# 最新司法所年工作计划(五篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-07-29

*制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。司法所年工作计划篇1为加强司法...*

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**司法所年工作计划篇1**

为加强司法所管理，充分发挥司法所的职能作用，更好地服务社会，特制订20xx年度工作计划如下：

一、思想政治工作。所长重视本所的思想政治工作，抓好落实，全所人员团结协作，爱岗敬业，开拓创新。有固定的学习例会日并做好学习记录，积极参加上级组织的政治、业务培训。

二、司法所各种规章制度落实到位，全所人员应当自觉遵守，做到全所无违纪事件发生。

三、司法所建设按上级要求达标，并能长久保持，确保财务不丢失。

四、按时保质完成报表，统计任务，每月上报信息2条，宣传报道2篇，全年撰写调研文章2篇。

五、职能发挥

(一)人民调解工作

1.人民调解网络健全，有调解人员花名册，村级人民调委会规范化建设达标率90%以上，并培养2—3个示范亮点村，典型调解员。

2.3月份、9月份组织对各村调解员的培训工作。

3.每月重点时期搞好各种矛盾纠纷的排查，对排查出来的问题进行归类，按时化解纠纷，调解率100%，调成率98%以上，并且按时进行信息上报工作。

4.指导各单位排查发现纠纷，发现的纠纷按时解决，做到小纠纷不出村，大纠纷不出乡。

5.对到司法所调解的纠纷，做到小纠纷当天能解决的当天解决，最迟三天解决，疑难纠纷十天之内进行解决，确实解决不成功的，引导其走诉讼途径，减少上访量。

(二)普法宣传工作

1.搞好普法依法治理工作，按普法规划，适时举办普法骨干培训班，认真搞好普法工作。

2.利用各村广播，每季度巡回43个行政村，举办一次法制广播讲座，同时要求每村每月举行一次法律法规的宣传教育。

3.协调综治办、教育办、派出所、信访办等单位每学期深入各中小学校举行两次法制报告会，同时要求各中小学校做好法制安排，经常性向学生讲授有关法制法规。

4.利用集会，适时组织计生、土地、信访等单位设置法律咨询台，现场解答有关法律问题，并发放有关的法律宣传品。

(三)刑满释放人员的安置帮教工作

(四)法律服务和法律援助工作

1.管理指导法律服务所全面优质开展各项法律服务业务，积极开展法律服务工作。

2.积极搞好法律援助的宣传工作。

3.积极承办上级指派的法律援助工作业务。

4.开拓公证协办业务，每年协办公证200件，办理法律援助业务案件5起以上。

5.教育法律服务人员遵纪守法，遵守职业道德和职业纪律，提高法律服务质量，做到全年无投诉。

(六)、积极参加社会治安综合治理工作，完成上级司法行政机关和乡党委政府交办的其他工作。

以上是20xx年度工作计划，如有不妥之处，请给与指正。

**司法所年工作计划篇2**

20xx年\*\*司法所社区矫正工作的重点是在提高社区矫正工作质量上下功夫，加强对社区矫正对象的衔接控管。按照“积极稳妥、依法规范、协调配合、质量为本”的原则，探索个案矫正、分类矫正、心理矫正等措施，逐步完善社区矫正工作规章制度。为确保此项工作顺利进行，现制定20xx年\*\*街道司法所社区矫正工作计划：

一、进一步完善队伍建设，加强基层社区矫正工作网络

1、建立健全工作机构。根据汤泉街道人员变动情况，及时调整社区矫正工作领导小组成员，完善社区矫正工作网络。建立以街道分管政法工作副主任刘骏为组长，主任助理陈法耕为副组长，司法所、派出所、综治办、财政所、民政办、工商所、地税分局、国税分局、团委、妇联、劳动所等单位为成员的社区矫正工作领导小组，领导小组办公室设在司法所，陈法耕同志任办公室主任，孙立苹同志任办公室副主任负责日常工作。

2、抓好社区矫正工作者和志愿者两支队伍的建设。加强对社区矫正工作者和社区矫正志愿者的培训、管理和考核奖励，不断提高社区矫正工作者和志愿者的业务水平。积极参加区矫正办组织的社区矫正工作者集中培训，使社区矫正工作者达到“六清”：矫正流程清、法律政策清、对象动态清、风险趋势清、帮教措施清、考核奖惩清。为提高社区矫正志愿者和工作者的工作积极性，要建立一定的激励奖惩机制，不断加强队伍的规范化建设。

