# 幼儿园体检工作计划(8篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-06-10

*幼儿园体检工作计划一通过实施重点人群健康管理服务项目，对城乡重点人群（老年人、高血压、糖尿病）进行生活方式健康危险因素调查和一般体格检查，提供疾病预防、自我保健及伤害预防、自救、生活方式、用药情况等健康指导。辖区内常住重点人群（老年人、高血...*

**幼儿园体检工作计划一**

通过实施重点人群健康管理服务项目，对城乡重点人群（老年人、高血压、糖尿病）进行生活方式健康危险因素调查和一般体格检查，提供疾病预防、自我保健及伤害预防、自救、生活方式、用药情况等健康指导。

辖区内常住重点人群（老年人、高血压、糖尿病）。

20xx年全年，各社区卫生服务中心、乡镇卫生院各自行安排时间。

包括生活方式、健康状况调查；健康体检；健康咨询指导和干预等。

（一）生活方式调查：①吸烟；②饮酒；③体育锻炼；④饮食;

（二）健康状况调查：①所患疾病；②治病情况；③目前用药情况；

（三）进行体格检查：①询问慢性疾病常见症状；②测身高、体重、血压、呼吸、脉搏、腰围、臀围；③一般体检检查包括皮肤、淋巴结、心脏、肺部、腹部等检查；④视力、听力和活动能力的一般检查；

（四）辅助检查：①检查一次空腹血糖、血常规、尿常规、心电图、b超、胸部x线片、肝功能等，以及认知功能和情感状态的初筛检查；

（五）告知居民健康体检结果并进行相应干预。①对存在危险因素且未纳入其他疾病健康管理的居民建议定期复查②及时告知居民体检结果；③告知居民进行下一次健康检查的时间。

（一）加强与村（居）委会、派出所、新农合等相关部门联系，掌握辖区内重点人群信息变化。

（二）加强宣传，告知服务流程、服务内容，做到人手一份，使更多的重点人群（老年人、高血压、糖尿病）居民愿意接受服务，有针对性开展健康教育。

（三）组织相关医务人员，组成2-3个服务团队，以重点人群（老年人、高血压、糖尿病）活动为载体，进村入户开展。包括生活方式、健康状况调查、健康体检、健康咨询指导和干预。

（四）完整填写《健康体检表》，记录相关健康信息、健康状况的评估与处理：①存在危险因素：有针对性进行健康教育，定期复查，指出干预措施；②无异常发现告知下一次检查的时间及地点。

（五）告知健康体检结果，同时进行针对性健康教育。

（六）体检结果分类整理归档，专人专职管理。定期检查，及时更新；

（七）表格填写：内容真实，填写完整，记录规范；

（八）全科医生专（兼）职专项管理人员要做好随访，预约门诊、家庭入户访视、电话追踪等。

（九）积极应用中医药方法为重点人群（老年人、高血压、糖尿病）提供养生保健、疾病防治等健康指导。

（十）各乡镇卫生院、社区卫生服务中心要根据《规范》的要求，制定年度健康管理实施方案，方案内容包括：服务对象、服务内容、服务流程、服务要求，开展的时间，人员、路线安排，宣传发动，组织等工作。此项工作结束后，必须有工作总结包括辖区内重点人群（老年人、高血压、糖尿病）基本信息，健康管理宣传，健康危险因素调查，健康体检基本情况，体检结果的分类，健康指导干预等。

**幼儿园体检工作计划二**

为了进一步落实政府深化医疗卫生体制改革任务，促进城乡基本公共卫生服务均等化，保障老年人身体健康，让老年人切实享受到基本医疗保健服务，根据《国家基本公共卫生服务规范》要求，我院决定开展 20xx 年度 65 岁以上老年人健康体检工作，具体事宜通知如下:

通过为全镇 65 岁以上老年人免费进行健康体检，掌握老年人健康状况及影响的主要危险因素，实施老年人健康管理，做到无病早预防，有病早发现、早干预、早治疗，提高健康水平，改善生活质量。

(一)体检对象

全镇65岁以上城乡常住居民（含在当地居住半年以上者），均可到场免费参加健康检查。户口不在本地的常住居民携带身份证。

(二)体检内容:

