# 2024年企业年度质量总结报告(6篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-06-30

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。企业年度质量总结报告篇一为了报告近阶段个人主要工作内容，使公司...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

**企业年度质量总结报告篇一**

为了报告近阶段个人主要工作内容，使公司领导了解个人工作的基本状况，为领导进一步指导工作，纠正不足，改善和提高企业内部管理的业绩作了充分的准备和为指明公司质量管理行动的方向提供了必要的依据和建议，质量部门年度工作总结。

8.以两份国标作为参考，使实施的依据符合规定要求，依法办事，有据可循，具有公正性、客观性、法规性(见任务清单10、11)。

1.实施质量管理体系工作开展与基层辅导，并跟踪检查和报告;

2.组织公司内部的质量策划以及产品实现的策划工作;

3.策划管理评审工作;

4.策划主导内部审核工作，部门年度工作总结《质量部门年度工作总结》。

根据本人质量管理方面多年的工作经验以及对外部环境发展态势的研究，认为当今形势公司实现质量管理体系要求是大势所趋，而且职业健康安全管理体系也渐渐为各大企业应用并全面推广，注重过程控制，走过程管理趋向模式是必由之路。同时，结合实际情况也希望公司领导慎重考虑，以iso推广为契机，以实现质量管理体系为工作的目标和方向，作为工作的重心，辨明方向，以充分调动广大中层干部的工作积极性，避免内部矛盾，一致团结奋斗，努力进取，设立激励制度为根本目的，发挥个人潜能为前提，领导公司进行内部管理改革，使公司现有资源被充分利用，顺应外部市场的发展需求，提高综合竞争力，为赢得客户更好的信任打下坚实的基础!

**企业年度质量总结报告篇二**

学习专业技术，尽量做到面面俱到，从土建、安装到电器仪表，发奋使各自水平跟上项目发展，成为复合型人才。针对新进员工加强培训，制定完善的管理制度，使其能尽快的成长。组织培训学习，进行技术交流，提高认识，同时进步。

方案完成后要进行技术会审，透过开会形式讨论可行性，最后确定施工方案。避免和减少出现不就应犯的错误，而延误工期。

资料是工程交工过程中必不可少的部分，故在资料管理方面，须从源头抓起。做到来往文件务必登记，发出去的资料3天内没有回来的，及时跟催。(励志)

1、提高认识，强化技术、质量管理教育，进一步增强管理人员的职责心和职责意识。加强对技术、质量相关文件、管理制度的培训学习，要有计划、有考核，使管理人员了解相关制度、标准、文件;进一步加大精细化宣传、教育力度，使执行文件、制度变成大家的自觉行动，把各项工作落到实处。

2、强化精细化管理，划清职责。理顺流程，落实职责，提高执行力作用。

3、用心开展精细化管理预防活动。开展多种形式的质量复查活动，检查设备图纸、技术条件、工艺流程、设备安装规范等要求的正确性和完整性;组织技术人员学习、消化图纸和技术文件，检验时做到心中有数;将精细化管理工作规范化、程序化、制度化。

20xx年的工作给了我们很多启示和教训，20xx年对于我们又是具有挑战性的一年，技术部全体员工必须会以项目管理为重点，抓质量、讲效率，全面推进各项工作的开展，为公司取得更大的辉煌尽绵薄之力!

**企业年度质量总结报告篇三**

转眼间20xx已经成为昨天。在这过去的一年，对于xx来说也是不平凡的一年，我们进行了多项设备改造、新产品开发；也经受了全球金融危机带来的巨大冲击波，让人感慨颇多。质量部20xx年的工作进行需要回顾总结的也比较多。

质量部的工作主要分为七大块：iso质量体系运行、原材料外购件进厂检测、质量检测分析、成品检验包装、计量管理、质量控制等。

1、20xx年12月12日至14日由质量部牵头，组织了审核小组对公司各个部门进行了全面的审核，共发现了2项不合格，并开具了3项观察项。均已经按要求在规定时限内进行整改。

2、20xx年12月24日至25日，由华电万方认证公司对我公司进行了外审，审查结果比较理想：没有不合格项（轻微、严重），但有2点建议需要整改。公司各相关部门已经针对外审所提出的建议项作了整改，并对部分外来文件进行了修订。