二、依法开展社区矫正工作，完善相关制度规定，创新工作思路

1、进一步完善档案台帐管理制度，坚持电子台帐与纸质台帐“两手抓”、“两手都要硬”。社区矫正台帐要做到整洁、规范、资料齐全、查找方便，按照矫正对象一人一档的要求，建立每名矫正对象的个人档案，及时、规范完善相关资料并录入移动信息平台。对每个解矫对象要提前办理相关手续，防止超期解矫现象发生。对解除矫正的矫正对象档案做到资料真实有效、归档材料齐全、装订顺序正确。

2、依法开展各项工作，强化日常管理。要抓好矫正对象集中教育、个别思想教育和法制教育，提高矫正对象服刑的自觉性，做到积极认罪服法，努力改造自己，按时汇报自己的思想工作情况，严格遵守社区矫正的规定；抓好矫正对象的监督、帮教工作，对符合救助的矫正对象积极努力开展救助工作，保障矫正对象正常的社区生活；抓好对矫正对象的等级测量管理工作，通过信息平台加强社区矫正日常管理，并开展风险评估工作，对重点对象进行手机定位跟踪管理。

3、积极树立矫正对象转化改造典型。对矫正对象在矫正监管期间助人为乐、有重大贡献等突出表现的，可以作为矫正对象的正面典型进行宣传，激励矫正对象积极改造；同时，对在矫正期间不服从管理，不遵守法律法规和矫正制度的矫正对象，根据每月、每季计分考评结果予以一定的惩处，达到警示矫正对象的目的。

三、加大宣传力度，动员全社会来关心支持社区矫正工作

通过“以会带训”的形式，在办事处会议上进行宣传，通过各种相关活动进行宣传，争取社会各界的关心和支持，为社区矫正工作的顺利开展创造良好的环境。

**司法所年工作计划篇3**

一、指导思想

进一步贯彻落实xx大精神，以科学发展观为统领，根据“\_”精神，紧紧围绕“建设富裕文明秀美和谐新通山”的奋斗目标，大力加强和改进干部工作作风，努力开创大畈司法行政工作新局面。

二、具体工作实施

1、普法依法治理工作

2、人民调解工作

3、安置帮教和\_工作

大畈现有近三年刑释解教人员14人，\_对象4人均已登记造档。该批特殊群体的管理教育事关全镇稳定大局，我所决定延续以往的工作经验，紧密依靠大畈党委政府，在加强对刑释解教人员教育管理的同时，对有困难的予以救助，对想创业的予以扶持，让他们充分的享受到党和国家、社会给予的温暖，从而实现远离重新犯罪的工作目标。

4、法律援助工作

基层法律援助工作是一项为民办实事的工作，在很大程度上可以起到缓解矛盾纠纷，避免民转刑案件发生的重要作用。20\_年，我所将严格按照《工作目标责任书》所确定的内容，认真做好大畈镇法律援助工作，牢固树立大局意识，增强服务观念，强化服务功能，履行社会责任，以维护社会公平正义为己任。在服务过程中严格遵守法律援助不收费，法律咨询不收费，法律宣传不收费的“三不”原则，为大畈广大人民群众特别是困难群众提供优质高效的法律服务。