1、体格检查。包括体温、脉搏、呼吸、血压、身高、体重、腰围、皮肤、浅表淋巴结、心脏、肺部、腹部等常规体格检查，并对口腔、视力、听力和运动功能等进行粗测判断。

2、辅助检查。包括血常规、尿常规、肝功能(血清谷草转氨酶、血清谷丙转氨酶和总胆红素)、肾功能(血清肌酐和血尿素氮)、空腹血糖、血脂和心电图检测。

3、健康指导。告知健康体检结果并进行相应健康指导。

(1)对发现已确诊的原发性高血压和 2 型糖尿病等患者纳入相应的慢性病患者健康管理。

(2)对体检中发现有异常的老年人建议定期复查。

(3)进行健康生活方式、骨质疏松预防、防跌倒措施、意外伤害预防等健康指导。

(三)体检费用

体检费用由国家基本公共卫生服务项目专项资金列支，体检人员个人不承担规定体检项目费用。

(四)体检地点

全镇 65 岁以上老年人免费健康体检点设在各村卫生室或村委会。

(五)体检时间

20xx年 6月3日开始，每天上午7：30至11：30。 具体时间见(附表 1)，有变动时提前一天通知。

(六)体检程序

各村组织体检人员带上户口簿或身份证，体检当日早晨空腹（我院准备有早点）到通知体检地点体检。生化结果出来后反馈各村卫生室。

(一)高度重视，成立体检小组。

组 长： （负责体检全面工作）

副组长： （负责工作安排）

成 员：何 赞 （负责医疗工作）

（负责心电图工作）

（负责医疗工作）

（负责检验工作）

护理部 （负责登记工作)

（负责工作前的准备、登记及工作后的整理)

**幼儿园体检工作计划三**

设立体检中心主要是对个体进行健康检查和健康管理。定期的体检可以对个人健康问题提出预警，阻止疾病发生或延缓；也可以早期发现身体异常，早期治疗。这不但可以提高人民群众的生活质量，而且可以节省医疗资源，具有明显的社会效应。根据我院的现有资源和实际情况，在原有的常规体检和健康管理基础上，积极开展特色服务项目。

1、传统健康体检（针对疾病的、传统的检查项目）

1）、门诊个体体检。采取不同年龄、性别、职别和价格有针对性和个体化体检方案；

2）、团体体检（工矿、企业公司、事业机关单位等）。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐（具体哪几种），由各单位或个人自由选择；

3）、行业体检（食品、药业、劳动、学校和参加工作等；

4）、特种体检（招兵、招生、入学等）。

2、特色健康风险评估

建立个人健康档案，形成专业体检汇总报告及健康测评，出具专家健康意见和保健建议，设立健康咨询热线。做到体检有结果，测评有结论，评估有报告，咨询有解答，就医有指南。

3、专业功能检测

1）、视力、听力检测和体能检测；

2）、心功能检测、肺功能检测；

3）、内分泌功能检测；

4）、儿童生长、发育检测。

4、特殊医学问题检测

1）、肝炎病毒感染；

2）、hiv病毒感染初筛

3）、支原体与衣原体感染；

4）、肿瘤标志物筛查；

5）、慢性病与职业病筛查；

6）、高血压、高血脂病监测；

7）、血糖与糖尿病监测。

1、体检中心主任1人，总检医生1人，护士组长1人，专职体检护士4人，文员1人。

建立以工作岗位性质、技术含量和风险程度、服务数量与质量等要素为主要依据，以服务效率、服务质量、群众满意度为主要内容的综合目标管理责任制考核体系，通过进一步完善绩效工资考核办法，提高体检服务质量和效率，提高医院的社会效益；通过成本核算与控制，优化资源配置，促进增收节支，提高医院的经济效益。逐步建立按岗取酬、按工作业绩取酬的分配机制，充分调动各级各类人员的工作积极性和劳动创造性。依照《体检中心目标责任制实施办法》，对参加体检的科室与医护人员进行考核，适当提高工作奖励标准，促进体检人员的工作积极性。

1）、目前体检中心无主检医生和固定体检医技人员，临时抽调存在难召集、难管理、时间难掌控的问题，经常有迟到早退现象。体检医技人员更换频繁，无归属感，责任感不强，难以为体检者提供满意服务。

