# 车间年终工作总结(10篇)

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2024-06-30

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**车间年终工作总结篇一**

狠抓安全工作，在工作中我始终把安全放在我工作的第一位。强调班组建设要坚持以人为本，以树立班组团队为核心，以强化班组管理为重点，以打造安全为主线，并提出一些与安全生产密切相关的要求：

树立安全生产责任意识。把安全放在心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成安全工作天天讲，人人抓的良好局面。

切实做好班中巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。

严格执行交接班制度，要求交接班人员必须面对面将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。

严格穿戴公司的劳动保护用品，保护自身的安全健康。通过我们的努力，我们班三年无安全生产事故的发生，确保了安全生产。

爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量继续发扬干一行，爱一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展工作。努力熟悉生产的各项工作。经常组织并参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务,完善加强车间的日常管理制度，并进行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同事的支持尊重。

俗话说“火车跑的快，全靠车头带”。在生产时，经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。设备出现故障时，我并极时抢修外理，放假前，我带领全课人员认真做好工厂交给的各项工作，无论是清理现场卫生还是在机器保养，我都身先士卒，积极参加，与员工同甘共苦。

**车间年终工作总结篇二**

时光荏苒，\_\_\_\_年很快就要过去了，回首过去一年来的机加车间工作，内心不禁感慨万千，在公司领导的指导和各部门的协助配合下，在全体员工的共同努力下，取得了可喜的成绩，在各方面的实践工作中锻炼和提升了我们的生产队伍，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

\_\_\_\_年的生产情况汇报如下：

一、生产管理方面：

1、进行现场定置管理，设置现场管理看板;

2、为了加强公司员工产品质量意识，提高产品质量及工作效率，杜绝产品出现不合格现象，对加工的零件质量严格执行三检制度;

3、为了节约能源，强化物料的领用规定，坚持执行以旧换新的领用原则;

4、为了配合协助三水新厂的搬迁，完成了车间(机加二.机加三)的搬迁和整理，清理了大部分呆滞物料。

二、生产工作方面：

1、随着品种增加和交货期的缩短，为充分发挥设备效率和减少频繁变换品种型号，尽量实现统一品种地全线协调生产，集中力量完成统一品种，再转型号以提高生产效率;

2、为尽快实现生产力，实行强化培训法，针对机加工组织集中强化的理论、实操培训，通过短期内学习及考核，使得新员工及时有效的独立上岗，为生产任务争取了宝贵时间;

3、为提高车间员工工作效率及安全，在现场进行了设备工具使用及安全生产知识培训;

4、为降低轴头不合格率，组织机加工进行了轴头加工工艺的理论和现场实操培训学习，使得员工对产品质量的意识进一步的了解及提高;

5、坚持月度安全检查工作，及时发现安全隐患，进行整改跟踪，没有出现重大安全事故;配合工艺部对相关设备进行改造，增加安全防护设备以提高员工的安全性，如:机加三车床增加电器箱漏电开关，防止铁屑飞贱造成不必要的伤害;

6、为了满足生产需求，落实机加工早晚班考勤制度，制定单班任务，相互制约员工，从而 提高员工的纪律性。

三、新产品开发生产方面：

1、车轴类：12t等一系列加长轴;

2、悬挂类：1611和空气悬挂9t.11t.13t及机械悬挂8t.11t.13t.16t一系列特殊产品等等。

四、生产过程中所遇到及发生的事件：

1、美式13t.14t.16t双头镗的使用:

(1)对称度不行(2)椭圆较大(3)质量的不稳定;

2、德式12t.16t焊底板的工装不稳定,上下偏将直接影响下工序(德式轴双头镗)的加工效率及质量;

3、ts1数镗系统的更换，影响了德式轴的产量;

4、推方机推方的使用:

(1)推方机本身存在的问题;

(2)轴管壁厚存在问题;

(3)员工素质培养问题;

5、外协的物料:

(1)不互相协调，造成停工待料;

(2)不及时回厂，使得员工情绪低落,懒散;

6、返修率过高、频繁的打磨量过大：特别是单点悬挂类和德式轴的打磨量过大，导致生产效率过低，劳动强度大，且影响生产现场环境;

7、物流问题：产量增加致使物流量增大，搬运量增大，在很大程度上影响生产周转的及时性;

