# 广告室外合同范本(合集29篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-06-09

*广告室外合同范本1>第一章 通则1、目的：为公司经营业务研究提供资料和提升公司学习气氛，提高员工综合素质、增长知识。2、范围：本公司图书的购进、保管、整理、外借与归还等管理业务均按本\*\*处理。3、制定与修改本\*\*，由行政综合部提议，再由公司...*

**广告室外合同范本1**

>第一章 通则

1、目的：为公司经营业务研究提供资料和提升公司学习气氛，提高员工综合素质、增长知识。

2、范围：本公司图书的购进、保管、整理、外借与归还等管理业务均按本\*\*处理。

3、制定与修改本\*\*，由行政综合部提议，再由公司\*\*决定。

>第二章 收集与购买

1、收集与购买：综合部按照第1条规定，负责收集各部门需要的图书。购买图书由综合部根据“购买图书计划”以及各部门的申请要求进行。并对各个环节进行\*\*与检查。

2、购买计划：综合部每半年做出《图书需求表》，依照此表制定图书购买计划。图书采购人员按照计划实施采购任务。

3、购书：如果购进图书，结清图书数款，并注意\*\*预算，不得超支，开具\*\*。

4、赠书：对员工或外部机构捐赠图书应表示致谢，感谢信的格式可由公司\*\*规定，并在接收图书时开具收纳凭证。

>第三章 图书的整理与登记

1、按图书的分类科目进行分类整理与编号，凡新购进的图书应贴上标签，进行编号，并

2、图书保管员：设图书保管员，管理员对图书进行分类、整理与借阅登记及图书室的管理工作。

**广告室外合同范本2**

甲方：

乙方：

根据《^v^广告法》,《^v^民法典》及国家相关法律、法规的规定,甲、乙双方在平等、自愿、等价有偿、公平、诚实信用的基础上,经友好协商,就甲方委托乙方制作及安装的事宜,达成一致意见,特签订本合同范本,以资信守。

一、承包方式及承包范围

本工程采用包工、包料、包制作、包安装、包质量、包工期、包安全、包风险,乙方采用以固定总价包干形式进行包干,施工过程中不管市场价格如何变化,双方均按本合同范本确定的价格按实结算。

乙方必须按照甲方确定的设计方案,保质保量的完成如第三条所列之项目的整体制作、安装工程。

二、总费用及付款方式

1、本合同范本总费用(含税)￥:元,大写:元整。

进入合同范本期后,在本合同范本所列的各项制作、安装过程中产生的一切费用均有乙方负责。

2、甲方在本合同范本签订后且双方确定大样稿喷画的第个工作日内向乙方付款总金额的30%,即:元作为项目启动资金。

待全部工作完成且通过甲方验收达到合同范本规定的验收标准后的26个工作日内付款65%,即元,其余5%作为质量保证金,在质保期满且经过甲方验收合格后的12个工作日内全部付清。

3、以上付款甲方将以的方式支付,支付的同时乙方必须提供相应发票。

三、制作材料及要求、费用预算

备注：甲方视实际情况，提前2个工作日增加或减少工程量，乙方须根据甲方签章确认的《项目增减委托书》上所列明的增减项目开展工作，合同范本总金额按照实际工程量作出调整，合同范本单价不变。

四、制作安装时间:

具体参考第三条完成时间。

五、验收流程

1.制作标准:乙方必须按照所提供给甲方的制作工艺及材料进行制作安装,如制作工艺及材料需要有变动的必须要事先经甲方同意,否则甲方有权不再履行本合同范本之任何条款。

2.制作安装:甲方根据乙方提供的制作原材料的工艺标准验收,并由乙方安全可靠的安装完毕,甲方现场签字验收合格。

六、双方责任

1.甲方负责在约定的时间内确定有关项目的资料(画面设计效果图),并对所确定的资料负责;

2.甲方按本合同范本的的规定,按期如数向乙方支付广告制作、安装费;

3.乙方必须按本合同范本的约定在规定的时间内保质保量完成所有安装制作工程,乙方如未能按照合同范本要求完成各项制作、安装工程,则根据每项工程的总费用,每超时一天(未够24小时的,则按一天计算),则按未完成工程1%的违约金扣罚。

如果材料或者是在工艺方面达不到甲方要求的,甲方有权终止与乙方合作,乙方应返还甲方已付款项并赔偿甲方损失。

4.保修期详见第三点,如在质保期内有损坏现象的,必须保证在48小时内赶到现场进行维护工作,每超时一天按照质量保证金(总金额的5%)的5%对乙方进行扣罚,甲方还有权视情况自行维修,所需款项可从质保金中直接双倍扣除;

5.在履行合同范本期间,所有的安全事故均由乙方全部负责,如出现直接安全事故,甲方不负任何连带责任。

七、违约责任

1.甲方应按本合同范本规定的金额和时间向乙方支付费用,逾期不付的,乙方有权追讨所欠费用。

2.乙方承诺严格履行合同范本各项条款,并同意如出现以下情况时承担相应违约责任:乙方必须各项制作、安装工程的规定时间内完成,在超时5天内(包括5天)完成,甲方可据第六项第3点向乙方追讨赔偿,超过5天,甲方有权终止本合同范本且可以要求乙方按本合同范本总额双倍赔偿甲方损失。

3.合同范本生效后,甲方无正当原因要求终止或解除合同范本,应赔偿乙方的损失。

乙方擅自终止或解除合同范本的,应向甲方双倍返还已付款项和赔偿甲方损失。

4.乙方不得向第三方扩散、转让甲方提交的资料及所完成的本合同范本规定的委托项目,否则甲方有向乙方索赔的权利。

八、解决争议的方法

凡因执行本合同范本或与本合同范本有关的一切争议,双方应通过友好协商解决。

如协商不能解决,任何一方均可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

九、其他

1.如若终止合同范本,任何一方均需以书面提出,经双方协商同意,方可终止。

2.由于不可抗力因素致使合同范本无法履行时,双方应及时协商解决。

3.本合同范本在甲、乙双方签署后即生效,双方履行完本合同范本的职责后,本合同范本即自行终止。

4.本合同范本未尽事宜,双方可签订补充协议作为附件,补充协议与本合同范本具有同等效力。

**广告室外合同范本3**

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《^v^合同法》的有关细则规定，结合广告产品具体情况，经双方协商一致，本着自愿、平等、互利为原则，签订如下条款，共同遵信执守。

一、项目名称和地点

1、项目名称：型广告塔n座

2、工程地点：

二、工程内容：

1、依据甲乙双方确认的《

》施工，钢结构加工包括结构表面刷两遍漆（色），工程做法及选材标准详见施工图。委托加工数量为型广告塔n座。

2、乙方负责广告塔钢结构配件加工及钢结构配件运输、安装……面板、马道、基础、灯具由乙方自理。合同生效后，由乙方向甲方提供施工图两套（含钢结构及基础施工图）

三、承包方式和造价：

型广告塔n座，单价每座0000。00元（大写：）合计人民币x元，大写：x元整；

本项目由甲方以包工包料方式委托

乙方加工广告塔钢结构及基础施工……

四、工程价款支付、结算方式：

**广告室外合同范本4**

甲方：（委托方） 乙方：（婚庆单位）

新郎： 联系人：

新娘：

地址： 地址：

根据《^v^合同法》、《^v^消费者权益保\*\*\*》及有关法律法规，结合本次婚礼庆典服务的具体情况，甲、乙双方在遵循自愿、平等、公平、诚信的原则基础上，经双方协商一致，签订本合同，婚庆服务合同范本。

第一条 婚礼庆典基本情况

举行时间：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_\_分

举行地点：\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_弄\_\_\_\_\_\_号

（饭店）\_\_\_\_\_\_\_\_厅

婚 宴： 共\_\_\_\_\_\_\_\_桌

第二条 约定事项

各具体项目类别及价款（请在选定的项目前打√，未选择项目请划去）：

□总体策划 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□婚礼主持 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□婚车使用 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□化妆服务 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□纪实摄影 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□纪实摄像 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

□其他服务项目 价款：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

各项目的具体约定内容详见相关附件。

第三条 约定事项的总价款

上条选定约定事项的价款总计为人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第四条 付款

（一）本合同生效后，甲方应按所选约定事项总价款的 30 ％即人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元向乙方交纳定金；

（二）如选择婚车使用项目，则试妆、婚礼主持人见面、策划完成后付总价款的 50 ％即人民币\_\_\_\_\_\_\_元；婚礼当天车辆到达验收合格后付总价款的 10 ％即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_元；

如未选择婚车使用项目，则试妆、婚礼主持人见面、策划完成后付总价款的\' 50 ％即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

（三）完成所有服务项目后付清余款总价款的 10 ％即人民币 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

（四）如需增加服务项目，需另订补充协议，价款及付款方式以补充协议为准；

双方所有款项往来均应出具收据，结束后乙方应统一开具发票交甲方，合同范本《婚庆服务合同范本》。

第五条 乙方义务

乙方应严格遵照本合同的内容，按照双方约定的程序及要求，安全、有效、及时地完成各约定事项。

第六条 甲方义务

甲方应按时支付各约定事项的价款。

第七条 任一方如单方面无故终止本合同，应按合同总价款的30% 即人民币 元支付违约金。

第八条 乙方违反第五条的约定，甲方有权单方面解除合同，并要求乙方承担由此产生的违约责任，同时根据所造成的实际损失，要求乙方给予赔偿.

