# 关于运营推广主管求职简历模板怎么写

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-06-09

*关于运营推广主管求职简历模板怎么写一乙方(受聘人)：甲乙双方根据国家和本市有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。第一条合同期限1、合同有效期：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止(实习期为天)，合同期满聘...*

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写一**

乙方(受聘人)：

甲乙双方根据国家和本市有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条

合同期限

1、合同有效期：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止(实习期为天)，合同期满聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、签订聘用合同的期限，不得超过国家规定的退离休时间，国家和本市另有规定可以延长(推迟)退休年龄(时间)的，可在乙方达到法定离退休年龄时，再根据规定条件，续订聘用合同。

4、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

第二条

工作岗位

1、甲方根据工作任务需要及乙方的岗位意向确定乙方工作岗位为运营总监，并根据公司管理制度中《运营总监岗位责任》明确乙方的具体权限和职责。

2、乙方的工作职责、事项由甲方依乙方的职务，并视乙方能力及甲方需要进行分派。

第三条

工作条件和管理培训

1、甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

2、乙方的考勤与管理悉按甲方有关公司管理制度办理。

3、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

第四条

工作报酬

1、根据国家和公司的有关规定，乙方的工作岗位，甲方按月支付乙方工资为：

元，大写：人民币;佣金提成按所主管项目年销售总额的10%提取;甲方扣留乙方培训金为月佣金提成的20%，在乙方根据公司要求完成项目销售总任务时返还;项目利润分红为所主管项目完成总销售任务后最终纯利润的10%。

2、甲方根据单位的有关规定和实际情况，可与乙方协商调整乙方的工资。

3、乙方享受公司制度规定的相关福利待遇。

4、甲方根据工作需要，要求乙方加班时，除不可抗拒的事由外，乙方应予配合，有关加班事宜，依公司管理制度办理。

5、乙方自行办理养老保险、待业保险和其它社会保险。

第五条

工作纪律、奖励和惩处

1、乙方应遵守国家的法律、法规。

2、乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理、教育。

3、甲方按单位有关规定，依照乙方的工作实绩、贡献大小给予奖励。

4、乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按单位的有关规定经予处罚。

5、乙方在任职期内不得参与其它与本公司业务相类似的经济活动。如甲方公司查实乙方利用甲方资源交易非甲方业务事件，甲方将扣除乙方年终佣金并解除合同关系。

第六条

聘用合同的变更、终止和解除

1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、甲方单位被撤消，聘用合同自行终止。

4、经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

5、乙方有下列情形之一的，甲方可以立即解除聘用合同。

(1)在实习期内被证明不符合聘用条件的;

(2)严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的;

(3)故意不完成工作任务，给公司造成严重损失的;

(4)严重失职，营私舞弊，对甲方单位利益造成重大损害的;

(5)在任职期内参与其它与本公司业务相类似的经济活动;

(6)被依法追究刑事责任的。

6、有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘人。

(1)乙方患病或非因工负伤医疗期满后，不能从事原工作，也不愿从事甲方另行安排适当工作的。

(2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

(3)聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的聘用合同无法履行，经当事人协商不能就变更聘用合同达成协议的;

(4)乙方不履行聘用合同的。

7、有下列情形之一的，甲方不能终止或解除聘用合同

(1)乙方因工负伤在规定的医疗期内的;

(2)法律、法规规定的其他情形。

8、有下列情形之一的，乙方可以通知聘用单位解除聘用合同。

(1)甲方未按照聘用合同约定支付工作报酬的。

9、乙方要求解除聘用合同，应当提前三十天以书面形式通知甲方。

第七条

违反和解除聘用合同的经济补偿

1、经聘用合同当事人协商一致，由甲方解除聘用合同的，甲方应根据乙方在本单位工作年限，每满一年发给相当于一个月工资的经济补偿，最多不超过十二个月。

2、聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的合同无法履行，经当事人协商不能就变更合同达成协议，由甲方解除聘用合同的，甲方按乙方在本单位工作年限，工作时间每满一年发给相当一个月工资的经济补偿金。

