# 有关会展策划与管理专业应聘简历模板如何写(三篇)

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2024-06-09

*有关会展策划与管理专业应聘简历模板如何写一葫芦旅行社为葫芦集团在南京开办的一家涉外旅行社，葫芦集团为旅游服务类企业，主要经济活动范围：华北、华东、华中、华南、东南以及国外。葫芦旅行社是葫芦集团在南京开办的首家旅社。对于南京这样的中上型城市，...*

**有关会展策划与管理专业应聘简历模板如何写一**

葫芦旅行社为葫芦集团在南京开办的一家涉外旅行社，葫芦集团为旅游服务类企业，主要经济活动范围：华北、华东、华中、华南、东南以及国外。葫芦旅行社是葫芦集团在南京开办的首家旅社。对于南京这样的中上型城市，葫芦集团看中的是南京的交通枢纽的重要性;再者，南京与长三角地区联系紧密，上海北京亦很方便(高铁)，所以葫芦集团想以几个大中型城市为基础，抢占市场。作为一个新进入南京的企业，知名度不是很高，而且南京还有如南京中国国际旅行社、南京中远旅行社、南京青年国际旅行社等一些已有一定名声的竞争对手，所以要想在南京站稳脚跟，开业庆典是公关的第一炮，因此这次机会一定要抓住。葫芦旅行社在次种大的环境下成立并于10月1日开业。

逸游旅行社拥有一大批受过高等教育及拥有丰富实践经验，懂经营、会计管理、业务娴熟的英、日、俄、德、法、蒙古等多余种的高、中级管理工作人员及翻译导游员。同时本社目前下辖国内旅游、出境旅游、入境旅游、商旅会展等x个业务板块、x个专业营销板块。证手续，找徕、接待旅游者，为旅游者安排食宿等有偿服务的经营活动。

在开业当天举行一场开业庆典活动，给目标消费群一种和瑞金其他旅行不一样的感觉。同时直接而形象的把瑞金逸游旅行社的公司形象展示给目标消费群。

开业前，先运用传媒和人工手段对逸游旅行社的开业进行一个开业前预热宣传。

1.提高在旅游界的知名度

2、为开业期间增加人气，让人们了解葫芦旅行、认识葫芦旅行，对葫芦旅行社有个感性的认识，为公司开业造势;

3、增强南京市民对于逸游旅行社的信心，落实承诺

4、推出新的旅游产品

活动场面：隆重、有条不紊;

活动气氛：喜庆、热烈、活力;

活动内容：可观性强，参与性强;

活动档次：中高档;

活动费用：节俭、实惠中显现大气;

1、活动主题：梦幻南京，葫芦旅行

就像葫芦一样逍遥的漂流到各地去吧!

2、活动时间：20xx年10月1日开业

3、活动地点：南京市葫芦旅行社

4、活动规模：参加人数200位左右，现场布置以产生热烈隆重的庆典仪式气氛为基准，活动以产生良好的新闻效应，社会效益为目标。

5、嘉宾邀请：

嘉宾邀请，是仪式活动工作中极其重要的一环，为了使庆典活动发挥其轰动及舆论的积极作用，在邀请嘉宾工作上必须精心选择对象，尽力邀有知名度人士出席，制造新闻效应，重要嘉宾应派专人亲自上门邀请或递呈邀请函。嘉宾邀请范围：

承办单位负责人

同业人员

投资商、业主

明星剪彩

6、备注：向政府有关部门申请开业所需活动场地的批示

开业前期：先在开业前的《南京报》刊登葫芦旅行社开业活动广告。

两种方式：

(1)是头版广告整版，试营业时间节点释放稿;

(2)是报花广告，试营业三个月内长线跟进。

短信宣传：梦幻南京、葫芦旅行。葫芦旅行社将于10月1日在南京隆重开业，本社是一家下辖国内旅游、出境旅游、入境旅游、商旅会展等3个业务板块、4个专业营销板块;通过本次活动，让南京人们了解葫芦旅行、认识葫芦旅行，对葫芦旅行社有个感性的认识。恭迎您的光临，将会有意外的惊喜等着您。

