# 新入职年终工作总结 新入职年终工作总结(九篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-06-30

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢!新入职年终工作总结 新入职...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢!

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇一**

我非常感谢公司给了我这个成长平台，让我在工作中学习和提高自己的素质和能力。回想起来，公司陪我走过了人生中一个非常重要的阶段，让我懂得了很多。领导对我的支持和关心，让我明白了世界的温暖。向公司领导和全体同事表示衷心的感谢。只有有你的帮助，我才能更安心地工作。还有，在你的帮助下，公司的发展可以提升到一个更高的水平。工作上，围绕公司中心工作，对照相关标准，严于律己，更好的完成各项任务。

在工作作风上，能遵纪守法，团结同事，实事求是，乐观向上，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤奋努力。发扬艰苦奋斗、乐于助人的优良传统，永远诚实，勤奋工作，过简单勤劳的生活。建材公司培训新员工，为自己奋斗，随时起到表率作用，是严格必要的。未来努力方向：随着公司各项制度的实施，可以预期我们的工作会更加艰巨，要求会更高，需要掌握的知识会更高更广。

为此，我会更加努力，努力学习，提高自己的文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。在接下来的一年里，在公司领导和部门经理的正确领导和协助下，我们的工作围绕公司的经营方针、宗旨和效益目标，围绕重点。除了紧张的工作之外，我们还加强了团队建设，建立了一支业务全面、工作热情高的团队。作为管理者，要充分发挥自己的主观能动性和工作积极性。

提高团队整体素质，树立开拓、创新、务实、高效的部门新形象。我充分认识到，我不仅是管理者，也是执行者。想要带领好一个团队，除了熟悉业务，还需要负责具体的工作和业务。你必须先以身作则，这样才能保证在人手紧张的情况下，大家都能主动承担工作。

经过一年多的努力，我已经完成了从学校到社会的彻底转变，抛弃了那些不切实际的想法，全身心投入到工作中。随着工作对公司新员工越来越得心应手，我开始考虑如何在工作中取得新的成就，以实现自己的价值。我一直很积极，不愿意落后。我一直告诉自己，一定要做好每一件事，全力以赴。通过这一年的奋斗，我深深体会到，细心、严谨是应该具备的品质，而精通、类比、不断创新是平庸或优秀的关键因素。自从我们完成试用期工作后，我们正式参加了齿轮箱的组装。也就是说，独立工作，老师只是起指导作用，关键在于自己。

由于实习期间勤奋好学，工作态度认真，培养了一个很好的基础工作者，所以工作顺利，有很好的读图能力。很快适应了独立组装的工作，多次受到领导表扬。由于实习时认识，直接参与齿轮箱组装，所以独立工作后，兄弟姐妹继续一起组装齿轮箱。因为齿轮箱是一种复杂的设备，装配精度很高。齿轮箱在装配过程中往往是冷热安装。这些组件对组装人员有非常严格的要求，尤其是在加热或冷却后精确测量其尺寸。因为他们刚从学校出来，没有测量经验，所以在师傅耐心的讲解和指导下慢慢掌握了测量技巧。另外，平时多练习测量，这些问题也会慢慢解决。现在，没什么难的，就是没掌握窍门。

通常在装配过程中会出现很多问题。遇到问题后，我们可以一起分析讨论，得到解决方案。在这个过程中，我也学到了很多书本上学不到的东西。在这一年的装配工作中，我也总结了很多经验，为我以后的变速箱设计工作打下了很好的基础，受益匪浅。

新的一年，我给自己定了一个新的目标，那就是更加努力的学习，更好的充实自己，以饱满的精神迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和比赛等着我，我在暗暗鼓励自己。在竞争中站稳脚跟。脚踏实地，不要只看身边的小圈子，要看大局，看未来发展。我也会向其他同事学习，取长补短，交流好的工作经验，共同进步。争取更好的工作成果。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇二**

我们公司提倡的狼性竞争，因为现在的市场环境就是这样的，太多的企业公司成立想要在这片请企业之林中屹立不倒，就必须要有足够的实力，应对来自各方的压力，所以无论是在对内还是对外我们都倡导狼性竞争，倡导的是共同砥砺前行，只有公司的人进步了公司才能更好的发展，作为公司的一员，刚开始的时候我被公司激烈的竞争氛围所压抑，因为自己刚来没有马上适应，并且没有多少经验经历，对于公司的文化也都有些被动的接收。所以刚开始的时候感到的就是压抑，就是阻碍想要改变就必须要适应公司的竞争氛围，去接纳他融入到其中成为其中的一份子。