3、甲方单位被撤销的，甲方应在被撤销前按乙方在本单位工作年限支付经济补偿金。工作时间每满一年，发给相当一个月工资的经济补偿金。(经济补偿金的工资计算数为乙方被解除聘用合同的上一年月平均工资)。

4、甲方无故终止和解除本合同，应支付人民币三万元作为违约金给乙方，并返还所扣乙方培训金。

聘用合同履行期间，乙方无故要求解除聘用合同或因乙方从事其它与本公司业务相类似的经济活动的，应支付人民币三万元作为的违约金给甲方，并不返还所扣培训金。

6、乙方因“用人单位未按照聘用合同的约定支付工作报酬”而通知甲方解除聘用合同的，甲方应按合同约定结算并解除聘用合同的同时支付欠发的工作报酬。

第八条

其它事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生人事争议，按法律规定，可申请劳动仲裁。

2、本合同一式贰份，甲方一份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

3、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方(盖章)

乙方(签字)

代表(签字)

身份证号码：

户口所在地地址：

联系：

联系电话：

签约时间：年月日

签约时间：年月日

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写二**

1.负责招募直播艺人，协助艺人完成签约流程。

2.负责维护艺人工作，帮助艺人解决日常问题。

3.负责直播艺人定期培训，对艺人的直播内容进行规范和引导。

4.负责与艺人沟通，执行艺人广告业务。

5.负责与各直播平台沟通协调。

6.协助主播完成直播平台入驻并合理解决管理和统筹各个电商平台，。

7.培养潜力主播及时有效的做好主播直播间内容策划、粉丝维护及运营维护工作。

8.策划各个直播内容、提供直播质量。

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写三**

8.1 除本协议第11条规定的不可抗力原因以外，如果一方无正当理由不能履行本协议规定的义务，且不能在收到守约方的书面通知后7天内纠正的（其他条文另有特别规定的，依其规定），将被认定为违约。

8.2 违约方的违约行为造成守约方损失的，违约方应负责赔偿，包括但不限于： 守约方的损失、律师费及相关的诉讼费。

8.3 如乙方未履行本协议第6条的义务时，甲方有权按照本协议的约定追究乙方违约责任。

8.4 如甲方未履行本协议第5条的义务时，乙方有权按照本协议的约定追究甲方违约责任。

8.5 根据约定的公开测试版本（ob）之前的所有交付日程，如因甲方原因，致使甲方延迟6个月后仍不能完成相关工作时，乙方有权终止本协议，并要求甲方返还已经支付的基本合作费，双方协商赔偿问题，若协商不成，则提交甲方所在地人民法院诉讼解决，若在乙方推广合作产品期间，因乙方过错致使源代码对外泄露，并对甲方造成损失，则乙方应当对甲方造成的损失进行赔偿。

8.6 在合同有效期内，如乙方公司出现分立、合并、中途解散或者其他原因被法定清算，则乙方必须把游戏的推广权和推广获得的数据由经甲方同意或依法律程序指定的公正第三方评估师评估后，双方协商转让给甲方或甲方指定的第三方，若协商无效则双方可提请杭州市仲裁委员会进行仲裁；在合同有效期内，如果甲方公司出现分立、合并，中途解散或者其他原因被法定清算，则甲方配合乙方做好用户安置工作，并结束游戏运营。在此过程中，如游戏仍在运作，则双方应确保评估和转让等手续不会对运营造成不利影响。

8.7 出现下列情况甲方有权解除本协议，并将重新寻找合作方：

8.7.1 乙方未经甲方书面同意而擅自将本协议项下的权利义务转让给乙方关联公司或者乙方关联公司之外的第三人；

8.7.2  若非甲方原因，且未经双方书面认可，根据双方所约定的推广日程表，乙方延迟一个月未能完成相关工作。

8.8 出现下列情况乙方有权解除或终止本协议：游戏出现重大缺陷而甲方又不能在规定时间内解决的；双方协商赔偿问题，若协商不成，则提交        市仲裁委员会仲裁。

