# 幼儿园后勤半年工作总结(5篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2024-07-26

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**幼儿园后勤半年工作总结篇一**

1、本学年新进4名保育员，我们组织以老带新的方法，由保育组长带头指导新成员一日生活环节操作，并按照《保育员一日生活工作手册》进行各环节工作，帮助新保育员快速熟悉工作内容，适应本岗位。

2、我们始终把后勤人员的培训工作摆在后勤工作的首位，不断加强业务学习，食堂人员本学期进行的了“膳食营养知识培训”、“什么是健康生活方式”、“如何平衡膳食”、“食品安全知识学习”、“食堂人员岗位技能实操”、“如何使食品加工制作规范”等业务知识培训；保育员是“如何套叠被子与整理床铺”、“保育员操作细则”、“桌子清洁、消毒的方法”、“保育员技能实操”、“保育员知识知多少测试”等业务知识培训；保安为“安保设备操作”、“外来人员盘问与登记”、“保安精神风貌”等培训。每月定期召开后勤会议，总结优点和反馈近阶段工作中的不足以便提高工作质量。

3、为提高后勤人员的整体业务素质，增强大家对保育工作的认识，我们开展了后勤岗位练兵活动，增强后勤人员的责任意识，提高他们实践操作能力，从而更规范更优效的为幼儿服务。活动中后勤人员用他们精湛的手艺进行包粽子活动，同时保育员还向大家展示了如何套叠被子和整理床铺，并对她们进行了保育知识知多少测试。通过活动，相互间取长补短，提高专业技能和服务意识。

1、每天坚持认真晨检，严格执行晨检制度，晨检时注重“一问、二看、三摸、四查”，发现问题及时处理，并做好记录。及时掌握生病幼儿的情况；做好药品登记，按时为幼儿服药。每天进班仔细观察幼儿，照顾每位患病幼儿吃药。发现有病情变化的幼儿，及时与家长联系，并作好适当的护理工作，如帮助测量体温等，同时做好相关的记录。坚持晨检与一日观察相结合，并做到有记录、有分析、有措施，努力以微笑的服务、热情的工作态度，赢得家长的信任。

2、加强各类卫生传染消毒工作规范化管理，严格开展消毒程序、消毒时间的控制、消毒制度的建立，并做好记录。具体要求是：幼儿常用物品的消毒工作按“幼儿园常用物品消毒常规”和“幼儿园消毒制度”执行。传染病流行季节按传染病消毒方法进行；消毒之后做好开窗通风工作。食堂每天对各种容器、货架、操作台进行消毒，并防止再次污染。保健医生经常进入班级进行卫生检查，保证幼儿们有一个整洁而安全的环境。

3、每月按照幼儿年龄及生长发育特点，设计适合本班的健康教育活动，并由保健部门统一整理，形成幼儿园各年龄段的健康教育活动集。每月更换卫生保健宣传橱窗，进一步向家长宣传科学育儿的知识。

4、加强膳食管理，做好膳食的营养计算。保健医生每周做好带量菜谱的制定，细化肥胖幼儿、贫血幼儿、体弱儿等特殊幼儿的菜单，并督促食堂、保育员做好特殊幼儿的管理，保证不同类型的幼儿膳食营养的均衡。我们为这些特殊儿童增加主食的花样，点心的干湿、软硬搭配，增设提高了饭菜制作的精细度，并做好每月的营养分析，特殊儿童所占的比例有所下降。

5、做好幼儿和教职工的体检工作，学期初对插班生和新入园教职工要求体检合格才能入园。在六一期间配合妇幼保健院做好了幼儿的体检和护齿工作，筛检出特殊儿童并建立个案管理。本学期体弱儿有3人，肥胖儿5有人。每月进行生长发育指标的测定与评价，采取相关措施进行矫治，同时与家长取得联系进行宣教。同时对上学期的特殊儿童继续进行管理直至转归。

为进一步优化食堂管理，全面提升食堂卫生、品质和效率，保证食品卫生安全，确保幼儿在我园健康生活，我园按上级部门的要求，继续深化“六t实务”管理，为此，三位食堂人员按照“六t”规范操作，使工作质量得到了提升。

