# 最新助理工程师专业技术工作总结(5篇)

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2024-08-30

*总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。助理工程师专业技术工作总结篇一1、目前我校在校...*

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**助理工程师专业技术工作总结篇一**

1、目前我校在校学生800余人，20xx春享受资助的学生170人；20xx秋享受资助的学生529人。

2、20xx秋季享受资助的学生529人中：

按年级分：七年级140人，八年级153人，九年级236人。目前，资料全部收缴齐全，助学金全部发放到位。

3、校内资助中，其中减免学费14人，0.6万元；特殊困难减免5人，0.5万元；

4、其他社会资助活动：

接受上级救助资金1000元（用于救助八年级31班学生刘皓）

1、成立学生资助组织机构，制定实施方案。

我校认真贯彻落实上级文件精神，结合我校实际情况，始终把学生资助工作摆在管理的重要位置上，成立了学生资助管理工作领导小组。陈辉华校长为组长，为第一责任人，其它行政领导为成员。领导小组下设学生资助工作办公室，实行一把手亲自抓，分管领导具体抓，制定了严谨的实施方案。做到分工明确，责任到人，机构健全，组织严密，确保学生助学金按政策按时、足额，准确发放，切实推进和落实国家助学金政策。

2、认真组织，求真务实，严格执行三级机构评议认定原则。

在具体评审过程中，无论是校级领导，资助办公室人员还是班主任，必须本着“公平、公正、公开，透明”、“实事求是、客观务实”的原则，认真组织实施受助学生的评审工作。

我们多次召开了班主任会议，把学校资助方案印发与每一位班主任，让班主任真正做到有据可依，做好每一步操作的程序。在会上我们明确要求，每一位班主任要按方案办事、按要求办事，除宣传方式外不允许创新、不允许变通。班级操作由学生本人写申请书，并附家庭经济情况证明等材料，交班主任上报学校审核；学生材料上报学校资助办公室后，由资助办公室专人对上报学生基本情况进行调查落实；资助办公室审查完毕后上报学校领导小组，领导小组专门开会研究。研究后上榜公示。为了使该项工作切实做到公平、公正，对贫困学生名单在班内和学校分别进行了为期5天和5个工作日的张榜公示，并公示举报电话及信箱，主动接受广大师生及社会的监督。

3、准确把握资助范围，规范申请和审批程序

在学生和家长中中大力宣传，并把相应的政策规定和要求印发给班主任，特别要求班主任老师积极宣传，让每一位学生都知道自己是否符合资助，确保资助对象界定准确。其次，要求符合条件的学生自愿提出申请，填写申请表以及家庭经济困难的相关材料，以班级为单位汇总，经班级评议小组初审并签署意见后报学校资助管理办公室。

4、严格国家助学金的发放使用和统计管理

为确保国家助学金及时准确无误的发放到每位学生手中，下学期资助人数较多，学校分年级发放。为确保受资助学生及时足额的领取助学金，学校选派了思想觉悟高，责任心强的人员负责受助学生资助数据的统计和信息管理工作，及时上报资助工作动态信息，使资助数据统计准确、及时，无错报、漏报、重报情况出现。

5、切实落实校内资助经费的提取和使用

为了落实校内资助经费的使用，学校每学期均从教育事业收费中提取不低于3%的经费，用于在校学生的资助。校内资助范围广，资助形式多种多样。例如：每学期奖励优秀学生、学生干部、特别困难学生学费减免等。确保这部分资助资金及时足额地发放到学生手中，我校从未出现过用物品抵偿助学金情况，使品学兼优的学生得到奖励，家庭经济困难的学生得到适当的补贴。学生资助管理工作政策性强，惠及面广，信息量大。几年来，我校严格执行上级有关精神，扎实做好学生国家助学金和免学费评审、发放和管理工作。

学生资助工作，政策性强、要求严，由于时间紧，还要确保质量，所以仍感到有不少力不从心的问题。

1、档案归类方面：要求的内容多，助学金的工作量很大。由于工作人员都是兼职，难免在时间上、材料的细节上不出现纰漏。

2学生资助系统的录入较为繁琐，特别是贫困生和校内资助的录入。因校内资助是在不断的发生着，这就要求资助系统也要同步更新，而使得其他的数据都要不断的调整，这个录入工作带来了不便。