8.9 本协议终止时，所有合作随之终止；乙方应立即停止所有基于合作下的相关推广及商业活动。

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写四**

职责

1、负责公司电商平台的推广工作，保证广告的精准投放，能够根据反馈数据及时调整投放策略;

2、提升店铺及产品流量关键词营销、seo优化，并根据实际要求规划推广策略并实施，从而能够有效提升店铺及产品的访问量;

3、定期针对推广效果进行跟踪、评估，并提交推广效果的统计分析报表，及时提出改进措施，给出切实可行的推广方案;

4、负责日常店铺管理，包括直通车、钻展、淘宝客、阿里妈妈等日常营销推广工作;

5、完成上级交代的其它工作内容。

任职资格

1、1年以上网络运营推广经验，精通淘宝、京东等主流电商平台营销推广工具;

2、熟悉第三方平台各类规则，深度了解百度、淘宝、京东等平台搜索引擎机制，并能准确把握第三方平台会员的购物习惯和购物心理;

3、熟知淘宝客操作并有相关经验或天猫大型活动经验者优先录取;

4、有效的控制投放成本，获取更多的展现流量，减低点击成本，能够根据推广数据进行用户行为分析，生成用户画像;

5、对数据敏感，敢于创新突破，积极上进，肯学习新知识，开朗乐观。

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写五**

尊敬的领导：

你好!

在过去的半年中很有幸加入到xx公司来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。现将工作情况作简要总结：

具备良好的产品知识和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。半年以来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

1、重点学习了产品知识；

2、学习了与电子商务部门相关的规章制度；

3、在前辈指导下联系实际学习电子商务的工作技巧，注意收集相关信息。对公司领导各次会议中的讲话总是认真聆听，汲取养分，收获颇丰；

4、尽可能地向周围理论水平高、业务能力强的同事学习，努力丰富自己、充实自己、提高自己。可以说在这半年中，由起初的凭借兴趣入门逐渐过渡到现在能独立处理部分事物并对这项工作始终持有浓厚兴趣。

我的主要工作内容是客户服务，完整的工作流程可以体现为熟悉店铺情况了解上架产品信息客户接待订单处理售后处理和评价管理。

前期在淘宝平台运用，收集商品网络信息做得比较充分。客户接待可以说是比较重要的一个环节，是我们产品信息输出的直接窗口，在这半年的是实际操作里，我秉持着巨细靡遗的态度，在不断总结日常工作提升交流技巧的同时，参看一些优秀的实例和经验分享，逐步形成了日常工作体系，对工作技巧进行不断的更新和查漏补缺。

订单的达成以及售后处理过程，现阶段已经掌握比较高效的订单处理、统计的方法，在售后问题中，能有效解决普遍问题，对于少有的复杂的难以处理的问题，做到第一次看、问，看前辈同事怎么处理，问与之相关的生产、销售等各环节明细，再次遇到同类问题可以独立解决。

我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，也将成为新年伊始需要完善的重点。

1、善于沟通交流，强于协助协调，逐步提高自己的理论水平和业务能力；

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性、提高时间利用率，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中提高自己；

3、精于专业技能，勤于观察总结，尽量将工作总结规范化、数据化、直观化。

1、能力学习和素质提升是一个推陈出新的过程。随着公司发展和电商部规模的扩大，可预见更多的产品会面世，会接触到更广的客户层面，所以产品知识的更新、学习，客服经验的总结、完善，是需要始终坚持的过程。对于新产品的网络推广，结合已有案例，配合部门各位同事共同努力将是下一阶段的工作重点。

2、树立全局观，加强兼容性发展。电子商务部门的日常工作与生产销售各个部门都紧密相关，客户服务工作也与部门内策划、运营、推广等等分不开，所以在做好本职工作的同时，个人需要加强各方面信息的涉猎，对各个职责岗位有所了解，加强沟通，互相进步。

3、危机公关和关键点控制。尤其在活动期间工作内容增加，许多电子商务工作中的细节问题逐渐显现出来。客服事务中的应变、处理是最直接最有效解决方法，所以在历次活动中注重并总结这些关键部分会使工作开展更加效率；历次活动中存在的不足也积累了经验教训，预先的判断、危机意识的培养会使工作的开展更加游刃有余。

一年时间里，公司氛围、人文气息、工作状态都深深吸引着我，崭新的一年相信我会与xx共同成长!

