# 最新小学信息技术教学计划六年级(十五篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-06-12

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。小学信息技术教学计划六年级篇一普及电脑知识为主旨，使...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

**小学信息技术教学计划六年级篇一**

普及电脑知识为主旨，使学生经过有目的、系统的学习后，了解和掌握相应的电脑操作知识和使用技能，培养学生初步的信息素养。

信息技术课程是小学一门知识性与技能性相结合的基础工具课程，根据教学计划，随着我校各种条件的具备，已作为专业课开设。

小学信息技术课程的任务是：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解或掌握信息技术基础知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响，使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息技术手段的能力，培养学生良好的信息素养形成学生良好的文化素质，为他们适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

儿童学习电脑是意见很有意义的事，是新的历史时期的社会需要，教学过程中应侧重与计算机应用、计算机辅助教学和学习，养成学生的良好习惯为以后的计算机学习打下良好的基础。对二年级的学生而言，应更注重于计算机的基本操作并且要让他们熟知计算机在生活中的作用。同时还要针对学生进行计算机上网道德的培养，让学生做到文明上网！

1、了解信息技术的应用环境和信息的一些表现形式。

2、初步掌握用电脑打字的方法（用全拼音方式写字、词语和短文）

3、初步建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习使用计算机的兴趣和意识。

4、能够应用计算机画画并且与写字板相结合，进行简单的图象处理。

5、能够应用计算机写歌，在写字板中进行文字的处理及编辑。

6、能够用计算机工具对图形进行设计。

7、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

8、能够在老师帮助下使用远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习发展个人的爱好和兴趣。

本着对发展学生个性和创造精神有利的原则。评价的方式应灵活多样，可以采用考试、考查、评估学生作品的方式。不论采用什么方法评价都应鼓励学生创新，使检查学生学习质量的手段和方法像信息技术本身的发展一样充满活力。

随着计算机的普及，儿童对计算机的使用也越来越被重视。对于小学二年级的学生而言，如何提高计算机操作的有效性？成为了一个很值得我们关注和思考的问题。

1、学生的教育目标

通过在教学中大量地操作计算机，来提高学生的操作熟练度。为今后的计算机学习打好基础，养成良好的习惯培养学生处理信息的能力、获取新知识的能力、分析和解决问题的能力，同时培养学生的现代科学意识和创新意识，使学生更加热爱学习，更加善于学习。

2、师资队伍的建设目标

过课题的研究，建立新型的教学模式和学习方式，使教师信息技术教学的能力得以提高，能创造性地使用教材组织教学。

1、基础打字、词语和短文练习

2、加强学习促进课题研究深入开展

教学内容和课时安排

第一课用电脑写字1课时

第二课用电脑写词语1课时

第三课用电脑写短文2课时

第四课看图写话1课时

第五课春天在哪里2课时

第六课我们的节日1课时

第七课从我的电脑看文件的家1课时

第八课替马大哈纠错1课时

第九课用看图软件欣赏图片1课时

第十课蝴蝶和风车对称图形2课时

第十一课漂亮的贺卡1课时

**小学信息技术教学计划六年级篇二**

我对计算机信息技术课程非常感兴趣和热情。尤其是六年级的学生，学了四年计算机，有一定的基础。对基础知识和技能的掌握还是比较理想的，但是大部分学生在计算机应用方面还是比较狭隘的，对windows系统的基本操作不熟练，不规范。少数学生没有养成正确使用电脑的习惯。考虑到本学期六年级学生的班级特点，因此，本学期将继续激发学生学习计算机的兴趣，重点指导计算机理论和logo语言绘图的学习，让学生尽可能熟悉和使用logo，提高学生的计算机应用能力，努力让每一个学生学习知识，提高计算机应用能力，从而为下一阶段的计算机学习打下坚实的基础。

本学期采用青岛出版社出版的新教材六年级第一册，包括以下几个方面：共三单元，第一单元主要讲计算机是如何工作的，共两节课。利用网络搜索了解计算机系统，完成一些与学生学习和生活相关的任务，进而掌握完成这些任务所需的操作技能；第二单元主要内容是logo语言公园，共10节课。通过学习logo的操作，学生可以掌握logo中基本命令的用法。能使用命令绘制简单图形，学会重复命令和嵌套重复命令，能通过重复命令绘制一些复杂图形，懂得过程定义、调用和修改的知识。第三单元是初步的算法思想。了解生活中常见的算法现象，算法的优化思想，算法的描述方法等。共3课时。

1.知识目标、能力目标和情感目标。

(1)知识和技能

了解计算机的发展历史和计算机的工作过程。了解计算机系统的组成和工作原理。理解logo语言和各种语言命令。理解算法概念，理解计算机解题步骤，掌握常用算法。了解计算机的组成和工作原理。掌握logo语言中基本命令的使用。绘制简单图形，使用重复的命令和嵌套方法绘制复杂图形。掌握四种算术和表达式输入法。懂印刷。提高自己的能力。描述算法和选择合适算法解决问题的能力。

(2)工艺和方法：

培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术的基本知识和技能，了解信息技术的发展和应用对人类日常生活和科技的深刻影响。通过信息技术课程，使学生具备获取信息、传递信息、加工信息和应用信息的能力，教育学生正确理解和认识与信息技术相关的文化、伦理和社会问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，将信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为在信息社会中学习、工作和生活奠定必要的基础。

(3)情感态度和价值观：

通过演示计算机的操作，可以激发学生学习信息技术的兴趣，培养学生的科学态度和学习方法，培养学生热爱科学、关心社会的感情，让学生认识到自己肩负的重任，从而激发学生学习的兴趣，努力学习，为祖国的繁荣昌盛而奋斗。

2.质量目标：

在这一学期的教学中，我们应该认真学习其他学科的经验和教训

1、实施教学“五认真”的具体措施。

在教学中，以教学大纲为关键环节，从教材和学生实际出发，在学年开始时制定切实可行的教学计划。认真落实“五个自觉”的具体措施；

(1)认真备课：努力集体备课，明确教学重点和难点，探索研究疑难问题及相关微机实践。分析学生情况，统一教学要求，尽量过1-2周，每节课都要上，写好教案。理解大纲精神，钻研教材内容，从学生实际出发做十大准备：一是渗透德育；二是准备有重点，突破困难的方法得当；三备信息技术的基本概念；信息技术的四个基本操作术语和基本术语；第五设备信息技术教学中的薄弱环节；六大难题解答：七大备用系统信息技术实验运行的补充和成败关键；八个学生自学大纲；九项准备操作练习的选择；十大准备中的课堂教学总体设计。

(2)认真听课：以启发式教学为原则，以操作训练强化概念，形成技能和技巧，体现以学生为主体、教师为主导的教学思想，说话和练习要认真，前后衔接，板书要有明确的标准，采用多种适合学生实际的教学方法和手段，调动学生的学习积极性，注重学生的能力培养，及时总结，做好教学后记。

(3)精心安排作业：要求学生在每节新课前做好预习，有利于巩固教学重点，克服薄弱环节，有利于加强信息技术术语、信息技术基础知识和基本技能的训练。

(4)认真组织信息技术运行评估：对及时了解到的各单位进行双基评估，及时分析、纠正、检查、填补空白。

(5)认真组织辅导：根据学生实际情况采取多元化辅导，帮助分析原因，启发思考，寻求正确的操作习惯和方法。多关心，多提问，帮助学习困难的学生，激发他们的学习兴趣。对于特别感兴趣的学生，可以组织兴趣小组进行课外活动，培养学生的特长。

2.提高质量和弥补差距的内容、途径和方法。

对于优秀的学生，可以通过学习课本以外的知识来充实自己，在学习中逐步形成自己的技能和技巧；对学习有困难的学生，在课堂上和课后给予更多的关心、帮助和指导。对于特别感兴趣的学生，可以组织兴趣小组进行课外活动，培养学生的特长。

