# 2024年节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案(5篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-07-02

*为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方...*

为了保障事情或工作顺利、圆满进行，就不得不需要事先制定方案，方案是在案前得出的方法计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

**节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案篇一**

一、活动主题

幸福新春 温暖慰问

二、目的与意义

1、关心城乡困难群众，互帮互助传递温暖

2、展示志愿者服务项目和优秀志愿者风采

3、引导健康生活方式，丰富群众文化生活，共建和谐社会

三、组织机构

主办单位：\_\_、\_\_

承办单位：\_\_、\_\_

协办单位：\_\_、\_\_

赞助单位：\_\_、\_\_

合作单位：\_\_、\_\_

四、活动时间

1、报名时间：20\_\_年2月5日——20\_\_年2月8日

报名电话：

2、集合时间：20\_\_年2月8日上午8时30分

3、送温暖活动：20\_\_年2月8日上午9时至12时

五、活动地点

1、集合地点：

3、慰问地点：

六、活动流程

1、830----集合、点名、分组、合影

2、900----全体单位共分五个组带着幸福礼包分别出发(城区20户，乡村10户，其中罗家村5户，)；行车路线：\_\_

3、930----到达弘农书院进入指定区域布场

4、1000----义诊、摄影、文艺演出同时开始：志愿者誓词：我是一名光荣的志愿者。我将尽己所能，不计报酬，帮助他人，服务社会，践行志愿精神，传播先进文化，为构建和谐社会贡献力量!

5、志愿者分五组到农户家里赠送新年幸福礼包

6、1200----大锅饭聚餐

7、1300----分组返回

七、志愿者任务：

1、爱心物资搬运，分5组到农户家里赠送幸福礼包

2、协助灵宝市妇幼保健院的医生为老人们义诊

3、现场布场，秩序维护，后勤保障，卫生打扫

为使此次春节慰问活动能够顺利举行且达到计划目的，实施细则必须详细周道且需要严格执行：

八、筹备组成立(2月5日——2月8日)

筹备组是此次活动的中杻，一切决策及命令都由筹备组产生及向下执行，筹备组人员要集中各项目组负责人，各司其职，各负其责。

具体人员分工：

1、总负责：由弘农书院院长何慧丽和金城志愿者联盟总策划王高峰担任，负责安排执行筹备组各项决策任务，协调各项目组负责人，及时上传下达，检查各处选拔完成情况，现场规划及统筹安排，处理突发事件等;

2、场地布置：移动公司门前会场由移动公司办公室主任郭维益、副主任李瑞负责布置;

弘农书院由车海生引导志愿者负责场地布置，村民通知并召集由樊少华负责，按照编号轮流进行义诊和摄影;

3、医疗义诊：灵宝市妇幼保健院志愿服务队秘书长齐海波负责组织义诊，地点在弘农书院一楼西教室;焦村镇卫生院组成机动服务队，由弘农书院工作人员引导入户义诊;

4、文艺演出：金龙文化传媒志愿服务队长田智峰，主持人由周铁锋和赵紫洁担任，音响冯国华、督导金果负责节目流程制定、排练安排、演出人员安排、进程把控、舞台及现场布置等，地点在弘农书院教学楼前操场

5、义务摄影：金苹果婚纱志愿书服务队长薛晓丹，负责组织拍摄等，地点在弘农书院一楼东教室

6、新闻宣传：金城志愿者联盟宣传部长刘建泽，负责配合报社和电视台记者开展采访和新闻报道等;

7、车辆保障：由所有参加单位分别提供；

8、后勤保障：由弘农书院刘巧珍和金城志愿者联盟后勤部长屈竹林带领10名志愿者负责为村民和志愿者提供午餐。

**节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案篇二**

为切实做好20\_\_年元旦、春节(以下简称“两节”)期间送温暖慰问活动，促进社会和谐稳定，推动漳州跨越发展，现制定如下方案：

一、指导思想

在“两节”期间，结合践行党的路线教育实践活动，深入基层、深入群众，通过丰富多彩、形式多样的送温暖慰问活动，让困难企业和困难职工切实感受到党和政府的关怀和温暖，维护社会和谐稳定。