8、各部门的沟通及配合问题:缺乏沟通这个桥梁，团队的任何建设都将毫无意义。各部门间应相互依存、同舟共济，互敬互重、礼貌谦逊;他们彼此宽容、尊重个性的差异;彼此间是一种信任的关系、待人真诚、遵守承诺;相互帮助、互相关怀，大家彼此共同提高;利益和成就共享、责任共担。良好的合作氛围是高绩效团队的基础，没有合作就谈不上最终最好的业绩。

**车间年终工作总结篇三**

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况作工作总结如下：

一、工作方面

在这一年里，我还从事压片工序的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里我换了不少的搭档，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应压片工作。在暑假中我和车间机修人员检查压片机得性能，排除故障，进行全面地维护保养，保证了以后的顺利生产。

在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是近期压片中发现片面有裂片和裂纹的现象，影响了片子的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，原料是主要的原因。在不能更改原料的情况下，我们调整机器参数，换机器换模具，片面稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

二、思想方面

车间多次组织学习了赵总的几次讲话和《把信带给加西亚》的文章，还组织讨论了“热情，责任，忠诚”和“增强工作责任心，推行责任追究制”。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度，“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。

可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

三、工作目标

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

搞好班组建设，把每一项工作抓得细处，做到细化管理。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

**车间年终工作总结篇四**

即将过去的20\_\_年是充实忙碌而又快乐的一年。在这岁末年初之际，我回首过去、展望未来。过去的一年里，在公司的指引下，在上级领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我在工作上、学习上得到了很大的进步。在这一年里，总的来说我在公司还算顺利、平稳。20\_\_年对我来说，是有意义、有价值、有收获的一年。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记为客户服务的宗旨，在平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己的本职工作，在上级领导和同事们悉心关怀的指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但是也存在有一定的问题和不足。

1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。

2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

20\_\_年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好“广告”的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。“广告”xx年的总业务量已突破26.7万，去年19.3万，比去年增长了7.4万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。在此，我要感谢x总、x主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们!

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习;

2、加强现场管理力度;

3、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自己置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对公司有力量的人，为公司的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家新年吉祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意!

**车间年终工作总结篇五**

伴着新年欢快的气氛， xx年在紧张和忙碌中过去了。回首过去的一年，或许没有轰轰烈烈的战果，但也确实经历了不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，对本部门一年来的工作做以总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

xx年生产车间全体员工齐心合力，克服了种.种不利因素，在相关部门的协助下，按照年初制定工作计划展开工作，总体上完成了公司下达的工作目标：

一、生产计划完成率100%，供货及时率95%以上

截止 12月27日本年度共生产公司产品779962↑极，其中产品(包括附件)共生产375215极↑，(包括附件)产品共生产107999极↓， 产品共生产20xx9台↑，产品共生产29254台↑， 产品共生产40400极↓。外购产品共入库34107台↑，产品共入库1645台↑，产品共入库331台↑，产品共入库2475↑台，产品共入库1749台↑， 产品共入库12043台↓、产品共入库20321台↓。

9月份以后，长沙、沈阳、郑州、北京、四川等地陆续订货，而且订单大且供货期短，为了保证按期交货，生产车间克服了人员不充足，设备模具故障频出，外购部件供应不及时等困难，调整工作时间，周日不休息，晚上经常加班到6：00～9：00，合理调配人员，打破班组界限，积极与外协及库房沟通，充分利现有的人、机、料、法、环， 尽可能以最短的时间发货。

二、设备完好率95%以上，安全事故率为0

本年度车间能按年度保养计划进行设备的月保养，并能按设备周期检测计划进行关键检测设备的周期校准。设备出现问题做到早准备，早发现，早解决。生产设备基本可满足公司的生产需求。车间天天不忘安全，不管什么情况，都严格遵守安全守则，按操作规程工作。全年度未发生重大人身伤害、设备损坏之类的安全事故。生产人员事故为0。

年初按设备维护保养计划完成了热脱扣检测、型式试验设备的校准工作，保证了产品检测的可靠性。通过对端子加工机以及线圈加工设备送料气缸的修复，解决了风压不足0.7mpa设备不能工作的问题，现在0.5mpa左右即可正常工作。5月份更换了一台注射机的控制系统，并通过几次集中维修，更换密封圈及易损、老化部件，解决了设备漏油的问题，同时也基本消除注射机的现有其它隐患。