3、国家助学金的比例偏低，造成部分班级（特别是实验班）供给矛盾突出。下次我们将在政策允许的范围内尽可能的向部分班级倾斜，以保证助学金工作的稳定开展。

1、进一步完善校内资助工作。一是向领导汇报争取领导支持，尽快完善校内资助制度，是校内资助有制度可循，有原因可查，资助办公室有账目可记，会计室有专帐和分账统计。这样无论是学年度和自然年度都能够做到随要随查。

2、再一次细化秋季助学金的纸质材料。逐一审核，做到不缺项，不错项。

3、加强资助宣传工作。把校内资助成才，爱心助学的行为发扬光大，旨以传递社会正能量，促进建设和谐校园与和谐社会。

**助理工程师专业技术工作总结篇二**

时光荏苒，岁月如梭，xxxx年已在不经意间悄然逝去。回首xxxx，既有收获的踏实和欢欣，也有因不足带来的遗憾和愧疚。xxxx年是公司大发展的一年，动态试验机市场良好，开发四部的工作是繁重和艰巨的，我在车工和毛工的指导下，较好的融入了这种紧张和严谨的氛围中，较好地完成了各项任务，自身的业务素质和工作潜力有了较大提高，对工作有了更多的自信。

过去的一年，我参与了较多的产品设计，从中受益匪浅，不仅仅学到了很多专业知识，对动态产品有了更全面的理解和把握，而且培养了我作为机械工程师所就应具备的基本素质。同时，我坚持自学，学习了当前机械行业新的工具软件和专业书籍，提高了理论水平。具体总结如下：

一、xxxx年的工作成绩（以时光为序）

1。设计、调试出口印度的摩托车试验机

印度之行是成功的，也是艰难和值得回味的。我们一行三人，在没有翻译的状况下，克服当地天气炎热和饮食不适应的困难，在不到三周的时光内将四台设备调试完毕，拿到了用户的验收纪要，这是值得肯定的。但，我觉得也有一些遗憾的地方。由于是第一次做车辆产品的出口，缺乏经验，我们的包装和防锈做的不够好，设备出现了故障，让印度人对我们的满意度下降。如果我们注意这些细节，用我们的产品打开印度这个工业刚起步的国家的大门，那么，我相信我们会从中受益。

2。主管设计pws-j20b1

此试验机已经交检完毕，各项指标到达了技术协议要求，等用户款到发货。

3。参与设计pws-200b

与毛工一齐设计，对液压夹头，气液增压泵等的工作原理有了更深入的理解，从毛工身上学到了很多东西。比如，设计的严谨和严肃性，此产品已发货。

4。参与设计pws-250c

与毛工一齐设计，目前已透过用户预验收。

5。作为技术方面的项目负责人，设计nw-dyb200

此项目为新产品，完全是全新设计，而且设计时光短，难度大，对我是一个严峻的考验。左工对我要求很严，找mts等产品的资料让我参考，给了我很大的自主性，经过努力，最终完成了设计任务。目前，此产品机械部分已安装完毕，等待控制器调试。

6。参与qpns-200h7、qpsb-200的设计

这两台产品同样是新产品，而且结构复杂，开始时定我为项目负责人，但设计中我明显感到自身潜力的不足，加上项目的关键时期，家中有急事，我休假近三周，耽误了设计时光，左工承担了很多本该我做的工作，我深感遗憾和感谢。这两百多万的产品，对我是很好的磨练，让我认识到了自身的不足，同时要感谢左工教了我很多东西，因为这两个产品，我成熟了很多。

7。参与了pnw-b5000的设计

此产品我在车工的指导下参与了设计，目前图纸已设计完毕，等待用户审查图纸后出图。我觉得自我很幸运，和车工、毛工以及贝工都合作设计过产品，他们都是业务素质高、人品好的动态人物，是他们让我在短时光内对动态产品有了较全面的理解。

