# 公司领导个人年度述职报告(22篇)

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-06-25

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧公司领导个人年度述职报告篇一履行职务情况：作为财务经理的工作内容是组织企业财务管理人...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

**公司领导个人年度述职报告篇一**

履行职务情况：作为财务经理的工作内容是组织企业财务管理人员认真执行国家财经法律法规，组织做好日常财务的核算和财务的监督工作，准时完成上级下达的各项财务指标和工作任务。我的工作职责是：

1、贯彻执行国家财经政策和会计制度，完成上级给予交办的各项任务。

2、组织员工做好会计核算和监督工作，并建立健全收入稽核制度。

3、形成健全固定资产管理制度，并组织资产的清查工作。管好货币资金和其他流动资产，检查资金的管理，确保资金的安全，负责税务的检查和各种审计协调工作。

4、对于月报、季报、年报的真实合法性负责。作为财务经理我是这样开展工作的：新年之始，正值财务决算期间，组织员工认真总结去年的财务工作，并为明年订下了财务工作设想。对于各类会计档案，进行了严格的分类归档。督促财务人员完成了去年的第四季度的五金汇缴任务。认真办理了银行往来询证函。作决算报表前，对财务专用电脑进行了全面的维护、管理和升级，对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份，确保工作电脑万无一失。

5、在经营活动方面产生的业务招待等相关费用，进行了严格的把关。

下面就完成企业财务部部置工作及主动汇报工作情况如下：

1、按照要求每月书面向企业财务部汇报了本单位财务工作情况。

2、对于本单位的重大问题都及时书面或电话向企业财务部汇报。

3、按要求及时完成了企业财务部部置的各项工作。

4、协调工作情况方面，我认为基本做到了这点：

1)我认真遵守劳动纪律，工作出勤率为100%。

2)认真参与本单位的经济合同签订、定额工资分配、工资制度改革等，并提出了一些加强管理等方面的建议，取得了良好的效果。

3)在平时工作中，主动与单位相关部门协调工作，促进了财务工作及各项管理工作的正常开展。

以上就是本人一年多来在财务经理上所获得的一点成绩和经验，也是自己主观努力的结果，也是和与我一起工作的同志们共同配合支持的结果。在这里我对多年来一直重用和支持我工作的企业领导和职工表示衷心的感谢，感谢企业领导对我工作的高度信任，才让我有了施展才华的工作平台，使我能为盈众的发展和繁荣做出一点贡献。

**公司领导个人年度述职报告篇二**

尊敬的领导：

岁月如梭，时光荏苒，本人不知觉间将进入工作的第三个年头，回顾以往，感觉收获颇丰。

20\_\_\_\_年6月9日，初出茅庐的我怀着忐忑兴奋的心情加入粤海物业管理有限公司，担任财务会计一职，主要负责本部的税务和固定资产账务管理，以及中山分公司的全盘账务处理。在此期间本人严以律己、待人有礼、立足本职、勤奋努力、兢兢业业，积极展开财务工作并自觉遵守公司的各项规章管理制度。现将近三年来具体工作，业务水平等方面的表现向各位领导作汇报：

1、严格进行收支审核和会计核算、监督。按照集团财务管理模式为主线，以“收支两条线”的模式，每月制定中山的用款计划并严格监督执行，定期核对账务，监督收回各类款项，落实统一财务管理标准;按时编制、审核收付转票据，坚持做到日清月结，每月按时编制、报送中山财务分析报告和会计报表，同时适时提出完善日常财务管理的辅导意见。

2、按规定处理税务问题。每月按时办理纳税申报，及时足额缴纳各项税款;做好与税务机关的沟通与协通工作，严格按照税务机关组织学习相关税收法律知识，提升把握政策水平。此期间曾负责对公司的发票进行统筹管理，及时完成发票申购、申请印制、核销、入库封存等相关事务，处理态度认真，业务完成质量良好。

3、协助管理固定资产，完善系统信息。处理日常固定资产的增减、折旧、信息变更等账务;定期与不定期进行固定资产区域盘点，编制盘点情况表或盘点报告，及时发现固定资产日常管理存在的问题并给出修正意见，坚持做到账实相符。

4、编制预算，提供考核数据。编制20\_\_\_\_-20\_\_\_\_年中山管理公司和中山管理处的预算报告及分析，并能严格监督各项收支运行情况，防止铺张浪费，提出合理化建议;季度末和年末及时向人力资源部提供管理费收缴率、各项收支完成率等考核数据。

以上是我日常的工作内容，虽然有时繁琐，但都能按部就班的完成，并通过自身的思考对不足处进行有效的完善和对不必要的环节加以简化。这三年我悟到最有用的东西就是要保持积极良好的心态，这样碰到问题时不至于自乱阵脚;其次是不断学习和反思积累，通过学习业务知识能使人对工作流程了解得更加透彻，通过失误的反思和经验的积累能使人对事务的处理更完善、更规范，最终完成既定目标，甚至达到事半功倍的效果。

在过去的一年多时间里，财务部经历了一段人员新旧交替的过程，值得庆幸的是，我都能和各位同事保持和睦、友好、积极的工作关系，在共建舒适和谐的工作环境方面上不断努力，我也希望能在往后的工作中能彼此间建立更深厚的友谊，相互包涵、相互帮助、相互学习、相互促进，共同进步。

述职人：

日期：20\_\_\_\_年5月\_\_\_\_日

**公司领导个人年度述职报告篇三**

各位领导、同志们：

大家下午好!根据学校党委对干部年度考核的要求，我从四个方面就20\_\_年度本人履行岗位职责情况向大家报告如下，不妥之处，请批评指正。

一、加强理论学习，积极参加党员活动。

积极参加“保持党的纯洁性、迎接党的十八大”主题教育实践活动，参加“保持党的纯洁性”专题组织生活会，结合自身的思想和工作实际谈体会，查问题，分析原因，开展评与自我批评，并提出整改思路和努力方向。积极参加学校组织的学习贯彻十八大精神专题研讨活动，认真学习《中国共产党章程》和上级领导讲话精神，组织科以上干部和全体党员集体学习十八大报告。图书馆党支部被学校授予创先争优暨保持党的纯洁性主题教育实践活动“先进基层党组织”光荣称号。

二、认真履行岗位职责，抓好重点工作，积极推进图书馆事业发展。20\_\_年，我负责图书馆全面工作，并具体直接分管图书馆业务工作。在学校党委和行政的领导下，我热爱岗位、忠于职守、敢于负责、毫不懈怠，全身心投入，以严谨务实的工作作风，在图书馆广大职工支持下，积极做好文献资源采购工作，加强内部建设，规范日常管理，努力提高为教学科研服务质量。

一是高度重视文献建设工作，将文献建设工作作为图书馆业务的重中之重来抓，拓宽文献建设渠道，提高文献保障能力，规范文献采购程序。

(1)坚持以用为主、以用带藏的馆藏建设原则，以满足教学科研需求为

—1—中心，在满足本科专业基本需求的基础上，向新办专业、重点学科、特色专业倾斜，以“扩大书源，精挑细选，增加品种，控制复本”为策略，保证书刊品种，大力发展数字资源，逐步建设传统纸质资源和数字化资源并重的复合型图书馆。

(2)为节约文献购置经费，充分发挥文献购置资金的效益，并使文献采购过程公开化、规范化，各种文献采购均采用招标的形式进行，为学校争取最大优惠。

(3)强调加大与读者和各学院的联系力度，多方征求意见，充分尊重并满足读者需求，采用划订书目和现场采购相结合的方法，提高所购图书的专业性、学术性，全年购买图书9992种32781册。续订20\_\_年中国知识资源总库、读秀知识库、万方学位论文、龙源电子期刊阅览室、超星学术视频、北大法意、网上报告厅、ebsco系列数据库、springer等电子文献数据库，在学院申请、充分调研、加强试用的基础上，新增国研网数据库的订购。预订20\_\_年中外文报刊2546份。

二是以人为本，坚持以读者为中心，把读者服务作为图书馆工作的最终落脚点，努力提高为教学科研服务质量，提高读者对图书馆服务的满意度。

(1)书刊借阅工作取得新成绩，全年接待读者约31万人次，书刊外借17万册;图书馆资源和服务的网络化水平不断提高,读者通过网络利用图书馆资源和服务的比例逐年增加。20\_\_年，图书馆网站访问达40万余人次，仅中国知识资源总库(cnki)的使用次数就达325万次，下载50万次，读秀知识库检索次数达116501次。

(2)开展各种形式的读书活动,引导校园读书活动,倡导良好读书风气。

—2—作为安徽省高校唯一的“全民阅读示范基地”,举办以“享受阅读权利，共享阅读快乐”为主题的“4.23世界读书日”系列活动和以“读莫言，千言万语;品文学，东成西就”为主题的第二十二届大型读书活动。

(3)加强资源宣传与推广，开展以“资源有限，服务无限”为主题的首届资源与服务宣传月活动。开展了电子资源推广、读者座谈会、读者问卷调查、“图书馆，我想对你说”征言评选、“使用图书馆”知识竞赛、图书排行榜和“读者之星”评选等系列活动，充分发挥图书馆教育职能和服务职能，向读者全方位、多角度地推广图书馆的文献资源与服务。

(4)积极开展读者教育，提高读者信息素养。为全校新生集中进行入馆教育,举办各种资源利用讲座,提高读者资源利用能力。

(5)积极开拓新的服务内容，提升服务层次。出版《书刊导读》，宣传介绍图书馆文献资源和图书馆服务工作;开展信息服务，提供论文检索报告和查新报告。

三是加强内部管理，积极推动和谐文化建设，注重维护团结和谐的局面。(1)坚持业务质量、服务质量、卫生工作每月不定期检查制度，实现了文献资源建设、数字化图书馆建设和提高服务水平与常规工作的有机结合，规范日常管理。

(2)调整库室为读者营造良好学习环境。根据读者需求，对北楼二楼布局进行了重新调整，合并了电子阅览室，新建了一个400个座位的自修室。同时，加大自修室的管理力度，每天定期对自修室进行巡查，清理占座物品。

(3)根据学校安排，协助信息学院建立临时图书馆。根据信息学院馆舍规模、专业设置和学生需求，在充分调研的基础上，首批为信息学院调拨图

—3— 书11174册，采购新书17016册，还有部分报刊，确保信息学院图书馆正常开放。同时，做好与信息学院学生的图书信息资源共享工作。

(4)积极开展文体活动，关心职工身心健康。组织职工到全国爱国主义教育示范基地台儿庄大战纪念馆和熊耳山参观学习。举办职工趣味运动会、元旦联欢会以及庆祝“三八”节等职工活动。积极参加校运动会、排球、乒乓球比赛，并取得优异成绩。关心职工健康，先后为10位职工开展送温暖活动，为20位离退休职工送去节日慰问品。积极创造条件，为职工进行体检。

(5)始终注意增强大局意识。服务于学校和图书馆工作大局，尽心尽力、力所能及地做好工作。在思想和实际工作中，尽量做到不利于团结和谐的话不说，不利于团结和谐的事不做，遇事多商量、多沟通、多协调，充分听取并尊重各部门的意见，尽量做到在协调中完善决策、在商量中推进工作。

四是加强对外沟通与联系，促进交流与合作。加强与读者的沟通与联系，提高图书馆的服务水平。加强与校领导和学校职能部门的沟通与联系，为图书馆各项工作的开展创造良好的外部条件，努力寻求各级领导的支持。接待各级领导和高校图书馆同行的参观和交流，加强对外宣传，扩大我校图书馆在省内外图书馆界的影响,提高图书馆的地位。

要说明的是，以上工作是图书馆的各位老师、同志们共同努力的结果，有些工作我仅参与了其中一些过程，或只是进行了一些组织和协调，我只是尽到自己应尽的岗位职责。工作过程中，得到了学校党、政领导的支持和指导，尤其是图书馆的同志们，你们为此付出了辛勤的劳动，在此，一并向大家表示诚挚的感谢!

