# 保险会务合同范本(汇总44篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-06-09

*保险会务合同范本1甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲、乙双方本着平等自愿、共同发展的原则，就目前\_\_\_\_\_\_\_\_\_旅游及汽车旅游消费市场的良好发展势头。由本市专业的汽车服务公司---\_\_\_\_\_\_\_\_\_汽车服务有限公司与\_\_\_...*

**保险会务合同范本1**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方本着平等自愿、共同发展的原则，就目前\_\_\_\_\_\_\_\_\_旅游及汽车旅游消费市场的良好发展势头。由本市专业的汽车服务公司---\_\_\_\_\_\_\_\_\_汽车服务有限公司与\_\_\_\_\_\_\_\_\_旅行社就双方共同合作国内旅游及汽车旅游活动及媒体广告宣传策划等事宜达成以下合作意向。

一、甲方的权利和义务：

1、甲方为乙方提供最优质的媒体宣传及市场引导培育服务，甲方与乙方进行所有合作必须保证最优惠的价格和质量。具体事宜根据活动细节双方友好协商解决。

2、甲方有义务根据乙方的经营发展，每月策划组织一次有规模主题活动。

3、甲方在协议期内原则上不与其他单位合作此类活动。

4、甲方组织策划的所有汽车活动及旅游活动，甲方必须全力积极配合并保密。

5、甲方在条件许可的情况下尽可能免费多为乙方做宣传报道。

6、甲方应全力配合乙方的发展，包括为乙方提供系统的商业计划建议书、旅游业务推广、指定服务、活动指导等。

7、甲方组织的各种主题活动的接待工作由乙方负责，但要保证服务质量和价格。

二、乙方的权利和义务

1、甲方所组织策划的所有活动在与乙方共同合作举办的情况下，属于活动约定内的费用由乙方全部负担。(包括所派人员的所有开销)

2、甲方所组织的汽车活动要保证只及安全严密性。

3、甲方组织的所有活动必须书面报请乙方并双方签字确认，乙方有义务积极配合安排，如有变更双方必须书面确认。

4、乙方须报出所能合作的范围，以团体消费的约定报出最优惠的价格。

5、合作期间活动期内由乙方提供车辆、人员及其他宣传材料的展示。

三、合作约定事项：

1、合作暂约定至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

2、双方合作中根据活动备忘书约定利润分配，但各自的职权责必须履行。

四、违约责任：

1、在合作期内甲乙双方均不得无故终止协议，否则按违约承担责任并赔偿对方因此造成的一切经济损失。

2、本协议的提前终止不应影响双方于本协议终止之前根据本协议签定的活动。

五、争议解决于适用法律：

1、双方就本协议内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商解决。协商不成时可向有管辖权的人员法院提起诉讼。

2、本协议的订立，执行和解释及争议的解决途径适用中国法律。

3、本协议未尽事宜将由双方另行协商解决。

4、本协议正本一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

签约时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**保险会务合同范本2**

出租方(以下简称甲方)

承租方(以下简称乙方)

依据《^v^合同法》及有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商的基础上，就甲方将自有商业用房出租给乙方使用的有关事宜，经协商一致，订立如下合同：

>一、租赁范围与期限

1、乙方承租甲方位于长治市新街小区6#楼一层商业用房一间，建筑面积为平方米，租赁期为 年，从 年 月 日至 年 月 日止。

2、乙方在租赁期间所从事的一切商业活动，应遵纪守法，不得有悖于法律、法规的规定，否则所造成的一切后果自负。

>二、租金及付款方式

1、经双方议定，每年租金为 (小写 )，该租金仅为甲方收取的商业用房租赁费，不含乙方在使用过程中应向有关部门交纳的各种费用以及物业费用。

2、付款方式：每年租金分 次付清(每 年/季一次)，乙方应在本年/季末提前一周交付下年/季租赁费。

3、如租赁市场发生变化，经双方协商可适当调整租赁费。

>三、权利和义务

1、本合同签定三日内，甲方将商业用房移交给乙方。

2、如乙方到期不按时交纳租金，甲方有权随时单方面终止合同。

3、如乙方因商业用房使用权受到侵犯时，由甲方负责处理。

4、甲方不得干涉乙方的一切合法经营活动，亦不承担乙方的一切债权债务及民事责任等。

5、在经营活动中，乙方应接受甲方的管理，并按时向小区物业缴纳水、电、暖等各种管理费用。

6、租赁期内，乙方不得擅自将商业用房转租，否则甲方有权终止合同并无条件收回所租商业用房。

7、乙方在使用过程中，不得随意改变和损坏商业用房框架结构及水、电、暖等商业用房内相关设施的完好，如乙方在使用过程中造成商业用房及相关设施损坏，由乙方承担一切损坏和损失费用。

8、乙方可根据需要对商业用房进行简单装潢，其费用自行承担，合同终止时，该装潢部分应无偿移交给甲方。

9、租赁期内，乙方提前退租时，甲方不退乙方已交的房租费。

>四、争议的解决方式

本合同若在履行过程中发生争议，双方应协商解决，协商不成时，可请当地仲裁委员会或当地法院裁决。

>五、其它事项

1、甲方收取乙方租赁商业用房押金 元整。

2、乙方应于租赁期满后结算清各项费用，并由甲方验收房内各种设施完好无损，乙方应在五日内将所租商业用房交还甲方，甲方退还乙方押金 元。

3、乙方将所租商业用房交还甲方后，本合同终止。

4、在合同履行过程中因其它不可抗力因素，双方协商可终止合同。

5、租赁期满，甲方

继续出租该商业用房时，在同等条件下乙方拥有优先权，并应重新协商签定租赁合同。乙方有意续租时，需在租赁届满前两个月书面提出洽谈合同的要约及条件，甲方应在合同租赁期届满前一个月内予以答复。

6、在合同履行过程中如出现需变更合同的情形，双方应协商解决，且应以书面材料作为依据。

7、本合同未尽事宜，双方协商解决。

8、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，每份均享有同等法律效力。本合同自双方签字盖章之日起生效，合同期满后自动终止。

甲方： 乙方：

年 月 日

**保险会务合同范本3**

合同主办单位： (甲方)

接待单位： (乙方)

根据自治区党委、政府关于会议接待的有关规定和 《 内蒙古自治区本级会议政府采购定点接待协议 》 、经甲乙双方协商，就会议及接待事项签订本合同。

第一条：接待服务的范围：

1.会议名称： 会议时间： 天;人数： 人 2.住宿费： 元 单人间 间，单价： 元; 标准间 间，单价： 元; 三人间 间，单价： 元; 套间 间，单价： 元; 3.伙食费： 元，人均每人每天价 元： 4.会议室租用费： 元 (大会议室： 个 天;小会议室 个 x 天) 5.交通费： 元 6.其他(明细) 元 合计： 元

第二条 乙方应执行投标承诺书的内容，为会议主办、承办单单位提供优质服务。

第三条 乙方对违规、违法的不合理要求予以拒绝。并及时报告自治区政府采购中心;

第四条 乙方负责解决和处理会议及接待过程中发生的技术故障和有关服务的现场投诉;

第五条 乙方在会议接待服务过程中，接受会议主办、承办单位和自治区采购中心的监督管理;

第六条 按《 内蒙古自治区本级会议政府采购定点接待协议 》规定的结算方式结算会议费;

第七条 本合同未尽事宜，甲乙双方应本着平等、协商的原则解决。如协商不成，可向自治区政府采购中心提出书面报告，由自治区政府采购中心进行协调处理;也可向自治区政府采购监督管理部门投诉。

第八条

1.本协议经双方签字、盖章后生效。协议内容如国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

2.本协议一式三份，会议主办单位、接待单位、自治区政府采购中心(由会议接待单位报送)各执一份，具同等效力。

会议主办单位： 会议定点接待单位：地 址： 地 点：授权代表(签字) 授权代表(签字) :电 话： 电 话：

年 月 日

年 月 日

**保险会务合同范本4**

甲方：(委托方) 乙方：

根据《^v^合同法》、《^v^消费者权益保护法》及有关法律法规，结合本次婚礼庆典服务的具体情况，甲、乙双方在遵循自愿、平等、公平、诚信的原则基础上，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 婚礼庆典基本情况