我做到了我开始接受公司的文化，接受了公司的竞争的氛围，一点点的磨砺去锻炼自己的能力和实力，虽然我在刚开始的几个月里面成绩惨淡，但是还好公司对新人还是有优待的让我度过了最艰难的一段岁月走了出来，因为看到自己前方有很多人，我不想做后面的那人，不甘愿沉默，哪怕我是一个新人我也有集体荣誉感，也有拼搏的精神，能力不足就补，工作不够就多做，话时间花精力，总算让我有了成效，让我工作出来结果，在那时候是我最开心的时候，因为我已经知道该如何去做该怎样去做，也证明我做的是正确的，没有做出，做到了也达到了。

在工作岗位中，不怕工作做的不好，就怕不够努力，不想被别人挤下去，那就靠自己加油努力，靠自己不断前进，进步的多，走的快就不会被别人超越，我就是这样做的，我也清楚，一个人工作总有很多缺陷，学会取长补短，学会学习他人的优点为己用，才能够让自己走的更远，所以学习是工作成长的基础，就算我已经工作了一年时间，但是我需要学习的东西一样还是非常多的，需要我继续努力，为了能够超越为了能够有一个好的结果我都会利用时间学习，自己安排，也会参加公司的培训，因为不超越别人就被别人超越，与其这样还不如做一个先行者。

总结过去经验，我在未来的工作也有了新的打算，我会在今后的工作中继续发展，继续努力，做好自己，做好现在，完成自己的基本工作，达到自己的工作效果，避免犯错，把错误都牢记在心，下次工作一定长记性，不在犯错，这样就可以走的更远，我相信未来值得期待，未来值得我继续努力，我会一直加油努力的。

进入公司的这段日子，让我也是顺利的融入到公司的办公环境里，同事们都是很友好的帮了我蛮多，我也是学习进步了，去做好自己该做的一个工作，得到了认可，自己也是知道还有很多的方面还要学习，还要去努力的，我也是会不断的成长，去进步，来做到更好，在此也是对之前的工作来好好的总结下。

刚来到一个新的地方，我知道，要去熟悉，要了解，学好，清楚自己该干嘛，又是和哪些人去沟通，那么自己才能真的融入进来。同时去把工作给做好了，所以我也是积极的去学习，去和同事们交流，从他们那学到经验，也是对于公司有了更多的一个了解，明白自己要去做的事情，到了岗位，我也是一件件的事情做好，循序渐进，不去攀比，也是不觉得一件简单的事情是没有意义的，而是多去思考，如何的来做能让自己进步。工作当中我也是没有觉得完成就够了，而是多去反思，找一些问题，去了解自己的工作是否有可以进步的一个空间，以及做的还有问题的方面也是去改变才行，多一些学习和交流都是为了更好的完成自己该做的事情。

工作上的事情，积极的去完成，同时也是在找到更好的方法，不断的去熟悉和优化，和同事们也是友好的去相处，去完成需要配合的工作，作为新人，我也是明白自己的一些劣势当然也是有优势，积极的态度也是得到认可，而且一个新的工作，其实也是让我更加的有动力去做好，毕竟之前也是没有怎么的接触过，经验是需要一步步去累积的，我也是认真的把每天该做的都是做好，得到认可，同时自己也是相信自己的努力会被看到，会有收获的，而工作中也是没有出什么差错，领导也是愿意把一些困难的事情慢慢的交代给我，给予我挑战以及一些机会，我也是去抓住了，然后认真的做好，而今我也是能在岗位立足，交代的事情能去做好，当然有些艰难的我也是需要继续的努力才行，不过也是通过自身的进步让我更加的知道，要在这个岗位去作出更多的成绩，那么也是需要继续的去进步。

而自身的一些问题也是被发现了，我也是会继续的去努力，来让自己成长，去把工作做得更好才行。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇三**

