式三份，\*、乙双方及物业管理主管部门(备案)各执一份，具有同等法律效力。

7.本合同自签订之日起生效。

\*方签章：乙方签章：

法人代表：法人代表：

年月日

**装饰招标合同范本3**

\* 方：

乙 方：

第一章总 则

第一条本合同当事人

委托方（以下简称\*方）

单位名称：

法定代表人：

住 所 地：邮编：受委托方（以下简称乙方）

企业名称：

法定代表人：

住 所 地：

资质等级：

\*书编号： 邮编：

根据《中华\*共和国合同法》、《物业管理条例》及有关法律、法规、政策，\*、乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，就\*方选聘乙方对xxxx（以下简称本物业）提供物业管理服务事宜，订立本合同。

第二条 物业基本情况

1．物业名称：

物业类型：办公楼

2．座落位置：。总建筑面积约?。

第二章 委托管理事项

第三条物业服务

**装饰招标合同范本4**

1、本工程定于20xx年xx月xx日09：00时在xx市建设工程交易中心公开开标。

2、投标人必须参会的人员是：法人代表或法人代表委托代理人(须持法人授权委托书)，投标本工程的项目经理，每个投标人总人数不得超过5人;

3、凡参会人员必须按时到会，并遵守开标现场的规定和纪律。

4、开标现场需提交以下资料：

4-1、企业资质证书、营业执照副本原件;

4-2、法人证件(或委托书)以及相应的身份证原件;

4-3、项目经理证书、项目技术负责人证书以及相应的身份证原件;

4-4、建设行政主管部门的有效证明和文件。

5、本工程的评标办法采用郴建招字〔20xx〕6号文中综合评估法(不设标底但在招标文件中规定上、下限值)。评分表及权数取值见附表1、附表2、附表3、附表4、附表5.

6、本工程中标单位的确定为按评标结果获得最高分者为中标人方式。

**装饰招标合同范本5**

一、词语定义及合同文件

1、名词解释

2、合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序：执行《协议书》的相关条款。

3、语言文字和适用法律、标准及规范

本合同除使用汉语外，还使用语言文字。

适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：《^v^合同法》、《^v^建筑法》。

适用标准、规范

适用标准、规范的名称： 国家颁发的工业设备、管道防腐绝热规范、标准及《施工及验收规范》。

发包人提供标准、规范的时间： 开工前五天

国内没有相应标准、规范时的约定： 有特殊要求的标准或规范由发包人在工程开工前提供。

4、图纸

发包人向承包人提供图纸日期和套数： 在工程正式开工前五日内，向承包人提供安装施工图贰套，土建施工图壹套。

发包人对图纸的保密要求： 无 。

使用国外图纸的要求及费用承担： 无。

二、双方一般权利和义务

5、工程师

监理单位委派的工程师

姓名： 职务：

发包人委托的职权：

需要取得发包人批准才能行使的职权：

发包人派驻的工程师

姓名： 职务：工程师

职权： 监督工程进度及工程施工质量

不实行监理的，工程师的职权：

7、项目经理

姓名： 刘 庆职务： 项目经理(副总工程师)

8、发包人工作

发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1)施工场地具备施工条件的要求及完成的时间： 设备、管道的安装满足施工进度要求。

(2)将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：承包方在施工中使用的水、电、电讯，发包方在施工场地内指定具体使用点。

(3)施工场地与公共道路的通道开通时间和要求： 在施工期间，发包方应保证施工运输要道畅通。

(4)工程地质和地下管线资料的提供时间： 无

(5)由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间： 在承包人正式进场施工前，应办理完施工许可等有关手续。

(6)水准点与座标控制点交验要求： 无

(7)图纸会审和设计交底时间： 无

(8)协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木的保护工作： 无

(9)双方约定发包人应做的其他工作： 无

发包人委托承包人办理的工作：无

9、承包人工作

承包人应按约定时和要求，完成以下工作：

(1)需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间： 无

(2)应提供计划、报表的名称及完成时间： 按时发包人提供月进度计划。每月25日前，提供每月完成工作量报表，一式两份。

(3)承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求： 按照施工现场治安保卫管理办法搞好现场安全保卫工作。

(4)向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求： 无

(5)需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续： 无

(6)已完工程成品保护的特殊要求及费用承担： 承包人有责任保护已完工程的成品、半成品;

