# 门卫用工合同 门卫聘用合同(六篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-09-23

*随着人们法律意识的加强，越来越多的人通过合同来调和民事关系，签订合同能够较为有效的约束违约行为。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟!门卫用工合同 门卫聘用合同篇一负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

随着人们法律意识的加强，越来越多的人通过合同来调和民事关系，签订合同能够较为有效的约束违约行为。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟!

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇一**

负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受聘方（乙方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方根据工作需要，特聘用乙方负责\_\_\_\_\_\_\_的门卫工作，根据《劳动合同法》的规定，聘用双方本着平等自愿、协商一致的原则，签订如下协议：

每天实行\_\_\_\_\_\_\_小时工作制。

（一）按照甲方相关规章制度，加强门卫管理，及时开、关大门，对一切可疑对象进行查询，阻止不符合手续的人、车、物进入保卫区域，并将有关情况记录在册。

（二）负责甲方的财产安全、车辆安全和设施安全。

（三）每天早晚负责机关大院卫生打扫和院内花草修整。

（四）负责引导车辆停放在指定停车区域，不得乱停乱放。

（五）每天下班后，负责关闭公共区域用电设备。

（六）\_\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_点对院内进行全面巡视，每晚不少于\_\_\_\_\_\_\_次。

（七）由于乙方工作失误或疏忽，造成甲方财产损失的，照价赔偿。

聘用期为壹年，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。其中试用期为\_\_\_\_个月，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

（一）乙方不准在甲方机关院内和值班室内组织、参与打牌等赌博和非法活动。

（二）不得私自接受他人到院内停车或办理与单位无关的事宜，不得私自离岗、溜岗和迟到早退。

（三）不得擅自同意外来人员到甲方收购废品，叫卖，或到办公室推销产品等，特别是晚班不得随意让外来人员和车辆进出单位。

（四）甲方向乙方免费提供正常用电和用水，乙方必须以节约为原则，不得留宿除配偶外的闲杂人员。

（一）乙方聘用时间内，工资实行月工资制，工资标准为每月\_\_\_\_元（不存在节假日加班工资）。

（二）乙方在聘用期间无故旷工时，甲方按照旷工天数双倍扣减工资；累计旷工超过\_\_\_\_天，甲方将予以辞退。

乙方在合同期内应努力做到：

（一）遵守甲方制定的各项规章、制度和纪律。

（二）禁止带闲杂人员进入甲方的工作场所内逗留，不得随意接触与乙方工作内容无关的甲方资料和物品。

（三）按时完成甲方分配的工作任务。

（四）爱护甲方的财产，在工作时间内对甲方财产负有保全责任。

（五）乙方在劳动过程中应注意安全，甲方对因乙方过失发生的交通事故和意外情况不负任何责任和医疗费用。

（一）有下列情况之一的，甲方可以随时解除聘用合同：

1．乙方在试用期内被证明不符合录用条件的；

2．乙方严重违反工作纪律或甲方规则、制度和纪律的；

3．乙方严重失职，对甲方财产或利益造成重大损害的；

4．乙方未经甲方许可，违反第六条第二、三款工作纪律的；

5．乙方被依法追究刑事责任的；

6．法律法规规定的其它形式。

（二）有下列情况之一的，乙方可以随时通知甲方解除聘用合同：

1．在试用期内甲方未按照本聘用合同约定支付给乙方劳动报酬或者提供劳动条件的；

2．法律、法规规定的其它情形。

（三）除本条第一、二款规定的情形外，甲方和乙方如因特殊原因解除聘用合同，应提前\_\_\_\_日以书面方式通知对方。

（四）重新订立劳动合同：合同期满，双方同意延续聘用关系的，在合同期满前\_\_\_\_日内双方重新订立聘用合同。

（五）合同终止：合同期满或双方约定的终止条件出现，合同自行终止。

本合同正式签订后双方除按规定以外的原因不得随意解除合同，否则将按\_\_\_\_个月的工资支付给对方违约金。

聘用双方发生劳动争议后，应先协商解决。协商不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决无异议的，双方必须履行；对仲裁裁决不服的，可以向人民法院起诉。