2）、参加体检的医护人员和导医资质浅，临床经验有限，缺乏与体检者更好地交流沟通，难以发挥高端体检的全方位服务。

3）、合作科室参与意识不强，零散体检不够便捷。特别是小专科难以做到体检和门诊分开，如眼科、五官科等不能派人常驻体检中心，导致零散体检对象有抱怨不满现象。

4）、体检中心彩超机、心电图仪等设备目前尚未配齐。对于批咳嗽碧寮欤需保证两套机器同时运行，最大程度减少体检者排队等待时间。

5）、市场营销问题。随着我们体检业务的开展和扩大，对技术、管理和营销的高级人才将会有持续的需求，目前我们尚未配备专门的市场营销人员，捕捉市场信息、开拓市场方面有待进一步提高，健康体检宣传力度需要加强。

今年体检中心的任务目标是在去年的基础上翻一番，任务艰巨。在加强体检中心内部管理的同时，需要外联部充分发挥作用，必要的市场营销不可或缺。随着新体检中心的投用，我们有了专门的场地和工作环境，体检医护人员的工作考勤和集中管理得到进一步加强。

1）、加强与体检单位的联系，巩固，着重开辟团检市场。以医院为依托，在稳定原有客户的基础上，努力开拓银行系统等新的客户群。

2）、以疾病筛查及预防为重点，全力做好健康体检和专病筛查工作。在继续做好团检和个人健康体检的基础上，着重来院病人直系亲属疾病的筛查工作。同时，加强原始数据信息的收集与整理。做好回访工作。

3）、建立vip客户网络，开辟高端体检市场。重点做好团建单位高层领导和有高端体检需求人员的服务，分级分层次分重点，对vip人员就要有特殊待遇，实现包括24小时预约挂号、住院等服务在内的多种就医需求和全方位的个性化健康管理服务。

4）、加强市场营销，打造精品服务。引进健康保健设施，开展集健康体检、亚健康调理、康复疗养于一体的养生保健服务，培育健康体检中心新的经济增长点。

5）、加强体检队伍建设，提高整体素质。本着“打造精品”的目标，实现规范化管理，确保体检的质量。注重科室文化培养，逐步使创新精神、实干精神和精诚团结同心向上的团队精神成为科室发展源动力，以愉快工作实施品质服务。

6）、组建高素质的体检导诊队伍，开展特需服务。拟招聘用1—2名年轻学生进行健康知识、仪表、礼仪等知识培训，规范行为举止，通过良好的品质、娴熟的技术，亲切的态度和广博的知识为体检者提供人性化服务，使每个来中心体检的客户都能感受到细心、温馨和关爱。增加客户忠诚度，逐步树立口碑效应，建立品牌形象。

7）、建立健全健康管理系统，打造完善的客户服务平台。在继续做好检后免费上门答疑及针对性健康讲座服务、团队健康状况的汇总分析的基础上，拟利用体检信息系统，开展系列短信活动（会员咨询、医患互动、预约就医、会员关怀问候等），为体检者开通更多与医院互动的通道，将医院对体检者无微不至的关怀、医务工作者贴心的解答、医院的社会公众形象完全传递给社会大众。

8）、加强硬件投入，全面提升体检服务水平。增加体检设备投入，完善体检信息系统，以舒适的体检环境、精尖的检测设备、优化的体检流程、一站式的优质服务满足不同体检客户的需求。从而达到与合作医疗机构客户服务的无缝对接。

在院党委和各级领导的正确领导下，在各科室同事的大力协助和支持下，以上这些问题都将在我们今后的工作中逐步解决与完善提高。在新的一年里，我们将继续围绕医院的中心工作，克服缺点，改进方法，掌握实情，加强管理，提高服务。健全完善体检工作规范、制度和服务流程，统筹调配好人员、设备等有效资源，大胆探索体检工作的新思路、新方法，促使各项工作再上一个新台阶，为我院的健康快速发展作出更大的贡献。

