# 2024年客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告(19篇)

来源：网络 作者：无殇蝶舞 更新时间：2024-06-28

*报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇一一、全年...*

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇一**

一、全年工作成绩回顾：

1、完善管理制度，从整章建制入手。五月份，对客运台账、规章、预案和管理制度重新进行了制定，编制了客运工作管理细则，客运岗位作业标准和作业流程，非正常情况的应急处理预案等。另外，集中向各种日常工作中劳动纪律和作业标准方面的惯性违章“开火”。例如针对着装不规范，离岗、窜岗、接送车出务不及时、候车室巡视次数不足和质量不高等问题修订了“一般违章”的范围，要求当班的候车室工作人员加强巡视，巡视人员要及时发现并劝导吸烟旅客进吸烟室，发现重点旅客进行重点照顾，并对照规定抓落实，每月对值班员量化违章指标，严格考核。针对换班、连班频繁，部分职工疲劳作业存在安全隐患的现象，部门制定了“职工换班连班登记簿”，要求换班连班每月最多一次，并提前报班组长或客运主任批准。通过一系列完善的管理制度，在筑牢安全防线，规范日常管理方面发挥了积极作用。

2、夯实安全基础管理，确保专项整治收到实效。今年以来，部门按照上级要求认真开展了“八查八整四加强活动”、“安全大检查大反思”、“全国安全生产月”、“安全专项整治”等各项活动，为夯实安全基础，与各项活动有机结合，部门通过黑板报、交接班、部门会议等形式使安全教育常学常新，使安全条例深入人心，收到实效。另外，针对不同活动，我站结合本站实际，侧重点也不同。在此次“八查八整四加强”活动中，我们重点加强“口子”的管理，平过道的管理，关键时段关键岗位的管理，并制定出了《车站封闭式管理办法》和《车站平过道管理办法》。针对“八查”，吸取以往经验，采取边查边整改边落实的方式，认真对待查出的每一个问题，做到所有问题都有整改措施，都有责任部门和责任人，都有整改期限和消号时间。对安全隐患突出的问题纳入“安全隐患问题库”，进行重点攻关，制定过渡措施，确保安全生产;此次“八查八整四加强”活动中客运部门共发现各类安全隐患和问题18个，其中车站自行努力解决的问题16个，车站权限范围之外需上报车务段解决的问题2个。通过认真开展专项整治活动，确保了日常工作的持续可控。

3、注重业务培训，全面提高职工素质。客运工作是车站的窗口和形象，必须注重职工整体素质的提升。车站狠抓全员性“对规达标”。通过加大职工贯标和执行标准化的力度，采取有效的方式推进“三标”工作。部门组织开展全员参与的对规达标竞赛活动，通过实操演练、技术比武产生一批模范和业务能手。在今年车务段客运技术大比武中我们一举夺冠，包揽下客运团体及所有客运工种的第一名。从管理和考核上抓“三标”建设，通过严格的管理考核，使干部加大抓标准化作业执行力度，使职工增强标准化作业自觉性。

4、明确4。18重点，确保新图实施顺利平稳。根据根据上级提速调图文件要求及总体部署，站领导高度重视，把执行新图作为当前重点工作亲自抓。全员培训，确保职工切实掌握提速调图情况。制定了详细的培训计划和安排，于3月22日开始对全站客运系统干部职工进行第六次提速调图及新《技规》、新《行规》培训，使职工熟悉列车车次、列车编组及在本站的到开时间、作业内容等，防止错办。为确保组织有序。一是车站要求在调图期间客运、运转部门针对新图的变化情况切实做好行车组织、旅客乘降、售票等工作。遇到突发事件(如因列车时刻调整导致旅客漏乘、秩序混乱等情况的发生)要做到快速反映，果断处理，确保提速调图顺利实施。二是规定计划室接收调度命令后要以书面形式传达给相关部门并书面签认。三是为搞好计划运输，确保售票有序，车站明确规定了专人接受命令、专人复核编组、票额、站顺，专人复核命令并输入计划、主管干部复验作业组织原则和方式，达到源头操作准确无误。

5、以“树标塑形”活动为载体，促进客运服务质量整体上台阶。为使“树标塑形”活动收到实效，我站以落实“首问首诉”负责制为主线，认真贯彻执行。“首问首诉”即是指第一个接受旅客询问、第一个受理旅客投诉的责任人，应负责详细耐心解答，或介绍到相关部门或指点到相关地点，及时给予旅客答复，提供人性化服务。其宗旨是有求必应、有应必办、有办必果。为使此项给大多数旅客带来便利的服务确实贯彻落实，车站高度重视，结合本站实际制定出《车站“首问首诉”制管理办法》，车站对如售票房、进出站口、值班站长台等重点岗位的`工作人员就如何接待旅客问询、投诉的业务技能进行研讨和培训，严格制度考核，及时为旅客排忧解难，提供优质、快捷的服务。同时要求值班站长在受理旅客投诉时注意工作方法，做到有耐心、有爱心、有诚心，真正做到把旅客当亲人。两个黄金周期间，我站因问讯服务不满意造成的旅客投诉共计3件，较去年同期下降60%，投诉旅客的满意率达到了100%，并实现了旅客高层零投诉。

6、服务“八艺”盛会，展示铁路良好形象。10月份以来，为了做好“八艺节”分会场的接待工作，根据车务段的统一安排，提前筹备，负责其乘坐火车返乘贵宾的票务工作及来宾的接待服务工作，做到了接待热心、安排细心、服务贴心，保证了所有乘车贵宾来的高兴，走的满意，圆满完成了“八艺节”的各项组织工作。为确保八艺节期间贵宾返程票额需求，仅靠车站的少量票额是远远不够的，车站未雨绸缪，主动向八艺节主委会汇报情况后，与市有关领导亲自到铁路局走访，向路局领导汇报情况并请求支援。车站安排客运主任、计划室提前每日与组委会联系，将到会人员所需票务进行统计，认真细致地编制票务计划，对自站能解决的由车站提前安排计划，对自站无法解决的立即上报局票务中心，安排专门窗口，做好车票购买、取送工作，百分百满足了八艺节用票需要，以优质的服务，便捷的途径做好了与会人员的返程工作，这一工作得到组委会和市领导的高度赞赏。八艺节期间，共接待返程贵宾票务38批，计685人。

7、加强综合治理，美化净化周边环境。首先，环境卫生方面。车站聘用环保队全面负责各营业场所的公共卫生，要求职工负责自己岗位卫生，做到了站容整洁、窗明地净、备品定位。其次，加强设备检查维修。客运部门对客运站房、候车室、设备设施进行了两次次全面检查，将发现的问题及时上报专人整修，对售票房内地板进行更换，对候车室、行包房、售票房的房屋顶漏雨进行了维修;对旅客饮水茶炉进行了全面清洗、除垢和消毒;对岗位和候车室空调、取暖器集中进行了整修和维护。另外，对全站的消防设施设备也进行清查，发现安全隐患，及时整改。在六月份的全局卫生车站评比中，我站由于工作突出，被评为全局的“卫生先进车站”。

二、存在的问题：

1、客运安全基础管理工作有待进一步提高和加强。特别是对客运人员安全法规和安全业务等方面的学习和教育要加强。

2、职工队伍整体素质还有待进一步提高。职工整体素质差异较大，对新入路的同志，我们还要加强业务知识和服务标准的教育和训练，对老同志我们也将要求其做好传帮带，加强政治、业务学习，不断提高服务质量。

3、综合治理存在隐患。车站目前尚未实行全封闭式管理，仍有少数闲杂人员从站内两边“口子”进出，扰乱正常的旅客运输安全，需要客运和公安密切配合，采取措施从源头上防止盲流进站，维护站内秩序。以上问题我们将在站段领导的的正确带领下，有针对性地进行整改，并通过加强安全管理，强化素质教育，严格规范作业标准，努力提高车站客运工作整体水平，在吸取往年经验的基础上，兴利除弊，争取08年创造出更好的社会效益和经济效益。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇二**

按照铁路局今年春整工作总体要求，结合各次列车经过冬运、春运的繁忙运输，列车卫生基础、设备设施急需全面恢复和的整治现状，我段自3月15日开始，经过一个多月的春整工作，段对各次列车春整工作进行了验收，并根据结果进行排序分档，同时上周路局也对我段部分列车春整质量进行了验收。

一、段春整验收结果

今年段验收采取按列车等级分为三组，其中第一组为空调列车，第二组为直通绿皮车、管内快速列车及管内长途绿皮车，第三组为管内短途列车。对每趟列车的保洁车间的整备质量和车队乘务管理分别验收、分别评定。对评为一类列车的整备和乘务班组，分别给予人均300元奖励;评为二类列车的整备和乘务班组，分别给予人均200元奖励;评为三类列车的整备和乘务班组，分别给予人均100元奖励。

二、今年春整的特点

今年春整最突出的特点是从春整开始直到段验收，没有象往年一样，组织乘务班组双班入库协助整备班组工作，而是严格按照日常分工，日常由整备班组负责的区域春整期间仍由整备班组负责，乘务班组只负责日常由乘务班组负责的

区域;打破了库乘分离以来，每逢春整乘务员都要协助整备班组作业、增加乘务员劳动强度和劳动时间的惯例。只有在路局验收前，才组织乘务员入库协助整备作业。

第二个特点是车队干部作用突出，职工春整意识强。如齐杭车队春整中，车队干部对班组“挂职”带班，承担车厢具体保洁任务，讲解整备重点部位，演示保洁方法;满京车总支书记---克服队长病假、车队只有一名正职的困难，将春整与各项工作合理摆布，身先士卒，带领车队干部和职工对春整各项工作逐一推进、落实;再如古韩碧车队，不仅日常抓好春整推进，书记、队长在得到路局验收交路后，当天半夜3点多从---上车赶到---，到库内组织6257次列车乘务员进行作业;满绥车队因4192次列车在牡丹江地区检修，列车内部保洁日常由保洁公司承担，春整期间，队长连续一周时间驻在牡丹江，对门头三环及车内卫生进行突击、整治;齐满车队担当的k7058次列车由于在海地区检修、整备，路局春整验收前，车队干部带领5个班组乘务员赶赴海拉尔，协助整备班组进行卫生突击整备;齐大车队在路局验收前，也组织全体休班乘务员入加协助整备。三地保洁车间在春整期间，也打破常规，组织休班班组入库作业，增加力量，提高质量。齐保洁车间不仅正职在验收期间不回家，连续在现场工作，而且副职也都按照分工全部工作在现场抓推进、抓落实，这个车间春整工作质量也是三地最好的。在车间车队干部带领下，乘务员和保洁职工春整积极性也比较高，很多职工舍小家保大家、克服困难保春整等感人事迹层出不穷。第三个特点是整治效果明显。由于干部职工发扬吃苦耐劳、用汗水换质量精神，今年车内卫生质量也较往年标准要高，效果要好。如齐京车队在迎接局验收前，组织乘务员不仅对验收车体卫生进行整治，而且对不验收的车体也全部进行整治，并始终坚持高标准、高质量;杭州车队担当的1344、t5002次列车天棚、厕所、洗面间、门头等部位卫生标准非常高，段验收前，车队组织了两次验收，分解车厢检查部位、单项综合排序，对不合格的一律推倒重来;海保洁车间在段春整验收期间，对验收组提出的问题整改迅速，基本第一天检查出的问题，第二天验收的列车中，重点整治的效果的明显;齐大车队在迎接局验收春整过程中，组织乘务员入库作业后，卫生质量变化较大。