另外，车间组织利用不常用的焊机改造成焊接产品静触头的设备，避免了以往与产品在某些焊接工序上存在着人员设备上的冲突，现在二种产品可以由不同人员在二台设备上同步加工，大大提高了生产效率。

三、按5s进行现场管理

经过查找相关资料补充、细化了原来的5s管理规定、工位器具管理规定、周转搬运管理规定。对车间现场的原料部件、合格品、返修品、废品、工量具、工位器具、生活用品、生产垃圾等都做了详细规定。并组织班组长及其成员学习，将5s管理深入传播到员工当中。对生产现场以车间班组为单位划分5s区域及责任人，每个班组的每台设备，工作台都有专人负责，做到日清扫、周整理、月整顿。

完善对责任人、责任班组的考核监督制度，坚持对各班组的5s运行情况进行监督考核。按照班组5s考核表不定期对各班组的现场时行检查，将检查结果进行汇总分析，对多次检查不合格的班组和个人按照相关规定处理。并根据个人德(敬业精神、责任感及道德行为规范)、勤(工作态度)、能(技术能力，完成任务的效率和质量、出差错率的高低)、绩(工作成果、能否开展创造性的工作)进行评选，将优秀员工上报到公司给予一定的奖励。

四、制定并实施车间各项工作流程

年初按公司要求制定了各班组班组(零件班，预装配班，装配班，成品班，维修班)、退回产品处理、不合格品处理、废品处理、外购整机产品检测等工作流程，并下发各班组进行消化吸收，逐步按照已制定的工作流程进行每项工作，使之成为一种工作习惯。在实际运行中不断对近各种工作流程做以总结，提高工作流程的适用性和有效性。经过近一年的运行，对生产管理，提高工作效率，避免质量问题起到了积极的作用。

五、减少不必要返修工序，控制返修工时

制定完善了新的工资管理规定，每批次零部件、产品完成后，由班长收集核实班组成员在本批次零部件、产品所完成工作及数量，确认无误后在工票上签章，并连同本批次零部件、产品的临时计划单、入库票、成品转序卡/交检单一起交到车间统计上账。取消原来与返修相关的计件工序，工票上只能反映出所做的返修工作及数量，返修工时由车间给出。同时，根据实际情况对车间计件工资的基数提高了1～5%，如有加班，除计件工资外，每小时还有一定的加班工资。

按新的工资统计方法计算工资后，返修工时减少了，员工工资收入也有了一定程度的改善，充分体现了多劳多得的原则，员工的工作积极性有了显著的提高，对员工的稳定性也起到了很大作用。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题：

1. 补充配备一线工人迫在眉睫。

目前车间五个班组共36人，其中新员工达到1/3，而且大部分入厂时间在1～3个月，一年中平均每个月有2人离职。按今年的产量来看现有人员和素质略显不足。更重要的是面对明年的搬迁，现有人员的不稳定性仍然极大，我公司一线工人几乎都是熟练工种，人的因素对生产非常重要。

2. 车间新员工缺乏必要的培训。

公司产品型号的多样化，公司新招聘员工增多，多批次的新员工进入到车间的各生产岗位。大部分新员工以前没有接触到我公司产品，而且我公司很多产品缺少工艺文件，即使老员工的操作方法也并非完全正确，生产时只是机械地将产品装上，并不知道怎样是对的，有利于下工序的调试，怎样操作能提高效率。因此岗位培训对新老员工同样重要。

3. 外购部件的供应问题应尽早解决。

下半年生产一度陷入被动，除了人的因素以外，外购部件不及时也是一个重要原因。到目前为止，铁芯的供应问题已基本解决，但线圈的供应问题仍然没有彻底解决，这些产品的库存储备工作很难进行下去。

4. 加强部件(产品)的自入厂检测，及时解决生产过程中的工艺技术问题。

很多外购件()没有入厂检测标准，入厂检验工作不到位，在车间使时暴露出很多问题，整型，去刺，挑选，返修时有发生，影响生产效率，浪费工时，浪费原料。

应按公司程序文件实行评审制度，参见附件：不合格品处理流程。以便及时总结、解决日常工作中发生的问题。运行中重要的是质检、技术、生产、采购部门传递连贯，有始有终，发现问题就要彻底解决问题。

xx年对生产部门来说是极具挑战性的一年，补充配备车间班组人员、保证生产设备正常运行、储备材料、部件及常规型号成品的库存，为迎接公司销售上升到一个新的台阶，尤其是即将进行的搬迁工作做好充分的准备，是本年度工作的重中之重。

新的一年已经开始，生产部全体员工将以饱满的热情迎接新的生产任务和挑战，团结协作，再接再厉，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为公司的发展做出应有的贡献!

