# 最新个人档案委托书(三篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-09-10

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。个人档案委托书篇一乙方： 代表人：甲乙双方根据《劳动法》及《宁夏回族自治区外来劳动力就业管理办法》规定...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**个人档案委托书篇一**

乙方： 代表人：

甲乙双方根据《劳动法》及《宁夏回族自治区外来劳动力就业管理办法》规定，平等自愿、协商一致，签订本合同。

一、自 年 月 日起至 年 月 日止或工作(工程)结束止。

二、工作内容

甲方分配乙方在 岗位担任 职务(工种)。在正常情况下乙方必须完成生产(工作)任务，具体生产(工作)任务为：

三、工作时间

1、甲方实行每日不超过8小时、每周不超过40小时工作制，如实行综合计算工时或不定时工作制，由甲方报劳动保障行政部门批准后实行。

2、因生产经营需要，经协商安排乙方加班加点，甲方按规定支付加班工资。日加班不超过3小时，月加班不超过36小时。

四、劳动报酬

甲方按月足额以货币形式支付乙方工资，每月 日为发薪日;工资制度和分配形式按下列第 项执行;

1、实行计时工资制，乙方完成生产(工作)任务，每日工资 元，每月工资 元;

2、实行计件工资制，具体标准为

3、乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方每月应支付给乙方不低于当地政府规定的最低工资标准的工资。

五、劳动保险

1、甲方和乙方按照自治区和当地人民政府的规定缴纳养老等社会保险费。

2、乙方患病、工伤、致残、死亡等待遇，按照国家和自治区的有关规定执行。

六、乙方的劳动保护、安全卫生及纪律奖惩等按有关法律、法规、规章执行。

七、违约责任

1、本合同具有法律效力，双方应严格履行。

2、甲方克扣或者无故拖欠乙方工资的，除全额支付工资外，还需给乙方加发经济补偿金。

3、一方违反本合同，给对方造成损失的，依照国家有关规定赔偿相关损失。

八、双方约定的其他事项

九、因履行本合同发生劳动争议，双方均可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

十、本合同未尽事宜，按照国家和自治区有关规定执行。

十一、本合同双方签订后报劳动保障行政部门鉴证，一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(章)：

(法定代表人)

(单位负责人)(签章)：

年 月 日

乙方(签章)：

年 月 日

鉴证机关(章)：

鉴证人(签章)：

年 月 日

**个人档案委托书篇二**

短期研究实习协议

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（受托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_研究所

为促进生命科学的发展，加强科研院校间的合作和交流，经甲、乙双方协商，现就\_\_\_\_\_\_\_\_\_研究所接受甲方委托，同意甲方有关人员来所进行短期研究、实习一事，达成如下协议：

一、委托期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

二、权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1.在短期研究、实习人员到乙方报到前，负责向乙方提供短期研究及实习计划。

2.负责做好来所人员来所前的实验室安全、纪律和相关制度的岗前教育。

3.在协议执行期间，短期研究、实习人员的各项待遇由甲方负责。

4.短期研究、实习结束后，配合乙方做好实验资料、材料及相关图书资料的归还工作。

（二）乙方的权利和义务

1.接受甲方的委托，并负责指派实验室。

2.在短期研究、实习期间，负责对甲方人员进行管理。

3.负责提供研究场地、实验条件和实验经费。

4.组织短期研究、实习人员上岗教育。

5.负责督促、检查短期研究、实习人员落实计划的情况，了解短期研究、实习人员业务学习和思想情况。

6.办理短期研究、实习结束人员的离岗手续，督促还清所借物品和书刊。

7.短期研究、实习结束时负责进行业务考核（笔试和技术操作），做好结业鉴定。

（三）短期研究、实习人员的权利和义务

1.来乙方短期研究、实习人员必须按规定时间办理报到手续，若因故不能按时报到，应事先由甲方来函请假，请假不得超过一周，否则作自动放弃处理。

2.短期研究、实习期间除国家规定节假日外，无寒暑假，无探亲假。不接待家属来院探亲，不得因此请假。

3.必须严格遵守乙方的各项规章制度，服从导师的管理。

4.必须严格遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_研究院科技保密和知识产权保护方面的规定。

