# 最新申请续签合同申请书(八篇)

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-06-09

*申请续签合同申请书一我叫ｘｘ，男，ｘｘ岁，本科文化，20ｘｘ年ｘｘ月与贵单位签订为期20ｘｘ年的劳动合同，现在贵单位ｘｘｘｘ工作。ｘｘ年来，我在公司领导、同事们的关心和支持下，按照岗位职责要求和行为规范认认真真地做好了本职工作，较好地完成了...*

**申请续签合同申请书一**

我叫ｘｘ，男，ｘｘ岁，本科文化，20ｘｘ年ｘｘ月与贵单位签订为期20ｘｘ年的劳动合同，现在贵单位ｘｘｘｘ工作。ｘｘ年来，我在公司领导、同事们的关心和支持下，按照岗位职责要求和行为规范认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续签劳动合同，续签年限：20ｘｘ年。

其理由有二：

一是合同期内，能够遵守公司的`各项规章制度，团结同事，虚心认真地向老师傅学习专业技能和经验技巧，在工作任务重时主动加班，长期出差在外而无半点怨言，兢兢业业、任劳任怨。同时能够积极组织工会和团委的各项活动。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。ｘｘｘ年来，在家人的支持下，工作之余，我主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己“充电加油”，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。

ｘｘ年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼

申请人：

日期：

**申请续签合同申请书二**

尊敬的各位领导：

本人xxx，性别，xx岁，xxxx年x月与贵单位签订为期x年的劳动合同，现在xxx部门工作。现合同到期在即，经本人考虑决定申请续签劳动合同。

（写明工作的心得，续签的原因，自己的想法，还有目标，例如：）

x年来，我在领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。工作经验和专业知识不断的得到丰富，工作技能和个人综合素质都有了较大的提高。

其中在本人负责的xxx工作都能认真按时完成。当然在过去的工作中也有待改正的地方，这里还是要感谢领导和同事们给我指正。

在今后的工作中，我必将更加努力，虚心学习，提高自身技能水平，将专业知识与实践更紧密地结合起来，以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，认真完成领导交给的每一份工作，以更高的标准严格要求自己。 以上申请，望领导批准为盼。

此致

敬礼

申请人：xxx

xxxx年xx月xx日

**申请续签合同申请书三**

本人自xxxx年xx月xx日与局签订了为期一年的劳动合同，将于xxxx年xx月xx日到期。x年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：

一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;

第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

四、下半年的工作计划

1.积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。

2.努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

申请人：

xxxx年xx月xx日

**申请续签合同申请书四**

续签合同申请表

餐饮合同续签申请书

加盟商续签合同申请

\_\_\_\_专营店分店年月日

加盟商姓名性别年龄

店铺面积联系电话

店铺地址

年配货总金额年销售总金额

最高日销售额最低日销售额

年纯利润元/年人工工资元/年

店辅租金元/年其它费用共计元/年

原合同签订时间\_\_年月日续签申请年限年

年度经营情况分析:

年度畅销商品种类:

年度滞销商品种类:

续签意向及说明：

申请人

※请将此表如实填写传真至总部

**申请续签合同申请书五**

尊敬的领导：

我叫xxx，\*\*岁，\*\*学历，\*\*\*\*年\*\*月与贵单位签订为期一年的劳动合同，现合同到期在即，经本人考虑，申请续签劳动合同。

在过去的一年里，我在单位领导和同事们的关心、支持下，这里还是要感谢领导和老师们不厌其烦的给我纠正。

在公司，我更加深入地了解了公司的发展，深知创业成果来之不易，认真完成领导交给的每一份工作，为单位的发展建设添砖加瓦。

基于以上所述，我申请续签劳动合同，并希望早日得到领导的认同。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**申请续签合同申请书六**

尊敬的领导：

我叫\*\*，44岁，高中文化，20-年进入数字化工作以来，已经整整二年了。在这期间，我在单位领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认真地做好了本职工作，尽心尽责地完成了上级领导所交给的各项工作任务。

现合同到期在即，经本人研究，决定申请续签劳动合同。其理由如下：一、三年来走街串巷为老百姓排忧解难，采集了很多有价值的信息，为整治市容市貌做出了必须的贡献。

二、无论刮风下雨，酷暑严寒，始终坚守岗位，并且深深热爱这份工作，有强烈的职责感和为人民服务的强烈愿望。另外，本着对本职工作认真负责的精神，也对工作中常见的问题提出一些意见和提议。

如违建问题，多次反复核实核查，真正妥善处理的不多；一些无照摊贩今日赶走明天又来了，问题未能真正解决；还有一些老城区的下水道、化粪池多年没检修，一遇大雨暴雨的天气便满院满地积存，几天下不去，老百姓叫苦连天，每次去核实核查时见到这些现实情景也深有感触；相关部门能否在最短的工作日内快捷地处理好这些民生问题？

信息采集员工作，应坚持以改善城市环境，提升城管水平和关注民生诉求，促进社会和谐为追求目标，认真履行工作职责，充分发挥城管作用，务实创新。

这种职责感使我对工作不敢有丝毫的懈怠，也感觉到肩上的担子沉甸甸的，促使我更努力地把各项工作做好。

请领导批准为感！

**申请续签合同申请书七**

尊敬的领导：

本人自＿＿＿＿＿＿＿＿＿年＿＿＿＿＿月＿＿＿＿＿＿＿＿日与局签订了为期一年的劳动合同，将于＿＿＿＿＿＿＿年＿＿＿＿＿＿＿＿月＿＿＿＿＿＿日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮忙下，严格要求自我，认真完成自我的本职工作，经过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的提高，现将日常的工作情景总结如下：

1、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每一天进取应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作本事，以进取的心态应对每一天的工作任务。

2、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自我的学识，本事等还有必须距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自我在工作方面有必须的提高，协调本事及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

3、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表此刻：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还研究不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

4、下半年的工作计划

（1）进取认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。

（2）加强学习，拓展知识面，灵活运用自我的知识，在实际工作中，优化工作质量。

（3）努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自我的本职工作。

此致

敬礼！

申请人：＿＿＿＿＿＿＿＿

**申请续签合同申请书八**

单位领导：

您好！本人，女，25岁，大专文化，20xx年xx月与贵单位签订为期一年的劳动合同。一年来，我在单位领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二：

一、合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。我在工地工作期间。由于工地工期紧任务重，因此，上班时间工作之忙，工作量之大是可想而知的。但为树立单位的形象，我始终牢记单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地做好本职工作。由于我工作认真、细致，从未与施工单位发生一起争吵，而且因我的优质服务，赢得了客户的好评和信任。

二、合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质，并被单位提拔为工地负责人。在单位领导的帮助下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己\"充电加油\"，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。一年来，在工地工作期间，没有发生一起因业务不熟而被难住、以致于给单位抹黑的事件。

一年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼

申请人：

年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找