我于20xx年9月xx日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

虽然我参加工作已有一定的时间，但以前从来没有接触过软件行业和冶金化工等行业的信息化专业问题。但要有效开展公司活动，必须了解公司和与公司相关的业务知识。因此，为了适应新形势下工作的需要，我的前期很大一部分工作就是再学习，了解和熟悉公司、公司产品、公司业务。在三个月的试用期间，我主要通过如下几种渠道加强学习：一是向周围的老同事学习，遇到不懂的问题虚心求教；二是通过公司宣传册、宣传网站和其他行业资料进行学习，包括在写新闻稿时向技术部、业务部等部门提供的资料学习等；三是在网上搜索相关资料进行学习；四是先后到江西新余项目组、湖北新冶钢计质量项目组等各个项目组实地学习。经过在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

公司的宣传工作主要是做好公司网站；办好公司内刊；与相关行业组织建立良好的关系，并做好在其媒介上的宣传，在客户行业中树立公司的良好形象；在公司内部打造和谐的企业文化，包括适时印制各种公司的宣传册等相关宣传资料，策划各种活动积极调动员工积极性，使员工自觉融入到企业文化建设中来，以达到全体员工对企业文化的认同和参与。我进入公司以来，在逐步熟悉公司产品和业务的基础上，围绕以上工作重点积极开展工作：

一是及时更新公司网站内容，先后攥写了7篇公司新闻贴在网上，及时对外传递公司的最新成果和动态，并收集了一些与公司业务相关的行业新闻，以期对公司有点借鉴作业；

二是针对原有网站的一些弊端，提出了调整修改方案，目前正在修改中；

三是提出了出版公司内刊的方案，举办了刊名征集活动，目前刊名征集活动在广大同事的积极参与下已经圆满结束，出刊事宜正在进行之中，计划出20xx年1月1日前出版公司第一期内刊；

四是积极是相关行业协会联系。在11月的时候，拜访了中国钢协信息及自动化推进中心的王巍巍处长和冶金自动化设计研究院的初秀兰高工，了解了相关行业媒介的一些情况，为及时取得行业动态消息和以后在行业媒介宣传公司奠定了基础。

目前，我已向快讯和冶金自动化杂志投稿，并正在和他们取得联系，争取在20xx年1月左右的时间在行业媒介上见到公司宣传文章；五是根据公司业务需要联系相关印务公司印制了公司手提袋和代理产品sixmet的宣传册。

从某个方面来说，宣传工作的目的就是配合业务部门工作，因此，在工作中我十分注重与业务部门联系，向他们学习，也请他们提出意见和建议。同时，我还十分注重服从领导安排，积极配合业务部门工作，如跟随业务部门到业务单位武钢设计研究院签订合同，并替业务部门去武汉递送发票等。只要是与同事团结合作的事情，我都会以热情的态度去完成。

当然，人无完人，在工作中我还存在很多不足之处，如工作不够积极大胆，不够细心和敬业，缺乏创造性。今后，我一定认真克服缺点，争取更有成效地开展各项工作。

总之，在三个月的试用期间，我认为我能够较积极、主动并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇四**

回眸过去的一年，在家人和领导的关心指导下、在朋友和同事的帮助支持下，思想、工作和生活上都有一定进步，现将一年来的情况简要总结如下：

当今社会，学习已经成为决定一个人生存发展的至关重要因素。知识爆炸，科技日新。有人说，在农耕时代，读几年的书，可以管用一辈子；到了工业经济时代，读十几年的书才能够用一辈子；到了经济信息化时代，只有终身学习，才能够用一辈子。学习是个人成长进步的基础，学习能力直接关系到工作能力的高低。

一年来，一是注重自身思想政治学习。勤于思考，认真学习了部分《##语录》，结合实际工作，积极梳理知识、理念、思路、方法等，促使自己树立正确的人生观和价值观。二是注重业务学习。在日常工作中实事求是，不断提高自己，发现问题及时解决处理，不留疑问；多渠道收集资料，分析总结，积累经验；另外有针对性地学习了部分保密政策法规、单位规章制度及《云南省水文条例》。三是注重向各层面人员交往学习。深刻树立“两人行，必有我师”的观念，坚持用时代发展的要求审视自己，加强完善自己，永不自满、永不懈怠，不断以新的认识、新的思路、新的追求开创自己的未来。

工作中历来树立“责任胜于能力”的思想，端正工作态度，立足自身本职工作，尽心尽力做好一点一滴。今年是“十一五”规划最后一年，又恰遇开展总支换届选举、申报文明单位及全省水文系统第三届“水文杯”职工运动会等，工作任务较重，且时间紧凑。面对困难，我积极调整心态，迎难而上，不浮躁、不放弃，坚持以高度负责的态度扎扎实实做好各项工作，加班加点毫无怨言。今年主要完成了以下几个方面的工作：