3.教学和研究目标及计划。

积极开展信息技术课堂教学模式的研究，通过讨论和学习总结得失，将自己的实践活动转化为理论。学期结束时，至少要写一篇经验总结或论文。

认真研究小学信息技术“五无”课堂教学策略。灵活的应用，确保良好的信息技术课程。

4.搞好远程教育，不断提高自身能力，满足信息技术教学不断变化的需求。

**小学信息技术教学计划六年级篇三**

在中小学开展信息技术教育，是全面提高学生整体素质。培养适应新世纪人才的需要，是社会主义建设和发展的需要，也是当前基础教育改革与发展的一个重要突破口。中小学信息技术教育课程，是信息技术教育的重要组成部分，是培养学生对以计算机和网络为核心的信息技术的兴趣和意识，掌握信息技术基础只是，基本技能和实际应用的重要途径，是在中小学一门知识和技能性相结合的基础性课程。

主要包括：计算机常识和简单的操作，窗口图形操作系统的简单操作，用计算机画图，用计算机制作版报，网络的简单应用，用计算机制作多媒体报告。

1、知道什么是多媒体以及windows操作系统。

2、会启动powerpoint20xx,认识powerpoint20xx窗口，会退出powerpoint20xx。

3、学会制作一个简单的多媒体报告。

4、学会修饰幻灯片中的文字，在幻灯片中插入文字图片，改变幻灯片的背景。

5、学会在多媒体报告中带动画，让文字飞舞起来，图片动起来，给幻灯片配音乐、解说词，配上电影片段。

6、会给幻灯片加上编号，调整幻灯片的位置，复制幻灯片，删除不需要的幻灯片，插入新的幻灯片。

每周1课时，完成一课内容。

**小学信息技术教学计划六年级篇四**

一、任教班级学生学习情况分析：

小学信息技术第一册教材供三年级学生使用，我校三年级共有四个班。他们对于什么是信息技术，怎样规范地进行电脑操作几乎是一个空白。据调查，其中有25%的学生亲自动手操作过电脑，但只限于一些最简单的操作，有60%的学生看见过他人操作电脑，但自己没亲手操作过，而其余的学生则没有真正看见过电脑。为增强教学的计划性和针对性，特定此计划。

二、教学目标：

1、知识与技能：

（1）了解什么是信息技术与信息技术的应用。

（2）了解计算机的硬件组成并初步认识软件。

（3）学会使用“画图”软件画画。

（4）学会浏览网络，搜索保存资料。

（5）学会windows的基本操作和资源管理

（6）初步掌握word的文字编辑及美化修饰

（7）初步学习电子板报的制作

2、过程与方法：

通过讲解法、示范法、范例引导法、榜样激励法、尝试法等培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术的基本知识和基本技能，了解信息技术的发展和基本应用，特别是对未来的学习、工作和生活的巨大影响，激发学生学习信息技术，提高对信息的采集、整理、加工、存储和应用能力，教育学生正确理解与信息技术相关的文化、伦理和社会问题，负责任地使用信息技术，培养学生良好的信息素养，把信息技术作为终身学生和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、生活和工作打下坚实的基础。

3、情感态度与价值观

通过对电脑的亲自操作，养成对信息技术的学习兴趣，初步形成对信息技术的科学态度和学习信息技术的科学方法，激发起热爱科学、关心社会的情感，

认识到自己肩负的重任，决心为回报社会建设祖国而努力学习。

三、教材分析：

1、教材的知识体系结构分析：

本册教学内容主要分为四部分，第一部分主要是通过学会画画学会使用画图软件，进而熟悉掌握电脑的基本操作。第二部分是通过浏览网页，初步了解互联网，并进一步学习网上搜索及保存网上资料，收发电子邮件等。第三部分是通过学习word，初步掌握文字的编辑及美化修饰，让计算机真正的服务于我们的生活及学习。第四部分是简单的windows基本操作及资源管理，用于平时学生自己对计算的维护。

2、本册教材在学科教学中地位和作用：

本册教材是学生接受真正系统的信息技术教育的开始，也是培养学生学习信息技术的兴趣，了解信息技术的有关知识，培养基本的信息技术能力特别是培养学生良好的学习习惯的关键阶段。打下一个好的基础，为以后的学科学习起到重要作用。

3、教学重点、难点分析：

重点：画图软件的使用，网上资源的搜索及保存

难点：画图软件中曲线工具、橡皮工具的使用；网上搜索时关键字的选择及条目的筛选。

四、改进教学的措施：

1、落实教学“五认真”的具体措施，“五认真”即认真备课、认真讲课、认真辅导、认真布置作业、认真考核。

2、加强提优补差工作，对于优秀生可适当加深加宽，帮助学生形成自己的技能、技巧。对于学困生，要在课上、课后给予更多的帮助、关心和指导，对于特别有兴趣的学生可以组织课外兴趣小组，以培养学生的特长。

3、教研工作的目标和计划：

积极开展信息技术课堂教学模式的研究，通过探讨学习，总结得失，努力将自己的实践活动转化为理论。

五、教学进度

（略）

**小学信息技术教学计划六年级篇五**

三年级本期教材学校选用的是陕西人民教育出版社的教材，“windowsxp”操作系统，全册共分十五个课时。教材主要资料介绍了windows的桌面、任务栏设置，文件及文件夹的操作与管理，和画图软件的使用。本人认为教材结构编排合理，重难点突出，贴合小学生的`认知特点，有利于小学生上手学习。

本期三年级共一个教学班，每班学生46人。由于学生人数较少，可全部课时都安排在机房授课。本期所授的操作系统部分教学资料枯燥，且涉及到很多专业的计算机词汇，对于小学生而言，理解起来有必须难度，所以应多设计精彩任务激发学生的学习兴趣，以到达最佳的教学效果。

本校学生上学期学习资料为《画图》，和本期知识联系不大，但同学们对计算机的基本操作有必须了解。对于从外地转入的新学生要着重关注他们计算机素养的训练。

知识目标：了解操作系统以前doswin32win98winme版本的发展历史及现有的winxp和vista操作系统。

技能目标：

1、掌握对电脑桌面、屏保、任务栏、时间的基本设置。

2、了解文件名、文件类型、文件扩展名及文件属性等基础知识和常用文件名的意义。

3、了解文件的路径及文件和文件夹的管理，资源管理器的使用方法。

4、对学生计算机素养的培养，在教学中贯穿“菜单、下拉菜单、标签卡、对话框等”等操作训练。

情感目标：了解世界最大的软件公司microsoft的发展，和比尔盖茨的创业历史（微软是做dos起家），告诉孩子们注重创新的民族是最有期望的民族，鼓励同学们学习先进的科技知识，进取创新探究，时代杂志分析过下一个比尔会出在中国。

每节课教材安排资料不多，但操作系统学起来比较枯燥，可能学生的学习兴趣会受影响，所以在教学中应多与学生交流，多做一些互动的游戏以提高学习兴趣。

对于每节课的教学任务要精心设计，才能有效的利用课堂时间。

根据学校教学周历对课堂教学时间安排暂定每周一节课时，若时间宽松可补充操作系统的安装、控制面板的设置及软件安装的相关知识。

**小学信息技术教学计划六年级篇六**

三年级学生刚接触信息技术这门课程，大部分学生家中配备了计算机，对计算机并不陌生，但操作并不规范，但用以玩游戏居多，所以要进行深一层次的辅导。

1、了解信息技术的应用环境和信息的一些表现形式。

2、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

4、能够在他人帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统及软件，初步学会用计算机处理文字、图形的技能，养成当好的计算机使用习惯和责任意识。

本学期使用的教材主要为海南出版社和三环出版社的《海南省中小学信息技术》课本，教材的优点是一些技巧方面介绍的比较详细，制作比较精美，缺点是整合的内容比较少技术方面介绍的过多。所以，在教学过程中教师会适当的插入的《小学信息技术》的教学内容，取其精华，去其糟。