三、坚持廉洁自律，从严要求自己。

—4—本人工作认真、严谨、踏实，团结同志，时刻以高度的责任心、事业心对待自己的工作，不敢有任何的怠慢和疏忽。时刻用“堂堂正正做人、踏踏实实做事、认真严谨地做好每一件事”作为自己为人为事的原则。自觉遵守领导干部党风廉政建设和廉洁自律的规定，规范文献采购管理和日常经费管理，不以权谋私，不说违背政策的话，不做违背原则的事，用一颗谨慎之心认真工作，努力建设积极向上的和谐图书馆。

四、努力的方向

本人热爱图书馆工作，一心一意想把图书馆工作做好，愿意为读者和全体职工做好服务工作。工作上虽然取得了一些成绩，但图书馆还面临办馆条件较差、经费不足等许多方面的历史遗留问题，还有许多困难，离读者的要求还有一定的差距，离上级组织和同志们的期望也还有一定的距离。新的一年，我将在学校党政的领导下，紧紧依靠广大职工，在现有条件下，尽最大能力，进一步把图书馆各项工作做好，进一步提高为教学科研服务质量!

谢谢大家!

**公司领导个人年度述职报告篇四**

尊敬的领导：

您好!

十分感激各位能在百忙之中抽出宝贵的时间来听我的述职报告，同时也很荣幸地能够成为银行分行的一员。今年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我入职的这段时间里，在领导和同事的帮忙下，我对各项工作都有了必须了解，同时也深刻的体会到我们公司以\"诚信第一、服务至上\"为核心的企业文化理念。

来到银行分行后，我主要负责柜台的工作，同时也在进取的学习柜员方面的知识。在参见工作这一段时间，让我了解到对于一个银行员工的重要性。所以这一段时间来，我就在努力的执行和努力学习。下头，我就我入职以来的具体工作情景报告如下：

一、虚心请教，努力学习

在进入银行之前尽管我已经熟悉了银行柜员的工作性质和流程，但作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主。所以我首先的工作就是加强技能训练，熟悉整个柜员的详细流程，在遇到不明白的地方时，我就进取的向周围的领导和同事请教，向他们学习具体操作方法。

二、热情服务，用心做事

在工作中我对每一个人都以礼相待，坚持着热情的微笑，耐心地接待顾客，对遇到的问题自我不能解决的，我向领导同事请教后，进取给予解决。遇到比较刁钻的客户时，我都耐心地和他们沟通，避免和他们产生矛盾，影响公司形象。

三、任劳任怨，孜孜不倦

我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行。以坚持到\"最终一分钟\"的心态去工作，一如既往地做好每一天的职责，对于自我不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同事分担工作，快速的提高自我，胜任自我的岗位。在这段时间的工作中，我也清醒的认识到自我的不足之处，主要表此刻：

1、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法;

2、自我的理论水平和经验还赶不上工作的要求，亟待提高;

3、理论联系实际不够，不能及时将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自我决心认真的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自我应当贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，在学好专业知识的同时，还要进取的去学习我们工作所涉及到的不一样专业的知识，扩宽知识面，全面的提升自我;

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自我;

3、提高自我的履岗本事，坚决的在最短的时间内单独完全胜任自我岗位的所有工作，并且努力的要把自我培养成为一个业务全面的合格员工。

虽然我工作时间仅仅两个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以严格的标准来要求自我，以领导和同事为榜样去提醒自我，争取能在银行这个大舞台上展示自我，为分行的辉煌奉献自我的一份力量。

以上就是我工作这段时间来的述职报告，如有不足之处还请各位领导多多批评指正，在此，祝各位领导身体健康，工作顺利，天天开心，事事顺心!

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**公司领导个人年度述职报告篇五**

20xx年一季度，公司党委立足工作实际，准确把握两节前后假期多、各项任务准备工作头绪繁杂的形式特点，认真谋划，统筹协调，合理安排工作部署，团结带领广大干部员工扎实推动各项任务稳步开展，员工队伍团结稳定，公司氛围和谐融洽，为全年工作开好局、起好步提供了坚强保障。

第一部分：一季度工作回顾一、党建工作扎实推进合理制定当中心组学习计划，并按照计划组织中心组成员深入学习了全国“2会”精神。继续做好党员发展工作，华北作业部按要求完成党员发展规划上报，为进一步充实壮大党员队伍做好准备。按照公司党组统一部署，认真制订《庆祝建党九十周年系列活动实施计划》，明确责任分工，细化活动安排。1月份开展了以《中国共产党章程》、《中国共产党历史》为主要内容的党的基本知识培训，有效提升了党员干部政治素质和理论水平。3月份启动了以纪念中国共产党成立90周年为主题的摄影大赛、征文演讲、征文比赛活动，引导动员员工回顾党的光辉历史，发掘优秀党员事迹，激发爱国、爱党、爱企的热情，为纪念活动的深入开展营造了浓厚氛围。

三、党风廉政建设稳步加强深入贯彻落实上级公司纪检会精神，结合公司实际，认真谋划全年党风廉政建设工作要点，通过召开党风廉政联席会，安排部署全年任务，稳步推进全年党风廉政建设工作开展。认真贯彻落实党风廉政建设责任制，年初与公司机关部门代表签订了《党风廉政建设责任书》，并聘任6名基层员工代表作为党风廉政监督员，奠定了党委统一领导，部门各负其责，依靠员工支持和参与的工作机制。继续开展“学制度、促廉洁、保发展”主题教育活动，通过下发《党风廉政记录手册》，组织全员参观反腐倡廉教育基地等形式，进一步增强干部员工廉洁自律意识，筑牢防腐据变思想防线。

四、队伍建设工作成效显著紧密围绕企业和员工发展需求，继续采取“走出去、请进来”的形式，不断强化员工队伍政治素质、技术素质和文明素质。春节后开展了为期四天的全员培训，邀请多个行业专家到公司授课，有效推动队伍整体素质提升;继续选送重要岗位人员出国参加专业技术培训，并安排新进人员上岗实训，强化关键专业和重要岗位人员业务水平。3月份，按照党组一号文相关要求，制定完善了《队伍建设计划》，结合生产任务实际，合理安排工作重点，确保了今年队伍建设工作的针对性和实效性。六、和谐共进氛围日益浓厚通过召开专题会议，传达学习全国2会精神和网公司重要会议精神，引导广大员工统一思想，提高认识，坚定做好工作的信心和决心。春节前夕，组织举办了全员新春联欢会，丰富了职工业余文化生活，增强了队伍凝聚力。春节期间，公司班子成员分别前往北京周边区县、河北、山西等地的18名员工的家中走访慰问，有效增强了干群关系，提升了公司党委的亲和力。

第二部分：二季度工作重点二季度对公司来说，既是巩固成绩、乘势而上的机遇期，也是顶住压力，夯实基础，确保安全生产的关键期。一方面，网公司各项会议精神陆续传达到位，公司全年工作目标进一步明确，各项任务准备工作已基本就绪，为全力推进工作

开展提供了机遇。另一方面，随着作业任务增多，作业范围扩大，天气变化日益复杂，公司生产压力和安全压力也将逐步加大。能否完成既定任务指标，实现时间过半任务过半;能否保证队伍团结稳定，为迎战夏季大负荷保电任务做好充分准备，一系列问题均为公司党委工作带来严峻挑战。

一是扎实开展创先争优活动。在广泛征求意见的基础上，结合公司实际，认真组织开展20xx年公开承诺工作。以庆祝建党90周年为契机，通过设立党员先锋岗、党员突击队等形式，组织动员广大党员在工作实践中充分发挥先锋模范作用，带动全体员工全面完成各项任务，以一流的工作业绩，向党的九十周年献礼。

二是深入推进建党90周年活动。继续开展征文、演讲、摄影比赛活动的同时，结合公司实际，组织开展党员参观、观影等丰富多彩的纪念活动，进一步将纪念活动引向深入。着手组建贴心人服务队，深入一线，深入群众，听取员工意见和建议，帮助员工解决实际问题，提升队伍凝聚力，激发员工工作热情。认真做好“七一”大会筹备工作，启动优秀党员推荐评选活动，深入发掘先进典型，大力弘扬优秀党员事迹，在公司范围内营造浓厚的庆祝氛围。

三是贯彻落实网公司各项会议精神。充分利用《简报》、短信、网络等多种形式，及时将网公司新指示、新精神传达到每一个机组、每一名员工。以网公司精神为纲领，紧密结合自身实际，进一步完善各方面工作思路，丰富工作内容，周密制定工作方案，合理调整安排部署，夯实全年工作基础。

四是大力开展安全教育充分利用简报、展板等宣传媒介，弘扬的公司安全理念，推动安全文化融合。准确把握二季度春夏转换、任务增多等关键时间节点，认真分析员工思想动态，有针对性的开展鼓励动员、表彰激励、交流谈心等不同形式的安全思想教育工作。不断强化安全规章制度学习，通过安全生产教育课、考试答题等形式，引导广大员工牢固树立制度意识、安全意识和责任意识。

**公司领导个人年度述职报告篇六**

各位领导、各位同事：

大家上午好!

20\_\_年转瞬即逝，回顾这一年来的工作历程，是一个自我挑战的一年，是我自开始工作以来锻炼、收获最多也是最愉快的一段时光之一。在领导的关心帮助下，在全体同志们的支持配合下，使我很快适应了新的岗位，在边学边做的过程中理清了工作思路，能够围绕目标职责较好地发挥了综合部负责人参谋助手、综合协调、服务保障等工作职能，现将任职以来的工作情况总结如下：

一、努力提高个人综合素质

学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。我深刻地认识到这一点，为此，我不断加强学习，并以提高自身素质为出发点，有计划、有目的地做到一要勤学习、二要多思考、三要善总结。

读好两本书，一是读好有字之书，即要时刻向书本求知学习，学习政治理论，学习党和国家的政策法规，学习业务知识等等，做到基本知识笃学，业务知识深学，修身知识勤学，急需知识先学。二是读好无字之书。工作团队也是一本好书，它不仅丰富，而且更有实际意义，要求自己虚心向领导请教、向同事学习，学习他们的理论观点、工作方法、对人处事及语言、文字表达等。

与此同时，在日常生活中要求自己要做到“多看、多听、多闻、多想、多写、多做”，把学习与实践有机结合起来，形成“学而思，思而入，入而进”的良好习惯。通过学习让自己的整体素质不断提高，工作能力不断增强。

二、全力推进各项职能工作

综合部是公司的一面旗帜，是形象的集中表现，是分公司管理运行的上下中枢。综合部工作的好与坏直接影响到分公司工作能否顺利开展和有效推进，是做好工作的基础和关键。特殊地位和作用，表明行政综合部各项工作都要走在前头，也决定了身为综合部负责人的我要“任人难任之劳，承人难承之重，挑人难挑之担”。为此，强化职责，全方位发挥综合部的作用，挖掘自己的工作潜力，更好地形成统一协调的工作程序和机制，形成团结一致，高效运作的氛围，尤为重要。

(一)制度完善、考核到位。

根据工作实际，完善了部门、岗位职责及服务规范，进一步建立健全了制度措施、责任落实。配合分公司做好目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。每月不定期开展对分公司各部门员工劳动纪律、岗位职责、服务效率、失职追责等情况进行检查，做好按月考核工作绩效，按时发放工资相关工作。

(二)做好人事管理、加强员工学习培训。

加强分公司人事管理，为进一步提高企业员工的职业技能和专业素质，按照分公司安排，组织了9名新进及转岗员工参加行业管理培训教育，通过培训考试达到了全员持证上岗的要求。20\_\_年，共组织了7批、21人次进行了各类专业知识培训和岗位技能学习，并对新进员工全部进行了三级安全教育培训，有效地提升了员工队伍的政治觉悟、技能水平和综合素质，更好地发挥部门职能作用。做好部门之间的协同配合，确保了分公司20\_\_年度的各项目标任务的较好完成。

(三)贯彻落实行政事务及后勤保障工作。

一是确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。二是按时做好分公司员工各项保险、公积金缴纳及员工福利发放、退休办理相关事宜。三是及时完成分公司、部门人员调整等相关工作。四是做好分公司20\_\_年档案整理。五是落实节假日、汛期值班制度。六是加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。七是对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾。八是做好分公司党群、宣传、城乡环境综合治理及文、卫创建等相关工作。九是加强印章管、加强车辆管理，确保日常工作用车及车辆、人员安全。十是严格办公用品申报审批制度，保证分公司各部门的正常办公需求，做好后勤保障工作。

三、真抓实干，强化党群工作管理

搞好服务，是综合部工作的天职，领导交办的任务就是综合部工作服务的一种形式，做好服务，首先要找准位置，其次要有责任心。

(一)开展专项活动，提升效能建设。

认真贯彻落实了集团党委、纪委、工委、团委、分公司支部转发和下发的相关文件精神，按照集团和分公司党支部要求，开展践行党的群众路线教育学习，开展了分公司司务、党务公示、党风廉政建设、先进推荐上报等相关工作。落实了“庸懒散浮拖”治理，改变了工作作风，提高了工作效能。积极开展假日服务、延时服务、上门服务等“五项服务”措施，全力打通服务群众“最后一公里”。

