# 最新个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告(二十六篇)

来源：网络 作者：枫叶飘零 更新时间：2024-07-25

*报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇一我自20...*

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇一**

我自200x9月主持文艺部工作以来，在学院团委、学生会的领导下，立足本职，围绕学生会工作大局，解放思想、开拓创新，脚踏实地、狠抓落实，以务实的工作作风、饱满的工作热情和旺盛的工作精力，全面履行职责，较好地完成了各项工作任务。回顾一下工作、反思一下不足、思考一下打算，非常必要和及时，现将一年来的思想、工作和作风等方面情况汇报如下：

学生会是在学院党总支和团委的指导下的代表广大同学利益的学生组织，是联系学生与学院的桥梁和纽带，是发展与繁荣校园文化的舞台和基地，是培养大学生全面成才的重要载体，我们的本职是立足同学，服务同学，我自加入学生会以来，从未脱离这一主题，认真履行职责，在学生会x年的迎新生中，带领文艺部全体成员本着“真诚迎新生，努力创温暖”的原则投入到了迎新活动中，努力为新生创造一个家的温暖，我们怀着一颗热忱的心，微笑着去为每一位新生和家长服务，在开学的一星期里带着我部同学经常到新生寝室去发现文艺人才，关心他们的学习生活，帮助他们解决困难，使他们感受到家的温暖。

在两次迎新篮球赛和一次“虎克摩乐”杯球赛中，积极配合体育部，在比赛中担任记分员，均按时到位，调解可能发生的事情。一年来，学生会的各种会议，活动和政治学习，我均积极参加，出勤率达95%以上。

文艺部担负着丰富校园文化生活，展示学生才能，陶冶学生情操等任务，旨在提高全校同学的艺术水平，营造多彩的艺术氛围。围绕“提供魅力平台，繁荣校园文化”的主题，以“展现自我风采，秀出个性青春”为落脚点，积极探索工作新经验和新方法，充分调动文艺部全体成员的积极性，做到团结一致、齐心协力。经过x努力，较好地打开了我院文艺工作新局面，创建了工作新格局，调动了全体学生参与文艺活动的新兴趣。

1、在200x年校园文化艺术节其间，在话剧相声小品表演选送时，cctv杯英语演讲初赛时，我负责组织报名和选拔工作，在第五届“校园之星”歌手大赛中，深入广大同学中做了大量的宣传动员工作，组织了杨范、猫玉白等27名同学报名，在大学生辩论赛中，我负责了报名组队工作，在整个校园文化艺术节其间，我个人参加了话剧比赛和辩论赛，其它比赛我均陪同参与。最终我院王曦同学获得了英语演讲的优秀奖，我院代表队在辩论赛中获得优胜队。在此次校园文化艺术节中虽然有领导老师的关心支持，我部同学的积极努力，但最终并没有达到满意效果，总结其原因有：

第一，宣传动员工作虽广泛开展，但并未深入人心；

第二，各项活动时间仓促，准备并未充分，且没有经验指导；

第三，参赛体裁不符合评委要求，没有创新点。

2、20xx年9月，为了欢迎200x级新生的到来，丰富我院同学课余文化生活，展现文艺才能，学院发出通知，要求各班组织节目。我做为文艺部负责人积极协助学生办刘波老师，做了大量的宣传动员工作，我部每位同学负责一个年级，组织了节目报名与前期排练工作。由于文化艺术节系列活动的紧张繁忙，节目审查迟迟没有进行，在广大师生的共同努力下，在11月初进行了节目审查，学院领导出席本次活动并进行点评，正当广大同学积极准备之时，由于来自各方面的原因晚会的举行在次延期。此次活动的一再延期，是我工作的最大失败，尽管一再努力，最终并未举行，对此只能真诚道歉。

3、文艺部在课余文化生活中为同学提供了展现自我才华的平台，可是由于普及面不够广，次数不够多，加之在学校有临时节目选送时，节目质量不够高，难于组织。所以在我的带领下在200x年4月份在全院同学中选拔一批文艺功底好，个人兴趣高的同学组成舞蹈队，在谭幼龄同学的带领下，定期排练节目，既为广大的文艺爱好者提供了机会，也为种类文艺活动做好了准备。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二**

xx学院分团委，学生会：

我自200x9月主持文艺部工作以来，在学院团委、学生会的领导下，立足本职，围绕学生会工作大局，解放思想、开拓创新，脚踏实地、狠抓落实，以务实的工作作风、饱满的工作热情和旺盛的工作精力，全面履行职责，较好地完成了各项工作任务。回顾一下工作、反思一下不足、思考一下打算，非常必要和及时，现将一年来的思想、工作和作风等方面情况汇报如下：

学生会是在学院党总支和团委的指导下的代表广大同学利益的学生组织，是联系学生与学院的桥梁和纽带，是发展与繁荣校园文化的舞台和基地，是培养大学生全面成才的重要载体，我们的本职是立足同学，服务同学，我自加入学生会以来，从未脱离这一主题，认真履行职责，在学生会x年的迎新生中，带领文艺部全体成员本着“真诚迎新生，努力创温暖”的原则投入到了迎新活动中，努力为新生创造一个家的温暖，我们怀着一颗热忱的心，微笑着去为每一位新生和家长服务，在开学的一星期里带着我部同学经常到新生寝室去发现文艺人才，关心他们的学习生活，帮助他们解决困难，使他们感受到家的温暖。

在两次迎新篮球赛和一次“虎克摩乐”杯球赛中，积极配合体育部，在比赛中担任记分员，均按时到位，调解可能发生的事情。一年来，学生会的各种会议，活动和政治学习，我均积极参加，出勤率达95%以上。

文艺部担负着丰富校园文化生活，展示学生才能，陶冶学生情操等任务，旨在提高全校同学的艺术水平，营造多彩的艺术氛围。围绕“提供魅力平台，繁荣校园文化”的主题，以“展现自我风采，秀出个性青春”为落脚点，积极探索工作新经验和新方法，充分调动文艺部全体成员的积极性，做到团结一致、齐心协力。经过x努力，较好地打开了我院文艺工作新局面，创建了工作新格局，调动了全体学生参与文艺活动的新兴趣。

1、在200x年校园文化艺术节其间，在话剧相声小品表演选送时，cctv杯英语演讲初赛时，我负责组织报名和选拔工作，在第五届“校园之星”歌手大赛中，深入广大同学中做了大量的宣传动员工作，组织了杨范、猫玉白等27名同学报名，在大学生辩论赛中，我负责了报名组队工作，在整个校园文化艺术节其间，我个人参加了话剧比赛和辩论赛，其它比赛我均陪同参与。最终我院王曦同学获得了英语演讲的优秀奖，我院代表队在辩论赛中获得优胜队。在此次校园文化艺术节中虽然有领导老师的关心支持，我部同学的积极努力，但最终并没有达到满意效果，总结其原因有：

第一，宣传动员工作虽广泛开展，但并未深入人心；

第二，各项活动时间仓促，准备并未充分，且没有经验指导；

第三，参赛体裁不符合评委要求，没有创新点。

2、20xx年9月，为了欢迎200x级新生的到来，丰富我院同学课余文化生活，展现文艺才能，学院发出通知，要求各班组织节目。我做为文艺部负责人积极协助学生办刘波老师，做了大量的宣传动员工作，我部每位同学负责一个年级，组织了节目报名与前期排练工作。由于文化艺术节系列活动的紧张繁忙，节目审查迟迟没有进行，在广大师生的共同努力下，在11月初进行了节目审查，学院领导出席本次活动并进行点评，正当广大同学积极准备之时，由于来自各方面的原因晚会的举行在次延期。此次活动的一再延期，是我工作的最大失败，尽管一再努力，最终并未举行，对此只能真诚道歉。

3、文艺部在课余文化生活中为同学提供了展现自我才华的平台，可是由于普及面不够广，次数不够多，加之在学校有临时节目选送时，节目质量不够高，难于组织。所以在我的带领下在200x年4月份在全院同学中选拔一批文艺功底好，个人兴趣高的同学组成舞蹈队，在谭幼龄同学的带领下，定期排练节目，既为广大的文艺爱好者提供了机会，也为种类文艺活动做好了准备。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇三**

尊敬的领导：

我自担任xx局xx职务以来。在任期内始终切实履行本职工作职责，紧紧围绕经济和社会发展大局，团结带领全局干部职工，以开拓进取、求真务实、恪尽职守、廉洁自律、依法行政为自己的工作指南，不断开创工作新局面。现将我在个人学习、思想、工作作风、廉洁自律、存在的不足和缺点等方面的情况述职情况如下：

学习是社会形势发展的客观和必然要求，我始终把学习摆在首要位置。进一步加强政治与业务的学习。按单位学习制度每周定期组织全局同志共同学习，把集中学习和自学结合起来，及时掌握政策、业务知识和工作动态，以便更好更及时地按要求开展好工作；

认真学习现代信息技术知识。基本掌握一些现代信息技术知识，以便更好地履行自己的工作职责，适应新时期对司法工作的需要。

时刻不忘权为民所用、情为民所系、利为民所谋的执政理念，认真履行自身的职责和义务。我时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，牢固树立服务群众、服务我县经济社会发展的大局意识；

作为一个部门领导，要严格要求自己，坚决克服不思进取、得过且过、贪图享乐、庸碌无为的消极腐败思想，认真履行工作职责，做到依法行政、文明执法。

在担任xx职务期间，不断推进司法体制改革，大力开展法制宣传，大力加强基层基础建设，大力加强司法行政队伍建设，充分发挥司法行政工作在化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定，维护公平正义，服务人民群众、服务经济社会的职能作用，为构建社会主义和谐社会作出了积极贡献。以一个领导干部的标准严格要求自己，积极支持新领导开展工作，当好参谋并开展司法行政工作的调查研究工作，为领导决策提供参考和建议。

我作为一名领导干部，知道自己肩负的责任，在工作生活各方面，我始终做到了四个坚持，一是坚持民主作风；

二是坚持深入基层、贴近实际的作风。几年来，无论是开展检查工作还是开展调研工作，我都坚持亲自参与，掌握基本情况，以利于更好地开展工作；

三是坚持艰苦奋斗工作作风；

四是坚持开展批评与自我批评的作风。带头开展批评与自我批评，对于自己做得不足方面，认真总结和改进，勇于纠正和改正错误。对于其他同志的不足之处，及时给予正面引导帮助和批评教育相结合，督促其改正，不搞好人主意，本着对工作对同志高度负责的态度，认真履行自己的职责。

政建设工作是否搞好十分重要，我作为一名领导干部，更应该具备应有的政治责任感和使命感，自觉接受纪律约束，为群众做出表率。

我始终自觉遵守各项规定，在思想和行动上做到令行禁止；

始终牢记并遵守组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律，一贯保持和发扬民主集中制原则，在工作上公道正派，办事讲原则，自己带头并教育和引导全局职工依法行使手中的权力，廉洁自律。我大力弘扬求真务实精神，大兴调查研究之风，在思想和行动上努力做到了清正廉洁、克己奉公、弘扬正气。廉政建设需要常抓不懈，警钟常鸣。我除了搞好自身建设外，还重点抓了职工对纪律和制度的学习教育，规范工作行为，严格要求全体干部职工坚持杜绝吃、拿、卡、要和门难进、脸难看、事难办的不正之风。

回顾过去，我在思想上、学习上、工作上取得了一定的成效，但也清醒地认识到自己的不足之处：理论学习不够扎实。一是不能正确处理工作和学习和关系，理论学习和深度和广度也不够。二是理论学习和实际工作脱节，运用理论指导实践解决问题还够。深入基层，深入群众调查研究不够。调查研究少，以致工作起来情况不明、决心不大、办法不多。工作开拓创新的力度不够。总认为工作慢慢来，不能操之过急；

工作方法不够细致，面对工作压力和出现的问题，还不能完全做到冷静思考、沉着应对，时常表现出急躁情绪。

在今后的工作中，我将进一步解放思想，开拓创新，以更扎实的工作，更良好的形象，更显著的业绩，为全县经济社会发展作出新的更大的贡献。同时要扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、本着身体力行，把工作做得更好，为全县经济社会发展作出新的更大贡献。

此致

敬礼！

述职人：xxx

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇四**

尊敬的领导：

我自担任xx局xx职务以来。在任期内始终切实履行本职工作职责，紧紧围绕经济和社会发展大局，团结带领全局干部职工，以开拓进取、求真务实、恪尽职守、廉洁自律、依法行政为自己的工作指南，不断开创工作新局面。现将我在个人学习、思想、工作作风、廉洁自律、存在的不足和缺点等方面的情况述职情况如下：

学习是社会形势发展的客观和必然要求，我始终把学习摆在首要位置。进一步加强政治与业务的学习。按单位学习制度每周定期组织全局同志共同学习，把集中学习和自学结合起来，及时掌握政策、业务知识和工作动态，以便更好更及时地按要求开展好工作；

认真学习现代信息技术知识。基本掌握一些现代信息技术知识，以便更好地履行自己的工作职责，适应新时期对司法工作的需要。

时刻不忘权为民所用、情为民所系、利为民所谋的执政理念，认真履行自身的职责和义务。我时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，牢固树立服务群众、服务我县经济社会发展的大局意识；

作为一个部门领导，要严格要求自己，坚决克服不思进取、得过且过、贪图享乐、庸碌无为的消极腐败思想，认真履行工作职责，做到依法行政、文明执法。

在担任xx职务期间，不断推进司法体制改革，大力开展法制宣传，大力加强基层基础建设，大力加强司法行政队伍建设，充分发挥司法行政工作在化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定，维护公平正义，服务人民群众、服务经济社会的职能作用，为构建社会主义和谐社会作出了积极贡献。以一个领导干部的标准严格要求自己，积极支持新领导开展工作，当好参谋并开展司法行政工作的调查研究工作，为领导决策提供参考和建议。