3、公司于20xx年12月30日协助总经理召开了“管理评审会议”，由质量部负责会议决议的执行跟踪。

4、为确保质量管理体系持续的适宜性、充分性和有效性，20xx年对质量手册和程序文件按标准进行了修改，明确了职责和范围，同时增添了新的标准文件。

部门加强了对原材料外购件的质量监控：对纳入iso质量管理体系的所有原材料外购件全部进行跟踪检测。本年度因各种原辅材料价格上涨，导致部分原辅料品质下滑，质量部加强了对原材料、外购件的检验把关。其中原材料大部分采取折价让步接收处理，也给后续加工效率带来一定困扰。

还是需要加大对原材料的监管力度，严格执行退货制度，确保原材料质量的提升；对于外购件质量部积极与同行交流，加强数据对比，每月对进厂外购件抽查多次。有效地减少了检验误差，但在采样、制样上还需进一步提升，以保证检测数据的及时性和权威性。

今年半成品数量大，往往在入库码放过程中有擦刮掉漆现象。有时因现场原定进场时间有变动，要推迟发货时间，使得产成品、半成品在成品库里日晒雨淋导致褪色，虽有补漆措施，但也使得产品外观质量受到影响。

这是我们今后生产中应特别注意的地方，多角度想问题，才能把工作做的更全面，提高自身的责任意识，时时处处从思想到行动都明确“质量就是市场”。

再好的内在质量产品外观有瑕疵，也将被市场淘汰，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。为此我们还必须进一步加强生产过程中各环节的管理，使我们的生产水平、产品质量有新的突破。

公司的主要产品是除尘器，成检车间是除尘器产品质量把关的最后一道工序，直接面对客户，其责任重大。公司于20xx克服了人员紧张，包装场地狭小，产品规格批号多的困难，出色地完成了除尘器成品的质量把关。成品检验和原材料料控制、安装质量控制等关键业绩指标完成良好。全年没有大的客诉事件发生。

计量器具检定工作：对于外较的计量器具按计划请技术监督局人员进行外校。部分检测设备按周期内校，有效降低了成本。现公司已将计量器具档案划归到质量部进行统一归档，并按要求作好相关对外工作。

2、质量研讨会、客诉分析会：

①应公司要求，由总经理主持，质量部参加质量研讨会。会议主要讨论了工程质量情况及原因分析研究，并就工程质量问题作了深入分析。

②召集干部和技术人员参加了“质量分析会”。会议就项目情况进行了分析总结，深刻剖析了问题产生之原因，制定了从原材料采购、成品检验出厂至产品安装的相关行动目标。

3、加强了除尘器生产状况、品种规格情况的跟踪，对生产中的波动及时进行反馈。并设计统计报表完善质量记录和统计。将产品质量状况直观的展现出来。对公司整个管理体系的维持和产品质量的改进方面起了积极的作用。

4、加大对员工的培训力度：人是质量控制中最重要的因素，员工素质的高低对质量控制起着决定性作用。因此质量部加大的培训的力度。各车间也从管理、技术方面加强培训，同时也借公司“内训”机会对员工和班组长进行了如“抽样检验、激励管理、时间管理、员工职业意识和品管部品质控制”的相关培训。

20xx年工作中的不足与20xx年改进计划：

5、20xx年各部门指定一名质量管理员，参加质量部组织会议，并传达会议精神，配合质量管理的各项工作。

**企业年度质量总结报告篇四**

为了提高我们管理能力，公司安排我们学习全面质量管理，通过本次培训自己也学到了许多管理方面的知识，对全面质量管理有了一个更全面的了解。

质量是企业的生命，质量的控制与质量的改进是企业的原动力。而企业要持续发展，应该遵循一个科学的管理程序。全面质量管理的内容包含产品质量、工作质量与服务质量。真正意义上的全面质量管理是全员参与的工作，只有提高工作质量才有可能提高产品质量，并不断完善与提高。

1.什么是质量?质量管理是做什么的?产品的质量取决于生产过程，包括工作质量、设计质量、工艺质量等。质量管理的目的是通过组织和流程，确保产品或服务达到内外顾客期望的目标，确保企业以最经济的成本实现这个目标，确保产品开发、制造和服务的过程是合理和正确的。