1、了解计算机的用处，激发学生学习信息技术的兴趣。

2、鼠标的指向、单击、双击、拖动操作。

3、能通过关闭按钮关闭窗口。

4、通过游戏，使学生有兴趣地掌握鼠标的基本操作。

5、画图工具的使用。

6、前景色、背景色的使用。

7、用不同绘图工具绘画。

8、文字工具的使用。

9、选定、填充工具的使用。

10、复制、粘贴的使用方法。

11、利用图库中的贴图进行创作。

12、认识图库中的动画并修改。

13、几何图形使用。

1、课前讲解电脑知识，认识各种设备和软件。然后根据学生的表现分配好每人一台电脑进行操作。在上机时，要求每位同学严格按照禁令。详细制定机房纪律在班上宣布，如上机时不得下位、调位，不得大声喧哗，有问题时举手提出来等；如有违反则取消上机资格。

2、以现代教学理论为指导，注重激发学生的学习兴趣，调动学生学习的积极性，充分体现学生的主体作用。

3、充分体现培养学生学习能力的宗旨，对应用软件的讲解，不是面面俱到，而是选取最基本的内容，更多内容的学习让学生在掌握基本方法的基础上，自主探索，举一反三，触类旁通，从而训练学生的思维方式和学习方法。

**小学信息技术教学计划六年级篇七**

人类社会已进入信息时代，日新月异的信息技术在不断地改变着周围的世界。为了推广计算机信息技术，提高全民族的科学文化素质，发展小学信息技术教育。根据教育部制定的《中小学信息技术课程指导纲要》，确定本课程的教学任务。

本人担任三——五年级信息技术课，其中三年级2个班，四、五年级各3个班，共388名学生，共中优秀生共有108人，中等生共有181人，学困生共有99人，所任班级学生的学习情况不一，学困生较多，在学习上懒惰、怕动动脑。

（1）教材特点

本课程采用安徽省编写的教材，小学共四册，三年级用第一册， 四年级用第二册，五年级用第三册，六年级用第四册。我校三年级用第一册教材，四、五年级用第二册教材。教材设计了“学着做”、“自己做”、“小知识”、“金钥匙”和“想一想”等一系列栏目。教材以浅显易学的实例带动基本知识的学习和应用软件的操作。各课大都从完成某一任务着手，提出问题或目标，通过示范操作或阅读课本完成任务，从而激发学生的学习兴趣，培养学生发现问题和解决问题的能力。教材以信息处理为主线，注重培养学生的信息意识以及获取、分析、处理、传递、运用信息的技能，培养学生自主学习和合作学习的能力，培养学生创新精神和实践能力。

（2）过程与方法：

培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及期应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习手手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

（3）情感态度与价值观：

通过对计算机的演示操作，激发学生对信息技术的学习兴趣，培养学生的科学态度和科学的学习方法，培养学生热爱科学以及关心社会的情感，从而使学生认识到自己肩负的重任，从而激发学生的学习兴趣，为祖国的繁荣昌盛而努力学习。

1、以课改理念设计、教学，积极发挥学生的主体参与作用。

2、发挥信息技术的工具职能，整合学科教学。

3、发挥“小能手”的帮学作用，提高课教学效率。

4、组织学生合作学习，培养团队精神，增强合作意识。

5、组织“小小编辑高手”、“小小打字高手”等多形式、多层次的比赛活动，培养学生的学习兴趣和适应时代新潮的竞争意识。

6、加强学法指导，积极创造自主学习的机会。

1、三年级教学进度及内容：

第一周：熟悉学生

第二周：拜访“金山画王”

第三周：学会“金山贴画”

第四周：描绘“海底世界”

第五周：创建我的画夹

第六周：单元综合训练

第七周：结交键盘朋友

第八周：练习键盘指法

第九周：练习键盘指法

第十周：练习英文打字

第十一周：练习英文打字

第十二周：五一假

第十三周：初识电脑“管家”

第十四周：打开“我的电脑”

第十五周：认识“文件夹”

第十六周：整理“文件”

第十七周：使用“电子日历”

第十八周：单元综合训练

第十九周：实践

第二十周：期末考核

2、四、五年级教学进度及内容：

第一周：熟悉学生

第二周：增添竖排文字

第三周：插入剪贴图片

第四周：添上文件图片

第五周：制作艺术刊头

第六周：画出自选导读

第七周：预览环保报刊

第八周：单元综合训练

第九周：“小小编辑高手”竞赛活动

第十周：做母亲节贺卡

第十一周：制作配画诗刊

第十二周：五一假

第十三周：创作迎奥幻灯

第十四周：感受动感奥运

第十五周：添加香山枫叶运

第十六周： 链接香山奥运

第十七周：体验欢乐奥运

第十八周：欣赏动态板报

第十九周：动态奥运板报展示会

第二十周：期末考核

平时在上机操作登记表中，将练习和学习上很优秀的，以及有困难的学生情况进行记录，期末时按学校的统一部署进行学科考核，考核方式是完成一个指定的操作任务。本期将学生对计算机使用和维护情况列入到学生考核细则中去。

信息技术课程和其他学科的整合，信息技术课程的教学模式研究

第6周，五年级。

**小学信息技术教学计划六年级篇八**

小学信息技术课程的主要任务是：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术;培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

小学阶段的教学目标主要有：

1.了解计算机的外部组成，熟悉鼠标和键盘的操作。

2.了解信息技术的应用环境及信息的一些表现形式。

3.建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

4.能够通过与他人合作的方式学习和使用信息技术，学会使用与学生认识水平相符的多媒体资源进行学习。

5.知道应负责任地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

6.在条件具备的情况下，初步了解计算机程序设计的一些简单知识。

本册共15课，其中心内容是在金山画王的基础上，让学生来体会在计算机中画画的乐趣，提高学生学习的积极性，并潜移默化的让学生熟悉鼠标和键盘的操作，从而达到教学目标。本册从内容上来分可分为三单元。第一单元共有4课，“与新朋友见面”主要介绍信息技术在生活中的应用，让学生认识常见的信息技术工具，对电脑作简单介绍;接着教材在“可爱的鼠标”中向学生介绍鼠标的各种操作方法;然后在“鼠标陪我玩一玩”中用两个小游戏让学生练习鼠标的操作;最后用“计算器帮你忙”让学生初步体验电脑在生活、学习中的应用，同时让学生学会使用小键盘。第二单元共有7课，先通过“小伙伴的作品”让学生初步感知电脑画的特点，然后用“小树苗快快长”、“整齐的教学楼”、“五彩的窗子”、“花香满园”、“我能画得更好”这5课重点介绍“画图”软件中各个工具的使用，最后让学生完成一个相对完整的电脑画作品“美丽的校园”。第三个单元是在学习完“画图”软件后，教材又安排了两课“金山画王”，让学生进一步学习用电脑画画。在“金山画王”教学单元中，教材首先让学生学习不同效果的画笔，熟悉“金山画王”的界面，然后安排第二课,植物大战僵尸好完吗，让学生利用贴图进行创作。

本期主要采取课堂教师授课方式、学生自学方式和动手操作三种方式进入学习，适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手实践是最主要的。

★教学进度表

周次时间内容课时

第1周8.31―9.6安排机房位置1课时

第2周9.7―9.13第1课与新朋友见面1课时

第3周9.14―9.20第2课可爱的鼠标1课时

第4周9.21―9.27第3课鼠标陪我玩一玩1课时

第5周9.28―10.4拓展介绍“电脑”发展史1课时

第6周10.5―10.11国庆假期第7周10.12―10.18第4课计算机帮你忙1课时第8周10.19―10.25第5课小伙伴的作品1课时

第9周10.26―11.1第6课小树苗快快长1课时

第10周11.2―11.8第7课整齐的教学楼1课时

第11周11.9―11.15第8课五彩的窗子1课时第12周11.16―11.22第9课花香满园1课时

第13周11.23―11.29第10课我能画得更好1课时第14周11.30―12.6第11课美丽的校园1课时第15周12.7―12.13第12课神奇的魔术棒1课时第16周12.14―12.20第13课动物联谊会1课时