三、存在的问题

一是个别车队春整意识不强。如列车出库卫生仍然处于日常管理状态;卫生标准都没有达到要求。充分暴露出车间车队在驾驭能力上、大局意识上、履职承责上、工作标准上的问题。同时在春整推进过程中，部分车队存在“等”、车间存在“靠”的思想，“等”验收前突击应付验收、“靠”车队协助提高质量，这些车间车队干部思想上的问题，严重制约了全段春整工作进度，也造成了个别列车春整工作质量不高。

二是基础管理还需加强。通过段春整验收，暴露出车队、车间在日常卫生、备品管理上还有一些欠帐，春整前突击整治现象在个别列车还比较突出。最突出的是日常部分列车卫生标准不高，这也是段在迎接路局春整验收前，不得不要求车队组织乘务员入库进行突击整治。

四、下步要求

一是要抓好问题的整改。各车队车队要结合路局和段春整验收期间暴露出的问题，反思问题产生的原因，从工作方法、思想认识、质量标准上再努力、再提高，将存在的问题逐一整改到位。

二是做好春整治成果的巩固、提高。经过一个多月的整治，各次列车基础卫生、备品管理、表簿资料都有了很大程度的提高，各车队、车间一定要加强日常管理，避免验收结束放任自流的思想，要加强日常工作标准、质量标准的落实，不仅要保证质量不滑坡，而且要保证质量不断提高。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇三**

一、强化安全意识，切实从思想上提高职工对安全工作的认识。

要想彻底实现安全无事故，唯有牢牢抓住思想这个源头，切实从思想上提高职工对安全工作的认识，行动才能迅速，措施才能得力，规章制度才能真正落到实处。一是从“保安全、保质量、保稳定、促发展”主题出发开展教育，使干部职工充分认识安全生产工作的重要性，时时刻刻保持清醒头脑，不等、不偏、不移地把安全工作当作头等大事来抓严、抓实、抓细、抓具体。二是在布置工作、开展工作、检查工作时，要把安全工作贯穿始终，形成“一事当前，先想安全”的浓厚氛围，形成一种“不讲安全的领导，不是称职的领导;不重视安全生产的职工，不是合格的职工”的良好运行机制。三是正确运用激励机制，切实发挥职工安全生产的主观能动性，让职工感觉到自己是企业的主人，从而把个人需要、个人行为转化为铁路运输安全，自觉为运输安全献计献策。

二、强化安全教育和业务培训，打造一支高素质的职工队伍。

职工队伍的综合素质是车站的安全管理的基础和水平的真实反映。因此强化安全管理必须紧紧抓住职工素质这个根本，有针对性地强化职工的安全意识和业务能力，从根本上夯实安全管理基础。

(1)加强管理干部的学习培训。使之具备较强的专业基础知识，能独立处理现场生产技术问题，向业务型、专业型、全能型发展。

(2)强化安全教育，增强职工的安全责任意识和忧患意识。抓住不同时期全路发生的各类事故，有针对性地组织大讨论、大反思、大教育活动;结合本单位关于严重违章违纪的处理通报和本单位发生的严重问题，通过责任人现身说法等方式，引导职工充分反思发生问题的深层次原因，充分认识事故、险情以及违章违纪带来的严重危害，充分认识车站对违章违纪处理的严肃态度，在思想上真正受到触动，消除麻痹思想和侥幸心理，增强遵章守纪的自觉性，从根本上扭转安全意识淡薄、两纪松弛的问题。

(3)以非正常情况的处理为重点，提高职工应急应变能力。根据非正常作业遇到的普遍问题，有针对性地组织职工开展模拟演练、技术大比武活动，对关键岗位和关键职工重点培训，提高职工实作技能。

(4)以实用性和全员性为重点，加强日常业务学习培训。在培训内容上突出基础，侧重关键作业必备的业务知识，着力提高职工的动手能力，使其学以致用。在培训对象上要突出全员性，坚持全员参与的原则，着力提高整体素质，对业务基础较差的职工重点进行帮助，使每一名职工都成为岗位上的“放心人”。

(5)注重岗位实操培训。一是开展岗位练兵。以“每班一题、每月一练、每季一考”为形式，组织干部职工进行业务培训和岗位练兵，学习掌握新知识、新设备、新规章、新标准。二是选树常年无违章的安全典型，大力进行宣传，用事实驳斥那些违章有理的歪论，用事实证明“零违章”是可以做到的。同时选拔业务技能尖子和先进班组进行示范表演，组织职工观摩，让职工看到什么是高标准作业，怎样高标准作业，规范作业行为，使习惯符合标准。三是重用先进标兵。将干部职工学习培训与选拔任用挂钩，组织“安全明星、业务明星、管理明星、服务明星”评选表彰，对工人明星在技师评选中予以优先推荐，形成学业务、比业务、以业务论英雄的浓厚氛围，不断提高干部职工的业务素质。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇四**

20--年春运，南铁客运公司北京车队结合公司党委开展的“平安新南铁，亲情伴你行”和“亲情服务网”活动，将党员先进性教育活动引向深入，充分发挥党支部的政治优势和党员队伍的先进性，根植春运保平安，以实干的作为践诚信，用党员的汗水筑亲情。

一、一心为旅客着想

1、制定春运工作方案，未雨绸缪早谋划

20--年春运是全路第五次大面积提速调图后的第一个春运，为此，从公司到车队、列车都高度重视。早在春运前夕，公司就未雨绸缪，成立了春运办公室、春运工作组，组建了临客车队、春运质量督查组、路风、收入稽查整治工作组、宣传报道组等组织，从运能安排、人员调配、乘务组织、车底套用、后勤保障、乘务纪律等方面对春运工作进行了精心筹划。

结合“平安新南铁，亲情伴你行”的主题活动，按照公司的部署，车队从认真落实各项管理制度入手，强力实施责任包保制度，在春运组织中突出“严、细、深、实”的工作思路，夯实车队“三基”。车队及党、团总支分别与各班组、党支部、团支部层层签定了春运质量包保责任状，真正做到人人明责、思责、尽责、问责，一切为了大局，一心想着旅客。

2、认真落实“1312”，以点带面夯基础

深化党员一次出乘“三无一优双控”管理法(即党员一次出乘，确保自身无不良反应、身边无违章违纪、所在班组无责任旅客伤亡和路风事件，率先做到优质服务，实现乘务作业全过程的自控和互控)，积极开展好“平安新南铁，亲情伴你行”主题活动。鼓励和引导党、团员顾全大局，克服困难，甘于奉献，全身心投入到春运工作当中，真正发挥党员在班组中的“融入、团结、带动”作用，构建平安亲情服务网。2月5日，“雷锋号”1454次列车庐山站开车后，15号车厢列车员，共青团员万俊在巡视车厢时发现车厢中部衣帽钩上有一个女式背包，当时附近座位上的旅客基本都已经下车。万俊反复询问未果，立即将背包交给了列车长、党支部书记张钦明，会同乘警开包检查，内有身份证、少量现金、手机及若干银行储蓄卡。张车长利用包内手机的信息，辗转与失主取得了联系，并约定在1453次列车返回庐山站时将背包交还了失主。旅客万分感激：“真没想到，春运时丢了东西还能这么快找回来!”

二、一意为职工着想

1、转变干部作风，深入一线强包保

今年春运，年前，车队t168/7次、1454/3次列车均有临客套跑任务，极大地增加了车队的管理跨度和难度。尽管如此，车队干部仍克服困难，转变作风，主动放弃休息日，真正深入一线抓管理，沉到班组勤监控。制定了车队干部值班、添乘、值班及入库日程表，形成了北京有干部驻点、南昌有干部值班、途中有干部添乘、库内有干部把关的管理模式。车队8名干部轮轴转，添乘值班进库几乎成为他们春运时期的生活轨迹，双休日、春节假期成为他们的“奢侈品”。党总支书记张伟大年三十都在列车上添乘，和班组乘务员共度除夕，以鼓舞士气。节后2月12日，车队开始套跑九江至东莞东临客，队长肖育勤、副队长郭承敏不顾添乘刚回来的辛劳，主动要求到九江“打前战”，协助班组做好临客人员、备品等各项准备事宜。

2、成立职工服务部，相亲相爱一家人

春运时期，工作量和劳动强度都比平时大了许多。为切实关心好乘务人员的工作与生活，车队早在春运前夕，就成立了职工服务部，对乘务人员的家庭情况进行了一次详细调查摸底，积极与公司汇报协调，解决了外地职工春运连跑期间的住宿、饮食及洗澡问题。车队管理人员和休班的青年党、团员成立了青年志愿者服务小组，为出乘在外的乘务员照顾家帮助出乘在外的乘务员解决照顾老人、接送孩子、换煤气等后顾之忧。针对今年流脑病情，积极与公司及卫生防疫部门联系，对列车进行了专门的消毒处理，配齐备足了班组应急药品，给每位职工发放了润喉片及防流感冲剂等药品。在车队的感召下，各班组纷纷为乘务人员(包括临时季节工)买了围巾御寒，成立了党员帮困小组和青年志愿帮困小组。他们帮助车班家住外地的同事接看车，帮助车班体质较差的同事搞卫生等等。总之，哪里需要帮助，哪里就有帮困小组的身影，形成了车队上下同心，相亲相爱，苦干、巧干、拼命干的浓厚氛围。

1454次二组列车长、党支部书记熊诗庆夫妻两人都是列车乘务人员，今年春运，两人所在的列车都接受了套跑任务。他们将年仅4岁的孩子送到70多岁的父母那里。从元月25日春运开始之后，1454/3次二组就开始了正班与临客的“连轴转”。这一转就是半个多月。腊月二十八那天，年迈的爷爷带着孩子到站台上接熊诗庆，列车一进站，孩子就挥舞着小手，连声叫着“爸爸，爸爸!”熊车长紧紧地将儿子抱在怀里，一句话也说不出来!然而当天，他们还有一趟临客任务，熊车长怀着对儿子、对父亲的深深愧疚，义无反顾地踏上了新的乘务征程。站台上留下的是孩子心酸、无助的哭喊声。

2月12日，1454次四组列车员王明铭在乘务中突发疾病，被送入北京铁路医院住院治疗。消息传来后，车队队长立即赶赴北京探望慰问，接下来的几天时间里，凡是终到北京的t168次各班组乘务员也自发地前去看望照顾。2月15日，1454次始发时，乘务员谭敏因劳累过度突然晕到，车队立即派人将她搀扶至医务室，之后又迅速将其送医院治疗，直到晚上七点多，谭敏的病情得到控制后，车队干部们才放心地离开。