十、本合同自聘用双方签字或盖章之日起生效，如有未尽事宜，经双方协商解决。本合同一式\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_份。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇二**

甲方：

乙方： 法定代表人 身份证号码：

经甲乙双方共同协商，根据《中华人民共和国合同法》规定，双方在平等自愿、协商一致原则的基础上，签订本劳动合同。

1、自20 年 月 日至20 年 月 日止。

2、试用期一个月。

3、工作内容：甲方聘用乙方在单位担任门卫工作，属临时用工性质。在工作期间，乙方按照甲方的门卫职责实施细则进行门卫和院内的管理工作，具体任务为：负责单位财物财产安全保卫工作，门卫室值班，夜间巡检，甲方的报刊邮件收发，院内及大门前的清洁卫生。

经双方协商，甲方支付乙方的工资报酬金额为每月\_\_\_\_\_\_元，甲方支付的工资报酬中含乙方的社保医保费用及日常必要的超时加班费，由乙方自行上缴社保医保等费用，甲方不再给乙方上缴社保医保等费用。

1、甲方向乙方提供门卫所需住房一间。

2、甲方向乙方提供生活所需水电。每月用电量\_\_\_度，超出部分由乙方自行承担。

3、甲方按时（当月最后一天）支付乙方劳动报酬（节假日顺延）。

4、合同期内，乙方在单位外发生事故，后果自负。

5、有下列情况之一的，甲方有权解除劳动合同：

（1）经查明被证明不符合聘用条件的；

（2）乙方患病或身体不能胜任工作的；

（3）无理取闹、打架斗殴的；

（4）严重失职，对用人单位利益造成损害的；

（5）被依法追究刑事责任的；

（6）不遵守劳动纪律，经常发生空岗现象的；

（7）连续5天以上不能值岗的。

6、甲方有下列情况之一的，乙方可以辞工：

（1）甲方不按劳动合同规定支付报酬的；

（2）不履行劳动合同或违反国家劳动法规、政策，侵害临时工合法权益的。

7、乙方因故辞职或要求解除劳动关系的，乙方需提前\_\_\_\_\_\_日向甲方提出申请，否则视为乙方违约，甲方有权拒绝支付当月工资报酬。

8、合同期满，本合同自然终止，甲乙双方无任何关系。

本合同一式二份，甲方一份，乙方一份。合同自签订之日起生效，双方均应遵守执行。

甲方

年 月 日 乙方

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇三**

甲方：(简称甲方)

乙方：(简称乙方)身份证号码：

为加强学校的安全管理,维护正常的教学工作和生活秩序，确保全校师生的人身财产安全，控制各类学生违纪事件、校园安全事故和治安案件的发生，切实承担起保一方平安的责任，甲方聘任乙方门卫临时用工2名，为维护甲、乙双方的权利，经双方协商一致，特签定以下临时用工合同。

1、服从甲方的工作安排。遵纪守法，恪尽职守，细心工作，不擅自离岗，不迟到，不早退。工作时间：早上6：00开门，每晚12:00关闭大门。每天早上6:00至12:00门房必须有人值班。

2、负责学校门卫工作，严格执行学校管理的有关规定。

3、负责督查校门周边的清洁卫生工作，确保值班室及校门口内外干净、整洁。

4、负责学校正常工作期间的安全保卫工作，有高度的责任感，准时上岗。两餐必须在学生就餐前提前打饭，不能与学生同时到食堂就餐。

5、负责做好大门的安保工作，严格按要求开锁大门、教学楼、男女生宿舍、教师休息室门窗。做到门开人在，暂时离开校门时必须锁门。

6、外来人员和车辆进出必须履行检查登记手续。不得将闲杂人员放入校内，做到不徇私情，不向陌生人透露学校教师和领导的联系方式。

7、学生进出大门必须严格检查通学证或请假条，无通学证、无请假条者不准进出，并做好请假学生登记和外来人员登记。

8、加强师生和学校财产管理。有陌生人带走学校或者教师物品要询问核实，有学生或家长带被子床单等物品离开学校要核实情况后再放行。

9、不得让无关自行车、畜力车、摩托车、汽车进入校园。

10、制止零食摊贩在校门口摆摊设点。积极主动处理校门周围的学生违纪和各种偶发事件，并及时上报。

11、发现有可能危及学校安全稳定的紧急情况，应立即锁上大门，并向行政值周、政教处、校长报告或报警(派出所电话：0874—78220xx)。

1、月劳务费1500元(包含养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、

2、学校免费提供电、水供乙方使用。

3、学生在校期间乙方在学校食堂免费就餐。

1、每月如无责任事故和失职行为发生，考核工资月底全额支付;