（一）截止20xx年12月5日，全年累计起草、校对或印发各类正式文件56份，上呈下达各类来文477份，上报各类总结材料18份，撰写会议纪要29份，制作宣传栏2期，发表宣传报道24篇。

（二）配合开展文明单位申报工作，按要求报送各类申报材料，并制作精神文明台账8本。

（三）配合做好分局水文工作会议、大理州政府宣传贯彻《云南省水文条例》座谈会等会务工作。

（四）按要求做好各项保密工作。

生活确实是问题叠着问题，抱怨、暴躁、烦恼、逃避、麻痹、搁置等，终究解决不了问题的根本。马云说得好，“今天很残酷，明天也很残酷，但后天很美好。而大多数人死在明天晚上，看不到后天的太阳……”或许是要经过那些残酷，才能成长。今年主要是戒了烟，感觉良好；另外基本上坚持平均每星期至少游泳和健身一次，尽量抽时间锻炼身体。

一年来，始终感觉与时俱进的步伐沉重而艰难，思想的成熟与进步始终不及日新月异的形势，自身还存在诸多不足之处。比如过多沉湎于日常工作事务，系统学习不够、知识层面不广、解决办法不多，陈旧的知识水平难以跟上信息化时代下的工作需要；日常工作和生活中偶尔还存在思想浮躁，工作不细心，生活邋遢、懒散，作风不够扎实等现象；由于只身在外工作，没有成熟条件照顾家人，反而让家人牵挂，身为儿女，心存愧疚。在今后的工作生活中，我将坚持加强自身思想理论学习，认真细化工作，强化身体素质，关心父母家人，戒骄戒躁、居安思危，努力提高自身综合能力水平，积极培养良好生活习惯，以适应日新月异的复杂环境。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇五**

忙忙碌碌间，一年时间匆匆而过，对我个人而言，这也是我“转型”的一年。作为一名刚入职的新员工，尽管刚走进一个新的工作环境，周围的一切都是陌生的，但我很快适应了这的环境和熟悉了这份工作，这将是我职业生涯的一个腾飞点，我对此也十分珍惜，尽最大努力去做好这一工作。下面就我入职这一年的工作和学习进行下回顾和总结。

作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到部门后我首先的工作就是看图纸，熟悉公司产品的结构，控制流程，在遇到不明白的地方时，我就积极的向领导和同事请教。

严格遵守公司的规章制度，在这段时间内从未出现迟到早退现象。我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同事分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学徒的身份向他们请教工作中的经验。

通过这段时间的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与其他部门同事沟通少，在处理上事情上的方法不够成熟，经验不够丰富，做不到统筹规划。展望新的一年，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习外，还应该加强与其他部门同事之间的沟通交流，通过不断的学习和总结积累自己的工作经验，逐步提高自己的工作能力，更好的为公司服务。

总体来说，我对新的一年充满了期望，新年新气象，希望在新的一年里，大家相互共勉，共同打造美好的蓝海。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇六**

20xx年过得很快。当我们迎接新年时，我们总结了过去的20年。展望充满希望的20年，自从我加入公司以来，我在新的工作中积累了一些经验。我的心态在工作中很重要。工作中需要激情，保持阳光的笑容，这样可以缩短人与人之间的距离。积极的思维，平静的心态，充足的精力，才能促进工作的进展和顺利。

为了让自己在新的一年有一个新的起点，我不断的总结和学习！在过去的一年里，作为一名领班，我几乎每天都在现场颠簸，忙着在楼层之间奔跑。虽然很辛苦，但回想起来很充实。

首先对自己和同事今年的工作说一句：辛苦！对你今年的成功和失败说声谢谢！感谢我成功时的喜悦，珍惜我失败时的开悟。非常感谢领导们的信任。在过去的一年里，我在领导的关心和批评的指导下配合了所有的工作，忠实地履行了我在领班岗位上的职责。努力和泪水并存，也让我看到了自己的不足。同时也让我改变了很多，思考了很多。

这些变化都是无意识积累的。过去那些工作的日子，充满了激情，泪水，甚至挣扎。在老员工的指导和同事的帮助下，我学会了如何做好自己的工作。

20xx年就要过去了。面对20年的工作，在这里，我将从个人的角度谈谈我的工作努力：有献身精神的人应该认真、虔诚和全心全意地致力于他们的工作。我深深地知道这一点在我的老师卢身上。