**车间年终工作总结篇六**

忙碌中的20\_\_年即将过去，新的一年即将在我们面前展开画卷，回首这一年，在总经理室的领导下，在身边各位同事的密切配合下，完成了车间后勤部工作。通过一年来的学习、工作，使自己慢慢成长和完善，使自己的行为标准、思想觉悟和工作能力尽快的向车间要求的目标靠拢，从每件小事做起，默默的行使着职能，发挥着作用，尽我所能，为车间的正常工作及各个项目进行提供着保障和支持。现将一年来的工作总结。

一、日常主要工作

车间营业执照、代码证每年的年审工作，是车间顺利开展各项工作的基础，顺利完成两证的的年审工作;后由于车间发展需要，资产变更后需进行变更工商登记。顺利完成工商登记和组织机构代码证变更工作，为车间顺利经营打下基础。并配合总经理室及车间后勤部主任收集、整理各项资料，完成二次供水水箱清洗工作及二次供水卫生许可证的换证年审工作。对在车间召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在车间外召开的会议及接待，及时按

车间后勤部是一个与其他部门联系最多的部门，在各部门、项目与总经理室之间担当着桥梁的角色，\_\_年在总经理室曹总的引导下，转变工作意识，变为为各项目能顺利开展工作的服务者，在“大项目、小车间”的环境引导下，完成了车间总部的日常管理工作。每月按时交纳电费、电话费、月物资的申领、车间花卉租摆、办公环境的督察及重大节日值班安排工作。

二、不断学习，努力提高自身素质

一年来，我时刻秉承“把工作当成学习，把学习当成工作”的信念，努力在日常工作中不断学习。通过电视、报纸、网络等传播渠道及时了解当前形势;通过向身边的领导、同事学习，及时掌握工作方法;此外，我还利用业余时间，自行出资进行提高式在职再教育，以通过不间断的学习来更新知识，从而努力提高自身素质，以不落后于车间发展的要求。

三、存在问题

一年来，虽然能按时按照领导的要求完成各项工作，但也存在一些不足，主要表现在综合协调能力方面欠佳，遇到问题容易急躁，处理问题不够冷静，不能及时抓住领导给予的提升机会。后勤工作事多面广，有时考虑问题物业理论知识水平欠缺。

四、今后努力方向

继续搭建好并发挥好后勤管理系统的基础平台作用，发挥部门团队的合力，重点做好各部门、项目部的后勤保障的服务职能，继续加强对各部门、项目部的联系，创立车间良好的沟通网络。提升个人综合素质，以适应车间的快速发展。作为后勤工作人员，要不断的学习，“见贤思齐，见不贤而内自省”。同时，还需必须要有强烈的时效观念、意识，求真务实的工作作风。车间是我家，发展靠大家，我渴望车间的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与车间一起成长、成功。

**车间年终工作总结篇七**

伴着新年欢快的气氛，\_\_年在紧张和忙碌中过去了。回首过去的一年，或许没有轰轰烈烈的战果，但也确实经历了不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，对本部门一年来的工作做以总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

\_\_年生产车间全体员工齐心合力，克服了种种不利因素，在相关部门的协助下，按照年初制定工作计划展开工作，总体上完成了公司下达的工作目标：

一、生产计划完成率100%，供货及时率95%以上

8月份以后，长沙、沈阳、郑州、北京、四川等地陆续订货，而且订单大且供货期短，为了保证按期交货，生产车间克服了人员不充足，设备模具故障频出，外购部件供应不及时等困难，调整工作时间，周日不休息，晚上经常加班到6：00～8：00，合理调配人员，打破班组界限，积极与外协及库房沟通，充分利现有的人、机、料、法、环，尽可能以最短的时间发货。