第九条 甲方违反第六条的约定，乙方有权单方面解除合同，并要求甲方承担由此产生的违约责任，同时根据所造成的实际损失，要求甲方给予赔偿。

第十条 若附件对违约条款及赔偿标准另有具体约定的，从其约定。

第十一条 不可抗力在本合同有效期内，任何一方对于不可抗力事件所直接造成的延误或不能履行合同义务不需承担责任，但该方应采取必要的措施以减少造成的损失。

第十二条 合同权利义务的转让

乙方如遇不可抗力事件，经甲方同意后，可将本合同中乙方的部分权利和义务转让给第三人，如该转让使甲方遭受损失的，该实际损失应由乙方承担。

第十三条 争议解决方式

合同履行中若发生争议，由双方自行协商解决；或向有关行业组织及消费者权益保护委员会申请调解。

当事人不愿协商、调解的或协商、调解不成的 , 可通过下列方式（请选定的方式前打√，空置内容请划去） :

□向仲裁机构（名称： ）申请仲裁；

□向人民法院提起诉讼；

第十四条 合同的未尽事项及变更

本合同如有未尽事宜，双方应通过订立书面补充协议进行约定。

本合同在履行过程中如需对本合同及附件内容作补充、删减或修改等变更事宜的，须经双方达成书面变更协议，取代其所修正的内容。

第十五条 合同的生效

本合同自双方签字或盖章之日起生效，本合同壹式 份，具有同等效力。其中甲、乙双方各执 份。

本合同附件、补充协议、变更协议为本合同的组成部分，具有同等效力。

第十六条 合同附件

下列附件与第五条的约定相对应（请在需要的项目前打√，空置项目请划去） :

□附件一：总体策划约定 □附件二：婚礼主持约定

□附件三：婚车使用约定 □附件四：化妆服务约定

□附件五：摄影服务约定 □附件六：摄像服务约定

□附件七：其他服务项目约定 □附件八：补充约定

□附件九：服务变更约定 □附件十：服务验收单

合同附件上均应有甲乙双方的签名及具体签署日期。如企业另有合同附件的，其内容应当包括上列示范合同附件内容。

甲方（签章）： 乙方（签章）：

新 郎： 婚庆单位：

新 娘： 法定代表人：

联系地址： 联系地址：

**广告室外合同范本5**

>一、目的

为加强对公司图书的管理，提高图书利用率，鼓励管理多读书、读好书，特制定本\*\*。

>二、范围

企业管理、职场、成长、成功励志、经济营销、生活情感、期刊及其他类别书籍。

>三、图书馆开放对象

本公司内部所有员工。

>四、借阅规定

(一)借书时间为每周一至五的日常工作时间。

(二)每人每次借阅图书不可超过2本，借阅期限为10天(逢休息或假日顺延至下一上班日)。到期应归还，未读完需续借者，务必办理续借手续，但以续借一次为限。若逾期未归还，按元/天计算，在工资中扣除(最高不超过书的原价)。

(三)借书时，请填写《借阅单》后向管理员取书，管理员将图书交予借书人后，将《借阅单》妥为保管;

(四)借书人还书时应将所借图书交予管理员验收，管理员将《借阅单》归还借书人作废，并将图书放回书架内;

(五)读者要爱护图书，妥善保管，不得遗失、撕毁、污损涂写等，违者照章赔偿。借阅资料若遗失或严重损毁时，借阅者得依下列方式于一周内办妥赔偿手续：

1、借阅者自行购买原版数据或其更新版，不得以翻版数据或影印本抵偿;

2、以购回相同书籍赔偿，若因套书无法单本购买，则买同等价钱之书籍赔偿;

3、损坏轻微，可以修护复原者，其修护费由借阅者负担。

(六)所借图书，如遇清点或公务上需参考时，应随时通知收回，借书人不得拒绝。

>五、 图书管理

(一)由办公室负责图书室的日常管理，包括指定购买计划、整理、盘点，并由采购部配合，负责图书的购买等;

(二)每周五进行盘点;

**广告室外合同范本6**

1、图书室要努力为学校的教育、教学工作服务，培养学生的阅读兴趣和能力，及时为老师提供教育、教学信息资料。

2、图书室要建立财产登记、分类登记和注销登记三种账册，藏书室、资料室、阅读室，应建立相应的帐册，做到账物相符。

3、图书分类按《\*图书馆图书分类法中小学使用书》的规定执行。

4、认真制订书刊资料的选购标准，使之结构合理，复本量适当，不断提高藏书质量。对于内容陈旧和破损严重的图书要定期修补、剔除，及时注销。

5、新购置图书，要及时验收、登记，在两周内完成分类、编目、出架等工作，以加速图书流通。

6、为提高图书资料的利用率，工具书、大型成套图书只供查阅，不得出借。

7、遗失或严重损坏书刊，原则上应赔偿原书。如不能实现，应加倍赔偿，孤本等珍贵图书按原价3—5倍赔偿；成套书刊遗失一册，按\*\*赔偿，余书仍留室存藏。对书刊有轻微损坏者给予批评教育，并责成其修补好。

8、经常保持室内整洁，积极采取措施，做好防火、防盗、防尘、防霉变、防虫蛀、防鼠咬等项工作，保持图书完好。

9、对具有保存价值的报纸、期刊，每年终应合订成册，列入图书管理。

10、教工调离和学生休学、转学、毕业要主动还清借阅图书，交回借书证，否则，不予以办理离校手续。

**广告室外合同范本7**

20\_场地经营承包合作甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方本着精诚合作、平等互利的原则，经友好协商，就相关租赁合作事宜，达成如下，双方共同遵守：

第一条：合作范围

甲方向乙方租用\_\_\_\_\_\_\_\_(详见附件)以作甲方所属项目“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”会务现场布置之用。

乙方同时配合甲方上述租用物之现场制作工程。

第二条：合作期限

合作期限自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，共\_\_\_\_天

第三条：收费标准、结算方式

1、收费标准：以上物品租用连制作等工程服务内容费用总额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(开票加收8%)

2、结算方式：甲方签订本合同当日以现金预付总价款的30%为定金，进场验收后付30%，余款于活动结束当天以现金一次性付清予乙方。

第四条：甲乙双方的权利和义务

(一)甲方的权利和义务

1、负责提供活动场地，提供必要的活动协助。

2、双方签署合同之日起，甲方将其所属项目现场制作工程部分委托乙方代理。

3、负责维护活动的治安秩序及保障乙方工作人员的人身安全，财物保管。

4、甲方应按约定如期向乙方支付器材租用费用，愈期3天无故不支付，则按每天5%的标准向乙方支付滞纳金。

(二)乙方的权利和义务

1、乙方管理及工作人员在甲方场所活动期间，应遵守国家的法律法规，自觉遵守甲方的规章制度，配合甲方管理人员的安排。

2、乙方必须根据甲方要求按时、按质、按量地完成相关作业。

3、甲方有权根据乙方活动内容及质量提出合理建议，乙方需积极与甲方进行协商，并根据协商结果作相应调整。

4、应在协议约定时间内提供合同内容中的租用器材及相关作业，如因天气原因及不可抗力因素阻碍活动进行，经甲方同意后可中止活动，已安排提供服务的活动项目费用需照常支付费用。

5、本次活动基本设施的验收日期为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第五条：违约责任

1、乙方未能按合同规定时间如期合同内容中的租用器材及相关作业，则均属违约，应给予甲方经济赔偿，赔偿金额按民法典有关规定执行。

2、若甲方未能够按期付款，则按民法典规定给乙方5%滞纳金。

3、本协议委托内容确定以及费用总额、委托变更、中止、解除和提前终止需双方书面确认。如任何一方违约，违约方须赔偿对方。

第六条：其它

1、本协议一式二份，甲乙双方各执一份。均具有同等法律效力。

2、本协议中未尽事宜，双方协商解决，并另行签定补充协议。

3、本协议自签定之日起生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_

法定代表人(签名)：\_\_\_\_法定代表人(签名)：\_\_\_\_

或指定授权人：\_\_\_\_或指定授权人：\_\_\_\_

帐户：\_\_\_\_开户行：\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_全称：\_\_\_\_