他在工作中永远都是那么的精力充沛，热情洋溢，尽职尽责，坚持自己的工作理念。无论寒暑，他都会始终坚守自己的质检岗位，绝不放松，绝不怠慢；在质量控制方面，我总是不厌其烦的对一批批的工人进行技术交底，一批批的送走，这样下去。每次都挺感动的。从他身上，我看到了自己的不足，这也是一种进步。

任何改变对一个人来说都是困难的。比起我自己的态度和思想，陆师傅改变了很多。在工作方式上，有时我会根据老同事提出和建议的新的工作路径，尝试改变一些态度或想法。比如：与各部门、同事的工作合作、工作流程、采用的方法等。首先提醒自己认识问题的第一步，其次是行动。在行动上，提醒自己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，如何做的更好。这是一项持续的工作，完全不能忽视。

通过这一年，我认识到了团队的强大和自己的不足，我想改变一些原来的工作方式，要求自己在团队的帮助下达到状态。有时候我默默的看着自己的言行，像个旁观者一样看着自己。这些都不是我以前的工作经验。

我在工作中有很多优势，但还是需要提高。比如：我有很强的沟通能力！人与人之间真诚沟通，相互理解，和平沟通，真诚表达思想。关键是你能不能用真心打动对方，让对方接受。

我相信这句话是对的。以前也以为有了亲和力和诚意，就可以和同事顺利沟通，但是没有认真思考同事心态的多样性。工作一年后，我意识到同事的心理很不确定，尤其是工作中有分歧的时候，我会对自己的想法犹豫不决。这时候我需要沟通，达到相互理解和支持。

但是我在这方面做的还不够，沟通方式也比较直接。我觉得这和我浅薄的专业经历和个人性格有关。我个人比较喜欢比较直白的沟通方式，不善于拐弯抹角的表达自己的意愿和工作想法。在以后的工作中，我想加强自己的沟通能力，适当的表达自己的想法，让对方愉快的接受，用合适的方法，越来越好的完成自己的工作！

20年来我经历了很多。最后，感谢各位领导给我这个敞开心扉畅所欲言的机会，同时也给了我很高的期望。新的一年，我会在工作中更有激情，更有责任心，去温暖别人，去带动别人，去让别人关注自己。这是一件很幸福的事。感谢所有帮助和支持我的同事，我一步一步走到今天！

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇七**

转眼间我到xx公司已经两个多月了，感觉日子过得挺快的，通过这两多个月的工作，我很庆幸自己当初选择这里并能够来到这里。也非常感谢领导可以给我这个机会在这个集体中工作和成长。这两个月中，我结识了很多良师益友，也积累了很多经验和教训。现将这两个多月的工作和学习情况总结如下：

1.举一反三，将繁杂变简单。xx项目的测试是我来到xx接到的第一个测试项目，作为一个测试工程师，能够在一个筹备已久的项目即将上线的关键的时刻参与其中，这让我感觉很兴奋也很期待。由于要进行多版本的并发测试，经常在测试的过程中，大脑在几个版本中进行切换，要记住每个版本发生问题的操作步骤，并找到问题发生的规律，每天对问题进行归纳总结。这个是我在之前的工作中没有遇到过的情况，刚开始的一两天我会觉得大脑有点混乱，但当项目测下来一两天后，自己在工作之余慢慢的回顾一天的工作，总结自己一天中工作的得失，自己理清了思路，找到面对这些问题的解决办法，渐渐的测试工作顺畅起来，不但可以兼顾多终端的测试，举一反三，还可以在这个过程中使各终端的测试工作进行融合交互，反而使测试覆盖面更全，测试工作更深入；

2.良师益友，将工作进行到底。任何一个项目的完成都是一个集体的结晶，良好的团队合作可以让工作事半功倍。作为一名测试工程师，沟通能力非常重要，在提出问题、分析问题到解决问题的这个过程中，除了要有专业的技能也要与团队中的各个同事进行积极高效的沟通。在方正电子的这两个多月中，虽然项目时间很紧，虽然加班到很晚，但同事之间的配合和相互帮助，让我更快的融入到这个项目的工作中及这个团体的工作氛围中；

