# 自我鉴定仓库工作总结怎么写(13篇)

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2024-06-21

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇一**

一、加强理论学习，努力适应工作

原料仓是一个公司连接生产，供应，销售的中转站，自始自终贯穿企业生产经营全过程，仓库管理在整个生产体系中起着举足重轻的作用。由于工作的需要，10月份，公司将我从采购部调至原料仓兼任仓储主管一职，负责原材料进货，发放和管理三个方面的工作。虽然公司没有正式任命我为仓储主管，但我就感到自我身上的职责重大。因为原料仓管理工作是一项重要的基础性工作岗位，虽然技术性并不高，但需要勤劳、心细，作业强度大。而我自身的学识、本事和阅历有限，应对仓库产品原料种类多、工作头绪杂、人员编制少、管理范围广的实际情景，使得我不免有些迷茫。厂长语重心长地开导我，鼓励我，让我放下思想包袱，大胆、自信地理解了这份挑战。为了使自我尽快适应新的工作岗位和工作环境，我平时自觉加强仓储理论学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，鉴定工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，经过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情景。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮忙指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情景，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、树立服务意识，主动融入团体

原料仓是一个事务繁杂的部门，也是一个重在配合的部门。加强沟通，营造团队协作氛围尤其重要。一年来让我深深体会到团队協作精神才是工作取胜的要害。原料出入库工作偶然会因同事之间缺乏沟通而导致工作出错或效率低。为此在平时工作中，我主动加强与领导、同事的交流与沟通，每次不懂的、不明白的、不会的，我都会谦虚地向他们请教，他们都会耐心帮忙我，教我如何去做，如何去解决问题。就是这样，慢慢在同事的帮忙和引领下，我熟悉了那里的工作环境，然而我也就这样很快的融入到大家的工作中去了。我在这段时间的工作相处中，我感觉到了我们公司有人性化的管理、强大的团队精神和凝聚力、高效率的工作方法和实事求是的工作态度。公司的同事都很好相处，并且大家都很是热情，也善于帮忙他人。公司的领导都很关心下属，此刻觉得在那里的工作环境较简便，即使工作有点繁忙有点累，可是和同事之间的相处是那样的融洽，那样的愉快，工作起来就得心应手。

三、心系本职工作，认真履行职责

虽然原料仓的工作看似简单，用三个字来慨括：收、管、发。可是要真正的做到位，做齐全，使工作程序化、系统化、条理化、流水化，还需要下点功夫，每个仓管员在工作当中必须要坚持清晰的头脑。为此，我根据公司及仓库的实际情景，借助以往在仓库工作的管理实践，制定和实施相应的改善和创新计划，实现仓库管理工作的持续改善，实现卓越。

第一，严格执行仓库管理制度，防止收发原料差错出现。入库及时登帐，手续检验不合要求不准入库;发料时手续不全不配料，特殊情景须经有关领导签批，做到以公司利益为重，爱护公司财产。入库、出库工作，遵守先进后出原则，严禁造成呆料、废料;按库位摆放物料，或移动物料，禁止造成无法找到相关物料。按标准操作程序和标准管理制度做好各项工作及记录。进取配合各部门的领料工作，及时填写进、入账，核准现场物料等，做到库存物料的清晰，可查，发现问题及时汇报，改正。对日常账目与物料做到确认再确认，为确保一致：没有领料单，不能发放物料;手续不贴合要求的，不能发放物料;未办理入库手续的物料，不能发放;完成一件工作后要做自我检查，以发现问题及时解决;对每一天的工作进行鉴定和反思，以提高工作质量;有强烈的时间观念，凡事及时处理，不说“等一下”;工作主动，而不是被动等待安排;对工作现场管理做到“眼到手到”，预防仓库材料的丢失和破坏。

第二，合理安排物料在仓库内的存放次序。按产品种类、规格、等级及其产品的特殊性进行分区编码和存放，不得混和乱堆，坚持库区的整洁。能正确掌握产品的进、出、存的工作流程，同时也真正做到了物尽其用、人尽其才的作用。

第三，定期盘点，进取配合工作。定期对库存物料盘点清仓，做到账、物相符。对领出的物料必须及时登记入账，确保物料进出及结存数据的正确无误，做好《进销存明细帐》，使电脑帐目能及时反映当前库存数量，对各类库存材料不定期进行抽盘，使帐目和实物的误差减少到最低，异常是比较重要的原料，力求无误。

一是为各部门供给库存依据，防止材料的不足造成拖单，或者库存积压而造成的占用资金。

二是给采购部供给准确的库存数据，并供给合理化的提议，与采购配合，努力降低库存量，加速库存周转率。

三是配合财务部门做好仓库库存盘盈、盘亏的处理;对库存呆滞物品的积压进行整改，避免了原材物料的浪费。

四是完成基础数据的收集、整理、汇总，保证库存报表的上交时间和数据的准确性、真实性。

第四，加强安全管理，注重防火、防潮安全工作。平时注重强调仓管员的防火安全意识，要求必须掌握各种基本的安全知识和技能，对吸烟者坚决禁止，防患于未然。每周、每月加大对仓库的清洁力度，坚持库容美观、整洁。合理利用有限的库容，做好库存数量的管理，防止不必要的损耗发生。不能退换的物料经过相关部门确认后申请报废，清理出仓库。

20\_\_年工作存在以下不足：

一是仓管员岗位执行力低，工作被动性，存在换岗思想;

二是和各部门的沟通还需加强和提高;

三是部分工作不够细致，不够深入;

四是创造性的工作思路还不是很多。

20\_\_年度的工作计划目标：

1、仓储管理作业流程到达标准化要求。

2、库容库貌、现场管理贴合5s标准。

3、强化仓管员专业知识水平、岗位技能到达中级(结合岗位绩效考核，应知应会程度)。

4、专注时间管理。分拣、复核、出库、配送时间控制在30分钟之内。

5、库存数据的核算进人实施阶段，完成基础数据的收集、整理、汇总、上报，为公司经营供给必要的决策依据。

6、仓库定位为效率年，效益年。将仓库作业成本核算钠入绩效考核，细化进、销、存系统中仓库的工作量，向管理、效率要效益。

7、增强与各部门的沟通学习，多请示、多交流、多动脑，建立有效沟通、商务礼仪执行标准。

经过了一年的考验与磨练，其间有喜乐，也有哀愁，但更多的是对公司心存感激。在新的一年里，我将立足本部门，配合好其他部门，完成各部门的生产任务。同时服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自我的思想认识、工作本事和综合素质，克服不足，以更高的标准严格要求自我，争取做得更好。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇二**

时间过的真快，转眼\_\_年就要过去，我们即将迎来新的一年。回想这一年的工作来，在公司领导的正确指挥和同事们的并肩努力下，我们仓库管理员的各项工作始终围绕着库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、热情服务高质量的目标开展工作。现将\_\_年的不足和缺陷鉴定出来，以望在今后的工作中加以提高和改善。

一、仓库保管工作

第一：出入库管理，见单作业，凭什么能够收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二：订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三：5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，仅有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有十分大的帮忙。

第四：先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

二、存在问题及计划

在过去的工作中，在公司领导和同事的帮忙下，经过自我的努力，顺利完成了岗位规定的工作，也使客户对自我有了较高地鉴定。但仅仅限制于目前工作岗位，对公司其他业务和流程几乎一片空白，公司系统也没有较深入地了解和认识，对物流专业知识也有很大的不足。

为了适应新形势、谋划新发展，我决心在今后的工作中，发扬成绩、克服不足、加强学习、努力工作，为新的一年做好准备工作，决心做好以下几方面：

1、力争在提高自身专业素质上取得新突破，经过制定学习计划，做到与时俱进，当然不仅仅要学习书上的东西，并且要学习做人的道理，处世的方法，不断增强服务客户的本事，增强与客户沟通的本事，增强解决客户问题的本事，使自我成为一个综合素质比较好的员工。加强思想认识，做到学以致用。

2、要坚持个人自学，经过阅读物流专业知识书刊，利用自我的业余时间加强学习。

3、进取参与公司各类新知识的培训，及时更新自我的知识，提高自我的工作和专业本事，虚心向同事学习，取他人之长，补自我之短。

4、加强物流管理、供应链管理知识方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，做到理论实际相结合，不断发现工作的问题，使自我和公司能够共同提高。五、确立目标，不折扣行动，大胆思考，细心求证，力求做得更好。

在新的一年里我将努力学习、鉴定经验、克服不足、再接再厉、一如既往的做好我的本职工作，努力使我在仓库管理员的位置上有更大的起色，与同事劲往一处使、心往一处想，不计较得失，只期望把工作圆满完成，决不辜负领导对我的信任和期待。这份仓库管理员的职业是我人生很大的财富，我真心地感激那些曾指导和帮忙过我的领导和同事们。

今后我还要继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。要自觉地做好每一项工作，就必须正视自我的工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，都要适应那里的环境，要用进取的态度去完成领导交给的每一份工作，使自我在普通的岗位上发挥自我的光和热!