8。参与了pnw-6000的设计

目前正在紧张的图纸设计阶段。

9。与毛工一齐调研了驱动桥方面的试验台

驱动桥方面的试验台在我公司是空白，我跟着毛工去过北京和济南的重汽进行调研，掌握了超多资料，目前，毛工正跟客户谈技术方面的问题。

10。为销售部门做技术方案，带给技术支持。

二、xxxx年学习成果

xxxx年，我结合机械行业的发展，公司和我个人的实际状况，重点学习了ansys、cosmos、pre等软件，买书进一步学习了solidworks，掌握了机械设计当前的新工具，开阔了设计思路，提高了设计潜力。

20xx年的时候，我对有限元分析只停留在初步的理解上。06年，我自学了cosmos有限元分析软件，经过多次实践，并与专业人士的有限元分析进行了比较，最终掌握了这一有限元分析工具。此刻，我对有限元分析充满了信心。

另外，我实现了有限元分析软件上的跨越。以前也曾想过要学习ansys这一更专业、应用更广泛的有限元分析软件，但因为这一软件难度大，一向没有好好学习。毕竟这是硕士、甚至博士的选修课程，之后，邓总要求我学习ansys，并给技术人员培训。我以此为动力，经过一个多月的苦练，基本上掌握了ansys，此刻已能用它进行简单的有限元分析，这是我自身的一个飞跃。

同时，我还自学了proe等三维软件。虽然在目前的工作中，solidworks已经够用，但proe毕竟是机械方面比较有的软件，所以进行了学习。

学习的目的是为了应用，在以后的工作中，我会认真思考将

所学习的新技术充分应用，让设计更是一层楼。比如利用三维软件做效果图，做运动模拟，做有限元分析等等。

三、xxxx年工作作风方面的改善

“三年磨一剑，如今把示君”，经过三年多工作的锤炼，我已经完成了从学校到社会的完全转变，已抛弃了那些不切实际的想法，全身心地投入到工作中。随着工作越来越得心应手，我开始思考如何在工作中取得新的成绩，以实现自我的价值。我从来都是用心的，从来都是不甘落后的，我不断告诫自我：必须要做好每一件事情，必须要全力以赴。透过这几年的摸打滚怕，我深刻认识到：细心、严谨是设计人员所应具备的素质，而融会贯通、触类旁通和不断创新是决定设计人员平庸或优秀的关键因素。我要让我的设计思路越来越开阔，我要做到享受设计，我要在机械领域有所作为。

做事情的全力以赴和严谨、细致的工作态度就应是我xx年工作作风方面的收获。

四、做得不足的地方

回首过去的一年，也留下了一些遗憾，需要我引以为戒。比如：缺乏独立承担职责的勇气。遇到问题，喜欢请教别人解决，而不能果断地做出决定。左工生病的时候，整个项目落到了我的肩膀上，刚开始的时候，觉得任务太重，对自我没有信心。之后自我接管过来，解决了一个一个的问题，才发现事情没有自我想象的复杂，我缺乏独立承担职责的勇气。还有，我的语言表达潜力有待加强。或许是性格的原因吧，我不喜欢说，只喜欢埋头苦干。此刻看来，这样是远远不够的，我需要应对客户，需要与别人沟通。

xxxx年已匆匆离去，充满期望的新的一年正向我们走来。路正长，求索之路漫漫，公司xx年的宏伟目标已摆在我们面前，我将抖擞精神，开拓进取，为公司的发展和个人价值的实现而不懈努力。

**助理工程师专业技术工作总结篇三**

半年来，本社区按照街道的部署和要求，认真落实就业和再就业工作目标责任，积极创造各种条件，千方百计解决居民就业。

为了做好社区就业工作。做到了领导重视社区就业工作，发挥社区工作者、党员、居民小组长的综合力量，支持就业援助员开展就业工作。使就业工作纳入到社区工作中。做到组织健全、职责明确。并建立了领导负责制，制订了明确的组织制度，就业工作目标纳入社区年度工作计划。网络齐全，工作职责明确。并都上墙公示。

党和政府为推动“再就业工程”制订了一系列优惠政策。且随着时间的推移，相关政策逐步完善，这体现了党和政策对失业人员的关心和对再就业工作的高度重视。通过社区专刊专栏分发宣传资料，把党和政府有关就业和再就业政策宣传贯彻到居民群众中去，让居民群众通过阅读及时了解有关就业信息。使他们对未来的就业、创业有了更大的信心和创业的勇气。思想上得到了稳定，感受到了党和政府的关怀。