3.寓“学”于“work”，将学习与工作相结合。作为一个工作经验刚满一年的新员工，我知道自己需要学习的知识很多。在xx公司的这两个多月中，我学到了很多技术上操作上的知识。linux系统、自动化测试等等都需要我不断的去研究去摸索。同时作为一个测试工程师，对于质量和进度的控制也是必不可少的，通过流程控制质量，通过版本控制进度等等，在工作中积累经验，在学习中改进工作。

经过两个多月的工作和学习，我发现，与身边优秀的老师同事相比，我还存在一定的差距。总结有以下几点：

1.由于刚到公司时间不长，对流程及业务不熟悉，造成在分析问题的过程中无从下手。自己希望能够在今后的工作中，多学多问多想多做，尽快熟悉公司的各环节流程及业务。

2.在工作中要更加细心，虽然问题是改不完的，但在初期发现问题解决问题的成本要低很多，只要自己多想点，工作再细点，无论是对公司还是对个人都是一件百利而无一害的事。

希望今后能够进一步完善项目运行过程中的各个环节，控制各个环节的项目质量。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇八**

我自二oo×年三月二十三日进入xx公司任行政主管一职，至今已有两个多月的时间，在这两个月的时间里感触颇深，收获颇多。首先，能进入xx公司这样一个在全国范围内都屈指可数的大型企业工作令我深感荣幸。由于我还是在校学生，没有工作经验，领导能给我这样一个良好的锻炼平台，机会非常难得，我十分珍惜这份工作。

其次，xx公司良好的企业文化营造了一个非常愉悦的工作氛围，同事之间互相帮助，通力协作，为了一个共同的目标而奋斗。在这样的环境中工作和生活是一件非常快乐的事。

下面，我把入职至今我所从事的工作做一个简要总结：

1、拟写会议纪要。公司每周一要召开总经理办公会，我主要负责通知应参加会议的人员到会，在会议上认真听取各位领导的发言，认真做好会议记录，会后拟写会议纪要，并把会议纪要报至集团相关领导和各参会人员。

2、编写公司周报。每周五负责收齐各部门负责人的周报，包括本周工作总结和下周工作计划，然后编制成报表，作为总经理办公会的与会材料和部门工作的依据。

3、印章管理。负责管理公司公章、合同章和法人章，在用印的过程中，严格遵守公司的用印管理章程，对于不合规定和程序的用印申请一律不予盖章，对于重要的文件或合同征求领导的意见然后执行，有效规避了用印风险;在我负责期间，至今未出现问题或失误。

4、编写公司月度重点工作计划表。每月底之前，收齐各部门下月重点工作计划并编制成报表，经领导审核后，上报集团办公室。

5、编制xx公司通讯录并上报集团人力资源部和集团办公室，便于及时联络到人。当公司人员有变动时，及时增加或删除通讯录的的相关内容并上报。

6、协调用车申请。目前公司只有一部小车，用车情况较为紧张，在对车辆的管理中;重点确保财务和营销客服用车。各部门有用车需求的提前半天提出申请，根据需要及时调配，尽量满足用车需求。

7、负责网络、设备的维修协调。收集各部门关于网络、办公设备的维修需求，联系服务商上门服务，并检查维修结果，保证各部门的正常办公。

8、配合同事做好后勤工作。综合管理部事务众多，虽然大家都有工作分工，但经理要求分工不分家，平时我和同事之间经常相互协助，共同完成工作，帮助同事完成报销、用餐、绿化、订水等后勤事务。

9、完成领导交办的其它事务。如“5.20”活动中，根据领导要求积极配合同事完成活动的相关准备工作。

三个月的时间，我在工作中学习，在学习中工作，既繁忙，又充实，收益颇丰，同时我也发现了很多工作中的不足和忽略之处，在以后的工作中，我会加以改正并将以饱满的激情和极大的热忱去面对每项工作，希望我能够在公司良好的环境和充满激情的氛围中得到更多的学习与发展。

**新入职年终工作总结 新入职年终工作总结篇九**

不停地学习，不停地进步，慢慢地提高自己的素质和能力。回顾过去半年多来，公司陪我走过了人生中非常重要的一个阶段，让我懂得了很多。这里，我对公司的领导、老板以及同事们表示最诚挚的感谢，有你的帮助才能使我在工作中得心应手，也因为有你的帮助，才能使我在公司的发展上一个台阶。