举行时间：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_\_分

举行地点：\_\_\_\_市\_\_\_\_区\_\_\_\_\_路\_\_\_\_弄\_\_\_\_号 (饭店)\_\_\_\_\_\_\_\_厅 婚 宴： 共\_\_\_\_\_\_\_\_桌

第二条 约定事项

各具体项目类别及价款(请在选定的项目前打√，未选择项目请划去)： □总体策划 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □婚礼主持 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □婚车使用 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □化妆服务 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □纪实摄影 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □纪实摄像 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 □其他服务项目 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 各项目的具体约定内容详见相关附件。

第三条 约定事项的总价款

上条选定约定事项的价款总计为人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

条四条 付款

(一)本合同生效后，甲方应按所选约定事项总价款的 30 %即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元向乙方交纳定金;

(二)如选择婚车使用项目，则试妆、婚礼主持人见面、策划完成后付总价款的 50 %即人民币\_\_\_\_\_\_\_元;婚礼当天车辆到达验收合格后付总价款的 10 %即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_元; 如未选择婚车使用项目，则试妆、婚礼主持人见面、策划完成后付总价款的 50 %即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

(三)完成所有服务项目后付清余款总价款的 10 %即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 (四)如需增加服务项目，需另订补充协议，价款及付款方式以补充协议为准; 双方所有款项往来均应出具收据，结束后乙方应统一开具发票交甲方。

第五条 乙方义务

乙方应严格遵照本合同的内容，按照双方约定的程序及要求，安全、有效、及时地完成各约定事项。

第六条 甲方义务

甲方应按时支付各约定事项的价款。

第七条 任一方如单方面无故终止本合同，应按合同总价款的30% 即人民币 元支付违约金。

第八条 乙方违反第五条的约定，甲方有权单方面解除合同，并要求乙方承担由此产生的违约责任，同时根据所造成的实际损失，要求乙方给予赔偿.

第九条 甲方违反第六条的约定，乙方有权单方面解除合同，并要求甲方承担由此产生的`违约责任，同时根据所造成的实际损失，要求甲方给予赔偿。

第十条 若附件对违约条款及赔偿标准另有具体约定的，从其约定。

第十一条

不可抗力在本合同有效期内，任何一方对于不可抗力事件所直接造成的延误或不能履行合同义务不需承担责任，但该方应采取必要的措施以减少造成的损失。

第十二条 合同权利义务的转让

乙方如遇不可抗力事件，经甲方同意后，可将本合同中乙方的部分权利和义务转让给第三人，如该转让使甲方遭受损失的，该实际损失应由乙方承担。

第十三条 争议解决方式

合同履行中若发生争议，由双方自行协商解决;或向有关行业组织及消费者权益保护委员会申请调解。

当事人不愿协商、调解的或协商、调解不成的 , 可通过下列方式(请选定的方式前打√，空置内容请划去) :

向仲裁机构(名称： )申请仲裁; □向人民法院提起诉讼;

第十四条 合同的未尽事项及变更

本合同如有未尽事宜，双方应通过订立书面补充协议进行约定。

本合同在履行过程中如需对本合同及附件内容作补充、删减或修改等变更事宜的，须经双方达成书面变更协议，取代其所修正的内容。

第十五条 合同的生效

本合同自双方签字或盖章之日起生效，本合同壹式 份，具有同等效力。其中甲、乙双方各执 份。

本合同附件、补充协议、变更协议为本合同的组成部分，具有同等效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保险会务合同范本5**

出租人：(以下简称甲方) 承租人：(以下简称乙方)

出租人与承租人经过友好协商，出租人自愿向承租人提供车辆租赁服务,车牌号码为 .车型为 .现约定如下:

第一条: 租金计算

租金为每月￥ 元(人民币大写： )。支付方式为每月xx年 月 日起生效, 至xx年 月 日止。到期后在双方均同意的情况下，可再签租用合同。

第三条: 出租人权利义务

3. .出租人在服务期间应该自行投入以下保险：

)机动车交通事故责任强制保险(“交强险”);

2)不低于 0万元的第三者责任险;

3)不低于 0万元的车上人员责任险(限司机即驾驶员);

4)不计免赔。服务期间的一切风险、交通事故及其它意外事故所造成的损失，均由出租人或保险公司承担，与承租人无关。 如发生前述情形，经过公安^v^门或有权机关认定责任划分，是出租人责任的，出租人应对乙方造成的人身、财产损失承担赔偿责任。

. 服务期间,相关的汽车维修、保养事宜由出租人负责.承租人在汽车需要维修时可以要求出租人在合理期限内维修。

. 承租人无正当理由未支付或者迟延支付租金的，出租人可以要求承租人在合理期限内支付。承租人逾期不支付的，出租人可以解除合同。

. 出车事宜,由承租人统一合理安排，并说明情况,如人数, 所需运送的目的地等.

.因出租人的责任造成承租人需要用车而车辆不在位,或出租人维修车辆超过承租人认可的合理期限，承租人租用他人车辆，由此产生的费用由出租人承担，且承租人有权扣除该期间对应的租金.

.出租人自行安排驾驶员完成承租人交付的工作任务，驾驶员须符合国家交通法规规定要求，并需遵守公司的各项规章制度,按时在岗待令派遣.

. 出租人保证拥有出租车辆的所有权或合同期间合法使用权，并保证拥有公安交通管理部门及其他有权机关要求的与承租人构成本合同关系的、服务内容的所有应有之法定证件材料。

. 出租人保证在服务期间不从事任何违法、非法行为及与合作事项无关的不必要的行为，如违反约定从事前述行为，造成任何后果与承租人无关;如给承租人造成损失，出租人承担赔偿责任。

第四条 承租人权利义务

4. 在行驶过程中，承租人应尊重驾驶员的工作，不能要求驾驶员作不利安全的举动，不能影响驾驶员的安全行驶，不能强迫驾驶员改变行程等，否则由此造成的后果由乙方负责。

4. 2 承租人应当按照约定支付服务费用。

承租人应当按照约定支付服务期间车辆必要的附加费用，如汽油费、过路桥费等。

第五条: 违约责任

一方当事人如严重违反合同约定,守约方有权解除合同并要求违约方承担赔偿责任.

第六条: 合同文本

本合同一式二份, 出租人与承租人各执一份。本合同自双方当事人签章时生效。本合同所需证件材料作为本合同附件，具有同等法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保险会务合同范本6**

甲 方：XXXXX婚庆工作室

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期： 年 月 日

根据《^v^劳动合同法》及国家有关规定，甲乙双方按照^v^合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用^v^的原则，签订本劳动合同，确立劳动关系。

>一、劳动合同期限

1、固定期限。从\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。其中包括试用期\_\_个月,从\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

2、无固定期限。从\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至法定终止条件出现止。其中试用期\_\_个月, 从\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

3、以完成一定的工作任务为期限。从\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至工作任务完成即行终止。

>二、工作内容和工作地点

1、甲方安排乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_工作地点从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作（岗位）。

2、甲方可以根据工作需要及乙方工作能力和表现调整乙方的工作岗位，乙方无正当理由应服从变更。

3、乙方同意按照甲方确定的岗位责任，按时、按量完成工作任务。

>三、工作时间和休息休假

1、甲方实行每日工作8小时，每周工作40小时，每周至少休息一天的工作制度。

2、休息日和法定节假日，甲方依法安排乙方休息休假，因工作需要安排乙方加 班的，依法安排补休或支付加班费。

3、乙方依法享受法定休假日、年休假、探亲假、婚假、丧假、产假、看护假、计划生育假等假期期间，甲方应当视同其正常劳动并支付正常工作时间的工资。

>四、劳动报酬

1、根据甲方的有关规定，乙方的工作岗位，乙方试用期工资\_\_\_\_\_\_元／月；试

用期满工资\_\_\_\_\_\_元／月(日)。

2、工资必须以法定货币支付，不得以实物及有价证券替代货币支付。

3、甲方每月 \_15\_\_日发放乙方上一个月的工资。如遇节假日或休息日，则提前到最近的工作日支付。

4、甲方可以根据企业人力资源的经营状况和乙方的能力表现，及工作岗位的调整情况，合理调整乙方的工资。

5、甲方依法安排乙方延长工作时间的，应按《劳动法》第四十四条的规定支付延长工作时间的工资报酬。

6、因乙方过错造成乙方停工，甲方不支付乙方停工期间的工资，并可根据造成的损失，按有关规定相应处理。

7、 非因乙方原因造成甲方停工、停产，未超过一个工资支付周期（最长三十日）的.，甲方应当按照正常工作时间支付工资。超过一个工资支付周期的，可以根据乙方提供的劳动，按照双方新约定的标准支付工资；甲方没有安排乙方工作的，应当按照不低于当地最低工资标准的百分之八十支付劳动者生活费，生活费发放至企业人力资源复工、复产或者解除劳动关系。