三、一致为春运平安做贡献

1、发挥车班党支部堡垒作用

深化党支部“创岗建区”活动，全面落实包保负责制。总支成员包保列车党支部，党支部书记包保班组，党员包保身边职工，将春运任务按岗位量化落实到每个党员身上。同时，充分发挥党建带团建的作用，要求党、团员站在春运工作最前沿，佩带党、团徽上岗，带头讲诚信，重亲情。青年党、团员组成青年志愿者服务小分队，走近旅客身边，解难释惑，鲜艳的党、团徽、别致青年志愿者服务卡和青年党团员真诚的笑脸交相辉映，让旅客真正能够“走进南铁，享受亲情”!2月1日，山西运城旅客王根才乘坐t167次列车到九江，下车时不慎将随身携带的黑色皮包遗忘在铺位的枕头下面，内有现金一万余元、数码相机、各类证件、名片及其他一些贵重物品。等他发现时，列车早已自九江站开出。正在沮丧之际，却意外地接到t168/7次列车的电话。原来是京特三组软卧列车员，共青团员王洁在整理房间时发现了王先生遗失的小包。经列车长、党支部书记李美玲、邓香和乘警长王晓毅开包检查，根据包内的名片联系到了王先生。考虑到春运时期王先生从九江到南昌领回小包比较困难，列车因此与王先生约好，由家住九江的列车员王洁将皮包带回九江，亲自交到王先生手中。对t168/7次列车过硬的服务质量，稳健的工作作风，王先生赞不绝口，称在t168/7次列车上处处都能感受到浓浓的亲情。

2、发挥车队党总支的组织作用

在公司统一部署下，车队党总支牵头，全面启动了“平安新南铁，亲情伴你行”主题活动。党总支与各党支部都签定质量包保责任状，组织开展了“春运到了，我该怎么做?”的大讨论，围绕春运人多，如何强化乘降组织、如何加强车门管理、如何确保旅客和自身安全、如何做好超员情况下的服务工作等方面，进行广泛讨论。鼓励党团员积极投身于春运立功竞赛活动当中，努力做到客流量再大，服务质量不下滑，超员再严重，列车标准不下降。各班组青年团员都义务组成了查危小分队、服务小分队、关门小分队、联防小分队、查票小分队及送饭小分队等，处处从旅客需求出发，一切为了旅客。2月15日(大年初八)正值节后客流高峰，京特二组值乘的t168次列车严重超员，车班党支部、团支部立即启动了列车超员应急方案，克服重重困难，坚持下车厢查危、验票，对重点旅客做好重点照顾，创下了单程车补收入10.21万的记录。

3、公司党政领导集体深入现场把关督导

公司党政领导在今年春运中，坚持“三走近”，即：走近班组，走近矛盾，走近问题;强力推行管理问责制度，-前指挥，责任追究。成立了8个驻站、包线流动工作组，公司领导带队，分线点线结合，督查、协调、解决一线春运工作中出现的问题和困难。公司还公开了领导日值班表及联系电话，使车队、班组随时可以反映情况、问题，第一时间得到解决处理，确保了春运的有序可控。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇五**

尊敬的领导、同事们：大家好!

\_\_年在所领导亲切关怀下，在经理的正确领导下，在餐饮部全体干部员工的大力支持下，我认真履行岗位职责，协助部门经理同全体员工一道，端正态度、克服困难、扎实工作，顺利完成了各项工作任务。作为餐饮部副经理，现就以下四个方面对本年度我任职工作情况，给大家做汇报，请大家给予评议。

一、思想学习方面

1、并及时向员工进行传达，能够认真学习招待所相关文件内容、领会通知精神。涉及到具体工作的能够协助部门经理认真组织实施(迎接三星复检，工作组检查，军内大型接待，春节、五一、十一重大节假日的工作安排，迎新晚会等，都能够按照招待所的统一部署和经理的具体要求，严肃认真的落实工作)积极参与招待所组织的各项活动，工作中能够严格要求自己、严格执行工作标准，经常对个人工作进行总结和自我批评，不计较个人得失;作为一级管理人员，思想行动始终和所党委保持一致，做到不说影响团结的话，不办影响团结的事，执行管理工作时能够做到客观公正。员工例会上、部门办公会都做过自我批评，由于寝室管理不严，给自己一个严重警告，落实工作从来没有跟领导谈条件、争荣誉、要利益，落实工作或员工情绪不好时，与80以上的员工都谈过心、谈过话，能够正确引导和帮助员工，对大部分员工能力、特点、工作情况比较了解)这些方面我能够给下属员工起模范带头作用。

2、时刻提醒自己要加强学习，作为餐饮部副经理。不断提高自身综合素质和工作能力，以适应招待所和餐饮部的发展需要，真正成为部门经理的得力助手，成为下属员工的贴心人主心骨”首先学习现有的制度标准，并从工作实际出发，积累管理服务中的好经验好做法，不断完善制度标准，努力形成员工“看得懂、易执行”材料和制度(餐厅服务120个怎么办)其次是参加招待所安排的专业培训，解行业新趋势、学习新理念，并结合部门的实际情况，及时转训(六常管理法)再次是通过观看报纸、电视和阅读书籍等渠道，发现新问题、新情况，吸取别人的惨痛教训，反思自己的工作不足(关于小凯莱、新洪记、原味斋等酒店，安全卫生方面存在突出问题，向员工进行了通报)过去的一年通过领导的培养和个人的学习，自己在工作能力和管理水平上，有了一定的提高。

二、履行职责方面

在过去的一年里我认真履行副经理岗位职责，积极完成所领导和部门经理交办的各项工作任务，努力做到狠抓安全促经营、严抓培训促质量、真抓成本促利润、实抓队伍促稳定，使餐饮部的各项工作与前期相比有了新起色。

1、狠抓安全促经营。吸取前年工作失误的经验教训，结合餐厅去年工作特点和实际情况。重点提出了餐厅“七防”即：防火、防盗、防煤气泄露、防食物中毒、防重大质量事件、防员工意外受伤、防员工违法违纪。采取的措施是加强教育，利用各种场合反复宣讲安全知识，不断提高员工安全意识，避免因人员思想麻痹大意，而出现的不安全事故;加强管理，要求餐饮部所有员工，都必须认真履行岗位职责，严格执行安全标准和操作规程，避免因管理混乱、人员失控，而出现的不安全事故;加强检查，对工作中容易出现问题的环节，做为我管理检查工作的重点，积极避免因发现隐患不及时，而出现的不安全事故。通过以上措施，餐饮部在过去一年里，没有出现过安全事故和较大的安全隐患，为部门顺利完成全年任务，为经理把主要精力投入到部门全面建设上，创造了一定条件。

2、严抓培训促质量。针对新员工到岗、老员工晋级、vip宴会接待、重大节日的工作安排，多次组织、参与一些常规性的培训，并对培训的计划、内容和考核题目进行了完善更新;针对平时服务中遇到的问题，我整理了《餐厅服务120个怎么办》，帮助员工克服经验不足、常识欠缺等因素，最大限度地规避工作失误，提高了员工处理问题的能力;协助经理首次组织、开展了“鸿翔宾馆餐饮专业知识竞赛”提高了员工集体荣誉感，增强了比、学、赶、帮、超的良好氛围，也为以后部门开展培训，积累了经验;针对餐厅平时工作繁杂，临时性工作任务多这一特点，在工作中执行走动式管理，尽量在第一时间掌握情况，发现问题能够迅速处理和请示汇报，一年来我很少在办公室工作。通过以上工作，为餐饮部服务质量的稳定和提升，发挥了自己的职能作用。

3、真抓成本促利润。按照部门经理的指示，加强了低值易耗品的管理，采取了“出有签字、用有去向、损有记录”等措施，像餐打火机、香巾随处可见的现象得到了有效控制(仅打火机一项去年比前年少用使用1500个，节约尽1000元);加强了餐具管理，对非正常损耗的餐具，特别是新餐具、贵重餐具“追根溯源”，严格执行了内部和外部赔偿制度(约1500元)，并结合所学“六常本文章共2页，当前在第2页上一页12管理法”，多次组织员工学习了如何减少餐具破损的具体方法，起到了积极作用;多次组织员工对现有设备、用具进行盘点和维修，在掌握设备、用具使用情况的同时，也提高了利用率和使用寿命;加强了平时消耗水、电等消费大项的管理，在管理过程中随时发现、随时督导，像空调、热风幕、灯光的使用，在不影响服务质量的情况下力行节约。

4、实抓队伍促稳定。

在落实工作时能够做到服从领导、下情上达，在执行管理工作时无论是对管理人员还是服务员，能够做到尊重下属、一视同仁;多次代表部门经理同管理人员，看望生病受伤的员工，使大家感受到了家庭般的温暖;平时愿意与员工进行工作和思想交流，重视员工的建议、意见和想法，尽力帮助员工解决问题、克服困难;今年8月份厨师长杨东一班人入所工作，我们本着对工作负责的态度，经常“交换意见、相互学习”，各种信息能够及时准确进行传递，前台与后厨的配合比较愉快和默契，这些都促进了餐饮部团队建设的和谐稳定。

三、存在差距及努力方向

虽然在过去的一年里做了一些工作，取得了一点成绩，但这都是餐饮部全体员工共同努力的结果，我的工作能力、管理水平，与上级领导的要求和实际工作需要还有差距，主要表现在：

1、知识结构不够全面，制约管理水平的提升。

2、制度执行不够坚决，管理工作有时被动。

3、行业信息掌握不及时，创新能力明显不足。

4、对员工业务抓的不够，整体服务水平提高不快。

努力的方向：

1、要强化个人学、注重实践，不断完善知识结构，提高自身的综合素质和驾驭工作的能力，当好领导的参谋和助手，当好下属员工的带头人。

2、要加大制度执行的力度，充分调动自己的主观能动性，动脑筋想办法，坚决把上级领导的意图和想法，不打折扣的落实到工作中去。

3、要通过多种渠道了解沈阳餐饮酒店业的发展趋势，掌握周边同行的新动向，吸收别人家的好经验好做法，结合本部门的实际情况，开创性的完成工作。

4、要把提高部门员工业务水平，当作大事去抓，突出质检、培训与考核、晋级、评比相结合，常规性培训与针对性培训相结合，集中培训与分批轮训相结合，培训的内容形式与集体活动和员工爱好相结合。

最后把一句话送给大家，在新一年工作中一定要“能迈大步的迈大步，能迈小步的迈小步，但决不允许原地踏步!”

以上报告不妥之处，请领导、同志们批评指正。

谢谢大家!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇六**

尊敬的领导：

您好!