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年x月x日

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写六**

职责：

1、负责天猫和京东平台的运营及相关日常管理工作;

2、制定营销计划和销售方案并统计跟踪效果;

3、对竞争对手的产品和价格等研究，提出应对措施，作出相关运营建议;

4、负责对接设计人员对店铺及产品设计提出相应方案;

5、店铺运营数据报表统计与数据分析;

6、具备良好的沟通能力，协助客服处理售后问题;

7、公司安排的其他相关工作。

任职要求

大专以上学历;

对各大电商平台规则有一定的了解，或者对电商有学习热情;

有相关经验者加分;

熟练应用ps等相关设计软件者加分。

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写七**

在此次实习之前，曾在学校学生会负责过学院新媒体方面的工作，但主要限于微信文章的编排以及公众号推送工作。为了提高我的关于新媒体方面广告运营的综合能力，除了深化文案写作能力，再学习运营方面的知识，我加入了北京京东世纪贸易有限公司并担任广告运营一职。选择京东，第一是因为京东在电子商务行业是一个佼佼者，跟我们专业能挂上钩。第二它是一个大公司，有完善的制度体系和考核标准，这是我在小公司所体验不到的，能让我目睹、体验大公司运作流程对开阔我的眼界、提升我的认识有很大的帮助。实习是每个大学生必经的一个阶段，毕竟上学就是为了学有所用，学以致用。

(一)实习单位简介

北京京东世纪贸易有限公司位于北京市朝阳区，主要经营批发、零售定型包装食品、保健食品(不涉及国营贸易管理商品;涉及配额许可证管理商品的按照国家有关规定办理申请手续)。机械设备、五金交电、电子产品、文化用品、照相器材、计算机、软件及辅助设备、化妆品及卫生用品、化工产品(不含危险化学品及一类易制毒化学品)、体育用品、百货、纺织品、服装、日用品、家具、金银珠宝首饰等。京东于20xx年正式涉足电商领域。20xx年，京东集团市场交易额达到4627亿元，净收入达到1813亿元，年交易额同比增长78%，增速是行业平均增速的2倍\*。京东是中国收入规模最大的互联网企业。20xx年7月，京东入榜20xx《财富》全球500强，成为中国首家、唯一入选的互联网企业。截至目前，京东集团拥有超过11万名正式员工，业务涉及电商、金融和技术三大领域。

(二)实习岗位介绍

我所处的岗位是商业提升事业部广告运营部的广告运营岗位。主要负责的是针对各类产品进行广告投放，包括产品上线及后期广告维护工作以及相关媒体广告运营活动，跟踪推广效果并进行数据分析，实时关注广告效果，进行广告的优化并负责对运营数据挖掘分析整理并形成结论，了解用户的需求，及时改进平台的运营策略。同样要与工作流程中的上下部门衔接，尽心尽力将每一份产品广告的运营工作做好。

(一)工作内容介绍

我的本职工作是协助产品经理进行产品广告运营。主要负责维护京东大客户运营工作，持续提升产品收入以及策划超品日，季节日等超百万预算的营销活动。具体来说，是负责部门其他产品数据运营、用户运营、跨部门沟通，商务运营等工作。我主要担任美妆类目上的重点营销活动的广告运营支持，包括指标达成、客群关系维护，针对各个商家进行分类分层管理，深入挖掘和了解广告主需求，整体把控广告预算并针对日常美妆类目重点营销工作的投放数据，与各个部门协调资源，积极主动沟通提高广告收入。