2.为达到以上目的及目标，企业要建立起质量保证体系，使产品和服务在可预见的范围内，满足内外顾客需求，牢固树立产品品牌意识，从而实现企业的经营战略目标。而质量管理重要的准则是行动，所遵循的原则是加强流程管理，做到有检查、有落实、有跟踪、有反馈、有结果，有始有终，才有效果。

3.作为管理层必须明确对质量的态度，只有重视质量才有可能提升质量;

6.充分了解客户当前的品质需求，使产品达到客户期望值;产品质量是以顾客为中心，使产品满足顾客需求;不断对产品进行持续改进，获得创新。

8.从系统的解决问题，找出个人的短板、找出问题的根源;正确对待问题，检讨自己工作中的不足。

9.实现质量目标的核心是塑造敬业精神，对优秀员工应公开表彰，但只靠鼓励或威逼工人提高生产效率、加倍细心或者更卖命来加以改进毫无用处，提高质量的真正潜力在改善工作态度，改善工作态度是提高质量的关键。

在以后的工作中，我们对自己的管理工作要有一个全面的认识，使工作逐步细化，重抓细节，无论是日常管理还是遇到紧急情况都要有一个清醒的头脑。遇事不慌。更要有信心来做好每项工作。在日常的工作中要多思考问题，多问几个为什么，善于思考，这样才能在工作中发现问题。

通过有效的、正确的途径来寻求解决问题的方法。要根据自己发现的问题来找到一个好的解决办法，将导致问题的原因罗列出来，针对影响因素确定如何去改善问题，如何彻底解决问题的方案。在实践中找到解决问题更好的方法。任何的方案不去实践也只是空谈，所以最重要的还是实践的阶段，通过实践能够更好的验证我们提出的方案的准确性。并能够发现前期方案的不尽完善的地方。事后善于总结的一种很好的思考问题的方法，就是当你发现存在的问题，通过某种方式将问题处理，这就是一个过程，就要有总结的必要，总结的目的就是根据一个事情的过程给自己和他人做出的一种借鉴。并能够提高自己工作能力，通过总结能够体会到工作中的不足。

**企业年度质量总结报告篇五**

4月份完成1项市级qc成果陈诉及宣布工作，成果名称：进步外墙窗户防渗施工一次合格率;qc小组名称：李云栓qc小组。由徐凯锋负责编写、陈诉与宣布，焦苗苗共同。过本次亲身阅历qc成果编制及宣布工作，传神地体会到了qc对施工治理的紧张性：它为施工现场治理提供了阐发、办理问题的思路，统计措施的适被选择可以进步现场质量治理程度，宣布现场的临场表现才能对qc成果综合评分影响较为显著。整个流程走完之后，对来岁的qc成果总结及宣布工作基础上有了大致了解，有利于往后指导分公司各项目qc成果的各项工作。

每两个月参加分公司对各项目的综合考评工作。分公司每两个月会进行一次综合考评，分公司不按期对各项目进行指导与反省。参加各项目紧张分部分项工程验收工作，如：根基钢筋隐蔽验收、主体封顶钢筋隐蔽验收，根基与屋面防水隐蔽验收等。综合考评与平时的监督反省中技巧科两个人同时参加，徐凯锋负责现场技巧与质量方面反省，焦苗苗负责内业材料核查。

技质科本年度已经组织4次参不雅或培训，年底仍有1项总结交流会即将举行。

5月份组织分公司全体技质人员在三楼会议室学习质量业务知识。本次质量宣贯由徐凯锋主持，焦苗苗主讲。此次培训重点解说实测实量、qc小组运动、细部做法三个部分。区别于以往的纯真授课模式，本次培训历程中主讲人每讲完一部分业务知识后，主持人会针对所讲内容随机抽取参加培训人员进行重点提问与深化解说。这种即时交流、互动的环节，不仅加强了参培人员听课的注意力，而且通过他们的信息反馈可以进一步了解项目施工现场的质量治理环境。

6月份分公司技巧质量科在三楼会议室组织了为期半天的关于《雨期施工技巧治理步伐及应急预案》的知识培训，本次培训由徐凯锋主讲，分手从地基根基、主体、装饰装修、屋面各分部以及临时用电、机器设备、应急预案等方面雨期施工应注意哪些问题进行解说，并在解说历程中针对所讲内容随机抽取参加人员进行重点提问与深化解说。这种随机交流、互动的环节，不仅加强了参培人员听课的注意力，而且通过他们的信息反馈可以进一步了解个人业务知识程度。