二、送温暖慰问对象和范围

(一)停产半年以上或已进入关闭破产程序的国有、集体困难企业及其他困难企业等经济实体;

(二)企业特困职工;

(三)已进行失业登记的特困失业人员。

上述特困职工和特困失业人员是指本人及家庭因病、因灾、因家庭成员变故、夫妻双下岗以及其他原因，导致家庭生活严重困难，当前生活状况属于本地区、本单位的特别困难人员(家庭人均生活水平低于当地最低生活保障)。

三、送温暖慰问活动时间

全市送温暖慰问活动，从20\_\_年1月1日开始，至20\_\_年3月5日(元宵节)结束。具体活动时间可根据各地实际情况安排。

四、送温暖慰问活动内容

“两节”送温暖慰问活动分四个阶段组织实施。

第一阶段：准备阶段(从发文之日起至20\_\_年12月20日)

1、组织调查摸底。各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业对本级、本部门困难人员进行走访摸底，并按照本方案要求，确定拟慰问的企业和人员名单。困难企业经主管部门确认，困难人员经企业或社区确认并张榜公示后，及时报送申报材料。如发现上报的材料不实，存在擅自扩大慰问对象和范围的，按有关规定处理，并取消其次年补助资格。

2、制定活动方案。各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业要结合实际，按照以人为本、执政为民的要求，将送温暖慰问活动作为一项重要任务，有针对性地制定20\_\_年“两节”期间的送温暖慰问活动方案。

第二阶段:宣传阶段(20\_\_年12月20日至20\_\_年1月10日)

结合深入开展党的群众路线教育实践活动，通过电视、广播、报纸、网络等新闻媒体，广泛宣传送温暖慰问活动的意义，不遗余力的宣传送温暖活动中涌现出的感人事例和历年送温暖活动所取得的成效，推动全社会形成关心帮助困难职工的优良氛围。

第三阶段：慰问阶段(20\_\_年1月10日至2月10日)

1、深入基层慰问。要集中人力物力，通过走访慰问、结对帮扶、驻村蹲点等方法，深入了解企业和职工的生产生活状况，努力协调解决基层反映比较集中的就业、社会保障、收入分配、劳动关系等问题，防止慰问走过场、流于形式，真正做到送温暖活动进家庭、走企业、访贫困、问冷暖，关心职工疾苦，了解企业困难，切实帮助他们解决实际困难。

2、开展慰问方法。一是坚持分类指导，务求工作实效。针对困难企业和困难人员的不同困难程度、不同致困原因、不同帮扶需求等情况，可采取“送政策、送岗位、送培训、送物资、送资金”等多种慰问形式。二是把慰问活动同日常工作相结合。三是丰富活动内容，促进社会和谐。有条件的地区、企业，通过开辟返乡专列、帮助预订返乡车票等形式，为外来务工人员顺利返乡过年提供各种方便。组织开展多种形式系列活动，丰富留漳过年的外来务工人员的精神文化生活，让他们在我市度过一个欢乐、温暖、祥和的新春佳节。

第四阶段：总结阶段(20\_\_年2月25日至3月5日)

各县(市、区)人社部门、市直有关单位和企业对本地区、

本部门开展送温暖慰问活动情况、典范经验和创新做法要及时进行总结，于20\_\_年3月1日前以书面形式报送市人社局，市人社局将汇总上报省人力资源和社会保障厅。

五、慰问活动的资金筹集

各县(市、区)人社部门要尽快与当地财政部门协调，提前安排落实慰问资金。各县(市、区)、市直有关主管部门和企业在送温暖资金的筹集、管理、使用过程中，要严格遵守财务制度，坚持公开、公平、公正、有序的原则，规范程序、加强监督，确保送温暖资金真正用于困难企业和特困人员。