8、乙方因病或者非因工负伤停止工作进行治疗，在国家人力资源规定医疗期内，甲方应当依照国家人力资源有关规定支付病伤假期工资。甲方支付的病伤假期工资不得低于当地最低工资标准的百分之八十。

9、乙方依法享受法定休假日、年休假、探亲假、婚假、丧假、产假、看护假、计划生育假等假期期间，甲方应当视同其正常劳动并支付正常工作时间的工资。

>五、社会保险和福利待遇

1、劳动合同期内，甲方应依法为乙方办理参加养老、医疗、失业、工伤、生育 等社会保险的手续，社会保险费按规定的比例，由甲乙双方负责。

2、乙方患病或非因工负伤，甲方应按国家人力资源和地方的规定给予医疗期和 医疗待遇，按医疗保险及其他相关规定报销医疗费用，并在规定的医疗期内支付病假工资或疾病救济费。

3、乙方患职业病、因工负伤或者因工死亡的，甲方应按《工伤保险条例》的规定办理。

>六、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

1、甲方按国家人力资源有关劳动保护规定提供符合国家人力资源劳动卫生标准的劳动作业场所，切实保护乙方在生产工作中的安全和健康。如乙方工作过程中可能产生职业病危害，甲方应按《职业病防治法》的规定保护乙方的健康及其相关权益。

2、甲方根据乙方从事的工作岗位，按国家人力资源有关规定，发给乙方必要的劳动保护用品，并按劳动保护规定免费安排乙方进行体检。

3、乙方有权拒绝甲方的违章指挥、强令冒险作业，对甲方及其管理人员漠视乙

**保险会务合同范本7**

甲方： 会务主办公司

乙方： 会务服务公司

就 项目，经甲乙双方友好协商达成一致，签定此会务服务合同，具体协议内容如下：

一、此次活动所需提供会务服务项目的时间及会务费：

1、设备清单及费用明细详见：附件《 会务服务公司报价单》

2、甲方会场布置使用时间为\_\_\_日。

3、金额总计(含税)：人民币 小写： ￥\_\_\_元。

二、双方责任：

1、甲方责任:

(1)提供设备安装地点及配合乙方顺利进入场地并顺利展开工作所需的基本条件(如：乙方进入的工作场地的出入相关证件，工作时间的安排等)。

(2)提供所需制作的电子文件确认。

(3)保证会务合同款项按时支付。

2、乙方责任：

(1) 年 月 日 时进入现场布置，下午 时之前完成布置。现场实际效果与效果图要基本一致。

(2)负责所签定合同项目按时完成并保证设备的正常工作。

(3)负责设备的运输、安装、拆卸等相关工作。

(4)积极配合甲方完成本次活动，不出现因技术问题带来的意外情况。

(5)不破坏损坏会场硬件设施、设备。

(6)负责布置会场乙方人员的人身安全和财产安全。

3、双方责任:

(1)甲乙双方在履行各自责任同时,全力配合对方工作确保本次活动顺利完成。

(2)甲乙双方在工作过程中产生的变动信息应及时通知对方,并根据变动提供详细信息及建议可行性解决方案。

(3)由于政治,军事,经济或人力不可抗拒的自然灾害等因素造成本合同无法履行,甲乙双方均可免除责任;但在不可抗力事由消除后,双方应友好协商决定是否继续履行合同义务。

三、违约责任：

1、甲乙双方共同遵纪守法，如有违法行为则由违法方承担全部责任，另一方不承担任何责任;

2、甲方或乙方不得无故终止此会务合同。若甲方无故终止本协议，甲方支付给乙方的押金不予退还;若乙方无故终止本协议或没有履行完成本合同项下的乙方责任，除退还甲方支付的押金外，乙方还需将本合同总金额的50%作为违约金支付给甲方，若违约金不足以弥补甲方因此而遭受的损失，乙方应就不足部分补足赔偿;

3、若乙方破坏损坏会场硬件设施、设备，乙方应承担赔偿责任。

四、付款方式：

1.会务费合同全款(含税)共计人民币 元整。甲方应于签署此会务费合同合同当日向乙方支付人民币 元整作为押金，乙方在收到该押金后应向甲方出具相应金额的收据。在活动结束后乙方同时开具发票，经甲方确认无误，在收到发票后20日内以银行电汇形式支付全额款项共计人民币 元整，乙方收到款项后[2]日内，全额退还甲方押金 元整。

2.结算方式：银行电汇

五、解决合同纠纷的方法：

此会务服务合同如出现合同纠纷，双方需协商解决，如果协商不成，任何一方可向合同履行地人民法院提起诉讼。

六、本合同未尽事宜，双方需进行友好协商达成补充协议。补充协议经合同双方签字盖章生效，与本合同具有同等效力。

七、此会务服务合同原件一式两份，经双方签字盖章生效，双方各自保存一份。本合同附件《 会务服务公司报价单》是本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

【以下无正文】

甲方： 乙方：

甲方负责人签章： 乙方负责人签章：

日期： 日期：

**保险会务合同范本8**

委托方(以下称甲方):\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 服务方(以下称乙方):\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人或负责人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方为携手合作，促进发展，满足利益，明确责任，依据^v^有关法律之相关规定，本着诚实信用、互惠互利原则，结合双方实际，协商一致，特签订本合同，以求共同恪守:

第一条 项目名称

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条 服务内容、方式和要求

1、 服务内容:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2、 方式:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、 要求:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条 工作条件:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条 报酬及其支付方式:

1、本项目报酬(服务费或培训费):\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

服务方完成专业技术工作，解决技术问题需要的经费，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。

2、本项目中介方活动经费为:\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。中介方的报酬为:\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方支付。

3、支付方式为如下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种:

(1) 合同生效后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方支付报酬总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;

(2) 合同履行完成后(验收合格之日起)\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内甲方向乙方支付全部报酬余额。

(3) 其它方式:\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第五条 声明及保证

(一)甲方:

1、甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

2、甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

3、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

4、甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

(二)乙方:

1、乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

2、乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

3、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

4、乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

第六条 甲方的主要义务

1、在合同生效后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向乙方提供下列技术资料、数据、材料、样品:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2、在接到乙方关于要求改进或更换不符合合同约定的技术资料、数据、材料、样品的通知后\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内及时做出答复;

3、按约向乙方支付报酬，乙方开户银行帐户为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

4、协助乙方完成下列配合事项:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条 乙方的主要义务

1、在\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前完成技术服务工作;

2、依照下列技术经济指标完成技术服务工作:\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3、发现甲方提供的技术资料、数据、样品、材料或工作条件不符合合同约定时，应在合同生效后\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内通知委托方改进或者更换;

4、应对甲方交给的技术资料、样品等妥善保管;在合同履行过程中，如发现继续工作对材料、样品或设备等有损坏危险时，应中止工作，并及时通知委托方;工作完成后应归还上述技术资料、样品，不得擅自存留复制品。

第八条 保密条款

双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密(技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

第九条 技术成果收益归属

在履行本合同中，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件完成的新的技术成果，属于乙方所有。(注:当事人还可以有其他不同的约定)

第十条 甲方的违约责任

1、甲方未按照合同约定提供有关技术资料、数据、样品和工作条件，影响工作质量和进度的，应当如数支付报酬。逾期二个月不提供约定的物质技术条件，乙方有权解除合同，甲方应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