**广告室外合同范本8**

委托方：(简称“甲方”)

代理方：(简称“乙方”)

根据《^v^民法典》、《^v^广告法》及相关法律法规规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上,就甲方委托乙方发布户外广告事宜签订本合同，以资双方共同遵守。

第一条、户外媒体基本情况：

1、户外媒体种类/名称：。

2、户外媒体规格：。

3、户外媒体位置:。

第二条、广告内容

1、甲方委托乙方发布的广告内容为：以甲方提供的画面为准(不得含甲方广告招商内容)

2、甲方保证其委托乙方发布的广告不存在违反中国法律、法规规定的内容。

3、广告画面内容由甲方提供，乙方不得擅自更改。

4、广告采用钢架结构，喷绘画面。

第三条、广告发布期限

1、广告发布期限为个自然月，发布日为年月日至年月日止。

2、如因政府有关行政部门的审批等原因导致广告不能按上述时间发布，则按实际发布起始日期顺延上述广告发布期限。

第四条、广告发布费用

本合同项下的广告发布费总额为元(大写元整)。该费用包括：

1、户外广告媒体租金和维护费用;

2、户外广告发布审批费用;

3、首次普通喷绘广告版面及普通画面材料、制作、安装费用;

第五条、付款方式

1、年月日前，甲方应向乙方支付广告发布费总额的50%，即元，(大写人民币元整)。

2、年月日前，应向乙方支付广告发布费总额的40%，即元，

(大写人民币元整)。

3、年月日前，甲方应向乙方支付广告发布费总额的10%，即元(大写人民币元整)。

第六条、甲方权利义务

1、甲方委托发布的广告内容(画面)应当遵守国家广告法等法律法规的规定，符合社会公序良俗;若甲方提交发布的广告内容经审查不合格，甲方应当按照要求予以修改，甲方做出修改前乙方有权拒绝发布。画面最终以甲方要求的为准。

2、甲方应在广告发布前七日向乙方提供经甲方确认后的所发布广告的设计样稿及相关资料，以便乙方向相关管理部门申报办理相关手续。如因甲方未按约定提供广告发布所需相关资料、提供的资料不全或不实导致该广告未能正常发布或者受到相关部门处罚的，责任由甲方承担。

3、甲方应按合同规定时间支付乙方广告费，甲方逾期付款的，每逾期一日，则每日应向乙方支付合同总额千分之五的违约金;逾期超过10日的，则乙方有权选择在不另行通知的情况下单方面终止本合同(甲方应向乙方支付合同终止日之前的所有广告发布费用及制作安装费)或要求甲方继续履行本合同，并要求甲方承担合同总额20%的违约责任。

**广告室外合同范本9**

>一、目的：

为加强对公司图书的管理，提高图书利用率，鼓励职工多读书、读好书，公司特制定本\*\*。

>二、图书范围：

专业技能、企业行政管理、市场营销、人力资源、安全管理、修养礼仪、生活休闲、杂志期刊等各类书籍资料。

>三、图书馆开放对象、时间：

1、图书只供本公司内部职工使用，不对外开放；

2、为了给职工读书提供一个良好的环境，图书室开放时间为每天下午3：00：——5：30（节假日除外），其他时间概不受理，借书需到图书管理员处登记。

>四、借阅方式及规定：

1、每人每次借阅图书不可超过2本，借阅期限1个月，到还书日期应及时归还（逢休息或假日顺延至下一上班日）；若未读完需续借者，应提前与图书管理员联系，确认没有其他职工借阅此书后，进行续借（续借一次为限）。若到还书日期后三个工作日仍未归还者，记警告一次，累计警告三次暂停其借阅资格三个月（从图书还清日开始计算）；

2、已公司签订劳务合同的职工方可借阅；

3、图书借出时，应当面检查，如发现有错号、破损、污渍等现象，应立即向工作人员声明。如还书时被发现图书损坏，要按所借图书的3倍以上赔偿，并且在要全公司OA系统上公布被处罚人员名单！

4、图书只限本人使用，不得转借他人，到还书日期由借阅人本人还，不得让他人代借、还图书；

5、图书的借阅、归还、续借都需到图书管理员处进行登记，未经图书管理员同意，任何人不得私自带走图书馆图书；

6、借阅、归还、续借图书都需登记于，并做好电子档录入；

7、所有离职人员必须查核，若有未归还图书，应与图书管理员联系尽快归还，若不归还图书也不执行图书赔偿规定者公司将在当月工资中扣除图书的3倍金额作为图书赔偿金，并不予办理离职手续，待借阅人与图书管理员联系，对此事已做明确答复者，公司将办理离职手续；

8、公司职工所借图书，如遇清点或公务上需参考时，应随时通知收回，借阅人不得拒绝。

>五、图书损坏赔偿的规定：

读者要爱护图书，妥善保管，不得遗失、撕毁、污损涂写等，违者照章赔偿。图书若遗失或严重损毁时，借阅人应依下列方式于一周内办妥赔偿手续：

1、借阅者自行购买原版数据或其更新版，不得以翻版数据或影印本抵偿；

2、以购回相同书籍赔偿，若因套书无法单本购买，则买同等价钱的图书赔偿；

3、损坏轻微，可以修护复原的，其修护费由借阅人负担。

>六、图书馆管理：

图书馆开放期间读者可根据图书目录选取读物，切勿围观与图书架前，不得将果皮纸屑带入图书馆、高声喧哗并自觉遵守图书馆的各项规章\*\*，服从工作人员管理。为职工续借图书方便，公司将图书管理员的联系方式进行公布，如有需要续借的图书借阅人应在还书日期前与图书管理员进行电话或短信联系，在得到图书管理员的确定并同意后，方可继续借阅图书。

为了提倡广大职工多读书、读好书的行为习惯公司将于每周一在OA系统上公布上一周的图书借阅情况（包括借阅人名单、借阅书籍），来鼓励广大职工多学习，把学到的理论知识应用到实际工作中；多了解，拓宽知识面，提高自身综合素质，让我们的企业文化在每个职工心中扎根。

**广告室外合同范本10**

一、健全档案资料的查、借阅、利用\*\*，根据各门类档案的特点和工作需要，设置档案资料的借阅登记表，严格履行借阅登记\*\*。

二、因工作需要，本单位承办人员可直接查阅经办的案卷;借阅案卷，要经科室\*\*签署意见;借阅其他科室的案卷，科室\*\*签署意见后经单位\*\*批准。

三、借阅上级\*政机关未解密的文件材料，按本单位有关文件阅读范围规定办理。

四、外单位需查阅本单位有关档案，应有县、团级以上单位的介绍信;查阅人员工作证必须与介绍信上姓名相符。同时，需经本单位\*\*同意方可查阅，如因需要更换或增加查阅者，则应另办手续，否则不予查阅。

五、摘抄档案材料，应经校对无误后才予以盖章，并注明材料出处(目录号、案卷号、页号);如需要复制、拍摄的应经\*\*批准。

六、凡摘录、复制的档案材料、未经同意不能公开发表。

七、档案材料原则上不对外借出，因特殊情况必须借出，应经单位\*\*批准。

八、借出档案都要履行手续，并要有凭据。借出期限\*\*一个月对外十五天归还。

九、借出的档案要按时归还，归还时要进行清点和检查，发现贵失或损坏要及时报办公室及有关\*\*查处。归还档案的同时应递交利用效果登记表。

十、查阅和借出的档案材料严禁复印、涂改、抽换、拆卸、折叠、圈点、划线和污损，否则追究责任。

十一、查阅档案的人员要严格遵守保密规定，按照批准范围查阅，未经同意不得随意翻阅其他档案材料。

**广告室外合同范本11**

一、 公司所有图书、工程档案、设计软件锁、各类光盘等档案由公司指定的档案管理员负责管理。所有图书、工程档案、设计软件锁、各类光盘编号登记入册，并编制目录，供本公司在职员工查阅。

二、 公司所有图书、工程档案、设计软件锁、各类光盘等档案借阅者仅限公司在职员工，概不外借。

三、 借阅办法和要求：

1、借阅公司图书、工程档案、设计软件锁、各类光盘等档案须填写借阅单。

2、每人每次限借二本图书，软件锁限借二个，分册及分卷书籍、工程档案可一次\*\*借阅。

3、借阅时间为周一至周五办公时间。

4、借阅期限为30天，到期应及时归还，倘有特殊事由需续借者，可办理续借手续，以一次为限，续借期限不得超过30天。

5、借阅图书、其他档案时，应当面详细检查，如发现有圈画、批注、撕页、污损等现象，及时向档案管理员声明，由档案管理员做出标记，否则，归还时发现上述情况，由借阅者负责。