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇三**

库房在一个企业是一个重要的组成部分，能否将其管理好是与企业的效益是息息相关的。管理好了。库房的使用场地合理了，节俭了空间成本，合理地控制、安排原材料的请购，不但能够合理地利用原材料，还能够降低我们的生产成本。为了使我们的库房能够给我们带来更大的效益，现就分厂库房的管理作一个鉴定与计划：

鉴定：对我们过去的库房管理

一、五金库：

我们现有的五金库库房得到了一个相对合理的规划，将我们家具所用的五金工具都划分好了摆放的地方，玻璃也有自我独立的玻璃房，里面的卫生也到达了一个很好的标准。对于五金的用量也有一个相应的记录。可是不足的地方是：各种五金的摆放地方没有一个很好的标示，库房的管理没有一个详细的规程。

二、板材库：

以前我们的板材都是放在大院里面的，虽然有雨布的遮盖，可是我们的板材也还是难免会遭到日晒雨淋，使许多的板材都报废了，无法使用了，这样无形之中就给我们造成了不必要的浪费，这也就是相当于提高了我们的生产成本。此刻，我们有了我们的板材库，地方虽然是小了一点，可是我们也务必利用好，将我们所用的板材在里面有条不紊地摆放整齐，从而减少我们的浪费。

三、成品库：

我们的成品库虽然比较紧缺，由以前的四个小成品库房变成了两个，使我们的成品存放空间不足。并且我们的入库工作也没有得到一个很好的完善，有时候因为生产的原因我们的成品没有即使办理入库手续。对于出货这一块，我们的记录是相当有效的，所以在这方面就就应继续去发扬。

四、综合大库：

我们的大库房的占地面积虽然挺大的，可是里面由于有其他的存放物品，占用了部分的地方。可是我们也没有得到一个很好的统筹规划，使我们的大库房里面有浪费的空间。当我们整理之后，往里面入库存放的物品没有一个很合理的安排，所以就比较难持续满意的效果。

计划：对我们以后的库房管理

一、在各个库房上都作好各种标示，大到库房的位置、名称，小到库房里面的各种材料、五金都做一个详细明显的标示。以到达一个谁看谁都明白的效果。

二、对各种原材料都做一个详细的用量、库存量的调查，合理地调整我们的库存，在不耽误生产的状况下，节俭我们的库房空间。

三、在各种库存的原料、五金的最临近用完的那部分物品上做好标记，当使用到该物品的时候就会有一种提示的效果，说明该物品需要请购了。

四、对成品这一块，要及时地安排好出货时间，货物生产出来后要及时通知下单人员，尽量不要造成库房的库存过多。

五、将大库房的的物品合理地安排，调整。对从里面存、取物品都有一个很好的要求，以持续其的整洁。

六、合理地制订好库房的管理规程，从规程去约束自我的工作，从规程去要求我们的员工持续我们的库房的完善、整洁。

七、对自我的工作每一天都做一个合理的鉴定记录，这样一来才能够保证库管那些琐碎的工作得以圆满完成，促使自我每一天更进一步。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇四**

一、20\_\_年人力资源工作总述。

20\_\_年公司人力资源管理与开发在进一步做好人力资源基础性工作的同时;加强定岗定员、人力资源培训与开发、人力资源管理信息化和人力资源管理制度建设;不断开拓人力资源视野，把握人力资源动态，吸收国内外最新人力资源管理思想和理念，进行人力资源管理改革与创新。

二、人力资源基本情况。

截至20\_\_年12月31日南粤物流(含合资、控股公司)员工人数1880人，其中公司本部67人，通驿1288人，广东新粤300人，实业93人，威盛17人，东方思维115人。

南粤物流学历情况：截至20\_\_年12月31日公司拥有大专及以上学历482人，其中博士1人，硕士37人，本科242人，大专202人。

三、通过岗位分析与设置，做好定岗定员工作。

为配合做好公司经营业绩和员工绩效考核工作，加强人工成本控制，根据精干、高效的原则，各属公司结合本公司主营业务情况进行定岗定员，具体情况如下：

通驿分两类进行定岗定员：

1、各管理中心按里程、服务区对数以及业务范围等关键指标进行分类;

2、服务区按车流量、营业额等指标分类。

3、确定各类管理中心和服务区的岗位和人员配备，力争为新的服务区建设提供标准化模块。

4、广东新粤应按公路工程交通安全设施、通信、供电、监控、收费等不同业务量以及合同工程总额、里程和工期情况对现有组织架构、岗位和人员进行适当合理优化，控制好人员数量和人工成本。

5、实业根据高速公路建设材料供应量、供货总额和里程、工期、工程规模以及信息技术服务等不同业务情况来做好定岗定员工作。

6、威盛根据海运以及新拓展的业务特点，在现有定编的基础上分块做好岗位任职资格条件说明书和岗位说明书。

同时我们通过走访广珠北、大学城、曲江和后门服务区、广梧等项目，对各项目定岗定员工作进行调研，掌握了第一手定岗定员资料。

四、积极推进人力资源管理制度建设，基本确立公司人力资源管理的制度体系，形成较为规范的人事管理，从整体上提高了公司的人力资源管理与开发水平。

公司本部根据公司管理体制的总体要求，已经完成员工培训办法、人力资源管理暂行办法、员工考勤管理暂行办法、劳动合同管理办法和人事档案管理细则等人力资源管理与开发制度的初稿汇编工作。其中员工薪酬福利试行办法和员工绩效考核暂行办法已正式颁布并在施行中。

广东新粤除了完善原有人力资源管理制度外，完成iso质量认证。通驿公司编制了中层管理人员考核管理办法和劳动合同管理办法，修改完善公司员工考勤管理实施细则和服务区人事管理制度，让日常管理工作更制度化、规范化和更具操作性。东方思维根据劳动法和劳动政策法规，结合公司的实际情况，明晰了奖惩、考核、异动与选拔、休假、劳动关系等内容，逐步完善公司的劳动人事管理制度。

五、为适应公司战略和员工个人发展需要，各属公司人力资源开发与培训工作大大加强。

为不断增强公司的竞争能力，提高员工的素质和能力，满足公司及员工个人发展的需要，公司本部起草了人力资源开发与培训办法，在培训规划与协调方面做了相应的工作，但公司整体层面上的专题(知识普及性)培训和公司本部员工的培训需要加强。

通驿精心组织，认真做好各类培训工作。对新进员工进行上岗培训，共举办三期服务区新员工培训，每期20天共203人参加。举办中层管理人员培训班，39人参加培训。进行服务区区长应知应会培训，历时近4个月，21人参加，培训共分两阶段进行，第一阶段：脱产培训4天，主要进行服务区管理素质、业务流程、经营策略、财务管理、公文写作等培训;第二阶段：业余自学法律法规及应知应会知识培训近4个月，并进行了卷面考试。

举办或送培308人次参加人力资源管理、劳动保险、计划生育、iso9001：\_\_质量管理体系内审员资格、注册安全员、固定资产管理、财务会计基础及档案管理、税务税法、公文写作、建设工程项目管理、便利店信息系统管理、文书科技档案管理、保安骨干、厨师、烧卤、中餐服务技巧等各类专业技能培训班，不同程度地提高了相关人员的理论知识和实际操作能力。

广东新粤培训工作效果显著。一方面，新粤重点抓好技术人员培训，通过赛宝认证中心参加了计算机信息系统集成项目经理和高级项目经理培训班;另一方面，认真抓好如下日常性的岗位业务学习：组织人力资源管理人员进行专题业务培训学习，积极配合开发部、技术服务部进行内部技术管理培训，新员工上岗培训，户外拓展能力培训。全年参加培训的员工共81人次(其中：中层以上管理人员13人次)。

五、努力做好职改工作，负责完成公司出国手续的办理。

职改工作：

1、专业技术资格考试报名，完成9个专业科目79人次的考试报名工作。2、专业技术职称申报，初次认定10人，申报中级资格2人，申报高级资格6人。

广东新粤还办理詹润取等18人的计算机信息系统集成项目经理资质申报手续(其中13人成功申报项目经理，6人申报高级项目经理);同时协助做好公司各类资质证件的年审工作。