(二)工作过程

1.客户运营

(1)负责广告主的日常运营及客户群关系维护。主要包括指标达成、营销活动等。前期要针对要求明确产品广告投放的目标以及确保产品的广告正常进行，然后再根据明确目标选择合适的推广渠道方式协调内外部的资源并制定详尽广告运营计划。例如在京东商城的“美妆秋化节”“美妆出游季”“美妆结婚季”以及众所周知的电商双十一活动“美妆双十一预热活动”等等，都需要做好前期的准备工作，我主要在前期准备工作中负责针对营销活动的广告运营方面与其他部门共同协调，通过邮件相互完成前期工作准备流程，每一个工作环节都需仔细缜密，派发广告运营计划信息及时有效，基础格式、派发时间以及派发部门员工等等都是准备工作中不可或缺的基础部分。

(2)负责深度了解和挖掘广告主需求，整体把控广告预算，制定投放计划。根据各类需求制定合理广告预算不仅能够使广告计划确保科学性、合理性，还能够使广告计划的贯彻与执行得到强有力的保证。我在进行各类产品的广告费用预算时总结出，在广告预算工作中必不可少的是确定广告费的范围，其中广告费主要包括广告媒介费、广告制作费、管理费及杂费。我主要的预算方法是百分比率法，以一定期间的销售额或利润额的固定百分比编制广告费用预算，并在广告费的分配上按照部门、媒介、地区、时间、商品以及广告对象。

(3)监控日常投放数据，协调各部门资源，捕捉业务提升点，提升广告收入。在我实习两个月左右的时间里针对两次大型京东营销活动“美妆出游季”以及“美妆秋化节”的广告运营工作上，监控日常的广告投放数据并积极主动与各部门协调。在工作期间也出现过不少问题，不仅仅是由于自身粗心大意，重点在于与各部门协调过程中出现沟通未及时等状况，虽及时弥补了自己的工作错误，但在流程上还是有所欠缺，当晚加班在深夜，晚上11点左右才结束了一天的工作，总之在监控投放数据，协调各部门资源方面京东也给我上了一课，从那天起决定今后决不能三心二意，马马虎虎。

2.活动支持

我负责美妆类目重点活动的广告运营支持，具体针对bd盘点以及类目营销资源预算，再制定整体投放规划、提出优化建议，活动结束后整体分析数据，反馈结案报告。因为我本身就对互联网有浓厚的兴趣，预算过程以及到分析数据上所运用的京东开创的自主自用软件“京数通”“京准通”来完成整个活动项目，使用过程并不复杂，而是让我领略到了京东在网络技术上面的发展，不管从任何层面上，工作流程都井井有条，严格有序，这也是对我的历练。不管做什么工作，态度是第一位，学习第二位，通过认真的态度去边学习边体会，就没有困难的事。

来京东工作后，才知道什么叫高效率，在“美妆秋化节”活动过程中，对美妆类的广告运营支持工作也算称之为庞大的工作量了。首先每天的电话量要求cph达到12以上，也就是每小时大于等于12个电话，一小时60分钟，一个电话大约5min左右，其实感觉这个还好，但是如果遇到无理取闹、蛮不讲理的客户，一个电话就能接10多分钟、半个小时，有时候你还要给客户回电告知事情处理的结果，所以这个高度还是不容易达到的。而且总量要求100个以上，每天我们9个小时的班，吃饭、上厕所、喝水算上1个小时，也就是8h的工作时间，所以基本每分钟都要得到合理的利用。

3.流程优化

我主要负责广告相关部门协同作业提出运营需求，并推动相关系统、流程及产品的优化。在我看来，所谓流程优化其实不仅仅指做正确的事，还包括如何正确地做这些事。流程优化又是一项策略，要通过不断发展、完善、优化业务流程保持企业的竞争优势。在流程的设计和实施过程中，要对流程进行不断的改进，以期取得最佳的效果。对现有工作流程的梳理、完善和改进的过程。其主要途径是设备更新、材料替代、环节简化和时序调整。大部分的流程可以通过流程改造的方法完成优化过程。对于某些效率低下的流程，也可以完全推翻原有流程，运用重新设计的方法获得流程的优化。