执行形式：由短信公司发送，专人监督发放情况。

市场报价：2元/条。

电视广告：投放栏目投放时段《南京电视台》每日播出四次注单价：周一至于周五每分钟50(播出四次)元

电台广告：南京人民广播电台fm107.1hz,每日重复播放;

**有关会展策划与管理专业应聘简历模板如何写二**

（一）展会名称

××××年××特色美食展

（二）展会时间

××××年9月30日至××××年10月2日

（三）展会地点

××xxxx展览中心

（四）主办展机构

××市烹饪协会

（五）承办机构

××美食家、市政府、市旅游局等

（六）办展目的

希望人们可以通过本次美食节，一次品尝到××各地的特色美食，也希望远离家乡来×× 工作的人们，可以在展会上品尝到地道的××美食。

（七）参展范围

1.特色调味食品 酱料、食醋、调味料、调味酒等；

2.××美食 ××地区美食、餐饮企业品牌、创新菜式等；

3.市县品牌农产品 各区县主推的品牌特色农产品等；

4.瓜果蔬菜 ××特色瓜果蔬菜等；

5.糖酒 各地特色的糖酒、年货礼品等；

6.有机食品 具有有机食品标志、无公害、天然、原生食品及绿色食品等;

7.食品机械 食品加工、制造、包装储存、印刷、保鲜冷藏的机械设备

8.展会主题 尝四川特色美食，享健康美好生活。

（一）前期的宣传与推广计划

负责人：×× 组员：×× ×× 工作职责： 开展一系列宣传活动，如广告宣传、相关网站的消息发布、报刊杂志宣传等。

（二）场地布置计划

负责人：×× 组员：×× ×× 工作职责： 负责搭建展位以及休息期、进行场地的装饰，如彩色的气球，彩带等。

（三）礼仪服务计划

负责人： ×× 组员：×× ×× 工作职责： 展前确定开幕式时要邀请的嘉宾、领导；负责接送嘉宾、领导； 负责检票，迎接观众。

（四）现场场地管理

负责人：×× 组员：×× ×× 工作职责： （1）展中维护现场秩序 （2）随时保持场地卫生 （3）负责解决展会全程的安全问题和突发事件

（五）展会物品管理

负责人：×× 组员：×× ×× 工作职责： （1）展后负责归还器材 （2）负责现场水电问题和抢修问题

本次展会主要就是针对美食展开的，我们的重点就是在宣传推广这一部分。所面向的招展人群就是所有食品、美食行业的商家及美食相关企业。

1.网络媒体宣传： 微博、有关美食的网络平台上等 2.专业杂志宣传： 展会立项后，在《中国美食》、《餐饮》等专业杂志发布展会信息，对参展商及专业观众 进行宣传。 3.平面媒体宣传： 通过《××晨报》、《××晚报》等大众报纸进行广泛宣传，发布展会信息。

1. 电话邀请 2．邮寄邀请 3．电子邮件的邀请 4. 登门邀请

本次展会招商工作主要定位在专业观众和普通观众的邀请工作上，其招商对象主要就是食品 研发、生产、加工、投资、贸易和销售的企业及相关食品美食行业的单位和观众。

（一）布展时间

起止日期：××××-9-26 终止日期：××××-9-29

（二）展览时间

起止日期：××××-9-30 终止日期××××-10-2

（三）撤展时间

××××年5月2日15:00后

时间：××××年10月1日下午14：00~16:30

地点：会展中心现场

对象：现场报名

活动内容： 1.先进行海选 2.优胜者进入决赛 3.总决赛选出大胃王 4.颁发礼品

包括（展位收入 ）（装饰费用）（赞助与其他收入） （固定成本）（展会总收入预算表）（展会总支出预算表）（展会预计盈利报表）

策划书封面四种内容构成：

策划书的名称：将策划主题体现出来，让使用者一目了然。

策划者姓名：策划小组名称及呈圆形名列示出来。

策划书制作时间：年、月、日。

策划书的编号。

尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月××公会××活动策划书”，置于页面中央，当然可以写出正标题后将此作为副标题写在下面。