六、慰问活动的相关要求

1、各县(市、区)人社部门、市直相关部门要提前调查摸底，将拟慰问的企业和人员名单进行汇总。各县(市、区)于20\_\_年12月20日前，将(附件3)报送市人社局汇总;市直相关部门于20\_\_年12月25日前将(附件1)和(附件2)一式一份报送市人社局。

2、送温暖慰问活动中，要做到轻车简从，简化接待。着重解决实际问题，不作表面文章。

3、要认真执行廉洁自律有关规定，慰问活动中不得收受礼品，不得给困难企业和困难人员增加负担。

**节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案篇三**

一、目的

为进一步做好关心职工、爱护职工、帮助职工的工作，集团始终把困难职工的慰问工作做细、做深、做实，构建和谐的企业关系当作公司宗旨，为落实好困难职工帮扶机制，结合集团实际情况，特制定职工生活困难救助办法:

二、慰问活动主题

关心职工生活，构建和谐\_\_。

三、慰问对象

困难职工、困难党员及军属。

四、参加慰问的领导及部门

\_\_商贸慰问活动由商贸公司工会牵头，集团董事长、总裁、副总裁及相关部门经理参与。其他子公司慰问活动由各子公司自行组织。

五、慰问形式

1、困难职工、困难党员发给慰问金、慰问品;

2、军属(现役军人家属)发给慰问品：

3、各子公司将困难职工、困难党员及军属慰问标准统一发到商贸公司工会，经集团领导审核后执行。

六、慰问时间

20\_\_年x月\_\_日(腊月二十五)之前。

七、困难职工评定标准

为体现公司对职工的关爱，切实让确有困难的党员、职工感受到公司温暖，特制定评定标准。

1、家庭成员中有人患有重大疾病，常年医治费较大难以承担;

2、家庭无自有产权住房，常年在外承租住房，只有一人工作承担家庭所有开支，年收入低于25000元;

3、家庭虽有自有产权住房，但家庭成员中有人患有重大疾病，需要常年医治，家庭年总收入低于20000元;

4、年内因意外事故造成家庭人员伤害或财产损失，影响家庭正常生活;

5、符合以上困难的党员、职工评定标准的家庭无大额存款，年内无添置日常生活必需用品以外的豪华设施。

八、困难职工评定程序

根据公平、公开、公正原则，制定困难党员、职工评定程序。

1、根据各子公司困难党员、职工评定标准，由党员、职工本人向公司提出书面申请，如实说明其家庭经济状况，交给所在部门;

2、各子公司困难党员、职工、军属申请人所在部门进行初步核查评定，部门经理签字上报公司;

3、各子公司组织人员调查核实;

4、核实后提交各子公司经理办公会研究，确定困难职工名单，并在公司公示栏公示3天。

5、公示无异议后，上报集团党群部。

**节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案篇四**

为贯彻落实《\_\_县20春节慰问方案》的通知精神，切实安排好各类困难群众的生产生活，确保困难群众过一个欢乐、祥和、喜庆的春节。根据上级精神，结合我镇实际，特制定如下方案：

一、组织领导

为切实保障春节慰问活动圆满、顺利完成，镇成立春节慰问活动领导小组。

政委：

组长：

副组长：各联村党政领导

成员：各联村干部、村（社区）党组织书记和主任

成员单位：党政办、综治办、社会事务办、财政所和派出所

领导小组负责整个活动的组织领导和慰问对象的审核把关以及入户慰问等工作。领导小组下设办公室（设社会事务办），陈琳同志兼任办公室主任。

成员单位中党政办主要负责县领导慰问活动的沟通联络和会务保障等工作；综治办和派出所共同负责上级领导慰问活动的交通警戒、安全保障等工作；财政所主要负责慰问活动的资金管理和发放工作；社会事务办负责整个慰问活动的方案制定、组织协调、资料收集、归纳汇总和数据上报等工作。