(二)加强团队建设，弘扬企业社会形象。

一是认真落实了《党费收缴管理规定》，切实做好了党费收缴工作。

二是做好“员工爱心互助会”相关工作，报集团金秋助学资助贫困员工子女2人。

三是组织员工参加了市上、集团工委及团委组织的各项活动。

四是关心员工生活，办理了分公司工会、团支部活动相关工作，看望、慰问困难职工、退休工人，带去组织的温暖爱心;做好员工和家属的思想稳定工作，慰问亲属去世的员工，解决职工后顾之忧。

五是全年组织上报各类信息百余篇(其中市级以上刊物登了2篇，集团鸿飞风采报刊登了10余篇);群教活动简报19期，及时宣传各类活动成果，发布活动动态，弘扬先锋典型。

四、存在的主要问题

在看到成绩的同时，我也清楚地认识到自身存在的问题与不足：

一、在处理办公事务时还不够大胆果断，处理事务的冷静思考能力还需进一步提高;

二、深入一线调查研究做得不够;

三、对人对事的洞察力还需提高，在处理人与人、事与事之间的关系上表现不够成熟，以上存在的问题都需有待加以改善和努力。

五、今后努力的方向

针对本人在工作中尚存的问题，在接下来的工作当中，将从以下几个方面进行不断的改进与完善：

一、加强学习，不断地丰富与完善自我。

二、围绕集团年度目标任务，进一步健全制度，落实责任，做好分公司目标任务的贯彻落实和督促工作，强化考核，不断提升全员工作责任心，执行力度。

三、做好教育实践活动还需长期坚持整改的各项相关工作。强化“以人为本、全程服务”理念，深入开展活动的兑现落实和行风测评问题整改相关工作，提升分公司员工为民服务水平。

四、加强安全管理，做好节日期间和重要时段的安全稳定隐患排查及安全服务值班工作。对来信、来人和来访妥善处理，适时监控网络信访动态，及时回复用户留言，化解用户矛盾，

五、加强分公司人事、劳资、档案、车辆、办公用品规范管理和员工教育培训工作，更好地发挥部门职能作用。

六、做好分公司党群、宣传、综治信访稳定和文、卫创建等相关工作。确保集团和分公司各项工作情况的上传下达、执行情况的及时反馈。

七、做好部门之间的协同配合，确保分公司20\_\_年度的各项目标任务的全面完成。

此致

敬礼!

**公司领导个人年度述职报告篇七**

各位领导、各位同志：

按照要求，我代表兰西县气象局班子向大会做\_\_\_\_年度工作述职，请予以审议。一年来，在市局的正确领导下，在地方党委和政府的大力支持下，在班子成员和干部职工的共同努力下，兰西县气象局紧紧围绕市局工作安排部署，以大力推进“三个战略”为发展方向，夯基础，提素质，不断强化气象科技服务意识，切实增强气象服务功能，较好地完成全年各项工作任务。

1、提素质，树行风，强力打造自身良好形象。把学习作为日常工作突出出来，切实抓在手上，落实在行动中。班子成员带头学、干部职工跟着学，采取集中学和分散相结合的办法，向书本学，向先进学，学理论，学业务，要求每人都要学有心得，学有所长，全员集中学习每周不少于一次，每人学习笔记全年不少于1万字，通过学习，全局干部职工都能成为气象系统里的行家里手。局干部黄永同志通过学习深造和自身刻苦钻研，现已成为全局业务尖子和科技型人才。在强化干部职工学习的同时，注重气象行风的树立，全年我和干部职工利用三分之二时间，深入基层，深入困难中，为当地群众推广普及气象知识，及时、准确作天气测报和预报，尽最大力量减少自然灾害给群众生产、生活带来的损失。干部职工的素质升级、行风树立，不仅打造了自身良好形象，也赢得了当地党委、政府和群众的认可和好评。

2、抓管理，强服务，努力提高业务工作水平。在工作中我们把管理上水平，业务创一流作为目标追求，努力提高业务综合水平。一是立足经常，建立和完善了各项规章制度。我们制定出台了《新地面气象测报规范》、《气象预报岗位责任制》、《气象预报制度》等各项规章制度，严格落实，严格管理，确保气象作业有章可循，作业效本资料权属求学网，放上鼠标按照提示查看求学网更多资料率极大提高。在测报上，全局严格执行测报各项规程，全年完成测报基数人工站6514项、自动站7618项，错情率为零，并且无一起迟报、漏报和误报现象的发生。二是高起点作业，提高了预报准确率。建立规范预报业务流程，畅通电子网络，确保pcvsat小站和mica正常运行，气象资料正常接收;点面结合，建全预报网络，在各乡镇和重灾区设立专职测报员，建立测报点，与局里畅通联系，做到随时发现情况，随时上报综合情况;严格实行预报会商制度，对“两性”天气认真会商，克服随意性，严把质量关;认真收集和分析预报数据，正确实施技巧评分法，全年短期一般性降水预报准确率为76.5，中期预报准确率为66.3,发布长期预报服务信息15份,反映气象情况120份，上报灾情2份。三是从优服务，做实做好安检和防灾。全年对各粮库、商场等48家重点防范公共场所进行了防雷安全检测，发放合格证48份，下发了限期整改意见，并无偿提供技术服务，确保防雷安全。积极筹措资金，检修、维护和调试作业高炮，全年实施增雨作业24炮次，主要受益区平均降雨量为25毫米，防雹作业136炮次，发射炮弹3000余枚，最大程度地减轻了雹灾带来的损失。

3、建班子，带队伍，切实增强战斗力。严格履行民主集中制，认真开展批评与自我批评，团结班子成员，树牢同乘一条船的思想，戮力同心，协同作战，共同创建创业型领导班子、经营型干部队伍、服务型基层组织;注重培养和推广典型，大胆使用和提拔人才，营造想事、谋事、干事，争先恐后的干部队伍，使业务骨干和人才有待遇、有位置。今年分批分期完成了对全局干部职工轮训，全局搞业务知识竞赛2次，在局经费紧张的情况下，对业务人才进行了重奖。通过资产置换的措施，新建了办公楼，更新了办公设施，美化了办公环境，极大地激发了干部职工的工作热情，增强了整个班子队伍凝聚力和战斗力。

4、促两风，严要求，着力推进党风廉政建设。深入开展“两风”，自觉践行“两风”规定，认真落实落靠“四承诺、三树立、两禁止”要求;组织开展好党风廉政教育，增强全员廉洁自律意识，认真贯彻落实《党风廉政建设责任制》，切实实行“一岗双责”，严格执行财务规章制度，全年未发生一起违反财经纪律的收支案件;厉行节约，降低工作成本，少花钱多办事，不花钱也办事;从严要求，班子带头，群众监督，坚决刹住和制止以服务为名，勒拿卡要之风，拒吃请，优服务，树立正确的行风;制定出台了《加强气象文化方案》，贯彻落实《思想政治工作责任制》，建立和完善了思想道德激励和监督机制;密切联系群众，关心老干部和退休职工生活，坚决处理“\_\_\_\_”问题，至今全局未发现“\_\_\_\_”习练者。

虽然工作中取得了一些成绩，但仍存在一定不足，一是工作方式方法创新不够，工作领域不宽;二是基础设施建设滞后，预报作业密度和质量有待提高;三是气象服务和行政执法结合不够，服务效应发挥不充分。以上问题需在今后工作中下功夫、花气力，认真加以改正。

**公司领导个人年度述职报告篇八**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好!20\_\_，在集团党委、中心班子的正确领导和帮助下，不断克服工作中的不足，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，在自身的政治素养、业务水平和综合能力等方面都有了较大提高。现结合一年来的工作完成情况及思想变化情况述职如下：

一、恪尽职守，认真作好本职工作。

一年来，按照集团“服务质量年”各项工作要求，结合中心工作实际，积极转变观念，不断强化物业管理的服务与经营理念。工作中，努力做好领导的参谋助手，认真履行岗位职责。

1、认真做好分管部门各项工作。

努力做到走出来、沉下去，每周坚持到分管的住宅、运输、家政三个部门进行工作检查、调研，指导并协助各部门解决工作中的困难与问题;定期到各部门参加工作例会，深入了解各部门工作状态，实地检验各部门服务效果。

2、科学管理，开源节流。

在抓好经营创收方面：年初，在对中心各部门现有创收资源、创收能力详细调研、分析的基础上，深入挖潜，科学的制定了各部门经营目标，在20\_\_创收额度的基础上全部上调10%.从全年中心经营创收完成的总体情况看，预定目标基本实现，本人分管的住宅、运输、家政三个部门经营目标全部超额完成。

在严格控制成本方面：进一步加强了对中心车辆的管理，定期对公务车辆定点存放情况进行检查，严格控制校车运行成本，严格执行车辆维修审批制度，利用专业知识对车辆故障进行维修鉴定，控制维修成本，最大限度减少预算外支出。

3、认真做好中心各项安全工作

督促中心各部门逐步完善了楼宇安全档案，指导各部门对车辆运行安全、库房安全、外租房安全等建立了有效的防控机制，定期组织开展安全培训，加强安全宣传教育，不定期的带队开展自检自查工作，及时对隐患进行整改。在分管安全工作期间，未发生重大安全责任事故。

二、严于律已，不断加强作风建设

平时能严格要求自己，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。8月份，参与了快舟一号卫星发射的后勤保障工作，历时49天，行程10000多公里，圆满的完成了学校交给的工作任务。

在工作中，时刻以制度、纪律规范自己的一切言行，团结同志，团结班子，保持谦虚谨慎的同时能够本着对事业负责的原则直抒己见，同时主动接受来自各方面的意见，不断改进工作，积极维护中心的良好形象。

在党风廉政建设方面，严格贯彻党风廉政建设责任制，积极践行党的群众路线教育实践活动，积极参加党内民主生活，严格以民主集中制的原则和党纪国法来要求、约束自己的思想言行，不断加强党性锻炼，坚持自重、自省、自警、自律，在日常工作、生活中，能够做到廉洁自律。

三、工作中存在的不足及个人进步方向

一年来，本人做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和物业业务知识的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够;工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

一是进一步强化学习意识，在提高素质能力上下功夫，将自己学习和培训的收获和感悟运用到今后的工作中，真正做到学以致用。

二是进一步强化职责意识，在提升物业全局工作业绩上下功夫，认真做好职责范围内和领导交办的工作任务。

三是进一步强化服务意识，在转变工作作风上下功夫，努力做到由只注意做好当前工作向善于从实际出发搞好超前服务转变;由被动完成领导交办的任务向主动服务、创造性开展工作转变。

四、对物业工作的感悟

20\_\_年，物业中心的各项工作成绩喜人，但在实际工作中还存在一些不尽人意、不适应新发展要求的地方，主要表现在：在员工队伍建设上，人员素质参差不齐，专业水平不高，发展后劲不足;在内部管理上，岗位职责落实不到位，没有严格执行服务标准化、考核量化和细化，员工的积极性、责任性需进一步增强等等。对于这些，都是我们在今后的工作中需要引起高度重视并切实加以解决的。

通过一年来的工作和学习，自己深深地体会到，作为一名基层干部，只要我们做到不断地更新和丰富自己，勤于思考，立足本职岗位，事实求是，不讲空话，真正把上级的精神落实到实处，身先士卒，不计较个人得失，将自己的行动从干好每一件细小的工作开始，团结同志，合理沟通，我们的工作在今后一定会达到一个新的高度。

最后，衷心感谢各级领导和同事们一年来对我工作的支持和帮助，谢谢大家。

**公司领导个人年度述职报告篇九**

姓名：\_\_\_\_\_ 职位：土建工程师于公司工作年限：4年半 部门名称：遂宁项目工程部

一、本人所负责业务与工作领域描述：：

1、20\_\_年01月～04月负责\_\_\_\_\_\_的土建管理工作。

2、20\_\_年05月～12月负责\_\_\_\_\_\_\_的土建管理工作。

3、管理好本人所负责项目的进度、质量、成本及安全文明施工工作。

4、作为公司老员工，作好榜样带头作用，带领新员工一起成长。

5、作为公司老员工协助领导协调、管理好工程部的其它相关事宜。

二、本人所在岗位主要工作职责3—5条：

1、负责项目的土建管理工作，包括对监理单位、总包单位及分包单位的管理。

2、跟踪控制施工单位的工程进度、质量、安全文明施工，施工单位按图施工及执行合同情况的跟踪检查处置。

3、日常具体工作任务包括参与各类承包商及分包商的考察和评估，参加相关招投标工作(读图纪要形成、招标技术要求拟稿、标底评审等)及现场收方签证工作。

4、参加各总包单位的各类隐蔽工程、各分部分项工程质量检查与验收。

5、主持对施工单位的各分项技术交底和配置标准要求交底，参与对施工单位的综合管理交底和合同交底，参加设计交底与图纸会审。

6、主持工程技术变更的审签管理，参与工程变更及方案的可行性分析与评价。

7、定期编制个人周月工作执行计划并上报上级审批，按公司工程管理制度要求编制责任区域招标计划与进场计划。

8、定期参加工程部内部沟通例会和周监理例会，主持各重要分项工程样板点评验收工作，不定期主持招开各类专题质量技术会，参与各类质量及技术问题的处理，协调施工单位与设计单位的工作。

9、审核施工单位报送的各类方案和措施在技术方面的可行性及合同执行情况。

10、依据单位工程执行计划考核施工单位的形象进度，审核施工单位报送的周月计划，若有偏差及时要求施工单位采取纠偏措施，审核施工单位报送月报完成工程量和进度款支付申请文件。

三、述职报告主要内容，请一定要认真思考，从公司的高度和个人的角度仔细分析，希望能倾听到您内心最真实的想法，最宝贵的建议，谢谢!