在完成了一个月的现场铆焊检验后，我进入了原材料检验岗位，我的主要职责是对进出库材料进行检验：包括入库、出库材料的错检、漏检；对材料标识的确认，对标识移植的正确性负责；对主要受压元件的材质和下料几何尺寸的准确性负责；对材料标识的“首检”质量问题造成的成批报废负责；对需要进行复验的材料，按规定划出标识，填写委托检验单，连同样品分送理化、金相试验室，并及时收回检验报告。原料工序检验结束后，及时作出检验结论，并在工艺流转卡上签字；验收过程中出现质量问题，应及时反馈，并及时填写不合格报告，交技术部处理；跟踪检查质量纠纷，采取预防措施，对未做隔离处理而将不合格品混入下道工序的行为负责。定期保养检测工具，确保正确使用；无论在什么岗位上，我深知自己应该努力做好自己的本分。半年多来，我主要是从两个方面来实践自己的想法，争取做得更好，更到位。以下是我半年多来所做工作的简要汇报，供领导参考。

对于一个刚进入职场的新人来说，缺乏知识和经验，这是我致命的弱点，而检验员的工作又是一个特殊的岗位，它需要不断地更新知识，提高技能。为了达到这一要求我非常注重学习，更以实际行动来实践这一目标，积极配合车间的生产。半年来，面对化工设备非专业检测工作中的巨大困难，我对塔器、热交换器及所用的各种材料等检测知识一无所知，但我积极应对困难挑战，利用休息时间学习压力容器新规、gb150、gb151等法规标准；同时，利用我所学的材料专业知识，结合国内材料标准、asme标准及实际生产情况，结合xx和其他同事的指导，顺利熟悉各种原材料检测知识。因本厂有色原料种类繁多，要求各异，且有许多较贵的材料，如800h、b-3、c-276等镍基合金，对我们的检验工作要求较高，更需要我努力学习。

原料检验岗位的前两个月，本人协助xx检验复合板，钛材，有色材料，同时接手焊接料工作。有经验，在协助她工作期间，她不厌其烦地向我讲解一些检验材料的注意事项，使我顺利通过公司实习。之后的三个月，我开始接手有色原料检测。因为我们今年下半年的生产任务很重，再加上材料采购困难，在材料到达后，有时交单没有到，我就到仓库把材料检查完，既保证材料质量，又不影响车间的生产。检查结束后立即填写检查记录及材料台账。需复验的材料提前开出理化委托检验单，对委托检验材料进行复验，及时收集报告。对不合格原料及时填写不合格报告，快速解决问题不影响生产。笔者在实际工作中发现，经常出现的问题有：复合板的起爆点、不平直度超标和剪切不合格；n6管的起皮、微裂纹等缺陷；钛管的新旧标准的采购问题；σs0.2的采购问题以及管径和壁厚的超限值；焊材的采购问题主要是工艺上难以满足技术要求等。

下表列出了一些向领导汇报的具体工作实例。

1.20xx年6月8号我去西部钛业见证了陶氏化工设备用ф20×0.9×6000mmta2换热管涡流测试，涡流测试是由陶氏公司请德国delta公司的检验员进行的，由于采购前准备工作不充分以及沟通不畅，导致delta公司检验员推翻测试结论，让我们公司再进行一次测试。

2.20xx年8月7日，对33块复合板材进行了检查，发现每块复合板材的起爆点都有一个凹坑，而且凹坑深度超过了检查标准，还发现现场实物标识是gr1、gr2/q345r，而在入库单上的ta1、ta2/q345r上，查看料表发现都是ta3/q345r，之后经了解，由于白图所示的ta3是ta2,ta2是根据图纸购买的材料。

如发现起爆点超标，立即填写ncr，然后由技术部门负责处理。

3.20xx年8月30日，我和xx一起去张家港公司进行了杜邦公司用于换热器设备的φ25.4×1.6×5010mmgr2换热管的现场检验，除水迹未处理干净外，共有20根钛管，换热管质量良好，且管理得当，质量可控。

4.20xx年11月10日，对y-10p037ab-040设备用ф2.4的erti-1钛焊丝进行了二次包装，共50kg，发现一捆没有标识，一捆标识为erti-2，经了解标识在运输途中丢失了，还有一捆是厂家贴错标签，我发了ncr后，采购方才把传真件寄来，但没有贴上标签，我又重新写了工作联络签，最后问题才得到解决。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找