2、乙方违反学校的有关规定在工作中有失职行为，发现一次扣考核工资50元。

3、乙方在工作中因个人行为给甲方造成经济损失或造成恶劣影响的，由乙方负责赔偿相应损失;

4、乙方因未能履行职责或工作不负责任，工作态度不端正，甲方有权随时解除临时用工合同。

1、乙方工作时应注意方式方法，严禁殴打学生，出现责任事故，如殴打学生使其受伤，医药费等由乙方负责。

2、乙方注意自身安全，乙方生病、发生安全事故医药费自理，甲方概不承担责任。

3、乙方应向甲方出具身体健康证明，因身患疾病、其他原因导致不能胜任工作，甲方有权解除聘用合同，不承担任何责任。

4、合同期满或解除聘用合同时，乙方必须交还甲方配置的所用物品及房屋钥匙，必须与后任搞好交接，且不得向甲方提出任何额外要求。

5、乙方辞职要在2周前提出辞呈，便于学校重新聘用他人。

6、本合同适用时限：1年。

本合同从20\_\_\_年9月1日起至20\_\_\_年8月30日止，合同一式两份，双方各持一份，具有同等效力，自双方签字之日起生效，合同期满，自行终止其效力。

甲方代表签字(公章)：乙方签字：

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇四**

为规范用工制度，加强聘用人员管理，防止和避免在用工期间发生的问题，根据《中华人民共和国劳动法》以及相关法律法规，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订如下合同，共同遵守本合同所列条款：

甲方：（以下称为甲方）

乙方： （以下称为乙方）

一、聘用时间：从20xx年xx月xx日起至20xx年xx月xx日止。

二、工资待遇：聘用期间甲方每月支付给乙方工资1000元，节日补贴及年终奖金按镇机关未包村一般干部的一半发给。甲方承担乙方聘用期间的社会养老保险费，不予负担乙方的劳保、医保、就医等费用。在聘用期满时在与他人同等条件下乙方可以优先聘用，未被续聘不享受任何补助。

三、乙方职责：负责做好当日报刊杂志、信件收发和报送，负责做好二楼会议室保洁和所有会议需用的茶水，做好办公楼的安全、花木管护及维护办公场所秩序，做好镇办公楼（除办公室外）的保洁工作，并协助做好公用水电管道、线路和水电使用的管理。工作时间为每天24小时。

四、甲方为乙方提供一个人的必备生活条件，即：值班室一间，每月免费用电100度，水费由乙方自理。乙方应注意用电

五、在聘用期间，如发生与工作无关的意外或人为事故一切责任和费用由乙方负责，如发生与工作有关的事故责任将视情况由甲方承担部分责任和费用。

六、乙方必须尽心尽现履行职责，并完成职责外领导交办的工作任务，如不履行职责或因身体状况不能胜任工作，甲方有权终止合同。若乙方提出辞职，需提前一个月通知甲方。

七、合同一式四份，经双方签字之日起生效，双方各执一份，财政所、财粮办备案一份。

甲方（签章）： 乙方（签章）：

年 月 日

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇五**

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国劳动法》，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、合同期限：

