# 残疾人用工协议 残疾人聘用合同(五篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-06-09

*残疾人用工协议 残疾人聘用合同一乙方：为支持残疾人事业，关爱残疾人，我单位特聘请 乙方 为我单位临时用工，根据有关规定，经甲、乙双方协商同意签订本协议，以便共同执行。1、 甲方安排乙方服务岗位，从事客房部相关工作；2、 乙方的岗位、职责以及...*

**残疾人用工协议 残疾人聘用合同一**

乙方：

为支持残疾人事业，关爱残疾人，我单位特聘请 乙方 为我单位临时用工，根据有关规定，经甲、乙双方协商同意签订本协议，以便共同执行。

1、 甲方安排乙方服务岗位，从事客房部相关工作；

2、 乙方的岗位、职责以及工作质量要求，按照甲方的有关对规定执行。

3、 乙方应完成日常工作任务，执行安全规程，遵守劳动纪律和职业道德。

4、 甲方安排乙方工作，是经过乙方自己在确保身体没有问题，能胜任工作岗位的\'情况下，甲方方才安排乙方上岗的，若因乙方个人身体原因而发生的个人安全事故或重大疾病或旧病发作，甲方概不负责，乙方承担全部责任。

5、 乙方在甲方单位工作期间内，爱护甲方财物，服从甲方的领导、管理和教育。若乙方对甲方财物有所损坏，乙方应照价全额赔偿。

6、 本协议一式两份，双方各执一份，自签订之日起有效。

甲方： 乙方：

20xx年月

**残疾人用工协议 残疾人聘用合同二**

协议编号( )

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条、协议期限

自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，乙方试用期为\_\_\_\_\_\_天。

第二条、工作内容

乙方在协议期内由甲方派往\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，工作岗位由所派往的单位负责安排与调整，乙方愿意服从。

第三条、劳务报酬

乙方的劳务报酬由所派往的单位根据乙方工作岗位确定具体标准，该标准不低于北京市最低工资，由所派往单位直接支付乙方，或先支付甲方，再由甲方每月6日支付乙方。

第四条、甲方的责、权、利

1.负责要求所派往的单位为乙方提供乙方所承担工作必需的工作条件;

2.要求乙方遵守国家法律法规和所派往单位的工作规定;

3.负责对乙方违反甲方和所派往单位工作规定的行为作出相应处理。

第五条、乙方的责、权、利

1.遵守国家法律法规及甲方和所派往单位的各项工作规定;

2.维护甲方及所派往单位的声誉及正当利益，如造成损害或经济损失，乙方应承担相应责任;

3.乙方患职业病或因工负伤的工资及医疗待遇按国家和北京市有关规定由所派往的单位承担;患病或非因工负伤的工资和医疗待遇由乙方商原企业承担。

第六条、协议的解除、终止与续延

1.试用期内甲、乙双方均可随时通知对方解除本协议;

2.协议期间，双方均可解除本协议，但应提前7日通知对方。未提前通知的，每延迟一日，须向对方支付一日的\'违约金，标准为乙方的日工资;

3.协议期满，双方均可终止本协议;若均无提出异议，本协议自动逐月续延。

第七条、协议的变更

1.协议有效期内，任何一方情况发生变化，需要变更协议时，应书面送达另一方，另一方应在15日内作出书面答复。

2.双方协商一致，方可变更协议有关内容，变更后的协议或协议附件由双方签字有效。

3.双方协商不一致，本协议即行解除。

第八条、违约责任

1、甲方违反本劳务协议给乙方造成损失的，应按乙方受损情况赔偿;

2、乙方在协议期内擅自离职的，应赔偿甲方的经济损失。

第九条、其他

本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等效力，经甲乙双方签章生效。

甲方(签字或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字或盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签约日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**残疾人用工协议 残疾人聘用合同三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方根据经营需要，通过乙方安排丙方来甲方及其相关联公司进行待岗。经双方友好协商，就待岗事宜达成如下协议：

第一条丙方将个人的身份证原件和残疾证原件同时提交乙方，由乙方汇总移交甲方(可直接交甲方)。甲方收到“两证”期间，仅限于办理待岗就业、社保及年度审核，费用由甲方承担。

