# 村委财务年终述职报告(6篇)

来源：网络 作者：水墨画意 更新时间：2024-06-08

*村委财务年终述职报告一xxx，男，水族，1975年2月30日生，大专文化，九阡镇xx村人。xx年至今担任xx村村民委员会主任。xx年加入中国共产党。参加工作以来，我始终以道虽通不行不至，事虽小不为不成的人生信条，从每一件小事做起，从点点滴滴...*

**村委财务年终述职报告一**

xxx，男，水族，1975年2月30日生，大专文化，九阡镇xx村人。xx年至今担任xx村村民委员会主任。xx年加入中国共产党。参加工作以来，我始终以道虽通不行不至，事虽小不为不成的人生信条，从每一件小事做起，从点点滴滴做起，勤于学习、勤奋工作、努力钻研、不断进取，在理论水平、工作实绩等方面都取得了较好的成绩。

一、努力掌握政治理论知识，提高自身政治素质。

及时了解当今的国际政治形势，社会动态及党中央的指导方针，深刻领吾xx的xxxx精神。

二、恪尽职守，认真做好本职工作

xx村总人口1000多人，土地资源条件差，土层薄，土壤砂质化严重，以往种植农作物品种单一，效益低下，村民收入水平低，村集体经济薄弱，可以说是一个贫困村。xx年担任村主任以来，开始深深思索，面对本村的贫穷落后状况，怎么办?农民离不开土地，在土地上下功夫，有干头。他看着村里的荒山荒坡开始动脑筋，之后又到处寻问，多方打听，了解情况，还请了有关林业专家进行实地考察，最后把村里几百亩荒地全部栽植了经济林木，享受国家的退耕还林政策，将发展林业作为本村村民致富的突破口。

发展林业说起来容易，做起来却很难。首先老百姓不认可，觉着林业生产周期长，见效慢，一般都得多年后才能见效益，这年头，几年后的事谁敢说。其次，前期生产投入大量资金筹集困难，退耕还林的时间和费用不好计算。针对这些老百姓关心的难点问题，村里召开多次会议，制定和出台了相应的政策。可是群众的积极性还是不高，甚至有个别人有抵触情绪，一个小小村主任还想弄点政绩出来，老百姓要是真赔了咋办，谁管。村看村，户看户，群众看干部，老百姓的心思，我心里明白得很，于是，我首先在自己的承包地里栽起了杉树，亲自先干了起来。大家看到我执着的样子，也纷纷行动起来，很快将各自的自留山栽植完了，到第二年国家退耕还林政策兑现时，哗哗数着钞票的退耕还林户脸上都堆满了笑容，昔日的荒坡变成了林草茂盛的宝地。近几年来，镇党委、县政府的号召下，大力发展本村畜牧业，依托本村优势资源，积极发展畜牧业，并取得了可喜的成绩。

二、建设

xx村民的收入增加了，我的威信也提高了，而我却把村民对我的这种信任和支持转化到带领全村党员干部加强村基础设施建设上来。过去的xx村交通闭塞，人民群众到九阡镇赶集都靠人背马驮，人民群众最期望的是修通本村公路，改善落后的交通面貌。为改善全村闭塞落后的面貌，xx年底，我村抢抓公路建设，招商引资和组织村民集资等办法，经过几个月的抢修终于打通了九阡镇到xx村的简易公路，极大地方便了村民的生产和生活。在国家西电东送的大好形势下我组织全村村民积极参与，抢大头干重活，主动配合技术人员立杆架线，经过几个月的努力终于改变了xx村没电的历史。在xx年全国冰灾的日子，我和全村的领导班子及时联系上级，积极主动与供电所工作人员对全村的供电设备进行检查维修确保全村能正常安心的用电。由于我本人积极参加抗冻救灾工作，本年度我被州人民评为先进救灾工作者。