第17周12.21―12.27第14课参观网上动物园1课时第18周12.28―1.3第15课贺新年1课时

第19周1.4―1.10期末任务1课时第20周1.11―1.17

**小学信息技术教学计划六年级篇九**

以全面实施素质教育的重要思想为指导,全面贯彻和落实科学发展观,按照《中小学信息技术课程指导纲要》的精神，以加强信息技术教育教学,提高学生的基本技能为依据，促进我校教育信息化建设,努力办好让人民满意的教育。

(一)、工作目标：

提高对计算机的感性认识，能充分认识信息技术在日常生活中的地位;培养学生学习和使用计算机的兴趣和意识;在使用信息技术时学会与他人合作、能够与他人沟通，发展个人的爱好和兴趣;养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

(二)、教学任务：

1、通过本学期的学习，使学生了解word文字处理软件的功能、窗口界面组成，学会word文档的建立、打开、编辑及保存;能够对文章进行简单的排版、字体及段落格式设置;掌握图片的编辑方法能够进行简单的图文混排。

2、学会创建表格，会对表格进行简单的调整即调整表格的大小、调整行高和列宽等。学会在表格中进行行、列插入和删除，以及合并单元格等操作。学会设置表格的边框与底色，对表格进行简单的修饰，会套用现成样式的表格。

3、了解板报制作的基本步骤，学会页面设置;掌握插入艺术字的方法掌握文本框的使用方法;学会自选图形的使用并能用绘图工具画图;学会对图片进行简单的特殊效果处理及设置页面边框、预览并打印板报。

开学初，我就认真学习了教材、新课程标准，全面掌握本册教材的目标、重点、难点，就本册教材的教学做了全盘计划，保证教学的顺利进行。同时，我积极参加各种教研活动，为今后的教学指明了方向。我深入研究教材，钻研教法，精心备课，采取灵活多样的教学方式，努力改变学生的学习方法。加强对优生的培养和对学困生的辅导，培养学生良好的学习习惯和动手动脑的方法。教学过程中，通过创设情境，激发学生的学习兴趣，强调学生的主体地位，通过合作交流，积极探索，充分调动学生学习信息技术的积极性和创造性。

四年级共有两个班，每个班的学生人数40多人。从学生各项素质方面来说，由于学生的贫富差距和学生的认真程度不同存在着素质参差不齐。男女生比例不平衡。这些学生能吃苦、乐学，兴趣比较浓厚，由于上机时间少，学生存在着对打字姿势不大正确和速度比较慢的情况。学生在纪律、卫生等各方面相对较好，教师要下大力气对他们进行教育。教师要创设一个宽松、和谐的教学环境，放松学生的紧张情绪，激发学生兴趣，消除他们的“畏惧”心理，调动他们学习和探究的主动性、积极性，显得尤其重要。

对于较好的学生，要发挥他们的优势，搞好传帮带工作，使其对教学产生积极的影响，教师要利用学生对信息技术课的兴趣，合理安排学习内容，组建兴趣小组，使学生在原有基础上有所进步。

(一)、教学常规方面

1、认真备课：力争集体备课，明确教学重点、难点关键，探索、研究疑难问题及有关微机实践。分析学生情况，统一教学要求，尽力做到超前1—2周，做到每课必备，写好教案。领会“新课程标准”精神，钻研教材内容，从学生实际出发做到十备：一备渗透德育;二备重点突出，突破难点方法得当;三备信息技术基本概念;四备信息技术基本操作用语、基本术语;五备信息技术教学中的薄弱环节;六备疑难问题的解决思路;七备信息技术实验操作的增补及成败关键;八备学生自学提纲;九备操作练习作业精选;十备课堂教学的总设计。

2、认真上课：以启发式教学为原则，以操作训练来强化概念，形成技能、技巧，体现以学生为主体，教师为主导的教学思想，精讲多练，前后连接，板书规范清楚，教态亲切、自然，采用多种切合学生实际的教学方法和手段，调动学生的学习积极性，注重学生能力培养，及时总结，做好教学后记。

3、积极参加听课活动，向同行教师学习先进的教学经验和教学方法，同时还要多看教学录像，听名师讲课，向他们学习优秀的教学方法和模式，以改进自己的不足。同时，要认真评课，写下自己对本节课的认识感悟，结合自己的教学，找出自己的不足，以改进自己的教学。

4、认真布置作业：要求学生每节新课前做好预复习工作，以利于巩固教学重点和克服薄弱环节，有利于强化信息技术术语、信息技术基础知识、基本技能的训练。

5、认真组织信息技术操作考核：对学过的每一单元及时进行双基考核，及时分析、指正、查漏补缺。

6、认真组织辅导：根据学生实际情况采用多元化的辅导，帮助分析原因，启发思维，寻求正确的操作习惯和方法。采用多关心、多提问帮助学困生，激发学困生的学习兴趣。对于特别有兴趣的同学可以组织课外活动兴趣小组，以培养学生的特长。

7、因学生地处农村，学生能进行上级操作的的机会很少，因此，微机室可以利用学校的大课间活动时间，免费向学生开放，引导学生健康上网。

(二)、自身学习方面

时代在变，人也在变，我自觉地树立终身教育、终身学习的观点，不断地提高自身的素质，以适应现代的教育需要。

1、提高政治思想素质。新时代中国教师的神圣职责是贯彻执行国家的教育方针政策，培养为社会主义现代化建设服务的具有良好思想道德素质、文化素质、身体素质、心理素质、劳动素质和审美素质的新型人才。我要终身加强政治思想修养、加强现代教育理论、国家教育政策、法规和文件的学习;坚定共产主义信念、坚持社会主义方向、坚持正确的教育观、人才观和价值观;\"学高为师，身正为范\"，引导学生树立各种正确观念，教育学生学会求知、学会做人、学会创造，培养学生成为“全面建设小康社会”的新型人才。

2、加强理论和业务学习。知识就是力量，知识才是财富。“要给学生一滴水，自己要有一桶水，最好接上自来水”。信息技术专业知识更新周期越来越短，旧知识淘汰很快，我感觉到随时面临知识危机。只有不断学习，自己才不会落伍，迎接知识挑战。不懂就学，没有就补，把学习作为自己补充更新专业知识的最好途径。

3、多读书、勤读书

教师读书之后重要的是形成自己的“想法”并转化为“做法”，将教师个人化的教育想法称为“教师的信念”。我希望通过读书实践，能大面积提高自己的理论水平、科研能力和运用理论处理教学实际问题能力，提高人文素养，培养完善的读书人格，成为有知识、更有文化底蕴的优秀教师。

(三)、课题研究方面

在领会和学习目标导学的基础上，我想在以后教学中尝试实行《自主探究，小组协作》教学。建构主义学习理论强调以学生为中心，要求学生由知识的灌输对象转变为信息加工的主体。在教学中，引导学生主要按以下两种方式来完成任务：

1、教师给学生提供了相关的资源，充分相信学生的学习能力和解决问题的能力;

2、小组协作。教师通过评选5个优胜组，强调小组合作;学生以小组为单位共同完成任务，鼓励优秀学生帮助基础较差的学生。遇到问题主张先自己思考，不能解决的再通过小组协作的方式探讨，若还有问题再请教老师。通过小组协作和沟通，学生可以看到问题不同的解决途径，开阔学生思路，从而加深对知识的理解。

**小学信息技术教学计划六年级篇十**

一.指导思想

1.根据信息技术学科的特点：技能性、实践性强，知识专业且深奥。

2.根据大纲要求：重点培养学生掌握电脑基础知识和一些基本技能，培养兴趣。

3.根据学校工作要求及信息技术学科课时规划：一周只有一节信息技术课。

4.教学过程中既育人也要提高自己。

二.基本情况分析:

本年级有39人,通过原来的学习,学生们已经掌握了有关微机的知识和基本的操作.