出国办理：

2、负责办理公司9人6个月多次因公往返港澳通行证;9人办理3个月2次因公往返港澳通行证。2、协助办理多个出国考察培训团。

广东新粤为部分管理人员办理往返香港通行证申报手续4人次，办理组团出国考察2个团21人次。

六、根据公司业务和架构整合安排，做好广东新粤移交的人力资源配置工作。

为加快公司上市工作的步伐，优化集团内部资源组合，理顺我司对广东新粤管理关系的归属问题，按照公司的统一部署，我部主要负责了广东新粤移交人员的人事档案、行政工资介绍信、工作鉴定及劳动手册、劳动用工手续、社会保险及住房公积金缴纳等工作的及时办理。

七、配合完成威盛公司的人员分流工作。

为了实现威盛公司的顺利发展，扭转其快递业务管理监控不到位和无法控制成本的局面，我们积极配合威盛公司，从人事管理方面给予大力的支持，威盛公司人力资源部通过制订严密的分流方案，耐心细致地做好说服解释工作，依法办事，合理把握政策，严格控制解除劳动合同的补偿尺度，出色地完成人员分流工作。先后精简分流310人，补偿仅花费10万余元，大大降低人工成本费用支出，真正做到了妥善分流和平稳过渡。

八、做好人力资源管理的基础和日常管理工作，完成上级业务部门和公司领导交办的各项工作任务。

1、按规定及时办理了劳动年审、工资总额申报工作;建立员工工资台帐，按要求及时填报人事工资、用工等各类年报、季报和月报。

2、为公司新调进及招聘的员工办理劳动用工手续，并负责公司员工的劳动合同的签订及管理工作。

3、按劳动社保部门的规定，依法办理社保、失业保、医保的缴费基数申报手续，调整了员工的住房公积金标准。

4、及时计发员工工资及各项费用。

5、配合集团完成公司班子成员的人事档案整理工作;全年接收人事档案25份，移出人事档案2份。

6、与乐万企公司合作完成公司人事代理。

7、完成集团和公司领导临时指派的其他工作任务。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇五**

我社区大力开展流动人口计划生育工作，在坝陵桥道办事处计生办的正确指导下，结合社区工作实际，狠抓流动人口和计划生育管理工作现将工作总结如下：

一、认真宣传，抓好育龄妇女普查

我社区积极开展有针对性的计划生育工作宣传、咨询。抓好节假日的计划生育工作宣传，及时掌握育龄妇女思想动向和变化，积极发挥好单位党、政、工的力量，抓好育龄妇女的服务工作。此外，今年三八妇女节，我们发放200余份计划生育宣传资料面向广大居民及流动人口进行宣传，受到广大群众及流动群众普遍欢迎。

二、领导重视，完善计生管理机构

社区对流动人口计划生育工作高度重视，将之列入重要议事日程来抓细抓实，完善计划生育管理机构。成立了以社区主任闫文科为组长，副主任张利花为副组长的流动人口管理领导小组，小组明确了分管领导和具体经办人，增强了责任感，加强了计划生育工作的贯彻落实。做到了组织落实，人员落实。实行层层负责，分级管理，责任明确，落实到位，有力地保障了流动人口管理工作的有序开展。

三、注重落实，狠抓流动计生管理

我们严格管理制度，明确工作职责，认真清理登记，全面进行查漏补缺，社区工作人员态度端正，服务热情，使流动人口

管理工作收到较好效果。

19年我社区流动人口计划生育工作虽然取得了一些成绩，但离上级的要求尚有差距，还有一些困难亟待解决，总之,社区流动人口管理工作任重而道远，尽管困难再大，我们社区全体人员都有信心、有决心把流动人口管理工作做得更好。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇六**

一、以导游为荣，以工作为乐

根据旅行社的安排，作为导游员的我，带团是我的首要任务。这几年，带过的旅游团队数量已经记不清了，留在我感觉里的是----忙和乐。刚丛云上飞下来，又从水上漂过去。才听罢火车的汽笛声，又闻见了汽车的马达响。才听罢东北的二人转，又尝到了新疆的哈密瓜。才欣赏桂林山水的秀美，又看到“大漠孤烟”的壮阔。夏令营孩子们欢快的歌声，夕阳红老人们幸福的笑脸，盛世北京和谐的音符。还有华西村人美好的蓝图，南街村人不懈的追求……。这一切经常在我眼前浮现，是我深深的感受到了我工作的意义所在，从心里热爱导游这一工作。

二、学理论、学知识

从业多年来，我一直严格要求自己，作为一个国内专业导游人员，我时刻牢记着热爱祖国、热爱人民、热爱祖国几千年的优秀文化，认真学习党的各项政治政策、经济政策、学习党在新的历史时期的主要理论，用来武装自己的头脑，在思想上紧跟形势，努力是自己成为具有优秀道德品质，高尚职业情操、遵纪守法，尽职尽责的导游员。积极参加省市旅游局组织的培训班，认真学习导游知识、导游业务。业余时间细心学习《汉语言文学知识》、历史地理文化知识、《心理学》、《公共关系学》、《政策法规》，认真阅读相关的经济知识、社会知识、旅游知识，在学习中坚持勤动眼，大量的阅读有关景区、景点的资料和有关风光民情的书籍。勤动手，把读到看到的相关资料、甲篇名作、经典名句都分类整理，以丰富自己的学识，增加自己的见闻。

三、学技能、多实践

导游工作是一个知识密集型和高智能的服务工作，除了要求导游员要有广博的知识外，还需要导游人员具备高超的技能，如讲解能力、组织能力、人际关系能力、分析能力、解决问题能力。而讲解能力是首当其冲的，常言说“大好河山有多美，全凭导游一张嘴”。游客出游，“求知”是愿望之一，而我们导游就起着传播知识信息、传递审美观念、播洒中华文明的重任，因此导游语言必须科学、规范，传递的信息必须正确无误，这样更能够吸引游客的注意，满足游客的“求知”愿望，我们才会得到游客的尊重和敬佩，这是顺利完成旅游计划的重要前提。其次，整个旅游活动是一个有组织的，需要和饭店、宾馆、景点、交通等相关的企业和个人来打交道，它牵扯到社会生活的方方面面，因此上，要求我们导游员要有相当的组织能力和协调能力。再其旅游活动的主体是人，而人的构成又是复杂的，旅游者来自不同的社会阶层，从事着不同的职业，文化层次高低不等，性别年龄各不相同，兴趣爱好因人而异，身体状况不尽相同。这就要求我们导游员必须学会处理人际关系，学会善于和各种人打交道。在旅游过程中各种各样的情况都有可能出现，个各种各样的问题可能随时发生，这就要求我们要学会独立分析的能力和独立解决问题的能力。在实际工作中，我十分注重留心学习，在实践中不断的总结和提高自己的业务水平。时时提醒自己“勤动口”，向专家请教先进的经验和方法，向同事学习、向民间学习、向旅游着学习，以丰富自己的学识。 “勤动腿”，常言说，读万卷书，不如行万里，勤跑、多动增加自己的阅历，在实践中巩固学到的知识。“勤动眼”，大量的阅读有关旅游方面的书籍、查阅有关风光、风情、民俗的资料。“勤动手”，眼过千遍，不如手过一遍，把看到的、听到的、学到的知识和方法，经验和技巧都动手一一记录下来。“勤动脑”，在动口、动腿、动眼、动手的基础上，善于动脑，把学到、收集到、看到的名作甲篇、知识经验都分类整理，结合自身的特点，取精去糟，最终形成自己的风格和作风。也就是说，在工作实践中逐步的总结，不断的提高自己的业务技能和服务水平。

四、几点带团的方法

1、掌握好游览的节奏

孙子曰：“水无常形，兵无常式”，这一点运用到带团工作中也是十分的确切。在带团过程中，我们导游员除了丰富的知识，生动形象的语言来为游客作好讲解服务外，更要学会掌握和控制旅游过程中的节奏问题。因为旅游者的年龄、体质不同，情趣爱好不同，情绪不同，一个人一天会有多种情绪的变化，做为导游员要随时掌握游客的这些现象，在实施旅游计划中要作到“有张有弛，劳逸结合”，根据团队的实际情况安排有弹性的活动日程，努力是旅游过程既丰富多彩，又松紧相宜，让游客在轻松愉快的活动中获得最大限度的满意的、美的享受。“有急有缓，快慢相宜”，在具体的旅游过程中，要视具体情况控制好游览的时间、速度，根据游客的年龄构成，对老年人要走的慢一些，讲的慢一些，尽量减少剧烈活动的项目，要学会适合老年人的习惯语言，交流方法。对待年轻人，可以走的快一些，讲的节奏快一些，适当的安排一些年轻人喜爱的活动项目。对待青少年，在游览的过程中要注意寓教与乐，要更多的把旅游和学知识结合起来，同时适当的安排一些适合青少年的娱乐活动。总之，导游员就是旅游活动的“导演”根据不同的团队，从实际情况出发，安排好、组织好旅游活动，是旅游者获得乐趣和享受，这才是一次成功的导游活动。