6、 员工如长期请假或离职，应将所借图书全部归还后方可办理休假或离职手续。

**广告室外合同范本12**

>一、目的：

为加强公司图书的管理，提高图书利用率。

鼓励员工多读书、读好书，特制定本\*\*。

>二、范围：

经营管理，

市场营销，心理自助，励志修养，照明设计，健康养身等各类图书。

>三、开放对象：

只对本公司内部员工开放。不对外开放。

>四、借阅规定：

1、欲借书者，在图书登记表上填写要借的书目及编号，借书日期，签上名后可将书借走。图书归还时，由图书管理员检查是否有损坏，确认无损坏后将图书归还原位。

2、员工每次借阅书籍不得超过三本，借阅期限为15天。逾期未归还者，应办理续借手续。

3、员工所借之图书，如遇清点或公务上需参考时得随时通知收回，借书人不得拒绝。

4、员工借出图书不得批改、圈点、画线、折角、涂写，如有破损或遗失等 情况，一律照原图书版本购赔或照原价加倍赔价。

五、图书管理：

1、由办公室负责图书的日常管理，并负责图书的整理、盘点。

2、图书管理员负责详细登记图书资料登记表格。

**广告室外合同范本13**

第一条 根据《\*\*\*\*\*\*\*档案法》(以下简称〈档案法〉)的规定，制定本办法。

第二条 〈档案法〉第二条所称对国家和社会有保存价值的档案，属于国家所有的，由国家^v^会同国家\*\*\*\*确定具体范围;属于集体所有的，个人所有以及其他不属于国家所有的，由省、\*\*区、直辖市人民\*档案行政管理部门征得国家^v^同意后确定具体范围。

第三条 各级国家档案馆馆藏的永久保管档案分一、二、三级管理，分级的具体标准和管理办法由国家^v^制定。

第四条 \*各部门\*\*家^v^同意，省、\*\*区、直辖市人民\*各部门经本级人民\*档案行政管理部门同意，可以制定本系统专业档案的具体管理\*\*和办法。

第五条 县级以上各级人民\*应当加强对档案工作的\*\*，把档案事业建设列入本级国民经济和社会发展计划，建立、健全档案机构，确定必要的人员编制，统筹安排发展档案事业所需经费。

机关、团体、企业事业单位和其他\*\*应当加强对本单位档案工作的\*\*，保障档案工作\*\*开展。

第六条 有下列事迹之一的，由人民\*、档案行政管理部门或者本单位给予奖励;

(一)对档案的收集、整理、提供利用做出显著成绩的;

(二)对档案的保护和现代化管理做出显著成绩的;

(三)对档案学研究做出重要贡献的;

(四)将重要的或者珍贵的档案捐赠给国家的;

(五)同违反档案法律、法规的行为作\*\*，表现突出的。

**广告室外合同范本14**

>一、图书管理\*\*：

1、讲究文明礼貌，提倡用文明礼貌语言，尊重管理人员。

2、阅览室是职工工作之余学习的重要场所，读者应爱护 阅览室内的一切公共设施。

3、读者应自觉保持阅览室的整洁、安静，不得在室内吸烟、吃东西、乱丢纸屑、大声喧哗, 不准抢占座位及随意搬动桌椅，不得在阅览室内拨打或接听手机。

4、查阅图书后请归还原位，不准随便乱放、乱摆。

5、爱护报刊、杂志、书籍，不得弄脏折叠，不得乱写乱画、撕剪、圈点、批注、划线、印描，违者需按规定赔偿。

6、不得私自带走报刊、杂志、书籍，阅览室内的报刊、杂志、原则上不外借，如确实要外借的，须经管理人员同意后办理外借手续，用后须及时归还。

7、借阅时保持室内肃静，不得大声喧哗。

8、遵守本阅览室规章\*\*。

>二、图书借阅\*\*：

1、本阅览室为全公司职工服务。

2、借书数量：每人一次限借2本。

3、借书期限：每本书可借阅一个月，如若在规定时间内未阅读完，可续借一个月。逾期不还者，按超期天数处以罚款。超期每天罚款元。

4、图书借出时，应当面检查，如发现有错号、破损、污渍等现象，应立即向工作人员声明。如还书刊时被发现，由还书读者负责。

5、读者借用图书应妥善保管，倍加爱护，不得折页、遗失、损坏、撕页、污渍和圈点，如有上述情况将按有关规定罚款。

6、借阅人如若连续三次违反本图书馆借阅规则，则取消借阅资格。

>三、图书赔偿\*\*：

1、凡损坏或丢失图书者，在15天内购买新书偿还的，加收5元人工费。

2、15天内拒不偿还者，视情节严重，按图书原价3-5倍赔偿。

3、多卷书或丛书中的一本按\*\*书价的 l —3倍赔偿，残本不给本人。

**广告室外合同范本15**

为丰富员工业余生活，提高全员素质，特建立公司图书馆，以满足员工的学习需求。具体相关\*\*规定如下：

>一、借还规定

1、借阅人仅限于公司在职员工，离职应将借用图书全部归还，否则将按所借阅图书的成本价格在工资中扣除；

2、所有借阅人必须在规定时间内借书，其他时间不予借阅。借阅时间暂定为每天XX：XX至XX：XX；

3、需借阅人员必须在图书管理部门(暂定为人力资源部)办理书面借阅手续；

4、每位借阅人每次借阅本数不得超过2本，单次借阅时间最长不得超过40天；

5、每位借阅人必须按规定及时还书，在最长期限后2天内，未能及时归还图书的.借阅人，需向图书管理部门做出书面说明；

6、在借阅过程中，借阅人应当注意爱护图书，不得撕页、圈点、注字、折叠、剪裁等；

7、图书借阅的过程中，借阅人不得私自将图书转借给其他人，如需转借，必须到图书管理部门办理转借手续。如因任何转借原因发生的书籍损坏等损失，由第一借阅人负全面责任。

>二、维护保养规定

1、 公司图书由人力资源部负责管理，并于每年7月下旬、1月上旬各清点一次；

2、 图书管理部门必须保持图书的整洁、整齐，发现破损，要及时装订、裱糊；

3、 图书管理部门必须按规定做好相应的防护措施，如防尘、防潮、防火、防霉、防虫、 防盗等；

**广告室外合同范本16**

合同编号：

甲方：

乙方：有限公司

年月日

广告需求方（以下简称甲方）：

广告发布方（以下简称乙方）：有限公司

甲乙双方根据《^v^合同法》和《广告法》及有关规定，本着互惠互利的原则，经甲乙双方友好协商达成以下协议，签订本合同并共同遵守。

第一条、合同双方

1、甲方是本合同涉及的广告位需求单位，亦是当地工商行政管理局核准的合法单位。（附件一：营业执照及相关广告发布的许可证明手续由甲方提供）。2、乙方是经大连市工商行政管理局核准的广告发布单位，拥有本合同第二条所提及该媒体的合法拥有者和广告发布单位。（附件二：营业执照由乙方提供）。

第二条、广告、广告发布内容

1、甲方委托乙方在制作、发布大型户外广告牌。乙方对甲方所委托的一切正当权益负责。乙方按甲方提供的广告画面样稿数据（未经甲方同意，乙方不得改动广告样稿）负责办理相关部门等广告审批手续。

2、发布地点：(附件三：该媒体的实景位置图，由乙方提供)

**广告室外合同范本17**

一、根据《\*\*\*\*\*\*\*档案法》、《高等学校档案管理办法》和《武汉理工大学档案管理办法》等规定，制定本\*\*。

二、凡持有合法证明的单位或者持有合法身份证明的个人，可以利用本馆已开放的档案。

三、境外\*\*或者个人利用本馆已开放的档案，须经学校外事部门介绍以及档案馆负责人同意。

四、利用本馆未开放的档案，须经档案馆负责人批准。涉及未公开的技术问题，须经档案形成部门或者本人同意，必要时报请校长\*\*批准。涉密档案资料按《武汉理工大学秘密资料管理办法》查阅利用。

五、档案利用者须履行登记手续，填写利用者姓名、单位、利用目的和内容等。

六、档案利用者须自觉遵守保密\*\*，不得翻阅其他与所查内容无关的档案，严禁涂改、污损、抽拆和增删档案内容。

七、本馆档案原则上限馆内查阅，一般不外借。校内\*\*\*\*确需借出档案时，须持有二级单位负责人签字并加盖公章的借阅申请，经档案馆负责人签字后方可借出。档案借出时间不得超出两周，不得转借。需要续借应持档案到档案馆办理续借手续。借出档案者须对档案的安全、完整和保密负责。

八、档案利用者需要复制档案的，由档案馆负责办理。加盖本馆档案证明章的档案复制件，与原件具有同等效力。

九、查阅利用档案用于公益目的的，本馆不收取费用；用于个人或者商业目的的，本馆按照有关规定收取费用。社会\*\*和个人利用其所移交、捐赠的档案，本馆无偿和优先提供。