我作为一名领导干部，知道自己肩负的责任，在工作生活各方面，我始终做到了四个坚持，一是坚持民主作风；

二是坚持深入基层、贴近实际的作风。几年来，无论是开展检查工作还是开展调研工作，我都坚持亲自参与，掌握基本情况，以利于更好地开展工作；

三是坚持艰苦奋斗工作作风；

四是坚持开展批评与自我批评的作风。带头开展批评与自我批评，对于自己做得不足方面，认真总结和改进，勇于纠正和改正错误。对于其他同志的不足之处，及时给予正面引导帮助和批评教育相结合，督促其改正，不搞好人主意，本着对工作对同志高度负责的态度，认真履行自己的职责。

政建设工作是否搞好十分重要，我作为一名领导干部，更应该具备应有的政治责任感和使命感，自觉接受纪律约束，为群众做出表率。

我始终自觉遵守各项规定，在思想和行动上做到令行禁止；

始终牢记并遵守组织纪律、经济工作纪律和群众工作纪律，一贯保持和发扬民主集中制原则，在工作上公道正派，办事讲原则，自己带头并教育和引导全局职工依法行使手中的权力，廉洁自律。我大力弘扬求真务实精神，大兴调查研究之风，在思想和行动上努力做到了清正廉洁、克己奉公、弘扬正气。廉政建设需要常抓不懈，警钟常鸣。我除了搞好自身建设外，还重点抓了职工对纪律和制度的学习教育，规范工作行为，严格要求全体干部职工坚持杜绝吃、拿、卡、要和门难进、脸难看、事难办的不正之风。

回顾过去，我在思想上、学习上、工作上取得了一定的成效，但也清醒地认识到自己的不足之处：理论学习不够扎实。一是不能正确处理工作和学习和关系，理论学习和深度和广度也不够。二是理论学习和实际工作脱节，运用理论指导实践解决问题还够。深入基层，深入群众调查研究不够。调查研究少，以致工作起来情况不明、决心不大、办法不多。工作开拓创新的力度不够。总认为工作慢慢来，不能操之过急；

工作方法不够细致，面对工作压力和出现的问题，还不能完全做到冷静思考、沉着应对，时常表现出急躁情绪。

在今后的工作中，我将进一步解放思想，开拓创新，以更扎实的工作，更良好的形象，更显著的业绩，为全县经济社会发展作出新的更大的贡献。同时要扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、本着身体力行，把工作做得更好，为全县经济社会发展作出新的更大贡献。

此致

敬礼！

述职人：xxx

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇五**

尊敬的各位，各位同事：

大家好！

我来到本院工作已有半年了，在这几个月里，我在院和护士长的关心与直接领导下，及同事们的关心与帮助下，认真学习业务知识，努力提升理论知识和实作技能。较好的完成了各级院领导交给的各项护理工作。在思想、学习和工作等方面变得更加成熟。

记得刚来外科时我还不适应，但我没有退缩，以前干过时间不长，但是为了做好工作，我还是虚心向前辈请教。学习、服从领导安排，踏踏实实做好护理工作，认真地完成工作任务，积极主动学习护理专业知识。在很短的时间内熟悉了自己的工作，了解了各班的职责，明确了工作的方向，提升了工作能力，在工作中有个清晰的思路！能够顺利、熟练、圆满地完成本职工作。

当然在工作中仍有不足的地方，如工作中技术有待提升，面部微笑不够，在今后的工作中一定努力提升自己的。技术，更加细心，提升微笑服务，端正工作态度，用自己所学的知识完成好自己的本职。

在这几个月的护理工作中，我越来越能够感觉出护理工作的重要性。护理工作是一门精细的学问，是健康的基本保证。我的是“三分治疗，七分护理”，我感觉我要有一颗真诚的心，发扬医德的精神，认真履行医务工作职责。我希望通过自己的努力获得病员肯定的同时，也能得到各级领导、护士长的认可。

我为自己是护士队伍中的一员而自豪，在今后工作中，我将加倍努力，为护理事业做出自己应有的贡献。

此致

敬礼！

述职人：x

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇六**

尊敬的各位，各位同事：

大家好！

我来到本院工作已有半年了，在这几个月里，我在院和护士长的关心与直接领导下，及同事们的关心与帮助下，认真学习业务知识，努力提升理论知识和实作技能。较好的完成了各级院领导交给的各项护理工作。在思想、学习和工作等方面变得更加成熟。

记得刚来外科时我还不适应，但我没有退缩，以前干过时间不长，但是为了做好工作，我还是虚心向前辈请教。学习、服从领导安排，踏踏实实做好护理工作，认真地完成工作任务，积极主动学习护理专业知识。在很短的时间内熟悉了自己的工作，了解了各班的职责，明确了工作的方向，提升了工作能力，在工作中有个清晰的思路！能够顺利、熟练、圆满地完成本职工作。

当然在工作中仍有不足的地方，如工作中技术有待提升，面部微笑不够，在今后的工作中一定努力提升自己的。技术，更加细心，提升微笑服务，端正工作态度，用自己所学的知识完成好自己的本职。

在这几个月的护理工作中，我越来越能够感觉出护理工作的重要性。护理工作是一门精细的学问，是健康的基本保证。我的是“三分治疗，七分护理”，我感觉我要有一颗真诚的心，发扬医德的精神，认真履行医务工作职责。我希望通过自己的努力获得病员肯定的同时，也能得到各级领导、护士长的认可。

我为自己是护士队伍中的一员而自豪，在今后工作中，我将加倍努力，为护理事业做出自己应有的贡献。

此致

敬礼！

述职人：x

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇七**

尊敬的领导：

弹指一挥间，转眼20xx年即将过去。回顾这一年的工作经历，有挑战也有机遇，有充实也有疲惫，感触良多。一年来，在领导及同事们的大力帮助和关心支持下，虚心求教、努力实践，通过自身的努力，本人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩。现将本人一年来的思想、学习及工作情况简要汇报如下：

我深知作为财务部工作人员，必须具备爱岗敬业的精神，任劳任怨的态度，同时还要有过硬的业务能力和严谨细致耐心的工作作风。为了不辜负领导的期望和同事们的信任，更好的履行职责，就必须不断的前进。因此在做好本职工作的前提下，我始终把学习放在重要位置，克服日常工作繁忙的困难，坚持学习，为自己“充电”，取得了在思想素质和业务水平上的长足进步。

经过一年的深入学习和刻苦钻研，我逐渐对xx银行款项来源类别以及支用和xx行的具体业务更加熟悉。作为一名财务人员，始终牢记出纳岗位职责，认真履行财经纪律，本着认真负责的态度尽职尽责地完成工作，在工作遇到问题时，我没有听之任之，而是带着一颗学习的心，主动请教与探讨，及时解决问题，并认真总结，慢慢积累经验。具体完成的工作如下：

1、严格执行现金管理和结算制度，定期核对现金与银行账目，做到及时核对，及时处理，确保银行、现金账与银行对账单相符。

2、对于前来缴款的农户及时开出收据，收回现金存入银行，杜绝坐支现金。对于所管理的农民城收款收据，及时整理保存，形成电子表格，妥善管理。

3、积极与xx同事进行衔接，及时支付工程款。

4、自觉协助出纳整理出纳资料，确保出纳凭证手续齐全、装订整洁符合要求，统计出纳报表准确、完整。

5、按时完成领导交办的其它工作任务。

我在20xx年度的工作中虽然取得了一定的成绩，但与领导们的要求还有一定差距，主要体现在：工作不够大胆，专业知识和业务水平还有待进一步提高。

一年来的工作让我深深体会到，作为财务人员，无论具体做什么，都应该用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中寻求创新。我深知，只有不断迎接新的挑战才能成长，我已为自己制定了下一年度的目标，那就是要加紧学习，更好充实自己，扎实工作，以饱满的热情来迎接新的挑战。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇八**

尊敬的领导：

弹指一挥间，转眼20xx年即将过去。回顾这一年的工作经历，有挑战也有机遇，有充实也有疲惫，感触良多。一年来，在领导及同事们的大力帮助和关心支持下，虚心求教、努力实践，通过自身的努力，本人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩。现将本人一年来的思想、学习及工作情况简要汇报如下：

我深知作为财务部工作人员，必须具备爱岗敬业的精神，任劳任怨的态度，同时还要有过硬的业务能力和严谨细致耐心的工作作风。为了不辜负领导的期望和同事们的信任，更好的履行职责，就必须不断的前进。因此在做好本职工作的前提下，我始终把学习放在重要位置，克服日常工作繁忙的困难，坚持学习，为自己“充电”，取得了在思想素质和业务水平上的长足进步。

经过一年的深入学习和刻苦钻研，我逐渐对xx银行款项来源类别以及支用和xx行的具体业务更加熟悉。作为一名财务人员，始终牢记出纳岗位职责，认真履行财经纪律，本着认真负责的态度尽职尽责地完成工作，在工作遇到问题时，我没有听之任之，而是带着一颗学习的心，主动请教与探讨，及时解决问题，并认真总结，慢慢积累经验。具体完成的工作如下：

1、严格执行现金管理和结算制度，定期核对现金与银行账目，做到及时核对，及时处理，确保银行、现金账与银行对账单相符。

2、对于前来缴款的农户及时开出收据，收回现金存入银行，杜绝坐支现金。对于所管理的农民城收款收据，及时整理保存，形成电子表格，妥善管理。

3、积极与xx同事进行衔接，及时支付工程款。

4、自觉协助出纳整理出纳资料，确保出纳凭证手续齐全、装订整洁符合要求，统计出纳报表准确、完整。

5、按时完成领导交办的其它工作任务。

我在20xx年度的工作中虽然取得了一定的成绩，但与领导们的要求还有一定差距，主要体现在：工作不够大胆，专业知识和业务水平还有待进一步提高。

一年来的工作让我深深体会到，作为财务人员，无论具体做什么，都应该用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中寻求创新。我深知，只有不断迎接新的挑战才能成长，我已为自己制定了下一年度的目标，那就是要加紧学习，更好充实自己，扎实工作，以饱满的热情来迎接新的挑战。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇九**

走过播种希望的春天，迎来万物峥嵘的盛夏。在这个热情日盛的季节，紧张而又充实的教学工作已接近尾声。如果说枝繁叶茂是夏对春的总结，那么就让这个述职也为本学期工作划上圆满的句号。

态度决定一切。前国足教练米卢如是说。踢球需要态度，工作更需要态度。认真，是成功的前提。勤奋，是成功的保证。谦虚，可以增进交流，获得新知。在工作中，我以认真，勤奋，谦虚这六个字为自己的准则。不希望一跃千里，只念每日有得集腋成裘，在工作点滴中积累智慧，磨砺完善自我。做一个弯腰俯首但颗粒饱满的稻穗。

存在的就是合理的，但存在的不一定就是有价值的。是做昼夜不停重复工作的搬运工，还是做运用智慧推陈出新的设计者？我的答案是后者。社会的进步是新事物产生的过程，语文教学亦如是。为师者对文本的个性解读，能激发学生创新探究的欲望；教学思路的巧妙设计，能荡起课堂的层层涟漪；学法指导的不断尝试，可以撑起学生能力培养的蓝空；和谐的师生关系，平等的对话空间，让教学相长由理想的天空驶入现实的原野。让思考成为一种习惯，创新是进步的灵魂。在教学中我始终坚持尝试，坚持思考，希望在这座百花园中成为一枝红杏，尽管面临着墙外的风雨。

集体是个人成长的摇篮，好的集体是个体共同努力的结果。在完成教学任务的同时，我根据备课组的安排完成了定时作文，大作文的分类；资料收集整理工作。配合刘老师完成了学生主持人大赛的部分工作，协同c老师l老师按时完成了定时作业命题，主备课任务，并积极协助其他老师共同创建优秀备课组．虽然工作不足之处仍有很多，但，我愿学习黄牛的精神，能力不足用态度弥补．

在述职的最后我还是要再次表达在xx年中考结束之后我的感谢之心。感谢学校领导给我当班主任的机会，感谢语文组的全体老师给我的指导，感谢xx班全体授课老师给我的支持，感谢xx、xx班全体学生对我的信任，也相信xx的明天会更好！

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十**

走过播种希望的春天，迎来万物峥嵘的盛夏。在这个热情日盛的季节，紧张而又充实的教学工作已接近尾声。如果说枝繁叶茂是夏对春的总结，那么就让这个述职也为本学期工作划上圆满的句号。

态度决定一切。前国足教练米卢如是说。踢球需要态度，工作更需要态度。认真，是成功的前提。勤奋，是成功的保证。谦虚，可以增进交流，获得新知。在工作中，我以认真，勤奋，谦虚这六个字为自己的准则。不希望一跃千里，只念每日有得集腋成裘，在工作点滴中积累智慧，磨砺完善自我。做一个弯腰俯首但颗粒饱满的稻穗。

存在的就是合理的，但存在的不一定就是有价值的。是做昼夜不停重复工作的搬运工，还是做运用智慧推陈出新的设计者？我的答案是后者。社会的进步是新事物产生的过程，语文教学亦如是。为师者对文本的个性解读，能激发学生创新探究的欲望；教学思路的巧妙设计，能荡起课堂的层层涟漪；学法指导的不断尝试，可以撑起学生能力培养的蓝空；和谐的师生关系，平等的对话空间，让教学相长由理想的天空驶入现实的原野。让思考成为一种习惯，创新是进步的灵魂。在教学中我始终坚持尝试，坚持思考，希望在这座百花园中成为一枝红杏，尽管面临着墙外的风雨。