2、处理好几个关系

即强弱关系、多数与少数的关系、劳逸关系。在实践中我们都知道，一个旅游团队，它的人员组成是比较复杂的，有身体好的，精力充沛的，希望速度快一些，活动量大一些，而年老体弱的则希望从容轻松，不愿意太紧张、太劳累。这时我们就要根据实际情况分别予以对待，按照旅游者的体质、年龄划分成相应的小团体，讲明白游览的路径、集合的地点、时间，全陪导游和地接导游互相配合，或前后或穿梭在各小团队之间，对年老体弱的要重点照顾。这样既尊重了旅游者的愿望，又是他们各得其所，各取所乐。在游览过程中经常会出现对日程安排意见不一致的现象，这是由于旅游者审美观点、兴趣爱好不尽相同所造成的，是一种正常现象。一般情况下本着求同存异的原则，寻找大家都喜欢、乐意的共同点，形成统一的选择，这是最理想的解决方法。如果共同点不容易找到，则要实事求是的给游客说明情况，请团队领队或德高望重的人物进行协调，寻找合理而可能的变通办法，动员意见不同的各方相互作出让步，本着少数配合多数的原则是旅游活动继续顺利的进行。当然在旅游过程中处理好劳逸关系也是十分重要的，疲于奔命，象行军拉练一样的旅游会使游客的产生不愉快的情绪，必定回影响旅游者的游兴。我们要合理安排日程，兼顾游览、娱乐、购物、休息，力争让游客在各方面都得到满足，从而游客对旅游服务工作的满意度。作为导游员，在带团过程中处理好了这几个关系，就能带出一个和谐欢乐的旅游团队，成功的完成一次旅游活动。

3、多沟通、交朋友

沟通要从了解做起，旅游者的性格大致分为两大类：外向型、内向型。外向型的活泼、爱交际、喜讲话、多点子、热心肠，另一面又急躁、好动、好胜、散漫，这类人好沟通，但不稳定。内向型的稳重、冷静、有主见、情绪稳定，另一面少言、孤傲、忧郁，这类人不易沟通，但却很重感情，一但认可你不会轻易改变。作为导游要通过观察、交流了解游客，正确的区分客人的性格类型，采用灵活的方法，因人而异，适时适宜的进行沟通，随时观察游客的情绪变化，及时调整策略方法，始终保持和谐欢乐的团队气氛。在旅游活动中，导游和旅游者不仅是服务与被服务的关系，更是合作伙伴，只有游客的通力合作，旅游活动才能顺利进行并达到良好的效果。为此，一个很好的方法就是导游和游客真诚的交朋友。交朋友要从尊重对方做起，把主动服务、真诚服务、热心服务、周到服务贯彻始终，从小事做起，与细微处显真诚。和游客交朋友，要有一颗平常的心态和包容的心态，和游客建立平等的关系，不能厚此薄彼。导游员和游客相处时不要争强好胜，满足一时的虚荣，作嘴巴上的胜利者，要保持融洽的气氛，建立“君子”式的朋友关系。

以上是我从事导游服务工作实践中的一点体会，总结出来，以便在以后的工作中进一步的改进和完善。今后仍要不断的学习旅游知识，努力提高自己的业务技能，提高为游客服务的水平，为旅游业的发展作出自己的贡献。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇七**

一年来，院党委按照上级党组织的部署和要求，带领全院干部、党员扎实开展“两学一做”学习教育、党风廉洁建设、纠“四风”治陋习、基层支部党建等方面的工作，为推进医院改革、发展、稳定提供了有力保障。现将主要工作总结如下：

一、主要成绩

(一)压实责任，抓好各项党建工作的部署与督查

牢固树立“四个意识”，始终将书记抓党建是第一责任人和党委抓党建负主要责任的责任压在肩上，把抓好党建作为最大的政绩，力争各项党建工作取得实效。

一是专题研究部署。先后召开院党委会25次，专门研究年度党建工作思路、“三重一大”事项、党建专项工作，并通过党员大会、中层以上干部会、支部书记会及文件、院内局域网进行具体部署，把上级党组织的会议或文件精神和院党委的决策传达到全体干部、党员、职工，使大家思想统一、步调一致。二是开展督查考核。某某书记带领党务干部先后对各党支部党建工作进行了3次督查考核，并将督查考核结果以会议或文件形式向各支部、科室进行了通报。三是组织理论学习。院党委中心组成员除坚持自学外，集中学习《20\_\_年党委中心组学习专辑》、《党委会的工作方法》、习近平总书记“七一”重要讲话、党章党规、十八届六中全会精神等文章9次，并联系实际撰写心得体会、理论文章8篇。督导27名科级以上干部参加网络在线学习，完成学时均在80以上。四是做好基础工作。院党委班子成员由过去的3名增至5名，7个党支部配备了书记(副书记)及2名委员，并修订下发了支部书记、委员工作职责。今年组织入党积极分子培训14人次，从严把好党员发展“培养、审查、考试、手续”关，从22名入党积极分子中择优发展新党员1名。发动机关党员到社区报到服务群众为100%，党员参加志愿服务活动200余人次。党建工作经费有保障，共支出6万余元。院党委和各党支部按要求开了20\_\_年度民主、组织生活会，开展了党员民主评议和处置不合格党员工作，对5名不合格党员作自行脱党处理。

(二)知行合一，抓好“两学一做”学习教育的开展

今年5月以来，院党委把“两学一做”学习教育活动的开展作为提升党员素质、发挥支部战斗堡垒作用、推动医院改革发展的重要政治任务来对待，突出知行合一，取得了明显成效。一是认真研究部署工作。5月19日召开党委会，传达学习市卫计委有关会议和文件精神，研究制定“两学一做”学习教育实施方案，5月20日召开“两学一做”学习教育动员大会，会后，各支部均召开党员大会进行了再次动员和具体工作安排。6～12月，院党委先后8次开会集中研究部署“两学一做”学习教育相关工作。二是以上率下学习教育。5位党委班子成员自觉坚持自学，做学习笔记、写心得体会、上党课，不仅参加院党委的专题学习讨论，而且主动参加所在支部的集中专题学习讨论，党委书记带头在全院党员大会上和支部会上联系实际讲了党课，邀请市卫计委联点领导胡晓明副主任给全院党员上了一次党课，，推荐4堂优秀党课上报评选，制作视频作品5个，《文明和谐的健康家园》报送市委宣传部评奖，推荐2篇“做合格党员”征文上报国家卫计委评奖。三是督导支部“两学一做”。6月2日，组织全院党务干部举办了“两学一做”学习教育培训班，辅导讲解了“两学一做”及党建工作知识，并进行了知识考试。院党委根据总体实施方案，分阶段制定下发了“两学一做”学习教育工作推进表，明确了具体任务、方法、要求，并定期开展工作督查考核，联点领导精心指导支部开展“两学一做”学习教育。各支部按要求完成了四个专题的学习讨论，党支部书记都讲了党课。每个党员都做了学习笔记，做到边学边做，立足岗位争做“四讲四有”合格共产党员。

(三)注重整改，抓好党建七项重点工作的完成

一是排查党员组织关系。安排各党支部对所属党员党组织关系进行了一次全面排查，与10名失联党员取得了联系，补交了党费，其中有3名辞职党员办理了组织关系转出手续。至今还有1名辞职党员仍未找到去向，拟作自行脱党处理。二是排查违纪违法党员。院党委派专人到市公安、纪检部门对全院党员是否存在违纪违法问题进行了一次排查，。三是清查党组织换届选举。七个党支部委员会的任期未超过两年，院党委委员选举由于种.种历史原因至今未完成，但已多次上报了书面请示，待上级党组织批复后立即进行选举。四是认真完成党费清缴工作。12月1日前，督导各党支部清缴20\_\_年4月以来的党费共计31229元，所有欠交党费的党员都按标准补交了党费，20\_\_年度实收党费72813元，按比例上交市委组织部共计72223元。五是做好精准扶贫工作。院党委研究制定了20\_\_年联点扶贫工作计划，明确任务和责任分工，6名院领导先后4次带领扶贫队员深入衡东县踏庄乡茗岗村开展扶贫工作，共投入扶贫资金5万余元，发放慰问金20000元，义诊360余人次，赠发药品价值3000余元，结对帮扶贫困户15户，扶贫队员没有出现违规违纪问题。

