# 财务述职报告三篇

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2024-10-01

*财务述职报告三篇随着人们自身素质提升，越来越多人会去使用报告，报告成为了一种新兴产业。在写之前，可以先参考范文，下面是小编精心整理的财务述职报告3篇，欢迎阅读与收藏。过去的一年，对我而言，是非常特殊而又有意义的一年，在这一年我迈进人生一个新...*

财务述职报告三篇

随着人们自身素质提升，越来越多人会去使用报告，报告成为了一种新兴产业。在写之前，可以先参考范文，下面是小编精心整理的财务述职报告3篇，欢迎阅读与收藏。

过去的一年，对我而言，是非常特殊而又有意义的一年，在这一年我迈进人生一个新的里程碑，在这一年我率领计财部的各位同仁，在行领导的关心、爱护、支持下，以高度的责任感，恪守职责，务实开拓，将支行的发展推上了一个新的台阶。以下是我在20xx年个人工作述职如下：

1. 建立健全各项规章制度，奠定会计出纳工作的基础。今年我根据业务发展变化和管理的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任、目标，并按照缺什么补什么的原则，补充建立了上些新的制度,对支行强化内控、防范风险起到了积极的作用。特别是针对七、八月差错率高居不下，及时组织、制订、出台了“”，有效地遏制了风险的蔓延。

2. 加强监督检查，做好会计出纳工作的保证。年内一方面加强考核，实行工效挂钩的机制，按月考核差错率，并督促整改问题，及时消除事故隐患，解决问题。另一方面，加大检查力度，改变会计检查方式，采取定期、不定期，常规与专项检查相结合的方式，及时发现工作中的难点、重点，再对症下药，解决问题，有效地防范了经营风险。

3. 以人为本，加强会计、出纳专业人员的素质培训，进一步实现了会计、出纳工作的规范化管理。年内主要做了以下七点工作：1.主动、积极地抓好服务工作，坚持不懈地搞好优质文明服务，树立服务意识;2.坚持业务学习制度，统一学习新文件，从实际操作出发，将遇到的问题及难点列举出来，通过研究讨论，寻求解决途径;3.坚持考核与经济效益指标挂钩。

4.成立了以骨干为主的结算小组;

5.积极地组织柜员上岗考试。

6.培养一线员工自觉养成对传票审查的习惯。

7.开展不定期的技能比武、知识竞赛，加强对员工综合能力的培养，提升结算工作质量和效率。

1.更好的完成年度财务工作，我严格按照财务制度和《》等规定，认真编制财务收支计划，及时完整准确的进行各项财务资料的报送，并于每季、年末进行详细地财务分析;在资产购置上做到了先审批后购置，在固定费用上，全年准确的计算计提并上缴了职工福利费、工会经费、职工教育经费、养老保险金、医药保险金、失业保险金、住房公积金、固定资产折旧、长期待摊资产的摊销、应付利息等，并按照营业费用子目规范列支。

2.费用支出实行了专户、专项管理，在临时存款科目中设 置了营业费用专户，专门核算营业费用支出，建立了相应的手工台账，实行了一支笔审批制度，严格区分了业务经营支出资金和费用支出资金。在费用使用上压缩了不必要的开支，厉行节约，用最少的资金获得最大利润。20xx年开支费用总额为万元，较上年增加了万元，增幅为%;实现收入万元，较上年增加万元，增幅为%。从以上的数据可知，收入的增长速度是费用增长速度的2倍。在费用的管理上，根据下发的《》等文件精神，严格费用指标控制，认真执行审批制度，做好日常的账务处理，并将费用使用情况及财务制度中规定比例列支的费用项目进行说明，以便行领导掌握费用开支去向。全年按总部费用率的考核标准，支行实际费用率为%，节约费用5个百分点，费用总额没有突破下达的年度费用控制指标。

我在抓好管理的同时，切实注重加强自身建设，增强驾驭工作能力。一是加强学习，不断增强工作的原则性和预见性。二是坚持实事求是的作风，坚持抵制和反对腐败消极现象，在实际工作中,积极帮助解决问题，靠老老实实的做人态度，兢兢业业的工作态度，实事求是的科学态度，推动各项工作的开展。三是加强团结合作，不搞个 人主义。