三、不断进取，充分发挥共产党员的先进性

共产党员是一个令人向往、催人奋进的光荣称号，从我面对用革命先烈鲜血染成的党旗，举起手宣读铮铮誓言的时候起，我就决定要用自己坚定的信念和无比崇高的信仰来实现一个伟大的承诺。我是共产党员，就要保持共产党员的先进性。xx年1至今，我严格按照上级党组织的安排部署，积极参加了保持共产党员先进性教育活动。通过系统地学习党的理论知识，学习钟南山、任长霞、冯尚益等优秀共产党员的先进事迹，我对什么是共产党员的先进性，如何保持共产党员的先进性又有了更加深刻的认识。在思想上保持先进性，就是要坚定理想信念，牢记党的宗旨，坚定不移地为xx村的交通事业而奋斗。在政治上保持先进性，就是要与党中央保持高度一致，坚决贯彻党的路线方针政策。在能力上保持先进性，就是要适应市场经济发展需要，提高在竞争中求发展的素质和技能。在工作上保持先进性，就是要在自己岗位上坚持勤奋工作，兢兢业业地创造一流的工作业绩。在纪律上保持先进性，就是要遵守党的纪律，身体力行地维护党的团结统一。在作风上保持先进性，就是要坚持两个务必，永葆共产党人的政治本色。

四、根基

在抓好物质文明建设的同时，我还狠抓精神文明建设。首先抓班子建设，村党支部是村民主心骨，而党员干部的形象直接影响党在人民群众心目中的形象。在发展村经济的同时，我把带好班子、管好党员队伍作为一切工作的前提，对党员干部严格要求，使本村班子更加团结干事。在党员管理教育方面，认真坚持执行各项规章制度，支部定期开展学习活动，解放思想。并结合县、镇党委实施的党员双带工程，让每个党员都确立了自己发展项目，都学会1-2门手艺，同时建立了帮扶对子，加大对本村贫困户的帮扶力度。在个人生活上，我严格要求自己，从不浪费集体的一分钱，集体干每项工程，我都精打细算。在各年的防洪抢险过程中，我身先士卒，舍身抢险抗洪，指挥村民在风雨抗洪自救，确保本村的自然村寨、农田等没有受到洪水的侵袭。我就是这样以身作则，带出了本村的好村风，打下了良好的根基。

但几年来我在学习和工作方面也不免存在着一些缺点和不足，在今后的学习和工作中，我要更进一步的严格要求自己，虚心向先进党员学习，克服自己的缺点和不足，争取早日在各个方面取得更大的进步。

**村委财务年终述职报告二**

本人工作的主要职责是做好村委会会计核算等方面工作；虽然会计工作面非常宽、工作内容非常杂。但是，一年来，在上级各部门领导的悉心指导和同事们的大力支持与帮助下，本人紧紧围绕村党委、村委会中心工作，认真学习、扎实工作，不断改进工作方法，提高工作效率，增强工作的预见性、较好地完成了各项工作任务。

作为村会计这个职务，工作服务对象既对上级部门，又对办公室，还直接面对广大群众，工作任务复杂而繁琐。为此，我认真深入学习科学发展观，牢固树立创新观念，强化奉献意识、参谋意识、勤政意识、窗口意识和进取意识，不断改进工作方法。根据工作分工，我着力把会计核算、服务作为推进自己工作的中心来抓，并以此全面推进各项工作的开展。

（1）扎实做好会计基础工作。健全各类帐薄，登记好明细帐和往来帐，规范各种凭证、票据的设置和使用，严格遵守会计核算制度，严格控制非经营性支出，加强集体资产管理，确保集体资产保值增值。对到期合同进行及时续订，做好上交款的催讨和收缴工作。

（2）严格按照财经纪律办事。我村在街道办、党工委的正确领导下对村财务统一实行村帐街道管，每月月底为结帐日，做到帐目清晰、明了，村每一笔支出都严格按照上级的财务制度和纪委的廉政制度执行。

（3）加强民主理财和财务公开管理。在日常财务管理活动中，我们充分发挥了民主理财小组的监督作用，每季度召开民主理财小组会，对每项财务开支进行逐笔审核。同时，把财务公开作为党务村务公开的重点，每季度公示的各类资料都实事求是，让群众了解监督财务收支运营情况。