(四)多措并举，抓好党风廉洁责任制的落实

院党委把党风廉洁建设作为重要议程，先后8次召开党委会研究部署“雁过拔毛”式腐败问题整治、纠“四风”、治陋习专项整治、行业作风建设、巡查问题整改等工作，调整了院领导班子成员分工，严格落实党政一把手不直接分管财务、人事、基建项目的规定和重点岗位人员轮岗交流制度，明确纪委的监督责任，凡是项目招标、人事任免、人才招聘、大额开支等重要事项都有纪检、监察人员参与监督，公开公正、依法依规办理。开展反腐倡廉正反各类形式的教育12次，党员领导干部召开“两案”反思专题民主生活会1次。医务人员主动缴纳医药购销自查自纠款46000元，全院清退20\_\_年以来违规发放的津补贴共计638240元。查处群众反映的收取医保特殊门诊手续费、杏林雅苑住宅项目建设合同部分约定调整有关问题、医德医风违规现象等事件8起，答复率100%。医务人员拒收红包25600元，收到表扬感谢信(锦旗)180余件(次)。选树表彰全国“五一”劳动奖章者及省劳动模范、湖南省优秀共产党员、医院优秀共产党员及党务工作者、医院优秀护士及护士长、湖南省雷锋式健康卫士、湖南省芙蓉标兵岗等先进典型45人次，弘扬了正气。

二、存在的问题

(一)对党建工作的认识还有偏差。少数党务工作者认为党建工作是务虚的工作，即使费心费力再多，也很难见到成效。个别临床党支部担心党员活动安排太多，会影响业务工作的开展，有些党员认为交纳的党费应用于外出参观学习。由于这些顾虑作怪，导致有些党务工作者抓党建时紧时松，有时简单应付，不求最好，有些党员参加党员活动不够积极。

(二)对党务干部素质的培训抓得不实。现任的七个党支部书记和委员大部分是今年初换届当选的，党务工作经历较短，经验缺乏，有些党建工作还不会做，今年虽然举办一次党务干部培训班，但培训时间不长，学习内容较少，没有邀请知名专家授课，收到的效果不够理想，这是党建工作基础较薄弱的一个问题。

(三)对党建理论学习的深度还不够。有些党务工作者学习党建理论知识、实践技能、先进经验较少，深度不够，分析和解决疑难、复杂问题的能力还有一定的差距，因此，党建工作方法欠缺，效果一般。

(四)对基层支部工作的要求还不够严。院党委对各党支部的工作安排多、督查少，对有些问题的处理讲得重、处罚轻，对支部“三会一课”、党员管理、党费收缴等工作考核不细致、不具体、不规范，以致有些党务工作者工作积极性、主动性不高。

(五)对党建工作人员配备不足。院党委委员配备不齐，分工不够具体，没有配备专职党建工作人员，致使党务工作人员工作力不从心，降低质量，有些应急工作难以及时完成。

(六)对支部“两学一做”学习教育抓得不够细。有些支部对“四讲四有”专题学习讨论不认真，缺席人员较多，发言简单，联系实际不紧密，学习效果较差;有些支部工作记录不详细，资料不规范，有些材料报送不及时;有些支部对党员学习教育不督查，情况掌握不全面，抓正反典型不够，甚至对不合格处置不及时，手续不完善。

三、20\_\_年工作思路

(一)加强理论学习，增强抓党建的责任感

组织党员、干部加强自学、集中学习、网络在线学习、党委中心组学习等学习和研究，进一步学习习近平总书记系列重要讲话、党史、党章、党规、十八届四、五、六中全会精神，用党建理论武装大家的头脑，指导党建工作实践，增强工作信心和专业能力，增强全面从严治党的责任感。

(二)完善目标管理，调动抓党建的积极性

根据党章和上级党组织的要求，按照“客观、可比、便于操作、量化考核”的原则，联系医院实际，制定《党建工作目标管理考核办法》，明确党务干部工作考核内容、评分细则、考核方法、奖罚措施，实行定期考核，将考核结果与绩效工资分配挂钩，奖优罚劣，充分调动党务干部的积极性，为医院发展而献智出力。

(三)坚持善始善终，圆满完成“两学一做”学习教育

全面检查考核“两学一做”学习教育工作，总结工作经验和亮点，列出问题清单，制定切实可行的整改措施，明确整改责任人和时限，强化工作督查考核，抓好学习教育成效评估，让每一个党支部更好发挥战斗堡垒作用，让每一个党员达到“四讲四有”标准，让人民群众深深感受到学习教育带来的可喜变化。

(四)坚持从严治党，完善党风廉洁建设

按照“一岗双责”的要求抓好党风廉洁建设，组织党员、干部进一步学好习近平总书记系列重要讲话、党纪党规、医政法规，增强法纪观念，严守作风建设、廉洁建设规定，彻底纠正“四风”、行风等方面的问题，引导大家争做廉洁自律的好党员、好干部。

(五)配好党务干部，充分体现党建工作职能

按照上级党组织的要求和有关程序，选举产生院党委委员，明确党建工作分工，更好地发挥党组织的核心作用。根据党章规定和编制配备专职党务工作人员，提高党建工作效率和质量。

(六)抓好“一会五评”，促使大家做合格党员

督导各党支部按照“四讲四有”标准和从严从实的要求开展“一会五评”工作，即召开支部党员大会，组织党员自评、互评、支部点评、领导讲评、群众评议，将评议结果作为评先评优的重要依据，依照党章党规处置不合格党员。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇八**

本人这学期担任高三年(6)(7)班数学教学工作。这一学期中我们在高三备课组在组长带领下，能发挥集体智慧，共同协作，努力提高班级的数学成绩。现将自己本学期教学工作总结

一、认真工作，加强专业学习

(1)我能认真翻阅大量资料，备好每节课，注意所选题目的典型性和层次性，该不讲的就不讲，重点要讲的一定讲透。努力探索每节课适用的教法，优化课堂。

(2)课堂教学时，注意根据平行班学生基础差特点，分析，板书详细些，归纳好重要题型的解题策略，并做好变式拓展。抓住时机总结出重要的数学思想方法及一些规律方法。提高学生学习的有效性。

(3)备课组统一练习，总复习过程中坚持做一周三次选择填空专练，两次综合练习。因自己所教班级是平行班，因此更注重学生基础知识的训练及兴趣的培养，因此对练习有针对性地进行删减。

(4)及时批改作业，对典型错误及时反馈，对部分学生实行面批。让学生重视数学学习。

(5)利用晚自习时间对部分学生学习及学习方法进行个别指导，使部分学生学习成绩及学习兴趣有所提高。

(6)自身做大量习题，提高自己的专业水平。取精华，去糟粕，反馈给学生，让学生学得有效率。

(7)积极参加教研组活动和备课组活动，上好每一节课，并能听各位老师的课，从中吸取教学经验，取长补短，提高自己的教学的业务水平。与同备课组同事讨论新课改方向及试题，并预测今年高考方向，明确复习方向与重点。

二、关心学生成长

学生到学校的主要目的除了学习，还有做人。

(1)抓住合理机会，对学生进行德育教育。比如迟到，学习散漫等。取得效果还是较好的，树立教师的威信，赢得学生尊重。

(2)关心学生考前的心理变化，寻找方法消除学生的焦虑，不自信因素，帮学生树立信心。

(3)教学过程中，加强对学生的应试指导。抓住每一次小测考试的机会，培养学生的应试技巧，提高学生的得分能力。如选择填空要寻求合理简捷的途径，对解答题要规范作答，努力做到“会而对，对而全”。并指导学生的答题顺序及考场上的心理调节，帮助学生树立信心，纠正学生不良答题习惯，优化答题策略。

总之，在以后的教学工作中，我要不断总结经验，力求提高自身业务素质，努力提高自己综合方面的素质，做一名优秀的数学教师。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇九**

坚持一手抓发展，一手抓维权的工作方针，与时俱进、开拓创新，全面履行妇联工作的职责，努力提高全镇妇女素质，维护妇女儿童合法权益，促进妇女事业发展。团结动员全镇妇女用心投身三个礼貌建设，为全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化建设进程作出用心贡献。

一、学习宣传贯彻党的路线方针、县妇联会议精神，做到上情下达。

2月17日，某某镇妇联借镇党委、政府召开各村书记、主任会议之机，召集各村妇代会人员共同参加，认真传达县妇联十届六次执委(扩大)会议精神，部署镇妇联20某某年工作安排和工作重点。3月19日，组织学习贯彻省、市、县机关效能建设电视电话会议工作精神。4月5日，组织学习县妇联关于开展机关效能建设的实施方案。4月底5月上旬，认真开展征求意见活动。6月10日组织学习省工青妇工作会议精神。