2、甲方迟延支付报酬，应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金，逾期二个月不支付报酬或者违约金的，应当交还工作成果，补交报酬，支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

3、甲方迟延接受工作成果的，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金和保管费。逾期二个月不领取工作成果的，乙方有权变卖、处理工作成果，从获得的收益中扣除报酬、违约金和保管费后，剩余部分返还甲方，所获得的收益不足抵偿报酬、违约金和保管费的，有权请求甲方赔偿损失。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**保险会务合同范本9**

甲方(出租方 )：

乙方(承租方 )：

身份证号：

根据国家相关法规及规定，甲乙双方本着平等自愿、协商一致的`原则，特制定本合同，以资共同遵守。

第一条 会议时间

布场时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第二条 承租房屋位置、面积与用途

风险提示：明确房屋用途

订立租赁合同前承租人一是要注意产权证上的土地用途和房屋用途，如果土地用途和房屋用途与承租的实际用途不符的，则承租人可能面临无法办理营业执照、无法通过相关审批手续等风险;二是要了解相关商业规划和有关政策等，如果承租人将要经营的业态不符合相关的商业规划和有关政策，否则必将导致人力、财力的浪费。

在无法确定的情形下，承租人可以在租赁合同中特别约定相关事宜作为解约条件，以此避免遭受不必要的违约责任。

1、乙方承租甲方位于\_\_\_\_\_\_\_的场地，场地面积\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。

2、该场地用途为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_除双方另有约定外，乙方不得任意改变场地用途。

第三条 租赁期限

(一)场地租赁期自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，共计\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月。甲方应于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前将房屋按约定条件交付给乙方。场地经甲乙双方交验签字盖章并移交\_\_\_\_\_及后视为交付完成。

(二)租赁期满或合同解除后，甲方有权收回场地，乙方应按照原状返还场地及其附属物品、设备设施。甲乙双方应对场地和附属物品、设备设施及水电使用等情况进行验收，结清各自应当承担的费用。

(三)乙方继续承租的，应提前日向甲方提出续租要求,协商一致后双方重新签订场地租赁合同。

第四条 租金及保证金

风险提示：明确各项金额及支付方式

租金、押金的金额及支付方式等需明确约定，否则极易产生争议甚至诉讼纠纷。

在支付租金及押金时，应当在合同中约定支付方式。最好是用银行转账方式，以确保纠纷发生时候有充足的支付依据。如果采用现金支付的方式，应注意保管好有效的收款凭证，在纠纷发生时才能有效保护自己的合法权益。

另外，最好约定租金的调整方式，避免因出租方随意增加租金引起的争议纠纷。

(一)租金标准及支付方式：(每个月:\_\_\_\_\_\_\_\_元月)。

(二)收取场地使用保证金(\_\_\_\_\_个月，\_\_\_\_\_元)。

1、活动结束后由乙方通知甲方，双方人员到现场检查验收，验收合格后全额退还保证金。

2、如乙方在活动期间擅自调整规模的将全额扣除保证金，并补交超出规模的费用;如公共设施有破坏的将全额扣除保证金，同时活动单位无条件恢复损坏公共设施。

(三)支付方式：现金\_\_\_\_\_(□现金□转账支票□银行汇款)，每月\_\_\_\_日前支付。

第五条 其它费用

1、乙方在租赁期限内，实际使用的水费，电费、及有线电视、物业费由乙方承担，并按帐单如期缴纳。

第六条 场地维护及维修

风险提示：明确修缮责任

如果在使用过程中，房屋及其附属设备出现问题或故障，应由谁维修，费用应由谁承担，这是双方需要提前明确的，否则，一旦出现问题，极易产生纠纷。

为避免风险，应特别注意租赁合同中出租方对租赁物的维修责任，以保障承租方正常经营。

此外，承租人应该爱护住房和各种设施，不能擅自拆、改、扩建或增加。在确实需要对住房进行变动时，要征得出租人的同意，并签订书面协议。

(一)甲方应保证场地周围搭建的建筑结构和摆放的设备设施符合建筑、消防、治安、卫生等方面的安全条件，不得危及人身安全;承租人保证遵守国家、的法律法规规定以及场地所在小区的物业管理规约。

(二)租赁期内，甲乙双方应共同保障场地及其附属物品、设备设施处于适用和安全的状态：

1、对于场地及其附属物品、设备设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方应及时通知甲方修复。甲方应在接到乙方通知后进行维修。

2、因乙方保管不当或不合理使用，致使场地及其附属物品、设备设施发生损坏或故障的，乙方应负责维修或承担赔偿责任。

第七条 转租

(一)除甲乙双方另有约定以外，乙方需事先征得甲方书面同意，方可转租给他人，并就受转租人的行为向甲方承担责任。

(二)甲方出售场地，须在\_\_\_\_个月前书面通知乙方，在同等条件下，乙方有优先购买权 。

第八条 合同解除

(一)经甲乙双方协商一致，可以解除本合同。

(二)因不可抗力导致本合同无法继续履行的，本合同自行解除。

(三)甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

1、迟延交付场地达\_\_\_\_日的。

2、交付的场地严重不符合合同约定或影响乙方安全、健康的。

3、不承担约定的维修义务，致使乙方无法正常使用场地的。

(四)乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除合同，收回场地：

1、不按照约定支付租金达\_\_\_\_日的。

2、欠缴各项费用达\_\_\_\_\_\_\_\_元的。

3、擅自改变场地用途的。

4、擅自拆改变动或损坏场地主体结构的。

5、利用场地从事违法活动、损害公共利益或者妨碍他人正常工作、生活的。

6、擅自将场地租给

第三人的。

第九条 违约金和违约责任

风险提示： 明确违约责任

在签订合同时，双方就要想到可能产生的违反合同的行为，并在合同中规定相应的惩罚办法，通过明确违约时需要承担的责任，来督促各方真正履行应承担的义务，一旦违约情况发生，也有据可依。

例如，如果承租人不按期交纳房租，出租人可以提前终止合同，让其搬离;如果出租人未按约定配备用具等，承租人可以与其协商降低房租等。

1、若出租方在承租方没有违反本合同的情况下提前解除合同或租给他人，视为出租方违约，负责赔偿违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

2、若承租方在出租方没有违反本合同的情况下提前解除合同，视为承租方违约，承租方负责赔偿违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第十条 合同争议的解决办法

本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决;协商不成的，依法向租赁场地所在地人民起诉。

第十一条 其他约定事项

本合同经双方签字后生效，本合同一式份，其中甲方执份，乙方执份。

本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

出租人(甲方)签章：

签订日期：

承租人(乙方)签章：

签订日期

**保险会务合同范本10**

甲方： 某某个人/企业/单位/团体

乙方： 某某旅行社/会议公司

甲方委托乙方组织安排有关 会议(活动)，乙方接受委托。为明确双方的权利义务，根据《^v^合同法》及其他有关法律法规，达成如下协议：

一、基本情况

1、会议(活动)时间： 年 月 日—— 年 月 日。

2、活动安排：由双方另行商定并由授权代表盖章，作为本协议附件。

3、活动人数： 人(具体人数按照实际人数计算)。

4、活动地点：

二、委托事项

甲方委托乙方组织和安排本次 活动(会议)，包括活动的日程安排、与会人员的交通、食宿、接送及甲方要求的其他服务项目，具体内容可由乙方向甲方提供方案，经双方授权代表盖章后作为本协议的附件，双方应严格执行。

三、费用

此次会议单人活动费为人民币 元/人，甲方为本次服务须向乙方支付会议(活动)费合计人民币 元(大写： )。费用明细见行程表。本协议生效后3个工作日内甲方向乙方支付首付款人民币 元， 20xx年 月 日之前，甲方向乙方支付第二笔款项 元人民币;本委托事项履行完毕后，乙方提交实际费用明细表，甲方在收到费用明细表后五个工作日内将剩余款项划入乙方指定的银行账户。乙方在收到每笔款项后五个工作日内向甲方出具发票。会议(活动)期间，应甲方要求或客观情况变化，在不增加乙方损失的情况下，上述费用因会议(活动)有增加或减少时，应由双方授权代表签字认可，甲乙双方按照实际发生金额结算。如果该项变化要求给乙方造成损失，或者乙方提出该项变化给甲方造成损失，并且该项损失无法挽回时，提出方应当对此损失予以赔偿。