就比如京东的“美妆出游季”活动上，我总结体会到了以下的工作步骤。首先，要取消所有不必要的工作环节和内容有必要取消的工作，自然不必再花时间研究如何改进。某个处理、某道手续，首先要研究是否可以取消，这是改善工作程序、提高工作效率的最高原则。其次，要合并必要的工作。如工作环节不能取消，可进而研究能否合并。为了做好一项工作，自然要有分工和合作。分工的目的，或是由于专业需要，为了提高工作效率;或是因工作量超过某些人员所能承受的负担。如果不是这样，就需要合并。有时为了提高效率、简化工作甚至不必过多地考虑专业分工，而且特别需要考虑保持满负荷工作。最后，要对程序进行合理重排并简化工作的环节。取消和合并以后，还要将所有程序按照合理的逻辑重排顺序，或者在改变其他要素顺序后，重新安排工作顺序和步骤在这一过程中还可进一步发现可以取消和合并的内容，使作业更有条理，工作效率更高。这些流程进行结束后才可继续发挥创造力再重新设计新的流程。

在实习期间我体会到，首先在还没有进公司之前就要认真了解公司的整体情况和工作制度，为以后的工作做准备，做起事来才能得心应手;其次，要学会与人相处、与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系，并在快乐的气氛下顺利的完成工作。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙，要学会严肃达真地工作。工作，来不得半点马虎，否则就会出错，工作出错就会给公司带来损失。于是，我意识到，自己绝不能再像以前那样做事马马虎虎，要学会像这里的同事一样严肃、认真、努力地工作;最后，要学会虚心。因为只有虚心请教才能真正学到东西，也只有虚心请教才可使自己进步得更快。要向有经验的前辈学习，学习他们的工作态度和做事原则。

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。在短暂的实习过程中，我深深感觉到自己所掌握的知识的肤浅和在实际运用中专业知识的匮乏。刚开始的一段时间里，对工作感觉无从下手，茫然不知所措，这让我非常难过。在学校总以为自己学的不错，并且接触到了实际，才发现自己知道的是多么的少，这时才真正领悟到学无止境的含义。这也许是我个人想法，不过我们接受的教育和实践的确有很长一段距离。实习期间我也很努力的将在学校学的理论知识转向实践方面，尽力做到与实践相结合。在实习的地方，什么都是从新开始。工作中很需要独立与人打交道的能力。虽说一开始有人带，但困难天天会有，而且很多，因为是很实际的问题，很多时候也不得不茫然地面对。现在，我觉得我已经能够独立处理一些问题，知道怎么解决某些困难，这就是一种遇到困难后怎么想办法解决的能力，我觉得，这种能力是很重要的。

总得来说在实习期间，很辛苦，更受到了很大的启发我明白，在今后的工作终还会遇到许多新的东西，这些东西往往会带给我新的体验和体会。因此，我坚信，只要用心发掘，勇敢地尝试，就一定会有更大的收获常启发的。也只有这样才能为自己以后的工作和生活积累更多的知识和宝贵的经验。最后，回顾实习生活，感触是很深层的，收获是丰硕的。它使我在实践中了解了社会，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野、增长了见识，为我即将走向社会打下坚实的基础。基本上达到了学校要求的实习目的。

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写八**

(甲方)法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (乙方)公民身份号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

依国家法律、政府和行业规定，双方经平等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守本合同条款。

第1章 合同标的

第1条 \_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车\_\_\_\_\_\_\_\_\_部。机动车号\_\_\_\_\_\_\_\_\_品牌型号\_\_\_\_\_\_\_\_\_号牌号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_注册登记日\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本标的特性见《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车交接单》(下称“交接单”)

本标的符合《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车标准》(下称“车标准”)

第2章 运营方式和承包期限

第2条 运营方式：□单班□双班

第3条 承包期限自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

第3章 保证金和承包金

第4条 乙方向甲方交纳\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)出租汽车价值保证金(下称“保证金”)，计：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，用于乙方过错造成车辆损毁或丢失的个人赔偿。

