# 酒店保安部经理述职报告范文

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-06-24

*尊敬的领导及各位同事：下午好!时光飞逝，转眼到公司工作接近三个月，在这三个月的工作中，忠心的感谢领导的教育和培养以及各位同事的帮助、配合和支持，使自己能够较快的进入工作状态，较好的完成公司领导及部门职责所赋予的各项工作任务，下面结合自身职责...*

尊敬的领导及各位同事：

下午好!

时光飞逝，转眼到公司工作接近三个月，在这三个月的工作中，忠心的感谢领导的教育和培养以及各位同事的帮助、配合和支持，使自己能够较快的进入工作状态，较好的完成公司领导及部门职责所赋予的各项工作任务，下面结合自身职责述职如下：

一、转变角色，积极适应

首先感谢公司领导给予我这一次工作的机会，同时也很荣幸来到东吴水韵这个大家庭，自己能够清醒认识到公司筹备期间各项工作的重要性，加上安全部工作的特殊性和重要性，能够及时转变一个地方到另一个地方，一个公司到另一个公司之间的角色转换，积极向各位领导和同事学习和请教，自己充分利用上班时间向部门老队员了解和掌握，使自己能够在最短的时间内进入工作状态。

二、抓基础、强培训

针对公司员汇集都属于第一次，通过了解部门人员70%都没有从事保安工作的经验，认为保安就是看门的，针对这一情况，根据以往的工作经验，及时制定出部门员工培训计划，紧紧围绕公司“半军事化”管理方针，从每个队员的自身形象、对待工作的态度、保安基本技能培训、车辆指挥手势操，同时重点突出消防安全知识和实际操作的训练，从十一月份的每天训练到现在的周一、三、五训练，在训练中采取训考结合的方法，使全体人员整体素质有了很大的提高，记得敖副总经理讲的“客人到我们这里消费是带不走任何物品的，唯一改变的是口袋的人民币少了”这从一个侧面教育我们，客人唯一可以感受的就是我们无微不至的服务态度，而我们部门作为公司对外的第一形象，在这其中的作用也是关键性的。因此开业前的培训是今后工作实践中的一个基础。同时针对部门初期人员流动性大不稳定的因素，采取突出新进员工的跟训及老队员的强化培训，及时搞好传帮带，把培训转化为部门的一项基础性经常性工作。在此期间部门利用三个课时时间组织全体300多员工，从消防基础常识、逃生报警、灭火器具的使用、案例分析、实际操作等五个方面进行了一次消防培训，员工参与积极性较高，效果比较明显。

三、统筹兼顾，以安全为主线

公司在筹备期间，施工场地的安全是重中之重，自己能充分认识到这一点，要求主管领班时刻将安全，带领大家时刻抓安全。自我部门接手工地现场安全工作以来，我能够及时调整岗位部署，对工地人员做到“四查”：一查工作证；二查车；三查包；四查携带物品是否和放行条物品相符。同时加强施工现场的巡查，及时发现和制止了各类违纪违规的安全事故十余起。为加强对各楼层的巡查，部门制定楼层巡检登记本，每天对楼层巡查八次以上，同时部门经理和主管每周不少于两次对夜班人员的突击检查，从而有效杜绝各类安全隐患事故的发生，做到防患于未然。

四、抓管理、促养成

俗话说：“管理管理，不管就不理”，自己充分认识到管理工作的重要性，自参加公司工作以来，坚持每周召开一次部门周工作讲评会，解决日常工作出现的各类问题，并从自身做起，严格按照公司管理规定和部门工作制度来落实工作，并教育大家经理、主管、领班不单单是一个部门的管理人员，更是我们公司整体管理体系的一份子，要求大家在工作中做到敢管、敢说，同时又从自身实际出发，起好带头模范作用，工作中是上下级关系，生活中我们都是兄弟姐妹，真正做到工作生活分开，目前部门人员都能够自觉愉快的投入工作，做到坚决服从、完美执行。

五、想在前、做在前，举一反三

在部门工作中自己能够积极思考问题，积极同部门人员研究和解决问题，对公司领导指出的问题做到举一反三。在此期间，我们主动跟进消防工程施工人员，及时有效地掌握人员施工情况和消防设施的布局情况，同时对酒店所有消火栓的数量、质量进行检查和登记，制定出检查登记表格，每天必须对所有消火栓进行检查签字一遍。从而使全体人员懂得了消防工作的重要性，同时也对所有楼层的布局和设臵在不知不觉中熟悉和了解。为开业后的各项工作打下基础。

六、存在的问题及下工作计划

（一）存在问题

1、工作主观能动性发挥不够充分，体现在只看到眼前的问题，看不到潜在的问题，导致在安排和落实上级布臵的工作任务上比较被动，执行力度不够；

2、抓培训的质量和要求不够高，存在一定的畏难情绪，工作中存在差不多过得去的思想，只局限人员对基本知识和技能的掌握，而没有做到精益求精，离公司的要求还存在一定的差距；

3、安全意识不够浓，表现在抓安全工作中人员看不到潜在的安全隐患，停留在不出问题的表面上，没有“居安思危”的意识，没有真正形成“人人讲安全、事事重安全”的局面；

4、抓工作力度不够大，表现在工作方面重安排轻检查，导致在工作中不应该出现的问题反复出现，分散了领导工作精力，在此深表歉意；

5、个人业务素质还有待进一步的提高，主要是加强业务学习，提高管理绩效和工作效率，真正做到完美执行。

（二）下步工作计划即措施

1、进一步统一人员思想，以全力迎接酒店开业为中心工作；

2、进一步强化人员培训，在全面提高人员的服务意识、工作态度、自身能力上下功夫；

3、进一步抓好人员的消防知识学习和培训，同时进一步组织酒店员工进行培训和考核，为开业后工作打下良好基础；

4、严格管理，以制度抓规范、以标准促精细，在提高部门的凝聚力向心力和为企业尽忠效力的基础上下功夫；

5、抓好酒店开业前部门所有技能科目的实操演练和考核，并和开业后能够正常上岗相挂钩，形成部门人员相互比拼态势，提高人员热情和积极性；

6、抓好春节放假期间施工现场的安全保卫工作，确保绝对安全。

7、加强自身业务学习，提高综合素质，为公司出力给领导分忧。

目前我部门人员思想稳定，在今后工作中我将带领部门人员做到不抱怨，就像陈国双总经理在开会时讲的那样“任何能讲出来的理由都是借口”。我们没有理由也没有借口，只有把百倍的精神和热情化为行动全力投入到下步工作中，回报公司给予我们的一切，按照公司要求，打造一支正规敬业的安全队伍。同时积极接受领导和同事们的检查监督，以上是我的述职报告，如有不到之处敬请各位领导和同事批评指正。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找