**幼儿园体检工作计划四**

为保障我校学生身体健康，根据县卫生局、教育局、物价局、财政局《中小学生健康体检实施方案》的有关精神，结合我县实际将20xx年学生健康体检工作方案制订如下。

1、全面了解和准确掌握我校学生生长发育与健康状况，为研究制订我学校卫生发展规划提供科学依据。

2、客观评价学校卫生工作的针对性和有效性，促进学校卫生工作持续改进和整体水平不断提升。

3、学校针对学生整体体检报告反映出的问题提出具体改进措施，并落实。对问题学生协助家长进行跟踪监测，有效改善学生的健康状况，促进广大学生健康成长。

我校全体学生。

（一）必检项目

1、病史询问

2、内科常规检查：心、肺、肝、脾。

3、眼科检查：视力、沙眼、结膜炎、色觉（新入学学生）。

4、口腔科检查：牙齿、牙周。

5、外科检查：头部、颈部、胸部、脊柱、四肢、皮肤、淋巴结。

6、耳鼻咽喉科检查：耳、鼻、扁桃体。

7、形体指标检查：身高、体重、胸围、肺活量检测。

8、生理功能指标检查：血压。

9、实验室检查：结核菌素试验（此项为小、初入学新生必检）

（二）必要时检查项目：（由学校根据在校学生情况确定）

1、肝功能：谷丙转氨酶、胆红素

2、血常规检查。

3、血型：小学入学新生。

根据文件规定，义务教育阶段学生体检费用纳入学校公用经费开支，不得向学生收取。

体检流程：

1、一年级外，其他年级班主任到保健室领取各班体检卡。

2、为了使体检工作安全有序进行，班主任提前对学生进行文明安全教育。班主任和科任教师到现场维持秩序。（安排两名护导员维持秩序与通知班级下来体检）

3、学生体检完毕，班主任收好体检卡交给学校。

4、体检顺序（由班主任组织学生，科任教师协助，校医跟进体检进展情况）

未轮到体检的班级正常上课，等候校医通知。体检时，当堂的任课教师要主动积极配合班主任做好学生体检的组织工作。

**幼儿园体检工作计划五**

为进一步掌握本镇儿童的营养状况及体格发育情况，从20xx.3月份起我镇卫生所将组织人员对本镇辖区内3～6岁儿童，包括托幼机构内的集体儿童和因故未入园的3～6岁的散居儿童健康体检活动。检查项目包括基本情况询问、体格检查，生长发育评价、建立健康档案，心理行为发育测定和评价，血常规检查，视力屈光度检查。3岁以下儿童的视力屈光度检查也同时安排，检查结果将及时反馈给幼儿园和家长，同时对体弱儿童进行及时矫治，以保证儿童的健康成长。

散童：

3月11日散居儿童视力测试

3月15、16日桃园片、马塘片12个村散居儿童在卫生所体检

3月30日软件园片5个村散居儿童在保健所体检

集童：

4月1马塘幼儿园集童体检、

4月2日桃园幼儿园集童体检

保健所 、桃园卫生所，各幼儿园

散童体检由村医生通知到所进行统一体检，集童体检组织人员到各幼儿园进行

身高、体重的测量与评价，五官检查，心肺听诊，肝脾触诊，生殖器检查，血红蛋白化验、（幼儿园集童为血常规检测）谷丙转氨酶检测、视力筛查等。

根据文件精神安排，集童健康检查，血常规检测，发育综合评价和建立健康档案免费，丙氨酸转移酶测定12元每人，视力筛查15元/人，合计收费27元/人，散居每人20元，视力检查另外收费，视力筛查有预收费的做好通知。

：登记——发放体检表及化验单——测量身高、体重—— 五官检查、心肺听诊、肝脾触诊、生殖器官检查——视力筛查——血红蛋白化验、（幼儿园集童为血常规检测）、丙氨酸转移酶测定——收表。幼儿园儿童视力筛查由保健所医生到各班错开体检班级进行。

组 织： 尤志峰

登 记： 周秀芹、 潘诗琦 沈海飞

测量身高、体重： 贾秀芳 陆云

内外科检查： 陈 冬 葛剑云 吴迪梅

化 验： 赵佰和 张春湘 董爱华 袁纯兰

视力筛查： 丁爱平 冒晓祥

（1）、体检前准备好所有器材，乡村医生会议布置体检通知儿童名单，组织所有参加人员进行培训，要求做到秩序井然，不可杂乱无章。

（2）、体检出的疾病及时从体检表上摘录下来，并要求村医生通知儿童家长，及时给予正确的干预、治疗。

（3）、化验单收集完整，同时在六一体检表上填写具体数据，以便查验。

（4）、在规定日期前上报各项报表小结。

桃园卫生所

20xx-2-1

**幼儿园体检工作计划六**

20xx年护理组以质量、礼仪、服务作为第一要务，进一步巩固三甲评审取得的各项成果，围绕护理部的中心任务，在院领导及护理部、科主任的领导下，以护理安全为根本，提高服务水平，开展感动服务，使护理工作进一步规范化、制度化和人性化，创建健康起飞护理品牌。现结合本科室实际情况，制定20xx年度护理计划。