**广告室外合同范本18**

一、图书阅览室由学校安排兼职教师负责管理。

二、管理人员要认真做好图书添置和借出登记，图书。

三、轮流到阅览图书的班级要\*\*学生有秩序进入室内，要遵守图书开放的时间和服从图书管理人员的管理。

四、室内保持清洁、安静，不准喧哗、打闹，不准乱丢纸屑、杂物，不准在书台、墙壁乱刻乱画。

五、爱护图书，不准在图书上乱写乱画或撕烂，违者照价赔偿。

六、阅完图书要放回原处，离室时，不得私自带书出去，违者批评教育，不听劝告者公开点名批评或罚款。

七、加强图书维护。严格做好防晒.防尘.防潮.防霉.防蛀.防火.防盗，同时要及时做好经常性的图书修补工作，提高利用率。

八、学校图书室有图书账册，新购图书应及时造册，按要求做好分类编号，贴签工作。并尽快上架流通，否则不能上架。

**广告室外合同范本19**

1.权威性。管理\*\*由具有权威的管理部门制定，在其适用范围内具有\*\*约束力，一旦形成，不得随意修改和违犯;

2.完整性。一个\*\*的管理\*\*，必须包含所有执行事项，不能有所遗漏，如发现或新的执行事项产生，应相应的制定管理\*\*，确保所有事项“有法可依”；

3.排它性。某种管理原则或管理方法一旦形成\*\*，与之相抵触的其他做法均不能实行; 特定范围内的普遍适用性。各种管理\*\*都有自己特定的适用范围，在这个范围内，所有同类事情，均需按此\*\*办理;

4.可执行性。\*\*所设置的管理\*\*，必须是可执行的，不能偏离\*\*本身事务，成为一纸空文；

5.相对稳定性。管理\*\*一旦制定，在一般时间内不能轻易变更，否则无法保证其权威性。这种稳定性是相对的，当现行\*\*不符合变化了的实际情况时，又需要及时修订。

6.社会属性。因而，\*\*\*\*的管理\*\*总是为维护全体劳动者的利益而制定的。

7.公\*公正性。管理\*\*在\*\*力对每一个角色都是\*等的，任何人不得在管理\*\*之外。

**广告室外合同范本20**

委托方：

受托方：

合同书

合同书

甲方：

乙方：

甲乙双方根据《^v^广告法》、《^v^合同法》及有关法律、法规规定，本着友好合作，互惠互利的原则，经过充分友好协商，达成如下协议。

一、媒体简述：

1、媒体内容：

2、媒体说明：

二、合同期限及付款方式：

1、合同期限为 年，总价款为 时间自 年 月 日 至 年 月 日止。

2、付款方式：

3、乙方指定账户信息如下：

户名：

开户行：

账户：

乙方另行指定账户应以书面形式通知甲方。

三、甲方的权利和义务：

四、乙方的权利和义务： 。

五、违约责任：

1、甲乙双方均需严格履行本合同的各项条款，如有违反，则视为违约，违约方应该赔偿守约方总价款的 作为违约金。

2、如因本合同发生纠纷，首先应双方协商解决，协商不成，可向临沂市仲裁委员会申请仲裁，也可以向临沂市人民法院提起诉讼。

六、法律效应：

甲乙双方根据国家有关法律、法规签订本合同，双方共同遵守执行。在本合同执行过程中，如与政府部门的法律条文相抵触时，以政府的法律条文为准则，双方协调解决。

本合同一式两份，均具同等法律效应。双方各执一份，自签字盖章之日起生效，本合同中未尽事宜，双方另行协商。

甲方： 乙方：

代表： 代表 ：

签订日期：

年 月 日 签订日期： 年 月 日

**广告室外合同范本21**

场地承包经营合同范文篇一

甲方：

地址：

乙方：

地址： 法人： 身份证 号：

甲方双方根据公平公正的原则，经双方友好协商，自愿签订以下合同条款不：

一、甲方将承租的 承包给乙方，自 年 月 日至 年 月 日为餐厅装修期，承包期自 年 月 日至 年 月 日止，承包期为 6 年，每年承包金 万元，前3年无递增，后3年递增10%，免租期2个月，乙方自己负责经营管理，甲方不参与乙方经营管理，甲方只提供经营场地，付款方式：押一付三提前 天交下次承包金，押金 合同到期 后乙方不欠各种费用不计利息，甲方退还给乙方。乙方应按时向甲方交给经营承包金，最迟不能晚于5天，否则甲方有权终止本合同，乙方剩余所有款项甲方不予退还，乙方自动透出，室内所有物品视为甲方所有。

二、乙方交款，甲方按时将经营场地交付乙方使用，通水、通电。如甲方房屋提供电量不能满足乙方使用要求，乙方需要增容电量，但增容所产生的费用在合同期满后由甲方一次性退还给乙方，水费 元/吨，电费 元/度，暖气费每年 万元。以上收费根据国家收费标准浮动。

三、乙方经营所发生的费税都由乙方自行承担，乙方在合同期内需法经营，不准在本经营场所从事违法活动。乙方经营期间注意防火，如发生火灾给甲方造成损失的，由乙方承担全部赔偿责任，在合同期内，甲方有权随时监督乙方卫生质量和防火安全，在合同期内乙方所发生的 债权债务 与甲方无关，都由乙方自负，乙方承包本经营场地用途[ ]乙方在合同期内可以转让第三方经营。

四、乙方在装修期间不得损坏房屋主体，装修前报装修方案。甲方提供给乙方平面图并附于该合同后，乙方有权使用室外及楼顶广告招牌。

五、甲方负责经乙方提供办照手续。

六、乙方在经营过程中不欠甲方承包金，水电费和按合同约定的各种费用。甲方不得随意终止合同，保证本合同所述承包场地正常使用，如终止合同给乙方造成的损失由甲方包赔给乙方。

七、如乙方通讯地址有变动需通知乙方，否则甲方视为原通讯地址送达后即可有效。甲方发给乙方的通知自发出日期后，确认该通知有效。

八、本合同一式两分，甲乙双方各执一份，具有同等法津效力。

九、备注条款：符合同之日乙方先付甲方5万元 定金 ，待 年 月 日前按本合同应支付款项全部付清给甲方，如不付清本 合同无效 ，5万元定金不退乙方。

甲方： 乙方：

负责人签字： 身份证号：

联系方式 联系方式：

年 月 日

场地承包经营合同范文篇二

甲方：

乙方：

甲乙双方经平等、自愿、协商一致，现将民乐园儿童商城商铺(场地/柜台)承包经营一事达成协议如下：

第一条：乙方愿意承包经营民乐园儿童服装商场 层 区号商铺(场地/柜台)，并遵守商场各项经营管理制度甲方同意其入住经营，并按本合同约定履行义务。

第二条：乙方承诺其所经营商品或服务项目为 ，未经商城书面准许，不得擅自更改经营品项。否则，甲方有权清退其出卖，并不退还其已交费用。

第三条：乙方所承包经营的商铺(城地/柜台)费用标准(包括商铺租金、物业管理)为 元，(大写： )，合同期限一年，即自 年 月 日起，至 年 月 日止，乙方须签定本合同时付60%的租金，两个月后付清。

第四条：除上述费用外，乙方还应向商城缴纳以下费用：

1 、经营 保证金 (标准为每间商铺2024元)：用于商户日常行为保证，如有发生违法、违反商城制度的行为，商城有权以此进行处罚合同期满，如无上述违禁行为，保证金全部退还。

2、电费：各户店内导柜用电按照实际用电量按规定标准缴纳。用本商城指定电，不收任何费用。

3、政府部门针对商户依法收取的费用，此项费用，商城将积极与相关部门进行统一协调、统一缴纳，昼减少商户经营负担，对此，乙方和其他商户进行合理分解。

4、取暖空调费用另行计算，以实际用量计算所有商户平摊。

第五条：乙方所承包经营的商铺仅为自身经营使用，不得 擅自转租 、转让，如确因合理事需要转租、转让的，可在经营五个月后向甲方提出书面申请，并办理转让过户手续，方可转让商铺。转租需交纳相关费用(标准为每间商铺每次1000元)，未经商场同意擅自转让、转租商场的，商城有权 解除合同 清退出场，并不退还任何费用。

第六条：为保住包括乙方商户本身在内的全体商户的共同利益，维护商城整体的记好形象，确保商城的良性运营，为广大顾客创造一个文明、有序的购物环境，乙方须遵守以下规定：

1、日常经营活动必须遵守国家法律，服从政府相关部门的管理，不得违法经营。

2、遵守商城统一经营管理制度和今后商城运行过程中根据实际情况出台的临时性管理规定等经营行为规范。

3、守法经营，文明经商。不经营假冒伪劣产品，不欺诈顾客遇有消费纠纷应报请商城出面协调处理，不得与顾客争吵，不得辱骂顾客，更不得支手殴打顾客，否则商城有权清退违规商户出场并不退还任何费用。