（4）强化会计档案的规范和管理。做好会计档案保管工作，做到会计档案完整无缺，妥善保管，存放有序。

一年来，我始终以一个共产党员的标准严格要求自己，脚踏实地工作，密切联系群众，始终以“三个代表”重要思想指导工作，特别注重自身的廉洁，并且时刻提醒自己，廉洁奉公是一名财务人员的基本要求。我能够自觉按照廉洁自律条例严格要求自己，保持清政廉洁的作风。真心实意地为广大群众服务。

**村委财务年终述职报告三**

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。

在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；

2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；

3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

**村委财务年终述职报告四**

了解国家的方针政策，在思想上作风端正，在工作上作风踏实;顾全大局，服从领导安排，踏踏实实干事，把工作摆在第一位，以积极、端正的态度，良好的精神状态出色完成各项日常工作。

在村里，我主要负责两委班子的宣传、写作和资料整理工作，并管理一部分党务工作。在做好自己本职工作的同时，倾力完成乡党委、乡政府交付的工作。

1、当好新农村建设的宣传员。积极认真参加县、乡各项新农村建设会议及培训，党员干部现代远程教育业务、农村文化站建设、新型农村养老保险、学习贯彻科学发展观等，并及时将新农村建设的政策理论、科学技术知识宣传到村、落实到户。

2、农村新型合作医疗，工作量大而且是细致又细的工作，在保证参合率的情况下，要广泛宣传引导，又要做到填表、核对、开据、收款、填证、报送卫生院等。在个人报的不详的情况下，自己不知跑了多少户，重新核对、填写、校正等。并及时把填写完的证及时发到户，并做领取人签字一事，不能出半点马虎及差错，不漏一户一人。在此努力下我村参合人数达到了要求标准，完成了任务。在20xx年的一年里未出现什么差错，有病住院的人都得到了及时报销医药费。

3、参加村里的党员大会和村民代表大会，认真听取村民的意见和建议，并且做好记录，了解村民的动态和想法。

4、严谨、细致地搞好会计工作，每月根据审核无误的原始报销单据做记帐凭证，做到记帐凭证整齐有序，科目明细分类准确无误。登记帐薄清晰明了，规范及时。定期向村支书报送反映本我村财务状况的各种报表，使支书及时了解我村资金收支运转情况，为全村工作做好基础保障。每月的会计凭证，我都分类整理，按顺序、日期逐个编号装订成册，使我村会计资料完整无缺，妥善保管，有序存放。严格按照“收支两条线”管理规定。

7、按照保基本、广覆盖要求开展新型农村养老保险，召开村民代表动员会，为保证按进度完成参保任务，村两委班子包片入户，宣传新型农村养老保险惠农政策，我也分包到宣传队伍中;同时负责向乡领导汇报每日参保进度。8、社会大局稳定。全村无刑事案件发生，邻里和睦，社会治安形势良好。

9、其他方面协助村两委做好其他日常工作。我配合村干部做好计划生育政策宣传，做好十七大的学习，及时更新村务、党务公开内容，整理村级归档资料，关心老弱病残群体，秸秆禁烧，新农合、新农保、退耕还林、种粮补贴、小麦换种、森林防火我们都按照党委政府的安排按时保质保量完成了工作任务。

1、坚决执行党支部村委会交给我的各项工作任务。

2、深入群众、做好群众工作。

3、做好党务和政务工作。

4、管好财务，继续做好村党务公开和政务公开。

5、做好村里的各种后勤工作。

总之，在今后的工作中，我一定在村支部、村委会的正确领导下，以饱满的工作热情、积极进取、以奋发向上的精神风貌去努力工作。我坚信，只要我们团结一致、同心同德、共同努力，镇党委、政府赋予的各项工作和任务就一定能圆满完成。为我村的各项发展做出新的更大贡献。