某些产品发包人有特殊保护要求时，发包人承担其所发生的费用。

(7)施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木的保护要求及费用承担： 无

(8)施工场地清洁卫生的要求：按发包人有关规定，工程竣工做到工完场地清。

(9)双方约定承包人应做的其他工作： 无

三、施工组织设计和工期

10、进度计划

承包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划的时间：按发包方要求提供进度计划。

工程师确认的时间：收到施工进度计划后五日内确认。

群体工程中有关进度计划的要求： 无

13、工期延误

双方约定工期顺延的其他情况： 无

四、质量与验收

17、隐蔽工程和中间验收

双方约定中间验收部位： 执行《通用条款》的有关规定。

19、工程试车

试车费用的承担： 无

五、安全施工

执行《通用条款》第五条。按承包人的安全责任书执行。

六、合同价款与支付

23、合价款及调整

本合同价款采用 按实结算 方式确定。

(1)采用固定价格合同，合同价款中包括的风险范围： 无

风险费用的计算方法：无

风险范围以外合同价款调整方法： 按实调整。

(2)采用可调价合同，合同价款调整方法：本工程采用可调价格。调整依据执行《通用条款》条内容，以及发包人提出的较大功能性改变的设计修改。执行青海省相关定额及相应配套文件，按二级标准取费。

(3)采用成本加酬金合同，有关成本和酬金的约定：无

双方约定合同价款的其他调整因素：调整的条件：1、甲方代表确认的工程量增减;2、甲方代表确认的设计变更或工程洽商;3、工程造价管理部门公布的国家对税、费等价格调整;4、双方商定的增减或调整。调整的方式：若有设计变更、工程签证、零星用工等，根据相关的收费标准，办理追赶加预算，调整总造价。

24、工程预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：合同签订生效后七日内预付30%的工程费和全部材料费。

扣回工程款的时间、比例：工程决算后扣回。

25、工程量确认

承包人向工程师提交已完工程量报告的时间：每月30日前向发包人提交已完工程量报告，发包方三日内确认，作为付款依据。

26、工程款(进度款)支付

双方约定的工程款(进度款)支付的方式和时间：每月五日前按核实后的工程量支付进度款;竣工验收决算后，扣除工程总价的5%作为质保金，其余工程款发包人在决算办理后7日内一次性付清。

七、材料设备供应

27、发包人供应材料设备(附材料设备清单)

发包人供应的材料设备与一览表不符时，双方约定发包人承担责任如下：

(1)材料设备单价与一览表不符：无

(2)材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符： 无

(3)承包人可代为调剂串换的材料：无

(4)到货地点与一览表不符： 无

(5)供应数量与一览表不符： 无

(6)到货时间与一览表不符： 无

发包人供应材料设备的结算方法： 无

28、承包人采购材料设备

承包人采购材料设备的约定： 承包人自行采购。

八、工程变更

执行《通用条款》第八条

九、竣工验收与结算

32、竣工验收

承包人提供竣工图的约定：在工程正式交验后20日内，承包人向发包人提供竣工图三套。

竣工结算：在该合同范围工程交验后一月内，承包人向发包人提供竣工决算资料贰套。发包人在10日审批完毕，返回承包方，7日内办理财务决算。

中间交工工程的范围和竣工时间： 按《条件》第条执行

**装饰招标合同范本6**

委托方：市中级\*法院（以下简称\*方）

受托方：物业管理有限公司（以下简称乙方）

\*方为加强对市中级\*法院办公楼物业的管理，特委托乙方派遣治安秩序维护员、设备维护员和保洁员到本大楼实行物业服务。根据中华\*共和国合同法和物业管理条例相关法规，经双方协商，就有关服务事宜签订如下条款：

第一章委托服务的物业

第一条本合同所涉及的物业基本情况

\*方委托服务的办公楼座落于新兴三路号，为1幢高15层楼宇，占地面积约o，庭院道路和绿化面积约o，大楼总建筑面积为o。

第二章物业服务事项

第二条本物业服务区域内的公共环境

**装饰招标合同范本7**

1、中标人不得将工程转包;如发现有转包行为，由建管部门按规定予以查处，建设单位报经市招标办批准，有权从未中标单位选定一个排名靠前的施工单位承包。

2、严格按国家的有关规定和《合同法》的有关要求签订建设工程施工承包合同。

3、工程结算：本工程以中标价作为工程价款结算的依据;增减部分(即招标时未予以计算或因设计变更增减的工作量)，以及合同工期内因国家政策的变更而引起取费标准和材料预算价的变动，应予以调整。

