# 岗位聘用工作实施方案

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2024-08-01

*指导思想：为了认真做好我校岗位设置聘用工作，依照《商洛市岗位设置管理实施细则》精神，依据洛南县人事和劳动社会保障局转发的商洛市人事局《关于核准四皓中学岗位设置的通知》所核准的岗位总量、结构比例，坚持公开、公平、公正的原则，把德才兼备、群众信...*

指导思想：为了认真做好我校岗位设置聘用工作，依照《商洛市岗位设置管理实施细则》精神，依据洛南县人事和劳动社会保障局转发的商洛市人事局《关于核准四皓中学岗位设置的通知》所核准的岗位总量、结构比例，坚持公开、公平、公正的原则，把德才兼备、群众信服、业绩突出的人聘用到相应的岗位上。现结合我校实际，制定此实施方案。

一、加强领导，建立聘用领导机构，学校成立岗位设置聘用领导小组和监督小组。

1、领导小组：

组 长：

副组长：

成 员：

郭正运（政教主任）

2、监督小组：

组 长：

副组长：

成 员：

二、学校基本情况：

我校现有专业技术人员54人，借调人员8人，中心校3人，共计65人参加岗位聘任。其中副高级4人，中级职称22人，初级职称39人。审核批复我校副高五级1人，副高六级3人，副高七级2人，中职八级7人，中职九级9人，中职十级6人，初职十一级17人，初职十二级17人，共计设岗62人。

三、实施方案的依据和原则：

本实施方案的依据是洛南县人事和劳动社会保障局转发的商洛市人事局《关于核准洛南中学等169个单位岗位设置的通知》中核准我校的岗位总量，结构比例。

聘用原则：

1、按需设岗，竞争上岗，按岗聘用，合同管理，应享尽享的原则。

2、骨干教师、优秀教师、班主任、年级组长、教研组长同等条件下优先原则。

3、公开、公正、公平的原则。

4、倾斜任职时间长、年龄大的原则。

5、倾斜教学一线，促进学校发展的原则。

四、岗位任职聘用条件：

（一）、基本条件

①遵守国家法律、法规，热爱教育事业，热爱学校。

②具有良好的品行和职业道德修养，师德师风高尚。

③具有岗位所需的教育教学业务知识和能力。

④身体健康，能适应教育教学工作的需要，胜任岗位工作。

（二）制约条件

①未在教学岗位，未在教学一线的不得进入所在职级最高档次。

②现请病、事假（法定假列外），一年累计超过二个月以上的按本职最低档次聘任。

③非主体系列不得进入所在职级的最高档次。

④没有教师资格证和任职资格证的，不得进入本岗位级别的最高档次。

（三）各岗位任职聘用条件：

1．副高级岗位

①取得中学高级职称任职资格，在本级岗位上工作六年以上的，且在教学一线的，可进入副高五级岗位。

②取得中学高级职称任职资格，在本级岗位上工作至少三年以上方可申请副高六级岗位。

2. 中级职称岗位

（1）中职八级岗位

①取得中学一级教师任职资格，在本校本级岗位上工作五年以上，且在教学一线的。

②小高职称在中学任教或非主体系列不得进入八级岗位，应调至中职九级岗位。

③符合任职年限但不在教学一线或不在主体系列的竞聘人员在八级岗位有空缺的情况下，通过职代会表决填补。（同意人数应达到职代会人数一半以上，方可聘入八级岗位）

（2）中职九级岗位

①取得中学一级教师任职资格，在本级岗位上工作二年以上，且在教学岗位或教学一线的。

②未在教学一线在本校工作的中职人员应列入九级岗位竞聘。

③因工作调动或因其他原因不在本校工作的中职人员应列入九级岗位竞聘。

④如九级岗位首次聘任职数超编，因工作调动或因其他原因不在本校工作的人员按超岗以中职十级聘任。

⑤符合任职年限但不在教学一线或不在主体系列的人员在九级岗位有空缺的情况下，通过职代会表决填补。（同意人数应达到职代会人数一半以上，方可聘入九级岗位）

⑶初级岗位

①取得中学二级教师任职资格，按照工作年限排序，进行初职十一级岗位聘用，同等条件下担任年级组长、教研组长、班主任优先。

②如十一级岗位首次聘任职数超编，因工作调动或因其他原因不在本校工作的按初职十二级聘任。

③未竞聘上十一级岗位的全部聘为十二级岗位。

五、各类人选的聘用过程：

1、宣传政策，制定岗位聘用实施方案和岗位说明书

2、收集职称证、学历证、教师资格证审核证件。

3、将专业技术人员按副高、中职、初职的资格证分为三类。

4、按照岗位聘用实施方案和岗位说明书，结合学校各类人数实际情况，确定出本次各级聘用人员。

5、揭晓聘用结果，将确定岗位人员在校内公示一周。

6、在公示无异后，造册上报县局审核，报县人事和劳动保障局复核。

7、在复核批复后，学校领导与受聘人签订聘用合同，办理聘用手续和工资调整手续。

8、本次岗位聘用聘期为三年。

六、聘用工作时间安排：

1、建立机构，召开会议，学习文件、传达县局会议精神（6月3日—6月5日）。

2、制定岗位聘用实施方案和岗位说明书（6月6日—6月8日）。

3、组织评审，确定岗位人选（6月9日—6月15日）。学校聘用领导小组公示学校岗位聘用条件和职数，应聘对象提交申请书，提供各类证件及工作实绩证件，学校考核，确定岗位人选。

4、学校公示所有岗位聘用人员（6月16日—6月23日）。

5、填聘用表，上报复查审核。

6、办理聘用手续（6月28日—6月30日）。

七、可能出现的问题和设想：

岗位聘用工作涉及教师切身利益，各职级有三个岗位，晋级对象多，条件基本相当，聘用工作难度大，矛盾比较集中，突出问题在中职和初职两级。但我们坚信，只要充分运用政策，精心组织，工作做实做细，不循私情，坚持公开、公平、公正的原则，严格标准，在县局的坚强领导下，我们一定顺利开展此项工作。把德才兼备、业绩突出、群众信服的人聘用到相应岗位，真正体现由身份管理向岗位管理的转变，从而促进学校的快速发展。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找