三.本学年应达到的教学目标:

1.了解什么是信息和信息技术以及常见信息技术工具的用途,了解计算机的软硬件,掌握计算机的基本操作.

2.掌握window操作系统以及程序窗口的基本操作,并学会输入汉字以及对文件和文件夹的操作.

3.掌握上网的基本知识;认识www和ie浏览器;掌握用浏览器在因特网上收集信息的方法,学会使用电子邮件.

4.培养学生在使用信息技术时学会与他人合作的能力,学会使用与年龄段发展相符的多媒体资源进行学习.

5.培养学生能够在他人帮助下使用通讯功能,远距离获得信息,与他人沟通,开展直接和独立的学习,发展个人的爱好和兴趣.

四.完成计划的措施

1.根据信息技术学科的特点和学校的要求备好每一节课，吃透课的内容，将专业深奥的知识转化为口语化的语言，把知识讲明白。

2.信息技术学科实践性很强，在教学的过程中安排好理论讲解和上机实践合理配合，上机时间要稍多一些。这一学期上机内容重在培养兴趣和熟悉键盘。

3.在教学过程中要发现有特殊潜力的学生，组织兴趣小组，增加练习的时间，培养兴趣加深对电脑的了解和知识的掌握。

4.在教学过程中既教育学生也要注意提高自己。一方面要自学各种知识;另一方面要参加听课，评课，向老教师请教学习。

5.此外还要积极参加学校组织的其他活动。

**小学信息技术教学计划六年级篇十一**

小学信息技术第一册教材供三年级学生使用，我校三年级共有四个班。他们对于什么是信息技术，怎样规范地进行电脑操作几乎是一个空白。据调查，其中有25%的学生亲自动手操作过电脑，但只限于一些最简单的操作，有60%的学生看见过他人操作电脑，但自我没亲手操作过，而其余的学生则没有真正看见过电脑。为增强教学的计划性和针对性，特定此计划。

1、知识与技能：

(1)了解什么是信息技术与信息技术的应用。

(2)了解计算机的硬件组成并初步认识软件。

(3)学会使用“画图”软件画画。

(4)学会浏览网络，搜索保存资料。

(5)学会windows的基本操作和资源管理

(6)初步掌握word的文字修改及美化修饰

(7)初步学习电子板报的制作

2、过程与方法：

经过讲解法、示范法、范例引导法、榜样激励法、尝试法等培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术的基本知识和基本技能，了解信息技术的发展和基本应用，异常是对未来的学习、工作和生活的巨大影响，激发学生学习信息技术，提高对信息的采集、整理、加工、存储和应用本事，教育学生正确理解与信息技术相关的文化、伦理和社会问题，负职责地使用信息技术，培养学生良好的信息素养，把信息技术作为终身学生和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、生活和工作打下坚实的基础。

3、情感态度与价值观

经过对电脑的亲自操作，养成对信息技术的学习兴趣，初步构成对信息技术的科学态度和学习信息技术的科学方法，激发起热爱科学、关心社会的情感，

认识到自我肩负的重任，决心为回报社会建设祖国而努力学习。

1、教材的知识体系结构分析：

本册教学资料主要分为四部分，第一部分主要是经过学会画画学会使用画图软件，进而熟悉掌握电脑的基本操作。第二部分是经过浏览网页，初步了解互联网，并进一步学习网上搜索及保存网上资料，收发电子邮件等。第三部分是经过学习word，初步掌握文字的修改及美化修饰，让计算机真正的服务于我们的生活及学习。第四部分是简单的windows基本操作及资源管理，用于平时学生自我对计算的维护。

2、本册教材在学科教学中地位和作用：

本册教材是学生理解真正系统的信息技术教育的开始，也是培养学生学习信息技术的兴趣，了解信息技术的有关知识，培养基本的信息技术本事异常是培养学生良好的学习习惯的关键阶段。打下一个好的基础，为以后的学科学习起到重要作用。

3、教学重点、难点分析：

重点：画图软件的使用，网上资源的搜索及保存

难点：画图软件中曲线工具、橡皮工具的使用;网上搜索时关键字的选择及条目的筛选。

1、落实教学“五认真”的具体措施，“五认真”即认真备课、认真讲课、认真辅导、认真布置作业、认真考核。

2、加强提优补差工作，对于优秀生可适当加深加宽，帮忙学生构成自我的技能、技巧。对于学困生，要在课上、课后给予更多的帮忙、关心和指导，对于异常有兴趣的学生能够组织课外兴趣小组，以培养学生的特长。

3、教研工作的目标和计划：

积极开展信息技术课堂教学模式的研究，经过探讨学习，总结得失，努力将自我的实践活动转化为理论。

1、继续调整、完善已有硬件设备配置，搞好硬件维护、更新工作。使现有各类信息化设备更好的服务教学、服务学生、服务教师。

2、教师信息技术应用能力方面培训。落实为主，使教师能规范使用信息化工具和具备防范各类木马病毒、恶意程序的能力。

3、进一步建设好学校网站，特别加强如:学校信息公开、校园新闻等重要栏目建设，使学校网站各栏目的建设工作制度化、规范化。

4、继续抓好西小论坛、教师博客、班级主页更新质量和数量的提升和累积，着眼于互动与共享，致力于均衡与优质。

5、继续抓好对计算机兴趣小组学生的指导，积极参与县级的各类展示、评比活动，争取获得更好成绩。

6、做好各类教育教学活动的图片、音像资料的记录和整理工作。

7、加强教育信息化管理队建设，提高技术水平和服务意识。

8、抓紧学科常规教学工作，提高学生的信息素养。

9、加强教研组建设、认真开展信息技术与其他学科整合有关研究与实践。

10、积极准备现代化示范学校创建、省优秀网站评比。

具体工作安排:

二月:

1、校园网络、办公室教室计算机软硬件整理，教室多媒体设备维护、报修。

2、开展信息技术与其他学科整合有关研究与实践。

3、现代化示范学校创建。

4、小学科在线测试系统安装、试行。

5、组织部分学生计算机培训。

6、网站各类系统信息更新数据统计。

7、学校各类教育教学活动电教服务工作。

8、电子阅览室整理。

9、计算机兴趣小组学生作品指导。

三月:

1、学校各类教育教学活动电教服务工作。

2、教师办公室计算机维护。

3、现代化示范学校创建

4、开展信息技术与其他学科整合有关研究与实践

5、计算机兴趣小组学生指导。

6、学校网站各栏目建设。

7、2月份班级blog更新数据统计。

8、组织四、五、六年级部分学生建设blog。

四月:

1、学校各类教育教学活动电教服务工作。

2、各年级组教师办公室计算机维护。

3、信息化示范校创建

4、开展信息技术与其他学科整合有关研究与实践

5、计算机兴趣小组学生作品指导。

6、学校网站各栏目建设。

7、组织四、五年级、六年级部分学生建设blog。

8、3月份班级blog更新数据统计。

五月:

1、学校各类教育教学活动电教服务工作。

2、各年级组教师办公室计算机维护。

3、信息化示范校创建。

4、开展信息技术与其他学科整合有关研究与实践

5、计算机兴趣小组学生作品指导。

6、学校网站各栏目建设。

7、组织四、五年级部分学生建设blog。

8、4月份班级blog更新数据统计。

**小学信息技术教学计划六年级篇十二**

《中小学信息技术课程指导纲要(试行)》中指出：中小学信息技术课程的主要任务是培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术;培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

1、了解信息技术的应用环境及信息的一些表现形式。

2、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

4、能够在他人在帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

三年级第一学期：第一册第一单元和第二单元5---7课(15课时)