我是\_\_\_，这段时间以来的工作当中，我还是做的比较认真的，在工作方面我确实是不应该出现一些细节上的错误，在这个过程当中我确实还是感觉自己应该努力去做好一点的，作为\_\_的一名员工，我现在在这方面应该做的更加细心一点，在这个过程当中，在这方面我也是应该要去做的更加细心一点，我应该要对自己更加负责一点，在这个过程当中，我确实应该要把自身能力提高上去，在这个过程当中我还是应该要维持好的心态，对此我也是深有体会的，在此我也对自己的工作做一番述职：

首先在工作当中，我还是对自己很有信心的，我知道在这个过程当中，自己应该要做的更加到位，处理好相关的职责，对于我而言这些都是自己分内的事情，我也应该要对此有所了解，在工作当中我遵守公司的规章制度，在这一点上面我还是深有体会的，我认真的做好自己相关的职责，在业务方面我始终都是不会放松对自己的要求原创，有什么问题第一时间和周围的同事沟通，把自身的工作水平提高上去，是首要的工作，现在回想起来确实是很重要的，在这一点上面，我对自身能力还是有所了解的，我应该花更多的时间去做好相关的职责，和周围的同事沟通好，这是很有必要的，我一定会坚持去做好这些细节上面的工作，作为一名\_\_的员工，我还是应该对自己的工作更加负责一点。

除了有些细节上面之外，我还是应该要做出一些调整，做好自己分内的职责是比较重要的，当然在一些地方还是做的不够好，过去一年来，我还是出现了一些问题，但是我没有对此失去信心，在这一点上面我还是感觉这是有必要的，在此阶段我也是很清楚自己的工作方向，在这个过程当中，在这个过程当中我还是应该去努力调整好的，每天踏实的做好自己的本职工作这是非常有必要的，在这一点上面我确实还是应该要去努力做好，在这样的环境下面我对自己是很有信心的，对于接下来的工作也做好了准备，我应该要有这样的态度，所以在接下来的工作当中我也一定会做的更好一点的，在这样的环境下面，我应该要对自己更加有信心一点，作为一名\_\_的员工我应该要落实好相关的制度，这对我还是有非常大的提高的，相信可以在接下里的工作当中做的更好一点，如有不足之处请您指正。

此致

敬礼!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇七**

一年来，在医院领导下，我立足岗位、扎实工作、努力进取、奋力拼搏，圆满完成工作任务，顺利实现工作目标。以下是我本年度的工作目标。

1、当好助手，抓好管理，搞好优质服务

进取参与医院管理，提出合理化提议，完善各项管理制度，建立健全管理档案，建立对标管理体系，制作对标平面图，物品统计、归类、建档;书写医疗质量管理文字，制作月度报表，各种会议记录。深入科室了解情景，协助解决问题。强化业务学习，提高服务技术，参加业务培训，完成学习笔记。开展\"三好两满意\"活动，进取参加\"诊疗服务小分队\"，解决医疗难题;深入职工服务，回答医疗问题，开设急救知识讲座，服务职工，丰富了职工医疗知识，提高了职工自我急救本事。

随时接听通知资料，及时传达通知要求，合理安排工作部署，按时实施工作步骤，全年接收各类通知上千次，落实通知精神100%，完成了\"上传下达\"任务，实现了\"三个及时\"。执行用电制度，合理使用水电，实行电子办公，减少纸张使用，一切从节俭开始，养成勤俭节俭习惯。开展科室精神礼貌教育，规范礼貌用语，美化个人形象，提高办事效率，提升道德修养，创礼貌科室，争优秀员工。

2、做好物品消毒，管好材料发放，实现\"双零\"和节能降耗目标

执行消毒工作制度，全年医疗物品消毒率到达100%，实现了零感染、零污染目标。执行材料保管和发放制度，建立健全材料领取登记制度，继续实行\"旧物回收，废物利用\"制度。

3、做好数据统计、工资审批和票据保管工作

及时统计经营数据，进取参加院务考核，按时审批工资，及时公示考核结果，执行财务管理制度，如实上交经营金额，执行票据管理制度，做好票据发放和回收工作。坚持工伤网报，按时上报每日费用，准时通知工伤人员结算，及时取回工伤结算单。做好计算机维修工作，保证了计算机正常运行，促进了工作开展。

4、加强政治学习，提高廉洁自律本事，增强职业道德修养

坚持以病人为中心，不断学习政治理论，思想上，进取进取，行动上，与医院坚持一致，不断深化提升自我，以身作则，严格要求，不谋私，不图利，按原则办事，一切从实际出发，广泛听取科室意见，合理，公平处理问题，进取化解内部纠纷，团结和带领科室人员，认真完成工作任务，努力塑造稳定和谐团体。

5、搞好综合治理，确保治安稳定

实行五精管理和对标管理，做好安全确认，遵照操作流程，杜绝一切差错，实现安全稳定，坚持每周安全主题教育，牢固安全意识，执行隐患排查，杜绝隐患蔓延，建立安全登记，实施安全对标，明确职责目标，落实职责措施，构成了安全防范体系，做好科室消防工作，参加消防培训，掌握消防要领，提高消防意识，掌握自救本领，对重点区域实施红外线监控，对办公部门配置灭火器，构成了\"自保，互保，联保\"体系。

此致

敬礼!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇八**

各位领导，各位代表，各位委员：

以来，在市委、市政府的正确领导下，在相关部门的关心指导下，我和班子其他成员深入学习实践科学发展观，始终保持奋发有为的精神面貌，思想上积极进取，工作上勤奋努力，作风上求真务实，生活上从严要求，团结和带领全市邮政员工，秉承“邮送真情，传递商机”的企业使命，发扬“挑战距离，超越成功”的企业精神，奋力拼搏，开拓创新，在积极服务地方经济发展中努力推动企业科学发展。

下面，我代表市邮政局班子从五个方面向各位领导述职：

一、首先向大家简要介绍邮政情况

邮政业是国家重要的社会公用事业，邮政网络是国家重要的通信基础设施，承担着“通政”、“通民”和“通商”的使命。邮政拥有强大的网络资源优势和百年品牌信誉，是重要的物流、信息、资金通道。

目前，邮政有41处网点，其中全国微机联网的邮储网点34个，经营管理、业务处理和生产流程基本实现了电子化和信息化;41处邮政报刊亭，15处城市社区服务网点，120个农村服务站，乡村覆盖率达90%以上;邮路58条，其中一级干线火车邮路2条，自办汽车邮路3条。全市邮政总资产1.06亿元，向国家和地方财政缴纳各种税费年均增长10%。由于交通枢纽优势，市邮政局是全国70个二级邮区中心局、35个重点转口局之一，主要负责进出福建省以及本省上饶、景德镇等地邮件的转运任务。火车邮件押运量在全国非省会二级邮区中心局排第1位，占全省的45%;火车总包邮件交换量列全省第1位，在全国二级邮区中心局中排第10位。

近年来，邮政采取多种措施，不断增强为社会各界提供多元化服务的能力。连续五届获得省级“文明单位”、先后荣获“全国精神文明建设先进单位”、“全国通信行业用户满意单位”、“全国邮政通信企业用户满意单位”、“省级文明行业”、“江西省经济技术创新先进单位”、“全省邮政创新杯’劳动竞赛一等奖”、“江西省邮政先进集体”等20多项集体荣誉。

二、以六个对接为重点，主动融入“四大一新”战略，确保服务经济社会发展“不打折”杨宪萍书记在市委六届五次会议上说：“各级领导班子要做到始终讲大局，自觉地把本单位的工作放在大局中去定位，放在大局中去思谋，放在大局中去推进，以局部的有效作为支持全市发展大局”。作为邮政部门来说，响应市委、市政府的号召并抓好落实，是我们义不容辞的职责。为此，我们主动融入市委、市政府提出的“四大一新”发展战略的大局中，重点是“实施六个对接，实现六个助力”，在服务全市经济社会发展的过程中推动自身的发展。

(一)对接“大铜业”发展战略，助力中小企业“腾飞”。

在服务大铜业战略方面，开展了一系列针对中小企业的服务举措。为地方经济发展提供新的经营理念和服务手段。依托信函广告、数据库商函、直复营销等渠道，整合社会信息资源，利用先进的运作方式和信息手段，向社会发布有价值的商业信息，为中小企业提供个性化、一站式的营销服务，有效促进了中小企业的发展。，我们为一些企业投送商业信函累计80万件。

(二)对接“大物流”发展战略，助力打造“无水港”项目。

按照“政府引导、企业运作、争取扶持、配套环境”的工作思路，紧跟地方发展步伐，在助力打造“无水港”项目中着力打造现代邮政物流企业。利用现代化仓储基地和现有运能，建立了集仓储、装卸、配送、管理、信息服务为一体的综合物流服务模式。在继续为三川公司、国美和苏宁电器等企业提供优质物流服务的同时，针对时限、信息查询、破损理赔等各关键环节，建立了“规范+提升”的服务提升模式。通过整合本市内部资源，实时跟踪每个下行环节，随时向客户反馈在途信息，客户服务满意度得到较大提高。完善了客户赔偿机制，践行对外服务承诺，使客户对邮政物流放心安心，邮政物流的信誉度大大提升，

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇九**

20xx年是充实和忙碌的一年，在公司领导和同事们的支持和帮助下，我带领办公室和网络营销部两个年轻的团队，伴随着公司的稳健发展一起快速成长。

这一年，办公室走出了骨干员工调离后交接的阵痛，行政事务有序过渡，内部管理井然有序，调研督办深入一线，充分发挥了中枢核心机构的职能;

这一年，网络营销部从稚嫩走向成熟，顶住压力，整合资源，边实践边摸索，逐步发展成为有明确推广手段、稳定客户来源的11个人的核心团队。

这一年，机关党支部紧扣核心提升软硬实力，共青团工作稳步交接，《宝冶技术》报一期比一期精彩。

现将20xx年工作述职如下。

今年3月，办公室的骨干员工吴敏，因工作需要调至经营管理部，除司机外，办公室只剩下我和原来前台的通讯员任晓瑜。4月初，陈园园调至办公室。

办公室骤然面临着巨大的考验。部门员工对各项业务均不熟悉，所有工作得重新再学习。我跟大家一起，重新分工，从头再来。利用每天的碰头会，逐一布置任务，认真指导审核，做好过程指导，在工作中一起提高。

面对大量繁琐事务，我们一起调整思路，周密调研，将办公室的各项工作重新梳理，科学整合，简化流程，大刀阔斧地进行了部门内部改革，短时间内让各项工作井井有条，焕发出别样的生机。不论是会务接待、基层调研，还是信息化管理、品牌宣传，办公室成为一个高效运转的职能机构，上传下达通畅，管理外延全面，成为了联系公司领导和基层部门的核心纽带。

今年办公室调研工作密切关注宏观政策、行业动向和前沿技术，精选符合公司发展战略，贴近公司产业的信息;内部管理体现窗口形象，提升服务水准;前台、司机、文秘各司其职，高效有序;勇于创新实现突破;会务接待规范礼仪;督办职能充分发挥，广告ci 工作慎重选择大胆突破，先后编印了《检测手册》、《工程监测》等样本广告册，在企业形象建设、标识管理、企业品牌上形成了特色。

网络营销是新东西，之前只是在建材厂工作时，利用零星时间再by灌浆料上做了一点尝试。但要将宝冶技术的所有业务嫁接到电子商务上，心底根本没底。

今年3月8日，公司为了强化营销，正式组建了网络营销部，从办公室分立单独运营。我深知责任重大，花了很多时间学习别人怎么做电子商务，再考虑如何根据公司的实际开展网络营销。

在领导和兄弟部门的帮助下，我和我的同事们专心致志、踏踏实实地从网站建设、网络推广一步步做起，通过qq群、博客、论坛、400客服、电子商铺、搜索引擎等工具，一步步构筑起宝冶技术的网络天地。

幸运的是，今年超额完成公司下达的营销指标，拿到了960余万元的市场订单，宝冶技术的网络营销终于挺过了婴儿期。

这是群策群力、上下一心的结果，我们没有让别人看到笑话。

今年由于工作比较繁忙，我在履行机关党支部书记、团委书记、《宝冶技术》报总编方面的职责时，投入时间有限，工作不太到位。

机关党支部工作主要还是在党委领导下，中规中矩地开展了一些活动，创新不够;共青团工作给青年的关心和支持还不够，公司青年员工比例很大，还需要加强工作力度，考虑到青年工作的持续发展，今年也主要在锻炼和培养年轻的团干部;《宝冶技术》报在倡导企业主旋律、提高企业品牌影响力方面还需要有更多探索。

在工作中，暴露出很多不足，主要表现在：

1、过于性急，不太讲究工作方式方法。

这一点主要表现在网络营销部方面。有时候看到某些关键词排名不好，或者有些网络推广工作没有达到预期的要求，跟团队沟通时不太委婉，不注意技巧，性格暴躁，以后需要改进。

2、考虑问题不太周全。

办公室的有些事务，由于阅历和经验不够，有时考虑不周全。还需要向老前辈们多学习、多请教，尽量把每一件事都办好。

20xx年，对办公室和网络部而言，都是关键重要的一年。我将和年轻的同事们一道，充分发挥年轻人的朝气和干劲，多向领导和前辈学习请教，敢拼敢干，在市场大潮中乘风破浪，为工程技术公司的发展贡献我们的力量!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十**

尊敬的领导：

您好!