8月份分公司技巧质量科在分公司三楼会议室组织了为期一天技巧质量阐发会暨201x新地标与技质治理制度宣贯会议。本次会议中各项目工程师与其他技质人员均提前做了充分的筹备工作，未能参加现场陈诉请示的内蒙强茂能源项目将视频陈诉请示资料实时发还分公司并在会场播放。部分参会人员的陈诉请示内容与谈话方法分外出彩，获得了分公司领导与技质科的高度赞赏。

9月份分公司技巧质量科组织项目人员分手对公司东区项目、分公司梁家庄改造项目与关杜庄改造项目三个项目进行参不雅学习。本次参加现场学习人员不局限于项目技质人员，还包括现场司理、平安员等岗位人员，参不雅人员共计20余人。通过本次现场实体参不雅学习，参加人员均表示拓宽了视野、增长了见识，学到了书本中难以直不雅理解与控制的业务知识，受益良多。以后分公司技质科将会继承落实分公司与公司相关要求，进一步增强公司范围内的兄弟单位之间项目的学习与交流，赓续晋升项目治理人员的业务程度。

12月底的工程亮点交流会已定于30日上午进行，交流内容要点已经在分公司群内进行告示，并专门给各项目工程师电话见告会议注意事项。技质科计算通过这次交流，达到展示各项目施工治理特色、增强各项目的交流与互动、逐步晋升项目技质岗位人员的综合治理程度的目的。

三、四季度和谐相关人员帮忙新闻大楼进行完工验收前期筹备工作。近期已派人负责整理收集节能专项验收材料，市优工程陈诉工作正在有序推进中，市优工程陈诉必要在完工验收半年后两年内进行，且必要各项扶植手续齐全。

帮忙北董城中村子改造4#住宅楼项目做好新技巧利用示范工程验收工作的计划未达到，尽管去过工地反省多次，主要是针对现场实体质量与内业材料方面，对付新技巧利用没有进行针对性指导。

本年度已经完成景新花园1#、3#、5#楼工程、惠丰压力容器车间工程、东阳关浴室工程3项完工工程的材料归档工作，已经多次指导与督匆匆潞城昌运嘉园项目做好材料整理工作。材料完善与归档工作主要由焦苗苗负责落实，景芷萱共同。近几月通过组织人员对长安高速房建5标、7标、潞城铱格斯曼等项目施工技巧材料进行的完善工作，可以看出内业材料的同步整理工作尤为紧张，若是项目材料员中途变化极易导致项目完工后材料无法实时归档与立案。通过对各项目的考评，发明多半男材料员不如女材料员长于材料整理工作。建议分公司以后尽量成长女性材料员，因为男性材料员多半环境下还未完成一个完整的工程便被提拔或调剂到其他项目或本项目其他岗位上，这样异常晦气于分公司的材料归档工作。当然，对付目前分公司材料员程度参差不齐的环境，技质科计划在本年底或下年初专门组织材料员进行经验交流与培训。

本年度已经指导新开的晋城市枣园村子改造回迁楼项目、梁家庄城中村子改造项目、关杜庄圣苑小区11#楼项目、北董城中村子改造11#楼项目4个项目完善了施工组织设计及各专项规划的编制与审批、深基坑工程的专家论证工作。各类规划报至技质科后，首先看到的是规划的审批表填写不规范。通过比较报送来的各项目的规划，发明多半项目技巧人员对付规划报审法度模范没有清楚认识。《山西三建技巧质量治理制度》中有相关根据的：单位工程规模大小抉择施工规划的报审流程产生差异，规模小的单位工程由分公司审批，规模大的工程或危险性大的分部分项工程由公司审批。多半项目照样依照以往的方法，拷贝或下载一份相似规划，把此中工程概况与相关内容大致改动便报送至分公司，然则本着负责任的态度，技质科负责对各项目的规划均进行认真检察后返回项目，项目人员改动后再报送，科里再打回去改动，颠末两个回合之后，项目的规划质量有了较明显改变。后来针对此种环境多次与项目人员电话沟通后，环境有进一步改不雅。之后分公司专门组织技巧质量人员对规划的编制与报审进行了培训与交底，目前基础杜绝了编审法度模范不正确的现象，规划中前后矛盾或者错别字过多现象逐步削减。