三年级第二学期：第一册第二单元8—13课和第三单元(16课时)

四年级第一学期：第二册第一单元(16课时)

四年级第二学期：第二册第二、三单元(16课时)

五年级第一学期：第三册第一单元和第二单元7—9课(16课时)

五年级第二学期：第三册第三单元10—11课和第四单元(16课时)

六年级第一学期：第四册第一、二单元(16课时)

六年级第二学期：第四册第三、四单元(16课时)

第一单元 时刻在你身边——信息与信息技术

第1课 生活和学习中的好帮手——信息技术(3课时)

教学目的：让学生理解“信息技术”的概念，形成初步的感性认识，激发学生学习兴趣。

指导意见：以激发学生学习兴趣为主要目的，内容不需要学生完全掌握，只需要了解即可。(教师课前要做好充分准备)

第2课 无所不在、神通广大——信息技术应用(3课时)

教学目的：从更广泛的角度让学生理解“信息技术”的概念，体验信息技术在日常生活中的广泛应用。

指导意见：授课的过程中应该紧密与生活结合，切忌空讲。

第3课 认识计算机——计算机的硬件组成(2课时)

教学目的：让学生掌握计算机硬件部分的组成及作用。学会鼠标的基本操作，掌握开、关机的正确方法。

教学要求：通过基本特征认识计算机，能说出各个组成部分的名称。

指导意见：教师指导学生上机练习。

第4课 玩“纸牌”游戏——初步认识软件(4课时)

教学目的：通过玩“纸牌”游戏，进一步熟悉鼠标的五种操作方法，同时认识到软件和硬件的关系。

指导意见：让学生多上机练习，熟练使用鼠标，有能力的学生可以尝试玩“扫雷”游戏。

本单元教学内容比较少，教师可以根据本校的实际情况，添加适当的教学内容。

第二单元 快乐的小画家——画图篇

前续课(1课时)

教学目的：学会启动和退出“画图”、认识画图窗口、设置画布大小、保存、新建与打开画图文件。

教学难点：保存、新建与打开画图文件。

指导意见：让学生欣赏计算机画图作品，激发学生对本部分内容学习的兴趣

第5课 渔舟唱晚——“铅笔”和“刷子”工具的使用(1课时)

教学目的：学会使用“画图”工具栏中的“铅笔”、“刷子”工具。

指导意见：在机房边上机边讲解，学生更易理解。

第6课 美丽的鱼——“直线”和“曲线”工具的使用(1课时)

教学目的：学会使用“直线工具”和“曲线工具”。

指导意见：让学生亲自动手去试，有可能的话让他们自己学习总结 。

第7课 缤纷的色彩——“喷枪”工具与颜色填充的使用(1课时)

教学目的：学会喷枪工具和颜料盒，会用喷枪喷出不同的颜色。

教学重点：选择不同的颜色。

指导意见：多给学生练习的时间，充分发挥他们的创造力。

第8课 农家小院——图形工具的使用(2课时)

教学目的：学会画矩形、圆角矩形、多边形、椭圆或圆。

教学重点：填充方式。

指导意见：让学生在充分动手实践的基础上自己总结所学知识。

第9课 圣诞快乐——添加文字(2课时)

教学目的：会使用文字输入工具，会对文字格式进行设置。

教学重点：对文字各式的设置。

第10课 长颈鹿——图形的变化(2课时)

教学目的：学会对选定的部分进行移动和复制。

教学重点：对图形进行透明设置。

指导意见：让学生多练习，以加深印象，使他们能够灵活运用。

第11课 中国娃——彩色橡皮的使用(2课时)

教学目的：学会设置背景颜色，即“彩色的橡皮”，学会将图形变为反色显示。

指导意见：本课教学应该首先让学生了解为什么画图的时候要用到彩色的橡皮，彩色橡皮和彩色的笔有什么区别

第12课 太空娃娃——变形与翻转(2课时)

教学目的：知道如何改变图形的形状，知道如何调出“拉伸与扭曲”对话框，并会进行设置。

教学重点：拉伸与扭曲对话框的设置。

指导意见：多练习。

第13课 自由创作(2课时)

教学目的：开阔思路、提高兴趣。

指导意见：本课是整个计算机画图的一个总结，通过作品大赛，既可以检查学生对所学知识的掌握，又可以开阔学生思路、提高其学习兴趣，可谓一举两得。

第三单元 经典改编———图像处理篇

第14课 我的图册——用看图软件创建图册(2课时)

教学目的：学会利用acdsee软件制作个性化图册，了解图片的格式以及转换格式的方法。

教学重点：图册的创建。

指导意见：acdsee是一种常用的看图软件，难度不大，多上机实践。

第15课 奇妙的变化——编辑器的使用(2课时)

教学目的：学会利用acdsee软件修改图片，了解凸出和收缩、浮雕、油画、模糊效果，练习将图片设为“壁纸”。

教学重点：利用acdsee软件修改图片。

指导意见：本单元的最后一课，多练习。

第一单元 打字高手——打字篇

第一课 正确坐姿和指法——基本键打字练习(2课时)

教学目的：掌握击键的坐姿、指法及手指的分工，认识8个基本键，学会金山打字通的启动和退出。

指导意见：注意强调学生的坐姿、手指分工和击键方法。

第二课 苦练基本功——其他字符的练习(2课时)

教学目的：详细讲解上排键、下排键的指法以及双字符键的使用方法。

指导意见：提醒学生时刻注意指法，尽量盲打。

第三课 打地鼠——字母练习(2课时)

教学目的：利用金山打字通的“打地鼠”游戏，激发学生的指法练习兴趣。

第四课 快乐打字——单词的输入(2课时)

教学目的：利用金山打字通练习输入英文单词，进一步提高打字水平。

第五课 自我介绍——自由输入(1课时)

教学目的：利用金山打字通练习自由录入，注意区分英文字母的大小写。了解光标控制键的作用。

指导意见：教会学生两种输入大写字母的方法。

第六课 手脑并用——中文输入(1课时)

教学目的：利用金山打字通练习用全拼方法输入汉字，教师简单介绍各种汉字输入法的设置。

第七课 方便的“记事本”——保存文件(2课时)

教学目的：学会使用windows中的“记事本”程序，并用“记事本”练习打字，了解字符、文件、文件名的概念。

教学难点：保存文件。

指导意见：授课时，教师应先演示，学生再练习。

第八课 在计算机上安个家——建立文件夹(2课时)

教学目的：教会学生如何创建文件夹、如何将文件保存到文件夹中以及文件夹命名的规则。

教学难点：将文件保存到文件夹。

指导意见：文件夹重命名的内容可以让学生自学，找学生演示操作方法。

第九课 综合练习(2课时)

指导意见：学生练习一节课，第二课时的时候组织学生进行打字比赛，进一步激发学生兴趣。

第二单元 带你游遍颐和园——powerpoint20xx基础(一)

前续课(1 课时)

教学目的：学会powerpoint的启动和退出、了解其编辑窗口的组成，并会创建和打开演示文稿。

指导意见：学生学完本课应对powerpoint的作用有所了解。

第十课 颐和园半日游——创建演示文稿(2课时)

教学目的：了解一般演示文稿的组成，并会选择幻灯片的版式，会输入、修改和编辑文字，会改变演示文稿的背景色。

指导意见：本课内容是整个powerpoint单元教学的基础，应讲的细一些，打好基础。

第十一课 游览路线——插入新幻灯片(2课时)

教学目的：学会插入新的幻灯片、学会插入符号、学会切换视图方式。

教学重点：插入新幻灯片。

指导意见：多练习。

第十二课 沿途风景(1)——插入图片(1课时)

教学目的：学会如何在演示文稿中添加图片对象。

教学重点：添加来自文件的图片。

指导意见：在课前教师应该准备好所需要的图片。

第十三课 沿途风景(2)——调整幻灯片顺序(1课时)