1、指导、检查食堂人员规范操作。个人卫生、健康日检等；生熟分开—标记清楚、操作规范；清洁消毒—餐具、抹布的清洗消毒；食品留样—时间、数量、标记。

2、加强食堂管理。做好食品质量验收、出入货台帐记录、原料加工、餐用具清洗消毒、食堂设施、设备工具规范使用等工作。

3.食品安全突出一个“严”字。保质保量采购幼儿食品，以新鲜、优质、卫生为原则。保证幼儿营养膳食合理烹调。精心选料、合理洗涤和切配、合理的烹调。保证幼儿膳食的合适温度，健全各项卫生制度，环境、饮食卫生、规范操作。每天就餐观察，及时掌握信息反馈，了解幼儿饭菜质量。杜绝食物中毒事故的发生。

4、加强检查、考核。平时对食堂人员进行月考核，日日检查，实行每天巡视检查制度，发现有不规范的地方及时指出、改进。一年来，由于管理严格，我园无食物中毒事故发生。

5、五月初在迎接创爱国卫生城市的考核中，省考核领导小组对我园的食堂进行了各项检查，由于我们工作做的细致到位，检查后得到了领导小组的一致好评。并在六月初迎来了健康食堂领导小组的考核，考核后也得到了领导小组的肯定。

1、幼儿园将继续建立健全的由园长为第一责任人的校园安全工作领导小组，安全小组中，园长为组长，后勤主任为副组长，组员由保健老师、安保员和各年段组长组成。形成园长直接领导，定期对全体教职工进行安全教育，增强教职工的责任感。并组织全体教职工认真学习上级转发的各种安全教育、安全检查等文件，让大家明确安全工作是人命关天的大事，安全工作人人有责，使教职工在思想上对安全工作高度重视，齐抓共管，为全园师生营造一个安全、安静、和谐、健康的学习和工作环境。

2、为了加强我园师生的安全防范意识，我园每月进行一次安全知识培训，提高教职工在遇到安全事故时的应急能力。并把安全教育融入幼儿的一日教学计划中，各班每个月开展安全教育主题活动，本学期的主题活动为“春季饮食安全”、“交通安全”、“尖锐物品有危险”、“地震了怎么办”、“防溺水安全”和“暑假假期安全”。同时利用家园栏、led、横幅、网络等宣传教育手段，敲起大家的安全警钟，让幼儿从小牢固树立起安全意识，增强幼儿的法制意识，努力提高他们战胜困难和经受挫折的能力。另外根据局里文件要求，向全园幼儿发出“珍爱生命，预防溺水”的口号，通过家园栏、《致家长的一封信》与家长签订《防溺水安全承诺书》，利用魔豆广播、led、网络、宣传栏加大防溺水宣传力度，组织全园师生进入安全教育平台观看预防溺水视频，让全园师生了解到生命脆弱、生命可贵，切实推进教育效果，确保校园安全。

3、加强防控措施，力争三防工作实效化。人防：大门有保安，每天有教师护园，有效减少意外事故的发生。物防：注重幼儿园设施设备的检查与维修，特别是幼儿体育器具和大型玩具的检查，一旦发现有隐患，及时请人维修；注重小环境的安全，经常检查幼儿区域角游戏材料情况，确保幼儿游戏的安全性。技防：给保安人员配置了必备的防护用具，有防割手套、辣椒水、橡皮棍、抓捕器、手电筒等等。保安人员负责做好周界报警设备和视频监控设备的检查，并做好记录；保证技防设备电源通畅，24小时属于工作状态。另外，加强幼儿园周边的综合治理工作，经常与街道派出所取得联系，协作做好校园周边治安整治工作。

1、认真根据资金预算计划情况，合理地使用好各类经费，不断改善和优化办园条件。加强财务管理，严格执行财务制度，做好经费审计，规范收费，落实幼儿伙食账目的公示制度。

2、认真做好物品的出、入库登记。努力探索财物管理的科学性，进一步完善固定资产的管理，定期检查各班、室的资产情况，督促加强保管，降低损坏与流失。期末认真进行资产的清理核对工作。

3、实行固定资产信息软件系统管理，资产登记及时，帐实相符，设备、设施的使用、保管、报损规范，园舍建设、维修按规定申报，设备采购及其他资产增添按规定程序招标、采购、登记、入账。规范资产档案整理工作。