二、促进妇女广泛参与经济。

一年来，在镇党委、政府和县妇联的正确领导下，镇妇联组织围绕中心、服务大局，深化“双学双比”、“巾帼建功”、“礼貌家庭”建立三大主体活动。

1、开展“双学双比”活动。

为促进农村妇女的进步与发展，提高农村经济，镇妇联与镇分管农业副镇长、农技站联合透过多渠道、多形式、多门类的文化技术培训，多次对农村妇女的茶叶、蚕桑种植、养殖业等技术进行了实践性指导。例如，高畈村的钭菊杏的山羊养殖，技术员多次与她沟通联系，使她掌握了山羊的养殖要领，提高了山羊养殖的科技含量和山羊的出售价格。母羊出售价为160元/只、公羊出售价为350元/只，预计今年年产值能达200余万元。并透过她的经验带动周围妇女姐妹的致富愿望，增加了家庭收入，促进了某某镇养殖业的发展。

镇妇联在开展活动当中，注重发现典型、利用典型，以点带面。如马加坑村的刘巧雪种植茶叶100亩、种植蚕桑50亩、养鸭300多只，年收入达10余万元。镇妇联对她艰苦创业，带领邻里乡亲共同致富给予充分的肯定和表扬，并向广播站和电视台投稿报道她的先进事迹，同时向县级推荐“双学双比”生产示范基地1个。

2、开展“巾帼建功”活动。

某某镇是山区镇，交通不便、信息不灵、农民文化水平不高，镇妇联根据实际状况，引进了来料加工项目，引进卡通来料加工、来根彩灯加工厂，同时对现有的银珠彩灯厂、丽云鞋厂努力培养一批经纪人，解决了剩余劳动力的就业问题，增加了妇女的经济收入，努力搞好女工的岗前培训工作。鼓励和支持群众团体开展有利于提高妇女劳动生产技能的各项活动。

3、深化“礼貌家庭”

为切实搞好礼貌家庭建立活动，镇妇联先后多次深入农村，对农村家庭妇女大力宣传马克思主义妇女观和男女平等基本国策，大力提高科学精神。教育广大妇女与邪教组织划清界线，认识到其反人类、反社会、反科学的真实面目。

同时，镇妇联借“三八”来临之际，向全镇妇女姐妹们发出了争做“智慧、创业、时尚新女性”倡议书，提倡妇女姐妹们要高举邓小平理论伟大旗帜的进步思想，做“自尊、自信、自强、自立”的新女性，认真学习科学技术，争当“双学双比”女能手，做好家庭贤内助，教育好子女，崇尚科学，善待老人，家庭和睦，以崭新的姿态，投身改革开放和现代化建设，以新的业绩为我镇精神礼貌建设做出更大贡献。

三、开展精神礼貌建设活动。

1、做好“五好”礼貌家庭建立活动工作。

为使“五好”礼貌家庭评选活动更加公正、合理，镇妇联在年初召开的妇女大会时就进行了布置。今年共评出县级“五好礼貌家庭”50户、镇级“礼貌家庭”到达总数的45%。并推荐了一户市级“五好”礼貌家庭户。

2、加强政治理论学习，适应发展。

镇妇联利用各种形式组织妇女进行政治理论学习，学习党的某某大、某某届三中、四中全会精神，学习党的群众路线基本方针。透过学习，广大妇女提高了素质，适应了形势。

3、树立、表彰先进典型。

镇妇联十分重视表彰各类先进典型，对50户县级和1户市级五好礼貌家庭户进行了表彰，对巾帼创业绩用心分子丁铭燕进行授牌。并推荐20某某年县级巾帼创业绩用心分子1名、巾帼扶贫工程先进群众1个。

四、抓好节日活动。

为纪念“三八”国际劳动节，3月5日，镇妇联组织各村妇代会、村计划生育联络员、镇妇女同胞们开展了庆祝活动。活动首先邀请镇党群副

记作重要讲话。为了弘扬女性自尊、自信、自立、自强的“四自”精神，镇妇联传达了县妇联召开的“女性创业报告会”的资料。号召广大妇女同胞以她们为榜样，自强不息，开拓进取，以自己优异的成绩来展示我们女性的风采。同时镇妇联还与镇计育办联合组织开展了有关《中华人民共和国人口与计划生育法》等方面资料的科普知识问题抢答比赛活动，抢答比赛不仅仅使姐妹们进一步熟悉和掌握这方面的知识，而且渲染出了“三八”节日的浓厚气氛。

为庆祝母亲节，某某镇妇联与某某学校联合举办了以“爱母亲，爱生活”为主题的纪念活动。活动资料丰富多彩，有诉说母亲故事的对白，有赞美母亲的诗歌朗诵，有颂扬母亲无私奉献的演唱和小品表演。活动既活跃了校园文化生活，渲染了节日的浓厚气氛，同时又进行了广泛的“爱祖国，爱母亲”教育。

“六一”儿童节，镇妇联与镇党委、政府以及镇挂钩单位一齐到某某学校慰问少年儿童，为他们送去了篮球、羽毛球、乒乓球等体育用品和学习用品20\_\_余元。

五、认真为妇女儿童办实事、办好事。

为了切实为妇女群众办实事、办好事，提高农村妇女的自我保健意识和健康水平，镇妇联充分利用“全国协会会员活动月”之机，于5月29日、5月30日，与镇计生办联合邀请县计划生育指导站医务人员为我镇妇女群众进行妇科病普查和妇女保健知识的宣传，全镇妇科病普查人数达600多人，共查出18人患有子宫肌瘤，囊肿、肿瘤、混合疾病等人数均不少，个性还有几名妇女被怀疑可能是患有阴道癌，同时还对查出病症的患者进行治疗，切实为妇女群众排忧解难，深受广大群众的欢迎。为更好地支持农村妇女发展生产，帮忙农村妇女脱贫致富，推荐李乐梅妇女为信贷扶持对象。对越陈村的舒雄全、杨家仙夫妇来我处反映的家庭暴力一事，下村进行多方面、多渠道、多形式地调查，并做了超多的思想工作，目前已基本解决。对黄泥垄村的郑丽芬同学由于家庭困难交不起学费一事，镇妇联上门了解状况后，帮忙其解决了学费难问题。对某某学校初一(2)班的李秀凤同学家庭困难一事，主动与县关工委联系，县关工委了解状况后，给予300元的现金及表示联系扶贫结对，并鼓励她要好好学习，为家乡奉献力量。

六、加强妇联组织自身建设。

镇妇联用心争取党委、政府的重视，每季度向党委、政府汇报一次妇女工作。及时调整充实健全基层妇女组织;组织村妇代会人员进行培训学习，开展妇女问题理论研究，透过调研，写出论文《在农村妇女人力资源开发中存在的困难与问题》。

一年来，镇妇联在各方面都取得了较好的成绩，但也存在着一些不足，如开拓创新精神不够、深入到村到户不多、对有些家庭暴力问题缺少解决办法等等，在今后的工作中，要弃之糟粕，取其精华，努力推动20\_\_年的妇女工作跨越式发展，取得更好的成绩。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇十**

我市“整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动”(以下简称“环保专项行动”)自6月份开展以来，在市政府的正确领导下，在省厅的指导和关心下，取得了明显成效，现将情况总结如下：

一、主要工作成效

我市环保专项行动开展以来，市县两级环保部门共出动执法车辆1200余台(次)、执法人员2800余人(次)，检查各类企业530余家，发现各类环境违法问题119件，立案查处36件，已处罚到位68万余元;71家企业被责令限期整改，9家企业被责令停产整治，21家企业已整改到位，26家企业因未完成整改或无法整改已报请地方政府责令关闭，环保专项行动工作开展有序，重点突出。

(一)突出饮用水源保护

一是加强干旱期间水环境监管。针对我市连续严重干旱而集中式饮用水源安全形势严峻的实际，市县两级环保部门加大了对敏感区域内涉水污染企业环保设施运转监管频次，在干旱期间将监管频次从每月一次增加到每周一次以上;同时对饮用水源保护区和重点乡镇集中式饮用水源保护区进行了高频次检查和监测监控，有效确保全市集中式饮用水源的安全。二是重视水环境应急管理。建立健全水环境应急快速反应机制，确保一旦发生突发性环境污染事故，能及时应对，科学妥善处置。建立跨省跨流域应急联动机制。积极与上游贵州省铜仁市沟通衔接，联合制定了《怀化市铜仁市两地环保部门跨流域环境应急工作联动方案》，建立了与铜仁市的环境应急工作联动机制，促进两地环境信息沟通、环境风险防范和突发环境事故的及时科学处置。三是取缔和关停水源保护区非法企业。