1、强化相关知识学习。严格落实规范化培训及专科业务学习，年初制定学习计划，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。

2、加强对护士的考核。强化“三基”护理知识及护理操作及专科技能训练，每月由高年资的\'护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。

3、规范低年资护士的带教。随着科室规模的扩大，新进人员不断增加，做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。

1、护理人员的环节监控。每月集中护士学习，加强护

理安全教育，增强法律和自我保护意识。制定应急预案，并组织演练，确保受检者安全。

2、体检环节监控。无论单位或个人前来体检，都要提前告知注意事项，高血压者体检前提前吃降压药，糖尿病者在采血后提前服药，导医在巡视过程中，发现异常，可提前为其安排体检。

2、病人的环节监控。对年纪较大、行动不便及需特殊照顾者，要重点督促检查和监控，加强导医护士的巡回，并且要保持地面的干燥，预防意外事件的发生，加强护患及家属之间的沟通，履行告知义务，尽量减少护理纠纷的发生。

3、质控小组的监控。组织科室质控小组不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

4、进行阶段总结。包括取得的成果和存在的问题，培养集体荣誉感，对做得好的护士表扬和鼓励，调动护士的积极性，同时听取意见和建议，边整改边提高。在工作中对护士给予人性化关怀，了解个人的感受，对提出的合理要求尽量满足。

1.培养护理人员树立“以病人为中心”的观念。把病人的

呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息。每月发放调查表，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，把“用心服务,创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

3、严格执行查对制度。严格落实各项规章制度，加强安全管理的责任，杜绝严重差错及事故的发生，在安全的基础上提高我们的护理质量。

4深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语。培养护士树立良好的职业形象。

1、完善体检流程。20xx年搬迁后，开展了1-2楼普检区及部分vip体检区的工作，护理组完成了相关体检流程及岗位的改变，随着vip区体检工作的全面展开，体检流程及岗位职责将进一步改进及细化。

2、探索排班规律。根据各体检岗位的最大工作量及受检者的特点，细化岗位，合理排班，设置各岗位负责人，由岗位负责人根据人流量，及时调整护士岗位。

通过优化体检流程，推行感动服务。即通过感觉(从进入体检中心，让体检者感受到热情周到)--感受(通过体检

全程服务确实感受很好)--感情(通过检后服务，建立朋友关系)，三个层次层层推进，使顾客感受到舒适,打造“感动服务”护理品牌。

**幼儿园体检工作计划七**

过去的一年，在医院党委、院领导的正确领导下，在相关科室的大力支持和帮助下，根据年度工作要点和目标，坚持“科学、公正、准确、高效”质量方针，充分利用资源优势与分配体制,调动体检护理人员的工作积极性,严格管理，狠抓工作质量，突出工作重点，努力挖掘内部潜力，体检中心顺利完成了全年各项工作，取得了不错的工作成绩。据统计,20xx年全年共完成体检22680人次，其中地方18814人次，部队3866人次；体检收入达351.6万余元，其中来自地方体检收入293万元，军免补贴58.6万元。 20xx年，我们期望以新体检中心投入使用为契机，本着“打造精品”的目标，以健康管理为主线，以肿瘤筛查为重点，加强对外交流合作，依托医院强势品牌，完善服务流程，扩大市场营销，把我院健康体检这块业务做大做强。在加强团检的同时，重点培育高端和普及低端两大体检市场，在坚持以社会效益为前提的原则下，共同创造更大的经济效益，努力完成全年工作目标。希望院党委和各级领导继续关心和支持我们的工作。

一、体检中心业务规划

设立体检中心主要是对个体进行健康检查和健康管理。定期的体检可以对个人健康问题提出预警，阻止疾病发生或延缓；也

可以早期发现身体异常，早期治疗。这不但可以提高人民群众的生活质量，而且可以节省医疗资源，具有明显的社会效应。根据我院的现有资源和实际情况，在原有的常规体检和健康管理基础上，积极开展特色服务项目。