三、费用

在协议执行期间，乙方按照统一标准向甲方收取一定费用。具体金额由甲乙双方协商决定。

甲方应在人员到乙方工作前一周将费用一次性汇到乙方银行帐号。

四、知识产权

1.甲方人员在协议执行期间正式发表的研究论文单位署名为1乙方，2甲方。研究论文的责任作者为乙方指导老师。

2.研究成果及产生的相关知识产权属于乙方或由双方协商解决。

五、协议的变更、终止和解除

（一）本协议依法签订后，双方必须全面履行协议规定的义务，任何一方不得擅自变更协议，确需变更的，双方应协商一致，并按原签订程序变更协议。如双方未达成一致意见的原协议继续有效。协商期不得超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

（二）有下列情况之一的，本协议自行终止：

1.协议期满；

2.甲方人员在协议期间\_\_\_\_\_、违规，给乙方造成严重损失；

4.甲方人员在协议执行期间发生违法行为而又不够刑事处分的；

5.协议订立时所依据的情况发生重大变化，致使原协议无法履行，经双方协商不能就变更协议达成共识的；

6.由于不可抗拒因素而中止。

六、违约责任

因甲方人员违约造成乙方经济损失的，甲方作为委托方应当予以赔偿。

七、附则

1.本协议未尽事宜由双方协商解决，必要时可订立补充协议。

2.本协议一式四份，经双方签字后生效，甲、乙双方各执二份。

3.本协议从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日生效。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_    乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_   法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日    \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_     签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**个人档案委托书篇三**

甲方：

乙方：

经甲、乙双方协商，就乙方委托甲方提供保管人事档案服务，达成以下协议：

一、甲方责任

1.甲方根据《档案法》和中组部、人事部有关规定，为乙方接收，保管当事人的人事档案。

2.经乙方申请，甲方按国家有关规定，可为乙方提供下列有偿服务：出具以档案为依据的各种证明，出国政审、整理档案、代投社会保险、代办职称、技术等级评定、报考。因乙方未将人事关系转入甲方，如申请档案转出，甲方只开具《转递干部档案材料通知单》，而不开具《干部调动行政介绍信》。

二、乙方责任

1.乙方应遵守国家及省、市的法律法规，遵守甲方有关档案及人事管理规定和计划生育有关管理规定。

2.乙方申请上述服务时，需根据服务的需要和甲方的规定提供相关的证明材料，并确认其真实性，不得弄虚作假。

3.乙方的工作，工资福利等均自理

三、其他

1.协议期限\_\_\_\_\_\_年，即自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。协议期满，若甲乙双方无异议，本协议期限将自动逐年延续。若乙方需解除本协议，则应持书面意见到甲方处办理解除协议手续并将人事档案转出。

2.根据省物价部门的规定，乙方同意按下列\_\_\_\_\_\_\_\_\_项方式向甲方支付费用：

以整体服务方式支付服务费\_\_\_\_\_\_\_元/年，于每年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前支付。申办上述第一款第2条各项服务时，不需另行付费

以单项服务方式支付保存人事档案\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年，于每年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前支付。申办上述第一款第2条各项服务时，按物价部门规定的标准另行支付代办费用。

3.乙方未能按约定向甲方支付相关费用，且未办理人事档案调出手续的，甲方可拒绝为乙方提供人事代理服务;针对甲方仍在管理乙方人事档案的事实，甲方将依规定按上述第三款第2条所约定的标准向乙方计收费用;同时自欠费的第\_\_\_\_\_个月起，计收每月\_\_\_\_\_\_\_元的滞纳金。

4.本协议由甲方代表人签字，加盖公章及乙方签字后生效，由甲、乙双方各执一份。

5.本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方：

乙方：

年月日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找