本学年，后勤部门在园长领导下，圆满地完成了各项工作，但还存在着不足之处，有些工作有待在下学年中不断完善。在以后的工作中，使后勤真正起到绿叶作用，配合前勤部门把三幼儿建设的更好。

**幼儿园后勤半年工作总结篇二**

幼儿园的后勤工作本就是一件不太上得了台面的服务性工作，事情杂而散，可谓是“剪不断，理还乱”。但本学年在园主任的领导下，后勤工作继续以教育指导《纲要》和《幼儿园工作规程》为指导，围绕幼儿园的中心工作，对照xx市幼托机构卫生、安全的标准，全体后勤人员以团结、协作、友好的精神，认真完成了各项工作。现简单总结如下：

本学年在园主任的重视下，我们有的坚持加强了对后勤人员的政治思想和业务的学习，每月定期召开一次后勤人员工作会议，学习内容以《幼托机构卫生保健工作手册》为主，在学习的同时认真对照职责要求，总结和分析工作中的得失，肯定了后勤人员工作上进步和成绩，指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。通过学习后勤人员的服务意识得到的提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，本学年后勤服务的质量有的新的提高。

幼儿教育在提高幼儿的生存、保护和发展水平方面担负着重大的责任，我们本着保教并重的方针尽最大的努力做好幼儿的保育工作，创设并不断完善卫生、健康、安全的教育环境。

1、安全管理方面，本学年我们一如既往地重视和加强了安全防护和安全教育工作，全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。具体做法：每月一次由尹师傅对大型玩具、电器设备、班级设施及食堂等进行了全面的检查，每次有检查记录，发现问题做到及时维修或上报。严格接送制度，又一次为每个家庭制作了安全接送卡，并督促门卫把好大门关。为了避免接送是的拥挤，我们改变的统一放学的时间。结合健康活动，要求各班老师加强重视对幼儿的安全知识教育，提高幼儿的安全意识。每周的卫生工作检查都有园领导亲临，由于全园人员的安全防范意识加强了，本学年无任何意外伤害事故的发生。

2、幼儿健康管理方面，本学年园领导在教师紧缺的情况下，确保了专职保健老师。并继续由有保健老师负责班级老师协作，认真做好每天晨间检查工作，把好幼儿安全健康入园的第一关，并根据保健要求，本学年重视了对患病儿的全日观察，严格了对药物的管理，于保健老师和班级老师共同填写好全日观察记录和幼儿服药记录。秋季尤其在“手口足病”流行期，进行了加强性消毒工作，对个别患儿做好了隔离。使各班的发病率控制到最低，也使得各班幼儿因病缺勤率降至最低。

3、食堂饮食管理方面，本学年在学校领导的重视下，首先在食堂人员上作了调整，其次我们又根据他们的各自情况作了职责分工，使他们真正起到了各取所长，各投其好的作用。为了保证孩子足够的营养量，保健老师严格按照幼儿营养标准认真制定好每周食谱，做到配餐营养科学化、饭菜合理多样化，增加了幼儿的进食量。本学期与往年同期相比，谷类食品的用量增大了。

4、环境卫生管理方面，我们始终以苏州市示范性幼儿园卫生合格标准为目标，明确园内后勤工作人员各岗位职责，卫生区域的划分也根据各人所长，分工到人，责任到人，坚持每周一次检查，并每次于园领导亲临检查，确保了孩子生活在一个清洁卫生的环境里。

1、部分教室地板和墙面进行的油漆和粉刷。保证了幼儿活动和生活环境的安全和整洁。

2、做好了各类兴趣班的收费工作和兴趣班材料的购置工作，保证兴趣班正常准时的开展。

3、食堂人员结构作了新的调整和分工，保证食堂工作的正常行转。并及时增添食堂用品。

4、根据幼儿游戏活动的需要，及时调整好了现有活动室，并将游戏材料作了记录，以便流失。

5、添置部分卫生清洁用具，保证后源充备。

6、为顺利举办“迎新献爱心”庆元旦活动，做好了筹备工作。

7、协助会计做好了幼儿代办费的结算工作。

以上总结是幼儿园后勤工作中的一部分，更多的内容和责任将促使我们在今后的工作中不断反思和完善，以期待更多的收获。

**幼儿园后勤半年工作总结篇三**

随着幼儿园管理工作的实施，一学年来，在园部的直接领导下，后勤人员积极开展工作，全力服务于教学，充当教学一线的坚强后盾。为发扬成绩、更好地做好今后的工作，现将幼儿园后勤工作总结如下：