本工程结算委托xxxxx审定。

4、工程价款的拨付：本工程在施工合同签订后、开工前10天，按中标价的10%预付工程备料款;其后，每月按上月实际完成的建安工作量的60%拨付。

工程款(含备料款、进度款)拨至中标价的60%时，停止拨付;其余40%待工程竣工验收合格并符合合同要求，工程结算后两年内付清。

5、违约责任和奖罚办法：

5-1、本工程实行优质优价，工程竣工验收评定为优良工程的，按中标价的2%奖励;质量等级未达到中标承诺的，按中标价的2%处罚。

5-2、本工程要求按中标工期完工;每提前或推迟一天交付使用，按中标价的万分之二予以奖罚。

5-3、本工程如因建设方延误工期，每天按中标价的万分之二偿付违约金给施工方。

**装饰招标合同范本8**

1、投标人在获取招标书的同时应按规定向招标人交纳投标保证金xxx万元。

2、投标人在中标后、签订合同前须向招标人提供投标履约担保合同，以保证投标人一旦中标，即按招标文件的有关规定签约并完成其中标工程;对未能按要求提供投标履约担保的投标人将视为不响应招标条件而予以拒绝，其投标保证金不予退还。

2-1、履约担保形式：现金担保。

2-2、担保额度：采用现金方式，其履约担保额度为xxxx万元，投标履约保证金将存入招标人指定的银行账户。

2-3、履约担保有效期：投标担保的有效期为其中标工程经认可的竣工工期。

3、工程现场勘察和招标答疑：

3-1、本工程于20xx年xx月xx日16：00时，在市交易中心召开发标会，并组织工程现场勘察。

3-2、本工程于20xx年xx月xx日09：00时，在市交易中心进行招标答疑。由各投标人对招标书和施工设计等尚不明确的问题提出意见，而后由招标人会同设计单位书面答复。

4、投标报价的取值：

投标报价的上限值为万元;

投标报价的下限值为万元。

5、投标书的编制、密封和投送

5-1、投标书包括商务标书和技术标书。

5-2、商务标书的内容包括：

5-2-1、商务标A：对招标文件的响应程度;胜任程度及信誉;综合说明(即工程名称、范围、报价、质量等级、工期、保修承诺等);投标人及法人代表的签章;项目经理部组成人员明细表;以及其它需要说明的文件和证明材料。

5-2-2、商务标B：投标报价、承诺表。

将以上资料装订成册，一式贰份(其中正本壹份，副本壹份)。其中投标报价、承诺表中投标人及法人代表必须签章。

5-3、技术标书主要是施工组织设计;本项目需要投标人提供施工组织设计一式柒份;其要求如下：

5-3-1、技术标书中的章节编排按如下顺序和要求制作：

一、施工方案

二、施工进度计划及保证措施

三、保证质量措施

四、保证安全措施

五、文明施工现场措施

六、合理化建议

5-3-2、封面：在xxxx招标代理有限公司领取统一规定的封面样式;

5-3-3、目录(目录内只列大标题)及标题(目录内所列的大标题)：字体统一为三号仿宋字体;

大标题层次一、二、三……;

5-3-4、小标题及正文字体统一为四号仿宋字体;小标题及正文内容排列层次为：xx第二层次1、2、3、……;

第三层次1-1、2-2、3-3……;

5-3-5、表格及示意图标题为四号仿宋字体，内容字体统一为五号仿宋字体;

5-3-6、所有字体均为标准字体，不准有加粗或倾斜处理;CAD绘图按制图规范;xx5-3-7、技术标书不得编排页码，前后不得留空白插页;

5-3-8、技术标中不得出现下列有助评审专家看出或体会到标书编制人的内容：单位名称、人员姓名、单位所在地、电话号码以及特殊记号等。

5-3-9、排版要求：

5-3-9-1、行距为倍行距;

5-3-9-2、章节之间不留空行，不设置左右缩进(首行缩进4个字符);

5-3-9-3、不准设置页眉以及底纹等装饰性内容。

5-4、商务标书和技术标书均统一用A4纸打印，白纸黑字，不允许有彩页;表格及示意图有用到A3纸的必须折叠成A4大小装订，不允许存在倒装和反装现象。技术标书必须全部用电脑打印，不得有手写字迹。