甲方聘用乙方在甲方的门卫管理办公室担任临时管理员岗位工作。合同期限为四个月，自 年 月 日至 年 月 日。

二、乙方工作内容及职责：

（1）负责学校门卫工作，严格执行学校管理的有关规定；

（2）负责校门周边的清洁卫生工作，确保值班室及校门口内外干净、整洁；

（3）负责学校安全保卫工作，有高度的责任感，准时上岗，不得擅自离岗。确保校门每天24小时有人值守。（含双休日）

（4）负责做好大门的开关工作，严格按要求开锁大门。做到门开人在，暂时离开校门时必须锁门。

（5）负责外来人员及车辆出入登记工作。凡外来人员须问清情况，方可放行。闲杂人员，推销商品人员不得进校。做到不徇私情。

（6）学生进出大门必须严格检查证件或请假条，无证无条者不准进出，对欲进大门貌似学生者，要严格盘查，并与相应班主任联系。

（7）严格执行学校财产进出校门制度，没有学校领导批准不准放行。

（8）指导好校门内外车辆的停放工作。负责学校内教师车辆的保卫工作。校园内严禁停放外单位车辆。

（9）制止零食摊贩在校门口摆摊设点。积极主动处理校门周围的学生违纪和各种偶发事件，并及时上报。

（10）发现有可能危及学校安全稳定的紧急情况，应立即锁上大门，并向当天值班领导或校长报告。

三、甲方的权利与义务

（一）负责对乙方的日常管理和临时工作安排。

（二）负责支付乙方上班月工资，寒暑假期间不享受带薪休假。

四、乙方的权利与义务

1、接受甲方的管理，并按合同要求认真履行岗位职责，服从工作岗位安排或调整，遵纪守法，圆满完成工作任务；

2、在签订本合同时自愿遵守后勤服务公司（门卫员工守则规定职责）。

3、门卫员工实行聘任制，合同期每4个月签订一次，根据甲方需要可以优先续签。

4、门卫员工为临时工，工资实行包干，每月一次给乙方 元，包括交纳国家规定的各种社会福利、保险金。

5、乙方在受聘期间的日常事务及操作中，应高度重视和避免事故发生。若因执行公务发生意外事故，甲方应全权负责相关事务的协调处理。

五、聘用合同的变更、解除、终止

（一）、乙方有下列情况之一，甲方可以解除合同，提前三天以书面形式通知；

1、门卫管理人员对学校管理如不能遵守，或遇特殊情况需解除合同，应在前一月内提出申请，如突然自行终止合同；公司不结算当月的工资。如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，公司有权及时终止合同。

2、乙方因病不能按时上岗。

3、订立合同的客观情况发生重大变化，经当事人协商不能就变更合同达成协议的。

4、如遇特殊情况或工作需要，甲方有权随时终止合同，乙方保证无条件服从。

（二） 乙方有下列情况之一，甲方可随时解除合同：

1、严重违反劳动纪律或用人单位规章制度，损害单位经济权益，造成严重后果以及严重违背职业道德，给单位造成极坏影响的；

2、无理取闹、打架斗殴、恐吓威胁单位领导、严重影响工作秩序和社会秩序的；

3、违反工作规定或操作规程，发生责任事故，造成严重经济损失的；

4、旷工时间超过一天的；

5、伪造健康证明及用其他不正当手段欺骗甲方的；

（三） 乙方有下列情况之一，甲方不得与乙方解除合同 因工负伤，在公司规定的医疗期内。

（四）、合同期内，乙方违约要求解除合同的，应提前30天内以书面形式向甲方提出申请。解除合同时间从甲方同意之日计算。

（五）、有下列情况之一的，乙方可随时通知甲方解除合同：

1、甲方未按协商支付劳动报酬的；

2、甲方以非法手段强迫乙方工作的。

（六）、有下列情况之一，本合同自行终止：

1、合同期限届满；

2、法律、法规规定的其它情况。

六、 违反合同的责任和争议解决

合同一经签订具有法律效力。合同期未满，又不符合解除合同条件单方解除合同的，要承担违约责任。因解除合同甲、乙双方发生争议，应由双方协商解决。协商无效的，可以向有关仲裁机关申诉。

七、其他

本合同经双方签字后生效，本合同一式二份。

甲 方（盖章） 乙 方（签名） 年 月 日 年 月 日

**门卫用工合同 门卫聘用合同篇六**

用人单位(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

劳动者(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

籍贯：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》，《中华人民共和国劳动合同法》等法律、法规、规章的规定，在平等自愿、协商一致的基础上，同意订立本劳动合同，共同遵守本合同所列条款。

一、协议期限

经双方协商，选定以下第\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_种作为本合同的期限：

1、以完成一定工作为期限的合同

本合同生效日期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日;乙方完成\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作任务时本合同终止。