二、活动实施

慰问活动从年1月4日开始至2月1日结束，共分四个阶段组织实施（具体时间安排见附件3）。

（一）研究部署阶段（1月4日至8日）。镇党委、政府召开党政办公会，研究确定《\_\_镇20春节慰问方案》，并召开会议进行安排部署；各村（社区）结合本单位实际召开村支两委会或村民议事会，学习和传达会议、文件精神，并安排部署任务，认真做好前期准备工作。

（二）摸底审核阶段（1月5日至17日）。5日至17日各村（社区）根据慰问对象标准和工作流程（见附件1），认真开展调查摸底和评议公示等工作；17日前，各村（社区）将拟慰问对象名单（电子档）上报镇社会事务办，经初审和汇总后，呈报镇党委、政府审核。

（三）公示上报阶段（1月17日至1月19日）。经社会事务办入户调查和核实，并报镇党委、政府审核通过后，于17日将全镇拟慰问对象名单在政务大厅、政府官方网站与“阳光三农网”上进行公示，公示时间为3天；公示无异议后，于19日将全镇中、重度困难户慰问名册上报县民政局社救科；1月21日，《星沙时报》将公示全县中、重度困难户慰问名单，全面接受社会监督。

（四）入户慰问阶段（1月25日至2月1日）。联系本镇的县领导、县直部门以及各联点党政领导、联村干部和村（社区）干部在镇党委、政府的统一安排下，依据慰问名册逐户上门慰问（具体时间待定）。

三、慰问对象和标准

慰问对象分五类。

（一）重度困难家庭（每户慰问4000元）

1、年度内患大病且自付医疗费4万元以上的低保家庭；

2、年度内患大病且自付医疗费8万元以上的困难家庭；

3、有两个残疾人的非常困难家庭；

4、有重特大疾病患者并办理了特殊慢性病门诊救助（恶性肿瘤、肝移植术后、肾移植术后、肾功能衰竭（尿毒症）、帕金森病、系统性红斑狼疮、再生障碍性贫血、重症肌无力、重性精神病、血友病、地中海贫血、白血病、急性心肌梗塞、肝硬化、重性心脑血管疾病、小儿脑瘫）的非常困难家庭；

5、因灾因祸因事故等原因造成生活非常困难的家庭。

（二）中度困难家庭（每户慰问元）

1、年度内患大病且自付医疗费2万元至4万元的低保家庭；

2、年度内患大病且自付医疗费5万元至8万元的困难家庭；

3、有残疾人的比较困难家庭；

4、有重特大疾病患者并办理了特殊慢性病门诊救助（恶性肿瘤、肝移植术后、肾移植术后、肾功能衰竭（尿毒症）、帕金森病、系统性红斑狼疮、再生障碍性贫血、重症肌无力、重性精神病、血友病、地中海贫血、白血病、急性心肌梗塞、肝硬化、重性心脑血管疾病、小儿脑瘫）的比较困难家庭；

5、因灾因祸因事故等原因造成生活比较困难的家庭。

（三）一般困难家庭（每户慰问600元）

因各种原因造成生活困难的家庭。

（四）困难退伍军人（每户慰问600元）

生活困难的退伍军人家庭。

（五）政策性慰问

1、重点优抚对象（每人慰问800\_\_20\_\_元）。

2、劳动模范（慰问资金县总工会准备，慰问对象标准由县总工会确定）。

3、城乡“三无人员”一次性生活补助（集中供养的每人慰问600元，散居的每人慰问1000元）。

4、低保户（贫困户）一次性生活补助每人300元。

5、市定脱贫标准（年人均可支配收入4000元）线下的农村建档立卡贫困户每户一次性生活补助3000、5000元；以上对象又同时符合中、重度困难家庭慰问标准的就高不就低并再增加1000元一次性生活补助，对象和标准由县农业和林业局确定。