20\_\_年是难忘的一年。\_月，我被调任\_\_\_社区工作，在这里，我要向在工作中给予我支持和帮助的各位领导、同事们和各位居民，表示最衷心感谢。三个月以来，我求真务实，尽心尽力，完成了上级下达的各项工作任务。

现将我履行职责的情况作具体汇报：

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

虽然我还不是一名共产党员。但是我一直以一名共产党员的标准严格要求自己，将学习理论知识作为自己任务中的重中之重，自觉做到勤学多想，增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。

二、爱岗敬业，勤奋工作，不断取得新进展

1、灾后居民摸底造册，运转核实补充。我和同事们走家串户宣传灾后传染病防治，挤时间在辖区内开展上门登记，挨家挨户登记住户信息，掌握了辖区住户资料，整理了育龄妇女信息，孕妇资料。

2、发放救灾物资。泥石流带来的灾难是毁灭性的，灾后，很多居民无家可归。为了使他们有饭吃有水喝有住所，我和同事们加班加点将上级分发的救灾物资分发。

今天在这里，借此机会，请允许我对我们居委会\_\_\_等人在我这一年中的工作给予的支持和帮助表示衷心的感谢。在今后的工作中，我将努力改正自己的缺点，发扬本身已有的优点，改进工作方式和方法，争取做得更好。使自己在工作实践中得以提高，生活得更加充实和有意义。最后祝愿各位新的一年里身体健康!家庭幸福!万事如意!

此致

敬礼!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十一**

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，回顾过去一年的所有工作令人欣慰。在局领导的带领下和同事们的帮助下，我们后勤组努力克服各种困难，坚持全心全意为群众服务、全心全力支持邮局发展，以优质的后勤服务和突出的工作成绩获得了上级的肯定和客户的好评。

在工作中，我以自己的实际行动，谱写了一曲“优质后勤、爱岗敬业”的赞歌。现就一年来的工作情况向各位领导和同事们汇报如下：

一、加强理论学习，推进政治思想和工作作风建设

担任邮政后勤人员以来，我就从各方面严格要求自己，一方面不断努力党的十八大、十八届三中全会和全国两会精神，学习科学发展观，增长才干，另一方面努力做好自己的后勤工作，积累工作经验，时刻注意自身各方面的协调发展，锻炼自己各方面的能力，推进政治思想提升，作好后勤，使自己成为一名政治素质过硬的优秀邮政后勤人员。

二、20--年工作亮点和不足

(一)、根据岗位要求，认真履行岗位职责。

今年，在邮政局上级的正确领导下，本人按照职责分工，较好地完成了各项工作任务。我工作岗位是邮政后勤组，主要负责化邮政的后勤工作。作为邮政后勤组人员，我根据岗位要求，认真履行本岗位职责。工作上，我利用各种形式开展后勤工作，不管高温酷暑还是寒冷的冬天，我不辞辛苦工作于邮政需要后勤的地方。目前后勤现有人员三人。担负着全局22个网点及专业局、15个职能科室的房屋水电维修、节日物资发放、福利发放、水电费的缴纳、房屋租赁的管理、保洁绿化维护及供应发料配送等服务工作。大家在人员少而工作量大的情况下，克服一切工作中的困难，使企业的生产得到了正常运转。

(二)、转换角色，正确定位。

在拼搏中成长，在开拓中腾飞。后勤组站在邮政发展的后备，是重要的发展力量。做为一名“邮政后勤人员”，我要告诉自己要学会转换角色，正确定位。既然来到基层，就要有为邮局办实事的信心和决心，时刻告诫自己要勤勤恳恳做人，踏踏实实做事，始终把工作摆在首位，坚定信念，积极向上，贡献自己毕生的力量。所以，一年来，我注重提高自身思想意识和服务技能，热情服务于企业及公司各个部门。

(三)、20--年主要工作。

1、房屋水电维修工作

由于局资金暂时较困难，但又不能不解决建于1992年挹江亭综合楼顶层几户住户的墙面渗水严重问题。施工人员现场多次查看，要彻底解决问题约需费用2万余元。本着为企业着想，我经多次与施工人员沟通，想到了采取局部处理的方法，用灌胶及刷胶的方法花费了1500.00元解决了该问题(现已观察了三个月未出现渗水现象)此项费用共节约维修费18000余元。而邮政网点及办公的门、窗、桌、椅、换锁等维修，大部分是我与后勤组人员动手维修，仅维修工作今年就为企业节约成本费用达5000.00余元。

2、发放物品工作

为落实局里的开支费用节支精神，我与后勤组员每在采购前做到多找供货商、询价格、论质量，在确保质量关的前提下，共节约费用支出约1.2万余元。

3、食堂管理工作

为保证在食堂就餐的每位职工的身心健康而考虑，每天后勤组人员利用中餐卖餐劵的时间加强对食堂的卫生进行检查，发现问题及时改进。今年后勤组两次接受了市卫生防疫部门的检查，均达到卫生标准，获得上级领导好评。

4、房屋租赁工作

今年1-11月份共收回房租176.32万元、水电费112842.93元，均已上交财务。

5、协助工作

协助局三次会务工作，7月27日-30日在磁湖山庄接待了全省邮政半年工作会议，8月2日-4日在海观山宾馆接待了全省工会组织的分片区羽毛球友谊比赛，8月7日-10日在九宫山接待了全局邮政半年工作会。为落实国务院的精神，加快速递物流专业的改制，根据省公司的要求，在局领导的大力支持下，我们后勤组通过不懈的努力，在四天时间内完成办回两证，并将资料整理交局档案室保管。

6、配送工作：

为了更好的提升配送服务，从今年起，发货人员做到了在配送前与需求单位沟通，团城山的\'配送工作已由过去的月三次配送改为单到即送，确保了大冶阳新局的单到当日发货次日早到货。据统计，每月的网点配送油料及人工费华鸿公司需承担800.00余元。原领料方式是每周二、四各部门网点来团城山领料，根据测算每月需花费3000.00余元成本费用。通过华鸿公司的服务提升，此项工作改为每旬配送一次，大大减少了各单位人力、物力、财力，仅此笔费用一年可为企业节约3万余元。

(四)、存在的问题和不足

自身建设力度不够。良好的人才队伍是后勤工作有效开展和后勤企业可持续发展的根本。今年来，我参加的后勤培训学习还不够，后勤人员自身建设如果跟不上，邮政后勤持续发展将后劲不足。

三、20--年工作思路

加强内部管理，协调好局及公司各部门的工作。加大对用电、用水、保洁、食堂的检查，把各项工作做实、做细、做到位，并做好各项资料记录。增强后勤服务保障管理，提高服务态度、提升服务档次。加大提高并完善务实务虚的簿弱工作。继续加大对库存商品的减少，力争控制在36-40万元以内。逐步落实网点水电表的分表计量工作。确保今年的店面销售额，力争突破40万元，后勤人员人人有义务做好店面的销售工作。

总有一种力量让人震撼，总有一些人让我们感动。

我们邮政后勤人坚持为人民服务宗旨，认真履行普遍服务义务，以极大的工作热情和可贵的敬业精神，为推动邮政经济发展，作出了自己无私的奉献。再平凡的工作，也会呈现出一种不平凡的伟大。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十二**

下面根据市局要求，就一年工作情况分几个部分进行述职：

一、 业务工作情况：

20--年班子分工中，我主要分管物流业务、发行业务、速递业务及管理邮件分拣封发、投递等生产性工作。看起来似乎不多，但真正问起来却千头万绪，能管好也是不易。首先物流、速递都属开拓性业务，没有现成的经验可借鉴、可参考，一切都得从零开始。再说分支业务比较多，比如物流含义广泛，包罗万象，目前主要有分销、区域物流两大块，而分销品种基本上每一个品种都是一项业务。再次，出现了一些形势上的变化，报刊发行就面临《九江日报》、《浔阳晚报》自办的新情况。虽然存在这样那样的客观实际，但在省市局的正确领导下，在全局干部职工的共同努力下，这些业务的发展取得了十分满意的成绩。

物流业务。完成业务收入100万元，较去年8.9万元，增长11倍多。实际收入也较去年翻了6番多。在总收入构成中比重达7.7%，仅次于邮储。在省局组织的农资分销“四大战役”中，一直都居小组第一位，受到省市局的表彰。一年来，共接待学习县局达55个。本人也被省邮政物流公司和国家局物流总公司借用草拟邮政分销有关制度办法近两个月。

在物流业务中，抓了三个关键环节：一是抓环境，二是抓意识，三是抓能力。抓环境，主要是因为邮政还不具备农资领域的经营资质，只有协调好地方政府以及工商、农业等相关部门的关系，发展中才不会出现一些干扰，通过多次汇报、说明，取得相关部门领导理解，为分销创造了一个相对稳定的发展环境。抓意识，主要针对职工对此项业务开办的认识不足，对发展中出现的困难心理准备不足而进行，最后达成上下齐抓共管、奋勇争先的发展共识。抓能力，主要抓农技指导能力、抓业务营销能力、抓各类促销活动的组织能力，抓终端代办点的管理能力，使大家对业务既愿抓，又抓得上。为了强化能力，安排人员编写了《指南》，多次开办讲座，组织考试，取得非常好的效果。

报刊业务。在20--年一次性大收订中，完成流转额160.3万元，完成计划157万元的102.08%,成为全市唯一完成流转额计划的单位，如果将《九江日报》、《浔阳晚报》以去年的数值算进，则流转额净增20万元，而且从绝对值来看，虽然彭泽属人口中小县，订报人口较少，但流转额也仅次于修水、都昌，与瑞昌持平。报刊发行期发份数，在《九江日报》、《浔阳晚报》自办的情况下，仍达17909份，较去年增164份。党报党刊，完成计划的108%。省市局下达的十五种包(畅)销报刊全面完成，而且多种报刊较计划翻了几番，这也是全市仅有的。