4、与其他商户和平相处，公平竞争，不得诋毁其他商户，不得欺行霸市商户之间遇有纠纷，应请求商城解决或提请政府有关部门解决，不得在商城内吵骂甚至 打架斗殴 。

5、遵守商城管理规定，爱护公共卫生，按商城要求清理各自店铺内卫生，不得随地乱倒垃圾。

6、按规定时间下班，不得迟到早退，不得擅自中途关门停业，以免影响到其他商户的正常营和商城整体的正常运行。擅自关门停业，给予每日100-200元违约处罚，关门停业3天以上的，商城有权收回商铺，清退其出场，并不退还任何费用。

7、遵守商城安全管理规定，爱护公共消防设施，不得携带易燃易爆等危险品进入商城，不得在商城内动用明火或使用电焊等设备商户装修或上货需要在夜间 加班 工作的必须报请商城批准，并办理相关手续方可。

8、在自己商铺范围内布货经营，不得占用公共通道或者其他公共区域进行经营或堆放物品。

第七条：甲方义务

1、进行商城统一运行管理，为乙方提供一个有序、稳定的经营环境

2、负责商场夜间清场后的安全工作。

3、提供相应的水、电、暖、卫生保洁、保安等物业服务。

4、为商城运营进行整体营销宣传。

5、统一协调处理商城整体与政府相关管理职能部门的关系。

第八条：为保证商城整体的持续、稳定和良性运营，促进包括乙方在内全体商户的商品销售和品牌宣传，商城将经营性组织开展整体性的营销活动，乙方须给予以下配合：

1、在统一安排的促销活动中，服从商城的统一调价、让利、商品打折等营销措施，不准任何商户私自打折、让利。

2、服从整体营销活动时间的安排，延长或缩短营业时间。

3、服从商城统一组织安排的外出商品促销、宣传等活动。

4、其他方式的配合。

第九条：商城范围内采取地暖取暖方式，地面以下均铺设有地暖管道，为免遭破坏，乙方须严格遵守规定，严禁以任何理由破坏地面，包括在地板砖上切、割、钻孔等一切行为。否则，商城有权要求赔偿损失并进行相应处罚，情节严重的将解除合同、清退出场。

第十条：本合同期限为一年，合同期满，乙方若愿继续经营，须提前两个月与商场续签合同，并交纳相应费用等。

第十一条：本合同未涉及有关乙方经营行为规范事宜等，以商场出台相关制度、规定及临时性通知为准，其效力与本合同相同，乙方须予遵守。

第十二条：本商城统一经营、统一收费，结算七天一结月底二十八日至三十一日不出帐。

第十三条：本合同其它未尽事宜，双方另行协商。

第十四条：本合同一经签订即生法律效力，双方各执一份，共同遵照执行。

第十五条：一楼必须服从本商场统一管理，一楼楼梯口墙体、门口外墙不允许私自做任何广告，具体由商场统一策划、指定，

甲方： 乙方：

甲方委托人： 甲方委托人：

年 月 日 年 月 日

场地承包经营合同范文篇三

甲方： 县 乡 村 组户主 (以下简称甲方)

乙方: (以下简称乙方)

鉴证方： 县 乡 村

依据国家农村产业结构调整， 土地流转 承包经营及新农村建设政策，乙方通过发展，对周边的用地调查和自身发展需要，同意接受村民户主的引进，并规划在村民组所属范围内的黄桥头地段种植大树、花卉苗木和水草养殖，蔬菜药材按国家 合同法 及相关法律 法规 ，甲、乙双方友好协商达成如下条款，共同遵守执行。

一、 承包土地位置及面积：

乡 村 组 户主 ，水田丘，田亩名称

面积 亩。

二、 承包土地经营期限：

甲方同意将自家所分包的责任田在本轮三十年责任制所剩年限约 16 年，(即 20\_ 年 3 月 日)至2024年12月31日止流转承包给乙方开发经营。

三、 承包土地经营价格：

承包价格按每亩每年人民币 1400 元。每4年递增200元亩/每年，即20\_年至20\_年为每年1400元，20\_年至20\_为每年1600元20\_年至20\_为每年1800元20\_年至2024为每年2024元。

四、 承包土地经营费付款方式

此合同甲、乙双方签字生效，经过村组监证认定后，乙方即向甲方交付 1500 元，作为土地到期稻田还原费。田租一次性预付四年即20\_至20\_年的田租，计费标准依据本合同第三条之规定，四年期满后即向甲方付第五年的 土地承包 经营费，第五年期满向甲方付第六年的土地承包经营费，往后依次类推不得拖延。

四年期满后，每年付款的时间定为11月12月之间。最后2年的田租一次性付清。过期不付甲方有权处理苗木。

五、甲、乙约定事项

1、乙方在承包甲方的 土地使用权 经营期内，有规划、必须的建设、开发、投资、经营、填土、管理等自主权，并独立核算，承担经营期间的一切债权、债务及责任，乙方必须合法经营。甲方不得以任何的方式进行干涉和另立项目收取乙方不合理的费用。如国家政策发生变化需增加的税收概由乙方承担。

2、乙方在承包经营期内如遇国家政策性的 征地 ，按国家征地标准将各项 征地补偿费 甲、乙双方分划收取，即：

(1)土地、劳动力安置补偿费、原有的农田建设和原有的水利设施等全部归甲方的村民组及甲方所有。

(2)土地上国家有水稻田补偿费用全部归甲方所有。

(3)承包土地范围内的所有花卉苗木、树木、构建物、置景、置物、填土、挖鱼塘补偿费全部归乙方所有。

3、乙方在承包经营期内如遇企事业单位征用地，按本合同第五项第二条执行外，甲、乙双方必须协商一致方可实施。

4、承包土地经营期满后，乙方在承包土地范围内所有构建无偿给甲方，其他置景、置物、花卉苗木、树木和可移动产归属乙方，由乙方自行处理。

5、承包土地经营期满后，如甲方土地不再对外承包，则由乙方的土地还原费抵给甲方作为土地还原费用。如甲方同意继续对外承包在同等条件下，乙方有优先权。

6、乙方承包土地经营期内保证周边的水源、道路畅通。甲方现有水利设施乙方只能搞好不得损坏，甲方协助维护乙方所建园内的安全设施。

7、乙方承包土地经营开发在新改革、新发现、新技术等各种创新，甲方应积极配合，协助办理有关手续。但一切开支费用全部归属乙方。

8、在稻田公路两边预留 米的路面到乙方田地的过路通道。

9、乙方在生产种植过程中，树苗要带土移栽，甲方不得阻扰干涉。

六、甲、乙双方责任

1、对于 20\_ 年新租土地甲方 保证合同 签定生效之日 20\_ 年 3 月 日前不得在已承包处的耕地内继续种作物，合同前已经种植了过期作物的由甲、乙双方协商解决，确保乙方进场使用，但不得超过 20\_ 年 4 月 31 日。

2、甲方及甲方村民组提供现有的用水水源不变，用电杆点不变给乙方，机械设备、电费由乙方自负。

3、乙方在承包土地经营期内，甲方及甲方村民组应及时配合乙方解决周边环境矛盾及相关问题。如乙方需劳动力做事，在同等条件下优先给甲方及当地村民，但必须遵守乙方的劳动制度。

4、乙方必须在承包期内合法经营，遵守当地村规民约，按时缴纳甲方及甲方村民组的费用。

5、乙方在承包期内如造成水土流失责任自负(不可抗拒的自然灾害除外)。

6、甲方及甲方村民组应维护乙方合法经营、合法利益，支持协助乙方各项工作。

七、 土地承包经营权流转

流转土地乙方可采承转包、出租、互换等方式流转，流转的收益由乙方享有但需甲方同意但土地流转的期限不得超过承包期限的剩余期限，土地租金，交租时限、方式仍按乙方按合同规定执行。

八、 违约责任 ：

本合同签字生效后，甲、乙双方必须严格遵守执行以上条款，不得因双方 法人代表 的变动而变动。如一方违约，承担赔偿对方双倍经济损失。

九、其他：

本合同在乙方承包土地范围内的所有责任田农户全部签字，即具有法律效力。本合同一式四份，乙方一份，其余的归甲方。其他未尽事宜，甲、乙双方另行协商解决，作为本合同之附件，与本合同具有同等法律效力。