这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述;具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。其次应说明问题的环境特征，主要考虑环境的内在优势、弱点、机会及威胁等因素，对其作好全面的分析(swot分析)，将内容重点放在环境分析的各项因素上，对过去现在的情况进行详细的描述，并通过对情况的预测制定计划。如环境不明，则应该通过调查研究等方式进行分析加以补充。

活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚;在陈述目的要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义(经济效益、社会利益、媒体效应等)都应该明确写出。活动目标要具体化，并需要满足重要性、可行性、时效性

列出所需人力资源，物力资源，包括使用的地方，如教室或使用活动中心都详细列出。可以列为已有资源和需要资源两部分。

作为策划的正文部分，表现方式要简洁明了，使人容易理解，但表述方面要力求详尽，写出每一点能设想到的东西，没有遗漏。在此部分中，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表等;对策划的各工作项目，应按照时间的先后顺序排列，绘制实施时间表有助于方案核查。人员的组织配置、活动对象、相应权责及时间地点也应在这部分加以说明，执行的应变程序也应该在这部分加以考虑。

这里可以提供一些参考方面：会场布置、接待室、嘉宾座次、赞助方式、合同协议、媒体支持、校园宣传、广告制作、主持、领导讲话、司仪、会场服务、电子背景、灯光、音响、摄像、信息联络、技术支持、秩序维持、衣着、指挥中心、现场气氛调节、接送车辆、活动后清理人员、合影、餐饮招待、后续联络等。请根据实情自行调节。

活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定

性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率就是多少，造成的损失多大，应急措施等也应在策划中加以说明。

：

注明组织者、参与者姓名、嘉宾、单位(如果是小组策划应注明小组名称、负责人)。

注意：

1、 本策划书提供基本参考方面，小型策划书可以直接填充;大型策划书可以不拘泥于表格，自行设计，力求内容详劲页面美观;

2、 可以专门给策划书制作封页，力求简单，凝重;策划书可以进行包装，如用设计的徽标做页眉，图文并茂等;

3、 如有附件可以附于策划书后面，也可单独装订;

4、 策划书需从纸张的长边装订;

5、 一个大策划书，可以有若干子策划书。

**有关会展策划与管理专业应聘简历模板如何写三**

根据《中华人民共和国合同法》及其他相关法律法规的规定，甲乙双方在自愿、平等、公平、诚实信用的基础上，就会展场地租赁的有关事宜达成如下协议：

第一条 租赁场地及其用途

3.用途:用于乙方举办\_\_\_\_\_\_\_\_画展活动。

第二条 租赁期限

第三条 使用时限

1.乙方使用租赁区域的时限为每日9：00时至22：00.在租赁期限内，乙方应在约定的时限内使用租赁区域;如乙方需在约定时限之外使用租赁区域的，应提前征得甲方同意，并向甲方支付超时使用费。

2.其他

第四条 租金支付

3.租金支付

1)定金：乙方在 元。

(最高额不得超过总价款20%)

第五条 甲方提供的基本服务

1.在租赁期限内甲方向乙方提供以下基本服务：

1)租赁区域和公共区域的原建筑照明;

2)租赁区域内走道和公共区域内的清洁服务;

3)在入口处提供票证检验;

4)提供会展期限内的馆内空调服务。

如乙方需在约定时间之外开放空调，应征得甲方同意，并向甲方支付超时使用费。

5)负责租赁区域的保险。

6)其他

2.如乙方需甲方提供基本服务之外的其他服务，双方另行达成补充协议。

第六条 设施的使用

1.甲方应在签约之前向乙方如实说明与租赁区域有关的场地使用情况，并向乙方提供场地设施技术数据等书面资料。乙方应向甲方如实说明会展情况，并根据甲方提供的数据资料判断场地是否满足会展需求。