(一)请结合公司20\_\_年发展指标(代建面积;产值;工程交付;股改工作;外部合作;内部管理;整训及内部整训;学习成长等等)，以及您所在岗位发挥的作用回答下列：

1、 请首先论述您20\_\_年与公司发展指标有关的完成情况?(结合本职工作)

a、按公司计划要求顺利完成\_\_\_\_\_施工管理任务，并顺利完成别墅区的交房任务。\_\_\_\_在施工过程中工程质量、进度、安全文明施工管理及成本控制都表现的非常出色，顺利通过了成都市结构优质及成都市标化工地验收，零整改通过质监竣工验收，施工过程中战标办评分与交房时第三方检查公司评分均较高。

b、按公司计划要求顺利完成了置信逸都·仁湖花园一期一标段在20\_\_年度春节前全部封顶。扭转了本工程前期施工质量不高，安全文明施工情况较差，总包单位配合情况不够良好的状态。

c、起好了一定的老员工榜样带头作用，把公司企业文化及铁军精神很好的向新员工进行了传递，带出了一批像\_\_\_\_\_等一批新员工，他们在工作中都表现的比较优秀、突出。

2、你认为20\_\_年公司发展指标完成情况与公司的原有目标有哪些差距并如何提高?(以公司业务工作阐述)

1)与公司指标实际完成的差距表现1：

部分节点计划未按期达成。

行动计划1：

a、合理制定工期节点。

b、加强计划督导管理。

c、特殊实际情况造成工期节点计划延期，必须即时申请变更工期节点计划。

2)与公司目标的差距表现2：

工程质量与安全文明施工较我川信公司要求仍有差距。

行动计划2：

a、加强事前预控。对前期合同、方案、交底、标准意识灌输、打样加强管理。

b、加强事中监督。坚持不断跟踪检查、纠偏、严格执行既定的标准与目标。

c、加强事后检查，验收。对不满足要求的必须进行整改、返工。

3、请结合您在20\_\_年度的工作实践，将取得的成绩提取1—2条宝贵意见，以供大家?a、我们团队建立建全督导制度，包括公司内部督导与现场施工管理督导(含施工单位)。

b、我个人在施工过程中坚持过程控制，包括事前控制、事中控制与事后控制。

4、请您描述在自己的工作领域，有哪些对公司业绩达成，长期发展至关重要的挑战，必须直面面对并有力解决。

1)挑战阐述1：

如何建立一支稳定的、高效率、高标准的团队。

此挑战对公司的重大影响是什么?

没有一支稳定的、高效率、高标准的团队，仅凭一两个能力强的人是不可能完成一个高质量、高标准的项目。

如何应对挑战：

a、想尽一切办法稳定团队人员，尤其是优秀人才。建议应该在工资待遇、晋升机会等方面着重考虑。

b、持续不断的在团队内部灌输高标准意识，树立标杆，建立奖惩机制与督导制度。

c、总结团队管理、现场管理经验、优化流程，提升效率。

2)挑战阐述2：

如何面对建设方近乎苛刻的各方面要求。

此挑战对公司的重大影响是什么?

我们\_\_\_\_是一个代建公司，我们的业主建设方再苛刻的要求也要尽最大的努力去完成，否则将极大影响我们公司的发展。

如何应对挑战：

d、首先一定要尽全力去完成建设方交办我们的任务，并且质量标准要高、速度要快。要让建设方建立起对我们的信心。

e、要加强与建设方的沟通，要让他们认识到我们的困难，最大程度的理解我们。 f、最终我们还是要拿出高质量、高标准的产品与服务让建设方满意。

(二)我认为我最大的优势是什么，此点优势对于未来工作绩效的提升有着明显的促进作用?

坚持、执着有不达目的绝不罢休的决心。

(三)我认为我最大的劣势是什么，此点劣势对于未来工作绩效的提升有着明显的阻碍作用?

真性情，有时候会流露出一定的负面情绪。

(四)我认为需要对标的外部人物和团队内部的人员是谁?要学习他们的什么优点?20\_\_年我准备用什么方法进行提高?

外部人物：\_\_\_\_何总 拥有丰富的管理技巧、手段与方法。

内咳嗽保篨\_\_\_ 永远都充满激情与正能量，敢于直面困难。

20\_\_年我首先要在思想意识方面作好准备，要充满激情与正能量，作好打硬打仗的准备，在实践中不断学习、梳理、总结优秀管理经验。

1、定期与\_\_\_\_沟通交流，请赵宗鸿分享他充满激情与正能量的源动力。 2、请\_\_\_\_作为我的个人工作方面督导，监督我个人的工作表现情况，

如表现不佳，给予提醒或鞭策。

(五)结合本人所负责工作和业务领域，谈谈我20\_\_年的工作计划。

1)个人工作目标1：

建立一支稳定的、高效率、高标准的团队。

行动计划1：

a、想尽一切办法稳定团队人员，尤其是优秀人才。建立沟通交流机制，定期与团队成员沟通、鼓励。

b、建立员工梯队培训养机制，首先确定赵宗鸿为牵头骨干员工，争取在一年之内再完成2～3名骨干员工培养。

c、持续不断的在团队内部灌输高标准意识，树立标杆，建立奖惩机制与督导制度。每季度召开一次标准意识提升会议，每半年组织一次优秀项目考察学习。

d、总结团队管理、现场管理经验、优化流程，提升效率。

2)个人工作目标2：

将\_\_\_\_\_二期的整个标准(工程进度、质量、安全文明施工及成本)提升到一新的高度，必须全面超越一期。

行动计划2：

a、计划在二期建立十个以上亮点。争取将这些亮点做到全集团最好。

b、加强过程控制，建立样板先行及程序控制制度，相关工程师定期提供相关管理及检查资料作为过程控制资料，使二期工程质量及安全文明施工全面超越一期。

c、加强计划管理，以强有力的督导制度，确保计划节点。

**公司领导个人年度述职报告篇十**

在公司领导关心和指导下，各位同事全体队员的大力支持下，我能认真带领保安员较好地完成了物业公司的各项目标任务。能够深入学习、贯彻落实地产公司、物业公司各项指令、工作任务，严格管理自己，廉洁勤政，团结和带领全体保安员发扬知难而进，攻坚啃硬的拼搏精神;坚持扎实工作，战胜困难。现就自己一年来的思想、工作情况作一汇报。请公司领导及各位同事批评指正。

一、加强学习、认真协助配合好小区主管的各项工作。

一年来，我虽然不是一名正式的党员但我时常以党员的标准要求自我、提高我自己。不断改进学习方法，提高学习实效，夯实理论功底。通过不断的学习，自身思想政治素质得到了进一步加强，树立了正确的世界观、人生观、价值观，能够正确看待和行使手中的权力，针对执法工作点多面广，较多的涉及群众的利益，因此把为群众服务作为工作的出发点，边学习边总结边提高。一句话就是要把对其深刻的认识与实际的工作结合起来，因此，在端正认识态度的同时，不断地加强了对理论知识的学习，通过自学、参加分局组织的各种培训等多种方式不断地树立文明、公平、公正和执法为民思想，且不断地提高自身素质和道德修养。

二、注重实效、认真履行职责，全力推进工作

(一)以岗位调整工作性质转变为契机，全面提高自己，改进工作方式方法。

(二)切实抓好群众反映强烈、领导关注的热点、难点、重点开展工作。

(三)切实加强队伍建设，协助中队长搞好队伍团结稳定。

(四)认真做好保安队员、同事后勤保障工作，切实发挥桥与梁的纽带作用。

三、着重在提高队伍素质上下功夫，做到了五个注重。

第一，注重队伍内部管理，按照培训有制度、执法有机制、过程有监督、过错有追究、奖惩有措施的管理运行目标，逐步建立提高素质的培训机制，完成任务的执法机制，保障廉洁的监督机制，维护形象的督察机制，落实责任的\'考核机制。

第二，注重抓日常养成，利用现有的规章制度，抓经常性的管理工作，做到抓经常、经常抓采取不定时、期抽查办法，专门督察执法队员的办案效果、文明执法、风纪仪表等，有效地促进了执法工作的法制化和规范化建设。

第三，注重业务培训。在落实《市、区执法局学习培训制度》的同时，要求每位执法人员利用业余时间进行自学，用高水平的业务知识切实保障督导工作顺利进行。通过抓培训抓学习，队伍的业务水平明显提高，逐步养成爱学、善学、会学的学风。

第四，注重思想教育，转变工作作风。针对执法工作困难多、任务重的实际，我注重打牢队员的思想基础，坚持开展世界观、人生观、价值观教育和经常性的思想教育工作，教育队员爱岗敬业、吃苦耐劳、乐于奉献的思想品德和政治觉悟，增强责任感、自豪感。深入开展了执法形象教育活动，帮助队员树立文明执法观念，要求在熟悉业务的基础上，严格依法执法、文明执法，做到着装整齐、行为端正、讲究礼貌、态度和蔼、为人正直，摈弃执法中冷、横、硬的工作作风和简单地清理、驱赶、取缔的工作方法，要求执法人员提高认识、更新观念，强化文明执法，把执法工作做得深入细致，扎实有效，润物细无声地化解执法矛盾冲突，努力实现三个转变。

第五，注重队伍的思想政治建设，提高队员的政治素质、思想素质和理论水平，增强队伍的凝聚力和战斗力;充分发挥班长骨干、老队员的模范带头作用，体现队伍的核心地位和战斗堡垒作用。

三、廉洁自律，筑牢思想总体防线，提高拒腐防变的能力。

在廉政问题上，我能够认真执行分局提出的廉洁自律各项规定，始终树立拒腐防变的牢固防线，不贪、不占、不拿、不接受任何礼贿，严格执行各项规章制度，始终保持廉洁自律，以身作则，做好表率。严格按照党风廉正责任制要求自己，不做违法乱纪的事，不拿原则作交易，不以权谋私，配合中队长带好了自己的队伍督导到位其他中队。同时要求自己做到：

1.严于律己。上级规定不准做的我绝对不做，上级要求达到的我争取达到，不违章、不违纪，做一名称职的保安队长。

2.用制度自律。严格按物业公司制定的各项制度办事。在人员岗位任务落实、奖惩、案件督办、处理重要问题上，都经小区主管讨论决定，坚持民主集中制，不搞一言堂，不立小山头，力求公开、公平、公正办事。

3.以队长自律。一队之长应该是本队同事的表率，中队管理和建设的领头雁。因此，我在考虑问题、处理事情当中，凡是要求同事做到的，自己首先做到。我不是以队长自居，寻求索取，而是以队长自律，讲求奉献，珍惜党和人民给予的权力。

四、存在的问题和不足

1、督察方法缺乏创新，政策、业务水平还不高，没有在素质上真正达到保安队的工作要求，目前对于队伍监管尚未形成一套科学、系统的监督体系;

2、督导、督办工作还不够细致认真，有时急躁方法欠妥，重实体轻程序。

3、顾及工作多，关心同事、队伍的时候少，为同事队员服务还不够。

4、各项规章制度落实不严，全队纪律作风仍需加强。

五、下一步的打算

1、为工作负责、为自己负责，认真完成各项工作任务及指令性工作;

2、加强队伍管理，提高保安队整体的素质要求;

3、工作中抓重点、突难点，创新工作方法，敢于碰硬。

**公司领导个人年度述职报告篇十一**

尊敬的各位领导、同仁：

大家好!

