# 校庆活动实施方案策划书

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2024-07-10

*20周年校庆是促进学校加快发展的重要契机，是高专人回顾历史，总结经验,凝聚人心，展示成就的历史时刻，是高专人展望明天，开拓未来，与时俱进，再创辉煌的新起点。我们将以“团结拼搏、求真创新、严谨笃学、与时俱进”为主题。本着“隆重热烈，简朴务实，...*

20周年校庆是促进学校加快发展的重要契机，是高专人回顾历史，总结经验,凝聚人心，展示成就的历史时刻，是高专人展望明天，开拓未来，与时俱进，再创辉煌的新起点。我们将以“团结拼搏、求真创新、严谨笃学、与时俱进”为主题。本着“隆重热烈，简朴务实，有序高效，促进发展”的原则举办庆典活动,以期达到承继优良传统，展示瞩目成就，弘扬高专人精神之目的。

一、指导思想与目的

通过20周年校庆，回顾办学历史，展示办学成就,丰富办学理念，创造发展契机；扩大影响，提高知名度，树立良好社会形象，争取社会各界更大支持，进一步优化外部办学环境，拓展办学空间，为新一轮发展奠定坚实基础；加强与校友联系，加深了解，增进情感；增强学校的凝聚力，向心力和号召力，努力实现建院升本的奋斗目标。

二、校庆主题

校庆20周年的主题是“团结拼搏、求真创新、严谨笃学、与时俱进”。我校是在非常艰苦的条件下创建的，二十年来高专全校师生，以对祖国人民的高度责任感，努力实践“求新、求实、求善”的校训，形成了爱国进步、诚信质朴、求真创新、为人师表、与时俱进的精神，为建院升本奠定了基础。

三、校庆原则

隆重热烈，简朴务实，有序高效，促进发展

四、组织机构

学校成立“新余高等专科学校20周年校庆筹备委员会”，统一领导全校校庆活动的各项工作的实施。

校庆筹备委员会成员名单如下：

主 任：刘 冬

副主任：罗玉峰

委 员：宁世春 胡 涌 彭卫东 欧阳长城 刘桂华 李 敏

肖晓广 彭菊生 姚中国

筹委会下设校庆办公室成员如下：

主 任：胡 涌

副主任：夏文英

成 员：刘柏松 曾小荣 彭 力

五、校庆主要内容

1、庆典大会

庆典大会定于2024年9月下旬举行，并同时举行校史展览室揭幕仪式，参观校史展。

2、校庆宣传

校庆公告于2024年5月30日前在省内有关媒体上刊出;校庆网站于2024年6月开通；6月成立第一届校友会，6月—9月开展“校友寻访”活动；9月召开校庆新闻发布会；8月出版反映学校风貌的画册和反映前进中高专的专题片。

3、文化艺术活动举办大型文艺晚会，晚会活动以学校升本晚会的节目为主要内容，争取以较少的经费办出既有学校特色，又能展示学校风采的高水平的文化艺术活动。

校庆期间还将举办学生艺术节，“教职工书画、摄影作品大赛”、校庆征文等活动。

4、校史展览室建设

按照升本要求建成校史展览室，通过举办校史展，弘扬优秀传统，展示办学成果，丰富办学理念，提高学校地位。

六、成立校友会和校友基金会

学校成立校友会，制定校友会章程，召开校友会第一届理事大会，号召每位校友赞助校友基金100元，多赞助不限，将提供一本历届校友通讯录。

七、总体要求

校庆是全体高专人的节日，是内聚人心、外树形象，全面促进学校发展的一个良好机遇，也是对学校管理水平的一次集中检阅。为了调动广大师生员工的积极性与参与性，各系部要围绕各自的建设与发展，拿出校庆活动的方案，按照学校校庆工作总体方案要求，积极有效地组织好各系部的校庆活动。

八、校庆筹备工作具体分工

㈠ 组织协调组（校庆办）

组 长：胡 涌

副组长：夏文英

成 员：刘柏松 曾小荣 彭 力

主要职责工作：

负责校庆活动的策划、组织，协调和联络，督促协调校庆各筹备工作小组和各系部校庆筹备组的各项筹备工作。

负责提出校庆筹备工作计划及校庆活动的总体方案。

㈡ 宣传教育组（由宣传部负责）

组 长：姚中国

成 员：宣传部全体成员

工作目标：

通过有效的宣传，展现我校建设20年来取得的成就，提高学校的知名度与影响力，让广大校友更加热爱母校，积极争取各级政府和社会各界对我校的认同和支持，增加我校对人才和社会的吸引力。通过宣传，增强学校的凝聚力、感召力，增强每位高专人的自豪感、自信心和责任感，以自己出色的成绩为实现学校的发展目标贡献力量。

2、加大校庆的舆论宣传。5月30日前在有关媒体发布校庆公告，在校园的广播、校报、网络、宣传栏等宣传阵地加强校史、学校的发展与成就、校友先进人物、学校先进典型、学校发展成果和亮点、“十一五”规划等有关工作中的改革与创新的宣传，对外宣传围绕校庆指导思想和主题，抓住特色和重点作好几篇文章，在有关媒体发表，形成一定影响。

3、负责编辑和制作宣传我校的专题片，在9月初完成。

4、筹备校庆20周年大型文艺晚会，成立晚会策划导演组，由艺术系配合。9月份晚会成形并彩排。

㈢ 会务安排和校史展览组（由校庆办负责）

组 长：夏文英

成 员：校庆办公室全体人员

工作目标：

通过举办校史展，弘扬优秀传统，展示办学成果，丰富办学理念，提高学校地位。

工作任务：

1、负责校史馆建设和布展，在9月完成。

2、开通和维护校庆网站。

3、负责校庆庆祝大会等重大活动的筹备、会场布置和会议的组织协调。

4、负责校庆请柬、通知的发放。

㈣ 校友联络组（团委、学工部负责）

组 长：钟 钺

成 员：团委、学工部全体人员

工作目标：

努力凝聚我校校友，负责校友的联络和校友会的组建，协调各系部的校友联络工作。

工作任务：

1、建立历届校友名单档案，将陈列在校史馆。

2、负责制作校友联络通讯录。

3、负责庆祝大会、文艺晚会的礼仪。

4、筹备召开第一届校友会理事大会，成立校友会，制定校友会章程。

5、向每位校友发出校庆通知，成立校友基金会。

（五）资金筹措组（校庆办负责）

组长：夏文英

成员：刘伯松 曾小荣 简小兵

工作目标和任务：

最大限度地募集校庆活动可用资源和资金，有效地使用管理筹集资金。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找