二、设备完好率95%以上，安全事故率为0

本年度车间能按年度保养计划进行设备的月保养，并能按设备周期检测计划进行关键检测设备的周期校准。设备出现问题做到早准备，早发现，早解决。生产设备基本可满足公司的生产需求。车间天天不忘安全，不管什么情况，都严格遵守安全守则，按操作规程工作。全年度未发生重大人身伤害、设备损坏之类的安全事故。生产人员事故为0、

年初按设备维护保养计划完成了热脱扣检测、型式试验设备的校准工作，保证了产品检测的可靠性。通过对端子加工机以及线圈加工设备送料气缸的修复，解决了风压不足0、7mpa设备不能工作的问题，现在0、5mpa左右即可正常工作。5月份更换了一台注射机的控制系统，并通过几次集中维修，更换密封圈及易损、老化部件，解决了设备漏油的问题，同时也基本消除注射机的现有其它隐患。

另外，车间组织利用不常用的焊机改造成焊接\_\_产品静触头的设备，避免了以往\_\_与\_\_产品在某些焊接工序上存在着人员设备上的冲突，现在二种产品可以由不同人员在二台设备上同步加工，大大提高了生产效率。

三、按5s进行现场管理

经过查找相关资料补充、细化了原来的5s管理规定、工位器具管理规定、周转搬运管理规定。对车间现场的原料部件、合格品、返修品、废品、工量具、工位器具、生活用品、生产垃圾等都做了详细规定。并组织班组长及其成员学习，将5s管理深入传播到员工当中。对生产现场以车间班组为单位划分5s区域及责任人，每个班组的每台设备，工作台都有专人负责，做到日清扫、周整理、月整顿。

完善对责任人、责任班组的考核监督制度，坚持对各班组的5s运行情况进行监督考核。按照班组5s考核表不定期对各班组的现场时行检查，将检查结果进行汇总分析，对多次检查不合格的班组和个人按照相关规定处理。并根据个人德(敬业精神、责任感及道德行为规范)、勤(工作态度)、能(技术能力，完成任务的效率和质量、出差错率的高低)、绩(工作成果、能否开展创造性的工作)进行评选，将优秀员工上报到公司给予一定的奖励。

四、制定并实施车间各项工作流程

年初按公司要求制定了各班组班组(零件班，预装配班，装配班，成品班，维修班)、退回产品处理、不合格品处理、废品处理、外购整机产品检测等工作流程，并下发各班组进行消化吸收，逐步按照已制定的工作流程进行每项工作，使之成为一种工作习惯。在实际运行中不断对近各种工作流程做以总结，提高工作流程的适用性和有效性。经过近一年的运行，对生产管理，提高工作效率，避免质量问题起到了积极的作用。

五、减少不必要返修工序，控制返修工时

制定完善了新的工资管理规定，每批次零部件、产品完成后，由班长收集核实班组成员在本批次零部件、产品所完成工作及数量，确认无误后在工票上签章，并连同本批次零部件、产品的临时计划单、入库票、成品转序卡/交检单一起交到车间统计上账。取消原来与返修相关的计件工序，工票上只能反映出所做的返修工作及数量，返修工时由车间给出。同时，根据实际情况对车间计件工资的基数提高了1～5%，如有加班，除计件工资外，每小时还有一定的加班工资。

按新的工资统计方法计算工资后，返修工时减少了，员工工资收入也有了一定程度的改善，充分体现了多劳多得的原则，员工的工作积极性有了显著的提高，对员工的稳定性也起到了很大作用。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题：

1、补充配备一线工人迫在眉睫。

目前车间五个班组共36人，其中新员工达到1/3，而且大部分入厂时间在1～3个月，一年中平均每个月有2人离职。按今年的产量来看现有人员和素质略显不足。更重要的是面对明年的搬迁，现有人员的不稳定性仍然极大，我公司一线工人几乎都是熟练工种，人的因素对生产非常重要。

2、车间新员工缺乏必要的培训。

公司产品型号的多样化，公司新招聘员工增多，多批次的新员工进入到车间的各生产岗位。大部分新员工以前没有接触到我公司产品，而且我公司很多产品缺少工艺文件，即使老员工的操作方法也并非完全正确，生产时只是机械地将产品装上，并不知道怎样是对的，有利于下工序的调试，怎样操作能提高效率。因此岗位培训对新老员工同样重要。