5-5、商务标书的密封：将商务标A、商务标B分别装入规定的资料袋内用透明胶水密封，资料袋封面不得出现任何标记。

5-6、技术标书的密封：将上述已密封的商务标书，连同一式柒份技术标书整齐叠好，再用规定的包装纸和透明胶水密封成一个大包装，封面不得出现任何标记。

5-7、投标人将上述密封的投标书，于20xx年xx月xx日09：00时以前送达xx市建设工程交易中心(迟到作废标处理)。

**装饰招标合同范本9**

1、投标人中标后，在十天内到xxxx招标代理公司领取由招标人签发、市招标办备案的中标通知书;未中标单位如对评标、定标结果要求复议的，须在十个工作日内提出书面请求报招标人和市招标办，逾期不予受理。

2、中标人持中标通知书在七天内，与建设方签订好施工合同，领取施工许可证后方可进场施工。

3、本招标书未尽事宜，按照《^v^建筑法》、《^v^招标投标法》、^v^^v^令第xx号、xx省实施《^v^招标投标法》办法、湘建建(20xx)394号文件和市政府以及市建设主管部门的有关规定执行。

法人代表(签字)

招标人(盖章)

二Oxx年月日

xx市建设工程招标投标管理办公室

(备案章)

二Oxx年月日

**装饰招标合同范本10**

甲方：

乙方：

依照《^v^经济合同法》和《建筑安装工程承包条例》的原则，结合本工程的具体情况，双方达成如下协议：

一、工程概况：

（一）、工程名称：

（二）、工程地点：南宁市

（三）、工程内容及承包范围：祥见附表1

（四）、承包方式：包工包料，依照合同单价和甲方代表签证的实际完成工程量。合同报价中没有的项目参照相近项目单价或双方议价进行结算。

二、合同工期：

于20\_\_年 月日至20\_\_年月日，总工期为天。

三、质量要求：

满足设计图纸要求。

四、合同造价：

工程预算总造价：

（一）、甲方责任：

1、乙方进场施工的一切有关手续均由甲方负责办理好，施工期间如有需要甲方出面协调解决的事项，由甲方负责协调解决。

2、甲方应协调好工地的其他施工单位，尽快清理施工场地，确保施工顺利进展。

3、负责向乙方支付工程费用。

（二）、乙方责任：

1、乙方必须按合同图纸及签证要求，保质、保量施工。

2、乙方必须遵守甲方工地规章制度，服从甲方管理。

3、乙方必须最好安全生产工作，若违章作业发生安全事故，由乙方承担全部责任。

4、乙方必须按合同工期完工。

五、工期延误：

对以下原因竣工日期推迟延误，经甲方代表确认工期相应顺延。

（一）、工程量变化或设计变更。

（二）、如遇不可抗拒的客观因素不能施工。

（三）、乙方原因经甲方代表同意顺延的其他情况。

六、工程验收：

工程完工，乙方向甲方提供竣工资料报告和主要材料产品合格证，甲方5天内应组织有关部门进行竣工验收、办理有关签证手续。

七、工程造价、付款方式及工程结束：

（一）、工程预算造价：依照合同单价（附表1）和实际完成工程量结算。合同报价中没有的项目参照相近项目单价或双方议价进行结算。

（二）、付款方式：

1、合同签订之后，乙方进场施工2天内，甲方预付工程款金额为

2、工程竣工验收合格之日起，一个月内一次性结清工程余款。

八、违约责任

1、若乙方逾期交付使用，则按合同价的1%天向甲方支付违约金，甲方有权从待付款中扣除。

2、若由于乙方原因无法按时按量完工交付使用，致使甲方受到业主处罚的，由乙方承担责任，甲方有权单方面终止合同。

3、若甲方未按合同支付工程款，则按合同价的1%/天向乙方支付逾期滞纳金。

4、如一方违约，按合同总价的20%支付给对方。

九、本合同经双方代表签字，盖章后生效，双方共同遵守，未尽事宜经双方友好协商解决，如补充协议，补充协议与本合同同等效力。

九、本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，均具有同等效力。

甲方：乙方：

法人代表： 法人代表：

经办人：经办人：

**装饰招标合同范本11**

发包方：\_\_有限责任公司 （以下简称甲方）

承包方：\_\_ （以下简称乙方）

由于工程建设需要，甲方委托乙方承包室外绿化管道建设工程。为确保工程质量、进度、安全及文明施工，明确甲乙双方的责任、权利和义务，根据《^v^合同法》、《^v^建筑法》及其他有关规定，双方协商一致签订本合同。

