# 学生会公关部的工作计划

来源：网络 作者：枫叶飘零 更新时间：2024-09-06

*1、重视对部门资料的传承与整合，并建立和完善部门博客。2、收集学生会各部门本学期要开展的活动，提前为即将开展的活动做准备。3、加强部门内部干事培训，力求把部门的每一个成员都培养成精英。4、将策划版式由单纯的word文档转向word和ppt以...*

1、重视对部门资料的传承与整合，并建立和完善部门博客。

2、收集学生会各部门本学期要开展的活动，提前为即将开展的活动做准备。

3、加强部门内部干事培训，力求把部门的每一个成员都培养成精英。

4、将策划版式由单纯的word文档转向word和ppt以及多种影音资料相结合的形式，并将策划的打印版做成精装。

5、为文艺部的“主持人大赛”筹集资金并协助进行前期准备，计划以此次活动为契机，尝试多部门合作、分工协助完成策划、赞助、活动等部分的工作方式。

6、去南校进行友谊篮球比赛，加强沟通和联系。

7、联系各个高校，更新通讯录，并了解和记录各个高校学生会本学期工作内容包括活动内容和赞助情况等等。

1、公关系统群的建立（包括学院群和高校群），组织各个学院的公关系统的部门进行一次聚会。

2、部门制度的完善（包括会议制度，出访制度，奖惩制度，报账制度等），制定工作方向，确定干事工作重点。

3、针对学生会进行礼仪培训，实行面向全体学生开展，重点培训学生会成员的方针。

4、“学生会之星”活动，本次活动要在原有的基础上改进比赛项目，增强可观赏性和灵活性等，加强活动后期与“星星”们的联系，以方便下届工作。

A、提前完成活动的策划

B、活动的前期准备和宣传，与学院的合作

C、活动的举办

D、活动的总结

E后期联系（建立专门的群，找机会进行集体活动等）。

1、美化完善赞助体系。

2、对现有资料的整理和总结（校学生会各部门，各学院学生会，校内其他组织，高校，公司等）。

3、配合南校招新。

对于这一学期，我们的目标是对于部门内部，要增强凝聚力，提高成员素质，整合部门资料，完善部门制度；对于学生会，我们要保证各部门赞助资金，协助各部门工作；对于各个高校，院学生会和其他组织，我们会积极沟通与联系，资源共享，建立良好合作关系；对于赞助方面，我们会进一步完善赞助模。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找