四、乙方的义务

按照甲方的要求事先提交本次商务(会议)活动安排方案，并取得甲方授权代表的同意;如甲方在上述方案确定后提出取消或增加等更改服务项目的要求，乙方在条件允许的情况下，应积极配合妥善解决。若该等取消或变更产生实际损失时，则该损失由甲方承担。

完成甲方要求及前款方案确定的事项、任务和标准;如乙方提供的服务未达到前款方案要求，乙方应向甲方退还未提供服务部分的费用。

为保障参加人员在会议(活动)期间的安全，为参加活动的人员办理人身意外伤害保险事宜。

其他法律法规规定或本协议约定的义务。

五、甲方的义务

事先明确对活动安排的要求，及时审核乙方提交的安排方案，并为乙方组织安排本次商务会议(活动)提供必要的协助。

对参加会议(活动)人员应尽到管理职责。因非乙方原因，参加会议(活动)人员的行为造成乙方或第三方损失时，应当先行履行赔付义务。

按照约定支付活动费用。否则，每逾期一天，甲方应向乙方支付迟延支付费用 的违约金，同时应赔偿乙方因此造成的损失。

其他法律法规规定或本协议约定的义务。

**保险会务合同范本11**

合同主办单位： (甲方)

接待单位： (乙方)

根据自治区党委、政府关于会议接待的有关规定和 《 内蒙古自治区本级会议政府采购定点接待协议 》 、经甲乙双方协商，就会议及接待事项签订本合同。

第一条：接待服务的范围：

会议名称： 会议时间： 天;人数： 人 住宿费： 元 单人间 间，单价： 元; 标准间 间，单价： 元; 三人间 间，单价： 元; 套间 间，单价： 元; 伙食费： 元，人均每人每天价 元： 会议室租用费： 元 (大会议室： 个 天;小会议室 个 x 天) 交通费： 元 其他(明细) 元 合计： 元

第二条 乙方应执行投标承诺书的内容，为会议主办、承办单单位提供优质服务。

第三条 乙方对违规、违法的不合理要求予以拒绝。并及时报告自治区政府采购中心;

第四条 乙方负责解决和处理会议及接待过程中发生的技术故障和有关服务的现场投诉;

第五条 乙方在会议接待服务过程中，接受会议主办、承办单位和自治区采购中心的监督管理;

第六条 按《 内蒙古自治区本级会议政府采购定点接待协议 》规定的结算方式结算会议费;

第七条 本合同未尽事宜，甲乙双方应本着平等、协商的原则解决。如协商不成，可向自治区政府采购中心提出书面报告，由自治区政府采购中心进行协调处理;也可向自治区政府采购监督管理部门投诉。

第八条

本协议经双方签字、盖章后生效。协议内容如国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

本协议一式三份，会议主办单位、接待单位、自治区政府采购中心(由会议接待单位报送)各执一份，具同等效力。

会议主办单位： 会议定点接待单位：地 址： 地 点：授权代表(签字) 授权代表(签字) :电 话： 电 话：

年 月 日

年 月 日

**保险会务合同范本12**

根据《^v^合同法》、《^v^消费者权益保护法》及有关法律法规，结合甲方婚庆服务的具体情况，甲、乙双方遵循自愿、平等、公平、诚信的原则，经协商一致，签订本合同。

第一条 服务事项的总价款

约定事项的价款总计为人民币(大写)元(小写)元

第二条 付款方式

(一)本合同生效后，由甲方按本合同总价款的 50 %交付定金 元;

(二)当乙方完成约定服务事项时，由甲方支付余款 元;

第三条 甲方义务

(一) 按时足额支付各约定事项的价款;

(二) 按约定时间与方式，有效配合乙方完成各项约定与内容;

(三) 如遇变更婚礼庆典时间，需提前 日告知乙方，并应取得乙方的同意;

第四条 乙方义务

(一) 严格遵守本合同的`内容，按照双方约定的方式及要求，安全、有效、按时地完成约定事项;

(二) 及时向甲方出具服务单据或商业服务发票。

第五条 甲、乙双方任何一方如单方面无故终止本合同，应按本合同总服务价款的 10 %即人民币 元向他方支付违约金。

第六条 本合同有效期内，任何一方对于不可抗力事件所直接造成的延误或不能履行合同义务不需要承担责任，但该方应采取必要的措施以减少损失。

化妆服务约定

根据甲、乙双方所签合同，现甲方委托乙方提供化妆服务，具体约定如下：

一、乙方化妆服务成员为： 级新娘化妆师：

二、乙方提供的化妆服务项目(请在选定方式前打√，空置内容请划去)：

□全程：第一套服装造型化妆至最后一套服装造型化妆结束;共 个造型 妆面。

□其他

三、甲方应主动向乙方如实告知化妆服务对象有无皮肤过敏，乙方应免费提供试妆，并测试化妆服务对象对乙方所提供的化妆品有无过敏反应。

四、双方确定化妆服务人选及使用的化妆品后不得随意更换。当遇到不可抗力原因致使原定化妆服务者无法到达时，乙方应安排能够提供等值服务的化妆服务者。

五、乙方免费提供本协议约定化妆服务所需的化妆品系列。

六、当甲方变更化妆服务时间时，需提前 天告知乙方，并应取得乙方的同意。

摄像服务约定

一、乙方提供婚礼摄像服务成员为：

婚礼摄像师：

二、乙方提供摄像服务的机型为 共 台，

三、乙方提供摄像服务时间为 年 月 日 时起，摄像的始点为 止点为 。全程服务时间从始点计算，在 小时以内，当甲方需要乙方服务超时时，由甲方向乙方另外支付超时费 元/小时。

四、乙方提供摄像内容制作为DVD成品碟共 张。摄像成品取件时间： 年 月 日前。当乙方第三次通知甲方后，甲方超过 个月仍未领取时，乙方不承担摄像成品保管责任。

五、当甲方变更摄像时间时，需提前 天告知乙方，并应取得乙方的同意。

六.若属乙方原因导致摄像内容全无或丢失摄像资料时，由乙方负责以本项摄像服务价款为标准，以退一赔一方式向甲方退赔本项摄像服务款;

婚车租用约定

一.乙方提供车辆为：

品牌型号数量价格为保证婚礼庆典顺利进行，乙方可更换同档次或更高档次车型提供服务。

二、甲方要求提供服务的时间为： 年 月 日 时 分起;

三、甲方约定之车辆在使用前 天，如遇特殊原因(车辆故障、意外交通事故等)导致车辆无法按约定服务，乙方应及时告知甲方，并使用备用车型。

四、接车时间：从到达甲方指定出发地点时起算。

五、乙方若未能提前 天通知甲方，且婚礼庆典当天无法如约提供用车服务的，以退一赔一的方式赔偿甲方;

第七条 本合同未尽事项及变更与解除

(一)本合同如有未尽事宜，双方应通过订立书面补充协议进行约定。

第八条 本合同自双方签字或盖章之日起生效，本合同壹式贰份，具有同等效力。其中甲、乙双方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保险会务合同范本13**