第一条工程概况

1.工程名称：\_\_有限责任公司室外绿化管道建设工程。

2.工程地点：\_\_工业园区(南苑)热电厂北侧。

3.工程内容：详见工程量清单。

4.工程承包方式：综合单价承包，乙方包工包料。

5.结算原则：根据合同约定单价按乙方实际完成工程量结算。

6.开工：乙方在施工现场具备施工条件后七个工作日内进场开工。

7.本项目所用的所有建筑材料、建筑构配件及其他设备等（以下统称工程材料）均由乙方自行采购使用，工程材料符合国家相关标准。

第二条合同价款（工程款）及支付

1.合同总价（大写）：\_\_元整；（小写）：\_\_元。

本合同为综合单价承包合同，单价标准见附件工程量清单。

2.工程款支付：

1）本工程合同生效后，甲方支付合同总价的50%的预付工程款。

2）施工完,毕验收合格后3日内付清剩余工程款。

3）付款方式为银行转账。

第三条双方权利义务

1.甲方权利和义务

1）按合同要求及时支付工程款。

2）提供本项目施工图

3）向乙方提供施工场地，保证运输道路畅通，同时提供乙方施工现场施工用水、用电。

4）按合同约定及时组织工程验收和办理工程结算。

5）协助有关部门配合乙方做好施工现场交叉施工等协调工作。

6）在工程开工前，向乙方提供施工场地的工程地质勘察资料，以及施工现场及毗邻区域内供气、供热、供电、通信、广播电视等地下管线资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料或图纸，并保证资料的真实性和有效性。

7）甲方负责开挖管沟及回填管沟,包括管道上下覆盖300mm沙土的施工。

2.乙方权利和义务

1）乙方在收到工程预付款，并在施工现场具备施工条件后七个工作日内组织进场施工。

2）严格按照设计图纸、施工规范及有关技术要求进行施工，施工质量必须符合国家现行有关施工标准，并需通过验收合格。

3）负责工程的安全生产及施工人员的施工安全。

第四条工期的约定

1. 工期：自开工之日起二十个工作日。在工期未顺延的情况下，乙方应在前述工期内竣工，并在竣工后通知甲方验收。

2.甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，必须征得乙方同意。

3.因设计变更或工程量增加或其他非乙方原因（如天气因素影响等）导致停工的，工期顺延。

4.因甲方原因致使工程中途停建、缓建，应采取措施弥补或减少损失。同时，赔偿乙方由此造成停工、窝工、返工、人员和机械设备调迁、材料和构件积压的实际损失。

第五条质量、验收及结算

1.本工程以施工图纸、做法说明、设计变更为施工依据；以《给水排水管道工程施工及验收规范》（GB50268-20\_\_）为施工管理及质量评定验收标准。

2.本工程质量要求：合格。

3.工程竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方须在收到验收通知之日起七日内组织验收，并在验收开始后五日内完成验收，办理验收、移交手续。如甲方在规定时间内因客观原因未能组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。若甲方自接到验收通知之日起超过十五日无故不组织验收的，视为验收合格，甲方应及时办理工程结算及支付工程款。

4．验收完成后乙方提交结算资料，甲方须在收到结算资料后四十日内完成结算审核并向乙方一次性支付剩余部分工程结算款。如果甲方收到乙方的结算资料后三个工作日内未作回复（或未提出意见），视为甲方已经核实并同意确认乙方的结算资料，甲方应按要求剩余部分工程结算款。

第六条免责条款

施工期间，由于恶劣天气（如：雨季天）等非乙方原因所造成的工程工期延误和其它损失等，工期相应顺延，乙方不承担责任。

第七条争议解决

因本合同发生争议的，双方友好协商解决，协商不成的，按以下方式解决争议：向乙方住所地人民法院提起诉讼。

第八条合同的签订和生效

1.本合同经双方签字盖章后生效。

2.本合同一式二份，甲方执一份，乙方执一份，具有同等法律效力。

甲方：\_\_有限责任公司 乙方：

地址：\_\_） 地址：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开户行：\_\_

账 号： \_\_

年 月 日法定代表人： 委托代理人： 电 话： 传 真： 开户行：\_\_ 年 月日

乙方承担。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找