每月保育员参加一次各种形式的学习活动，有保育员一日工作安排、怎样消毒玩具等，教育后勤人员要以幼儿园的需要为己任，做好教学工作计划，热爱自己的工作岗位，做到自尊、自爱、自强、全心全意地为老师和幼儿服务。认真学习先进的技术技能，让每位后勤人员都能跟上时代的步伐，提高服务育人的质量。整个幼儿园的安全工作是一切工作的保障，所有后勤工作均以这宗旨展开工作。

我们幼儿园的后勤队伍，根据工作的性质，可分为保健、保育、门卫三大块，由于人员配备不齐，所以有时候都是一身兼几职。

保育工作要求细致，通过不断总结交流，发扬优点，改正缺点，提高服务水平。在每月的保育员工作会议上，请工作时间较长的阿姨介绍自己觉得做的较好的工作亮点，要求工作时间较短的阿姨讲具体的操作方法，分析她们的操作是否正确，相互取长补短。12月份，太仓市妇保所检查了我园的卫生保育工作，阿姨流利的回答，齐全的资料，洁净的环境给她们留下了良好的印象。

门卫的主要职责是“看好自己的门，管好自己的人”，经常检查门卫的来客登记盘问制度的落实情况，严禁社会闲杂人员进入校园，以确保幼儿园正常的教学秩序。

后勤服务的宗旨是为一线教师、幼儿做好一切服务工作，深入班级，了解教师的心声，开学时安排好各班级的课桌凳、床位、学习用品等，平时任劳任怨，为所有活动做好物品、场地、音响多媒体等准备工作。特别是本学年创建省示范幼儿园，老师需要东西了领，没了出去买；环境布置了，加班；整理资料了，奉献了自己的休息日，最忘不了的是跟王剑玫付园长冒着大雨饿着肚子在常熟购买物品。另外加强幼儿园财产的保管，期初、末作好核对清查工作，减少不必要的损失，节约开支。仓库钥匙专人管理，进出物资均登记到册。能节约的节约，为幼儿园节支做出了贡献。

**幼儿园后勤半年工作总结篇四**

幼儿园是培养人的地方，是文明的象征。要树立一个幼儿园良好的形象，反映全园教职员工的精神面貌，必须营造一个“和谐、愉悦、安全、舒心”的工作、学习环境。而这些都与后勤管理的优劣密切相关。因此，尽力做好后勤服务工作，显得尤为重要，结合本学年各类工作计划和和幼儿园实际情况，在幼儿园行政和全体教职工的支持及配合下，通过后勤人员尽心尽责、共同努力、克服困难，有计划、有步骤、有重点地完成了各项工作，确保了幼儿园教育教学工作顺利开展。我们始终本着“为教育教学服务、为幼儿服务”的宗旨，努力做好后勤常规管理的工作，促进幼儿园健康良好的发展。现就20xx年的后勤工作总结如下：

本学年，我们有计划的坚持加强了对后勤人员的政治思想和业务学习，保健老师参加了托幼机构组织的技能知识培训。在学习的同时认真对照职责要求，总结和分析工作中的得失，肯定了后勤人员工作上进步和成绩，指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。通过学习，后勤人员的服务意识得到了提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，本学期后勤服务的质量有的新的提高。

1、做好教师教学用品及幼儿学习用品和班级卫生用具的分发工作。开学初，教室、课桌椅、教学器材、教材、教学用具等的调配、维修、添置等按期到位。教学用品和幼儿用品，班级卫生用具按时无误地发到每个班级和老师、保育员手中，及时添置各种用具，保证教育教学工作顺利开展。