20\_\_年已经过去，回顾近一年来的工作，感触良多，收获不小。近一年来，在财务部和公司的正确领导下，各部门的全力支持下，财务全体成员的鼎力相助下，严格自律，规范管理，踏实工作，热情服务，履职尽责，任劳任怨，较为圆满完成各项任务，实现了既定目标，到达了预期效果，锻炼了自我，提高了财务管理水平。当然，在取得必须成绩的同时也存在些许不足，在此，对大家给予我的关爱和帮忙表示衷心的感激!下头就我近一年的工作情景向各位领导和同仁作简要汇报：

一、主要工作

由于工作需要，我于20\_\_年\_月份被财务部委派到公司，在此期间，本人将工作重点放在财务服务、规范上，我感到仅有搞好服务才能做好工作，仅有坚持规范才能减少风险与差错。此后，以优质服务为先导，以规范制度为理念，立足做好常规工作，着眼推进重点工作。取得了必须进展，收到了必须成效，做了很多事务性的工作。

工作方面：踏实工作，履行职责，认真执行《会计法》，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。按规定时间编制公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在各类年中审计、年终预审及财政税务检查中，进取配合相关人员工作。按公司要求对公司收入、成本进行监督、审核，提出相应的对策等。

学习方面：虚心请教，不断提高，完善各项财务基础制度，加强业务学习，提高业务水平，提升思想境界，剖析自我，查找不足，摆正自身位置，寻求良好的工作方式，提高工作效率，探寻人性化管理，振作精神，严格要求，胜任本职工作。在工作中学习，在总结中提高，在培养全面素质上下功夫，注重细节，养成良好习惯，做好工作。

思想方面：进取上进，团结协作，充分发挥主观能动性和工作进取性，不断提高团队整体素质，营造和谐氛围，树立开拓创新、务实高效的形象。不断加强财务人员之间的相互学习、相互交流、互帮互助、互相补台，打造和谐高效工作团队，到达在工作中相互认同、相互理解、相互支持、共同提高。

二、存在不足

1、自身学习抓的不紧，组织理论学习不经常，学得不深不透，忙于事务，创新不足。

2、疲于应付日常事务，前瞻性、系统性研究较为欠缺。

3、财务分析、预测水平有待提高，财务信息的决策本事有待增强。

4、工作中有时缺乏耐心有点急躁的现象，以后有待加以克服。

三、下步工作思路

20\_\_年我国的社会经济形势将发生更加深刻的变化，将蕴藏着巨大的机遇，也包含着严峻的挑战。新年意味着新起点、新气象，随之要有新的精神面貌和新的干劲，我决心再接再励，与时俱进，继续搞好优质服务，努力坚持规范，着力推进创新，进取探索解决新形势下财务工作面临的新情景新问题，理好财、服好务、办好事。进取主动出谋划策，精打细算，确保营运资金流转顺畅、确保投资效益、确保财务优化管理。把公司财务做精做细，搞好成本归集。拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值，充分发挥支撑服务职能，合理有效配置有限资源，切实防范财务风险，限度降低成本，促进公司全面健康发展。在提高企业竞争力方面尽更大的义务与职责，不断鞭策自我，加强学习，以适应时代与企业的发展，和大家共同提高，与公司共同成长。

此致

敬礼!

**公司领导个人年度述职报告篇十二**

尊敬的领导：

时间飞逝，回顾去年的工作，一年的时间，在行领导以及支部的带领下，积极服从支行及科室领导经理以及经理的工作安排，认真学习业务知识和业务技能，主动的履行工作职责，较好的完成了自己的本职工作，在各方面都有了一定的提高。现将本年度的工作述职如下：

一、加强学习，努力提高政治与业务素养

一年来，我始终坚持学习各种理论知识。通过不断学习，使自身的思想理论素养得到了进一步的完善，思想上牢固树立了正确价值观，人生观。思想上，我时刻了解时事动态，学习理论知识，用先进的理论武装自已的头脑。

一年以来，我在行动上自觉践行“诚于心，信于行“的服务的宗旨，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务。在平时工作同，我也比较注重团结同志，因为我深信工作不是一个人干出来的，只有好的团队才能为客服提供更好的服务，才能为我们银行创造更多的价值。同时，在工作之余，我也积极地利用业余时间学习金融业务知识，不断充实自己，提高自己。

一年前的我对自己或许还有些疑惑，半路出家，对金融知识一片空白的我倒底能不能干好金融工作。这一年间，通过对银行、会计、保险、证券及理财等知识的全方位学习，让我在金融方面的知识积累已经有了很大提高，对于干好以后的工作也更多了一分自信。

二、当好助手，尽职尽责的做好本职工作

在工作上，通过思想认识上的提高使我更加认真的对待本职工作，勤于实践，业务技能不断增长，工作能力不断加强，兢兢业业完成领导交给的任务。在今年这一年的时间里，我们积极地开展工作，取得了一定的成绩。我深知：信贷资产的质量事关整个\_\_银行的发展大计，过去的几年，在“二次创业”、“五年规划”发展新思路的指引下，整个\_\_银行各项业务实现了年均30%以上的增长，现在上市工作也在积极的筹划当中，我们更不能因为我们的原因而拖了整个\_\_银行的后腿。

三、从严律己，积极发挥表率作用

在工作中，我处处以高标准严格要求自己，摆正自己的位置，真正做到了堂堂正正做人、勤勤恳恳做事，率先垂范。在工作中遇到不懂之处，能主动向领导和同事请教，不足之处能虚心接受意见。团结同事，互相帮助，相互勉励，共同促进。回顾一年的工作，我也还存在着一些的不足：一是工作中还有时还不太放得开手脚，主观能动性发挥得还不够;二是在处理一些事情时有时考虑得尚不够全面。

总的来说，在过去的一年里，经过上级的支持和指导，再加上自已的努力，我在思想、工作等各方面都取得了很大进步，并充分认识到金融工作的重要性和艰巨性，在以后的工作中，一定积极的总结自己的经验，吸取教训，发现不足，弥补缺陷，不断增强政治思想素质和业务水平，戒骄戒躁，努力进取，取得更大的成绩，为我们支行经营效益的提高作出自已的一份贡献。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**公司领导个人年度述职报告篇十三**

尊敬的老师亲爱的同学们：

大家好!

我叫\_\_\_\_\_\_，来自\_\_\_\_级酒店管理四班。今天很荣幸能够站在这里，同时也很感谢老师与同学们给予我的这次机会，我对自己此次述职充满信心，希望能够继续担当班长这一职务。

自\_\_\_\_年11月份开始，通过大家选举，我很荣幸被推举为酒店管理四班的班长。在这个班长职务的考察期间，我深深地得到了锻炼，并且也认清了自己的长处与不足之处。

起初，竞选班长一职，我是怀有锻炼自己、考验自己的目的参加选举的。当我幸运的被推选为班长之后，自己也确实得到了锻炼，在与人交际、怎样处理问题方面得到了深深的体验。在这考察期间，我能严于律己，由于本院纪律严明，同学们刚刚入学，都能够遵守规章制度。因此，在迟到、旷课、逃课方面现象很少，这方面减少了我的压力。

刚刚面对这个班级的时候，真的不知从何做起?我们只能不断的去探索。因此，很多次都是我不断的组织开班委会，而在这班委会之中，我不断地想用各种办法来面对问题，来总结上一周的工作情况和本周的计划。

大学的上半学期，我很幸运的是我们每周都能够开一次导师见面会，这样不断的交流，能够增强班级的和谐气氛。每一次，我都主持，主持不同的内容，而在这主持的过程中，我会把每周发现的问题，作为这次的主题，让大家能够警醒，能够认识到我们的问题。

期末到来的时候，我们班委决定，上课的时候为大家占座，而每一次的占座，我都是很早去，害怕同学们做不到前排，我努力了。

在当上班长的这段时间里，我深深地体会到大学的班长与高中的班长真的是差别巨大，什么事情都要依靠自己独立的去想，然后与班委会交谈之后再去做。考察期间里，我遇到了最大的挑战，也是最大的问题，一个班级如何能够走到一起?我想了好多方法，但是没有一个能够去实际应用成功，我想过大家一起出去玩!每次早操大家能够在一起玩耍!每个月能够班级聚一次会，但是没有一次我得到满意的结果。刚刚开始大一的下学期，我也看到大家的变化，迟到、旷课、逃课的现象明显增加，自习课的纪律不是很好。

当我经历了上学期失败的经验之后，如果我还能够继任班长这一职务，我决定不再同情任何人，也不再包庇任何人，我会不断的严格要求自己，也要严格管理这个班级。并且，在这学期，我也坚定自己的想法，尽量帮助这个班级变得更加团结、更加强大。自私点说，从今以后我要严格管理大家，也是在要求我，也是在塑造我;让这个班级变得更加优秀，也是在锻炼我的组织协调能力。因此，从今以后，如有得罪，请大家包涵;如有犯错，也请老师、同学指明。我会继续与大家一往直前。

以上是我的述职报告，请老师同学们指正。

述职人：\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_月\_\_\_\_日

**公司领导个人年度述职报告篇十四**

回顾既紧张而又充实的xx年，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最大的一年。感谢所领导为我提供各种锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向一年来关心、支持和帮助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱。一年来，我基本上完成了自己的本职工作，较好地履行了岗位职责，现就我一年来于党政办与产业化部门履行职责的情况作如下述职，请予以评议！

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。在领导的带领下，我认真学习了xx届五中全会精神和规划精神等一系列的文件精神与政治理论知识，以及参加了工委党校第61期入党培训。同时还在工作中及工作之余积极参加了财务相关课程的学习，先后学习了《会计电算化》、《会计基础》和《财经法规与会计职业道德》，还参加了市统计局组织召开的劳资统计工作培训会议，顺利通过考核并取得了《会计电算化证》和《会计从业资格证》。

党政办的具体工作要求有较强的文字表达能力。材料的写作要求尽可能的详尽、准确，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据2024个人年终述职报告2024个人年终述职报告。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请领导和老同志帮把关，提出意见和建议，然后再进行修改，经过反复推敲，最后定稿。在工作之余，我翻阅文件资料，虚心学习同事们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。

工作中，我随时提醒自己摆正位置，服从领导的工作安排，不断提高为领导服务的质量，努力做好领导的助手。每天的来文、来电、来访我总是争取在第一时间内向领导汇报，以使领导及时掌握最新情况。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。

在工作中，我注意团结同事，宽以待人，不计较个人得失，从不与同事争名利、争长短，任劳任怨，努力做好自己的工作。同时严于律己，不把小事当无事，不把小错当无错。时时、处处以大局为重，讲团结、讲正气、讲原则。办公室工作无小事，任何一件领导交办或同事托付办理的事，我都会千方百计地去把它做好。在办公室的日常工作中，所领导给予了我极大的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速地成长起来。

虽然我在工作中取得了一定的成绩，但还存在一些问题和不足：一是政治理论修养不足，造成公文写作的局限性;二是长时间繁忙工作时容易松懈，持久的紧迫感稍有不足;三是工作主动性还不够，工作预见性有待提高;四是对突发事件的应变能力需要提高;五是对一些工作关系的处理欠妥，直接影响了工作的进度和质量!