报刊根据20--年的实际情况，采取了一些针对性措施。一是发行的重点进行转移。鉴于《九江日报》、《浔阳晚报》的自办发行，将发行的重点转向包(畅)销报刊，抓住了这些在全省甚至全国有影响的包(畅)销报刊，邮政的主渠道地位就不会丧失。二是针对《浔阳晚报》，开展同类报刊《信息日报》、《江南都市报》有奖征订竞赛活动，在竞争中牢牢掌握主动权。三是细分市场，开展针对门店、老年人、学生等过去被忽视客户的深挖潜。

速递业务。完成业务收入51万元，完成计划的103%。增办了特快身份证业务及火车票订送业务。其中火车票订送业务发展情况较好，在全市位列三甲。

邮政生产作业。实现全年无安全生产事故，为经营服务提供了良好后台支撑。对作业流程进行优化，进一步缩短时限，实现全县报刊邮件，城镇当天送达，农村次日上午送达。对投递员工作职能作进一步转变，要求投递员不仅要做好终端投递工作，更要做好终端营销工作，并下达适合的营销任务，实现营投一体，充分发挥投递员走门串户的人缘、地缘优势。

二、 班子团结情况

围绕主要领导开展工作，不乱说话，不做违反组织原则的事情。做为一个副职，我只是想，我为领导分了多少忧，为领导担了多少担，我是不是起到了应该起到的作用，我是不是管好了自己份内的事，从不想越权，也不想争利。但在事关原则上，我也能坚持立场。所以，我自个认为，作为主要领导的副手，我是称职的。在与班子其它成员处理关系时，坚持多沟通、多理解，避免不必要的误会，真诚待人，取长补短，互信、互谅，快乐共事，共同推动企业工作的向前发展。

三、 廉洁自律情况

作为一个青年干部，顺利成长，是我首先考虑的问题。在廉洁自律方面，非常坚决。无论是业务合作，还是与下属相处，都能做到清清白白。

四、 学习情况

一是认真学习邮政业务，做了大量的业务学习笔记。二是以县委宣传部开展的“做学习型干部”活动为契机，加强了政治理论学习。三是加强了文化方面的学习，报了南邮的进修班，还准备读一个物流管理的硕士课程，平时坚持每天背记十个单词，争取两年六级英语过关。

20--年，总的来说，自我感觉良好。但也存在一些问题：一是与市局汇报工作较少，只知埋头做事，一心一意做业务;二是对工作要求有些过高，在工作协调性上仍不够;三是学习时间仍不够。

以上是本人20--年工作的回顾和总结。我相信新的一年里，在市局的正确领导下，我将会以感激之心，以更大的.热情，更饱满的精神状态，再创佳绩，为九江邮政、彭泽邮政做更多更大的贡献。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十三**

我自20xx年8月11日进入这个大家庭至今已经3个月了,在这期间，我学习到了学校里面所不能学到的,不管是在做人还是在为人处事方面都有了很大的提高和认识,也使我变的成熟,没有了以往的急噪、任性。在新的环境中，为做好本职工作我积极主动向同事学习，向领导请教，基本上很好地完成了领导和设计师交待的各项业务。在公司内时刻谨记公司的规章制度，按时出勤，不做违反规定及有违公司形象的事。清楚地认识到了自己目前所处的位置，就自己目前的情况而言，积极熟悉龙头材料、工艺和产品尺寸要求，争取早日对水龙头设计有一个深刻的认识，能早日的利用现有的产品材料、加工工艺等设计出满足市场需求、既实用又美观的产品。最重要的我是学会了怎样以一个平常心去对待任何事情，给自己重新定了位，树立了奋斗目标。在公司各位领导和同事们的爱与关怀中，我体会着成长的快乐和感动，用心收获着这份宝贵的人生财富。下面对我这三个月的工作内容作一下系统总结：

刚进公司，按照公司的培养政策，我被安排在公司车间实习一个月。按照实习时间安排，我在公司三大事业部每个事业部进行了一周左右的实习，最后一周安排在研发中心4号车间实习。

这一个月，虽然有点累，但是还是很充实的!每天都有很大的收获，不管是刚开始的车间画线、重装车间装龙头、还是机加车间的操作机器，都让我在繁忙的工作中体会到了劳动的艰辛与快乐。也使我对雅鼎这个大家庭有了更进一步的了解，也使自己对公司的产品设计有了初步的认识，为自己下面的设计工作打下了很好的基础!在实习期间，各事业部的同事对我关爱有加，在传授我知识的同时也让我深刻的体会到了这个大家庭的温暖。

由于公司产品拍照的需要，我被临时安排在摄影棚，协助小猴子进行产品拍照!没想到一下子就在那呆了半月有余，在这期间!我学到了自己以前很少学到的摄影知识，也知道了一点的产品营销方法和手段!以前一直以为公司画册上的照片全是软件渲染出来的，到了摄影棚我才明白，为了公司的整体形象和产品营销的需要!产品画册还是需要拍照来完成的，毕竟软件渲染不能和实物拍照相比，即使渲染再好也没有拍出来的美观!

在摄影棚期间，我主要协助小猴子移动一下摄影设备、布置场景和装配产品。这使我对产品的装配有了进一步的体会，也深刻的了解了产品各部分的功能和作用。也学到了产品摄影方面的一些知识和拍照技巧，这对我今后的设计来说都是十分有益的!

回到办公室后我就开始或多或少、陆陆续续的接触水龙头设计方面的知识，在部门各位同事的帮助和指导下，使我对产品设计、对水龙头的设计有了更进一步的理解和认识，也从各位同事那学习到水龙头设计需要注意的一系列尺寸要求和工艺要求。这是各位前辈的经验，使自己不必走那么长的弯路，在此由衷感谢各位同事日常在工作和生活上对我的帮助和关爱。

回到办公室后，在老大的组织下，我们产品组组织了多次的交流和培训活动，在此期间大家一起进行交流，既提高了专业技能又增强了团队的凝聚力。也使我这个新人能很快的融入这个团队中来。

在产品部的期间我一边绘制下年度的新品开发方案，一边协助同事绘制三维模型和尺寸图!渐渐磨练自己的工作能力，争取早日能成为一名合格的产品设计师。

在平常为了扩大自己的视野、了解同行业其他公司的设计状况，摸清行业设计潮流，我时常翻阅一些材料和上网看一些国际知名的同行业厂家的网站，收集了相关专业的信息，反复阅览，仔细揣摩，把握流行特点、风格趋势，提高自己欣赏及设计能力。

回顾这3个月工作的情况，对照职责，认为自己还是比较称职的，但也存在着诸多不足：首先，自己对产品设计的真谛理解还不够深刻，还没有脱离学校的那种稚气和肤浅;其次，自己在设计的时候过分追求产品造型的变换，相对来说忽视了产品尺寸和加工工艺要求，这就有可能使自己的设计无法进行批量化生产、甚至无法生产，无形中增大产品成本;最后，感觉自己摸不清市场脉搏，不了解消费者需要什么样的产品。没有需求，就没有消费，那么也就没有设计!因此，要想设计一款有市场的产品，那么首先就得明白消费者需要什么样的产品，他们对产品的美观、功能和创意又有什么样的要求;只有知道这些基础要求，才有可能有针对性的设计出一款成功的作品，而我现在感觉自己是在闭门造车，自己不了解市场行情，硬着头皮在设计。

基于以上不足，为了增强自己的设计水平，今后要多和同事交流、沟通;更深入的了解水龙头设计流程、材料和加工要求;时刻注意行业市场动向和消费者的消费需求，设计出满足市场需求的成功作品。同时在业余时间努力学习更多的知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和业务水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成的标准。为公司在新的进程再上新台阶、更上一层楼贡献自己的力量。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十四**

尊敬的领导：

您好!

任职以来，我在销售部领导的正确引导和精心指导下，不断加强了自身建设，努力提高理论和业务水平，树立良好的形象。在工作中做到把握公司发展战略，坚持原则，以中小企业和金融企业的满意度为准则，热情服务，认真讲解，耐心服务。明确销售人员的工作职责，做好\_\_公司与中小企业之间联系的桥梁。下面就是我入职期间的工作总结：

一、全方位学习，提高自身业务素质

在实习期间，我努力做到：在思想上跟上公司的发展步骤;在行动上规范自己作为销售人员的行为;在工作上不断增强原则性、科学性、预见性和创造性。同时在公司发展战略理论和业务技能的学习中摆正工作与学习的关系，首先保障工作的时效性，在此基础上，尽量利用课余时间，始终坚持全方位的学习云技术对企业信用信息服务的优势，注重学习效果。用心参加公司业务学习，力求学深、学透、弄懂、弄通，并且做到了理论学习联系实际工作这一点。另外，我还十分重视与单位其他优秀销售人员的思想交流，经常向一些工作经验丰富同事学习，在学习的过程中，及时解决自己的思想问题和实际工作中所遇到的问题。

二、思想上注重理论联系实际

\_\_公司销售工作任务重，业务强，具有较强的业务性，是一项需要长期坚持乃至不断提升的工作，因此将销售理论知识学习融入实际工作。在向的工作上，我结合实际状况，促进工作的开展，个性是在具体工作执行中务必把原则性和灵活性有机的结合起立，实事求是的办事。向众多中小企业宣传信息云服务，推动各个中小企业逐步实现以先进的信息技术手段代替人力采集方式，有效解决中小企业传统信息不准确、滞后、采集成本较高等问题，实现了中小企业信用生成、动态监管和信用评价，有效实现创新的信息技术与金融服务的完美结合，高效解决中小企业融资难的问题。

三、工作上

力戮同心，攻坚克难，不断创新增加销售业绩，努力完成了公司规定的销售任务，有力支持了\_\_行公司的发展。截至目前为止，总共完成的销售业绩\_\_元。这组看似简单的数据，却饱含着我倾心公司销售工作所付出的心血和汗水。心系公司发展，在艰辛的工作中著华章。回顾入职的历程，出差\_\_等三个地区进行业务谈判，我用专业的知识，辛勤的耕耘不断探索，走出了一条具有特色的销售新路子。

透过这次业务谈判，我更加深入的了解到公司的融资业务深的广大中小企业的喜欢，能够大大加快这些企业的资金周转速度，降低企业的停工风险，增加运营潜力。

但是在入职过程中，我仍然存在一些问题：从目前自身的状况看，我自认为还不是一个合格优秀的销售工作人员。在平时的工作中，仍然没有突破自身的缺点，心理素质还不够高，还有待大力挖掘自身的潜力;还需要进一步了解\_\_公司各个产品对中小企业准确获得信息起到用心的作用，以及每个公司适合哪种融资业务，只有深入了解这些状况，才能够更大限度的帮忙企业解决发展过程中获得信息的一系列问题。

透过总结入职工作状况，在以后的工作中我需要重点做好以下几个方面的工作：第一根据这段时间公司的融资销售状况和市场变化，有计划的划分重点工作区域;第二对于老顾客和固定客户，都就应经常持续联系，稳固现有客户群;第三除了拥有这些老客户的同时还需要不断去获取更多融资的信息;四是要不断加强业务知识学习，不断开拓自身的视野，采取多样化的形式，然后将自身的业务知识和交流技能更好的结合在一齐，从而能够更好的做好以后的业务工作。并且结合工作实际，引入科学的销售理念，加强了业务知识学习，不断提高销售水平。在未来的道路上，我会更加努力，争取再创新高，为公司的业务发展贡献自己一份微薄的力量。

此致

敬礼!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十五**

各位领导、同志们：

大家好!