切实做好再就业工作是援助员的主要工作，现在面对本辖区内在家的失业人员一无文化、二无技能，而我们采集到的岗位基本上都有是不适应这些失业人员。要解决这一难题的途径，就必须先对有一定文化的失业人员进行宣传、发动组织他们定期和不定期的职业指导和技能培训。今年1月份以来社区组织失业人员参加了由就管中心和管理区组织举办的创业培训、电工培训、家政培训和电脑培训班。社区共组织多名失业人员，分期参加了各项培训学习。通过一个月的认真学习他们都以优异的成绩取得了合格证书和计算机初级证书。现他们有的已在工作中用上了这些技能。半年来，全年共登记失业人员13名，其中大龄3名，失业转就业11名，其中大龄3名。

一年来，社区为争创充分就业社区深入开展了以下三个方面的工作：

（1）开展就业调查，认真摸清了社区居民的就业、失业情况。通过常规统计基本做到了“三清”。并建立了详细的台帐登记和信息化管理。

（2）抓好就业帮扶，对大龄失业人员有个人特长和有就业愿望的人员我们开展了“一帮一”职业指导和推荐介绍工作。

（3）落实扶持政策，社区还帮助符合再就业政策扶持条件的失业人员办理再就业优惠证和认定大龄的手续。使他们能凭证享受各项优惠政策。通过“送政策、送岗位、送技能、送创业服务”，鼓励企业吸纳下岗失业人员就业，引导失业人员自主创业。

及时、准确掌握本社区失业人员和新就业人员情况，做到及时统计，及时上报，及早解决

天鹤社区援助员肖英于4月份正式退休，由我接手了肖阿姨的工作。援助员的工作比想象中的要繁琐，由于没有基础，对小区居民以及小区失业下岗人员又不了解，导致工作进展很缓慢。好在在各方领导和同行的帮助下，我逐渐掌握了相关政策，了解了工作任务，熟悉了工作流程，逐渐进入了角色。相信在接下来的半年当中，我一定可以完成我的任务，做一个合格的社区援助员。

半年来，本社区逐步完善完善社区劳动保障工作平台，对有培训愿望的失业人员，积极配合街道劳动服务中心做好培训登记，落实培训计划；鼓励失业人员积极参加各种继续教育，提升知识技能，为将来就业奠定良好的基础。

在领导的帮助支持下，我们将认真落实街道下达的就业和再就业工作目标责任，积极创造各种条件，探索新办法，寻找新出路，努力解决居民就业，争取有就业意愿的居民全部实现就业。

**助理工程师专业技术工作总结篇四**

高塘岭法律援助工作以规范化建设贯穿始终，以法律援助宣传为切入点，以提高法律援助服务质量为目标，以完善各项规章制度，规范法律援助工作为支撑点，积极发挥法律援助工作职能作用，坚持以人为本，服务于民，为维护弱势群体的合法权益提供优质、高效的法律服务。

翁旗法律援助中心成立于20xx年初， 共有2名工作人员，其中一名是法律援助专职律师，并且能熟练运用计算机。翁牛特旗法律援助中心下设法律援助工作站21个，法律援助工作联系点241个，法律援助联系员1264名，形成旗、乡、村（组）三级法律援助工作组织网络；中心办公设施及装备齐全，有独立的办公室和接待室，并配有电脑、打印机、传真机可供使用的复印机等现代化办公设施，有与业务工作相配套的《法律援助条例》、《民法》、《民事诉讼法》、《刑法》、《刑事诉讼法》、《行政诉讼法》等常用法律和业务书籍及相关资料；法律援助经费管理规范，做到了专款专用，无挤占、挪用现象；法律援助案卷立卷、归档工作，严格按照《内蒙古自治区法律援助档案管理办法》（试行）规定，以卷为单位，按照年度和一案一卷、一卷一装的原则对已结案案卷及时归档，由专人负责管理；半年、全年法律援助工作报表准确、及时。