集体是个人成长的摇篮，好的集体是个体共同努力的结果。在完成教学任务的同时，我根据备课组的安排完成了定时作文，大作文的分类；资料收集整理工作。配合刘老师完成了学生主持人大赛的部分工作，协同c老师l老师按时完成了定时作业命题，主备课任务，并积极协助其他老师共同创建优秀备课组．虽然工作不足之处仍有很多，但，我愿学习黄牛的精神，能力不足用态度弥补．

在述职的最后我还是要再次表达在xx年中考结束之后我的感谢之心。感谢学校领导给我当班主任的机会，感谢语文组的全体老师给我的指导，感谢xx班全体授课老师给我的支持，感谢xx、xx班全体学生对我的信任，也相信xx的明天会更好！

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十一**

我叫毕金全，20xx年7月毕业于东北师范大学外国语学院日语语言文学专业。现就职于华南农大珠江学院翻译系，教授日语。

八月份进入珠江学院以来，在领导的关心和支持下，在同事的协助和帮助下，我很快容如何了这个集体。顺利的开始了学习和工作。教学方面，我担任了日语专业的日企实务，经贸英语的二外日语，以及公共选修课的日语教学；管理方面，我现在是商务日语专业08级1班的班主任。现述职如下：

日企实务这个课程有很强的实用性，学生如果能在毕业之前，就能够了解和学习到日本企业的基本运作方式和管理特点，以及国际贸易的一般常识，这对他们毕业后迅速融入企业有很大帮助。在本课程的教授中，我努力做到日语基础知识的巩固，专业术语的讲解，国际贸易的介绍等各方面的平衡，达到教学目标。

英语专业的二外，作为必修课，每周平均3课时，但是在语言学习的初级阶段，课堂上的三个课时是远远不够，需要学生在课下做大量的基础训练。因此，我每周都会有单词考试，以督促学习。强调二外学习的重要性，使学生端正学习态度，提高学习效果。

公选日语。外语方面的能力拓展。这部分学生主动选择日语，是日语教育工作者愿意看到的，但是如果是凭一时的热情而走进教室，我想是远远不够的，在教学中我也发现了这样的问题，很多人低估了日语学习的难度，对自己要求不严，学习效果不理想。

新生入校，对大学学习和生活的特点不了解，没有真实感受，需要前辈的指导和帮助，让他们顺利的进入大学生这一角色。因此在工作中，我充分倾听学生的想法，通过班级干部了解他们的思想和学习状况，积极与学生沟通，严格管理，热心帮助。

教学方面，继续提高教学能力，不断更新知识体系，改进工作方法，努力做到给学生一杯水之前，保证自己有一桶水。班主任方面，保持和学生的密切联系，做好他们学习和生活的参谋和指导者。尊重学生的个性，但管制他们的任性；抓好班干部队伍建设以及班集体建设，营造良好学习氛围。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十二**

我叫毕金全，20xx年7月毕业于东北师范大学外国语学院日语语言文学专业。现就职于华南农大珠江学院翻译系，教授日语。

八月份进入珠江学院以来，在领导的关心和支持下，在同事的协助和帮助下，我很快容如何了这个集体。顺利的开始了学习和工作。教学方面，我担任了日语专业的日企实务，经贸英语的二外日语，以及公共选修课的日语教学；管理方面，我现在是商务日语专业08级1班的班主任。现述职如下：

日企实务这个课程有很强的实用性，学生如果能在毕业之前，就能够了解和学习到日本企业的基本运作方式和管理特点，以及国际贸易的一般常识，这对他们毕业后迅速融入企业有很大帮助。在本课程的教授中，我努力做到日语基础知识的巩固，专业术语的讲解，国际贸易的介绍等各方面的平衡，达到教学目标。

英语专业的二外，作为必修课，每周平均3课时，但是在语言学习的初级阶段，课堂上的三个课时是远远不够，需要学生在课下做大量的基础训练。因此，我每周都会有单词考试，以督促学习。强调二外学习的重要性，使学生端正学习态度，提高学习效果。

公选日语。外语方面的能力拓展。这部分学生主动选择日语，是日语教育工作者愿意看到的，但是如果是凭一时的热情而走进教室，我想是远远不够的，在教学中我也发现了这样的问题，很多人低估了日语学习的难度，对自己要求不严，学习效果不理想。

新生入校，对大学学习和生活的特点不了解，没有真实感受，需要前辈的指导和帮助，让他们顺利的进入大学生这一角色。因此在工作中，我充分倾听学生的想法，通过班级干部了解他们的思想和学习状况，积极与学生沟通，严格管理，热心帮助。

教学方面，继续提高教学能力，不断更新知识体系，改进工作方法，努力做到给学生一杯水之前，保证自己有一桶水。班主任方面，保持和学生的密切联系，做好他们学习和生活的参谋和指导者。尊重学生的个性，但管制他们的任性；抓好班干部队伍建设以及班集体建设，营造良好学习氛围。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十三**

本人于xxxx年6月毕业于xxxx师范学院汉语言文学教育专业，xxxx年8月受聘于xx市xx中学任教至今、自任现职以来，我担任班主任工作，承担语文学科教学工作，担任xx文学社指导老师、我在不断的学习和实践中，充实着自己，完善着自己，取得了一定的成绩、

六年前的我，是一个刚刚走出大学校门，站在讲台上会紧张，会脸红的青涩的大学生，六年后的我，是一个走进了神圣的教育殿堂，站在讲台上沉着从容，享受着学生每一次会意点头，每一次急切提问的老师、六年来，我始终抱着学习的态度，一步一个脚印，努力地向前走着、

作为一名党员，我时刻以党员标准严格要求自己，积极参加学校组织生活，注重政治理论学习，加强自身的理论修养，关心国家大事，关注国际形势，关心社会热点问题，关注身边小事，以此拓展自己的视野，提高自己的认知能力、对工作充满热情，敬业乐群，有强烈的事业心和责任感、为提高自己的专业技术水平，提升业务能力，我参加并通过了苏大在职研究生考试，并顺利完成各科学习，现已进入论文写作阶段、

作为班主任，我努力做到关注每一位学生，关心他们的学习和发展，也关心他们的身心健康、

1、发现每一位学生的优点

要关注每一位学生，一开始很难，我们的眼球总是被成绩好，能力强的学生吸引，后来经过实践摸索，我发现当你看到了每一位学生的优点之后，你会觉得他们每一个人都有可爱之处，那么就可以由衷地喜欢他们每一个人了、当我面对一个学生的时候，我总是先想到他的优点，所以，即使他们犯了错误，我也不会真正的生气，因为在我眼里，他依然可爱，我始终坚信他们可以变得更好，因此，在工作中我没有放弃任何一个学生、学生自然也感受到了我的善意，非常愿意配合我、

2、发现每一位学生的问题

我将\'厚学明德\'作为我们的班风，我非常注重培养学生的人生观和价值观，我经常借给学生面批作文的机会与学生谈心、对一些在作文中暴露出思想不够成熟，自律性较差，孤僻自卑或自大狂妄等缺点的学生，我进行了细致的了解，从各方面关心他们，使学生觉得老师既是一个值得尊敬的师长，又是一个可以与他们谈心的朋友，这样他们更愿意接受我的意见和建议，然后我再介绍一些有针对性的书籍给他们看，既教其作文，更教其做人，帮助他们树立正确的人生观和价值观、

3、发掘每一位学生的潜能

我非常注重发现与培养学生的能力、建班之初，我先通过各种途径了解，选拔那些关心集体，办事认真，有一定组织能力和特长的同学组成班委，然后针对他们的具体情况进行培训，教给他们工作方法，提出要求，并帮助他们树立威信，使他们成为同学们的榜样、为了调动班干部管理班级的积极性，我往往把大部分权力下放到他们手里，自己则从旁指导，让他们有更广阔的舞台来发挥自己的聪明才智、在接下来的时间里，我总是细心观察，努力挖掘其他同学的潜力，一旦发现某学生在某方面有特长，我一定会在班级为他制造机会，让他展示自己，为班级争取荣誉、这样，每一位学生都会有一种归属感，和集体意识，在我所教的班级里，同学们团结友爱，积极进取，有困难互相帮助，因为\'点滴相予\'是我们的班风、一个学期下来，我们班被评为普通班中唯一的文明班\'和\'考风示范班\'，我也因此被评为\'优秀班主任\'、这是我们班所有任课老师和全体同学的功劳、

教学中，我始终把语文教学当成是一门艺术，备课是艺术作品的创造过程，上课则是艺术作品的展示、因此，每一堂课前，我都要广泛搜集材料，精心甄别，仔细润色，反复加工、课上，我把看书权，思考权还给学生，每一节课都要设计学生参与的问题，我与学生轻松地沟通，平等地交流，引导学生时而凝神思考，时而各抒己见，让学生在愉快的氛围中品味语文的魅力、

1、艺术地开展课堂教学活动

我不拘泥于教材这个\'例子\'，不固守字词句段，常常在课堂上\'即席创作\'式地修改教案，从学生的内在求知出发，探讨一些有意义的文学话题，如\'庄子思想的现实意义\'等、组织学生开展了形式多样的课前三分钟演讲活动\'，极大地激发了学生对文学的热爱，刺激了学生的表现欲，在轻松之中锻炼了学生的语言表达能力，丰富了学生的人文素养，得到了同学们的喜爱和欢迎、

2、艺术地唤醒学生主体意识

在教学中，我注意从主体意识上唤起学生的觉醒，从主体精神上解放学生的思维、重视对学生阅读主体意识的训练，关注学生作文主体意识的培养，始终把学生的学\'放在教学的核心位置上，把学生的个性体验放在阅读教学的核心位置上、我相信每个学生都有各自的兴趣，特长和实际情况，其理解，分析，体验，感悟的能力也不同、在教学内容和目标的实施上，不强求\'齐头并进\'，而是正视事实，追求\'差异发展\'、在课堂上我也不会\'强按牛头\'，非要牵着学生的鼻子走，而是引导学生说出自己的想法，然后大家一起讨论、

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十四**

本人于xxxx年6月毕业于xxxx师范学院汉语言文学教育专业，xxxx年8月受聘于xx市xx中学任教至今、自任现职以来，我担任班主任工作，承担语文学科教学工作，担任xx文学社指导老师、我在不断的学习和实践中，充实着自己，完善着自己，取得了一定的成绩、

六年前的我，是一个刚刚走出大学校门，站在讲台上会紧张，会脸红的青涩的大学生，六年后的我，是一个走进了神圣的教育殿堂，站在讲台上沉着从容，享受着学生每一次会意点头，每一次急切提问的老师、六年来，我始终抱着学习的态度，一步一个脚印，努力地向前走着、

作为一名党员，我时刻以党员标准严格要求自己，积极参加学校组织生活，注重政治理论学习，加强自身的理论修养，关心国家大事，关注国际形势，关心社会热点问题，关注身边小事，以此拓展自己的视野，提高自己的认知能力、对工作充满热情，敬业乐群，有强烈的事业心和责任感、为提高自己的专业技术水平，提升业务能力，我参加并通过了苏大在职研究生考试，并顺利完成各科学习，现已进入论文写作阶段、

作为班主任，我努力做到关注每一位学生，关心他们的学习和发展，也关心他们的身心健康、

1、发现每一位学生的优点

要关注每一位学生，一开始很难，我们的眼球总是被成绩好，能力强的学生吸引，后来经过实践摸索，我发现当你看到了每一位学生的优点之后，你会觉得他们每一个人都有可爱之处，那么就可以由衷地喜欢他们每一个人了、当我面对一个学生的时候，我总是先想到他的优点，所以，即使他们犯了错误，我也不会真正的生气，因为在我眼里，他依然可爱，我始终坚信他们可以变得更好，因此，在工作中我没有放弃任何一个学生、学生自然也感受到了我的善意，非常愿意配合我、

2、发现每一位学生的问题

我将\'厚学明德\'作为我们的班风，我非常注重培养学生的人生观和价值观，我经常借给学生面批作文的机会与学生谈心、对一些在作文中暴露出思想不够成熟，自律性较差，孤僻自卑或自大狂妄等缺点的学生，我进行了细致的了解，从各方面关心他们，使学生觉得老师既是一个值得尊敬的师长，又是一个可以与他们谈心的朋友，这样他们更愿意接受我的意见和建议，然后我再介绍一些有针对性的书籍给他们看，既教其作文，更教其做人，帮助他们树立正确的人生观和价值观、

3、发掘每一位学生的潜能

我非常注重发现与培养学生的能力、建班之初，我先通过各种途径了解，选拔那些关心集体，办事认真，有一定组织能力和特长的同学组成班委，然后针对他们的具体情况进行培训，教给他们工作方法，提出要求，并帮助他们树立威信，使他们成为同学们的榜样、为了调动班干部管理班级的积极性，我往往把大部分权力下放到他们手里，自己则从旁指导，让他们有更广阔的舞台来发挥自己的聪明才智、在接下来的时间里，我总是细心观察，努力挖掘其他同学的潜力，一旦发现某学生在某方面有特长，我一定会在班级为他制造机会，让他展示自己，为班级争取荣誉、这样，每一位学生都会有一种归属感，和集体意识，在我所教的班级里，同学们团结友爱，积极进取，有困难互相帮助，因为\'点滴相予\'是我们的班风、一个学期下来，我们班被评为普通班中唯一的文明班\'和\'考风示范班\'，我也因此被评为\'优秀班主任\'、这是我们班所有任课老师和全体同学的功劳、