四、资金安排

（一）县下拨资金

县民政局安排全镇春节慰问金共计86、9万元，具体明细如下：

1、一般困难户慰问金15万元，不足部分从临时救助金中列支。

2、中、重度困难家庭慰问金40、4万元。

3、困难退伍军人慰问金3、9万元。

4、农村建档立卡贫困户一次性生活补助费22、6万元。

5、敬老院慰问金3万元。

6、优抚对象春节座谈会资金2万元。

（二）县直接打卡资金

1、全镇重点优抚对象54人，由民政局、财政局直接拨付个人直补存折和列表发放相结合（1—4级在乡伤残军人、老复员军人、三属、军队离退休干部每人慰问20\_\_元；5—10级伤残军人每人慰问1200元；参战、带病回乡、烈士子女、企业军转干部等每人慰问800元；无军籍职工每人慰问1000元）。以20\_\_年1月在册人员为准。

2、全镇城乡“三无人员”128人，共计110800元，由县民政局、县财政局直接拨付到个人直补存折（城乡散居“三无人员”85人、每人1000元；集中供养“三无人员”43人，每人600元，由敬老院统筹，按200元/人的标准发放慰问金，400元/人的标准添置新冬衣、被）。

3、全镇低保户（贫困户）一次性生活补助每人300元，计718人，共215400元，由民政局、财政局直接拨付个人直补存折，已于11月拨付到位。

4、市定脱贫标准线下的农村建档立卡贫困户一次性生活补助66户，计22、6万元（其中年人均可支配收入在3000元以下且家庭人口较多的重度贫困户14户，每户5000元；年人均可支配收入在3000元—4000元的中度贫困户52户，每户3000元）。

五、申报程序与统筹方法

困难家庭慰问对象实行申报制度，按照本人申请（并提供相关佐证材料）、村（社区）评议小组集中评议和复核、镇社会事务办初审、镇党委政府复审的程序进行；对于无行为能力的困难对象由村（社区）评议后上报。一般困难家庭慰问对象由镇统一安排，慰问对象经村（社区）评议、镇社会事务办初审、党委政府复审后张榜公示；中度、重度困难家庭慰问对象由县统筹，慰问对象在村（社区）、镇、县三级进行公示。

六、慰问活动安排

1、县级领导慰问：根据上级通知精神，联系本镇的县领导和县直部门将慰问镇敬老院和特困群众，慰问金和物资由镇社会事务办在县拨慰问资金、物资、一次性生活补助中安排（具体时间由县级领导确定）。

2、各战线慰问：县直单位对口组织对分管线上的困难家庭进行慰问，慰问资金由各相关县直单位自行安排，慰问对象由各相关单位和镇党委、政府共同确定，不重复慰问。除市级以上安排的慰问项目和资金有明确慰问标准要求的，其余均按县一般困难户慰问标准执行，对象统一纳入村（社区）和镇两级公示。

3、镇村入户慰问：由联村（社区）党政领导带队，全体群工队员、机关干部、村（社区）干部参加，由各联村组长到财政所领取现金，按照审定的慰问对象分组上户进行慰问。

七、相关要求

（一）严格申报、评议、公示程序。

1、20\_\_年春节困难家庭慰问对象实行申报制。由困难对象本人向村（社区）写出书面申请（注明困难原因、困难程度、申请慰问标准），提供相关佐证材料。无行为能力困难对象由村（社区）评议确定。市定脱贫标准线下的农村建档立卡贫困户以县农业和林业局提供的对象、标准为准。

2、集中评议和复核。由村支两委、村（居）民议事会成员、村（居）务监督委员会成员、村（居）民小组长、党小组长、妇女组长和老党员、离职基层干部代表、村（居）民代表组成民主评议小组，对全村（社区）申请慰问对象进行集中评议，评议出的对象由村支两委、村民议事会成员和联点党政领导、联村干部对民主评议初步认定对象进行复核、复查后张榜公示，公示无异议后报镇社会事务办。