为了使我旗的法律援助工作达到自治区规范化建设标准，翁旗法援中心的主要做法是：

（一）提高思想认识，加强领导

法律援助与构建社会主义和谐社会紧密相关，法律援助在实现民主法制、公平正义等方面具有独特的功能和重大的作用。规范化建设是提高法律援助工作效率和质量、增强法律援助服务能力的基础条件。我们充分认识法律援助作为司法行政窗口的重要地位和作用，认识到了规范化建设工作的重要性和长期性，立足现状，抓住工作中的薄弱环节破题，以积极有为的工作面貌不断开拓法律援助的新局面。积极、主动地向单位领导所在地党委、政府汇报，使他们认识到法律援助与人民群众切身利益的密切关系，取得他们的支持。为确保我旗法律援助中心规范化建设工作顺利实施，旗里成立专门的法律援助规范化建设工作领导小组，以司法局局长李同志为组长、各位副局长为副组长、各职能股室负责人为成员，领导小组将定期地对法律援助规范化建设各项工作进行检查，为法律援助规范化建设工作提供组织保障。

（二）健全组织，协调发展

法律援助是各级政府的一项民心工程，为了搞好这项民心工程，进一步满足基层群众的法律援助需求，翁旗法律援助中心不断拓宽法律援助工作渠道，在乡级建立法律援助工作站的基础上，延伸到嘎查村，在全旗229个嘎查村和12个社区普遍建立了法律援助联系点，共有建档在册嘎查村和社区法律援助联系员1264名。从而在全旗形成了全方位、多层次、纵向到底的三级法律援助工作组织网络。为保障网络组织充分发挥作用，在开展“法律援助工作为构建社会广义和谐社会服务主题实践活动”中，翁旗法律援助中心结合实际，制定了工作方案：一是明确了工作站的站长、法律援助人员、联络员的职责；二是明确了监督管理措施，定期由司法局组织人员，深入到乡镇法律援助工作站点，了解工作开展及法律援助工作人员的职业道德、执业纪律遵守情况，倾听各乡镇领导及群众对法律援助工作站的意见及需求信息，并具体指导工作人员开展法律援助工作。乡镇法律援助工作站点的设立，不仅使法律援助的触角延伸到基层，拓宽了法律援助渠道，充分发挥了法律援助工作的职能，保护了广大困难农民、贫弱群体的合法权益，维护了法律的公平公正与尊严，而且与人民调解“纵向到底、横向到边”的工作网络有效结合，共同成为维护社会稳定的不可或缺防线，使旗法律援助网络体系得到了完善。

（三）加强宣传，提高法律援助知识公众知晓率

我们运用多层面，多渠道，纵横交叉的方式方法，切实加大法律援助的对外宣传力度。一是利用会议宣传领导层面。通过年初旗委、政府召开的全旗法律援助工作会议，旗政府分管领导做讲话、旗司法局主要负责人对工作进行具体的安排部署，提高全旗各级领导对法律援助工作的重视程度，促进法律援助工作的规范健康开展；二是利用新闻媒体宣传社会群众层面。我们充分发挥报纸、电视、广播等新闻媒体的大众传媒作用，加大宣传力度，通过在《翁牛特旗消息》上发布《翁牛特旗法律援助公告》，在《红山晚报翁牛特旗版》上登载宣传文章；在翁牛特旗电视台上播放专题节目，在各苏木乡镇电视差转台上发布翁牛特旗法律援助公告等形式，进行广泛的宣传。三是利用宣传阵地搞好日常宣传，我们在全旗各苏木乡镇场的主要街道、集市等人员集中的地方，在各主要公路沿线均书写醒目的法律援助宣传标语，建置永固性宣传牌等；四是利用宣传月搞好集中宣传，我们利用3月份综治宣传月，“5.15”律师义务咨询接待日，“5.19”助残纪念日，“8.6”公证宣传日，“9.1”《法律援助条例》实施纪念日，“12.4”全国法制宣传日等各种宣传日进行法律援助知识宣传。通过以上多种形式的宣传，达到提高法律援助工作知晓率，营造了浓厚法律援助工作的浓厚氛围。