2、做好后勤保障工作。幼儿园的各项活动，我们全力以赴，做好优质服务，保证各类活动正常有序进行。

3、做好幼儿园设施的检查、维护工作。幼儿园需要小修小补的事情可以说天天都在发生，我们都能力所能及地加以处理好，后勤人员本着节约的原则，自己动手做些小修理，如：门窗、门锁、电灯、水龙头等，并做到随叫随到。

4、积极做好幼儿园环境卫生工作。首先，是幼儿园的“阳光”文化环境，包括全园文化环境，班级文化环境，请全体教职工密切配合，创造和维护好幼儿园的“阳光”文化环境。其次，加强幼儿园绿化的管理，责任到人，保证了花草树木的正常生长，美化校园，绿化校园，为师幼提供了良好的教育教学环境。

5、对幼儿园内所有的电源线进行定期检查，请专业人员进行检测，以防漏电，并对教室内的开关、电扇全部进行全面检查。对存在安全隐患的地方及时进行维修。定期检查电子监控是否正常，规范管理。放学后，每天由保安人员进行园内进行巡视，检查“三关”情况（门窗、电源、水龙头是否关闭好），为幼儿园的财产安全和全体教职工的生命安全提供了有力保障。

1、切实加强领导，幼儿园将继续建立健全由园长为第一责任人的校园安全工作领导小组，专门成立了安全工作领导小组，园长为组长，后勤园长为副组长，组员由保健老师、年级组长和各条线负责人组成。形成园长直接领导，定期对全体教职工进行安全教育，增强教职工的责任感。并组织全体教职工认真学习上级转发的各种安全教育、安全检查等文件，让大家明确到安全工作是人命关天的大事，安全工作人人有责，使教职工在思想上对安全工作高度重视，齐抓共管，为全园师生营造一个安全、安静、和谐、健康的学习和工作环境。

2、加强安全管理，为了确保幼儿能够生活在一个健康安全的环境中，我园坚持“安全第一、预防为主”的方针，制定和完善了安全工作的一系列规章制度，对幼儿园的值班巡视、门卫管理、防火安全、饮食安全等相关人员进行学习培训，增强他们的工作使命感和责任感以及处置突发事件应急事件的应变能力，另外，规定保安人员每天至少二次进行校园安全检查巡视并且有记录，每周进行一次全面的安全大检查，对检查出的问题和隐患、立刻报告第一责任人进行整改，规定一般问题不超过二十四小时，一时不能解决的问题，马上组织力量，利用双休日进行修复，彻底排除不安全因素，确保教育教学的正常开展，根据上级部门的要求，认真做好每月上报校园安全信息工作。

3、开展安全演练活动，上午9点20分，幼儿园举行了一场消防应急疏散演练活动。安全工作重于泰山，幼儿的安全防范一直是幼儿园工作的重点，为进一步普及消防安全知识，切实加强幼儿园消防安全意识，提高全体师生对突发事件的应急能力，使幼儿从小具备消防安全意识，做到在发生火灾时能临危不乱、有序的、迅速的按照消防逃生路线安全疏散，确保生命安全，每学期幼儿园都会组织师幼进行消防安全演练，做到防范于未然。

1、认真落实晨检、因病缺勤病因追查与登记制度，做到发现问题早发现、早报告、早处置。

2、认真抓好卫生消毒工作，制定了一系列的卫生消毒制度，班级、食堂严格按照有关规定对幼儿的玩具、餐具、生活用品等其它物品进行消毒，并作好消毒记录。保育员认真作好班级卫生及环境区的清扫工作。被褥、床单、褥套、毛巾按规定清洗、晾晒。保健老师不定期的对卫生保健工作进行抽查、督促指导保育教师作好卫生保健工作的每一环节，确保了幼儿在一个干净、温馨的环境中健康成长。

3、食堂管理方面，为了保证孩子足够的营养，保健老师严格按照幼儿营养标准认真制定好每周食谱，做到配餐营养科学化、饭菜合理多样化，增加幼儿的进食量。

4、认真踏实的作好传染病的预防工作，在传染病多发期，幼儿园后勤有关人员高度重视传染病的预防工作，每天认真作好晨检，把好幼儿入园第一关，上下午不定时的到班级随检，发现问题随时解决，同时保健室通过家校路路通、宣传橱窗，向家长宣传传染病的有关知识、临床症状、预防措施等。杜绝了传染病的发生。