3、审核、公示并上报。镇社会事务办对各村（社区）上报的慰问对象进行初审，后报镇党委、政府复审，审核通过后进行张榜公示；公示无异议后再将中度、重度困难家庭标准慰问对象名册上报县民政局。县民政局将于1月21日在《星沙时报》和县政府门户网站上公示全县中度、重度困难家庭汇总名册。

（二）严格慰问资金、物资管理。

1、统筹确定慰问对象。各村（社区）要统筹安排好本辖区范围内的春节慰问活动，确保该慰问的困难群众不遗漏，同时也不重复慰问。

2、严格慰问金发放要求。各类慰问金、物质和一次性生活补助必须由镇联村干部和村（社区）干部一起送到户，慰问金发放表须由慰问对象、上户干部共同签名，并拍摄照片一张（照片交给所在村居，由村居汇总后统一上报给社会事务办），不得由村（社区）干部和其他人员代领慰问金。

3、规范慰问金发放台账。慰问金发放表由镇社会事务办统一打印，各村（社区）要及时提供和补充完善慰问对象准确信息，以确保慰问金发放表的要素齐全、地址清楚、分类明确、联系电话准确。慰问对象签名的原始发放表交镇财政所记账，并将原始发放表复印1份交镇社会事务办存档。

4、严格落实“四个严禁”。即严禁优亲厚友；严禁挪用慰问资金慰问部门、单位；严禁将慰问资金进行自由慰问；严禁不按照标准慰问、拆分慰问资金。

（三）严格落实走访慰问活动。

各联村干部要深入联系的村（社区）走访慰问困难群众，认真落实“三严三实”专题教育要求，把更多的时间用于深入基层、深入群众，了解群众疾苦，给人民群众送温暖，密切党群干群关系，让群众实实在在感受到党和政府的关怀。全镇的慰问活动原则上在2月1日前完成。

（四）严格督查和追责。镇党委书记和镇长是镇慰问活动的第一责任人；各村（社区）党支部书记是村（社区）慰问活动的第一责任人；主管民政的副镇长和主任、联村（社区）干部是直接负责人。镇社会事务办将分组对各村（社区）上报中、重度困难家庭慰问对象进行入户核查；同时将设立咨询投诉举报电话，对群众反映的问题，认真记录、认真核实并将办理情况反馈给举报投诉人。县委将成立督查组，对20\_\_年春节慰问情况进行全面督查，对未按慰问要求落实的，将严肃追究相关责任人的责任。

**节日走访慰问活动方案 开展走访慰问活动方案篇五**

走访慰问组由局领导带队，相关科室、单位负责同志陪同，分成8个慰问组分赴企事业单位进行走访慰问。（具体分组安排表附后）

低保员工、困难员工、大病员工家庭、遭受意外伤害和灾害员工家庭。

走访慰问时间统一安排在20\_\_年1月20日至28日期间，具体走访时间由各走访慰问组带队领导在规定时间内自行安排。慰问金以每户1000元为标准发放。

（一）思想上高度重视。要通过开展走访活动，使困难群众切实感受到党和政府的温暖，使机关工作人员思想上有触动，认识上有提高，作风上有转变，进一步密切党群、干群关系。因此，各单位要高度重视，把此项工作作为春节前的一项重要的政治任务来抓，使好事办好，实事办实。

（二）工作上严格要求。各单位要从领导分工、人员落实、组织入户等各个环节上周密部署，合理安排，确保把党和政府的关怀送到每一个困难群众家中。各单位负责人要把走访慰问任务分解细化，要做到应慰问的困难户不漏户，确保圆满完成自己所承担的慰问任务。

（三）方式上细致周密。各单位入户人员要登门入户，把慰问金送到困难群众家中，要详细了解群众面临的困难，和群众推心臵腹地进行交谈，积极宣传党构建和谐社会的方针政策，鼓励困难群众树立信心，战胜困难，树立党和政府的良好形象。坚决杜绝应付差事，走过场现象的发生。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找