一年来围绕自身职责做好了工作，也取得了一定的成绩，但与所里要求及同事们相比还存着差距。在今后的工作中，我还要继续加强学习，戒骄戒躁，努力工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态为煤研所奉献自己的一份绵薄之力。

**公司领导个人年度述职报告篇十五**

尊敬的领导：

20\_\_年在支行和营业部领导的正确领导下，在同志们的支持和帮助下，我正确处理好工作关系，积极为营业部的工作建言献策，并做好文明、优质服务工作，敢于坚持原则，大胆管理，认真执行支行的规章制度，有效地促进了工作的开展，较好地完成了肩负的各项工作任务。现将本人一年来的思想、工作、学习等方面的情况述职如下：

一、学习政治钻理论，提高水平强素质

用正确的政治理论武装自己的思想，提高自己的政治敏锐度，实事求是，光明磊落、坚持原则、尊重领导、团结同事;认真学习银行内部的各项规章制度和新的业务知识，积极参加业务培训和讲座，不断提高自己的业务工作能力;认真学习各级文件，吃透精神，掌握实质，提高自己的办事效果和对工作的督办能力。

二、认真履行岗位职责，努力完成各项工作任务

积极调整信贷投向政策，寻求适合\_\_银行特点的信贷客户群。随着股改的推进，资产剥离后，我行信贷资产严重空心化的问题。加之我行整体实力与信用社相比，处于相对弱势，信贷产品单一，不能办理大额担保、信用证贷款业务等因素，在客观上制约了我行向大中型贷款客户提供信贷支持。面对金融同业机构的激烈竞争，以及我行贷款风险较为集中的问题，积极调整信贷投向，着手推行“限大抓小”的信贷投向政策，极力扩大信贷客户数量，相对控制单户贷款金额。

注意正确处理巩固老客户和拓展新客户的关系。一方面，我们重点稳固一批项目前景好、经营管理水平高的客户，积极扶持一批规模发展快、效益好、担保风险低的一般客户，适度筛选一批信誉良好、有市场优势的控制类客户，坚决淘汰一批信用差、风险高的客户。另一方面，我们主动出击，根据城区经济的发展特点和产业政策，只要客户项目有效益、有前景，都将预见性介入，确保信贷投入不滞后于县域经济发展的步伐，为县域经济的发展提供了积极、有效的金融支持。

三、盘活不良资产，打好清收攻坚战

入行以来，我凭着对\_\_银行的无限忠诚和对自己事业的执着热爱，特别在不良资产清收管理中，我怀着“行兴我荣，行衰我耻”的职业责任感，克服夏季阴雨连绵、道路泥泞，冬季天寒地冻等不利因素影响，带领清收人员在清收盘活不良资产的小天地里，实践探索出了一条清收新路子，我即当指挥员又当战斗员，率领清收队员，抓机遇，强时机，深入乡镇、村组，采取各种措施抓清收。

四、抓机遇、促营销

一是随着\_\_银行股改不断深化，新业务新产品不断出台，尤其在电子银行业务方面，该业务种类多，任务重，想尽一切办法，在全行各位同仁的大力支持和艰辛努力下，使各项银行产品均完成了上级下达的任务。二是自己在学中干，干中学，积极主动上门为亲戚朋友推介我行金融产品，使广大群众了解，并能够熟练掌握使用该产品;三是按照上级行服务“三农”要求，积极与县农保中心，洽谈代理农村保险资金，增进了友谊，既维护了老客户，有拓展了新资源。

五、存在不足

在过去的一年里，有喜也有忧，有苦也有乐，但我无悔、无憾、无愧。新的时期，新的机遇，新的挑战，还在等着我去拼搏、去努力。我非常感谢组织对我的信任和培养，更感谢同志们对我的支持，使我在工作中得到了锻炼和进步，我虽然尽心尽力做了不少工作，取得了一些成绩，但离上级的要求仍有一定的差距。

业务工作规范化管理力度还不够大，与其他同志有较大差距，跟不上新时期\_\_银行改革和发展的需要;在严格执行规章制度上，力度不够;有时脾气急躁，在处理问题时工作方法需改进。

在今后的工作中，我将扬长避短，不断改进工作方法，提高自身能力，只要意志不减，心气不灭，无论什么工作都没有走不过的“火焰山”，跨不过的“沟和坎”，同时希望各位领导和同仁多给我提出一些宝贵意见，指出工作中的缺点，我一定虚心接受，并同大家一道，尽力做好各项工作。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**公司领导个人年度述职报告篇十六**

尊敬的医院领导：

今天我作为医师做这个述职报告，在这个岗位上，我既深感责任重大，有干好工作的强烈使命感，又深知能力有限，怕辜负卫生局领导的信任，借此机会，谈几点感性认识和一些想法，与大家共勉，不当之处，请各位领导、同行批评指正;作为个体医生，我本人认真履行医师职责，较好地完成了上级下达的指示，现从三方面述职如下：

一、加强学习，不断提高自己的政治水平和业务能力。二、求真务实，不断开创工作新局面。三、创造良好的医德医风社会氛围，建立良好的医患关系个体医生的工作就是“无规律”、“不由自主”，一年到头都忙忙碌碌，加班加点连轴转，没有脚踏实地的作风，没有无私奉献的精神，真是难以胜任工作。

甘于奉献、诚实敬业是个体医生的必备人格素质。

多年来，本人踏踏实实地做好每一项工作，不给上级领导添麻烦，不靠一时的热情和冲动;坚持每天从零开始，以积极热情地态度投入工作，只要工作需要，从不计较个人得失。

如果说为患者做了一些工作，能顺利完成各项任务，这主要与各位上级领导的支持和认可分不开的，与每位病患的密切配合分不开。

但自己深知离各位领导的要求和患者的期望还有很大的差距，做好为病患服务的各项工作，我决定做到以下几点：

1、服从上级领导，完成上级下达的各项任务。定期加强政治学习，不断提高自己的政治思想觉悟。

2、进一步加快诊所的发展及提高业务能力，以进一步提高我所的知名度。

3、认真按照医疗常规及规章制度的流程操作。

4、着重加强提高自己的整体业务水平，加强业务学习，加快自己知识的更新，提高自己的竞争意识，以扎实的业务水平和技术优势来面对当前日益激烈的市场竞争。以创造良好的社会效益的同时来带动经济效益的进一步提高。

5、以医疗安全为保障高质量、高绩效的工作量。医疗安全是前提，没有医疗安全作保障，医疗事业的发展就成为一句空话。

6、卫生局与社区诊所的关系是局部与整体的关系。

卫生事业的发展建立在各个城市的基础医疗(医院、社区及个体诊所)上，但个体诊所的发展又以卫生局及社区医疗总体发展为依托。如果没有卫生局及社区医疗的总体发展，个体诊所的发展就将成为无源之水，无本之木。好比一局围棋，要有良好的总体布局，局部的胜利才会对全局有意义，围棋中光顾了局部取胜而失去整局的例子不胜枚举。

目前个体诊所工作量很大，产生医患矛盾在所难免。

我相信通过不断提高自己的业务技能，不断丰富自己的业务知识，可以尽量减少或避免这些矛盾的发生。

其次，服务态度也是引发医患纠纷和病人投诉的热点问题。

医务人员一定要调整心态，不要把自已放在与病人对等的位置上与病人计较。

目前有部分市民的素质不高，对医务人员没有应有的尊重，这是事实，而且这是在一段时期内难以改变的事实。所谓“医者父母心”，我认为医者除了需具备父母般的爱心外，还要具备象父母对待自已孩子一样的耐心和包容心。

在这一点上，我也在不断努力完善自已，因而与大家共勉。“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢卫生局及上级领导给我一个施展的平台，恳请各位领导、同行提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同行们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医学事业的发展建设增添一份微薄之力。

**公司领导个人年度述职报告篇十七**

尊敬的各位领导、各位老师:

大家好!

很荣幸能够站在那里进行述职，回顾过去的时光，回顾这一年，在主任及护士长的领导下，在各位老师的帮忙及同事的关心下，自己各方面都有了很大的进步。在那里我感谢糖尿病科这个群众，在学习护理工作中为我带给了展示自己的平台，使我有了更坚定的信心把护理这项护理工作做好!现将我护理工作状况做如下报告

一、在思想道德方面，同党中央持续高度一致，提高政治敏锐性，用心响应院里组织的各项政治活动，遵守院里的规章制度。

用先进的理论、科学的思想武装自己的头脑，指导自己的护理工作实践，提高自己的思想觉悟，想患者之所想，急患者之所急，在平凡的护理工作中实践着我党全心全意为人民服务的宗旨。

二、在护理工作中，我严格遵守职业道德，遵守医院及科室的各项规章制度，严格无菌观念及慎独精神。

用心参加医院及科室的各项活动，团结协助，同科室各位老师一齐努力完成各项护理工作任务，做到慎言守密，持续良好的人际关系;在学习上，我深知自己不仅仅要有扎实的理论知识，还要有较强的临床操作技能，所以我要不断学习，自我充电，注重把理论和临床充分结合，以过硬的本领，熟练的操作潜力赢得患者的信任和合作。不管是基础护理，还是各项专科操作技能。从陌生到熟悉，从熟悉到掌握，我成长的每一步都蕴含了各位老师及同事们辛勤的汗水，在我悉心努力之下各项护理护理工作均能独立完成，医院定期进行护士技能操作培训，不仅仅提高了我们的动手潜力，还强化了我们的各项操作技能，切实保证了护理护理工作的安全性;我本着“一切以病人为中心，以质量为核心，以安全为前提的服务理念，端正护理工作态度，勤奋护理工作，用心进取，想病人之所想，急病人之所急，需病人之所需，透过自己的努力，获得了家属及病员的一致好评，这是对我护理工作的肯定。

我明白，自己要做的护理工作还有很多，要学习的东西也有很多。我从来没有认为自己的目标已经实现，我们永远在路上，永远要前进。我以自己的护理工作为傲，我也会秉承一个护士该有的道德品质及素质，努力做好自己的本质护理工作。

以上便是我简短的个人述职报告，如果有什么宝贵意见期望大家能够提出。

谢谢大家!

**公司领导个人年度述职报告篇十八**

在医院党政领导下，立足岗位、扎实工作、努力进取、奋力拼搏，圆满完成工作任务，顺利实现\"3、3\"目标(三零、三无、三杜绝)。

工作要点

1、协助领导抓好管理，深化五精和对标管理，实行6s安全管理，完善各项规章制度，布置实施各项工作措施，推动医院持续、稳定、健康发展。

2、搞好优质服务，开展\"三好两满意\"活动，积极参加\"诊疗服务小分队\"，深入职工、深入家庭，为职工和家属提供医疗知识和技术服务。

3、完成\"上传下达\"任务，做到\"三个及时\"(及时传达、及时布置、及时落实)。

4、规范个人行为，落实文明用语，展示企业风尚。

5、做好物品消毒，实现双零目标(零感染、零污染)。

6，控制成本耗费，减少成本支出，达到降本增效目标。

7、完成数据统计和上报工作，做好工资审批和票据管理工作。

8、做好计算机维护和工伤网报工作，保证了计算机正常运行，实现了工伤结算回纳资金100%。

9、了解思想变化，化解内部矛盾，实现了和谐稳定。

工作业绩

一、当好助手，抓好管理，搞好优质服务

积极参与医院管理，提出合理化建议9条，完善各项管理制度7项，建立健全管理档案6份，编排文字4万字;制作五精管理图12幅，建立对标管理体系2600字，制作对标平面图13幅，物品统计、归类、建档648件;书写医疗质量管理文字6千余字，制作月度报表70余份，各种会议记录4500字。深入科室了解情况6次，协助解决问题5件。

强化业务学习，提高服务技术，参加业务培训20次，完成学习笔记1万字。开展\"三好两满意\"活动，积极参加\"诊疗服务小分队\"，走访家庭36户，解决医疗难题9件;深入职工服务8次，回答医疗问题12件，开设急救知识讲座3次，服务职工156人，丰富了职工医疗知识，提高了职工自我急救能力。

随时接听通知内容，及时传达通知要求，合理安排工作部署，按时实施工作步骤，全年接收各类通知上千次，落实通知精神100%，完成了\"上传下达\"任务，实现了\"三个及时\"。

执行用电制度，合理使用水电，实行电子办公，减少纸张使用，一切从节俭开始，养成勤俭节约习惯。

开展科室精神文明教育，规范文明用语，美化个人形象，提高办事效率，提升道德修养，创文明科室，争优秀员工。

二、做好物品消毒，管好材料发放，实现\"双零\"和节能降耗目标。

执行消毒工作制度，全年医疗物品消毒100余次，消毒率达到100%，实现了零感染、零污染目标。执行材料保管和发放制度，建立健全材料领取登记制度，继续实行\"旧物回收，废物利用\"制度，全年节约成本800元，控制纸张使用3000张，回收旧墩布13把，废物利用达到100%。

