# 财务会计专业毕业实习总结范文

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-06-13

*实习是每1个大学毕业生必须拥有的1段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实习又是对每1位大学毕业生专业知识的1种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进1步走向社会打下坚实的...*

实习是每1个大学毕业生必须拥有的1段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实习又是对每1位大学毕业生专业知识的1种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进1步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第1步。

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了两年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。

自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在20xx年11月起，有幸参加了为期近三个月的专业实习。

1.1 单位名称

因为事先已经给管行政的z姐打过电话，在这个11月的早上我踏入了\*\*\*\*科技有限公司，接待我的是当时一位销售部的m经理，因为公司主要做代理和售后服务支持，其主要业务是财务软件的销售和二次开发，附带会计证年检和财务软件的培训工作以及每年的会计人员再教育。m经理询问我的专业以及以前从事过什么实践，我也仔细回答了他的问题，介绍了自己的专业以及在学校的表现，m经理很随和，我也开始慢慢的不紧张了，他向我简单的介绍了下公司情况，然后说这份工作很累，你自己回去好好考虑一下要不要到这实习，决定了，你明天就直接过来。在短暂的懵了后，我告诉莫经理，我明天会来的。

第二天我来了。同来的还有另一个女孩她也是想过来实习的，第一天m经理给我讲了公司的主要业务以及涉及到的会计方面的主要工作，还有公司的规章制度，m经理说：既然来公司实习了，那么也算是公司的一员要严格按照公司的规章制度来办事和约束。然后拿出一份会计试题要我用及金蝶软件操作一下试试，因为以前从没接触过金蝶，一时熬出一身汗来，怎么办?硬头皮上呗!我拿着会计上机实操题，硬是愣了两分钟，然后一边回忆以前在学校惊醒实操模拟的程序开始慢慢的理头绪，首先我拷贝了一份金蝶财务软件的试用版本，开始安装，存储时我选择了默认存储路径，被抽空过来巡视我工作的郑会计给看见了，他说：你那样弄如果电脑重装系统你怎么办?文件就全丢失了!吓得我一时慌了神手指都不敢碰键盘了，随后郑会计放缓了语气：以后记得重要的文件数据要安装或放在d 或e、f盘，以及做好备份，以防万一出现意外事故好保证数据的完整。

在经过一番的精神与键盘手指的较量之后，我开始了今天的第一笔业务的软件操作：还好因为以前做过用友的财务软件实操的培训工作，上手蛮快，因为财务软件大同小异，只是细节上处理方式有所不同而已。在下班前还是交上了一份不错的答卷。在第三天一同培训的那个女孩没来，因为他不想做经理留下的无聊的工作，所以放弃了有可能会有意外收获的实习机会。

由于本公司是一家专门销售财务软件的公司,它的财务部设有一名财务主管，一名会计和一名出纳。此次负责我实习的是公司财务部门郑会计，郑会计根据我三月的实习时间，主要是让我了解财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金蝶财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到财务会计部,郑会计就叫我先看他们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来郑会计让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用回形钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，郑会计给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入财务软件操作界面小心的开始第一笔业务的计征凭的录入并随手记下操作过程中的每个步骤和注意细节：

1)业务摘要输入。凭证输入中有许多常用会计词汇，而不少会计软件提供了用户级的词汇库，可将常用词汇预先存储起来，并配以自定义的代码，输入凭证时调用自定义词汇，可提高输入速度。金蝶系统还设计了摘要库，在录入凭证过程中，当光标定位于摘要栏时，按f7或单击「获取」按钮，即可调出常用摘要库。选择所需的摘要即可，在这个窗口中，您还可以新增、删除或引入摘要。

2)科目代码输入。许多会计软件的科目代码表都能模糊快速定位，会计人员记不准确的科目多为明细科目，其所属总账科目或上级科目一般较明确，输入此类科目时，只输入到其上级科目的代码，由于系统只能接受最明细的科目，此时将打开科目代码表，并指向刚输入的上级科目，所要查找的明细科目应就在附近，省去多余的翻页查找操作。会计科目获取按f7或用鼠标单击窗口中的「获取」按钮，可调出会计科目代码。

3)业务金额输入。在输入完多贷或多借的分录后，输入一贷或一借分录的金额时可参照合计栏中的金额输入，省去人工计算合计的麻烦，像用友等大多数软件还提供了自动获取金额的功能键。如对已录入的金额转换方向，按“空格”键即可;若要输入负金额，在录入数字后再输入“-”号即可。

4)会计分录编制。会计分录尽可能细。在编制记账凭证时，应尽可能地详细，甚至可以每张原始凭证编制一条分录，摘要也应详细说明。冲减收入或费用以红字或负数反映。在输入损益类科目的凭证时，如果发生额的方向与该类科目余额方向相反，如冲减收入或费用，应将金额以红字或负数方式输入到与该类科目的余额相同的方向，收入类为贷方，费用类为借方。

5)改错更正。发生错账，如果是当月的未登记账凭证，可直接修改，如果是已登账甚至以前月份的记账凭证，可冲销错误凭证，然后重新填制正确的记账凭证。会计核算软件还提供反记账、反结账的功能，反结账功能可将会计期间推前，然后将未结账的记账凭证用反记账功能返回到未记账状态，再加以修改

最让人兴奋而又挑战的是：接待会计人员在教育的培训讲解工作，当然这是在公司呆了两个月之后的变化了。

2.1实践与理论的意义的差距让我从新开始思考，我以后的职业生涯与职业技能.实际操作的差异让我倍觉能动能力的重要性，同时沟通也是人生的一大课题：作为一名会计不但要与本公司本部门沟通好关系，还要沟通好与各个部门的关系，更重要的是要与银行沟通好关系，如此更加方便平日的业务顺利流转，做通每一个环节的沟通工作实属必要。因此成为一名专业的会计人员不但要专业技能强还要沟通能力强，更重要的是要对平日的工作做到一丝不苟，严谨以待。

现今社会处于经济低迷和金融风暴的影响下，全民企业开始新一轮的企业规划与调整工作，当然财务部门做好财务管理，及时提供有效地报表与数据分析是至关重要的。由此会计的工作也开始变得更加得重要和得到公司高层的重视与关注。这也对会计人员的本身专业技能和职业素质产生了更大的挑战。当然作为一名会计从业人员不但要做好本职工作还要不断地充实自己，提高职业素养与个人品质。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找