因甲方未如实说明而导致乙方办展活动无法顺利进行的，甲方应赔偿乙方因此造成的损失;因乙方未如实说明而造成场地区域无法满足展品需要的，乙方自行承担损失，造成甲方场地设施损坏的，乙方承担赔偿责任。

2.乙方应自费进行展台搭建、安装、拆卸、搬迁及善后等工作。乙方进行上述活动时不应妨碍甲方场地内的其他展览或活动。

3.乙方应遵守国家用电用水的有关规定。除原建筑的照明用电外，其余用电乙方应该按照实际使用量向甲方支付电费。如对水、电的供应有特别要求，乙方应在进场前 7日向甲方提出申请，并承担所产生的全部费用。

4乙方如在租赁区域内租赁甲方家具等设备的，应提前7日与甲方办理租用手续。租赁期满时，乙方应将所有租赁物品按原状归还甲方。

5.乙方不得对甲方在租赁区域和公共区域的形象、布局、建筑结构和基础设施进行任何形式的变动和修改。在租赁期限内，乙方如需在租赁区域内的柱子、墙面或廊道上进行装修、设计或张贴，应事先征得甲方书面许可，否则甲方有权予以即时拆除，由此产生的一切费用和责任均有乙方承担。

第七条 展台搭建、设备安装和展品运输

1.乙方所有展台搭建和设备安装工作必须符合国家有关安全、消防和环保的规定，并与租赁期限开始 3日前与甲方保卫部门签订《安全消防责任书》。

2.乙方保证遵守甲方关于租赁场地展品运输的有关规定。

第八条 保险

乙方有责任投保场馆租赁期限的公众责任险和工伤事故险等险种。乙方会展活动中，包括布展、展出和撤展期间所发生的意外人身安全、工伤事故，均由乙方投保相关险种。

第九条 甲方权利义务

1.甲方有权监督乙方按照合同约定使用租赁场地;

2.甲方应按照约定提供场地及相关配套设施和经营条件，保障乙方正常的会展活动;

3.除有明确约定外，甲方不得干涉乙方正常的会展活动;

4.甲方负责物业管理、安全防范和经营设施的建设和维护。

第十一条 乙方权利义务

1.乙方应按照约定用途使用甲方场地，自觉遵守甲方规章制度，服从甲方监督;

2.乙方按合同约定及时支付甲方租金;

3.乙方有责任维护租赁区域和公共区域的证据。租赁期满，乙方应按时把自己及参展的所有物品一处租赁区域。有关物品未按时移出，甲方将视为遗弃物处理。乙方也可以委托甲方对上述物品进行清理，所需费用由乙方承担。

4.未经甲方许可，乙方保证在会展期间不将展台私自出租、出售;

5.乙方应当要求其参展商在会展活动中不得出现侵犯知识产权等行为;

6.乙方会展活动筹办过程中的宣传和展出实际内容及标识必须与本合同所注明的会展活动名称保持一致，否则甲方有权终止本合同，并向乙方追究有关责任;

第十二条 违约责任

1.甲方未按约定提供场地或用水用电等市场内的经营设施或条件致使乙方不能正常进行会展活动的，应减少相应租金，乙方有权要求甲方继续履行合同或者解除合同，并要求甲方赔偿相应的损失;

2.乙方未按约支付租金及其他费用的，应每日向甲方支付迟延金额的——%的违约金;

3.乙方应按照合同的约定及甲方规章制度使用租赁场地，有违反约定或者规章制度的，乙方应赔偿损失并向甲方支付违约金 ;

4.其他

第十三条 合同解除

合同解除条件：

第十四条 其他约定

1.本合同双方签字盖章后生效;

2.本合同正本一式二份，甲乙各执一份，具有同等法律效力

(如果不是法人代表，其他人员可以要求出具授权委托书)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找