3、外购部件的供应问题应尽早解决。

下半年生产一度陷入被动，除了人的因素以外，外购部件不及时也是一个重要原因。到目前为止，铁芯的供应问题已基本解决，但\_\_线圈的供应问题仍然没有彻底解决，这些产品的库存储备工作很难进行下去。

4、加强部件(产品)的自入厂检测，及时解决生产过程中的工艺技术问题。

很多外购件(\_\_)没有入厂检测标准，入厂检验工作不到位，在车间使时暴露出很多问题，整型，去刺，挑选，返修时有发生，影响生产效率，浪费工时，浪费原料。

应按公司程序文件实行评审制度，参见附件：不合格品处理流程。以便及时总结、解决日常工作中发生的问题。运行中重要的是质检、技术、生产、采购部门传递连贯，有始有终，发现问题就要彻底解决问题。

20\_\_年对生产部门来说是极具挑战性的一年，补充配备车间班组人员、保证生产设备正常运行、储备材料、部件及常规型号成品的库存，为迎接公司销售上升到一个新的台阶，尤其是即将进行的搬迁工作做好充分的准备，是本年度工作的重中之重。

新的一年已经开始，生产部全体员工将以饱满的热情迎接新的生产任务和挑战，团结协作，再接再厉，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为公司的发展做出应有的贡献!

**车间年终工作总结篇八**

光阴似箭日如梭，转眼间一年已经过去。回顾我们保安队在\_\_工厂一年来的工作，可以说是成绩多多，受益多多，体会多多，但存在的问题也不少。为了更好地做好今后的各项工作，根据领导的要求，现对一年来保安队工作总结如下：

一、抓队伍建设

一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，从保安队组建开始，我们在队伍建设上就坚持“两手抓”：一手抓人员的配备，一手抓素质的提高。在多渠道引进队员的同时，高度重视队员综合素质的提高。新队员进来后，我们都要组织保安业务素质的训练。同时我们还专门邀请专家来为队员讲授消防方面的知识和技能，使队员都能尽快掌握各项基本的本领，达到上岗的要求。队员上岗后，我们还坚持每周2天的技能训练，风雨无阻，冷热不断，使队员的业务素质不断提高。一年来，我们保安队已成为一支拉得出，打得响，有较强执行力和战斗力，能出色完成任务的队伍。

二、抓制度建设

工作的规范有序、卓有成效的关键是靠科学适用的制度作保证，“不以规矩，不成方圆”。团队组建后，我们对值班、交接班、学习、训练等方面都出台了一整套严格、实用的制度，对团队实行准军事化管理，用制度来规范大家的行为，用制度来保证工作任务的完成。如值班队员必须提前15分钟到岗进行交接;队员上下班都必须列队行进，充分展示军人的素质和风彩。

三、抓思想建设

由于我们的队员来自不同的地方，不同的岗位，各人的综合素质、性格、爱好均不相同。更重要的是他们都血气方刚，这既是我们保安工作的需要，同时，也是我们在日常工作、生活中需要注意的。青年人可塑性很大，但是可变性也很大。因此，我们在队伍建设工作中，要把思想道德建设贯穿始终，紧抓不放。

四、存在的不足和今后的努力方向

由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐;我们的工作方法还有待进一步的创新和改进;工作上还存在一些不如人意的地方。所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新;在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升

**车间年终工作总结篇九**

岁月如梭，光阴荏苒。又是一年冬将去，在这辞旧迎新的日子里，回首工作，百感交集。在各级领导的关怀和支持下，各项工作取得了很大进步。现在从拉晶和施工监督两方面做一简单总结。

一、十二年拉晶工作的简单回顾

从xx年xx月拉晶开始，到现在已有十二年了。从三台西贝尔炉开学拉晶，到老8台车间出徒，历经晶龙松宫到电子材料即松宫v车间的安装调试。岁月沧桑，与时俱进，每台单晶炉的周边，都留下了我操作和维修的足迹。十二年教了很多学徒。据不完全统计，徒弟从进厂到出徒全部是由我教的也有21批。共计37人。最近教的是卓越和玉峰。徒弟中现在当部长的有2人，当主任的有5人。也有去集团和集团内其他单位当技术骨干或高级行政管理人员的。十二年期间我从拉晶、维修、班组管理、统计汇总、工艺研发、设备检验、工程监理等方面取得了很大成绩。积累了丰富的工艺经验和管理经验。参加了多次专项培训为自己充电。十二年中下班时间，利用离家近的方便，多次深夜专程来修炉子和解决拉晶难题。一不怕苦，二不怕累，三不讲报酬，四不图高升，默默无闻的工作了20xx年多。