(二)突出非煤矿山污染专项整治

一是对我市炭质页岩板岩无序开采进行规范。市环保局下发了《关于加强炭质页岩板岩等岩石类矿产资源开发环境影响评价审批管理的通知》，要求各县市局对该类矿产资源开发严格把关矿产设定和环境准入，防止乱采乱挖造成防治环境污染和生态破坏;二是严厉打击非煤矿山企业乱采乱挖、乱堆乱放、乱排乱倒污染环境行为。靖州县对非煤矿山开展了专项整治，关闭了5家非法煤矸石矿点，1家非法开采铁矿点，1家非法开采铝土矿点。市环保局对污染隐患严重的非煤矿山企业进行了督办。分别建议溆浦县政府和通道县政府对均坪镇板溪采石场和力凡矿业跨界倾倒固废的违法行为进行查处，限期进行整改，消除污染。

(三)突出医疗行业专项整治

市县环保部门对全市7家医药企业、133家医疗机构和1家医疗废物集中处置单位进行了排查。溆浦县对文理生物公司存在超标排放违法行为，进行了立案查处，要求企业停产治理。鹤城区对市第一人民医院因废水污染防治设施已不能满足该医院现在的废水处理需求，致使超负荷量医疗废水直排的环境违法行为处以行政处罚5万元，并责令企业整改。会同县对该县人民医院废水处理系统老化致使医疗废水不能稳定达标的问题，责令医院整改，该医院投资三十多万元整治到位。

(四)突出群众反映强烈的环境污染问题整治

一是加大了对废水、废气排放企业的监管力度。市县两级环保部门共检查了292家排污企业，发现各类环境违法问题59件，下达限期改正书52份，责令停产整治3家，报请政府责令关闭26家。二是市、县两级环保部门紧密互动，共同打击废水、废气等污染环境违法行为。市环保局对通过日常监察、12369投诉平台、污染源在线监控平台等渠道掌握的信息及时反馈给属地所在的县级环保部门，共同对环境违法行为给于严厉打击。如中方群众举报洪江区万源助剂公司超标排放水污染物，市环保局牵头洪江区、中方县环保局，共同进行调查处理，对万源助剂厂进行了行政处罚，并责令其补办危险废物经营许可证。会同县华润锰业废水总锰、悬浮物超标，中方县金大地、辰溪县华中水泥废气烟尘、二氧化硫、氮氧化物超标，市环保局均下发《环境监察通知书》，责成县环保局立案查处。三是认真办理环境信访投诉。到目前为止，市环保局共办理人大建议、政协提案12起，办结率和满意率均100%，受理环境问题投诉127起，已办结122起，5起正在办理中，成功调处解决了一批群众反映强烈的热点、难点环境问题。

(五)突出市本级整治任务

1、加强市区饮用水源地集中整治。一是加强对饮用水源地环境监管。建立了饮用水源二级保护区企业台账，坚持定期对饮用水源环境现场检查，汛期和枯水季节，加大巡查频次;二是坚决取缔影响饮用水源水质的污染企业。上半年，鹤城区政府依法对饮用水源二级保护区内的12家小型废旧塑料加工企业进行了强制关停;三是开展污染治理和生态恢复工作。通过争取环保治理项目等方式筹措资金300多万元，对我市饮用水源一级保护区内的凤坪溪入河口的水毁工程进行了维护，对废弃采石场进行了植被恢复、修建了300多个防护墩及200余平米高标准的绿化带。

2、加强建筑施工污染整治。市住建局、市公用事业局和市环保局开展了建筑施工现场整治，加强对建筑工地文明施工的管理，通过落实工作责任，强化施工监管，取得了初步成效，建筑渣土对城区的污染逐步减少，城区环境进一步改观。市住建局对强化了项目开工前安全生产条件审查并排查在建项目117个，下发隐患整改通知书60余份，要求建设单位及时进行整改。

3、加强重点医院及医疗废物处置单位执法检查。市环保局、市卫生局联合下发了《关于开展医疗机构及医疗废物集中处置单位污染整治行动的通知》，两部门联合对市第一、第二、第三人民医院以及天源环保科技有限责任公司进行了专项检查，市三家医院对存在的医疗废物收集及贮存场所未装配危险废物标识牌的问题，市第二医院医疗废物贮存点未安装防盗设施的安全隐患问题，按检查要求进行了整改。

4、加强工业园重点企业污染整治。市环保局、市工业园管委会高度重视湖南骏泰制浆有限责任公司的环境问题。一是加强依法监管。利用夜查、暗查、突查等多种方式，克服各种困难，强化对骏泰公司现场检查，发现违法行为，坚决立案查处。7月30日，市环保局接到市区和中方县城群众陆续反映该公司制浆臭气的投诉电话后，经现场调查和监测，该公司当天排放的臭气超过了国家规定的排放标准。市环保局对该违法行为进行了立案查处。二是督促企业加强整改。不断加大对骏泰公司环境监察力度，加大环境监测密度，多次责令该公司废水处理、恶臭气体治理及在线设施等环保问题进行整改，并确保整改到位。三是加强对企业宣传和引导，帮助企业查找问题，规范运行监管，引导和警醒企业遵法守法生产经营，自觉履行环保义务和社会责任。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇十一**

20xx年，在上级主管部门及领导的正确领导下，公司做出了战略性的发展。

一、以人为本，狠抓队伍建设

为进一步提高服务水平，公司从接听电话、文明用语等服务规范入手，采用自学、集中讲解，以会代训等各种形式，积极组织职工认真学习服务规范和考核标准，要求各部门严格按服务规范开展工作。采用请进来送出去的方法，先后对安全员、管道工、项目经理、电工进行了技术培训和复审培训，窗口部门的所有职工均通过了市供水处组织的创建文明城市知识考核，截止到目前共有89人次参加了各种培训、考核，培训合格率和持证上岗率均为100%。

二、管好用好新水厂，安全优质供好水

十万吨新水厂一期工程xx年已顺利竣工，为确保新水厂按计划在xx年高峰供水前投入运行，公司对新老水厂的交接运行进行了周密细致的安排，对操作人员进行了前期培训，对净水设施进行了精心调试。新水厂出厂水经卫生部门检测合格准予入网，于3月13日正式对外供水。

新水厂投入运行后，公司对新水厂的安全保供工作十分重视，净水厂根据公司提出的“管好用好新水厂、安全优质供好水”的要求，狠抓内部管理，做到经常巡视，严格按操作规程操作，严把水质关。此外，公司还投入30万元对净水厂、取水泵房及城区5个测压点进行实时自动监控，实现了视频管理，及时发现和消除不安全隐患，确保安全保供无事故。目前，新水厂运行正常，最高日供水量已突破3、3万吨，城区实现了恒压供水，出厂水浑浊度始终保持在0、3左右，各项指标均优于国家饮用水卫生标准，全年水质综合合格率达99、4%。新水厂的及时启用为我县的跨越式发展作出了应有的贡献，整洁卫生的花园式工厂受到了前来视察的人大、政协委员们的一致好评。

三、抓重点，求突破，树立为民服务新形象

由于房屋产权的变化、邻里之间抄表难以及由于房屋产权部门对于总表内的供水设施疏于管理而造成的总分表计量不符，使居民用户对历史形成的抄收方式产生了不满，这是引发供水服务矛盾的一个主要原因。面对这个历史遗留问题，公司从中看到了改进服务方式的方向。

为真正做到为民解忧，为民办实事，公司从xx年开始加大了抄表到户工作力度，通过发放社会服务卡、户表改造调查问卷等形式，大力宣传抄表到户改造。由于改造费用的问题，用户对户表改造的积极性不高，公司曾与房改办共同向县有关领导提交了对房改房三方承担改表费用的建议，因资金问题这个建议未能落实。

四、积极开展创建活动，推动精神文明建设和作风建设

20xx年是水务系统文明行业创建年，也是xx市文明城市创建年，公司认真贯彻落实上级有关文件精神，把创建活动纳入到日常业务工作中，与业务工作一起布置，一道考核。组织有关人员上街开展服务咨询、冬季用水知识宣传等便民利民活动，并把用户关注的户表改造、水价等文件依据、政策法规放入了政府网站，便于用户查询、监督。

为进一步提高服务水平，公司从接听电话、文明用语等细节入手，制定了《窗口服务管理制度》，统一了工作服，为管线所配发了有“自来水公司”标识的黄帽子。投入5万多元，对营业窗口的计算机进行了升级，规范了公示内容，向社会公开招聘了4名窗口服务人员。重新印制了“三来”服务信息单，严格实行用户签单制度;规范了投诉处理机制，使投诉处理有记录、有调查、有处理、有回访，形成闭环操作。为促进服务质量的进一步提高，公司班子成员与有关部门一道，对抄表准确性、水表环境、窗口服务人员服务质量等进行为期三天的突击抽查。