1、传统健康体检（针对疾病的、传统的检查项目）

1）、门诊个体体检。采取不同年龄、性别、职别和价格有针对性和个体化体检方案；

2）、团体体检（工矿、企业公司、事业机关单位等）。根据人民群众的各种不同需求制定各种体检套餐（具体哪几种），由各单位或个人自由选择；

3）、行业体检（食品、药业、劳动、学校和参加工作等；

4）、特种体检（招兵、招生、入学等）。

2、特色健康风险评估

建立个人健康档案，形成专业体检汇总报告及健康测评，出具专家健康意见和保健建议，设立健康咨询热线。做到体检有结果，测评有结论，评估有报告，咨询有解答，就医有指南。

3、专业功能检测

1）、视力、听力检测和体能检测；

2）、心功能检测、肺功能检测；

3）、内分泌功能检测；

4）、儿童生长、发育检测。

4、特殊医学问题检测

1）、肝炎病毒感染；

2）、hiv病毒感染初筛

3）、支原体与衣原体感染；

4）、肿瘤标志物筛查；

5）、慢性病与职业病筛查；

6）、高血压、高血脂病监测；

7）、血糖与糖尿病监测。

二、体检中心岗位设置

1、体检中心主任1人，总检医生1人，护士组长1人，专职体检护士4人，文员1人。

2、市场开拓3-5人，可兼职。

三、体检中心工作流程

1、个人体检工作流程

2、团体体检工作流程

四、工作管理与绩效考核

建立以工作岗位性质、技术含量和风险程度、服务数量与质量等要素为主要依据，以服务效率、服务质量、群众满意度为主要内容的综合目标管理责任制考核体系，通过进一步完善绩效工资考核办法，提高体检服务质量和效率，提高医院的社会效益；

通过成本核算与控制，优化资源配置，促进增收节支，提高医院的经济效益。逐步建立按岗取酬、按工作业绩取酬的分配机制，充分调动各级各类人员的工作积极性和劳动创造性。依照《体检中心目标责任制实施办法》，对参加体检的科室与医护人员进行考核，适当提高工作奖励标准，促进体检人员的工作积极性。

五、存在问题与解决思路

1、存在问题和实际困难：

1）、目前体检中心无主检医生和固定体检医技人员，临时抽调存在难召集、难管理、时间难掌控的问题，经常有迟到早退现象。体检医技人员更换频繁，无归属感，责任感不强，难以为体检者提供满意服务。

2）、参加体检的医护人员和导医资质浅，临床经验有限，缺乏与体检者更好地交流沟通，难以发挥高端体检的全方位服务。

3）、合作科室参与意识不强，零散体检不够便捷。特别是小专科难以做到体检和门诊分开，如眼科、五官科等不能派人常驻体检中心，导致零散体检对象有抱怨不满现象。

4）、体检中心彩超机、心电图仪等设备目前尚未配齐。对于批量人员体检，需保证两套机器同时运行，最大程度减少体检者排队等待时间。

**幼儿园体检工作计划八**

在我院领导的关心支持下，体检中心的业务有了较快发展。为了我科室在医院迁入富邦后有更好的发展，现有一些亟待坚决的问题，总结及计划如下：

为今后能持续保持业务增长势头，在工作人员数量上应有所增加。现在因存在人员安排紧张问题，如：上午忙于接诊，下午忙于整理档案，出结论，录入微机，已现有的人员配置，无法达到高效率、高质量的完成工作任务，直接影响了工作效率的提高。

对护理人员业务素质不高的问题上，应定期进行员工业务素质培训。包括：员工仪表、仪容的培训，讲话礼仪培训，对突发应急情况处理能力的培训等方面。提高护理人员的整体业务素质，并定期进行考核。

各辅助科室人员缺少在工作中实质性交流，缺乏了解体检单位全面信息的主动性，因此在工作中会出现一些小疏忽。在今后的工作中，应加强各辅助科互动交流的平台，不断改进工作中存在的问题，做到问题早发现、早提出、早解决的习惯。不允许小问题发展成大问题，小疏忽发展成大疏忽。做到精益求精。

体检秩序的混乱，男女体检扎堆情况。应做好对受检者的引导工作，文字提示牌应明确，清楚。便于受检人很好的进行体检。

体检中心就迁入富邦后的工作计划，如下：

1、岗位配置与管理机制：人力资源的合理配置，因人置宜。

2、房间配置：简洁、舒适、宽敞，便于体检工作的开展。

3、设备配置：保证设备的可操作性强，出具结果时间快，有利于节约个人体检时间，以便整体加快体检工作的进度。

4、提高体检接待能力。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找