# 行政介绍信范文3篇

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2024-08-21

*介绍信主要用于联系工作、洽谈业务、参加会议、了解情况时的自我说明。下面是小编搜集整理的行政介绍信范文，欢迎阅读，更多资讯尽在介绍信栏目! 行政介绍信范文一 \_\_\_\_\_\_\_\_\_： 兹介绍\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，于\_\_\_\_\_...*

介绍信主要用于联系工作、洽谈业务、参加会议、了解情况时的自我说明。下面是小编搜集整理的行政介绍信范文，欢迎阅读，更多资讯尽在介绍信栏目!

行政介绍信范文一

\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

兹介绍\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前去你处报到，请接恰!

此致

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

年 月 日

行政介绍信范文二

姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_，职务\_\_\_\_\_\_\_，参加工作时间\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

文化程度\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，职称\_\_\_\_\_\_\_\_\_，工资级别\_\_\_\_\_\_\_\_，工资总额\_\_\_\_\_\_\_元，其中岗位工资\_\_\_\_\_\_\_元，职务工资\_\_\_\_\_\_\_元，工龄工资\_\_\_\_\_\_\_元，其它工资\_\_\_\_\_元。工资巳发到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月。此致。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (盖章)

年 月 日

财务科\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章) 财务负责人\_\_\_\_\_\_\_\_(签章) 经办人\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签章)

行政介绍信范文三

\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

兹介绍\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前去你处报到，请接恰!

此致

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找