甲方（聘用单位）名称：

地址：

法定代表人（委托代理人）：

乙方（被聘用者）姓名：

性别：

出生日期：

家庭住址：

居民身份证号码：经甲乙双方平等协商，自愿签订本合同。

一、聘用岗位及职务

甲方因房地产开发项目需要，经考查、考评同意聘用乙方项目岗位工作，并担任职务。

二、聘用合同期限

1、本合同自20xx 年 月 日至锦玉佳苑项目工程竣工验收为合同有效期。

2、本合同自签订之日起，合同试用期为6个月，试用期内因本人工作、技术不能满足甲方工程需要，甲方在试用辞聘前10日内通知乙方。

三、工作职责、内容和工作条件

1、乙方的工作职责

2、具体工作内容及要求

3、实行节假日累计休假制，年总休节假日65天，实行年薪制考核。

4、乙方在接受甲方聘用（任）后，必须按照甲方对本岗位任务和职责要求，完成规定的安全、质量指标和工程进度计划。

5、甲方根据国家有关规定，依据乙方在职岗位提供必需的工作条件和劳动保护设施、用品，确保乙方的安全与健康。

6、甲方负责对乙方进行职业道德、业务技术、安全作业的教育和培训，乙方在工作过程中必须严格遵守工作规程，执行公司制定的各项规章制度，考核、考绩制度，奖罚制度。

四、工资待遇

1、年薪工资实行动态管理，即60%按月支付，40%考核工资按履行合同义务、工程进度计划、考核等要求，完成工作任务，无重大责任失职的如期支付（6个月）。

2、因故未按合同约定期限提前离任时，考核工资40%期内，按总额的50%结算支付。

五、社会保险及福利待遇

1、甲方为公司聘用（任）员工免费提供食宿。

2、甲方依据聘用（任）员工不同地域来源，个人基本条件的不同，依照国家法律、法规规定应向社会保险部门缴纳的社会保险，在年薪工资中含全部项目，应交的保险费等相关社保费用由本人按规定自行缴纳。

3、甲方依据双方协定的工资待遇标准共同履行义务、责任。乙方因特殊原因需休假时，甲方提供方便，但带薪休假不得超过4天，不享受40%考核部分，超出时按实际休假日结算扣减相应工资标准。

4、非工程造成的意外伤害，因本人自身身体原因在工作合同期内出现病况时，相关费用全部由乙方承担，甲方提供方便和人道援助。乙方亲属不得以任何理由向甲方提出要求和因故造成的工程影响。

5、临时休假或年休假期间，乙方往返路费自理，期间安全责任自负。除合同约定的工作范围内，因个人原因外出、休闲造成的意外伤害（亡），均由本人负责承担其经济损失、法律责任。

6、凡甲方招聘本城相关人员，食宿自理，作息时间按当地政府相关部门规定执行。年薪工资不足6万元的，不按40%进行考核。

7、节假日执行合同聘用（任）约定。

六、聘任合同的终止、解除、续订和变更

1本合同项目期限届满，即行终止。

2本合同双方约定的下列终止条件出现，即行终止：

（一）甲方未按合同约定拖欠工资3个月时，甲方不能按核定工资待遇标准支付时。

（二）乙方不胜任本岗位工作，不能严格执行公司管理制度，不按聘用岗位履行职责、义务及其它违规、违纪行为。

3本合同经甲乙双方协商一致，解除合同。

4乙方有下列情况之一的，解除聘用合同：

（1）在试用期经考核不符合聘用条件的

（2）严重违反劳动纪律或甲方规章制度的

（3）严重失职、渎职、营私舞弊，给甲方利益造成重大损失的

（4）被依法追究刑事责任或劳动教养责任的

5有下列情形之一的，甲方与乙方解除聘用合同

（1）不能胜任原聘用工作的

（2）因订立聘用合同时依据的客观情况发生重大变化，致使原聘用合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更合同达成协议的

（3）乙方不按条件履行聘用合同的

6有下列情形，甲乙双方需解除聘用合同

（1）甲方依据本条5（1）（2）（3）解除乙方聘用合同时，应提前书面通知乙方。

（2）乙方因故需解除聘任合同时，应提前30日书面通知甲方。

（3）甲方以暴力、威胁或非法限制人身自由的手段强迫劳动，未按合同约定支付报酬或提供工作条件的，乙方可随时通知甲方解除劳动合同。

七、违约责任

（1）甲方不按合同约定条款履行义务，乙方有权提出申诉，甲方依法承担其经济责任。

（2）乙方不按合同约定条款履行义务，甲方有权提出申诉，乙方依法承担其经济责任。

八、此聘用（任）合同双方平等协商同意，双方依法信守。

九、此合同一式叁份，双方各执壹份，财务一份。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保险会务合同范本14**

甲方： (以下简称甲方) 乙方： (以下简称乙方)

甲、乙双方在平等自愿的基础上，经协商一致，同意按照下面的条款和条

件签订本合同

一、合同内容

本合同内容为“会议服务”。根据本合同约定，乙方向甲方提供会议策划、组织、执行等服务。包含但不限于会务接待、场地租赁及布置、参会人员接送、会议期间住宿用餐、会议用品采购制作、会议组织及秩序等的相关工作。

二、甲、乙双方的责任与义务 甲方

1) 会议承办期间，在方便甲方工作的前提下，统一服从乙方安排; 2) 提供会议相关要求：包括但不限于会议室、会议设备、住宿、用餐、用车标准;参会人员人数及会议接待标准;会场布置标准及宣传用品要求;会议需要的录音录像要求;会议安排的安保要求等其他要求。

3) 有权根据当时具体情况向乙方提出调整并对乙方提供的服务进行监督，对不符合要求的部分进行纠正。

4)对会议涉及的甲方所有的标识、标志、公司名称、宣传文字等内容需经甲方确认后方能制作发布;

5)按合同要求，支付由乙方垫付的场地租赁费、交通费、住宿费、餐费、人工费等全额费用。

乙方

1) 负责提供符合甲方要求的会议室及设备;

2) 负责联系会议期间住宿，确保会议期间的住宿标准及要求;

3) 负责按甲方要求联系用餐场所、订餐，并保证用餐的食品安全; 4) 负责参会人员接站、接待及住宿安排等工作;

5) 负责提供会议场地接待及安保，保证会议场地设备能正常使用; 6)负责会场及会议全过程的标识、标志、条幅、展架等的制作布置; 7)向甲方提供正规的会务发票; 三、费用及付款方式 费用

1)固定总价合同，包含合同履行过程中全部场地费、设备费、交通费、住宿费、餐费、材料制作费、会议用品、人工费、服务费、税金等全部费用。乙方根据甲方要求的标准报价并自行承担因疏漏产生的漏记费用，甲方不再对除甲方调整标准外任何原因对合同金额做任何调整。

2)经双方共同确认，本次会议策划及服务的总价为： ￥ 元(大写： 圆整)。

支付方式

乙方按甲方要求承办规定的服务项目和标准向甲方提供会议承接服务，甲方收到乙方全额发票3日内向乙方支付全额费用。

乙方指定收款账户 开 户 名： 开户银行： 开户账号： 四、保密

1)甲方根据本合同向乙方提供的包括但不限于有关商业、营销、技术等信息或文件以及甲方参会人员的各种信息均为保密信息。

2)乙方保证乙方及其雇员对于本合同以及在本合同的签订、履行过程中获知的甲方保密信息，负有保密义务。未经甲方事先书面许可，不得以任何形式向任何第三人泄露和公开，也不得用于除履行本合同外的其他目的。

否则，因此给甲方造成的经济损失，由乙方承担全部赔偿责任。 五、违约责任

任何一方违反本合同项下任何条款，均被视为违约。违约方应采取切实可行的措施纠正其违约行为，并应承担因自身违约行为给守约方造成的所有损失。

六、争议解决

因本合同履行产生的争议，由双方协商解决。协商不成，任意一方有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

七、合同生效及其他

1)对本合同的任何修改、变更，须经双方协商一致，签订补充协议予以确认，并作为本合同的一部分。

2)本合同经双方法定代表人或授权代表签署并加盖单位公章(或合同专用章)后生效，至双方权利义务履行完毕之日终止。

3)本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。 (以下无正文)

甲方： 乙方 (盖章) (盖章)

法定代表人或代表： 法定代表人或代表： 日期： 日期：

**保险会务合同范本15**

甲方：

乙方：

鉴于：

甲方拟聘请乙方完成“人才寻访服务委托登记表”所述服务事项，乙方同意提供该等服务。经友好协商，根据相关法律的规定，双方达成如下合同(“本合同”)：

1、服务事项以及履行日期

甲方聘请乙方担任人力资源顾问，协助甲方完成以下事宜(“服务事项”)：

乙方为甲方提供猎头人才访寻服务，主要包括：

访寻、甄选符合甲方岗位要求的人才候选人;