**村委财务年终述职报告五**

1、与审计部、企管科相关人员一同，多次参与建筑公司、食品厂、钙厂、阻燃剂等的废品处理工作。

2、与审计部、人力资源部、企管科一同到西盐场和西盐场新建滩、新建滩五工区、六工区、项目等进行对二茬盐的密度、高度、长度、宽度进行测量。

3、登记发票抵扣联传递明细表，记录发票号、单位、金额、日期。

4、多次与其他会计人员一同到西盐场的一厂、二厂、三厂和新建滩、宏宇等厂参与本年度零工工资的发放工作，并顺利完成。

5、到供应部门参与钢材等的招标工作，了解了招标的具体流程，并收取押金。

6、在李静的帮助下，大体掌握了总部凭证的录入、当期汇兑损益的结转、应交税费明细表、费用明细表的填列等的工作，对账务处理有了初步的了解。

7、协助其他会计人员复印所需要的发票、生产材料汇总表、不同年度审计报告、公司制度章程、进出口单据、职工工资发放表、承兑发票等资料。

8、协助其他会计人员粘贴相关凭证附件，与其他会计人员一同完成龙威总部8、9、10月份的凭证的缝线、装订等整理工作。

9、在王杰的帮助下，学会记食品厂、冷藏厂的明细账。

10、与王文超一同完成龙威总部20xx年9月份、10月份附件章的盖章工作。

11、在崔海民的帮助下，学会开寿光宏宇化工有限公司内部转账单的一部分工作，在胡艳玲的帮助下，学会了开具明帅化工厂的部分记账凭证、科目汇总表的登记等工作。

12、按照财务部门安排到四号站和二虾厂完成收白蛤等的工作。

13、参加上海国家会计学院的高级管理培训项目，主要学习了中注协税收法规与纳税筹划方面的`知识，通过学习了解当前税制改革和税收发展动向，开阔了自己的视野，受益匪浅。

14、学会发票的认证。

认真完成上级领导安排的各项工作，并未出现大的会计失误，在工作过程中虚心向其他会计前辈们请教和学习，自己的业务能力有了很大的提高，不论是附件的粘贴还是凭证的录入，每个方面都尽量做到细心认真。

1、在参加工作的这段时间里，我发现无论多大或多小的工作都需要细心和谨慎，这是作为一个会计人员所必须的职业素质，而有些时候，我恰恰在这一方面表现出了些许不足，比如在凭证的录入过程中出现的借贷科目明细的错误、金额的输入错误等方面，自己的小小失误就可能对其他会计人员的工作带来极大的困扰，今后一定要做到检查多次，不放过任何一个细节；还有就是凭证附件的粘贴也是有大学问的，之前自己做的太过马虎，没有做到整齐、美观与方便，需要不断改进。

2、由于参加工作的时间比较短，对公司的财务工作流程还未渗透了解，很多单据的填写，传递的流程等不是很清楚，只能针对自己负责的部分就事论事的做工作，不能做到系统全面的把握整个过程，在以后的工作中，应该多学多观察，不断提高自己，多接触不同的职位的工作，争取尽自己的一份力，为公司多做贡献。

尽职尽责的完成自己的本职工作，及时完成领导分配的任务，不拖沓，做到当日的工作当日完成。不断向财务部门的领导和前辈多多学习，接触不曾接触过的工作，解决之前搞不清楚的地方，彻底把问题弄明白，不能得过且过，这不仅是对自己负责、对大家负责也是对公司负责。

由于篇幅有限，很多细小的工作并未一一陈述，在工作过程中的诸多不足还请大家多多指正，本人一定悉心听取大家的意见和建议，不断更正，在大家的帮助下共同前进和进步，更上一层楼，我也希望尽自己的绵薄之力，为公司创造更好的经济效益。

**村委财务年终述职报告六**

自己在局与中心领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作个小总结。

一、爱岗敬业，坚持原则树立良好的职业道德

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，以新《会计法》为依据。遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

二、加强政治学习努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立建全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的.执行，收效非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列政党业务活动和财务收支健康顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

四、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。

五、科学调度，厉行节约

本着节约，保证工作需要地原则坚持做到多请示，多汇报，不该报的不报，不该购的不购，充分利用办公现有资源，科学高度，合理调剂，能用则用，能修则修，以最小的支出取得效果。

总之在年的工作中，自己在局、中心和科室同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的建设和发展贡献自己的力量。

村委财务计生工作述职报告篇3

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找