通过各项制度的落实，员工服务态度、工作质量有了根本的改变，窗口部门严格按承诺进行服务，他们急用户所急，特事特办，为用户解决了一些历史遗留问题及突发事件，受到用户的肯定，今年共收到用户赠送的锦旗4面，表扬信2封。

为认真听取社会各界对供水服务工作的建议和意见，进一步提高服务质量，公司先后于6月7日、6月11日邀请政协委员和部分用户代表召开了户表改造座谈会、供水服务座谈会。会上政协委员和部分用户代表对户表改造提出了许多建设性的意见，并对公司的服务质量和服务效率给予了表扬。

五、存在问题

这一年我们虽然取得了一定的成绩，但同时我们应清醒地看到存在不足之处，干部职工的思想政治素质和业务素质还有待进一步提高;在服务质量上离行风建设的要求还有一定差距;创建“叫得响、站得住、传得开”的知名服务品牌工作还有待进一步提高;改表到户工作仍需加大力度。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇十二**

学校财务管理工作是提高办学水平，促进学校建设规范化、民主化、科学化的重要组成部分，是加强学校党风廉政建设，依法治校的必要手段和有效措施。20\_\_年学校以创建“财务管理规范学校”为契机，严格经费管理、抓好财务公开、建立财务监督制度、完善学校内控制度，加大了学校财务工作管理的力度，确保了教育经费的使用效益和财务工作的健康发展。

一、加强财务内部监管

1、加强组织领导。为进一步完善学校内控，增强学校财务管理的透明度，学校成立了财务管理领导小组，下设财务公开与财务监管两个工作小组。领导小组制定了年度学校财务管理工作计划，明确了工作目标和具体工作措施，同时学校先后制定了学校财务管理意见，校务公开实施方案，物品采购监管工作的若干规定以及严格控制学校招待费支出的意见，日常管理中做到分工明确、责任到人、制度严格、管理到位、监督有效。

2、夯实会计基础工作。学校财务室每年制订详尽务实的财务工作计划，认真做好财务预算、财务决算工作，细致审核每一笔会计业务，帐务处理正确清晰。及时做好会计档案工作，会计资料细致完整。

3、严格收入和收费管理。学校严格按照财政部门的规定，实施收支两条线管理。学校在收费过程中能严格执行上级核定的收费范围和标准，并出具由省财政部门统一印制的规范票据，杜绝了乱收费现象。学校的所有收入均按规定及时足额纳入单位正式帐户统一核算。学校财务监管小组每学期对学校收费和收入进行一次全面审查，无“公款私存”和“小金库”现象。

4、抓好财务公开。学校在每学期开学前，对面向学生的所有收费项目、收费标准、收费依据(批准相关和文号)收费范围以及投诉、举报电话等;对学校的收入情况，支出情况，学校的基建、维修、装璜情况和大宗物资采购情况以及财政预算、拔款到位情况都能向教代会公开。

5、加强财务监管。凡是学校的各种预算外收入，结算资金，物品采购和重大支出项目，学校都将其列入财务监管范围，每学期初对收费情况作一次内部审核。学期结束对学校的各项收入和重大支出作一次全面审计审核，学校经费支出均有一支笔审批、并有相关经手人、验收人签字。学校能采取切实有效的措施，严格控制招待费支出。学校重大经济活动由校长室会同学校财务管理领导小组集体讨论决定、决策。

二、加强采购工程监管

1、实行政府集中采购。为贯彻落实上级有关规定，进一步规范学校物品采购工作，提高采购工作的效益，学校制定了市实验小学关于加强学校物品采购监管工作的若干规定。凡属政策集中采购目录内规定的设备、物品都能进行政策集中采购和定点采购。政府集中采购占实际采购的比例为100%。

2、规范工程建设手续。学校所有基建、维修、装璜工程均能按规定立项，并按规定实施招投标，对投资额在1-10万元以上的建设工程及项目，学校能在市教育局、财政局有关部门的组织下按有关规定进行招投标，招标过程做到公开、公平、透明;对一些学校零星维修，先由部门申报，再有学校行政讨论决定，学校基建维修装璜工程结束能按规定进行竣工决算审计，(零星维修有学校自行组织人员审核)，审计结果在校务公开栏里及时公开。

在“规范管理半学条件”工作检查中，得到了上级检查组的高度评价，我们将再接再厉，把握好每一个环节，推进我校财务管理工作再上新台阶。

**自我鉴定仓库工作总结怎么写篇十三**

我作为一名高一历史新教师，自从20\_\_年8月参加工作以来，在学校领导的大力关怀下，在历史教研组经验丰富的老教师的“传，帮，带”帮助下，我的各方面的能力得到了提高，专业也得到了成长。这学期我担任高一3个班的历史教学工作。由于教学经验尚浅，因此，我对教学工作不敢怠慢，认真学习教育理论，不断深入研究教法，虚心向前辈学习。经过一个学期的努力，获取了很多宝贵的教学经验。

以下是我在本学期的教学情况总结：

一，教学情况：

教学就是教与学，两者是相互联系，不可分割的，有教者就必然有学者。学生是学习的主体。因此，了解和分析学生情况，这对教学成功与否至关重要。最初接触教学的时候，我还不懂得了解学生对教学的重要性，只是专心研究书本、教材，想方设法令课堂生动，学生不易接受。在教学的过程中我逐渐认识到：

一方面，学生初中不重视历史学习，而且考试是开卷考试，学生的历史基础相对较弱，到了高中学生还有些不适应，初中的观念加上高中课程很多以及重理轻文观念的影响，想学生投入学历史的确有些难度;另一方面，有些同学比较活跃，上课气氛积极，但中等生、差生占较大多数，尖子生相对较少。讲得太深，较多同学接受不了，所以说没有照顾到整体。我备课时也较少注意到这点，因此教学效果有时不太理想。从此可以看出，了解及分析学生实际情况，实事求是，具体问题具体分析，做到因材施教，对授课效果有直接影响。这就是教育学中提到的“备教法的同时要备学生”。这一理论在我的教学实践中得到了验证。

教学中，备课是一个必不可少，十分重要的环节，备学生，又要备教法。备课不充分或者备得不好，会严重影响课堂气氛和积极性，曾经有一位前辈对我说：“备课备不好，倒不如不上课，否则就是白费心机。”我明白到备课的重要性，因此，每天我都认认真真地备课，钻研教材和教法。虽然辛苦，但事实证明是值得的。

一堂准备充分的课，会令学生和老师都获益不浅。例如我在讲授《罗马法的起源》的时候，这课的主题是“罗马法”，概念抽象深奥难懂且枯燥，教学难度比较大。如果照本宣科地讲授，学生会感到困难和沉闷。为了上好这堂课，我认真研究了课文，找出了重点，难点，准备有针对性地讲，授课时就胸有成竹了。为了令教学生动，不沉闷，我还为此准备了大量的故事性的法律案例，让学生当回法官来审理案件，随着学生审理同一个案件或新案件所依据的法律，进而阐述罗马法的起源和发展，以此来推动课堂教学。当讲课之前，我拿出准备好的材料，让学生参与学习，提高了学生的学习兴趣和积极性，学生也特别用功，所以这堂课教学效果十分理想。相反，如果没有认真备课，课堂气氛就很沉闷，教学效果也不好，与此相比可见，认真备课对教学十分重要。

除此之外，在教学中，我特别注重教书与育人相结合。在业余时间，看一些有关师德方面的书，拓宽自己的业余知识。在教学中，我不仅要教学生会学，还要教学生学会做人。给学生爱和鼓励，让学生在爱的沐浴下健康、快乐的成长，步步提高。

二、教研情况：

本人积极参加学校各项教研活动，在本学期主动和前辈学习，各尽所能，共同探讨新教材。本人坚持听课并做好记录，写好教案。积极参加学校为新教师组织的培训活动，并且积极参与名师公开课的学习，收获不少。在向本学科及其它学科和班主任的请教中钻研教学方法，学生学法，教学管理，教学组织等等，这些都对于教学工作有很大的帮助。同时平时还注意在网上搜寻与教学相关的资料课件，听网络课程，努力充实课堂。在给学生讲解练习之前先就自己不是很明白的问题向组内老师请教或上网查资料解决，就知识，方法，技巧，思维等给学生予以指导。

最后，本学期还有一项的挑战--期末考试。为此，本人和全体学生进行了共同努力，加强复习引考工作，并有针对性进行个别辅导，指导学生在最后阶段的全力冲刺，希望能取得好成绩。

本人深知“学习无止境”，教学工作也是如此。所以，在今后的历史教学中，本人将继续努力，提高自身教育教学素质和教学水平，更多的积累先进的教育教学理念，以更好的适应未来的挑战。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找