教学目的：学会拖动幻灯片，改变幻灯片的顺序。

指导意见：教师在课前准备好例子文件，此文件中的幻灯片顺序应该故意放乱，让学生去修改正确。

第三单元 带你游遍颐和园——powerpoint20xx基础(二)

第十四课 动感图文——设置动画效果(2课时)

教学目的：学会为对象设置“预设动画”中的常用动画效果，学会“自定义动画”，会用“动画预览”察看动画效果。

教学难点：“自定义动画”的设置。

指导意见：本课内容有所难度，教师应该多示范，并让学生多练习。

第十五课 音乐伴你游园——插入声音(2课时)

教学目的：学会为演示文稿插入音乐文件。

指导意见：上课前准备好音乐素材。

第十六课 虚拟游览——自动播放演示文稿(1课时)

教学目的：学会“自动切换”幻灯片。

教学重点：切换效果的设定。

指导意见：最好让学生自己动手试试各种效果。

第十七课 作品展示(2课时)

教学目的：开阔思路、提高兴趣。

指导意见：本课是整个powerpoint教学的一个总结，通过展示作品，既可以检查学生对所学知识的掌握，又可以开阔学生思路、提高其学习兴趣，可谓一举两得。

第十八课 综合练习(2课时)

指导意见：开展幻灯片制作评比大赛，总结制作经验。

第一单元 儿歌一首首——word基础篇

第1课 巧巧嘴，巧巧手——输入并保存(2课时)

教学目的：学会word20xx的启动，文字的输入和文件的保存，了解文字的复制和粘贴。

教学重点：文件的保存。

指导意见：展示优美作品以激发兴趣。教师上机演示，学生操作。

第2课 穿花衣——设置格式(2课时)

教学目的：学会对文字格式进行设置(段落、字体、字号、文字颜色等)。

教学难点：段落格式的设置。

指导意见：让学生首先自己尝试格式工具栏中的各种工具，最后教师进行总结。

第3课 儿歌小作者——另存文件(1课时)

教学目的：掌握如何分页，学会如何另存文件。

指导意见：让学生明白“保存”和“另存为”的区别。

第4课 儿歌配画——插入图片(1课时)

教学目的：让学生掌握插入图片的两种方法，学会对图片进行格式设置。

教学难点：图片格式的设置。

指导意见：课前教师应准备好图片素材。

第5课 我的儿歌集——插入艺术字(2课时)

教学目的：学会插入艺术字，学会插入页眉和页脚，了解“打印预览”。

教学难点：插入页眉和页脚。

指导意见：教师提出制作要求，让学生自由发挥。

第6课 儿歌朗诵大赛——录制声音(2课时)

教学目的：学会使用windows中的“录音机”录制声音，并会保存成文件。了解其他可以录制声音的设备。

教学难点：录制声音。

指导意见：需要在上课前准备好录音时所需要的设备，综合利用本单元知识创作自己的作品进行评比。

第二单元 红灯停，绿灯行——word提高篇

第7课 熙熙攘攘——插入表格及网上浏览(2课时)

教学目的：学会插入表格，认识浏览器并能上网浏览信息查找资料。

教学重点：表格的插入。

指导意见：教师首先提出任务，学生按要求上网查找相关数据，并绘制出表格。

第8课 一慢二看三通过——插入文本框(2课时)

教学目的：学会插入文本框，并会对文本框进行属性设置，掌握页面设置。

教学重点：文本框的属性。

指导意见：教师讲授制作方法，学生自由发挥。

第9课 禁止通行——绘制图形(2课时)

教学目的：让学生学会用绘图工具栏中的工具绘制简单图形。

指导意见：让学生自己探索绘图工具栏的用法。

第10课 交通安全宣传栏——搜索引擎(3课时)

教学目的：学会利用搜索引擎在网上查找资料，掌握ie浏览器工具栏的用法。了解常用的搜索引擎网站。

指导意见：提供好的搜索引擎网站的网址，让学生多上机实践。

第11课 交通部长收——发送e-mail(2课时)

教学目的：知道如何进入新邮件窗口，会发送新邮件。了解电子信箱的格式。

教学重点：发送新邮件。

指导意见：教师课前准备一个邮箱，用于学生上课使用，利用本单元所学知识，进行综合练习。

第三单元 电脑发烧友——网络篇

第12课 信息宝库——使用网络获取信息(1课时)

教学目的：学会输入网址浏览网页，了解“超链接”的概念。

指导意见：多上机练习。

第13课 享用免费资源——申请电子邮箱(2课时)

教学目的：掌握在雅虎上申请电子邮箱的方法。学会登陆论坛发布信息。

指导意见：多上机练习。

第14课 网上来信——收发电子邮件及附件(2课时)

教学目的：学会接受、发送、阅读、回复电子邮件。并会在邮件中夹带附件。

教学难点：在邮件中夹带附件。

指导意见：可以让班里的学生互相发送和接受邮件，在实际中应用，他们更易掌握。

第15课 你怎样上网——保存网页(1课时)

教学目的：掌握保存网页的方法，练习发送e-mail和网上搜索。

教学重点：保存网页。

指导意见：多上机练习，熟能生巧。

第16课 得意之作——压缩文件(2课时)

教学目的：学会用winzip压缩和解压缩文件夹，并能下载邮件中的附件。

指导意见：教师应首先示范操作，待学生基本看懂后再上机实践。

第四单元 小动漫迷的建议——综合任务(3课时)

教学目的： 利用网络查找相关的图片和文字资料，用word整理查找到的资料并通过e-mail发送。

指导意见： 本单元内容少，但综合性强，应给学生足够的时间上机实践。

第一单元 网上安家——网站制作初步

第1课 word大变身——用word制作网页(2课时)

教学目的：将word文件转换为网页格式，会浏览自己制作的网页。

指导意见：本课内容较多，链接其他相关知识。

第2课 牛刀小试——专业网页制作工具(2课时)

教学目的：frontpage的启动，认识frontpage的窗口，简单的网页制作和保存。

指导意见：教学中注意和word的联系。

第3课 “神速”建站——网站模板(2课时)

教学目的：利用网站模板建立动漫网站，并会制作网站的主页以及将制作好的网页加入网站，会添加新的网页。

指导意见：内容较繁，注意各内容模块之间的关系。

第4课 网页“手拉手”——超链接(2课时)

教学目的：学会将各个网页用超级链接联系在一起，学会设置邮箱的超级链接。

教学重点：超级链接。

指导意见：超链接要有效、合理，要有相互性，有去有回。

**小学信息技术教学计划六年级篇十三**

为了搞好学校信息技术教育教学管理工作，提高信息技术教学水平，以教育部制定的《中小学信息技术课程建设》指导纲要为指导，根据《小学信息技术知识要点》开展信息技术教育教学活动，规范信息技术课，加强对学生的考核和评价，提高教育、教学质量。

根据我校的计算机软硬件实际情况，结合《小学信息技术知识要点》，拟定学年教学内容安排如下：

三年级：信息技术常识（电脑室管理常规、开关机、计算机的用途）、指法练习（了解键盘的分区，按正确指法输入字母、数字、符号）、使用金山打字通进行汉字录入练习、益智游戏；

四年级：信息技术常识（电脑基本组成）、windos操作系统（文件夹的建立、删除、复制、移动、属性的设置等）、正确使用鼠标（单击、双击、拖动）、文字录入练习、信息技术常识（电脑中常见的单位以换算）、word文档的使用（文档的建立、更名、窗口的认识了解windows程序窗口的组成、最大化、最小化、关闭、还原、移动、改变窗口大小、排列窗口；

五年级：信息技术常识（快捷键的使用）、word文档编辑（文字的复制、粘贴、移动、剪切、查找、替换、格式刷）文本框的使用（边框和底纹）、艺术字、图像的插入（图像属性的运用、大小、位置、设置恰当的环绕方式等）；