**企业年度质量总结报告篇六**

在质量岗位工作近4 年，经历了从陌生到独立工作思路形成阶 段，现结合自身参与的实际工作将这阶段的得与失总结如下： 主要重点放在现场员工质量意识的提高，操作技能熟练程度，是 否遵守作业指导书的要求。

主要体现在员工是否意识到本工序质量特 性对产品质量影响程度， 是否按照工艺要求进行操作与发生不良情况 下的应对，是否能够对本工序成品实行首检，自检，互检保证检测频 度与准确性。

现场的设备状态如何，能否保证我们的质量要求。

设备精度，模 具精度，刀具精度，设备的调整频度及保养情况。

保持设备在最适合 的工况下工作。

生产过程的工艺方法，工艺参数是否合理，在实践中逐步对其优 化，并提出建议性措施。

现场测量系统精度，能力如何，是否在受控状态下。

测量系统校 准周期与频度是否合理及现场员工是否正确使用。

以上所涵盖的所有内容的工作输入是每天的巡检，工作输出是巡 检记录。

巡检过程中这些内容是主要关注点巡检是我日常工作的重 点，要达到此项工作的成效认识到敏锐的洞察力是必不可少的能力。

这就要求自己时刻把能引起质量问题的不符合与体系，程序文件，指 导书等规定的不符合在脑海里形成基本的框架并深知每项不符合所 能引起的后果。

这其实就是质量意识，有这样的意识就会使自己在很

自然的情况下发现问题及时的采取措施。

另外洞察力还取决于潜在隐 患的发现，在还没有发生时就能采取有效的措施避免它。

此外， 在日常工作中我认识到作为一名质量人员坚持原则的重要 性，在与其他部门开展相关工作时，要就实反应问题、以数据为依据 处理问题，不会因来自于上司、同事等外部压力，而改变自己的结论 或做出不符合正确要求的决定。

比如，一些由于外协不良而判废的处 理，生产线不符合而停产判定等，抛开压力等外界因素理想情况下应 该以质量为重，判定不符合的问题就不能妥协。

因为我的工作就是与 不符合要求的产品，现象打交道，如果不能坚持原则，则问题难于得 到纠正、我们就无法树立应有的威信，进而使我们的监督形同虚设。

从另个角度来说，坚持自己的原则，就能为以后的质量控制，质量改 善工作打下了基础。

除了上述在工作中所必须具备的能力， 沟通协调的及时性也是相 当必要的。

通过这段时间的工作实践，逐步意识到质量管理工作似乎 依附在其他工作之上而侧重于有效沟通的管理工作， 质量管理需要有 效的平台做为基本， 而平台中最关键的就是 “人与人之间的信息交流” 。

如果没有有效的沟通与协调，问题

不能及时的传达，进而就会对日 常的各种质量问题点失去控制， 现场的实际情况不能第一时间掌握这 样就拖延了我们处理问题的时间增加了不必要的质量成本损失。

的工作很杂而不能抓到工作的重点，但这不是借口，只有一步一步的 把固定工作作好并对其他一些杂项工作做出很好的规划这样就不会 有工作问题的遗漏。

2，一些需要沟通解决的问题处理不及时，包括外协不良的传达，现 场不符合的指正与确认等。

这也是沟通能力的体现虽然认识到沟通的 重要性但是在具体的工作中由于一些因素的干扰， 但沟通就是沟通只 要及时的沟通有的问题就能顺利解决。

3，工作没有了创新性，创新上其实就是主观能动的体现。

也许是经 验的不足很多问题不能想的很周全， 对自己的工作没有主动改善的想 法不知道该从何处着手开展工作。

其实这需要一定时间的积累，逐步 完善自己的工作思路。

4，产品工艺知识了解还不够透彻，遇到问题不能及时的作出判断。

虽然自己在工艺知识方面也积累一定的经验但需要要加强的还很多， 产品工艺的学习也是我以后工作的重点只有这样才能准确的分析问 题所在。

5，一些相关工作的管理办法，管理方式的欠缺。

这也是自己最弱的 一项，需要对一切接触到的管理办法与方式进行反思，明确这些方式 方法的目的与合理性结合自身的实际工作来理解与完善 6，体系，程序文件等标准化知识的匮乏。