二、上半年在研发中心的工作总结

金融危机并没有影响20xx年研发工作的开展。从正月初六开始调试设备公司自产的90炉和自产的控制柜，并作ccd全自动控径的实验，取得了一定成绩。为全自动单晶炉的正常运行奠定了理论基础和实践经验。成功完成了8018、8020、9020、9022热系统拉制6寸、6.5寸、8寸和9寸单晶的实验和规模生产。科学分析了单晶氧碳含量、寿命和衰减的数据。对比计算出了生产成本特别是用电量的最佳方案。完成了磁场拉晶，钼导流筒和钨丝绳的拉晶实验创新项目。以及改变晶埚转，改变冷却方式等生产工艺的改进和提高单晶少子寿命的创新，均取得了一定成绩。为拉晶工艺的改革创新和节能降耗作出了一定的贡献。

三、下半年多项施工质量的监理

下半年主要进行了生产部四大类28项施工项目的全日制跟踪质量检验。

1、车间土建工程的监督

从6月9号接受v车间土建工程以来，面对一个陌生的行业，努力发扬我刻苦、好学、爱岗敬业的精神。我深知：要想监督好，必须自己不仅懂、还要精。于是我首先从看图学起，利用2天的时间将工程图纸全部看完看懂。为了能及时了解工程情况和施工中存在的问题。我每天早晨提前半小时到厂，到所负责的i车间、iii车间和v车间所有施工点转一圈，发现问题及时协调解决。每天8：10以前去张部长办公室汇报工作。我为了把工作做得更好，自定作息时间表，严格要求自己，并根据工程进展情况，多次加班。夏天连续一个半月，基本都是5点下班后，我加班到7点和建筑队一块下班，除完成监督工作外，还帮主任完成iv车间水路管件的统计，汇总，分析和预定v车间用料等工作。并及时高效完成领导交给的其他的任务。每天晚上加班学习cad制图，看多种建筑书籍和网上资料。就这样监督完成了80台单晶炉基础、80台真空泵基础、12台冷却塔基础、2台ar罐基础、3台变压器基础和配电室各室内设备的基础，以及iii车间危房改造等土建项目。对每一项土建每天所干的活，都一一测量并与图纸对照，发现了许许多多的问题，自己和施工领导协调解决了很多，也有一些汇报给了领导由领导解决。为公司减少了由于土建错误造成的不必要的损失，进一步提高了工程质量。

2、钢结构平台和循环水路焊接的监督。

我成功监督完成了车间平米钢平台和配电室400平米的钢平台，以及各泵房的钢梯和小钢平台;完成了v车间循环水路纯水和自来水管路的焊接监督;完成了真空泵房、板换泵房、管道泵房、制冷机房管路的焊接施工检验;以及i车间的纯水和自来水管路的焊接施工检验。我都一一认真监督。为了更好得检验除锈、焊接与涂装质量，我自学了钢结构，焊接质量检验标准，焊缝的等级分类标准和常见焊接缺陷的检验与处理，以及除锈等级st2、st3的标准，掌握了焊接缺陷与除锈等级的规范，应用于施工中检验质量，使施工质量进一步提高。

3、装修吊顶与自流平树脂地面工程的监督

我监督完成了iii车间天花板的更换，和v车间墙体装修与吊顶。与江苏七彩虹装饰公司结下了良好的友谊。与扬州保力树脂地面有限公司完成了v车间钢平台自流平树脂地面，以及炉台面、车间下层地面、真空泵房、空调器室的树脂地面和纯水池环氧frp内壁的施工检验。发现了许多质量方面的问题。杜绝了施工托工减料、在材料上作文章、在时间上求速度的弊端。为公司挽回了损失，提高了施工质量。