教学中，我始终把语文教学当成是一门艺术，备课是艺术作品的创造过程，上课则是艺术作品的展示、因此，每一堂课前，我都要广泛搜集材料，精心甄别，仔细润色，反复加工、课上，我把看书权，思考权还给学生，每一节课都要设计学生参与的问题，我与学生轻松地沟通，平等地交流，引导学生时而凝神思考，时而各抒己见，让学生在愉快的氛围中品味语文的魅力、

1、艺术地开展课堂教学活动

我不拘泥于教材这个\'例子\'，不固守字词句段，常常在课堂上\'即席创作\'式地修改教案，从学生的内在求知出发，探讨一些有意义的文学话题，如\'庄子思想的现实意义\'等、组织学生开展了形式多样的课前三分钟演讲活动\'，极大地激发了学生对文学的热爱，刺激了学生的表现欲，在轻松之中锻炼了学生的语言表达能力，丰富了学生的人文素养，得到了同学们的喜爱和欢迎、

2、艺术地唤醒学生主体意识

在教学中，我注意从主体意识上唤起学生的觉醒，从主体精神上解放学生的思维、重视对学生阅读主体意识的训练，关注学生作文主体意识的培养，始终把学生的学\'放在教学的核心位置上，把学生的个性体验放在阅读教学的核心位置上、我相信每个学生都有各自的兴趣，特长和实际情况，其理解，分析，体验，感悟的能力也不同、在教学内容和目标的实施上，不强求\'齐头并进\'，而是正视事实，追求\'差异发展\'、在课堂上我也不会\'强按牛头\'，非要牵着学生的鼻子走，而是引导学生说出自己的想法，然后大家一起讨论、

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十五**

尊敬的领导：

非常感谢上级领导对我的信任与支持。我将利用本次述职的机会，认真回顾检查自己工作职责的情况，诚恳听取上级领导的审议和批评，不断改进工作，希望在今后的工作中能做的更好。

在实习的两个月里，我认真学习商场的管理规定结合商场管理的实际情况，在工作中实操、练习，熟悉商场的各项情况，由于在学习中得到商场经理和所有同事的大力支持，我可以在学习的过程中将实际遇到的问题，按照商场管理要求相结合来处理，既解决了事情又按照公司的标准做到位，取得一个相对较好的平衡。以下就是本人在芳村金海马任职招商管理员时的工作情况，请各级领导审议及指正。

1：每月及时完成租金报表，协助财务部完成租金收取。

2：商场销售环境管理，日常楼层的巡查工作，确保商场日常正常营运的，统一收款政策的落实和执行，协助物业、保安部对楼层的管理，保证良好的卖场环境

3：营业员管理，落实管理要求，严抓营业员的行为规范，并经常对营业员开展仪容仪表、礼仪服务、销售技巧等业务技能的培训活动。

4：加强与商户的沟通，及时了解商户的问题协助解决，例如日常经营困难，如何提高销售，我会从商品的陈列、商品的价格带、员工的服务水平三个方面帮他们进行分析找到一种可以提高销售的方法；协助商户办理工商营业执照及税务登记流程操作......

5：商户进场、撤场的管理，对商户展位图纸、合同的审核，对新进商户门店形象、展位装修、出售商品品牌进行监督和审核。在5月份有xx的装修跟进，协助商户完成装修等工作。

6：协助公司市场部开展各种营销活动，提高商户销售额，从而增强商户对卖场的信心。在五月份举办的“五一促销活动”和六月“端午促销活动”，商户参与率达98%（除？？？不参与活动），三天的销售额分别是xx万元和xx万元。并积极主动开展市场调研工作，熟悉行业的市场形势和竞争对手的管理模式，多方位提高管理和服务水平。

7：协助客服部处理各种顾客投诉，提高效率，提升门店的服务质量，处理未果或出现问题时能及时沟通并反馈给商场领导，协同客服部跟进解决。

1：关于如何改善提高商户对营销活动配合与执行：除前期工作的沟通、协调、调动，我建议可以通过统计商户的参与情况，对每次活动都积极参与的商户，可以提名部分商户作为公司的vip商户或战略联盟商户。那么这些vip商户在每年度的签约期间可以优先考虑，并提供部分户外广告位或者活动宣传等给予支持。

2：提升商场销售员的素质。销售人员的素质，可体现一个商场的形象及服务水平，出色的销售人员不仅能带来高额的销售业绩，也是我们提升服务水平的一个重要体现。针对销售人员素质的提升和培养，可以通过商户招聘时的一个重要筛选，其次商场各方面的培训教育指引，也是一个关键。商场定期举行些关于销售人员的销售技巧培训，礼仪服务技巧培训，售后处理能力等等培训，不但提升人员素质，也能体现商场的高水平服务。

3：商场管理制度的执行的难处怎么解决。

包括统一代收款，统一物价牌，统一营业员管理等等

首先公司制定相关规定（例如统一代收款等规定），公司可以通过组织商户负责人进行培训或组织一个动员大会，公司相关部门负责人最好都参加，让商户意识公司执行相关规定的决心及目的。门店再对商户营业员进行全面的培训，令商户营业员熟悉掌握相关流程及注意事项，配合惩罚制度，加强日常管理，商户的配合力相信会提升。另外通过调查统计，对于积极配合的商户给予物料或精神上的奖励（例如通过开会表扬或发一个奖状等），同样也可以作为每年度续签合同的一个门槛。

1：针对商场的现实状况，配合商场领导，做好商场的日常管理，按计划推行营运管理规定，并细化执行营运管理规定的各项要求。

2：配合企划营销部做好下半年度的营销工作，加大力度增强商场的客流量，协助商户稳定销售额，预计在今年家具行业整体不景气的情况下能稳定商户的`经营信心。

3：在7、8月份配合招商中心，完成商场的出租率，并协助好部分商户的清货处理，及后续的撤场和进场工作。

4：协助好客服部，做好售前，售中，售后的服务，完成导购员的服务培训提升整个商场的服务形象。

5：提升导购员的素质，争取能做些销售，服务，礼仪等方面的培训。总结以上两个月的工作经历，感谢公司对我的培养，让我在实际的工作中获益良多，工作能力也大大的提升，但我熟知要想成为一名出色的招商管理员还需具备更强的协调能力和团队精神，希望在今后的工作中我能与公司与同事共同进步，取得更好的成绩！

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十六**

尊敬的领导：

非常感谢上级领导对我的信任与支持。我将利用本次述职的机会，认真回顾检查自己工作职责的情况，诚恳听取上级领导的审议和批评，不断改进工作，希望在今后的工作中能做的更好。

在实习的两个月里，我认真学习商场的管理规定结合商场管理的实际情况，在工作中实操、练习，熟悉商场的各项情况，由于在学习中得到商场经理和所有同事的大力支持，我可以在学习的过程中将实际遇到的问题，按照商场管理要求相结合来处理，既解决了事情又按照公司的标准做到位，取得一个相对较好的平衡。以下就是本人在芳村金海马任职招商管理员时的工作情况，请各级领导审议及指正。

1：每月及时完成租金报表，协助财务部完成租金收取。

2：商场销售环境管理，日常楼层的巡查工作，确保商场日常正常营运的，统一收款政策的落实和执行，协助物业、保安部对楼层的管理，保证良好的卖场环境

3：营业员管理，落实管理要求，严抓营业员的行为规范，并经常对营业员开展仪容仪表、礼仪服务、销售技巧等业务技能的培训活动。

4：加强与商户的沟通，及时了解商户的问题协助解决，例如日常经营困难，如何提高销售，我会从商品的陈列、商品的价格带、员工的服务水平三个方面帮他们进行分析找到一种可以提高销售的方法；协助商户办理工商营业执照及税务登记流程操作......

5：商户进场、撤场的管理，对商户展位图纸、合同的审核，对新进商户门店形象、展位装修、出售商品品牌进行监督和审核。在5月份有xx的装修跟进，协助商户完成装修等工作。

6：协助公司市场部开展各种营销活动，提高商户销售额，从而增强商户对卖场的信心。在五月份举办的“五一促销活动”和六月“端午促销活动”，商户参与率达98%（除？？？不参与活动），三天的销售额分别是xx万元和xx万元。并积极主动开展市场调研工作，熟悉行业的市场形势和竞争对手的管理模式，多方位提高管理和服务水平。

7：协助客服部处理各种顾客投诉，提高效率，提升门店的服务质量，处理未果或出现问题时能及时沟通并反馈给商场领导，协同客服部跟进解决。

1：关于如何改善提高商户对营销活动配合与执行：除前期工作的沟通、协调、调动，我建议可以通过统计商户的参与情况，对每次活动都积极参与的商户，可以提名部分商户作为公司的vip商户或战略联盟商户。那么这些vip商户在每年度的签约期间可以优先考虑，并提供部分户外广告位或者活动宣传等给予支持。

2：提升商场销售员的素质。销售人员的素质，可体现一个商场的形象及服务水平，出色的销售人员不仅能带来高额的销售业绩，也是我们提升服务水平的一个重要体现。针对销售人员素质的提升和培养，可以通过商户招聘时的一个重要筛选，其次商场各方面的培训教育指引，也是一个关键。商场定期举行些关于销售人员的销售技巧培训，礼仪服务技巧培训，售后处理能力等等培训，不但提升人员素质，也能体现商场的高水平服务。

3：商场管理制度的执行的难处怎么解决。

包括统一代收款，统一物价牌，统一营业员管理等等

首先公司制定相关规定（例如统一代收款等规定），公司可以通过组织商户负责人进行培训或组织一个动员大会，公司相关部门负责人最好都参加，让商户意识公司执行相关规定的决心及目的。门店再对商户营业员进行全面的培训，令商户营业员熟悉掌握相关流程及注意事项，配合惩罚制度，加强日常管理，商户的配合力相信会提升。另外通过调查统计，对于积极配合的商户给予物料或精神上的奖励（例如通过开会表扬或发一个奖状等），同样也可以作为每年度续签合同的一个门槛。

1：针对商场的现实状况，配合商场领导，做好商场的日常管理，按计划推行营运管理规定，并细化执行营运管理规定的各项要求。

2：配合企划营销部做好下半年度的营销工作，加大力度增强商场的客流量，协助商户稳定销售额，预计在今年家具行业整体不景气的情况下能稳定商户的`经营信心。

3：在7、8月份配合招商中心，完成商场的出租率，并协助好部分商户的清货处理，及后续的撤场和进场工作。

4：协助好客服部，做好售前，售中，售后的服务，完成导购员的服务培训提升整个商场的服务形象。

5：提升导购员的素质，争取能做些销售，服务，礼仪等方面的培训。总结以上两个月的工作经历，感谢公司对我的培养，让我在实际的工作中获益良多，工作能力也大大的提升，但我熟知要想成为一名出色的招商管理员还需具备更强的协调能力和团队精神，希望在今后的工作中我能与公司与同事共同进步，取得更好的成绩！

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十七**

述职报告是指中层以上领导干部就一个阶段的任职情况，向企业及领导、员工做出全面说明的一种文体形式。

述职报告的撰写和提交，是管理和考核领导干部的重要方式之一。对于相关工作人员来说，撰写述职报告，可对自己的任职情况加以回顾和反思，有利于自审和提高，也有利于改进工作；就我们来说，要求领导干部提出述职报告，利于考核干部，也便于民主监督。为此，希望各位中层以上领导严格按照本要求进行述职报告的撰写。

(一) 标题

述职报告的标题有多种写法。可大致概括为单标题和双标题两种模式。

1．单标题

由职务和文种构成标题，如《××公司供应部部长述职报告》。

由时间和文种构成标题，如《20xx年度述职报告》。

只用文种名称作标题，如《我的述职报告》或《述职报告》。

2．双标题

将内容的侧重点或主旨概括为一句话做标题，以年度和文种构成副标题，这就形成了双标题 。如《全心全意作好售后服务工作——20xx年度述职报告》、《努力抓好“意向合同的跟踪”和“开拓国外市场”——我的述职报告》。

(二) 前言

述职报告的前言部分一般包括三个方面的内容，一是岗位职责概述，二是指导思想，三是主要做了哪些工作，四是本年度工作概括总体自评。岗位职责概述包括自己从何时起担任何职，主要负责什么工作；指导思想是说明自己在什么样的思想原则、方针政策指引下进行工作的；主要做了哪些工作，总结本年度各方面的工作；本年度概括总体自评是对自己工作的基本评价。四个方面的内容都要简略地写，一般一个自然段即可。

需要说明的是，上述三个方面的内容在写作中可以灵活处理，除岗位职责必不可少外，其他两个方面的内容可以安排在后面的主体部分或者结尾部分中。

(三) 主体

主体是述职报告的核心部分，主要工作和经验教训都在这一部分中进行表

达。大致有三种写法：

一是工作项目归类法。即把自己所做的工作按性质加以分类，如生产方面、销售方面、后勤方面等等，一类作为一个层次依次进行阐述。自己主持做的工作和协助别人做的工作也要分 开写。另外，对自己做出突出成绩的工作、有创造性开拓性进展的工作要重点写，即在反映 一般成绩时突出重点。一般性的工作，日常事务性工作要简单一点。

二是时间发展顺序式。即把任职期内的时间按先后顺序分成几个阶段来写。这种形式在任职期述 职报告中经常采用，因为任职期时间较长涉及面广，所做的工作和存在的问题较多，为了便于 归纳总结，以展现工作的全貌，所以将一个时期的主要工作按时间分段，这样也便于在各个 阶段中详细叙述所取得的成绩和经验。