1、管理上还有欠缺的地方，对个别保育员管理不到位，导致在卫生保健年检中出现问题，一个保育员在准备幼儿开水时不慎摔倒受伤。

2、平时督查不到位，在期末保育员基本功评比检查时，保育员工作还存在问题，比如：消毒和清洗时间间隔短，有时没有按规定进行。

一学年来，全体后勤人员在幼儿园这个温暖的大环境下，团结协作，为幼儿营造了一个整洁、明净、美丽的生活和学习环境，为幼儿的安全、健康提供了保障，为教育教学工作的顺利开展提供了方便。在今后的工作中，后勤工作人员将加强学习，提高自身的修养，努力改善服务质量，把后勤工作做得更好、更扎实！

**幼儿园后勤半年工作总结篇五**

时光匆匆，一学年又在孩子们的欢歌笑语声中过去了。又到了写幼儿园后勤工作总结的时候了，现将一学年工作总结如下：

我园的后勤工作在后勤行政人员和保健老师的直接指导下，取得了一定的成绩。为了减少常见病、多发病的发生，每天用药物消毒外，定时对教室和寝室进行空气消毒，杜绝了传染病的流行。同时做好常见病的预防，发现问题及时报告和处理。做好园内各种物品的消毒，预防传染病的发生。

物品摆放整齐，保持桌面、活动室的四角无杂物，以免蚊虫的滋生，让幼儿在干净、舒适的环境中健康地成长。在活动中能注意幼儿的安全，关注体弱幼儿，适当增加他们的活动量，并注意及时给他们抹汗和更换衣服。能做好幼儿活动的护理工作。根据天气的变化给幼儿增减衣服，活动前注意提醒幼儿喝水，活动时注意给幼儿抹汗等等。

幼儿园后勤老师认为幼儿安全教育不只是对幼儿身体的保护，教给他们保健知识，避免他们受到伤害，更重要的是让他们体验到活着的意义，让他们成为热爱生活的奠定基础。因此我们十分强调从伦理学、心理学、生态学、美学的角度培养幼儿尊重、悦纳、欣赏生命的积极情感。同时，培养幼儿积极的安全应对能力。

（1）、开展形式多样的体能锻炼，增强幼儿体质，提高生存能力。每天坚持的冷刺激锻炼、赤足锻炼、10分钟负重锻炼；每月一次远足活动已成为我园的一道风景线。幼儿体质、抗病能力明显增强，意志品质得到良好培养。

（2）、注意挖掘一日活动中生存、安全的教育因素，让孩子在生活中学习，参与安全管理。为他们提供交流、交往的机会和环境，满足他们的成就感，充分体验生命的意义。为此我们开展了烹饪活动”、“领养小动物活动”、“种植生命树活动”、“观察记录天气活动”、“模拟安全情景游戏”、“环保活动”、“开放式游戏活动”、“欢乐交友活动”等等。

（3）、充分利用家长、社区资源

在教学工作过程中，我们注意扩大生存、安全教育途径，充分挖掘社区资源，对幼儿进行生存、安全教育。如：到骨科医院、消防队等地参观，让孩子身临其境感知病人的痛苦，从而懂得生命的宝贵和安全的重要。在消防中队，通过观看消防战士的演练，了解了消防知识，把消防工作从娃娃抓起落到了实处。

后勤工作，服务为先。全体后勤人员都准备在幼儿园园庆活动中大显身手、作出成绩。今年的4月28日在园长的全面部署计划和有条不紊的实施下，在全体老师和后勤人员的积极努力下，迎来了二十年园庆。幼儿园里充满了节日的气氛，鲜花盛开，笑声琅琅。校庆典礼上，各级领导发表了热情洋溢的讲话。

二十年庆典活动在社会各界的关心和支持下，取得了圆满的成功。在这次特殊的活动中，我们后勤人员为了布置场地，加班加点干，没日没夜地干，改造场地，新建塑胶跑道和溜冰场，改造舞台，借凳子200张，发送请贴，打扫卫生等等，配合幼儿园做了许多重要而又具体的工作。园庆活动的成功，后勤人员的一帮人的形象、能力、水平在广大教工中又一次得到了提升。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找