# 2024上半年公务员管理工作情况的报告精选

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2024-06-11

*在经济发展迅速的今天，我们使用报告的情况越来越多，报告根据用途的不同也有着不同的类型。下面小编在这里为大家精心整理了，希望对同学们有所帮助，仅供参考。省公务员局：今年以来，我市公务员管理工作在市委、市政府坚强领导和省人力资源社会保障厅、省公...*

在经济发展迅速的今天，我们使用报告的情况越来越多，报告根据用途的不同也有着不同的类型。下面小编在这里为大家精心整理了，希望对同学们有所帮助，仅供参考。

省公务员局：

今年以来，我市公务员管理工作在市委、市政府坚强领导和省人力资源社会保障厅、省公务员局的精心指导下，紧紧围绕全面实施公务员法和贯彻落实深化干部人事制度改革规划纲要，提高公务员管理科学化水平，建设人民满意的公务员队伍，为巴中“追赶跨越，加快发展，建设‘两地两区一中心’”提供坚强有力保障的目标要求，着力完成职能所赋予的公务员管理、公考录用、奖惩任免、人事调配、事业单位参照管理、年度考核等各项目标任务，重点突破，整体推进，各项工作都取得了明显成效。

一、贯彻落实全省行政机关公务员管理工作会议的主要举措

（一）认真传达，深入学习。按照全省行政机关公务员管理工作会议要求，组织全市公务员管理系统认真学习，深刻领会，修订完善全年工作思路，切实把握工作重点，全面推进创新管理方法，努力使省厅和省局的指导思想在我市得以全面贯彻落实。

（二）广泛座谈，理清思路。及时召开公务员管理工作座谈会，总结回顾贯彻实施公务员法的工作成绩，研究谋划新的发展目标，分析公务员管理工作面临的形势和任务，着力使公务员队伍适应巴中“追赶跨越，加快发展，建设‘两地两区一中心’”的实际需要，并就公务员管理工作中亟待解决的主要问题进行梳理，提出了相应解决意见，积极围绕中心、服务大局。

（三）规范管理，宣传典型。规范参照公务员法管理单位工作人员向行政机关流动管理。自今年4月1日起至上级未出台公务员转任等政策之前，参照管理人员向行政机关流动一律按调任规定办理。落实公务员考核奖励政策。与市委组织部联合发文，对连续三年年度考核被确定为优秀等次的公务员（参照管理人员）报记三等功，并依照《公务员奖励规定（试行）》（中组发〔20xx〕2号）明确的程序与权限分别由市、县（区）办理相关手续和予以奖励。四川省第四届“人民满意的公务员”和“人民满意的公务员集体”表彰大会后，我市对受表彰的10名个人和3个集体在报纸、电视、网络媒体进行了广泛宣传，产生了良好的社会反响。

二、今年上半年公务员管理工作的主要亮点

（一）积极监管，着力完善公务员的选拔任用。自今年以来，市级行政机关和所属参照公务员法管理单位人员晋升非领导职务，包括主任科员和副主任科员，均严格按科级领导职务职数50％的比例进行控制，不搞“满堂红”。对县（区）副科级以上干部向行政机关调任，由市公务员管理机关进行考察，有效避免了调任干部中存在的弊端和问题。

（二）创新机制，积极探索针贬时弊的办法措施。从公务员管理工作如何创新发展提出了系统的理性思考，坚持务虚与务实结合，创新和规范并举”，做到探索性工作重在创新，日常性工作重在规范，具体性工作重在落实；“四类八种”突出了时效性和针对性；“以制度管事，以职责管人”找准了改进工作和加强内部管理的切入点。尤其是针对当前公务员管理中存在的“该登记不主动登记，不该登记要求登记，工作调动被动登记”、“不符合条件要求进行公务员调任”以及有关公务员日常登记、调任中省、市均无具体执行文件和欠规范管理等问题，明确提出探索制订《巴中市公务员、参照管理工作人员日常管理暂行规定》和《巴中市公务员调任规定》等规范性文件，力求从机制层面完善相关配套政策，既是解决目前公务员管理中存在问题的办法，又是与时代发展相合拍的措施。同时，从事公务员管理工作的同志积极探索创新，今年上半年共有2篇理论文章、10篇新闻稿件先后在《中国组织人事报》、《中国劳动保障报》和《巴中日报》等刊登。

（三）自警自励，勇于查找工作中的薄弱环节。创新工作思路最根本的是自警自励查找问题，改进作风。为此，我们进行了三查三改以提升服务效能。即一查工作的`社会满意度，改进现有工作主动增添措施；二查为考生服务、为群众给力不周，改进作风避免网络恶意炒作；三查办事效率环节，改进方法树好队伍形象。尤其是在创先争优活动中，以“对人民负责、为人民服务、受人民监督、让人民满意”为目标，牢固树立爱岗敬业、乐于奉献精神，充分发挥主观能动性，自觉围绕中心，服务大局，从而形成服务群众的“快枪手”，坚持原则的“监督员”，维护稳定的“消防队”，打造过硬队伍，争创一流业绩，树立良好形象。

（四）加大培训，着力提升执行政策的能力和水平。在公务员日常管理工作中，我们感觉到担任部分领导职务公务员的管理和行政机关其他公务员的管理，缺乏统筹协调，因而有的部门在呈报任免中，既报送党委主管机关又报送政府主管机关审批；有的行政主管部门对内设机构中层干部自行任免或将事业单位人员借调到机关任职；有的部门调配任免或请示报告不附空缺编制或职数通知单等，给行政机关公务员管理提出了新的课题。6月初，我们在市级机关新任科级干部培训班上，专门将各单位的政工或人事科长一同进行专题业务培训，从公务员法的产生过程及管理机构演变、人事任免规定、公务员招录等十个方面对政策进行详细认真解读，提高了广大政工人事干部掌握运用公务员管理的政策水平。

三、加强公务员管理工作的保障措施

（一）优化公招考录服务。与市考试中心一道在公招公务员报名时，保留考生通讯信息，以优化为考生服务。

（二）加强未登记人员管理。切实抓好参照公务员法管理单位未登记人员的管理，确保他们的编制、工资、待遇在原有的基础上不受大的影响，以保持社会稳定。

（三）加强公务员日常登记和管理。对市、县（区）行政机关和所属参照管理事业单位公务员（工作人员）登记工作进行检查，发现问题及时进行纠正。同时对未按程序进行登记的，提出改进意见，并通过正常程序报批。

四、工作中存在的主要问题及改进意见

新形势、新任务为公务员管理工作带来了新的挑战，也为加强对公务员队伍的管理和服务提出了新的更高的要求，特别是公招考录工作面宽量大，处于难点、热点、焦点之中，占了公务员管理的半壁河山。为此，我们对现有公务员管理的机构设置、力量布局和人员管理提出以下建议：

（一）出台配套政策。建议省公务员主管机关尽快出台公务员（参照管理人员）日常登记和公务员调任实施办法等相关配套政策文件，以便全省统一规范操作，避免地区之间、部门之间执行政策不一致，造成相互攀比、相互脱节等现象。

（二）规范机构设置。按照国家、省、市三级一致的原则设置名称统一、人员编制配备科学的公务员管理机关，以便更好地肩负起日益繁重的工作职责。

【2024上半年公务员管理工作情况的报告精选】相关推荐文章：

2024年市公安局上半年交通管理工作总结精选

2024社会实践活动报告1000字【五排篇】

2024企业员工上半年工作总结范文最新5篇

公司上半年工作总结优秀范文 2024公司上半年工作总结怎么写

个人上半年工作总结5篇范本 2024最新个人上半年工作总结怎么写

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找