第5条 保证金交纳方式

□签订本合同，一次性交纳。

□签订本合同，分次交纳。

首交人民币\_\_\_\_\_\_元，欠交人民币\_\_\_\_\_\_元，于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月始，按月等额补交人民币\_\_\_\_\_\_元，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月补交完毕。

第6条 本合同解除/终止时，乙方依交接单和车标准检验本合同标的，交甲方或甲方指定第三方验收合格，凡无违约或违约事项处理完毕，甲方退还乙方保证金(不拖欠不克扣)。

第7条 运营任务承包金(下称“承包金”)人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第8条 承包金增减

8、1本市最低工资标准调增，承包金、乙方工资和社会保险相应调增。

8、2本标的注册登记日满年，承包金逐年核减人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第9条 本合同期内，乙方每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前向甲方足额交纳次月承包金。

第10条 甲方每月5日前支付上月燃料补贴人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

本市燃料补贴标准增减变动，燃料补贴相应增减。

第4章 甲方权利和义务

第11条 甲方权利

1、依国家法律、政府和行业规定，从事出租汽车经营管理活动;

2、依国家法律、政府和行业规定，制定或修订\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定;

3、拥有本合同标的所有权和管理权，决定本合同标的处置和更新;

4、依本合同约定收取保证金和承包金，依法代收代缴乙方个人所得税和社保个人费额;

5、本合同期内，乙方违反银建制度和规定，有权对其进行处理;

6、本合同期内，乙方违反本合同约定，有权要求其支付违约金和承担损失赔偿责任;

7、本合同解除/终止时，乙方交还本合同标的不符合交接单和车标准，有权要求其承担损失赔偿责任。

第12条 甲方义务

1、全心全意服务乙方，提高乙方满意度;

2、负责乙方教育和培训;

3、代办乙方相关运营资格证件;

4、交付乙方本合同标的;

5、依《\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)会计准则——出租汽车燃料补贴》支付燃料补贴;

6、组织安排运营车辆和计价器检测;

7、组织安排运营车辆定期保养;

8、变更和补办运营车辆牌证;

9、处理运营、交通和治安违法、违章或事故;

10、处理顾客投诉，最大限度满足顾客需求，提高顾客满意度。

第5章 乙方权利和义务

第13条 乙方权利

1、依国家法律、政府和行业规定，依\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定，从事出租汽车运营服务活动;

2、详知和建议修订\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定;

3、接受教育和培训;

4、本合同期内，使用本合同标的;

5、依法取得运营收入;

6、本合同期内，甲方违反本合同约定，有权要求其支付违约金和承担损失赔偿责任;

7、本合同解除/终止时，有权要求甲方依本合同约定退还保证金。

第14条 乙方义务

1、全心全意服务顾客，提高顾客满意度;

2、遵守国家法律、政府和行业规定，遵守银建制度和规定，安全驾驶车辆，规范运营服务，维护\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)声誉;

3、执行政府和甲方下达的特殊运营任务;

4、依本合同约定交纳保证金和承包金，依法缴纳个人所得税和社保个人费额;

5、维护本合同标的所有权不受侵犯;

6、保持本合同标的完好运营状态，即时维修、定期保养和检测;

7、接受运营、交通和治安违法、违章或事故处理，承担相应违约责任和损失赔偿责任;

8、本合同期内，因违反\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定，接受甲方处理，承担相应违约责任和损失赔偿责任;

9、本合同解除/终止时，依交接单和车标准检验本合同标的，交甲方或甲方指定第三方验收。

第6章 合同变更、解除、中止、终止和续订

第15条 双方协商一致，应变更本合同。

第16条 所依国家法律、政府和行业规定发生变化，应变更本合同。

第17条 客观依据发生重大变化致本合同无法履行，可变更本合同。

第18条 本合同变更，双方签订本合同附件1《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车驾驶员运营任务承包合同变更/续订书》(下称“运营变更/续订书”)。