第二条丙方应在甲方要求时间段提供两证配合通过残疾人年度审核。甲方使用两证期的具体时间根据通知确定。

第三条办理完待业就业、通过审查后，丙方向甲方提供本人有效的中国境内农业银行账号。

第四条丙方待岗待遇：甲方为丙方购买社保，通过审查后按500元/月津贴按月支付给丙方。

第五条甲方在每月20号前把相应的补贴以转账(按丙方提供的个人账号)方式支付给丙方。

第六条如丙方不按甲方规定签收提供两证，甲方有权停止发放补贴和解除本协议。

第七条如甲方需要，丙方符合甲方用工条件的\'情况下，甲方安排丙方正式上班，上班后本协议自动终止。

第八条经协商，丙方可提出请假/休假申请，请假或休假过程中发生的任何事故与甲方无关，并由乙方作担保。

第九条此协议一式三份，甲、乙、丙双方代表各执一份。

甲方代表(签字并盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方代表(签字并按手印)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方代表(签字并按手印)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**残疾人用工协议 残疾人聘用合同四**

甲 方：成县金苑农业产业有限公司

乙 方： 身份证号：

残疾类型： 残疾证号： 成县残疾人就业扶贫基地是集残疾人产业发展、观摩、示范、培训、康复、扶贫为一体的残疾人综合性服务基地。现根据实际需要，聘请我县残疾人员 为本单位临时用工 ，根据有关规定，经甲、乙双方协商同意签订本协议，以便共同执行。

1.协议期限为 ，自 年月 日起至 年月日止。

2.甲方安排乙方为 岗位，从事本单位 等项工作。

3.乙方的岗位、职责及工作质量要求，按照甲方的`有关规定执行。

4.乙方应完成日常工作任务，执行安全规程，遵守劳动纪律和职业道德。

5.因甲方（工作）情况发生变化或乙方不能胜任岗位时，乙方应服从甲方的工作安排和调配。

6.甲方按有关规定和单位实际，根据乙方所从事的工作岗位，确定乙方的劳动报酬为每天元，于次月10日前根据其实际上班天数结算工资。

7.乙方应严格遵守甲方的工作规范和各项规章制度，同时，爱护甲方财物，服从甲方的领导、管理和教育。

8.本协议期限届满时即终止， 如工作需要， 在双方同意条件下，可续签协议，并应提前15天办理续签协议手续。

9.本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，自签订后立即生效。

甲方（签章）： 乙方（签章）：

年 月 日

成县残疾人就业扶贫基地残疾人

临 时 用 工 合 同

甲方： 乙方： 时间：

**残疾人用工协议 残疾人聘用合同五**

甲 方：成县金苑农业产业有限公司

乙 方： 身份证号：

残疾类型： 残疾证号：

成县残疾人就业扶贫基地是集残疾人产业发展、观摩、示范、培训、康复、扶贫为一体的残疾人综合性服务基地。现根据实际需要，聘请我县残疾人员 为本单位临时用工 ，根据有关规定，经甲、乙双方协商同意签订本协议，以便共同执行。

1.协议期限为 ，自 年月 日起至 年月日止。

2.甲方安排乙方为 岗位，从事本单位 等项工作。

3.乙方的岗位、职责及工作质量要求，按照甲方的有关规定执行。

4.乙方应完成日常工作任务，执行安全规程，遵守劳动纪律和职业道德。

5.因甲方（工作）情况发生变化或乙方不能胜任岗位时，乙方应服从甲方的\'工作安排和调配。

6.甲方按有关规定和单位实际，根据乙方所从事的工作岗位，确定乙方的劳动报酬为每天元，于次月10日前根据其实际上班天数结算工资。

7.乙方应严格遵守甲方的工作规范和各项规章制度，同时，爱护甲方财物，服从甲方的领导、管理和教育。

8.本协议期限届满时即终止， 如工作需要， 在双方同意条件下，可续签协议，并应提前15天办理续签协议手续。

9.本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，自签订后立即生效。

甲方（签章）： 乙方（签章）：

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找