本合同双方签字生效，到期满甲、乙双方处理好与本合同相关的一切事物后失效。

甲方签字： 乙方签字：

年月日：

**广告室外合同范本22**

甲方：乙方：

甲、乙双方经友好协商，达成以下协议：

1、甲乙为乙方提供长期车辆维修、保养。主要维修项目有：大修、二保、小修、年检。

2、乙方将本单位车辆(包括数量、车型、车号需附清单)委托甲方维修、保养。乙方车辆维修项目由乙方车管部门出具书面任务单由驾驶员交甲方调度派工维修。

3、乙方到甲方修车应由甲方统一派工，也可由乙方推荐甲方某班组修理。

4、甲方在维修过程中就应对乙方提供良好的服务态度，保质保量，及时完成修车任务。在材料采购正常情况下，小修车辆当天完成，大修、二保或总成修理项目按规定时间尽快完成。

5、乙方车辆在甲方报修后，甲方为乙方提供免费返程送回服务。

6、乙方车辆在市内发生故障，甲方随时有偿提供拯救回甲方厂的服务。

7、乙方车辆进厂要登记油料、里程数。在维修期间，甲方除试车和办理有关年检业务外，甲方不得以任何理由将车开出厂外，如发现甲方违反一次，甲方应赔付乙方叁佰元，同时甲方还要向乙方作出检讨，并对违纪当事人作出处罚，通报乙方。

8、在甲方对乙方长期维修的车辆，在结算时可以予人工费优惠。

9、对乙方的车辆，甲方提供节假日、夜间加班特别修车服务。

10、乙方车辆在甲方维修期间发生费用甲方允许挂帐，每次维修清单需由乙方驾驶员签字认可。

11、乙方应于每二十五日前到甲方将其维修费用进行结算，或由甲方直接通过银行收款(委托银行收款)。如因其它原因不能按时付款，乙方不能享受\_折优惠。

12、甲、乙双方每年进行一次意见征求座谈会，甲方将根据乙方要求，不断改进服务态度及质量，保证乙方满意。

13、本协议一式二份，双方签章后生效，各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**广告室外合同范本23**

出租人(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《^v^合同法》等有关法律、法规的规定，双方就租赁场地从事经营的事宜经协商达成协议如下：

第一条租赁场地

乙方承租甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(层/厅)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_号场地，面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米，用途以营业执照核准的经营范围为准;库房\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米，库房位置为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条租赁期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_年\_\_\_\_个月;其中免租期为自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

第三条租金

本合同租金实行(一年/半年/季/月)支付制，租金标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;租金支付方式为(现金/支票/汇票/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);第一次租金的支付时间为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，第二次租金的支付时间为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条保证金

保证金属于双方约定事项。

自本合同签订之日起\_\_\_\_\_\_日内，乙方(是/否)应支付本合同约定租金总额\_\_\_\_\_\_%计\_\_\_\_\_\_元的保证金，作为履行合同和提供商品服务质量的担保。乙方支付保证金的，甲方则以市场当年租金总额的2-5%作为市场整体性的对应保证金，作为履行合同的担保。保证金的交付、保管、支取、返还等事宜见合同附件。

第五条保险

甲方负责投保的范围为：公共责任险、火灾险、\_\_\_\_\_\_\_\_。

乙方自行投保的范围为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条甲方权利义务

1、依法制订有关治安、消防、卫生、用电、营业时间等内容的各项规章制度并负责监督实施。

2、协助各级行政管理机关对违反有关规定的乙方进行监督、教育、整顿，直至单方解除合同。

3、应按约定为乙方提供场地及相关配套设施和经营条件，保障乙方正常经营。

4、除有明确约定外，不得干涉乙方正常的经营活动。

5、应对市场进行商业管理，维护并改善市场的整体形象，包括：对商品品种的规划和控制、功能区域的划分、商品档次的定位、商品经营的管理及质量管理;服务质量管理;营销管理;形象设计;市场调研;公共关系协调;纠纷调解;人员培训;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。。

6、应对市场进行物业管理，并负责市场内的安全防范和经营设施的建设及维护，包括：建筑物(包括公共区域及租赁场地)的管理及维修保养;对乙方装修的审查和监督;水、电、气、空调、电梯、扶梯等设备、管道、线路、设施及系统的管理、维修及保养;清洁管理;保安管理并负责市场的公共安全;消防管理;内外各种通道、道路、停车场的管理;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

7、做好市场的整体广告宣传，并保证全年广告宣传费用不低于市场全年租金总额的\_\_\_\_\_\_%。\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条乙方权利义务

1、有权监督甲方履行合同约定的各项义务。

2、应具备合法的经营资格，并按照工商行政管理部门核准的经营范围亮证照经营。

3、应按照约定的用途开展经营活动，自觉遵守甲方依法制订的各项规章制度及索票索证制度，服从甲方的监督管理。

4、应按期支付租金并承担因经营产生的各项税费。

5、应爱护并合理使用市场内的各项设施，如需改动应先征得甲方同意，造成损坏的还应承担修复或赔偿责任。

6、应按照各级行政管理部门的规定，本着公平合理、诚实信用的原则合法经营，不得损害国家利益及其他经营者和消费者的合法权益，并承担因违法经营造成的一切后果。

7、将场地转让给第三人或和其他租户交换场地的，应先征得甲方的书面同意，按规定办理相关手续，并不得出租、转让、转借、出卖营业执照。

8、应按照甲方的要求提供有关本人或本企业的备案资料。

9、建筑物外立面及建筑物内部非乙方承租场地范围内的广告发布权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得以任何形式进行广告宣传。

第八条合同的解除

乙方有下列情形之一的，甲方有权解除合同，乙方应按照\_\_\_\_\_\_\_\_的标准支付违约金：

1、不具有合法经营资格的，包括因违法经营被有关行政管理部门吊销、收回经营证照的。

2、未按照约定的用途使用场地，经甲方\_\_\_\_\_\_次书面通知未改正的。

3、利用场地加工、销售假冒伪劣商品的。

4、进行其他违法活动累计达\_\_\_\_次或被新闻媒体曝光造成恶劣影响的。

5、将场地擅自转租、转让、转借给第三人，或和其他租户交换场地的。

6、逾期\_\_\_\_\_\_日未支付租金的。

7、违反保证金协议的有关约定的。

8、未经甲方同意连续\_\_\_\_\_\_日未开展经营活动的。

9、违反甲方依法制订的规章制度情节严重或拒不服从甲方管理的。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

甲方或乙方因自身原因需提前解除合同的，应提前\_\_\_\_\_\_日书面通知对方，经协商一致后办理解除租赁手续，按照\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的标准向对方支付违约金，其他手续由乙方自行办理。因甲方自身原因提前解除合同的，除按约定支付违约金外，还应减收相应的租金，并退还保证金及利息。

第九条其他违约责任

1、甲方未按约定提供场地或用水、用电等市场内的经营设施致使乙方不能正常经营的，应减收相应租金，乙方有权要求甲方继续履行或解除合同，并要求甲方赔偿相应的损失。

2、甲方未按约定投保致使乙方相应的损失无法得到赔偿的，甲方应承担赔偿责任。

3、乙方未按照约定支付租金的，应每日向甲方支付迟延租金\_\_\_\_\_\_%的违约金。

第十条免责条款

因不可抗力或其他不可归责于双方的原因，使场地不适于使用或租用时，甲方应减收相应的租金。

如果场地无法复原的，本合同自动解除，应退还保证金及利息，双方互不承担违约责任。

第十一条续租本合同续租适用以下第\_\_\_\_\_\_种方式：

1、乙方有意在租赁期满后续租的，应提前\_\_\_\_\_\_日书面通知甲方，甲方应在租赁期满前对是否同意续租进行书面答复。甲方同意续租的，双方应重新签订租赁合同。

租赁期满前甲方未做出书面答复的，视为甲方同意续租，租期为不定期，租金标准同本合同。

2、租赁期满乙方如无违约行为的，则享有在同等条件下对场地的优先租赁权，如乙方无意续租的，应在租赁期满前\_\_\_\_\_\_日内书面通知甲方;乙方有违约行为的，是否续租由甲方决定。

第十二条

租赁场地的交还租赁期满未能续约或合同因解除等原因提前终止的，乙方应于租赁期满或合同终止后\_\_\_\_\_\_日内将租赁的场地及甲方提供的配套设施以良好、适租的状态交还甲方。乙方未按照约定交还的，甲方有权采取必要措施予以收回，由此造成的损失由乙方承担。

第十三条争议解决方式

本合同项下发生的争议，由双方协商解决或申请有关部门调解解决，协商或调解解决不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_种方式解决(只能选择一种)：

1、提交北京仲裁委员会仲裁;

2、依法向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院起诉。

第十四条其他约定事项

1、场地在租赁期限内所有权发生变动的，不影响本合同的效力。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十五条

本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份，\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十六条

双方对合同内容的变更或补充应采用书面形式，并由双方签字盖章作为合同附件，附件与本合同具有同等的法律效力。

甲方单方制订的规章制度也作为本合同的附件，规章制度的内容与合同约定相冲突的，以本合同为准，但国家法律、政策另有规定的除外。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字盖章)