**车间年终工作总结篇十**

本人于来我公司，在这近一年中，在公司领导及各位班组成员的帮助与支持下。按照公司及车间的要求，通过不断的努力，较好地完成了自己的本职工作，并且在工作模式上有了新的.突破，工作方式和工作效率有了很大的提升。现将年的工作情况总结如下：

一、主要完成的工作

1、狠抓安全管理，减少事故发生

“愚者用鲜血换取教训，智者用教训避免事故”。身为一班之长，虽然能力有限，但肩负着员工的生命安全的重任。特别是在公司筹建过程中，对于安全工作从未放松。

2、保证产品质量，提高产品品质

我深知作为车间班组长，自己的工作直接影响车间的工作质量。出于对公司的负责任，我在质量控制方面一直不敢有所松懈，对于生产过程中出现的问题从不轻易放过。同时加强员工对质量的重要性的认识，要求大家认真做好自检互检工作，确保不让一个问题件从本班组流入下一道工序。

3、加强班组建设，提高班组管理力度

公司成立的时间不长，班组建设的起步很难，但在我的积极带领下一工序逐渐形成，并很好的完成了部门交给的各项生产任务。同时，在管理上，借鉴以往的方法，使班组成员的执行力得到了很大的提高，并且提高了班组的凝聚力。

4、加强自身学习，提高业务水平

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与一名优秀称职的班组长都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，一直在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，积极提高自身各项业务素质，努力提高工作效率和工作质量，争取工作的主动性。通过这一年的努力感觉自己还是有了一定的进步，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，具备较强的专业心，责任心。

5、积极参与车间改善活动

生产车间就像一个大家庭，我每天生活工作在这个温暖的大家庭里，作为这个大家庭中的一员我觉得我有义务和责任将她建设的更加美好和谐。因此，在公司筹建以来，我积极参与车间的改善活动，并调动班组员工的积极性，利用集体的智慧对车间提出了许多有价值的改善。

二、工作中出现的问题及解决方法

公司筹建到现在，虽然在不断的努力下取得了一些成绩，但同时也存在一些问题和不足，以下几点表现较为突出：

1、班组管理方面

虽然班组管理加强，但是还是存在一些问题。如：员工的标准化作业情况有待改进;员工的专业技术水平有待提高;员工的工作积极性还没有被充分的调动起来等。员工管理不好，是领导的错。没有高水平的管理，就没有高素质的员工，也就没有高质量的产品。因此，以后的工作中我会着重解决提高班组员工综合素质的问题，加强岗位技能和专业技术知识的培训，争取在较短的时间内让员工的工作技能有较大的提升。同时组织班组成员集体学习工作相关内容，不仅提高工作技能还要提高成员的综合素质。

2、质量控制方面

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是说要讲全面质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道程序。同时质量检查又十分重要，特别是在生产过程中的质量检查可以有效地避免发生质量事故和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是配料工序很重要，例如在配料中一种辅料不对就会造成很大的质量问题。我认为要想做好质量工作，必须把握“严、细、实”的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

3、安全生产方面

安全管理没有做到位，力度不够;安全培训不到位;检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，因此在完成当天的产量，做整理现场的工作中出现忽视安全的现象，更是有在劳保用品没有穿戴整齐的情况下进行操作的现象。首先：在组织班组日常安全培训的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心;其次：在安全检查方面没有做到全程跟踪全程检查;最后：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。使我的员工遭受痛苦，使车间的荣誉及利益受到损伤我很是自责。为此，我决定在今后的工作中加强安全培训的力度并改进相关培训的形式并强化班组安全员的责任感，使班组每位员工都认识到安全生产的重要性，从而形成“人人重视安全生产，人人参与安全生产”的良好氛围。

三、20\_年工作计划

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。在这一基础上，我必须拥有新的高度，在原有的基础上再接再厉，认真提高业务水平，为公司和车间发展，贡献自己的力量。因此以下几点是重点发展方向：

1、加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识。

2、本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;真正做好领导的助手。

3、加强与车间兄弟班组的沟通合作，认真学习，加强管理，努力使班组形成团结一致，勤奋工作的良好氛围。

4、全面完成车间交给的各项任务。并且日升日高，不断挑战新的工作。

最后，再次感谢领导和同事对于我的帮助，在新的一年，我会再接再厉。希更加优秀的工作业绩回报各位领导的关心与厚爱。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找