三、做好数据统计、工资审批和票据保管工作

及时统计经营数据，积极参加院务考核，按时审批工资，及时公示考核结果，执行财务管理制度，如实上交经营金额，执行票据管理制度，做好票据发放和回收工作。

坚持工伤网报，按时上报每日费用，准时通知工伤人员结算，及时取回工伤结算单，工伤住院38人次，结算金额28。6万元，回纳资金100%。

做好计算机维修工作，硬件维修18次，数据库整编和备份11次，更换网络线路50米，打印机维护5次，更换色带18条，保证了计算机正常运行，促进了工作开展。

四、加强政治学习，提高廉洁自律能力，增强职业道德修养。

以科学发展观为指导，坚持以病人为中心，不断学习政治理论，思想上，积极进取，行动上，与医院党政保持一致，不断深化提升自己，严格遵守《十条禁令》和《八条禁令》，以身作则，严格要求，不谋私，不图利，按原则办事，一切从实际出发，广泛听取科室意见，合理，公平处理问题，积极化解内部纠纷，团结和带领科室人员，认真完成工作任务，努力塑造稳定和谐集体。

五、搞好综合治理，确保治安稳定

实行五精管理和对标管理，做好安全确认，遵照操作流程，杜绝一切差错，实现安全稳定，坚持每周安全主题教育，牢固安全意识，执行隐患排查，杜绝隐患蔓延，建立安全登记，实施安全对标，明确责任目标，落实责任措施，形成了安全防范体系，做好科室消防工作，参加消防培训，掌握消防要领，提高消防意识，掌握自救本领，对重点区域实施红外线监控，对办公部门配置灭火器，形成了\"自保，互保，联保\"体系。

六、创\"四好\"班组，争十佳明星

认真开展争先创优，争星夺旗活动，积极布置设岗定责措施，拟定争星内容，确立夺旗目标，树立\"五个一\"模范，创四好优秀班组(政治思想好、团结协作好、工作业绩好、作风建设好)。班组是面旗，员工是颗星，班组的建设，离不开成员的努力，充分调动成员的积极性，为班组的建设增光添彩。，一年来，通过大家团结协作、共同努力，为争星夺旗奠定了良好的基础。

**公司领导个人年度述职报告篇十九**

回顾上半年的工作，在酒店领导的支持下及各部门的配合下，我们安保部加强安全防范管理，完善各种规章制度，严格落实消防“四个能力”提高绩效管理，为把太航西楼创办为一个人文、生态、活力的文明酒店等方面所做的一些应该做的工作，现在借此机会向领导及各位同事作以下汇报。

一、对消防组织建设的落实：

由于去年在消防工作上酒店领导对此的重视与支持，本酒店被消防部门评为“双星达标”合格单位。在此基础上，跨入20\_\_\_\_年一季度开始，我们就着重于“消防组织机构”建设落实到实处。因为酒店个别领导的调查及工作人员的辞离，使原“消防组织机构”结构人员发生变动，遵照消防部门的严格要求，并向领导请示，汇报。特对本酒店的“消防组织”结构进行了实际调查，建立了电子档案。并对各有关消防工作上按规定必须具备的各种“日查，月报，季检等记录，表格全部与消防中心部门同步建档备查，并履行实施。进一步明确了消防工作的责任分工，切实做到“谁主管，谁负责”，“谁负责，谁签字”的原则，严肃认真地将消防工作的各项任务落实到人，检查到位，责任求实，末端有果。

二、对酒店治安工作的落实

在去年本酒店被评为“市优，省优，”三星级酒店后，又被公安部门升为“a级”治安重点单位，更加体现了上级各有关部门对本酒店治安方面的高度重视及严格要求，也使我们深感到安全工作的“任重和道远”。

1、因为在去年本酒店曾发生过多起诈骗婚宴礼的案件，所以我们今年坚持对此工作的有效措施，采取了对每一家婚宴都提前给予打招呼，提示警惕的方式，并配合查视巡逻，不给犯罪份子有机可乘。使今年以来酒店再没有发生过类似的事件。大大减少了客人损失及后后顾之忧。

2、今年于4月29日下午14时28分一楼餐厅和4月30日下午13时40分二楼餐厅发生两起客人背包被盗事件，对此恶劣情况引起酒店领导的主度重视。也给我们安保部及大压力。我们除配合公安机关查线索，调监控整理资料外，立即并采取了有效措施，凡在本酒店婚宴、生日宴、会议宴较集中的时间段，派专人带袖表各楼层巡逻，加强对歹徒的镇慑力，威严对待。由此以来再也没有丢包事件发生。

3、前段时间由于酒店后院处于划区改造节段，在员工上下班及外界人员出入及安全管理上难免有些混乱，也出现过一些问题，就在4月中旬后院恢复正常使用后，我们部门在重审原来的规章年度的基础上，根据领导要求和酒店的实际情况，结合绩效管理目标，对部份章法进一步整改，完善并实施，促使员工们主动配合出示出入证，配合查包，另外对后院保安执勤人员强化职责要求，对后院的垃圾堆放，及时清理及卫生保洁也作了明确规定，使后院员工通道的安全管理及环境有了根本性的改观。

4、于今年3月7日凌晨大厅总台发生持枪抢劫事件后本部门积极配合公安部门调录像，查线索，取证等工作，并按照酒店领导的严格要求结合派出所的协查通报精神布署及要求。我们加强对夜班执勤工作更进一步作了具体化，严格化的调整与规定。坚持“三个必须”(即1“每晚10点起大厅“必须”保持至少两名精干保安人员流动执勤。2夜间执勤保安人员“必须”保持清醒负责，按时认真巡逻查楼3“必须”严格，认真坚持消防，治安联签制度)使酒店及大厅夜间安全工作提高了保障系数。加大了对不法份子的威慑力度。

**公司领导个人年度述职报告篇二十**

一、毕业班工作

去年的毕业班是--级，6个教学班328名学生，全体领导和教师倾注了很大精力，--级全体师生经过一年的奋力拼搏，取得了中考一批录取98人的好成绩，占全县一批总人数的22%，一批升重点率30%，成绩另人满意，总结毕业班的管理工作有几点很值得一提。

1、班主任班级管理到位、及时、得当，--级初三的一年内，每位班主任早到晚归到底有多次，谁也说不清。做了多少工作，从她们谈起--级就湿润的眼眶中看得一清二楚。

2、老师、学生、家长、领导四方配合得好，学生会、家长会、教师会、班主任会到底开了多少次无法统计，但招之即来，到会认真听，散会马上落实，雷厉风行，团结一致，使--级学生学风正，考风正。

3、后期管理抓得紧、吸取--级的教训，老师们对学生考前和考中的管理格外重视，每位老师都步行跟考、到现在还记忆犹新。

4、奖励措施发挥了较好的作用，对教师的奖励有利于团结协作，对学生的奖励提高了学生争先恐后的竞争意识。

5、中考信息摸得不错，尤其是上学期，仅去石家庄摸信息就8次，各种中考资料代表了中考的出题方向，对教学的指导作用不可低估。

6、注重了学生应考能力的训练，年后的月考，老师们狠抓考风，注重考后分析，对科学施教、平静应考起到了很好的作用。

二、迎新生工作

--年初一新生的招生工作圆满完成，招收新生411人，是世纪中学历届招生人数最多，质量最好的一届，也是经济效益较好的一年，取得这样的成绩，主要做了以下五件事：

1、大张旗鼓的宣传发动：宣传的目的.在于让学生和家长了解学校情况、招生政策、招生考试时间，学校利用各种渠道发送招生信息，校校到、无死角，起到了很好的作用。

2、招生简章精雕细刻：这次的简章经过很多人的构思、修改、编制、出了一些新政策、两个简章并行，社会反应良好。

3、热情周到的报名服务：招生报名前的准备充分，10天的报名接待工作，每一个负责接待的老师都感到异常疲劳和兴奋，报名工作不但安排好了考试次序，还很好地展示世纪人的热情和周到，让学生、家长有了一个良好的印象。

4、全民动员组织考试：招生考试，两校教工全体参加，带着亲朋好友的孩子参考的教工很多、大家劲往一处使，心往一处想，为世纪二中的声誉写下了浓墨重彩的一笔。

5、撕心裂肺录取收费：--级新生优秀生比例有所提高，得益于招生政策，也得益于--级的成绩，也与参与收费录取的老师正相关。他们的接待工作是一流的，他们为学生和家长的好成绩而高兴。为家长东奔西走借钱送子上学而流泪。圆满完成了学校交给的任务。

三、教师队伍建设：

世纪中学社会声誉是由一流的师资队伍支撑的，教师的敬业奉献，为人师表，团结向上，竞争协作已成为世纪中学的学校文化，一大批优秀教师已脱颖而出，师资队伍建设步子大，效果高，学校领导班子主要从6个方面提高教师教学水平。

1、培养团队精神，世纪中学教师年青，热情高，易接受新鲜事物，缺少经验但学习劲头足，锻造团队精神已成为领导班子、年级组长、班主任老师的共识，为师资水平的很快提高创造了条件。

2、走出去请进来增加学习机会，学校组织了多次外出学习、参观、听课活动，是投资最多的一年，学习了先进的理念，感受了教学改革的气息，吸取了先进方法，开阔了眼界。把外校教师请来听课也为学校注入了一片生机。

3、大比武、推门课的开展提供了互相学习、互相督促的机会。教师间互听、互评已成良好风气，年青教师听课不少于40节，老教师不少于20节。被听课次数也在5次以上。

4、不失时机推举名师，本学期王秀英、杨艳茹老师参加县、市观摩课、评优课活动二至三次，在保定市名列前茅。王秀英老师已顺利通过本次选拔参加省级评优课，学校给二位老师很大的支持。名师工程已初见成效。

5、开展课题研究，提高文化品位，学校申请立项7个课题，承担上级分配课题2个，研究风气日渐浓厚。\"美丽5分钟\"课题顺利通过市级专家初检，并获好评。现又申报了三项省级课题。

6、发掘每位老师的个性特长。不同的教师有不同的个性，不同的长处。有擅演讲的，有具备表演才能的，有善于动脑筋的，有特别会抓重点的，有特别周到、仔细的，不同的特点不同的培养方法，培养他们的优势，发挥他们的潜能。不同个性的教师都在学校找到了立足点。

四、教学常规管理工作

学校常规管理工作量大，头绪多，弹性大。教导处三位老师工作投入、积极配合、开动脑筋，圆满完成了学校常规管理任务。两次期中、期末考试的组织、分析、成绩校对，几次检查教案、检查作业批改、评教评学，早晚自习的管理、考勤、初一新生建档，学校各种计划的布置、收集、存档，总结的收集、考核量化的数据采集分析，一件工作接一件，时间性强。各项工作井然有序，三位教师业务水平有了很大提高，为学校各项规章制度的落实做出了自己的贡献。

**公司领导个人年度述职报告篇二十一**

一、职责认识和工作目标

我今年46岁了，献身修水农村教育事业已经27个春秋。曾担任港口中学、中小副校长10年，20--年秋调古市镇月塘中学当校长，20--年秋调新湾中小学任校长，第二年7月在该校成功竞聘校长一职。去年8月有幸调到溪口中学当校长，与各位老师同甘共苦一年有余。我先后在六个学校当老师或者校长，工作经历算是比较丰富的吧。

我的人生信条是：感恩社会，善待朋友;我的工作信条是：开拓进取、廉洁自律，争先创优;我的办学理念是：质量第一，文化治校。

初当校长，功利思想重，急切的想打造一些特色，亮点。现在才明白，真正的特色不能速成，它需要实践，更需要时间。这几年，我努力做好教育工作的一些规定动作。比如在学校规范管理和教学质量上，校园文化建设和老师爱岗敬业上，校园硬件建设和学生吃饭住宿上做了一些具体的事情，是一些最基本的工作，本不好意思在这里讲。但我工作过的学校，这些方面都有很大的变化，教学质量一跃而起，校园文化独具亮点，后勤服务保障有力。也许这就是我的工作目标。

二、取得成绩和工作方式

(一)严格规章制度，狠抓教学质量

教学质量是学校的生命线，也是家长对学校最为关注的焦点之一。但是没有规矩不成方圆，我每到任一校，首先就从建章立制入手，让完善的规章制度来激励全体教师的工作热情。记得我刚到月塘中学时，请教务主任拿出学校的规章制度给我看，他却拿出一个备课本，翻开一页说这就是学校的制度，我看到这个唯一成文的制度，而且不足半页的教学奖励方案真是哭笑不得;新湾中小学的制度倒是比较多，可是按制度发放的教学成果奖却因负债百万，连续两个学期没有发给老师，他们可怜兮兮地等着我这个屁股还没有坐下来的校长筹钱发放上一学年的教学成果奖呢。我来溪口中学时也发现同样存在制度执行不严，制度与实际情况相矛盾的现象。