1 职位名称: ( ) 人数: 名

代表甲方与所甄选的人才候选人进行联系接触;

及时向甲方推荐人才候选人和汇报人才甄选的进展情况;

按甲方的建议，统筹安排和协调本次高级人才访寻的全过程;

协助甲方对人才候选人进行面试;

协助甲方确定的人才人选与原单位的离职和进入甲方岗位;

提供人才入职后的跟踪访问服务;

2、对甲方应提供文件资料方面的约定

甲方同意向乙方提供如下的文件资料：在乙方执行访寻人才事项过程中所需的商业情况及必要的文件资料。这些文件资料是指：在人才访寻过程中必须履行的手续中所需的一些文件资料，这些必须履行的手续都已经过乙方及甲方的同意。

乙方所需的文件资料内容为附件“人才寻访服务委托登记表”中由甲方登记并盖章确认的信息。

3、服务条款

甲方保证安排专人配合乙方开展委托项目的服务;

甲方保证乙方为甲方服务过程中提供的所有文件资料和人才信息不转送或泄露给其他单位;

乙方保证按甲方要求在委托有效期内完成中—所示的服务事项;

乙方保证将甲方提供的聘用要求，如实转告给适合的人才候选人，保证符合聘用要求的应聘者了解自己的工作环境和地点;

乙方承诺在人选被甲方录用之日起 壹 年内，不得主动将乙方的员工作为候选人推荐给其他公司。

4、服务收费标准及付款方式

对于乙方为甲方提供的服务收费标准及付款方式，双方都同意遵守以下条款：

乙方为甲方提供本合同第条款所述的事项服务，对于事项服务，甲方将会以拟聘岗位前期委托服务费( +后续服务佣金 的支付方式支付给乙方服务合同款。后续服务佣金以签订的上岗合同为准

具体支付方式为：

(1)根据双方当事人的充分沟通，服务合同签定三个工作日甲方向乙方预付寻访委托

(大写)给乙方，作为乙方寻访人才的前期部分费用支出。

(2)剩余费用支付方式：甲方每确定一个乙方为甲方推荐的候选人，此候选人与甲方签定用工协议后的五个自然日内，甲方将后续服务佣金用全部付清 (大写)， 共计 个岗位，若甲方每逾期支付一个岗位的佣金，则按顾问费总额和逾期天数每天回收5‰滞纳金

双方都同意，若甲方对乙方推荐人选的实际录用多于委托招聘人数，按实际所聘人员人数每人年薪20%的标准追加服务费。

双方都同意，若甲方聘用乙方推荐的人选在试用期两个月内离开甲方单位，甲方已付清上岗服务费，此时将就此职位继续提供新人选，并不再重复收取上岗费。

双方都同意，在乙方为甲方提供服务的过程中，如果甲方是通过乙方获取的人选信息，而绕过乙方私下与人才候选人联系并确定聘请意向，则甲方应向乙方支付该人选符合岗位年薪20%标准的服务费。

甲方同意，拟招聘岗位服务合同结束，乙方向甲方推荐的其它人选自面试之日起一年内任何时间被甲方聘用，甲方将按所聘人选年薪的 支付推荐费用给乙方。

5、一般条款

甲乙双方约定，签署此合同之日起的 三个月 年内为合同有效期(与“人才访寻服务委托登记表”中委托期限时间相同)

如因乙方的重大过失或者故意，严重影响甲方聘用人才活动的.顺利进行，给甲方造成损失的，乙方应对甲方承担相应的赔偿责任。但在乙方承担赔偿责任的情况下，乙方承担的赔偿责任应限于乙方根据本合同已经向甲方收取的服务费用。

此服务合同按双方单位盖章、代表签字签署日期开始生效。本合同一式两份，由合同签署双方各执一份，具同等法律效力。

如法庭决定此合同中的任何一个条款规定无效或不合适，本合同的其它所有条款不应受影响，都应正常地发挥它的法律作用。

此服务合同与人才访寻服务委托登记表是甲方与乙方就此次人才访寻事项的唯一有效文件，乙方与甲方间就此事的所有其它讨论、商谈都不发生法律效用，它们都将被此合同的条款所取代。如签署此合同者中任何一方撤消或其它原因不存在，此合同中的所有条款、规定所得到的任何利益将由此签署者的资产执行者，或管理者，或接受者，或继承者，或被赠者处理。

6 服务费用及服务费用支付方式：

甲方共向乙方支付的前期服务费为人民币(大写) )

服务费由北京数字英才科技有限公司收取，并在收款后提供发票;

**保险会务合同范本16**

甲方：

乙方：

为了搞好富豪国际购物中心内外卫生，创造洁净、优美的环境，经甲乙双方代表共同研究、协商，甲方同意由乙方承包有关清洁工作，订立本合同，双方遵照执行。

一、承包方式：

采用包工、包料、包设备的方式。

二、清洁范围：

市富豪国际购物中心内公共区域及甲方提出合理的范围内。

三、承包价款：

富豪国际购物中心正常投入使用后，乙方投入保洁人员共名，甲方每月支付乙方清洁服务费共计人民币元月整(元月)。开荒费用为：(元次)

四、乙方承诺：

尽职尽责的清洁服务，创造洁净、优美、舒适的生活环境;维护富豪国际购物中心管理处的良好形象。

五、甲方责任：

1、甲方负责对乙方进行检查监督，若乙方清洁工作达不到合同要求，甲方有权进行处罚。

2、甲方负责为乙方提供清洁、用水、用电、及放置清洁用具、用品的仓库一间。

3、甲方及其员工应尊重乙方工作人员及其劳动成果，不得鄙视或讥讽清洁人员，并教育本公司员工自觉维护富豪国际购物中心的清洁卫生。

4、甲方在富豪国际购物中心公共场所设置适量的垃圾桶。

六、乙方责任：

1、乙方须确保合同执行有效，向甲方提供熟练清洁工，并遵守甲方、乙方公司的规章制度，保持甲方良好的环境，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方的良好形象。

2、乙方派驻甲方富豪国际购物中心工作的员工，其中含一名主管，具体安排及全面督导每日清洁综合服务工作;巡检现场清洁情况;即时处理甲方投诉，并做好与甲方负责人的联系工作。

3、在一个月内若业主投诉两次以上(特别是服务质量问题)而乙方又没有解决的，甲方有权提出警告直至在当月清洁服务费中扣除5%--10%的清洁服务费，若因乙方承包清洁工作达不到甲方要求标准，而被有关部门罚款，罚金则由乙方负责。

4、乙方将定期清洁作业计划情况告知甲方，并经常将清洁作业计划实施情况以书面形式报告。

5、乙方负责购买员工之保险和支付工资、劳保福利、住房等一切待遇，维护甲方一切公共设施，损坏东西照价赔偿，决不允许有挪用或偷窃行为。

6、所有在富豪国际购物中心工作的清洁员工，乙方提供统一工作服并佩戴乙方公司的企业牌。

7、如甲方要求乙方撤换不合适的清洁工，乙方无条件接受。

8、根据卫生检查标准每月大检一次，未达到85分扣除当月清洁服务费5%,因卫生影响创优，乙方按年总清洁服务费的50%给予甲方补偿(后附清洁检查扣分标准)。

七、付款方式：甲方须在每月\_\_\_\_日前以银行支票转帐的形式付清乙方上月之清洁综合服务费，乙方开户行及帐号以合同规定为准(注.乙方开户行：,银行帐号：。若有变更，乙方须提前15天以书面形式通知甲方。若因乙方提供的帐号及开户行有误导致服务费无法进帐，责任由乙方自行承担)。

八、合同期限及续延：

1、本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满前个月双方可根据实际情况另行协商续期或签订新合同。

2、甲方至少应在合同期满前个月书面通知乙方是否延续合约，乙方至少在合同期满前两个月书面通知甲方是否延续合约。

九、签署

1、合同经双方单位盖公章，法定代表人签名后即有效。

2、合同一式两份，甲方、乙方各执壹份。

甲方：

乙方：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保险会务合同范本17**

一、我配合办公室主任负责起草了《电话接听管理办法》、《打卡制度》、《加班管理办法》、《就餐管理办法》等六项制度，修订了《效绩考核办法》。通过起草和修订各项制度，使我对公司的经营、运作和管理有了较为深刻地认识，但同时在具体落实中存在颇深的问题，如员工打卡未能做到统计公布，失去了监督和考核作用；效绩考核的检查存在缺乏深度和力度，没有起到通过检查提高员工岗位技能的作用，这是需要做深刻自我检讨的。