六年级：信息技术常识、word文档运用（录入文字并进行编排与美化、表格的使用录入全班同学的通讯录并进行美化）excel电子表格的使用。

1、兴趣小组

根据学生自愿的原则，安排兴趣小组，组织兴趣的学生每周六日的时间进行练习与辅导，旨在培养学生学习计算机的兴趣和提高操作水平，初级组（三、四年级）使用计算机进行绘图、学习logo初步用海龟作图；中级组（四五年级）进一步学习logo的基本操作；高级组（五、六年级）（学习powerpoint的使用、flash的初步）。

2、竞赛活动

本期拟在11月举行一次全校性的分年段的计算机操作竞赛，一方面提高学生学习计算机的兴趣，另一方面检验学生学习计算机的效果。比赛内容安排如下：三年级：指法四、五、六年级：汉字录入

3、做好期末考评工作根据学期学习内容，信息技术任课教师在学期末自拟考评内容对学生一学期来的学习情况进行综合考评，并做好考评表格的填写与反馈与存档工作，做信息技术教学走向规范化。让每一位学生在每一学期的学习中均得到发展。

1、建立学校电脑室管理制度（详见制度）

2、建立学校教师办公电脑管理制度、建立学校多媒体教室使用制度（详见制度）以上管理制度做到全校教师人手一册，并组织学习与落实。

《信息技术与学科教学的整合》

**小学信息技术教学计划六年级篇十四**

新学期的工作已经开始了。为了更好完成本学期的教育教学工作任务，更好地完成自己的本职工作，发扬优点，弥补不足。特制定本人本学期教学工作计划如下：

在本学期,我的主要工作是进行四至六年级的微机教学，及微机室的管理工作。要保证学生在愉悦的氛围中学习，必须有一个良好的学习环境，所以我将尽职尽责，保持微机室有一个清新、干净的学习环境，保证微机的正常使用，无故障产生。为了做好微机室管理工作，更好地完成教学任务、为教学服务，本学期将重点以发现和培养具有综合素质的学生为辅助小教师，具体分工，连带促进，使每个班在上课时都能分好组，每个组都能相互帮助，形成良好风气，使学生的精神面貌及文化素养得到改观，增强集体观念，培养学生的责任感、义务感，及主人翁意识。在学习时，要求学生严守微机室规章制度，按老师要求进行正确操作，使学生在学习之初便养成良好的习惯，为以后学习打下基础。

教学工作是教师的中心工作。在新学期里，本人将认真担负本职工作，认真书写教案、备课，并针对学生实际学习情况有的放矢的开展工作。课堂上，耐心细致地讲解，为使学生能够更好地接受书本知识，并能够在操作上学会正确操作，我将认真研究学生、钻研教材，尽量为学生提供实践的机会，使学生在易学易懂的情境下进行学习，以提高学生学习的积极性。并且以自己在实践中摸索到的教学模式去进行教学。同时，认真研究相关教育理论书籍，与实践相结合，以促进自身的发展。

这套教材力求反映信息技术发展迅速的特点，强调实用性和可操作性，注重培养学生获取信息、传输信息、处理信息的能力，使学生在系统学习计算机基础知识、体验信息技术给我们带来的巨大变化的同时，会利用有效的信息解决学习中的实际问题，提高主动学习的兴趣和创新精神，加深对信息社会含义的理解，达到全面提升学生素质的目的。

1、教材在选编上，以“任务”为驱动，以实例为先导，各册由浅入深，循序渐进，图文并茂，注重以图释义，在写作体例上，注重各部分的相关对应和程度变化，做到教学相长。

2、在应用的过程中，让学生去体验与人合作、表达交流、尊重他人成果、平等共享等新的理念；树立信息安全与法律意识；培养判断、发展和创造性思维能力；提高发现、分析、解决问题的能力。

3、以任务驱动，在完成任务的过程中，学会有目的的选择和应用信息技术这一有效的工具，进行各门学科的学习，探索信息技术与其他学科课程整合的方法和途径，培养应用信息技术进行学习和工作的能力。

4、改变学习方式。在学习的过程中要利用网络有效地获取信息，学会识别信息的真实性，形成自主探索的研究性学习方式。

“中小学信息技术课程指导纲要（试行）”所确定的中小学信息技术课程的主要任务是：培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息时代的学习、工作和生活打下必要的基础。

1、四年级学生学习键盘指法，以及软件powerpointr 使用，能够较熟练的掌握指法，培养学生的动手实践操作能力。

2、五年级学生主要学习word软件的操作使用，对文件系统有一个基本的认识，会正确保存自己的文件，并能再次找到。会制作简单的电子报刊。

3、六年级学生主要掌握软件的简单使用，能制作相册和编辑视频等方面的运用。

4．初步学习网络知识，能从网上找到自己需要的知识。培养学生学习信息技术的兴趣，主动学习和自学能力和正确的学习信息技术的方法。

学生光有兴趣，不一定就能学好这门科学知识，要想使我校学生能系统掌握信息技术知识，计划采取以下措施：

1、对学生学习信息技术的目的进行引导，端正其学习态度。

2、对学生进行严格的要求，让他们能充分利用好课堂40分钟时间。

3、对每个班都培养一名信息技术学生代表，由此学生带头对其他学生进行引导和榜样。

4、加强复习与巩固，培养学生兴趣。

本学期主要采取教师授课方式、学生自学方式和学生动手操作三种方式进入学习，适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手是最主要的。

总之，在新学期的教学工作中，我将一如既往地将自己奉献给教育事业，踏踏实实地工作，为学生能够得到更好的教育，为学生的长大成才，在“基础教育”的这方沃土上，甘为学生作坚实的基石。

**小学信息技术教学计划六年级篇十五**

从我校大局着眼，根据教育局和学校的新学期工作部署，我中心制定了如下计划：

一、加强学习

从生存与发展的角度重新认识。学习，不仅仅是为了做好本职工作，而是在做好本职工作的前提下，更好的、更全面的提高个人业务水平，在本职岗位上做得最优秀，最出色!那么，我中心的全体教师准备在本学期内，进一步的探究、完善工作方法，使自己的工作能在上学期的基础上得到提升，尽全力达到全校教职工的满意。同时，从当前“民生”的大环境下，我要求全体信息中心教师都要站在其他教师的角度来思考问题。比如：微机坏了，不要抱怨是如何坏的，而要在第一时间内来解决，回过头来再想今后怎样能避免再次发生类似的故障;而且做工作要有信心，有诚心，有细心，有耐心，有责任心。我想，能做到这“五心”，老师们的工作就会顺心了!

二、充分发挥骨干教师的引领作用

根据我中心的实际情况，制定了切实可行的听课制度。每月由两位骨干教师各准备一节示范课，要求其他教师听课、评课，在听与评的过程中，提高自身的教学水平和业务能力，尽快达到骨干教师的标准，早日成为骨干教师。另外，两位骨干教师还要带领全体任课教师，完成校本题库的建设，为今后的教学做好准备。

三、明确分工，紧密协作

在工作分配上，进一步落实岗位责任制，明确责任。是自己本职工作，就责无旁贷的应该尽全力做好;不是自己的工作，应从学校的大局出发，不计较个人得失，协同其他老师做好。决不能事不关己，高高挂起。当然，紧密协作绝不仅局限于中心内部的工作，还要与学校中各个部门更加密切配合。

四、做好网络安全工作，从技术上切断不良信息来源，从意识上防范危险程序。

五、增进交流、互惠互助，积极向其他学校学习，迎着信息化改革的潮流，团结一致，励精图治，使我校的教育信息化进程稳步向前。

以上就是我中心本学期的大体工作计划，具体的全在工作中逐步完善。借用学校万校长的一句话作为我中心全体教师的座右铭：把小事当成大事来做，就没有做不好的!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找