完善学校计划、制度对推动学校管理，提高教学质量具不不可替代的作用。记得20--年中考，月塘中学76名学生参加中考，县前700名有13人，创这个学校历史以来最好的中考成绩。当年下开学报到，一个原本各方面处于弱势、办学条件极其简陋的片区中学，竞吸引了外校80多名学生慕名来校就读。

我调到新湾中小学时，中学、中小合并已经一年了，可是，中、小学老师因分配不公矛盾很大、老师人心涣散、萎靡不振。我首先将中心校所谓的中学部、小学部合并到一栋教学楼上课，将全乡公用经费统筹使用，全乡教师的绩效工资、福利统一标准发放，这可比全县其他九年一贯制学校早一年执行全乡统筹发放。我县绩效工资实施方案是20--年9月开始执行的，20--年9月我调新湾中小学就已经这样做了。这样一来，老师间的待遇不平等就迎刃而解了，心齐劲足，全县学校目标管理考评连续两年评为\"先进单位\";20--年，学校食堂评比荣获\"先进单位\"，并在全县校长会上做经验介绍;两年来，每次开学工作检查总是优秀。在全县中考评估中，20--年的中考成绩从上一年的36名进入11名，居九年一贯制学校第二名。20--年再次跃进到全县第8名，居九年一贯学校的第一名。

去年下来到溪口中学后，我首先是向班子成员、学校老师了解情况，掌握第一手资料，然后亲手起草溪口中学的《绩效工资试行办法》《教学奖励制度》《中考奖惩方案》《值日管理制度》《考勤管理制度》等主要的制度，并委托工会在20--年12月29日召开全校教师会，对学校所有的规章制度进行讨论修改，通过后严格执行。今年中考，溪口中学140名考生中，前20名、前30名、前100名分别1人，前700名23人，这也是近几年来，我校中考成绩再次出现的喜人局面。

(二)加强校园文化建设，丰富师生课余生活

1、校园文化独具特色，\"绿色校园\"风景亮丽。

学校优良的校风形成必须依托良好的绿色环境。在新湾中小学我精心布置校园的每个角落，从修水聘请园林师傅给校园绿化带修剪整枝，学校有永久性校风牌、教风牌、班风牌。老师亲自绘制的\"礼、孝、仁、圣、励、志\"等大型壁画成为一道亮丽的文化风景。

在溪口中学的这一年，我更是不遗余力地打造一个比较舒适的校园环境，领导、老师们都能够看到：校门两侧的牛皮癣不见了，昔日残缺不全的校训、标语已经换上了金色的铜字，东倒西歪的所谓彩旗已经挺直了腰杆，宣传栏、教师岗位台让人赏心悦目，校园里再也看不到纸屑满场飞的惨状，十几个冲水式厕所不再是污秽满池，蝇群起舞。

2、学生生活丰富多彩，素质教育成果显著

每年国庆、元旦，我都组织师生举行广播体操比赛、元旦文艺汇演，平时校园内各种小型竞赛不断开展。并且大力开展大课间活动，以此丰富学生的文化生活。在新湾中小学的两年里，全县学生艺术节，小学生乒乓球比赛等均能获得不同层次的奖励。尤其是20--年上新湾的小学生足球代表队参加全县足球比赛，经过激烈的拼搏，最终夺得全县冠军，成绩骄人(有点水)。

3、养成教育形式多样，学生情操健康向上

著名教育家陶行知先生说：\"千教万教教人求真，千学万学学做真人\"，学校教育必须将学生的思想品德、行为习惯养成摆在第一位。

首先，我安排政教处教育每个学生时刻做到\"三告别、四带给\"(向粗鲁告别，向陋习告别，向坏事告别。把礼仪带进校园，把微笑带给同学，把孝顺带给父母，把谦让带给社会)。并要求学生在平时行为习惯上做到\"十讲\"(语言上讲文明，行为上讲规范，学习上讲刻苦，生活上讲卫生，活动中讲参与，集体中讲团结，待人上讲礼貌，处事上讲谦让，校内校外讲形象，时时处处讲安全)

我工作过的每个学校，都按计划举行开学典礼、期中总结大会，后进生警示教育大会，聘请当地派出所民警进行法制讲座，开展多种形式的主题班会，举行\"树文明之风、创和谐校园\"教育月活动等。

(三)积极争取建设资金，努力改善师生生活质量

在新湾的两年里，通过各种渠道筹集校园建设资金130余万元，两年时间重建了四个村级小学，对全乡所有小学操场、路面进行硬化，大部分厕所、围墙进行重建。中心校教室、寝室全部安装电风扇、窗帘。全乡每个学校的外墙进行粉刷，校舍全面维修。每个小学配备了崭新的办公桌椅，开通了宽带，装备了电脑、添置了校园广播系统。中心校所有楼房、浴室、厕所维改造全部完成。申请的16套教师周转房也顺利落户新湾。在实现修水县三年完成改造村级小学目标中，新湾乡提前一年完成任务。

在溪口中学的一年时间里，我同样带领班子成员，团结全体教师，千方百计完善校舍建设、维修工作。投资16。4万元打深水井，让全校师生能够享受合格的饮用水，投资3。2万元将所有教室、寝室全部安装防盗网，投资2万多元给学生寝室安装电风扇。投资3.7万元购买电线、电杠等用电设备，对老教学楼、教师宿舍的部分用电线路进行更换。

办好师生、家长满意的学生食堂，让学生吃得饱、吃得好一直是我追求的后勤服务目标。我工作的三个学校，每到一处都是从食堂经营方式的改变开始的，20--年秋，首先在月塘中学实行食堂成本核算经营，这又比教体局要求学校食堂成本核算经营早一年开始，尔后在新湾中小学、溪口中学都是我克服困难，通过大量思想工作，取得班子成员、教师的拥护后采取食堂成本核算经营。我深深知道，在三个学校都是我率先吃这螃蠏，也许损害了个别人的经济利益，但是我问心无愧，因为保护了全校师生的整体利益。因为3元一餐的伙食，最终能让师生吃得经济卫生实惠，得失之间我只有选择后者。

三、简介一年的主要成绩

1、构建学校两年目标愿景

狠抓一个中心：以提高教学质量为中心紧扣两个环节：教学常规管理和学校安全管理两个环节，力争三个突破：学校规范管理有新的突破，校园文化建设有新的突破，县教育质量评估排名有新的突破。

2、队伍建设。班子分工明确，每阶段工作有布置，有督查。行政工作务实创新，监督机制实施到位。不贪不占从校长做起，校长待遇从第五名到享受平均数，所有班子成员每学期接受全体教师的民主测评，并根据测评结果发放行政奖励工资和评优评先。

3、建章立制迈开可喜一步，学校工作有章可依。

4、教学工作成果显著。全体教师教学工作积极主动。在教学人员严重不足的前提下，常规教学抓得更细更实;大力开展教学教研、学生竞赛活动。学期初听取每个新教师汇报课，各教研组举行了各类比赛活动。毕业班管理切实加强，20\_\_年中考县前700名23人。

5、 德育安全工作

(1)加强学生课余活动监控，实施封闭管理。值日课余校内巡逻，晚上关闭教室、寝室大门。

(2)重视学生课余生活，开展各类竞赛活动。队列体操比赛、班级篮球赛、各班元旦晚会，主题班会，大课间活动。

(3)努力创建良好的校园文化，养成教育初见成效。学校宣传栏全部更换，环境卫生有所好转，破坏校具财产行为得到抑制。

6、民主治校，发挥全体教工在学校管理中的主人翁精神。平时收集教师的意见与建议，经常召开教师大会讨论学校系列制度，对行政人员工作业绩进行民主测评，

7、后勤财务工作。

(1)财务管理更加规范。财务透明，及时报帐;购物归口，手续齐全;下学期公布上学期财务决算情况。

(2)开源节流，确保不增新债。每年店租4.5万，食堂电费、购置费2.0万作学校收入用于偿还债务。租车费降至每学期6000左右，打印费几乎为零。

(3)积极改善学生生活条件。如努力办好学生食堂，给每个寝室安装电扇，改水工程的完成并投入使用等。

四、存在困难和努力方向

各位领导、老师们：作为一个中学校长，要做的工作非常多，件件得抓紧，事事得落实，可对于现在的我最纠结的却是\"人财两空\"。

师资力量是学校能否优质发展的关键。溪口中学这两年，先后有12位老师调入城区或者其他农村学校，造成师资的严重失血。培养一个好教师不容易，但留不住老师是我们的硬伤;若是教师有力不使，有事不做，那是我们的悲伤。现在，28个一线教师(其中三个代课教师)背负着11个班的教学任务，无可奈何的我每天都在为老师们的超负荷工作唱赞歌，为大家每天能够健康工作而默默祈祷。

溪口中学经济压力沉重让我们很多工作、活动无法正常开展。学校原来负债近24万元，一年来又在经费减少、校建维修加大的困境下，努力偿还债务11万多元，但对于一个年公用经费仅40万的中学来说，现在13万的旧债，11万元的新校建债务无疑是一座无力背负的大山。

印度诗人泰戈尔曾经说过\"果实的事业是伟大的，花的事业是甜美的，而叶的事业是平凡的。\"校长就是一种平凡而艰辛的叶的事业。在这平凡的事业中，我不知不觉已过了这么多年。我追求人生的完美，追求教育的真谛。尽管那伴随着的是千辛万苦，可我还是没有放弃我的追求。为此我付出了我的全部青春与热血。但是，想想老师们比我更辛苦，看着学校天天有变化，学生天天有进步，我觉得自己活得很踏实，再苦再累也值得。这就是我的努力方向。

**公司领导个人年度述职报告篇二十二**

20\_\_\_\_年对公司而言是提升的一年，自从今年\_\_\_\_月份的文件改编到员工的文件培训，使大家的工作更趋标准化，内部管理更趋规范化，我司的物业服务得到业主认同，与业主形成良性互动。我有幸与公司各级领导和同仁共同经历，分享公司每一点成功的喜悦。这也是我人生路上一段弥足珍贵的经历，现将一年来的工作总结如下：

一、工作方面：

今年年初，安联大厦的西立面led幕墙灯进行整体维修改造，任务紧，工期短，狠追施工单位，按计划顺利的完成了施工监管任务，保证了工期，有效地控制了质量。led幕墙灯运行近一年以来，基本无故障，实现原定目标。

5月份左右，参与公司的文件改编，对原文件的不足之处提出改进意见，于7月份全部改编完成。在文件改编前的两个月，已实行新老文件合用的现象，在此期间出现过新老文件不适应的过程，在经过多次的培训、多次的改正后，于新文件下发后基本已能按照新标准、新规程进行操作。

做为强电领班，带领员工按照年度计划做好设备的保养工作，严格按照新编文件的规范操作，并填写相关的表格。并做好周工作计划、员工排班、材料采购计划等等。

今年9月，职位调整为运行主管以来，主要是对维修单的跟进及各部门之间的协调工作，合理安排，充分调动员工的工作积极性，在10月、11月班组缺人手的情况下，进行各班组穿叉合作。高效率的完成前期的维修单，让员工互帮互助，达到不拖单的良好习惯。当然，在初期，我也曾迷惘过，困惑过，我甚至怀疑我不适合这份工作。后来我发现，只要自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为工程总调度应该做的一些什么事情。

11月公司进行客户意见调查，我有幸参与其中，虽然做为一个运行主管要经常与客户进行沟通，但做为意见调查回访这种事，我还是第一次，我以十二分的精神、热情的态度参加此次意见回访，客户对我们的回访表示满意，特别是33f的新入住公司美国优罗普洛对我司工程技术人员的维修质量及工作的细心表示赞许，并提出多对员工进行客户单元的服务收费培训，让每一个员工都了解工程部的维修工作流程，标准化的完成维修工作。

二、团队建设方面：

作为工程部的总调度，要激发他人与你一起工作，以取得共同目标，而且能创立一种机会和成长并存的环境。在了解的基础上信任员工，不仅能够让员工体验解决难题、分享成功的乐趣，而且能够让员工认识到他们是这个团队的一部分，每个人都是这个团队有价值的贡献者。通过及时有效的沟通不仅能解决许多工作中现存的和潜在的问题，更能让团队成员知道团队需要他们，激发他们的工作热情，形成和谐的团队。作为调度必须要了解团队中每个人有形的和无形的需求，尽力满足他们的需求或引导改变他们的需求。随着这方面能力的加强，团队成员会更有活力、更有凝聚力、更有战斗力。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找