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字盖章)

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**广告室外合同范本24**

甲方(委托方)：

法定代表人：

乙方(受托方)：

法定代表人：

根据《^v^民法典》、《^v^广告法》及相关法律、法规的规定，在平等、自愿、诚实信用原则基础上，经友好协商，甲、乙双方就甲方委托乙方发布、维护户外广告等事宜，达成如下协议，以兹共同遵守：

第一条 广告发布概况

1、户外广告发布的内容：

2、广告发布媒介：

3、广告尺寸：长： 高： ;广告格式：

4、广告发布地点：

5、广告发布频次：

6、广告画面要求：

第二条 广告发布期限

1、经甲、乙双方协商一致，广告发布的期限双方约定 个月，自 年 月 日起至 年 月 日止。

2、乙方为甲方发布广告为阶段性发布，共计分 5 批：

第一批广告发布的时间为： 年 月 日至 年 月 日;

第二批广告发布的时间为： 年 月 日至 年 月 日;

第三批广告发布的时间为： 年 月 日至 年 月 日;

第四批广告发布的时间为： 年 月 日至 年 月 日;

第五批广告发布的时间为： 年 月 日至 年 月 日

第三条 合同的价款、支付期限、支付方式

甲方(委托方)：

法定代表人：

地址：

联系方式：

乙方(受托方)：

法定代表人：

住址：

联系方式：

**广告室外合同范本25**

为营造良好学习氛围，丰富员工业余文化生活，加强图书管理，提高图书使用效率，提升员工整体文化素养，创建学习型企业，特制定本\*\*。

一、公司所有图书由人力资源合约法务部负责管理。所有图书编号登记入册，并编制目录在公司管理图书馆中展列，供本公司在职员工查阅。

二、公司所有图书借阅者仅限公司在职员工，概不外借，所有书目均可借阅。

三、借阅要求：一人一次限借1本，借期1个月，期满后，经图书管理员同意后可办理续借手续，续借期限同样也为1个月。

四、借阅时间：每周一到周六14:30—17:00。

五、借阅办法：员工根据公司“读书吧”的图书目录选定图书，并到管理员处办理借阅手续。

六、员工在借阅过程中，应爱护图书，不得在书中批改、圈点、划线、涂写，如发生丢失、污损，照价赔偿。七、调离公司的职工必须归还借阅图书后，方可办理调离手续，若遗失图书，照价赔偿。

**广告室外合同范本26**

一、图书室，阅览室。资料是学校教育的重要设施。有健全的各类管理\*\*。配备有图书管理员，并做到人员相对稳定，以利于更好地开展工作。

二、学校的图书室，逐年增加藏书量，并有计划地做好教育资料的宣传、积累工作。

三、学校图书室有图书账册，新购图书应及时造册，按要求做好分类编号，贴签工作。并尽快上架流通，否则不能上架。

四、执行各项\*\*。做到照章办事，严格借还登记手续，损坏照价赔偿。

五、加强图书维护。严格做好防晒。防尘。防潮。防霉。防蛀。防火。防盗，同时要及时做好经常性的.图书修补工作，提高利用率。

图书借阅规定：

一、学校图书室按规定定时开放，室内保持清洁、安静，不准喧哗、打闹，不准乱丢纸屑、杂物，不准在书台、墙壁乱刻乱画。学生按班级在规定时间借阅，借书期限最长在两星期。图书、阅览室由学校安排专职或兼职教师负责管理，班级图书由各班班\*\*负责。

二、管理人员要认真做好图书添置和借出登记，学生借阅时要服从图书管理人员的管理。班级图书要分类在班级“图书角”书柜摆放。

三、按时归还图书。归还图书要放回原处。在规定时间内不能归还的，必须持借书本到图书室办理手续，所借图书归还后。方可再借其他书籍。

四、自觉爱护图书，做到不折角。不涂写，不准乱写乱画或撕烂图书，严禁撕页。损坏图书轻微的必须自觉修补，损坏严重的或遗失图书的必须照价赔偿；故意损坏图书的除批评教育外，视其情节给予必要的纪律处分。

五、图书开放时间到后，管理人员要检查，整理图书。

>图书室赔偿规定：

为了更好地开展小学图书室的工作，更好的为全校师生服务，发挥图书室的效益，图书室做以下规定，请全校教职工共同遵守：

一、爱护图书室环境卫生，不准在图书室内吃东西，喝水，乱扔垃圾，更不准在图书室内吸烟。保持图书室安静，不得高声喧哗。

二、爱护图书室的图书及公共设施，阅览报刊杂志要依次序拿取和归还，不能乱拿乱放，不准在书刊杂志上乱写乱画，离开时注意将椅子放回原位。

三、按时归还图书，一般情况图书借阅不得超过一学期，特殊情况可以持借书证和图书到图书室办理续借手续，续借期限不超过一学期。

四、爱护图书，不得遗失、损毁，遗失。损毁图书者根据实际情况赔偿。

**广告室外合同范本27**

１、图书室要努力为学校的教育、教学工作服务，培养学生的.阅读兴趣和能力，及时为教师提供教育、教学信息资料。

２、图书室要建立财产登记、分类登记和注销登记三种帐册，藏书室、资料室、阅读室，应建立相应的帐册，做到帐物相符。

３、图书分类按《\*图书馆图书分类法中小学使用书》的规定执行。

４、认真制订书刊资料的选购标准，使之结构合理，复本量适当，不断提高藏书质量。对于内容陈旧和破损严重的图书要定期修补、剔除，及时注销。

５、新购置图书，要及时验收、登记，在两周内完成分类、编目、出架等工作，以加速图书流通。

６、为提高图书资料的利用率，工具书、大型成套图书只供查阅，不得出借。教师借书须持借书证，每次借阅教学图书不超过５本，文艺作品不超过２本，时间不超过一个月；学生借书须持借书证，每次借阅只限一册，时间不超过一周；班\*\*为学生集体借阅，每次人均２本，借期２个月；逾期不还者，罚停借一月。

７、遗失或严重损坏书刊，原则上应赔偿原书。如不能实现，应加倍赔偿，孤本等珍贵图书按原价3—5倍赔款；成套书刊遗失一册，按\*\*价赔款，余书仍留室存藏。对书刊有轻微损坏者给予批评教育，并责成其修补好。

８、经常保持室内整洁，积极采取措施，做好防火、防盗、防尘、防霉变、防虫蛀、防鼠咬等项工作，保持图书完好。

９、教工调离和学生休学、转学、毕业要主动还清借阅图书，交回借书证，否则，不予以办理离校手续。

**广告室外合同范本28**

委 托 方： (以下简称“甲方” )

代 理 方：(以下简称“乙方” )

根据《^v^民法典》、《^v^广告法》及相关法律法规规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上,就甲方委托乙方发布户外广告事宜签订本合同，以资双方共同遵守。

第一条、户外媒体基本情况：

1、户外媒体种类/名称：单立柱 ;

2、户外媒体规格：21m(L)×7m(H)×2面;

3、户外媒体位置:成绵高速K1+000右(详见附件)

第二条、广告内容

1、甲方委托乙方发布的广告内容为：甲方企业客户形象广告(不得含甲方的媒体广告招商信息)。

2、甲方保证其委托乙方发布的广告不存在违反中国法律、法规规定的内容。乙方应对广告内容的合法性进行审查，并负责办理相关审批手续。若广告内容有任何不妥之处，乙方应立即通知甲方并按甲方意见进行修改，否则双方按各自过错大小承担责任。

第三条、广告发布期限

广告发布期限为 24 个自然月，即从20\_\_ 年 4 月 22 日起至 20\_\_ 年 4 月 21 日止。

第四条、广告发布费用

本合同项下的广告发布费总额为RMB 元(大写人民币:)。

其中:第一年广告发布费RMB 元(大写人民币:);

第二年广告发布费RMB 元(大写人民币:).

该费用包括：

1、户外广告媒体租金、广告发布费、日常维护费和税费;

2、户外广告发布审批费用;

3、首次广告画面制作安装费和第二年内一次画面安装制作费.

第五条、付款方式

1、20\_\_年4月22日前，甲方应向乙方支付第一年广告发布费总额的30%，即RMB 元(大写人民币: 整)。

2、广告正式上画七个工作日内,即20\_\_年4月29日前，甲方应向乙方支付第一年广告发布费总额的70%，即元(大写人民币整)。

3、20\_\_年2月22日前，甲方应向乙方支付第二年广告发布费总额的30%，即RMB元(大写人民币: 整)。

4、20\_\_年4月29日前，甲方应向乙方支付第二年广告发布费总额的70%，即即RMB元(大写人民币整)。

5、本合同涉及款项除有另行约定外双方均以银行公对公转账方式进行支付，

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找