5、司法所建设

(1)加强政治业务学习。司法所干警在完成行政工作的同时，要积极开展政治业务学习，努力提高理论和业务水平，个人全年业务学习笔记和

心得体会

不得少于县局规定标准。

(2)严肃

规章制度

。所内人员在没有其他工作任务时应坚持每周一到周五到所办公，确保上班时间所内有人值班。坚持两天打扫一次卫生，确保所容所貌整洁。

(3)加强基础设施建设。争取县局支持，在上半年建成卫生间一个，并解决二楼窗帘，营造良好的工作环境。

我所相信，在县局党组的正确领导下，在大畈党委、政府的大力支持下，我所在20\_年度一定会圆满完成各项工作任务，创造出新的更大的成绩。

**司法所年工作计划篇4**

一、人民调解工作

1、 组织指导街道村居调委会开展日常矛盾纠纷排查工作，开展针对“土地确权”工作中因土地承包引起的矛盾纠纷调处工作。本月调处矛盾纠纷16起。

2、采取以会代训形式进行对基层人民调解员进行了业务知识培训。

二、社区矫正工作

1、做好新接收社区矫正对象入矫建档及信息录入工作。

2、开展个别谈话教育工作、走访部分重点管控服刑人员；组织辖区矫正对象参加集中教育和公益劳动。

3、配合监狱和法院分别做出假释和审前调查评估各一例。

三、安置帮教工作

1、及时对新的刑释解教人员进行登记和建档。

2、认真开展对安置帮教人员进行帮扶活动。

四、法制宣传工作

1、组织社区通过电子屏幕、法制宣传栏大力加强《宪法》、《信访条例》和农村承包土地确权宣传工作。

2、指导街道民主法治示范村加强法治文化广场建设。

3、积极组织街道做好法治明光建设和法治宣传迎检工作。

五、法律援助工作

督查指导村居法律援助联系点开展法律援助工作； 大力进行法律援助宣传、积极为农民工提供法律援助服务。

六、信息及外宣工作

在不同媒体发布并被采用信息稿件3条。

七、积极配合街道中心工作

1、参与街道综治及文明创建活动。

2、配合明光街道做好防汛工作。

明光司法所八月份工作计划：

一、人民调解工作

1、深入村居调委会督查指导人民调解工作，做好日常矛盾纠纷排查调处。

2、针对土地确权集中开展土地纠纷排查调解工作。

二、社区矫正工作

1、做好新接收社区矫正对象入矫建档及信息录入工作。

2、落实好社区矫正工作要求，着实做好社区矫正日常监管工作。

三、安置帮教工作

1、对新的刑释解教人员及时进行登记和建档。

2、协助街道做好帮教对象扶贫济困工作。

四、法制宣传工作

1、继续深入开展好“江淮普法行”宣传工作。

2、积极配合街道做好暑期青少年儿童防溺水宣传工作。

五、法律援助、法律服务工作

积极开展法律援助宣传活动，为辖区群体解答法律咨询、提供法律援助服务。

六、其它工作

1、做好信息及外宣工作。

2、积极配合做好街道中心工作。

**司法所年工作计划篇5**

一、校园安保联防工作机制(三联防一应急)

1、成立由镇长任组长，镇分管书记、镇应急分队队长、分管教育的副镇长、派出所所长任副组长，教委主任、各中小学校长、幼儿园园长任成员的校园安全工作领导小组。

2、派出所成立专项校园安保巡逻队伍，主要是对校园及校园周边的巡查，尤其是中心中学有住校的校园周边夜间的巡查。

3、村级治保队伍。学校驻地村要充分发挥治保队伍的作用，加大对校园周边的巡查，充分掌握校园周边精神病患者、刑释解教等人员状况，及时报镇综治办、派出所及学校。

4、学校内部安全保卫应急分队。成立学校安保应急分队，年龄40岁以下，以男性教师为主。中学以级部为单位分别成立10人小分队，小学及幼儿园分别成立3——5人的应急分队。应急分队以教育、派出所为主，组织集中培训，主要用于学校安保及其遭遇突发事件时应急工作。

目前，镇派出所三联防一应急队伍均一成立，正在完善各项工作制度。(1)工作制度，(2)联防制度，(3)校园突发事件应急机制等各项制度计划于2月底前全部完善，春节后将由派出所组织各应急分队进行安全防范和巡逻上的培训。

二、党村综治工作规范化建设典型

(一)机构设置规范。本着职责明确、务实高效的原则，健全完善村级稳定工作领导小组、综治办、治保会、调委会、巡逻队、普法依法治理工作领导小组、重点人口管理工作领导小组等综治组织建设和人员配置(见附件1)，做到机构设置统一，人员配置适应工作需要。上述组织机构及各类信息员等要编印花名册，详细记录人员信息，因换届选举等原因造成的人员调整，要及时更换、存档。

(二)场所建设规范。本着因地制宜、节俭适用、综合配套的原则，规范完善办公场所建设。村级综治办实行挂牌办公，规范为党村社会管理综合治理办公室，有独立的办公场所，配备桌椅、通讯工具、档案柜等办公用品，综治组织职责、平安建设标准等重要内容，要制作刊板上墙(具体内容见附件2)。

(三)规章制度规范。本着规范、完善、便于操作的原则，对现有的规章制度进行梳理，明确各类综治组织的职责任务、工作制度、运行机制等。综治维稳业务知识和规章制度等要编印成册(见附件2和附件3)，以便查阅学习，并按要求常年坚持。

(四)档案资料规范。本着规范管理、归类存档、方便查询的原则，建立规范完善的村级综治工作档案(档案簿册名称见附件4)，要充分体现村级综治工作开展情况，台帐记录等资料按要求记录、装订、分类存档，具有连续性、完整性，明确专人负责管理。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找