三是内容分类集中式。这种形式是最常用的，一般分为主要工作、成绩效益、经验教训、存在问题和对策等几部分。

(四) 结尾和落款

必要时，可以安排一个专门的结尾部分。可以对自己做一个基本的评价，也可以简要说明自己的一些体会或今后打算。这些内容如果前面已经说过，也可以不写结尾部分。

最后一般要用模式化的结束语收束全文，常用的是“特此报告”、“专此述职”。

结尾之后，要签署姓名和日期。

（一）阐述自己的岗位职责

工作职责的明确是述职的基础。同时，还要阐明任职的指导思想，这是每一位领导干部工作的不可缺少的前提条件。领导干部的工作有其目的性和原则性，那就是站在公司的立场上，客观地观察事物、分析问题、处理问题，开展工作。没有正确的指导思想，没有对企业宗旨的深入领会，就不可能辨明工作中的是非曲直，看清事物的本质，找出存在的问题，采取正确的方法，从而很好地完成自己的本职工作。

（二）主要工作

这是述职报告最主要的内容。要向公司向员工如实地汇报自己所做的主要工作，工作过程中所取得的成绩以及由此带来的经济和社会效益，工作中出现的失误以及由此造成的损失，都要一一汇报。具体说来，主要包括下面这些方面：

1、“二次创业，科学发展，勤俭办企”活动中各项工作总结：

（1）以《二次创业、科学发展指导纲要》为指导思想，围绕本部门“20xx年度工作计划”，述职本年度中如何按要求开展“学习、执行、沟通、总结、拓展”这十字工作方法，吸收新的管理思想，采用先进的管理方法，大胆实践，持续改进的。

（2）《20xx年规章制度》的学习、宣传、落实、执行情况；

（3）“20xx年全面开展以产品质量为中心的企业整顿” 活动和“百日会战”活动的开展情况（计划、组织、落实、检查、总结）和取得的成绩和教训

（4）“领导干部作风建设”活动中取得的成绩和教训；

（5）在部门组织建设和各项工作中如何贯彻“123456”的。

2、领导能力和领导素质总结：

（1）“领导干部优良作风建设”的塑造与养成情况；

（2）领导干部“六个表率”、“八种能力”被写入《渤海冶金二次创业科学发展指导纲要》中。总结在工作中“六个表率”、“八种能力”的具体体现；

（3）工作态度、工作方法、工作作风、工作效率、工作业绩如何？

（4）组织能力、沟通能力、应变能力、协调能力、创新能力，奉献精神、责任心、领导能力如何？

3、工程项目管理控制工作总结：

（1）项目总体控制情况；

（2）项目计划控制情况；

（3）项目进度控制情况；

（4）项目质量控制情况；

（5）项目成本控制情况：

（6）项目沟通控制情况。

4、团队组织建设情况总结：

（1）“薪火工程”渤冶人才梯队建设计划的实施情况；

（2）团队建设中，你将扮演什么角色，如何做好部门“灵魂人物”表帅；

（3）打造知识型团队建设，用创新思想武装自我，开创明年工作好局面。

5、在任职期间，开展了哪些工作，结果如何？

（1）主要管理工作（通过公司全年开展的各项活动，你做了哪些工作，带领团队取得了哪些成绩）；

（2）工作目标及实现情况；

（3）主要工作管理及采取的有效措施；

（4）、协助别人开展了哪几项工作，结果如何？自己所起的作用如何？

（5）、在工作中遇到了哪些新的情况和新的问题，自己是如何处理的。

（6）、在绩效考核中部门的考核成绩如何？

（7）、在企业“开源节流”会战中取得了哪些成绩和不足？

以上各点，都包括成功和失误两个方面，不能只说成绩，报喜不报忧。

（三）经验和教训

1、对自身的工作实践，还要能够概括出一些规律性的认识，包括：成功的经验有哪些，今后应该如何发扬；失败的教训有哪些，今后应该如何防止。

2、这部分内容要有分析研究、集中概括，要提高到理论的高度来认识。

对于教训，则应着重分析造成失误的主客观原因，明确自己应负什么样的责任。

3、结尾之后，要签署姓名和日期。

4、述职本身就是一个沟通，更多的应是提出变革与创新，不要仅是做职责的罗列。我们要求提倡的是创新性的策略与措施，重点应在这方面，更多的是看公司下一步可持续性发展、为公司的变革与创新，我要做出哪些创新性贡献。

5、望各位中层以上干部在仔细阅读本要求后，能够认真对待本年度的述职工作，为20xx年划上一个圆满的句号。

（四）工作规划与目标

1、重点工作和采取的措施；

2、在新的一年中对自己及部门有哪些高要求；

3、需要的支持和帮助；

4、如何打造知识型团队建设，用创新思想武装自我，开创明年工作好局面。

1、按照本述职报告的要求，进行20xx年度工作述职；

2、按照公司固定的ppt的形式排版格式编排，字数不得少于20xx字；

3、述职报告于20xx年01月31日前交于行政人事部张晗处（电子版）。

唐山渤海冶金设备有限责任公司

总经理办公室

20xx年01月31日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十八**

述职报告是指中层以上领导干部就一个阶段的任职情况，向企业及领导、员工做出全面说明的一种文体形式。

述职报告的撰写和提交，是管理和考核领导干部的重要方式之一。对于相关工作人员来说，撰写述职报告，可对自己的任职情况加以回顾和反思，有利于自审和提高，也有利于改进工作；就我们来说，要求领导干部提出述职报告，利于考核干部，也便于民主监督。为此，希望各位中层以上领导严格按照本要求进行述职报告的撰写。

(一) 标题

述职报告的标题有多种写法。可大致概括为单标题和双标题两种模式。

1．单标题

由职务和文种构成标题，如《××公司供应部部长述职报告》。

由时间和文种构成标题，如《20xx年度述职报告》。

只用文种名称作标题，如《我的述职报告》或《述职报告》。

2．双标题

将内容的侧重点或主旨概括为一句话做标题，以年度和文种构成副标题，这就形成了双标题 。如《全心全意作好售后服务工作——20xx年度述职报告》、《努力抓好“意向合同的跟踪”和“开拓国外市场”——我的述职报告》。

(二) 前言

述职报告的前言部分一般包括三个方面的内容，一是岗位职责概述，二是指导思想，三是主要做了哪些工作，四是本年度工作概括总体自评。岗位职责概述包括自己从何时起担任何职，主要负责什么工作；指导思想是说明自己在什么样的思想原则、方针政策指引下进行工作的；主要做了哪些工作，总结本年度各方面的工作；本年度概括总体自评是对自己工作的基本评价。四个方面的内容都要简略地写，一般一个自然段即可。

需要说明的是，上述三个方面的内容在写作中可以灵活处理，除岗位职责必不可少外，其他两个方面的内容可以安排在后面的主体部分或者结尾部分中。

(三) 主体

主体是述职报告的核心部分，主要工作和经验教训都在这一部分中进行表

达。大致有三种写法：

一是工作项目归类法。即把自己所做的工作按性质加以分类，如生产方面、销售方面、后勤方面等等，一类作为一个层次依次进行阐述。自己主持做的工作和协助别人做的工作也要分 开写。另外，对自己做出突出成绩的工作、有创造性开拓性进展的工作要重点写，即在反映 一般成绩时突出重点。一般性的工作，日常事务性工作要简单一点。

二是时间发展顺序式。即把任职期内的时间按先后顺序分成几个阶段来写。这种形式在任职期述 职报告中经常采用，因为任职期时间较长涉及面广，所做的工作和存在的问题较多，为了便于 归纳总结，以展现工作的全貌，所以将一个时期的主要工作按时间分段，这样也便于在各个 阶段中详细叙述所取得的成绩和经验。

三是内容分类集中式。这种形式是最常用的，一般分为主要工作、成绩效益、经验教训、存在问题和对策等几部分。

(四) 结尾和落款

必要时，可以安排一个专门的结尾部分。可以对自己做一个基本的评价，也可以简要说明自己的一些体会或今后打算。这些内容如果前面已经说过，也可以不写结尾部分。

最后一般要用模式化的结束语收束全文，常用的是“特此报告”、“专此述职”。

结尾之后，要签署姓名和日期。

（一）阐述自己的岗位职责

工作职责的明确是述职的基础。同时，还要阐明任职的指导思想，这是每一位领导干部工作的不可缺少的前提条件。领导干部的工作有其目的性和原则性，那就是站在公司的立场上，客观地观察事物、分析问题、处理问题，开展工作。没有正确的指导思想，没有对企业宗旨的深入领会，就不可能辨明工作中的是非曲直，看清事物的本质，找出存在的问题，采取正确的方法，从而很好地完成自己的本职工作。

（二）主要工作

这是述职报告最主要的内容。要向公司向员工如实地汇报自己所做的主要工作，工作过程中所取得的成绩以及由此带来的经济和社会效益，工作中出现的失误以及由此造成的损失，都要一一汇报。具体说来，主要包括下面这些方面：

1、“二次创业，科学发展，勤俭办企”活动中各项工作总结：

（1）以《二次创业、科学发展指导纲要》为指导思想，围绕本部门“20xx年度工作计划”，述职本年度中如何按要求开展“学习、执行、沟通、总结、拓展”这十字工作方法，吸收新的管理思想，采用先进的管理方法，大胆实践，持续改进的。

（2）《20xx年规章制度》的学习、宣传、落实、执行情况；

（3）“20xx年全面开展以产品质量为中心的企业整顿” 活动和“百日会战”活动的开展情况（计划、组织、落实、检查、总结）和取得的成绩和教训

（4）“领导干部作风建设”活动中取得的成绩和教训；

（5）在部门组织建设和各项工作中如何贯彻“123456”的。

2、领导能力和领导素质总结：

（1）“领导干部优良作风建设”的塑造与养成情况；

（2）领导干部“六个表率”、“八种能力”被写入《渤海冶金二次创业科学发展指导纲要》中。总结在工作中“六个表率”、“八种能力”的具体体现；

（3）工作态度、工作方法、工作作风、工作效率、工作业绩如何？

（4）组织能力、沟通能力、应变能力、协调能力、创新能力，奉献精神、责任心、领导能力如何？

3、工程项目管理控制工作总结：

（1）项目总体控制情况；

（2）项目计划控制情况；

（3）项目进度控制情况；

（4）项目质量控制情况；

（5）项目成本控制情况：

（6）项目沟通控制情况。

4、团队组织建设情况总结：

（1）“薪火工程”渤冶人才梯队建设计划的实施情况；

（2）团队建设中，你将扮演什么角色，如何做好部门“灵魂人物”表帅；

（3）打造知识型团队建设，用创新思想武装自我，开创明年工作好局面。

5、在任职期间，开展了哪些工作，结果如何？

（1）主要管理工作（通过公司全年开展的各项活动，你做了哪些工作，带领团队取得了哪些成绩）；

（2）工作目标及实现情况；

（3）主要工作管理及采取的有效措施；

（4）、协助别人开展了哪几项工作，结果如何？自己所起的作用如何？

（5）、在工作中遇到了哪些新的情况和新的问题，自己是如何处理的。

（6）、在绩效考核中部门的考核成绩如何？

（7）、在企业“开源节流”会战中取得了哪些成绩和不足？

以上各点，都包括成功和失误两个方面，不能只说成绩，报喜不报忧。

（三）经验和教训

1、对自身的工作实践，还要能够概括出一些规律性的认识，包括：成功的经验有哪些，今后应该如何发扬；失败的教训有哪些，今后应该如何防止。

2、这部分内容要有分析研究、集中概括，要提高到理论的高度来认识。

对于教训，则应着重分析造成失误的主客观原因，明确自己应负什么样的责任。

3、结尾之后，要签署姓名和日期。

4、述职本身就是一个沟通，更多的应是提出变革与创新，不要仅是做职责的罗列。我们要求提倡的是创新性的策略与措施，重点应在这方面，更多的是看公司下一步可持续性发展、为公司的变革与创新，我要做出哪些创新性贡献。

5、望各位中层以上干部在仔细阅读本要求后，能够认真对待本年度的述职工作，为20xx年划上一个圆满的句号。

（四）工作规划与目标

1、重点工作和采取的措施；

2、在新的一年中对自己及部门有哪些高要求；

3、需要的支持和帮助；

4、如何打造知识型团队建设，用创新思想武装自我，开创明年工作好局面。

1、按照本述职报告的要求，进行20xx年度工作述职；

2、按照公司固定的ppt的形式排版格式编排，字数不得少于20xx字；

3、述职报告于20xx年01月31日前交于行政人事部张晗处（电子版）。

唐山渤海冶金设备有限责任公司

总经理办公室

20xx年01月31日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇十九**

xx年是财务科践行科学发展观，以人为本，理顺机制，更新财务理念，服务大众的一年。这一年，财务科在处长的领导和全体成员的共同努力下，立足现状，努力提高有限经费的使用效率，为专项工程和运营管理工作的开展供给了资金保障，圆满完成了财务管理任务，实现了财政经费的收支平衡，现将一年来的工作，汇报如下。

1、收入情景

xx年通行费收入计划13100.00万元，实际收入14070.47万元，完成计划的107.41%。

路产索赔收入35万元。

2、人员及公用经费收支情景：

本年度计划1857.73万元，拨款1696.54万元，支出管理费1452.44万元，支出与拨款数相比节余244.1万元。

2、日常养护收支情景：

本年度计划190万元，拨款190万元，支出231.4万元，超支41.4万元。

1、完成xx年年财务决算编报工作。1月初，财务科理解xx年年度局财务决算软件培训，全面梳理xx年财务工作，顺利完成了xx年年度财务决算报表编报工作，为xx年财务工作的全面开展打下了良好基础。