二、较好地完成了去年底的“三定”目标和工资逐月分解目标，虽在年初表现出各岗位工资水平偏低现实，但自４月份以后工资水平得到逐月上升（排除被考核因素）。

三、严格按去年底核准的调整基数，按时足额缴纳社会保险（其中有两个月因资金周转问题产生了滞纳金），未出现断档现象，针对以前遗留的断档，现已对大部份进行了补录，还有个别断档的原始资料查询存在一定困难，但在本月保证全部予以解决。同时将做好20xx年社保基数的调整工作。

四、因今年进出员工颇为频繁，几乎每月都有辞职的员工和新增的员工，故给员工花名册的动态管理增加了难度，但每月的人员结构表都得到了翔实统计和上报，招聘与解除手续都按程序进行，但存在问题是新员工的培训工作没能严格按程序开展，给部门培训造成了难度。

五、作为公司合同专管员，对协议、合同的起草基本上做到了格式规范、条理清晰，较严格地按公司给的合同范本中条款执行，但也存在问题：

１、有的合同、协议无编号；

２、虽然股份公司不再审批权限以下的合同，但公司内部审批手续不完整；

３、与外地签订的紧急合同应在传真执行后要求对方邮递原件并逐页加盖合同章，这点应加以弥补和改正。

六、及时完成了公司营业执照、组织机构编码、收费许可证等公司证照的年审工作。

七、按要求负责起草了公司的文件、请示、函等各类文稿，但在请示上报后，催问工作不及时，存在报与公司后就不再催问的现象。这也是失职的地方，今后要加以注意和改正。

八、效绩考核的检查上报讨论不及时，因之产生了工资造册不及时，数据出台不及时，导致财务数据上报不及时等一系列连锁反应，产生了较恶劣的影响，而且屡次出现这种情况，更是不可原谅的失职。

九、在对外工作中，也是有得有失：对物业、物价部门协调工作，取得了支持，其中在收费许可证年审费上通过努力减少了1000多元年审费；但在社保局组织的企业参保情况检查中，因重视不够，准备工作不充分，造成较大工作失误，这一点应作深刻检讨，并且在今后工作中要汲取教训，引以为戒。

十、在宣传工作中，修改稿件60余篇，发表40余篇；制作板报２期，其中一期参加综治办比赛获得二等奖；协助商务中心制作横幅40余幅，且多为加班时间，为物业公司宣传工作作出了一定成绩。但也存在四季度修改稿件篇幅少、发表稿件少的实际。

工作缺乏条理性、计划性，导致工作完成不及时、拖沓、延误等情况，这有主观学习不够、精力分散的原因，也有客观办公室人员变动较为频繁的原因，但主观原因还是主要的。纵观全年工作，上半年略好于下半年，但并不是说上半年工作就做的好，整体上严格地说，今年的工作很不尽如人意，如用是否称职来作自我评价，我认为只能是勉强称职。

**保险会务合同范本18**

委托方（以下称甲方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_服务方（以下称乙方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲乙双方为携手合作，促进发展，满足利益，明确责任，依据^v^有关法律之相关规定，本着诚实信用、互惠互利原则，结合双方实际，协商一致，特签订本合同，以求共同恪守：

第一条 项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第二条 服务内容、方式和要求

1.服务内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第三条 工作条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第四条 报酬及其支付方式：

1.本项目报酬（服务费或培训费）\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。服务方完成专业技术工作，解决技术问题需要的经费，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。

2.本项目中介方活动经费为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。中介方的报酬为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方支付。

3.支付方式为如下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种：

（1）合同生效后\_\_\_\_日内向乙方支付报酬总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%；

（2）合同履行完成后（验收合格之日起）\_\_\_\_日内甲方向乙方支付全部报酬余额。

（3）其它方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第五条 声明及保证甲方：

1.甲方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

2.甲方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

4.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。乙方：

1.乙方为一家依法设立并合法存续的企业，有权签署并有能力履行本合同。

2.乙方签署和履行本合同所需的一切手续均已办妥并合法有效。

3.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

4.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方的法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

第六条 甲方的主要义务

1.在合同生效后\_\_\_\_日内向乙方提供下列技术资料、数据、材料、样品：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.在接到乙方关于要求改进或更换不符合合同约定的技术资料、数据、材料、样品的通知后\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内及时做出答复；

3.按约向乙方支付报酬，乙方开户银行帐户为\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.协助乙方完成下列配合事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

第七条 乙方的主要义务

1.在\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前完成技术服务工作；

2.依照下列技术经济指标完成技术服务工作：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

3.发现甲方提供的技术资料、数据、样品、材料或工作条件不符合合同约定时，应在合同生效后\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内通知委托方改进或者更换；

4.应对甲方交给的技术资料、样品等妥善保管；在合同履行过程中，如发现继续工作对材料、样品或设备等有损坏危险时，应中止工作，并及时通知委托方；工作完成后应归还上述技术资料、样品，不得擅自存留复制品。

第八条 保密条款双方保证对从另一方取得且无法自公开渠道获得的商业秘密（技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密。未经该商业秘密的原提供方同意，一方不得向任何

第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年。一方违反上述保密义务的，应承担相应的违约责任并赔偿由此造成的损失。

第九条 技术成果收益归属在履行本合同中，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件完成的新的技术成果，属于乙方所有。（注：当事人还可以有其他不同的约定）

第十条 甲方的违约责任

1.甲方未按照合同约定提供有关技术资料、数据、样品和工作条件，影响工作质量和进度的，应当如数支付报酬。逾期二个月不提供约定的物质技术条件，乙方有权解除合同，甲方应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

2.甲方迟延支付报酬，应当支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金，逾期二个月不支付报酬或者违约金的，应当交还工作成果，补交报酬，支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

3.甲方迟延接受工作成果的，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金和保管费。逾期二个月不领取工作成果的，乙方有权变卖、处理工作成果，从获得的收益中扣除报酬、违约金和保管费后，剩余部分返还甲方，所获得的收益不足抵偿报酬、违约金和保管费的，有权请求甲方赔偿损失。

第十一条 乙方的违约责任

1.擅自不履行合同，应当免收报酬并支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

2.未按约定的期限完成工作的，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_的违约金。

3.未按质按量完成工作的，应当负责返工改进或如数补。如果给甲方造成损失的，应赔偿损失；

4.在工作时间，发现对方提供的技术资料、数据、样品、材料或工作条件等不符合合同规定，未按约定期限通知委托方，造成技术服务工作停滞、延误或不能履行的，应酌减或免收报酬；

5.在工作期间，发现委托方提供的物品有受损的危险，未按约定期限通知委托方，应对由此造成的损失承担责任。

6.违反合同约定、擅自将有关技术资料、数据、样品或工作成果引用，发表或提供给

第三人，应支付数额为报酬总额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

7.对甲方交付的样品，材料及技术资料保管不善，造成灭失、短少、变质、污染或者损坏的，应赔偿损失。

第十二条 验收标准和方法

1.验收时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

2.验收地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

3.验收标准：本合同约定的各项技术指标；

4.验收方法：由甲方组织有关同行业专业技术人员验收，写出验收报告；

5.验收费用由\_\_\_\_\_\_\_\_\_方负担。

第十三条 保证期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_（年月）在保证期内发现服务质量缺陷的，乙方应当负责返工或者采取补救措施。但因甲方使用、保管不当引起的问题除外。

第十四条 不可抗力本合同所称不可抗力是指不能预见、不能克服、不能避免并对一方当事人造成重大影响的客观事件，包括但不限于自然灾害如洪水、地震、火灾和风暴等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。如因不可抗力事件的发生导致合同无法履行时，遇不可抗力的一方应立即将事故情况书面告知另一方，并应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内，提供事故详情及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料，双

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找