时光转瞬即逝，紧张、充实的一年已经过去。我作为县邮政局局长、党委书记，深感责任重大。一年来，在县纪委的领导下，我始终以重要思想为指导方针，努力提高自身的政治觉悟，坚持以经济建设为中心，围绕我局改革、发展、稳定的大局，解放思想、与时俱进、开拓创新，努力实践着重要思想。现将一年来的工作情况报告如下：

一、党组织、党员基本情况

我局共有党支部5个。其中：县局支部2个，农村支部2个，离退休支部1个。党员总数57人，其中：在职党员30人，离退休党员27人，男党员40人，女党员17人。

二、履行职责情况

今年的党建工作我主要在作风建设、队伍建设、文明建设和干部选拔上狠下功夫，取得了一定的成绩。

一是在作风建设上有明显进步。加强和改进党的作风建设，是新形势、新任务的要求。党的作风，关系党的形象，关系人心向背，关系党的生命。作为党委书记我能够坚持密切联系群众，反对独断专行;坚持党的纪律，清正廉洁，反对以权谋私;坚持任人唯贤，反对用人上的不正之风。在努力实践\"\"重要思想的基础上，团结党员干部，增强领导班子的凝聚力和战斗力，在广大干部中形成一种多议事，少议人，讲团结，讲纪律，干实事的风气。

二是在年轻干部的培养选拔上取得新的进展。要坚持正确的用人导向，以坚强的党性、优良的作风、坚持任人唯贤、出以公心选干部，选拔那些有较高的理论水平和有实践经验，想干事、敢干事、会干事、干实事的干部。在班子调整和干部选拔工作中，按照“靠得住、有本事”的要求，坚持干部队伍“四化”方针和德才兼备的原则，打破论资排辈、求全责备、迁就照顾等老观念，放开选人视野，拓宽用人渠道，不拘一格选人才，坚决贯彻《领导干部选拔任用工作条例》，进一步扩大干部选拔任用工作的公开性和透明度，认真落实职工对干部选拔任用工作的知情权、参与权、选举权、监督权，在健全和完善民主推荐、民主测评、民主评议制度的基础上，实行缺额竞争上岗制度，让更多的人参与进干部选拔任用工作中来。。通过竞争上岗，让干部在公平、公开、公正、择优的环境下展示才华，使一大批年轻、能力强、素质高的干部走上了中层领导岗位，有效地提高了干部队伍的整体素质。目前我局现有机关干部12人，其中局领导2名，科室负责人3名。年龄最大的53岁，最小的26岁，平均年龄40岁。具有大学文化3人，大专文化的7人，中专文化2人，分别占总人数的25%、58.3%、16.7%。其中女干部4人，所占比例较以前有了提高，领导班子的结构得到了进一步优化。

三是在加强党支部和党员队伍建设上取得了新的成绩。我局高度重视党员发展工作。增强了发展党员的制度创新意识。为增强发展党员工作的透明度，确保新发展党员的质量，认真遵循“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的方针，坚持有计划发展、把质量放在第一位、入党自愿和个别吸收等原则，建立健全发展党员预审、政审、公示和责任追究等制度，使发展党员工作置于党内外群众的监督之下，确保发展质量。加强了对发展党员工作的检查和指导，严把“入口”关，坚决做到“六不批”：即，未经一年以上教育培养考察的不批;未经入党前集中培训并考试不合格的.不批;家庭政治历史及个人情况不清、入党动机不纯、政治立场不坚定的不批;入党手续和材料不齐全、程序不符合要求的不批;工作不突出、党内外群众意见大的不批;未进行公示或公示情况不明、材料不清的不批。今年共有2名职工被确定为入党积极分子。

四是深入开展群众性精神文明创建活动。把提高公民思想道德素质作为创建活动的核心内容，认真宣传和贯彻《公民道德实施纲要》，把《纲要》提出的原则要求和主要内容真正落实到广大职工的日常工作、学习和生活中去。同时以开展丰富多彩的文化活动为载体，积极组织职工开展各项文体活动，激发职工爱邮政、爱企业、爱岗位的热情，增强为企业形象增添光彩的自豪感和责任感。今年我局进行了庆“三八”女工知识竞赛、庆“七一”职工党员联欢会，组织职工进行了春游和漂流活动，还举办了职工乒乓球赛、蓝球赛、排球赛等文体活动，职工业余体育活动水平不断提高。我局今年还开展了创建省级优秀职工之家和省级文明单位等活动。

几年来，我能自觉遵守各级党委有关领导干部廉洁自律的规定，时刻要求自己做到按手则自律、用制度自律。上级规定不做的我绝对不做，上级要求达到的我争取达到，不违章、不违纪、不违法，严格按上级制定的廉政措施办事。在人事问题和职工奖惩等重大问题以及超过1万元以上的经济问题都在局长办公会议上研究讨论，不搞“一言堂”。我在考虑问题、处理事情当中，凡是要求职工做到的，首先自己做到，努力争取做干部职工的表率、三个文(本文权属第一范文网所有，更多文章请登陆查看)明建设的“领关雁”，珍惜党和职工群众给予我的荣誉和权力。

存在的差距、不足和今后的努力方向

总结一年来的学习、工作，我认为我的最大差距在于思想，最大的敌人在于自我，在思想、作风、理论功底、工作水平与上级领导和职工群众的要求有较大差距。主要表现在工作较累时，也有过松弛思想方面的差距。今后我将严格要求自己，廉洁自律，塑造领导干部形象，绝不搞权钱交易，绝不利用职权为个人谋私利，绝不干有损于国家集体和职工的事情，一定要清清白白做人，堂堂正正办事，对社会上的各种歪风邪气，敢于反对，敢于抵制，勇当反腐倡廉带头人。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十六**

一、试用期内工作内容小结

不知不觉中已经进公司三个月了，回想这段时间，我为自己选择--公司而感到高兴，无论是工作环境还是工作氛围，都是我经历过的最理想的。领导的关怀、同事的教导和帮助，让我很快跳出自己以前的行业属性，融入到这个集体。

我的主要工作是负责公司平面宣传以及协助销售所需物料的设计，如画册、折页、展架、网站展示页面、平面广告、以及一些活动物料设计等，其次还有一些图片处理和产品的辅料设计工作等，所要达到的目的就是增加公司知名度、提高销售业绩。当然这些工作还需要在项目部其它同事的协助下进行，很高兴能处在这个优秀的团队中，让我每次的设计工作都进行的很顺畅，按时保质的完成任务。

二、试用期工作心得

接下来我从以下几个方面来谈一谈这三个月的工作心得。

1、良好的工作环境

公司给我的第一个印象就是这良好的工作环境。还专门为了设计工作配了台效率更高的电脑，每个员工都配备文件夹、笔记本、尺子、剪刀等办公用品，设施齐全。有了这良好的工作环境，工作热情自然而然就高涨起来。

2、好的领导

我们的领导杜总、梓阳总、峥总，为了公司的发展每天都是勤勤肯肯、兢兢业业的工作。我们的杨总监每天的工作量都很大，经常加班还在写方案，不但在工作上帮助我们进步，在生活上，思想上也不断的开导我们，关心我们，激发我们自身的潜力和创造力，使我们能有充分的精力更好地为公司服务。有这么好的领导带领我们，我相信，我们的公司会逐渐壮大。

3、同事之间和睦相处

公司同事年龄都相仿，所以自然而然在一起沟通交流都很顺畅。公司和部门经常组织的一些聚会活动也很好的促进了同事之间的感情。在这里没有勾心斗角、尔虞我诈，更多的是理解和关怀。

4、团队精神

工作中少不了共同合作。虽然我们这个小团队人很少，刚刚组建还不到三个月，但我们经过短暂的磨合期已经共同完成了几个项目的策划与设计。所有的项目靠一个人的力量是不能完成的。这里需要我们相互合作共同来完成。每个人的力量都是不可或缺的。一个优秀的团队，一个精英的团队，要有不怕苦，不怕累，敢于创新，敢于拼博的精神。我们会一起努力，共同协助公司做大做强。

5、热爱自己的工作

无论在哪里工作，最重要的一点是我们必须要喜欢这份工作。来到公司的这段时间，领导和同事都非常的热心，我们就像是一家人一样，我已经彻彻底底的喜欢上了这份工作。并不是职位越高，层次越高，我们就越快乐。我们需要的是在工作中有充分的自由空间来发挥和展示我们的能力，对每一个挑战和机遇我们都能够有自信和想法去接受，并经过自己的勤奋和努力去实现它。实现自我价值。我想这样的满足感和成就感才是我们最大的快乐。

三、试用期取得的成绩

画册设计

背景板设计

页面设计

广告页面设计

四、未来工作计划

协助销售部门做好物料的设计工作。

做好公司的平面宣传工作。

整理好产品图片。

提升自己的设计水平。

五、个人需改进部分

1、严把工作流程，有效的与销售部同事沟通，提高工作效率。

2、突破设计思路，提高设计眼界，不要只局限于当前的事物。把握整体设计方向，处理好细节处，增强画面美观度。在设计风格上，尝试多种设计风格，将多种设计元素结合大众喜好做出方案。

3、学无止境，“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习专业知识和了解业务知识，通过多看、多想、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。同时要不断锻炼自己的胆识和毅力，工作上、做人做事上都要非常细心，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，不能鲁莽行事，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

4、做事有计划性。要做什么不做什么都要有明确性和强制性，不要让时间总是在犹豫不觉中浪费掉，避免因为没有合理安排而导致工作中的遗漏，提高工作效率。

5、增强团队合作意识，团队的力量的无穷的。接到项目之后，首先大家商讨分析一下，确定一个主题，分析细节，做出一套完整方案之后进行设计。

6、“态度决定一切”。作为金一投资的一名员工，严谨的工作态度，是我应尽的责任和义务。作为一名平面设计师，不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我目前需要改进和加强的，所以我会和公司一起努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自己的一份微薄之力。

六、对公司及部门的建议

由于加入公司时间还不长，无法给出具有建设性的建议。希望公司提供更多学习、交流的机会，然后集体活动能够丰富一点。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十七**

尊敬的领导：

繁忙的一年已经过去，这一年里，在中心领导和计财处领导的带领下，在各位同事的帮助下，我通过自己不懈的努力和对待工作认真负责的态度，较圆满地完成。这一年，我自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的工作述职如下：

一、完成的主要工作

1、及时准确的完成各月记帐、结帐和账务处理工作。及时准确地编报了各月会计报表，并对财务收支状况和能源使用情况进行了认真分析和思考。及时准确地填报各类月度、季度、年终统计报表，定期向统计局报送。完成各月对餐饮库房的盘点工作，创新制作了餐饮数据统计表，使月底餐饮数据的上报更加规范、整洁。新增设了资产负债、收入和支出、主要能源和水消费、天然气、财政拨款批复和使用情况等台账，并及时跟进和更新数据。

2、配合中心各科室完成采购，及时填报、查看合同、打印结算书;利用半个多月的时间完成采购执行情况专项检查的自查工作并上报了自查报告。承担了并完成了个税、营业税的申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。每月认真核对现金、银行存款账户余额、支出进度，银行对帐等工作，确保年度决算顺利进行。

3、以认真的态度积极参加\_\_市财政局集中财务试点培训，做好\_\_软件、财政新记账系统的维护和设置，利用一个多月的时间在新系统里录入凭证。工作量大、任务重，基本上每天都得在电脑前坐6-8小时，在经常腰疼、眼睛痛的情况下坚持工作。积极参加单位组织的各项政治、业务学习并认真做好学习笔记。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。其它日常事务性工作。

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事;努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

三、存在的不足

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。

四、严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作

不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。我们的知识就像会计核算中的无形资产，有时候发现它已没有使用价值了，必须及时得到更新。会计工作不仅是单位各项工作的一种反映，也是对各项经济活动的一种监督。必须积极参与到单位各项工作中。都应该用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新，认真总结一年来的财务工作，并为年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、按规定录报财政供养人员信息;办理人事工资审核等，勤勤恳恳做好领导交代的其他财务工作。

此致

敬礼!