2、财政供养人员情景填报工作。3月份，财务科开始填报财政供养人员情景信息表。财政供养人员信息表是厅财政支付中心拔付我处人员经费的依据，其数据的正确与否直接关系到我处人员的工资福利待遇。xx年我处共填报财政供养人员244人，其中正式人员63人，收费人员181人，这为我处人员及公用经费的报批供给了直接的数据依据。

3、申请车辆报废的工作。2月份，我科与办公室配合对对我处车辆进行盘点，对建设期购置的冀a44188奥迪轿车、冀a42820六缸三星越野吉普车、冀a1152解放双排三辆车，申请车辆报废，车辆相关材料、上级鉴定取证工作都已完成。这次申请报废改变了我们重采购，轻管理的固定资产传统管理模式，对于我们如何更好地履行“管资产、管人、管事”的职责，异常是管好固定资产资这盘账，防范国有固定资产的流失，确保国有资产安全完整，奠定了强有力的基础。

4、审计工作。今年7月，我科对处机关食堂和收费站食堂收支情景进行内部财务审计，经过审计，对食堂财产物资的采购、计量、验收等风险薄弱环节进行了有效监督和制约，防范了食堂财务风险，这对进一步健全内部控制制度，节俭成本，提升财务管理水平积累了丰富的实践经验。

5、完成政府采购万元。今年是我处固定资产实行政府采购全面实施的第一年，为此，财务科加强学习，把握重点，创新财务监管工作新模式：一方面认真学习党的十八大和省厅国有资产政府采购等会议精神，结合国有资产财务监管工作的实际需要，有针对性地改善“重采购、轻管理”传统管理模式，切实更新思想观念。另一方面进一步加强国有资产监管理论与政策法规等方面的业务知识学习，尤其加强对新《企业会计准则》等专业知识的学习研究与探索，全面做好政府采购工作第一步。xx年财政预算安排政府采购资金万元，采购资料为车辆及办公用品，其中，车辆购置费万元，用于购置两辆现代轿车，一辆帕萨特轿车，一辆凯美瑞轿车;办公用品购置费万元，用于购置电脑6台，摄相机1台，照相机1台，传真机2台，打印机6台，电视机1台，复印机1台。今年政府采购任务与xx年当期全部完成。这为创新国有资产财务监督管理工作新模式打下坚实基础。

6、完成xx年预算编报工作。今年，是管理处经费改由财政直接拨付的第二年，财务科在去年全面预算管理的基础上，全面践行科学发展观，深化认识，提出了“全方位预算、全员参与、全过程控制”的全面预算管理思路。由各科室负责人为职责人，采用全员参与，专人填报，财务科汇总的方式，对养护专项经费和专项公用经费进行编制，人员及公用经费的编制在xx年预算编报的基础上，以“实事求是、科学合理”为原则，进行了重新核定。xx年财务收支预算中共上报通行费收入计划14500万元;上报人员及公用经费计划1407.22万元，日常养护计划万元，专项计划万元，资金总额较xx年增长%。保证了下一年管理处工作的正常开展。

7、概算调整工作。今年是奥运年，我路段是重要的奥运通道之一，为保证参赛人员、观赛人员的顺利进京，我处对主线站、匝道都进行了详细部署，收费人员英语培训，制作专用标志牌、宣传标语等一系列迎奥运工程也相应实施，这使我处的公用经费承受了巨大的压力。财务科随机应变，乘势而行，及时向上级沟通申请资金调整，派专人负责，全程追踪概算调整事宜，申请奥运专项资金326.91万元，养护专项资金180.92万元，其余30.61万元，共计538.44万元，巨大的缓解了管理处经费压力。

8、强化经费监督，做到收支平衡。新年伊始，财务科就对上年度经费支出进行详细分析，按科目进行分类统计，以勤俭、节俭、高效为原则，科学合理的对xx年经费计划进行详细分解，从整体上对经费有了统筹安排。在具体工作中依法合理有效的使用每一项资金：养护专项资金严格按照工程建设资金支付程序办事，建立严格资金支付流程，加快专项工程的决算，做到先审后支，不审不支，支出必有来源;人员及公用经费实行“先批后支，计划先行”的报账程序，全过程监督预算执行，提高财务管理，保证了收支平衡。

9、践行科学发展观，建“学习型”科室。高素质、高水平的职工队伍是搞好财务管理工作的重要保证。财务科全面践行科学发展观，大兴学习之风：有计划、有安排、有重点的搞好学习培训，积极参加厅、局召开的会计培训，不断加快知识更新，优化知识机构;在预算、决算管理工作中，向现代化建设的实践学习，在实践中总结经验，建立了行之有效适合管理处执行的财务预算管理制度，在工作中将制度再完善;坚持阳光心态，使学习的过程成为养成优良道德品质的过程，自觉践行社会主义荣辱观，六是六非教育，加强思想道德和品行修养，讲操守，重品行，始终坚持健康的生活情趣和高尚的精神追求，坚持科室良好精神风貌，在日常工作中，积极向上，秉公用权，依法理财，建设学习型科室。

10、会计档案的归档工作。今年是管理处建立发展的第十个年头，财务科的会计档案经历了建设期，建设期与运期期并存、运期期三个阶段，会计人员也几经交替，为规范会计档案，提高财务管理水平，财务科对建处以来的会计档案进行整理、归档、封存。一是统一档案盒格式，订制专业会计档案盒;二是将近十年会计档案统一编号，归档。这样使会计档案在规范化的征程上迈了一大步。

11、理顺机制，更新观念，打造财务监督与服务并重的工作理念。全面践行科学发展观，突破已经习惯的财务管理思维与模式，从源头上理顺财务机制，增强服务意识，以服务为宗旨，全心全意为机关、收费站做好服务保障工作，在工作中认认真真，踏踏实实办事，进取加强与银行金融机构的联系，协调解决通行费交取问题，进取加强与财政、税务等政府部门的协调力度，为管理处争取更多的资金和政策支持，全力打造财务监督与服务并重的工作理念。

xx年是中国改革开放三十周年，也是管理处建立发展的第十个年头。发展之际谋发展。站在新的历史起点登高远眺，心中无限企盼。在即将到来的xx年，在世界金融危机的大影响下，财务科将继续以十八大精神为指导，全面贯彻践行科学发展观，继续增强风险意识、忧患意识和历史职责感，继续弘扬勤俭节俭、依法理财，开拓创新、勇争一流的团队精神，知难而上，勇敢应对未来新的挑战与考验。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十**

xx年是财务科践行科学发展观，以人为本，理顺机制，更新财务理念，服务大众的一年。这一年，财务科在处长的领导和全体成员的共同努力下，立足现状，努力提高有限经费的使用效率，为专项工程和运营管理工作的开展供给了资金保障，圆满完成了财务管理任务，实现了财政经费的收支平衡，现将一年来的工作，汇报如下。

1、收入情景

xx年通行费收入计划13100.00万元，实际收入14070.47万元，完成计划的107.41%。

路产索赔收入35万元。

2、人员及公用经费收支情景：

本年度计划1857.73万元，拨款1696.54万元，支出管理费1452.44万元，支出与拨款数相比节余244.1万元。

2、日常养护收支情景：

本年度计划190万元，拨款190万元，支出231.4万元，超支41.4万元。

1、完成xx年年财务决算编报工作。1月初，财务科理解xx年年度局财务决算软件培训，全面梳理xx年财务工作，顺利完成了xx年年度财务决算报表编报工作，为xx年财务工作的全面开展打下了良好基础。

2、财政供养人员情景填报工作。3月份，财务科开始填报财政供养人员情景信息表。财政供养人员信息表是厅财政支付中心拔付我处人员经费的依据，其数据的正确与否直接关系到我处人员的工资福利待遇。xx年我处共填报财政供养人员244人，其中正式人员63人，收费人员181人，这为我处人员及公用经费的报批供给了直接的数据依据。

3、申请车辆报废的工作。2月份，我科与办公室配合对对我处车辆进行盘点，对建设期购置的冀a44188奥迪轿车、冀a42820六缸三星越野吉普车、冀a1152解放双排三辆车，申请车辆报废，车辆相关材料、上级鉴定取证工作都已完成。这次申请报废改变了我们重采购，轻管理的固定资产传统管理模式，对于我们如何更好地履行“管资产、管人、管事”的职责，异常是管好固定资产资这盘账，防范国有固定资产的流失，确保国有资产安全完整，奠定了强有力的基础。

4、审计工作。今年7月，我科对处机关食堂和收费站食堂收支情景进行内部财务审计，经过审计，对食堂财产物资的采购、计量、验收等风险薄弱环节进行了有效监督和制约，防范了食堂财务风险，这对进一步健全内部控制制度，节俭成本，提升财务管理水平积累了丰富的实践经验。

5、完成政府采购万元。今年是我处固定资产实行政府采购全面实施的第一年，为此，财务科加强学习，把握重点，创新财务监管工作新模式：一方面认真学习党的十八大和省厅国有资产政府采购等会议精神，结合国有资产财务监管工作的实际需要，有针对性地改善“重采购、轻管理”传统管理模式，切实更新思想观念。另一方面进一步加强国有资产监管理论与政策法规等方面的业务知识学习，尤其加强对新《企业会计准则》等专业知识的学习研究与探索，全面做好政府采购工作第一步。xx年财政预算安排政府采购资金万元，采购资料为车辆及办公用品，其中，车辆购置费万元，用于购置两辆现代轿车，一辆帕萨特轿车，一辆凯美瑞轿车;办公用品购置费万元，用于购置电脑6台，摄相机1台，照相机1台，传真机2台，打印机6台，电视机1台，复印机1台。今年政府采购任务与xx年当期全部完成。这为创新国有资产财务监督管理工作新模式打下坚实基础。

6、完成xx年预算编报工作。今年，是管理处经费改由财政直接拨付的第二年，财务科在去年全面预算管理的基础上，全面践行科学发展观，深化认识，提出了“全方位预算、全员参与、全过程控制”的全面预算管理思路。由各科室负责人为职责人，采用全员参与，专人填报，财务科汇总的方式，对养护专项经费和专项公用经费进行编制，人员及公用经费的编制在xx年预算编报的基础上，以“实事求是、科学合理”为原则，进行了重新核定。xx年财务收支预算中共上报通行费收入计划14500万元;上报人员及公用经费计划1407.22万元，日常养护计划万元，专项计划万元，资金总额较xx年增长%。保证了下一年管理处工作的正常开展。

7、概算调整工作。今年是奥运年，我路段是重要的奥运通道之一，为保证参赛人员、观赛人员的顺利进京，我处对主线站、匝道都进行了详细部署，收费人员英语培训，制作专用标志牌、宣传标语等一系列迎奥运工程也相应实施，这使我处的公用经费承受了巨大的压力。财务科随机应变，乘势而行，及时向上级沟通申请资金调整，派专人负责，全程追踪概算调整事宜，申请奥运专项资金326.91万元，养护专项资金180.92万元，其余30.61万元，共计538.44万元，巨大的缓解了管理处经费压力。

8、强化经费监督，做到收支平衡。新年伊始，财务科就对上年度经费支出进行详细分析，按科目进行分类统计，以勤俭、节俭、高效为原则，科学合理的对xx年经费计划进行详细分解，从整体上对经费有了统筹安排。在具体工作中依法合理有效的使用每一项资金：养护专项资金严格按照工程建设资金支付程序办事，建立严格资金支付流程，加快专项工程的决算，做到先审后支，不审不支，支出必有来源;人员及公用经费实行“先批后支，计划先行”的报账程序，全过程监督预算执行，提高财务管理，保证了收支平衡。

9、践行科学发展观，建“学习型”科室。高素质、高水平的职工队伍是搞好财务管理工作的重要保证。财务科全面践行科学发展观，大兴学习之风：有计划、有安排、有重点的搞好学习培训，积极参加厅、局召开的会计培训，不断加快知识更新，优化知识机构;在预算、决算管理工作中，向现代化建设的实践学习，在实践中总结经验，建立了行之有效适合管理处执行的财务预算管理制度，在工作中将制度再完善;坚持阳光心态，使学习的过程成为养成优良道德品质的过程，自觉践行社会主义荣辱观，六是六非教育，加强思想道德和品行修养，讲操守，重品行，始终坚持健康的生活情趣和高尚的精神追求，坚持科室良好精神风貌，在日常工作中，积极向上，秉公用权，依法理财，建设学习型科室。

10、会计档案的归档工作。今年是管理处建立发展的第十个年头，财务科的会计档案经历了建设期，建设期与运期期并存、运期期三个阶段，会计人员也几经交替，为规范会计档案，提高财务管理水平，财务科对建处以来的会计档案进行整理、归档、封存。一是统一档案盒格式，订制专业会计档案盒;二是将近十年会计档案统一编号，归档。这样使会计档案在规范化的征程上迈了一大步。

11、理顺机制，更新观念，打造财务监督与服务并重的工作理念。全面践行科学发展观，突破已经习惯的财务管理思维与模式，从源头上理顺财务机制，增强服务意识，以服务为宗旨，全心全意为机关、收费站做好服务保障工作，在工作中认认真真，踏踏实实办事，进取加强与银行金融机构的联系，协调解决通行费交取问题，进取加强与财政、税务等政府部门的协调力度，为管理处争取更多的资金和政策支持，全力打造财务监督与服务并重的工作理念。

xx年是中国改革开放三十周年，也是管理处建立发展的第十个年头。发展之际谋发展。站在新的历史起点登高远眺，心中无限企盼。在即将到来的xx年，在世界金融危机的大影响下，财务科将继续以十八大精神为指导，全面贯彻践行科学发展观，继续增强风险意识、忧患意识和历史职责感，继续弘扬勤俭节俭、依法理财，开拓创新、勇争一流的团队精神，知难而上，勇敢应对未来新的挑战与考验。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十一**