第19条 有下列情形，应解除本合同：

1、双方协商一致;

2、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车驾驶员劳动合同》(下称“劳动合同”)解除;

3、客观依据发生重大变化致本合同无法履行亦无法变更;

4、不可抗力致本合同无法履行。

第20条 一方有下列情形，另一方利益遭受重大影响、损失和损害可解除本合同：

1、违反国家法律、政府和行业规定;

2、违反\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定;

3、失去从事出租汽车经营管理资质;

4、失去从事出租汽车运营服务资质;

5、失去从事出租汽车运营服务劳动能力(暂时失去可中止本合同);

6、严重失职，营私舞弊;

7、不履行本合同义务;

8、被依法追究刑事责任。

第21条 本合同解除/中止，双方签订本合同附件2《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车驾驶员运营任务承包合同解除/中止书》。

第22条 本合同期满不续订的，自行终止。

第23条 劳动合同终止，本合同终止。

第24条 双方协商一致，可续订本合同，签订运营变更/续订书。

第7章 违约责任

第25条 一方违反本合同约定，负违约责任，依\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定，向另一方支付违约金;造成损失的，视损失程度支付相应赔偿金。若出现本合同第20条情形的，违约金标准\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第8章 争议处理

第26条 履行本合同发生争议，双方协商解决;若协商不成，可向人民法院起诉。

第9章 附则

第27条 本合同所涉\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定：

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车驾驶员劳动合同制度》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车驾驶员运营任务承包合同制度》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车运营服务制度》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车交通安全制度》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车治安防范制度》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车标准》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计准则——出租汽车运营收入》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计准则——出租汽车价值保证金》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计准则——出租汽车燃料补贴》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计准则——出租汽车投保》

《\_\_\_\_\_\_\_\_\_税务准则——出租汽车专用发票》

乙方业已受训详知\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)制度和规定。

第28条 本合同所涉“\_\_\_\_\_\_\_\_\_”(公司简称)适用机构法人：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_的士管理有限公司

\_\_\_\_\_\_\_\_\_实业股份有限公司

\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车有限公司

\_\_\_\_\_\_\_\_\_出租汽车有限公司

第29条 本合同未尽事宜，依国家法律、政府和行业规定执行。

第30条 本合同1式2份，双方各执1份。

甲方(公章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签字)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**关于运营推广主管求职简历模板怎么写九**

职责：

1、负责网推部门整体的规划、运营、推广和管理，带领团队执行运营计划;

2、在公司经营战略指导下，进行网络市场调查与分析，组织网站整体定位、架构设置、风格设计、业务方向等的综合策划，确立网站定位与发展方向;

3、进行市场分析与评述，策划网站运营、对外推广平台及线上客服的综合推广措施;

4、与其他相关网站、媒体、行业协会及其它相关单位建立良好的业务合作关系，发展与培养合作伙伴，提高有效访问量，保证网络运营项目的顺利执行与业务目标的达成;

5、协调网站编辑、策划、技术、线上客服团队工作，建立有效的团队协作机制;

6、监测网站流量、点击量以及网站来源，分析及评估网络平台与网络活动的效果，及时调整宣传策略，把控市场节奏，做到稳步有升;

7、监控网站的关键字的排名，并研究竞争对手相关做法，并及时调整宣传策略;

8、制定网推各平台的推广营销任务，并量化细化，责任到人，从而使每项线上活动落实到位;

9、协调部门内部各个网推平台之间的工作衔接，提高团队协作性;

10、协调本部门与集团其他职能部门的合作，提高部门运作效率。

任职要求：

1、具有电子商务等相关大专以上学历;

2、掌握百度、google、yahoo等搜索引擎的基本排名规律;并精通以上各类搜索引擎的优化,包括站内优化、站外优化及内外部链接优化等;

3、负责专题广告的优化，按阶段汇报优化监控结果和研究结果，并跟踪新产品的推广;

4、三年以上seo相关工作经验，有过大中型网站优化经验，有成功案例者优先考虑，有带领团队经验者优先考虑;

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找