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十八**

尊敬的各位领导、同志们：

回顾一年多来所做的工作，在\_\_街道党工委、办事处、社区党支部的正确领导下，我深深的体会到社区工作千头万绪，所做的工作并不是一个人所能做的，要在上级有关部门的支持，全体班子成员的共同努力下，全体居民的大力支持，才能做好各项工作。

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

加强理论学习，提高理论水平和解决实际问题的能力是对新时期社区干部的基本要求，也是社区干部做好一切工作的前提。一年来，我一直深入学习党的理论，坚持用科学发展观武装头脑，指导工作实践。结合自身思想工作，实际对照检查，认真总结。自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观，保持优良的道德风尚。通过学习，进一步增强了学习和实践科学发展观的自觉性，始终和居民交朋友，并努力在掌握理论体系和精神实质的同时能联系自己的工作实际，谋划思路，解决实践问题。在工作中坚持执行民主集中制，维护班子团结，公道公正、严守纪律、严于律己、谦虚谨慎、团结同志。

二、扎实工作，全面完成年度工作目标，不断取得新进展

我能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。在业务工作方面能够认真的学习各项业务知识，在实践中向上级领导学、同事学、群众学;遇到事情多问、多看、多思考。主动主动的深入到群众中，及时的了解群众所需、所想，根据群众的要求来部署工作，确实的做到以民为本、为民解困、为民服务，自觉的为社区居民谋利益、办实事。

治安综合治理方面：

1、发挥好小区物业巡逻队及社区群防群治队伍的作用加强日常巡逻。

2、定期召开治保调解例会，通过以会代训进行业务指导，加强委员门的业务学习。

3、继续加强治安自愿者队伍的建设，把志安志愿者队伍开展的活动辐射到整个社区，定期组织志愿者进行业务培训。

4、利用社区led、短信平台、各大小会议、宣传栏、拉横幅和3月综治宣传月、6.26禁毒日、12.4法制宣传日加强法制宣传教育力度，营造优良的社会氛围。

5、在重大节假日期间做好矛盾纠纷排查工作，春节前、市区两会、国庆特殊期间的矛盾纠纷排查，社区结合安监劳动保障对辖区50余家企业进行走访，从根源上解决劳资纠纷的发生。社区矛盾纠纷调处率达100%。三年来社区没有发生群体性上访事件。

6、确实抓好帮教工作，对社区两名吸毒人员进行引导教育，让其安心在社区进行矫正治疗。认真作好禁毒宣传工作，争创无毒害社区;

7、加强平安小区的建设，加大平安家庭的宣传，建设平安和谐的社区。

城 管卫生方面：在城 管卫生工作中围绕着新一轮文明城市的创建活动，进行广泛宣传动员居民群众参与社区城 管卫生工作，组建一支志愿者队伍参与社区的文明创建活动，创建期间共发动志愿者参与志愿活动500人次，从而带动全民的文明创建。在今年的公共文明指数测评检查中，在辖区单位的共同努力下做到楼道亮灯率达100%。并督促各店面做好日常保洁工作及门前三包，加强各物业保洁力度并建立长效管理机制，配合街道辖区物业做好市容考评工作;督促物业做好四害消杀工作，社区还于20\_\_年至今开始组织辖区内物业单位进行每季度的相互考评，考评内容包括卫生、秩序、消防设施、公共设施、治安案件发案率等内容，通过物业参与考评来发现自身的不足，从而提高物业单位的服务质量。

安全生产方面：在安全生产工作中与社区安全员做好日常巡查工作，对辖区的企业进行摸底调查工作，建立企业档案，及时对企业生产中存在不安全因素进行通知整改，并做好跟踪工作;尤其是今年重点排查燃气安全大检查工作，成立了三个义务消防组，招聘了50名义务消防宣传员，在今年5月份防灾减灾日组织人员进行防火防灾疏散演练，提高居民群众应对灾害的能力。社区20\_\_年以来的街道考核中均被评为优秀单位。

民兵武装方面：在征兵工作中提前做好征兵宣传工作，及时通知辖区内适龄青年主动参加应征工作，并组织好应征青年参加初检、复检、政审工作，成立社区人民武装办公室，组建民兵营。在5.10人民防空日组织居民参与人民防空应急疏散演练，从而提高居民的应急疏散能力。被厦门市国防动员委员会评为“人民防空建设先进集体”。

三、注重廉洁自律，增强拒腐防变能力

在廉洁自律方面，我能认真学习上级纪检部门关于社区干部廉洁自律文件精神，严格要求自己，自觉遵守领导干部廉洁自律的有关规定，时刻做到自重、自醒、自警、自励，不为自己和小团体谋求私利，自觉地接受群众监督，强化领导班子成员的互相监督。

一年来，我虽然做了一些工作，也取得了一些成绩，得到了居民的认可，但离居民的要求还有一定距离，社区的理论还需要深化，文化修养在实践中还要不断提高;主要精力还忙于应付各项事务性工作，社区服务已经开始实践，还需要拓展实践的新领域。因此，在今后的工作中，我将不断总结经验，逐步改进工作方法和方法，争取做得更好。使自己在工作实践中得以提高，生活得更加充实和有意义。

**客运值班员述职报告 客运公司副经理述职报告篇十九**

20\_\_年9月底，我调任门诊部任门诊部主任一职。来到门诊部后，通过9个月的摸索和学习，逐步掌握了科室的基本情况和存在的问题，同时也对未来科室发展的方向有了一些构想。门诊部主任主要担负两个方面的管理任务：门诊管理、急诊管理。

下面着重从这两个方面的管理以及一名年轻的基层管理人员成长的心路历程进行述职：

(一)门诊管理

在普通人眼中，门诊是一个“养老”的地方。门诊主任是一个很轻松的岗位。我初到门诊的时候，也有过这样的疑惑：一名年轻的同志来到门诊部，真的可以做些实事么?带着这样的疑问，我学习了大量的门诊管理方面的书籍及文献，并利用一切机会向同行们请教。逐渐的，我发现门诊管理同其他的管理学一样，是有其专业性的。无论门诊标准的流程化管理、门诊信息化建设、全预约门诊服务的开展，还是特需门诊的建设、全新的军人诊区服务模式、门诊cis系统的建设，每个领域都充满着未知的新奇与挑战。对这些未知领域进行探索的好奇心极大的鼓舞了我的工作热情。当然，我们医院的门诊建设和管理与其他兄弟单位相比还是有很大差距的，但正是因为这些差距，才激起了我的斗志与决心——全情的投入到门诊管理的工作中去，一定要为我们医院的门诊建设工作作出自己的贡献。最终实现门诊服务由被动服务向主动服务转变，最终实现感动服务，展现一个全新的窗口形象。

(二)急诊管理

我常常问自己一个问题，急诊科与别的专科相比，缺乏特有的理论体系和临床特色，未来，能成为我院特有的临床专科吗?带着这个疑问，我把大量的时间和精力投入到临床一线，用很短的时间摸清了急诊科普遍存在的一些共性问题：

(1)缺乏自信心，总认为自己的专科不如别的专科。

(2)对急诊科医生的定位认识不足，总认为分流伤病员是急诊科医生的职责。

(3)对院前急救的重要性认识不足，没有认识到院前急救是病人接触医院的那道窗口，是展示医院专业形象的良好平台。

(4)部分人员总是埋怨太多，干得不太多：总是认为急诊科医生没前途，然而对自己有没有干出像样的成绩缺乏足够的认识。

(5)学术、科研的意识不强，没有良好的竞争意识。

针对这些问题，我做的一件事就是给科室的人员明确以下观念，建立急诊科医生的自信：

(1)急诊医学就是一门独立的临床专科。

(2)急诊科医师就是专科医师，而不是全科医师。

(3)急诊医学的是以危重病学作为基础，也是急诊科的生存资本。

(4)急诊科医生必须具备自己的专业素质，只有让病人信任他接触到的那个医生，他才能信任一家医院。

(5)必须重视医学论文的写作，从短篇、个案开始，一步一个脚印，踏踏实实的积累。我们急诊科的医生，也就是围绕着这五点展开工作。胸腔闭式引流术、深静脉穿刺置管术、推进v-y皮瓣转移术、肌腱吻合术、骨牵引术、气管插管术等围绕创伤救治的专科性较强的手术。同时加强与各临床科室的协作，强化了应付突发事件的应急处置能力。

(三)一名基层管理人员成长的心路历程

九个月，是一个很短暂的时期。但对我来说，是一个充实而又充满挑战的阶段。20\_\_年10月，门诊副主任及护士长因医院工作安排先后赴外地学习。这时我才刚到门诊部不到一个月。突然要一个人挑起管理一个科室担子，我心里十分忐忑。虽然，我投入了大量精力与时间到工作中，可时不时还是有力不从心的感觉，也慢慢体会到了做一名基层管理者的艰辛。在有惊无险的渡过了几个月后，终于盼到了副主任和护士长的回归。这个时候才有机会沉淀下来，细细的回头看看这一路走来存在的问题：首先就是急躁——在发现存在的问题后，总想一夜之间就把它扭转过来;其次是缺乏总结——总是把大量的精力投入到应付临时性的工作和突击性任务中，很少总结前期在管理工作中的不足;三是管理经验不够丰富——从事管理工作的时间较短，与我的老师和前辈们的差距很大。

为了克服这些管理中存在的不足，我给自己定了几个规定：

1、发现问题后，首先查问题存在的根源在哪里，而不是简单的就发生问题的人和事进行批评。从源头找出问题的环节。

2、每天总结自己当天工作中存在的不足和较成功的经验，并记录下来。不足的地方时时提醒自己整改，好的地方提醒自己要坚持。

3、除了单纯的学习自己业务相关的知识，还要补充学习大量的管理学知识，并运用到实际工作中去，多向科室管理的专家们学习借鉴。

近期，老院长给我们上的一堂《如何当好科主任》的课程中提到，一名管理人员，其成长的过程，其实就是“炼心”。通过不断的磨练和积累，最终达到“心底无私天地宽”的境界。

未来，门急诊工作将面临更多的挑战，同时医院三年发展规划也对门诊管理工作提出了全新的要求，这要求我不断的进取，努力的拼搏，我将为此付出我极大的热情与干劲，请领导和同志们监督。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找