时光飞逝，转眼间，一年过去了。在这一年里，我负责现在1班的数学教学，其中我兢兢业业做好自己的工作，默默付出，在平凡的岗位上收获。本学年的工作总结如下：

首先，要严格要求自己的师德，爱学生，尊重学生。并积极参加各种学习和培训，以提高自己的思想觉悟，每周认真学习政治和业务，并做好学习笔记。我也知道要教育好学生，老师一定要以身作则，时刻教书育人，言传身教，用自己的人格和行为感染学生。并在不断的学习中，努力使自己的思想觉悟、理论水平、业务能力都得到迅速的提高。

加强学生思想道德教育，使学生全面发展，是教师的首要任务。我充分利用数学课，科学课有针对性的活动来提高学生的思想道德素质。用“初级守则”和“日常行为规范”严格要求学生，规范学生言行，提高全班学生的思想素质，促进正确班风学风的形成。

实施素质教育的首要问题是面向全体学生，提高每个学生的素质。老师必须关注班上的每一个学生，调动他们的积极性。用同样的标准去衡量所有的学生是不科学的。基于这种认识，为了让班级中的每个学生都能达到不同的发展水平，我在班级中开展了“自我比较”的教育活动。在全面了解学生思想状况、学生基础、智力状况、身体素质、性格爱好的基础上，要求每个学生客观全面地总结自己的过去，充分了解自己，然后从思想、学习、纪律、文体劳动、爱好等方面确定自己未来的目标，坚持每月总结一次。

在班级学生的转化中，要做到准确、细致、执着、乐于帮助。我善于抓住学生学习、工作和班级活动中的亮点，激发他们的上进心和求知欲。在课堂上，老师和学生讨论解决一些难题后，我特别要求他们起来复述，突破巩固难点。但是，如果课堂上没有解决办法，就会进行个别辅导。正因为如此，长期以来，一些学生愿意配合老师的行动，学习进展缓慢。让学生教育学生。有些事对成年人来说是错的，但对孩子来说是真实正确的。成年人在教育孩子的时候，总是喜欢讲自己的想法和经历，不去触动孩子的心理。所以，孩子教育孩子是非常有效的。我在课堂上开展“我是班级的小主人”活动，让每个学生都能参与班级的管理，更好地促进班级的发展，看到班级的问题和优势，为班级的发展做出贡献。因此，课堂习惯得到了改善，学生的自我管理能力得到了提高。

在教学中，为了有效提高教学质量，我首先从自己做起，转变观念，努力提高课堂教学，认真备课，课前做好准备，做好每一节课。注意培养良好的学习习惯，提高学生的自学能力。没有良好的学习习惯，学习就谈不上自觉学习，所以学生要坚持预习的习惯。学生使用参考书，查阅资料，清除学习障碍，定期检查。培养书写工整的习惯，以及修改作业的习惯。优化教学方法，充分发挥学生的主体作用。在课堂上，想尽一切办法，通过眼、手、口、脑的各种活动，让学生享受学习，培养健康的人格。在老师的指导下，让学生阅读，自悟而自得。注意让学生边读边默读，边思考，培养学生的阅读习惯和兴趣。要求学生学会学习。在学习过程中，学生要积极参与和吸收，成为教学活动的主人。

此外，我积极参加教研活动，与同年级老师讨论教学，认真参加学校组织的公开课观摩活动。坚持平时的听和学活动，积累自己的教学经验，借鉴前沿的教学理念。

我尊重自己的事业，因为每个孩子都和一个家庭的希望绑在一起，所以我每天工作时间可以按时作息，积极利用有效时间做好自己的工作。有私事急需处理时，也可以按规定请假。

开学以来，虽然平淡无奇，但我和孩子都知道，我们在默默成长，在默默进步。我们有自己的心理历程和感悟。虽然我们还有很多地方亟待解决和改进，但我们知道，只要努力，就会充实，只要努力，前面就有希望。

我知道教育是一项长期的工作，需要长期的投入才能看到丰硕的成果。所以在以后的工作中，我会继续努力，在教育教学上下功夫，以更大的热情投入其中，让教育的光芒更加灿烂。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十二**

尊敬的领导、各位同事：

大家好！

20xx年转瞬即逝，回顾这一年来的工作历程，是一个自我挑战的一年，是我自开始工作以来锻炼、收获最多也是最愉快的一段时光之一。在领导的关心帮助下，在全体同志们的支持配合下，使我很快适应了新的岗位，在边学边做的过程中理清了工作思路，能够围绕目标职责较好地发挥了综合部负责人参谋助手、综合协调、服务保障等工作职能，现将任职以来的工作情况总结如下：

学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。我深刻地认识到这一点，为此，我不断加强学习，并以提高自身素质为出发点，有计划、有目的地做到一要勤学习、二要多思考、三要善总结。

读好两本书，一是读好有字之书，即要时刻向书本求知学习，学习政治理论，学习党和国家的政策法规，学习业务知识等等，做到基本知识笃学，业务知识深学，修身知识勤学，急需知识先学。二是读好无字之书。工作团队也是一本好书，它不仅丰富，而且更有实际意义，要求自己虚心向领导请教、向同事学习，学习他们的理论观点、工作方法、对人处事及语言、文字表达等。

与此同时，在日常生活中要求自己要做到“多看、多听、多闻、多想、多写、多做”，把学习与实践有机结合起来，形成“学而思，思而入，入而进”的良好习惯。通过学习让自己的整体素质不断提高，工作能力不断增强。

综合部是公司的一面旗帜，是形象的集中表现，是分公司管理运行的上下中枢。综合部工作的好与坏直接影响到分公司工作能否顺利开展和有效推进，是做好工作的基础和关键。特殊地位和作用，表明行政综合部各项工作都要走在前头，也决定了身为综合部负责人的我要“任人难任之劳，承人难承之重，挑人难挑之担”。为此，强化职责，全方位发挥综合部的作用，挖掘自己的工作潜力，更好地形成统一协调的工作程序和机制，形成团结一致，高效运作的氛围，尤为重要。

根据工作实际，完善了部门、岗位职责及服务规范，进一步建立健全了制度措施、责任落实。配合分公司做好目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。每月不定期开展对分公司各部门员工劳动纪律、岗位职责、服务效率、失职追责等情况进行检查，做好按月考核工作绩效，按时发放工资相关工作。

加强分公司人事管理，为进一步提高企业员工的职业技能和专业素质，按照分公司安排，组织了x名新进及转岗员工参加行业管理培训教育，通过培训考试达到了全员持证上岗的要求。20xx年，共组织了x批、x人次进行了各类专业知识培训和岗位技能学习，并对新进员工全部进行了三级安全教育培训，有效地提升了员工队伍的政治觉悟、技能水平和综合素质，更好地发挥部门职能作用。做好部门之间的协同配合，确保了分公司20xx年度的各项目标任务的较好完成。

一是确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。二是按时做好分公司员工各项保险、公积金缴纳及员工福利发放、退休办理相关事宜。三是及时完成分公司、部门人员调整等相关工作。四是做好分公司20xx年档案整理。五是落实节假日、汛期值班制度。六是加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。七是对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾。八是做好分公司党群、宣传、城乡环境综合治理及文、卫创建等相关工作。九是加强印章管、加强车辆管理，确保日常工作用车及车辆、人员安全。十是严格办公用品申报审批制度，保证分公司各部门的正常办公需求，做好后勤保障工作。

搞好服务，是综合部工作的天职，领导交办的任务就是综合部工作服务的一种形式，做好服务，首先要找准位置，其次要有责任心。

认真贯彻落实了集团党委、纪委、工委、团委、分公司支部转发和下发的相关文件精神，按照集团和分公司党支部要求，开展践行党的群众路线教育学习，开展了分公司司务、党务公示、党风廉政建设、先进推荐上报等相关工作。落实了“庸懒散浮拖”治理，改变了工作作风，提高了工作效能。积极开展假日服务、延时服务、上门服务等“五项服务”措施，全力打通服务群众“最后一公里”。

在看到成绩的同时，我也清楚地认识到自身存在的问题与不足：

1、在处理办公事务时还不够大胆果断，处理事务的冷静思考能力还需进一步提高；

2、深入一线调查研究做得不够；

3、对人对事的洞察力还需提高，在处理人与人、事与事之间的关系上表现不够成熟，以上存在的问题都需有待加以改善和努力。

针对本人在工作中尚存的问题，在接下来的工作当中，将从以下几个方面进行不断的改进与完善：

1、加强学习，不断地丰富与完善自我。

2、围绕集团年度目标任务，进一步健全制度，落实责任，做好分公司目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。

3、做好教育实践活动还需长期坚持整改的各项相关工作。强化“以人为本、全程服务”理念，深入开展活动的兑现落实和行风测评问题整改相关工作，提升分公司员工为民服务水平。

4、加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾，

5、加强分公司人事、劳资、档案、车辆、办公用品规范管理和员工教育培训工作，更好地发挥部门职能作用。

6、做好分公司党群、宣传、综治信访稳定和文、卫创建等相关工作。确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。

7、做好部门之间的协同配合，确保分公司20xx年度的各项目标任务的全面完成。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十三**

时光飞逝，转眼间，一年过去了。在这一年里，我负责现在1班的数学教学，其中我兢兢业业做好自己的工作，默默付出，在平凡的岗位上收获。本学年的工作总结如下：

首先，要严格要求自己的师德，爱学生，尊重学生。并积极参加各种学习和培训，以提高自己的思想觉悟，每周认真学习政治和业务，并做好学习笔记。我也知道要教育好学生，老师一定要以身作则，时刻教书育人，言传身教，用自己的人格和行为感染学生。并在不断的学习中，努力使自己的思想觉悟、理论水平、业务能力都得到迅速的提高。

加强学生思想道德教育，使学生全面发展，是教师的首要任务。我充分利用数学课，科学课有针对性的活动来提高学生的思想道德素质。用“初级守则”和“日常行为规范”严格要求学生，规范学生言行，提高全班学生的思想素质，促进正确班风学风的形成。

实施素质教育的首要问题是面向全体学生，提高每个学生的素质。老师必须关注班上的每一个学生，调动他们的积极性。用同样的标准去衡量所有的学生是不科学的。基于这种认识，为了让班级中的每个学生都能达到不同的发展水平，我在班级中开展了“自我比较”的教育活动。在全面了解学生思想状况、学生基础、智力状况、身体素质、性格爱好的基础上，要求每个学生客观全面地总结自己的过去，充分了解自己，然后从思想、学习、纪律、文体劳动、爱好等方面确定自己未来的目标，坚持每月总结一次。

在班级学生的转化中，要做到准确、细致、执着、乐于帮助。我善于抓住学生学习、工作和班级活动中的亮点，激发他们的上进心和求知欲。在课堂上，老师和学生讨论解决一些难题后，我特别要求他们起来复述，突破巩固难点。但是，如果课堂上没有解决办法，就会进行个别辅导。正因为如此，长期以来，一些学生愿意配合老师的行动，学习进展缓慢。让学生教育学生。有些事对成年人来说是错的，但对孩子来说是真实正确的。成年人在教育孩子的时候，总是喜欢讲自己的想法和经历，不去触动孩子的心理。所以，孩子教育孩子是非常有效的。我在课堂上开展“我是班级的小主人”活动，让每个学生都能参与班级的管理，更好地促进班级的发展，看到班级的问题和优势，为班级的发展做出贡献。因此，课堂习惯得到了改善，学生的自我管理能力得到了提高。

在教学中，为了有效提高教学质量，我首先从自己做起，转变观念，努力提高课堂教学，认真备课，课前做好准备，做好每一节课。注意培养良好的学习习惯，提高学生的自学能力。没有良好的学习习惯，学习就谈不上自觉学习，所以学生要坚持预习的习惯。学生使用参考书，查阅资料，清除学习障碍，定期检查。培养书写工整的习惯，以及修改作业的习惯。优化教学方法，充分发挥学生的主体作用。在课堂上，想尽一切办法，通过眼、手、口、脑的各种活动，让学生享受学习，培养健康的人格。在老师的指导下，让学生阅读，自悟而自得。注意让学生边读边默读，边思考，培养学生的阅读习惯和兴趣。要求学生学会学习。在学习过程中，学生要积极参与和吸收，成为教学活动的主人。

此外，我积极参加教研活动，与同年级老师讨论教学，认真参加学校组织的公开课观摩活动。坚持平时的听和学活动，积累自己的教学经验，借鉴前沿的教学理念。

我尊重自己的事业，因为每个孩子都和一个家庭的希望绑在一起，所以我每天工作时间可以按时作息，积极利用有效时间做好自己的工作。有私事急需处理时，也可以按规定请假。

开学以来，虽然平淡无奇，但我和孩子都知道，我们在默默成长，在默默进步。我们有自己的心理历程和感悟。虽然我们还有很多地方亟待解决和改进，但我们知道，只要努力，就会充实，只要努力，前面就有希望。

我知道教育是一项长期的工作，需要长期的投入才能看到丰硕的成果。所以在以后的工作中，我会继续努力，在教育教学上下功夫，以更大的热情投入其中，让教育的光芒更加灿烂。

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十四**

尊敬的领导、各位同事：

大家好！

20xx年转瞬即逝，回顾这一年来的工作历程，是一个自我挑战的一年，是我自开始工作以来锻炼、收获最多也是最愉快的一段时光之一。在领导的关心帮助下，在全体同志们的支持配合下，使我很快适应了新的岗位，在边学边做的过程中理清了工作思路，能够围绕目标职责较好地发挥了综合部负责人参谋助手、综合协调、服务保障等工作职能，现将任职以来的工作情况总结如下：