需要熟悉每项工作内容在 体系和程序文件中出处，并理解为什么这样规定等。

7，质量管理理论知识强化，因为只有强有力的理论做为依据才能顺 畅的完成工作，准备报考质量工程师考试来强化自己的理论知识。

1、善于发现目前版本的游戏中可能存在的 bug，及时找出来并下单 给相关部门进行处理，相关部门处理完反馈回来，也要进行及时的复 测，保证 bug 已被及时修复。

4、经客服部提交过来的玩家反映的 bug 测试;

出的建议可以通过下单给相关方面的部门。

情况，举个例子：例如某游戏要做次大的版本更新，在流程测试后， 可能还会被要求做一些压力测试。

这个要按当时的具体要求进行调整 和测试了。

二、注意与其他部门的沟通以及 qa 日常工作中所需要注意的问题 当其他部门在下单后， 接单要尽快测试， qa 必须尽快反馈测试结果。

这个时候注意要跟相关部门的下单人员进行沟通， 以协助相关部门更 快的找到的问题的根源。

qa 不仅在测试的时候要耐心，沟通的时候 也要有耐性。

有些 bug 单子在测试过程中可能被拖了进度， 这时候， qa 要主动跟进和了解。

做 qa 要记住几个“尽可能”：尽可能快的找 到 bug，尽可能快的接单测试;尽可能快的反馈结果，尽可能快的 跟进问题处理进度，尽可能多的提建议，帮助完善整个游戏(虽然有 些建议可能用不上) 。

另外，在 bug 单子多的时候，一定要分清楚测试的先后顺序，主要 是按照优先级进行划分，一些可能影响整个游戏平衡的大 bug 一定 要优先处理，一些相对小的 bug 可以相对延后测试。

最后注意，测 试的时候一定要符合相关部门的需求进行测试。

三、qa 工作中需要了解的信息和掌握的工具

1、数据库语句以及数据库的一些知识;

2、熟练使用 office 办公软件;

4、游戏经历越多，qa 的工作就越容易上手。

所以要多玩游戏，多

玩不同的游戏;

来同盟任质量部主管刚好3个月，今天也是我满试用期的日子，也算是一个试用期总结报告吧。

好快，真有“逝者如斯夫，不舍昼夜”的感觉。

本想说些什么，但在沉思片刻后又停住，因为我想到先别唐突，多思考一下再说，质量毕竟是一个比较烦琐的部门，品管品管(频管频管)，需要频繁的管理。

上任至今，秉承全面继承，不全盘否定，适当改进与完善，寻求适合同盟的品质管理风格，但是发现秉承不下去。

1.20xx年工作总结：

1.1人员分工岗位职责

之前质检员工作即要负责现场巡检工作同时还要负责成品入库检验，在入库检验的同时对生产巡检就形成了无管控的.状态，导致现场不良品过渡生产或不良直接流入客户端。

质检员其次还要负责提供产品出厂报告填写，一人多个职位难免使出厂检验工作形成一个虚设的职位，演变成出厂检验的工作的目的只是为了应付客户的出厂检验报告，实际从未真正检验过产品质量。

试验。

设有质检员3名：2名分别安排随生产线白夜班生产中的过程巡检工作，另1人主要负责成品入库检验及产品出货检验工作。

通过合理的人力分配，专人专事，使工作单一化。

我负责统筹，重心放在解决问题方面，消除陌生，融于其中，实现主导，管理从进料到成品出货的生产全过程的品质事务与售后的产品质量客诉处理。

工作中奉行“员工的执行力就是反重复把同一件事做对”的指导原则，执行客户与公司制定的检验标准与检验流程，通过绩效考核提醒员工工作中保持紧张感，不偏离正常工作轨道，跟上大部队的步伐。