2、有固定期限劳动合同

本合同期限为\_\_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日有效。(其中\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日为见习期/试用期，试用期为\_\_\_\_\_\_\_个月，可视乙方适应工作能力酌情增减。

3、无固定期限劳动合同

本合同自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至合同中约定之解除或终止合同的条件出现时止。

二、甲乙双方权利义务

1、甲方负责乙方的日常人事管理。甲方在实施管理过程中，遵照国家法律法规，保障乙方按甲方限定标准获得合理的劳动报酬。

2、乙方在工作期间，乙方按照甲方的门卫职责进行门卫的管理工作，确保甲方的师生能有序的开展教育教学活动;管好大门，劝阻及杜绝社会青年等人走进校园;遵守国家法律法规，不得违反教师与门卫的职业道德，在工作岗位上做一名合格的校园安全执行者。

三、劳动报酬

工资报酬金额为每月\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)，试用期为每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)甲方不再给乙方上缴社保医保等费用，由乙方自行上缴医保社保等费用。

四、工作时间和休息休假

(一)甲、乙双方同意按以下第\_\_\_\_\_\_\_\_种方式确定乙方的工作时间：

1、标准工时制，即每日工作\_\_\_\_\_\_\_\_小时，每周工作\_\_\_\_\_\_\_\_天，每周正常工作不超过40小时，并至少休息一天。

2、不定时工作制，即经劳动行政部门审批，乙方所在岗位实行不定时工作制，每周至少休息一天。

3、综合计算工时工作制，即经劳动行政部门审批，乙方所在岗位实行以(填“是” )：年(\_\_\_\_\_)、半年(\_\_\_\_\_)、季(\_\_\_\_\_)或月(\_\_\_\_\_)为周期的综合计算工时工作制。

(二)甲方因生产(工作)需要，经与工会和乙方协商后可以延长工作时间。除《劳动法》规定的情形外，一般每日不得超过\_\_\_\_\_小时，因特殊原因最长每日不得超过\_\_\_\_\_小时，每月不得超过\_\_\_\_\_小时。

(三)甲方执行法定的及企业依法自行补充的有关工作、休息、休假制度，按规定给予乙方享受节日假、年休假、婚假、丧假、产假、看护假等带薪假期，并按本合同约定的正常工作时间工资及有关政策法规规定的计算方法支付工资。

五、协议的变更、解除、终止和续订

(一)劳动合同的变更

用人单位与劳动者协商一致，可以变更劳动合同约定的内容。变更劳动合同，采取书面形式。变更后的劳动合同文本由用人单位和劳动者各执一份

(二) 乙方有下列情况之一，甲方可以解除协议：

1、屡次或严重违反劳动纪律和用人单位规章制度，损害单位权益;

2、无理取闹、打架斗殴、恐吓威胁单位领导、严重影响工作秩序和社会秩序的`;

3、违反规章制度，发生责任事故，造成经济损失的;

(三) 有下列情况之一的，乙方要求可以随时通知甲方解除协议：

1、甲方未按规定支付劳动报酬的;

2、甲方以暴力、监禁等非法手段强迫乙方工作的。

(四)有下列情形之一的，劳动合同终止：

1.劳动合同期满的;

2.乙方开始依法享受基本养老保险待遇的;

3.乙方死亡，或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的;

4.甲方被依法宣告破产的;

5.甲方被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者甲方决定提前解散的;

6.法律、行政法规规定的其他情形。

(五)劳动合同期满前\_\_\_\_\_\_\_个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

(六)本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_个月通知对方。

六、违反协议的责任

协议一经签订具有法律效力。甲方与乙方双方必须按照此用工劳动合同的协定全面履行好各自的责任义务。协议期未满，又不符合解除协议条件单方解除协议的，要承担违约责任。

七、其他约定事项

1.本合同条款如与国家法律、法规、政策相悖时,以国家、法规、政策为准。

2.甲乙双方可就保守商业秘密、竞业禁止或培训等订立专项协议，此类协议均视为本合同的附件，与本合同具有同等的法律效力。

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

八、劳动争议解决

甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解;调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁或向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

九、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，其中甲方执\_\_\_\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等效力。

合同生效后，甲乙双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找