学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。我深刻地认识到这一点，为此，我不断加强学习，并以提高自身素质为出发点，有计划、有目的地做到一要勤学习、二要多思考、三要善总结。

读好两本书，一是读好有字之书，即要时刻向书本求知学习，学习政治理论，学习党和国家的政策法规，学习业务知识等等，做到基本知识笃学，业务知识深学，修身知识勤学，急需知识先学。二是读好无字之书。工作团队也是一本好书，它不仅丰富，而且更有实际意义，要求自己虚心向领导请教、向同事学习，学习他们的理论观点、工作方法、对人处事及语言、文字表达等。

与此同时，在日常生活中要求自己要做到“多看、多听、多闻、多想、多写、多做”，把学习与实践有机结合起来，形成“学而思，思而入，入而进”的良好习惯。通过学习让自己的整体素质不断提高，工作能力不断增强。

综合部是公司的一面旗帜，是形象的集中表现，是分公司管理运行的上下中枢。综合部工作的好与坏直接影响到分公司工作能否顺利开展和有效推进，是做好工作的基础和关键。特殊地位和作用，表明行政综合部各项工作都要走在前头，也决定了身为综合部负责人的我要“任人难任之劳，承人难承之重，挑人难挑之担”。为此，强化职责，全方位发挥综合部的作用，挖掘自己的工作潜力，更好地形成统一协调的工作程序和机制，形成团结一致，高效运作的氛围，尤为重要。

根据工作实际，完善了部门、岗位职责及服务规范，进一步建立健全了制度措施、责任落实。配合分公司做好目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。每月不定期开展对分公司各部门员工劳动纪律、岗位职责、服务效率、失职追责等情况进行检查，做好按月考核工作绩效，按时发放工资相关工作。

加强分公司人事管理，为进一步提高企业员工的职业技能和专业素质，按照分公司安排，组织了x名新进及转岗员工参加行业管理培训教育，通过培训考试达到了全员持证上岗的要求。20xx年，共组织了x批、x人次进行了各类专业知识培训和岗位技能学习，并对新进员工全部进行了三级安全教育培训，有效地提升了员工队伍的政治觉悟、技能水平和综合素质，更好地发挥部门职能作用。做好部门之间的协同配合，确保了分公司20xx年度的各项目标任务的较好完成。

一是确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。二是按时做好分公司员工各项保险、公积金缴纳及员工福利发放、退休办理相关事宜。三是及时完成分公司、部门人员调整等相关工作。四是做好分公司20xx年档案整理。五是落实节假日、汛期值班制度。六是加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。七是对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾。八是做好分公司党群、宣传、城乡环境综合治理及文、卫创建等相关工作。九是加强印章管、加强车辆管理，确保日常工作用车及车辆、人员安全。十是严格办公用品申报审批制度，保证分公司各部门的正常办公需求，做好后勤保障工作。

搞好服务，是综合部工作的天职，领导交办的任务就是综合部工作服务的一种形式，做好服务，首先要找准位置，其次要有责任心。

认真贯彻落实了集团党委、纪委、工委、团委、分公司支部转发和下发的相关文件精神，按照集团和分公司党支部要求，开展践行党的群众路线教育学习，开展了分公司司务、党务公示、党风廉政建设、先进推荐上报等相关工作。落实了“庸懒散浮拖”治理，改变了工作作风，提高了工作效能。积极开展假日服务、延时服务、上门服务等“五项服务”措施，全力打通服务群众“最后一公里”。

在看到成绩的同时，我也清楚地认识到自身存在的问题与不足：

1、在处理办公事务时还不够大胆果断，处理事务的冷静思考能力还需进一步提高；

2、深入一线调查研究做得不够；

3、对人对事的洞察力还需提高，在处理人与人、事与事之间的关系上表现不够成熟，以上存在的问题都需有待加以改善和努力。

针对本人在工作中尚存的问题，在接下来的工作当中，将从以下几个方面进行不断的改进与完善：

1、加强学习，不断地丰富与完善自我。

2、围绕集团年度目标任务，进一步健全制度，落实责任，做好分公司目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。

3、做好教育实践活动还需长期坚持整改的各项相关工作。强化“以人为本、全程服务”理念，深入开展活动的兑现落实和行风测评问题整改相关工作，提升分公司员工为民服务水平。

4、加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾，

5、加强分公司人事、劳资、档案、车辆、办公用品规范管理和员工教育培训工作，更好地发挥部门职能作用。

6、做好分公司党群、宣传、综治信访稳定和文、卫创建等相关工作。确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。

7、做好部门之间的协同配合，确保分公司20xx年度的各项目标任务的全面完成。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十五**

尊敬的领导：

您好!

20\_\_年已经过去，回首这一年，营业部在两位老总的领导下不断改革使人员组合优化，更趋合理，业务拓展也更加迅猛。年我一直就任于营业部\_\_服务部负责管理和客户开发工作，在这一年里，我为服务部尽心尽力，积极为服务部的工作出谋划策，从节约成本和开发客户双重下手，使服务站在这一年里发生了质地变化，在这一年里，新引进客户\_\_几人，客户市值达到了\_\_万元(只反映出来市值，看不到资产总值)，交易量更是突破新高，从1月1日到12月31日，\_\_服务站完成交易量\_\_亿元，在千分之一的佣金下实现佣金收入\_\_万元，这一成绩的取得主要归功于营业部\_总、\_总的正确领导，归公于营业部其他各兄弟部门和员工的大力支持。

一、从严治内、严格要求自己

一个部门的好坏，部门决策者的决定直接影响着它的工作效率和竞争力，在\_\_服务站我既是管理人员、也是后台人员、更是一个业务开发人员，为了不断提高\_\_服务站在\_\_的市场竞争力，我以公司各项管理制度为基础，结合\_\_地区情况，制定了有针对性的管理制度，主要是管理我自己，也是鞭策我自己。我在营业部服务柜台每个岗位都轮流做过，这造就了我对营业部每项基本业务知识和业务流程的熟练。由于\_\_服务站是公司总部电子商务部当时主办的，属于网上交易指导站，走的是公司银证通业务这一块，当时是公司主要的亏损站点之一，后划归\_\_营业部，在这时候营业部派我接手\_\_服务站，负责管理和客户开发工作，在营业部领导的正确领导下，在兄弟部门员工的支持下，我在这里参与了营业部改建\_\_服务站的全部过程，电网电线的改造、电话系统设备的重建、内网的再建，克服了重重困难，尽量收缩成本，同时提高服务质量、扩大声誉。

因为在这里我们走的是电子商务部当时设的银证通线路，而又归属于\_\_营业部，各个业务环节电子商务部跟营业部在流程上有很大的不同，基本业务知识相同，但业务环节和流程上跟营业部的业务流程基本脱钩，这就要求业务风险要进一步加强，于是我对自己的要求就进一步提高了，不断利用业余的时间加强业务知识和业务流程的学习，并不断跟\_\_营业部、电子商务部等业务风险联系部门联系沟通，同时严格规范了业务操作。业务规范是高昂代价换来的，我在公司规范各项业务的基础上，结合了\_\_地区的实际情况，在办理各项业务时采取了灵活的运用，为公司利益和客户利益提供了双重可靠保障。

二、打通人脉、扩大声誉

一个服务行业在一个地方立足、占领市场份额，扩大声誉，与当地地方政府部门的扶持和合作伙伴的大力支持程度有很大的关系。今年以来，我在这方面狠下了工夫，目前已经取得了当地工商局、城建局等各个政府监管部门的信任，并同意在政策上对我们进行大力扶持，以帮助我们在\_\_长久立足，占领市场份额，扩大声誉。并且和合作伙伴中国银行有了进一步的沟通和深入合作，不光是基本业务上的合作，更是在寻求增量资金，扩大市场份额上有了初步的合作，目前已经拓展到\_\_市，虽然目前在增量资金方面效果不是特明显，但也有部分客户的陆续转入，在明年我们会跟他们进一步探讨合作的途径，充分发挥银行工作人员在开发客户上的积极主动性。

证券行业是一个新事物不断涌现的行业、是一个竞争日趋激烈的行业。锐意创新，跟上时代潮流、是竞争取胜的必由之路。在这里，刚开始我对客户不是很熟，于是我主动跟客户联系，找他们一一谈心，主动要求他们到我这里来，跟他们一起研究，探讨。客户之间千差万别，对客户我们要对他们进行政策倾心、技术扶持、帮助其资产保值增值，经过和他们一起的探讨，谈心，总结了一些经验并付出实用，取得了一定的成绩，同时也取得了客户的信任。在今年我们服务站的客户睡眠客户已经在我们的扶持下充分动起来了，同时充分利用资源，寻求增量资金，顺利实现了年初报本赢利的目的。

三、存在问题

\_\_服务站客户的市值相对还很薄弱，净资产收益率还有待进一步提高。我将从吸引增量资金和盘活内部资产两个角度去努力提高客户资券换手率，以目前的客户市值和交易量来看，客户的换手率已经非常之高，而且交易人数较集中，多半集中在少数人身上。最主要的问题还是客户人数太少，市值太少。下一步主要工作还是要围绕在吸引增量资金上面多下功夫。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**个人述职报告代写 村委会文书个人的述职报告篇二十六**

尊敬的领导：

您好!

20\_\_年已经过去，回首这一年，营业部在两位老总的领导下不断改革使人员组合优化，更趋合理，业务拓展也更加迅猛。年我一直就任于营业部\_\_服务部负责管理和客户开发工作，在这一年里，我为服务部尽心尽力，积极为服务部的工作出谋划策，从节约成本和开发客户双重下手，使服务站在这一年里发生了质地变化，在这一年里，新引进客户\_\_几人，客户市值达到了\_\_万元(只反映出来市值，看不到资产总值)，交易量更是突破新高，从1月1日到12月31日，\_\_服务站完成交易量\_\_亿元，在千分之一的佣金下实现佣金收入\_\_万元，这一成绩的取得主要归功于营业部\_总、\_总的正确领导，归公于营业部其他各兄弟部门和员工的大力支持。

一、从严治内、严格要求自己

一个部门的好坏，部门决策者的决定直接影响着它的工作效率和竞争力，在\_\_服务站我既是管理人员、也是后台人员、更是一个业务开发人员，为了不断提高\_\_服务站在\_\_的市场竞争力，我以公司各项管理制度为基础，结合\_\_地区情况，制定了有针对性的管理制度，主要是管理我自己，也是鞭策我自己。我在营业部服务柜台每个岗位都轮流做过，这造就了我对营业部每项基本业务知识和业务流程的熟练。由于\_\_服务站是公司总部电子商务部当时主办的，属于网上交易指导站，走的是公司银证通业务这一块，当时是公司主要的亏损站点之一，后划归\_\_营业部，在这时候营业部派我接手\_\_服务站，负责管理和客户开发工作，在营业部领导的正确领导下，在兄弟部门员工的支持下，我在这里参与了营业部改建\_\_服务站的全部过程，电网电线的改造、电话系统设备的重建、内网的再建，克服了重重困难，尽量收缩成本，同时提高服务质量、扩大声誉。

因为在这里我们走的是电子商务部当时设的银证通线路，而又归属于\_\_营业部，各个业务环节电子商务部跟营业部在流程上有很大的不同，基本业务知识相同，但业务环节和流程上跟营业部的业务流程基本脱钩，这就要求业务风险要进一步加强，于是我对自己的要求就进一步提高了，不断利用业余的时间加强业务知识和业务流程的学习，并不断跟\_\_营业部、电子商务部等业务风险联系部门联系沟通，同时严格规范了业务操作。业务规范是高昂代价换来的，我在公司规范各项业务的基础上，结合了\_\_地区的实际情况，在办理各项业务时采取了灵活的运用，为公司利益和客户利益提供了双重可靠保障。

二、打通人脉、扩大声誉

一个服务行业在一个地方立足、占领市场份额，扩大声誉，与当地地方政府部门的扶持和合作伙伴的大力支持程度有很大的关系。今年以来，我在这方面狠下了工夫，目前已经取得了当地工商局、城建局等各个政府监管部门的信任，并同意在政策上对我们进行大力扶持，以帮助我们在\_\_长久立足，占领市场份额，扩大声誉。并且和合作伙伴中国银行有了进一步的沟通和深入合作，不光是基本业务上的合作，更是在寻求增量资金，扩大市场份额上有了初步的合作，目前已经拓展到\_\_市，虽然目前在增量资金方面效果不是特明显，但也有部分客户的陆续转入，在明年我们会跟他们进一步探讨合作的途径，充分发挥银行工作人员在开发客户上的积极主动性。

证券行业是一个新事物不断涌现的行业、是一个竞争日趋激烈的行业。锐意创新，跟上时代潮流、是竞争取胜的必由之路。在这里，刚开始我对客户不是很熟，于是我主动跟客户联系，找他们一一谈心，主动要求他们到我这里来，跟他们一起研究，探讨。客户之间千差万别，对客户我们要对他们进行政策倾心、技术扶持、帮助其资产保值增值，经过和他们一起的探讨，谈心，总结了一些经验并付出实用，取得了一定的成绩，同时也取得了客户的信任。在今年我们服务站的客户睡眠客户已经在我们的扶持下充分动起来了，同时充分利用资源，寻求增量资金，顺利实现了年初报本赢利的目的。

三、存在问题

\_\_服务站客户的市值相对还很薄弱，净资产收益率还有待进一步提高。我将从吸引增量资金和盘活内部资产两个角度去努力提高客户资券换手率，以目前的客户市值和交易量来看，客户的换手率已经非常之高，而且交易人数较集中，多半集中在少数人身上。最主要的问题还是客户人数太少，市值太少。下一步主要工作还是要围绕在吸引增量资金上面多下功夫。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找