同时工作中给员工创造一个合谐的工作氛围，减轻他们的思想压力与包袱，我始终坚持“有功从员工开始，有过从领导开始”，让员工甩开包袱，努力做好工作。

1.2、标准与流程建设：

1.2.1根据目前状况制定了进料检验作业流程，过程检验作业流程，入库检验作业流程，出货检验作业流程，理化实验流程，ots样件检验流程，委外实验流程，通过流程的完善，质量人员清楚了解到何人何时做何事，何事何人应该如何去处理。

我一直向现场质量人员灌输其工作岗位存在的目的，只有了解到其工作目的才能正在把事情做好，目的：确保不良品不过度生产;确保公司生产出来的产品符合客户需求，那么如何去确保呢?就是通过对现场产品质量做好监督，检查，区分，隔离，标识，跟踪，最后把问题闭环。

1)首先从进料开始：材料进来之后没有一个可供检验参照的检验标准(标准可操作性差)，无法检测项目同样也列到检验项目中，供应商提供检测报告从来没有通过任何方式验证报告有效性，也可能是之前一直认为供应商的质量相当好，或者说公司对供应商的材料质量没有太高的要求，材料的质量问题根本就没有方式去掌控。

2)过程检验：又叫巡回检验，就是整个检验过程是从头开始到结尾后再从头开始，一直到下班时间结束方可停止，现在质检员其他检验工作内容太多，导致现场质量管控可以说是一塌糊涂，设备能力达不到要求，现场就开始慌乱，不知道产品到底是否合格。

有的是商量着放行，有的闹得不欢而散，有的是生产为满足生产计划继续生产。

生产部门卡尺与质检员卡尺有差异，导致各说各的，最终都是没有结论。

我很多次都交代生产把所有卡尺都收上来让我来校验，无果而终，中间也检查过3把卡尺，一把是电池没电，另外两把是卡尺外卡尖部受到外力撞击，卡尖弯曲，这种卡尺能准吗?量测厚度时都用卡尖去量测，能准吗?用力过大，量测结果偏小，这样的结果可信度有多少?讲过多少次有人听吗?右手握卡尺，使用大拇指和食指同时匀速用力推，接触到产品即可读数，一定要保持产品表面无其他杂质影响量测，量测时用外卡中部去量测。

这都是一些基本的动作。

3)入库检验：又叫终检，就是对产品进行入库前检验，此时应当对产品的所有尺寸，性能，外观，包装，标识做一个全方位的检验，而且不能与过程巡检是同一人，如果是同一人就会产生麻痹的思想。

所

以现在入库检验只是看包装和标识。

尺寸性能就用过程检验替代了。

4)出货检验：又叫dock check码头检查，为防止装运出错而实施的产品入车前的确认，重要且有必要的环节，让物流执行检验，完全是虚设，既是球员有是裁判。

5)理化试验：到目前为止我也找不全所有客户的所有标准到底是什么。

不想多少什么。

2.对公司文化“快乐中工作，学习中成长”，

理解：我个人理解就是同盟的同事们通过公司的教育训练以及各项活动，使工作轻松快乐。

建议：这里只说一点，为达到目的我认为不可以都采用经济惩罚为手段。

3、目标措施：

3.1目标：

3.2措施

3.2.1原材入库检验：为确保原材进料质量，增加磁粉检测设备

3.2.2过程检验：

1.人员定位，专人专事，过程检验主要负责产品：厚度，尺寸。

工艺流程检验;

2.完善过程检验流程，标准化检验，确保让质检人员承担起各自应有的责任。

3.质量异常实时要求生产停线，防止不良品过度生产。

3.2.3理化实验：加大理化实验检验频次，只要有生产即不停止

实验设备。

确保产品性能符合客户要求。

3.2.4增加单一的入库检验和出货检验，把小的，低级的质量投诉降低为0次/年。

其主要负责：检验产品的装箱是否符合装箱图:核对产品外形含孔，装箱数量，件号对应关系，错件，缺件，外箱标识与实物一一对应，并盖检验章以便追溯。

3.2.5研发配方降本需满足客户质量要求，研发实时根据温度调整配方。

3.2.6加强生产人员质量意识，

质量部：xxx

20xx-01-30

1.

质量部年度总结报告

2.

质量总结报告

3.

工程质量总结报告-施工质量总结报告

4.

软件质量总结报告

6.

财务年度总结报告-年度总结报告

7.

质量主管总结报告ppt

8.

年度总结报告

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找