（四）建章立制，加强工作管理

我们借“为构建社会主义和谐社会服务”的主题实践活动的东风，从抓管理、抓规范入手，我们坚持以制度规范行为，以行为体现作风。在主题实践活动之初，翁旗法律援助中心就重视制度建设，在法律援助规章制度上实现了“四个注重”：一是注重了内部管理。先后建立了学习制度、职业道德规范、案件讨论制度、奖惩制度、办案补贴制度、统计报表制度等，使法律援助人员从依法行政、规范管理到廉洁自律都有章可循、有规可依。二是注重了“窗口”管理。完善了接待登记制度、首问责任制度、文明用语制度、窗口值班制度、一次性告知制度、限时办结制度等，并免费发放法律援助指南、便民联络卡活动，使便民利民措施得到进一步落实。三是注重了程序管理。对法律援助的申请与受理、法院指定辩护与受理、法律援助申请的审查与决定、指派与承办、结案与监督等作出了具体明确的规定，使法律援助人员实施法律援助程序清楚。四是注重了质量管理。完善了包括庭审旁听制度、意见反馈制度、案件验收制度、立卷归档细则、投诉处理制度等在内

**助理工程师专业技术工作总结篇五**

----年-月我被调入--公路西段第一驻地办试验室担任试验检测工程师，在领导的支持和同事的积极配合下，本着“严格监理、热情服务、秉公办事、一丝不苟”的原则，顺利地完成了本年度的监理试验工作，现将今年的监理工作汇报如下：

1、驻地办进场以来，针对本工程项目需要及合同条件的要求，积极购买试验设备及仪器，进行安装、调试、标定，申请工地临时资质，同时不断完善试验实施细则、监理各项规章制度，各种图表上墙，经省质检站验收，具备施工准备阶段试验条件。在建设驻地试验室的同时，督促、检查承包商进场试验人员、设备是否满足施工及合同要求以及各项工作的开展情况，并要求承包商建立健全质量自检体系，为顺利开工奠定基础。

2、开工前，首先按照设计图纸及规范要求，对承包商提出的各种原材料、砼配合比、土及石灰土标准击实进行标准、验证试验，使各项指标均满足施工规范及设计图纸要求，为全面施工提供可靠、准确的试验依据。

3、材料质量控制，是我们试验监理质量控制的重点，合格产品的前提是必须具备合格的原材料，这是我从事公路工程施工最切身的体会，材料出厂质量证明书与现场所进材料型号、规格、出厂日期等的核对，承包商的自检和监理抽检控制，对可疑材料的调查和复试等都是我们日常材料质量控制工作中的主要内容，拒绝不合格材料进入施工现场。

4、施工过程控制，每个分项工程或单项工程开工前，监理试验人员对砼配合比进行检验确认后，方可施工，施工过程中随时观察砼的和易性，始终保持在设计要求的范围之内，确保砼的内在质量，承包商与监理同时制作具有代表性的砼试件，作为该工程质量控制指标之一。

----年即将过去，回顾这半年来的监理工作，体会最深的是做好监理工作，就必须严格认真，有较强的责任心，不管多么复杂的工程只要监理人员能够一丝不苟地按照施工规范、规程履行职责，就能全面的掌握整个工程动态，控制整个工程质量，同时监理人员具备了较高的业务素质，就能对每一工序，每一环节，做到事前提示，将可能出现的质量问题消灭在萌芽状态，并对可能造成质量隐患的环节事先防范，这两点对我们的监理工作大有帮助，必将有力推动我们的工作。

虽然我们一直努力扎实的去做每一项工作，但是还存在不足之处，外业控制监管不力、内业资料填写混乱的现象时有发生，根据存在的问题提醒我们继续认真学习施工规范、试验规程，熟悉设计图纸，提高业务水平和自身素质，加强监管力度，加大抽检频率，随时掌握施工动态，控制施工质量。

在--公路项目办、总监办的大力支持下和承包商的积极配合下，一如既往的做好----年的监理试验工作，----年任务艰巨，工程量大，对我们的试验工作要求更为严格，这就要求我们每一个试验人员做到事前控制，杜绝事后处理，持认真负责的工作态度，具有较强的责任心，充分熟悉并掌握业务知识和技能，弥补过去的不足，严格把好工程材料进场质量关、施工现场质量检验关，当好工程质量的守护神，为--有限公司在西部建设树立良好的企业形象。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找