1.挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质况状确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，特别是对业务骨干的专项培训。

2.降低成本费用，促进效益的稳步增长。一是加强成本管理，减少成本性资金流失。二是加强结算管理，最大限度地增加可用资金。三是合理调配资金，提升资金利用率;认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益最大化。四是降低费用开支，增强盈利水平。五是准确做好各项财务测算，为行领导的决策提供依据。

3.充分发挥职能部门的“职能”，加强管理，加快工作的效率，并向财务总监汇报工作。

回顾一年的工作，在平凡而繁细的工作中，付出了许多艰辛与努力，有了一些收获与喜悦，重要的是丰富与锻炼了自己，虽然我的工作取得了一定的成绩，但仍有许多不足，仍需在今后的工作中不断地加以完善，面对日益变幻的金融经济形势，金融工作任重而道远，成绩永远属于过去，在今后的工作中，我将不断完善提升工作水平，在新的一年迈上一个新的台阶，做好年个人工作计划，争取将各项工作开展得更好。

非常感谢20xx新年的来临，每到这个时候，作为财务科长的我总是在盘点医院的资产，但今天，我终于可以静下来盘点我的人生，盘点我的内心的成长，盘点内心那宝贵的无法估量的无形资产。

我在20xx年参加工作，那时我20岁，总希望自己有一个辉煌的人生，其实，那时个人所希望的辉煌只不过是一种世俗的东西。但是心比天高，我花了整整八年时间去学习专业知识，学完了之后我却很迷茫，我究竟需要的是什么?

我可以在专业领域做得更好，但是我快乐吗?我不断的给自己定了很多目标，但后来发现那不是我真正想要的。不是目标引领我们前进，因为目标仅仅是个方向，人生也不是达到一个目标后再达到一个目标后的枯燥直线，人生是一个总是在被动调整目标的精彩曲线，因此我们不能执着于目标更不能担心达不到目标，执着于目标叫做\"欲望\"，担心达不成目标叫做\"压力和焦虑\"，是欲望我们就可能不择手段，是压力我们就可能会急功近利，如果不是目标引领我们前进，引领我们前进的到底是什么?直到今天我才明白，引领我前进的其实是一颗\"充满希望和信念\"、\"兢兢业业活在当下\"、\"踏踏实实做好本分\"、\"凡是都往好处想\"的\"积极心态\"。

我从不后悔自己学习任何东西所花费的时间和努力，因为人不可能有先见之明，把那些生命中的点点滴滴事先都串起来;只有在回头看的时候，才会发现这些点点滴滴之间的联系，生命的轨迹才变得非常清楚。 所以，我坚信，我现在所经历的，不管是幸福也好，痛苦也罢，将在我未来的生命中串联起来。正是这种信仰让我从没有失去希望，它使我的人生开始精彩。

今年心态的极大转变，让我的生活和工作都上了一个台阶。记得有一次看过一句话：\"当你发现自己的学习停步不前的时候，其实是我们的思想境界不够!\"事实真的如此。每一次当我遇到困难，当我真正领悟人生的真谛的时候，才发现自己所有的生活都起了变化。那就是真正做到了去\"爱\"!

只有当我们真正去爱的时候，才会工作的更好，我们可以选择在工作上一天天混过去，也可以选择一件件事情做的完美漂亮。也许我的工作别人并不了解，但那有什么关系呢?我工作不是为了做给别人看的!做给别人看那是一件很累的事情，充满爱我将轻装上阵。把工作当负担，他就会真的成为你的负担，把工作当乐趣，他就会真的成为你的乐趣。正是由于这个理念，今年财政的拨款在10月底就全部到位，而且我和小高代表西陵区去参加宜昌市财政局组织的会计知识大赛获得团体第三名。我们知道有很多工作要去做，首先不去抱怨，先坐下来，把所有的工作梳理一遍，什么时候发工资，什么时候做凭证，什么时候去人事局办理工资变动，什么时候办理结账，一切安排得紧紧有条，每天在忙碌着，但是忙而不乱，虽然有时也会加班，虽然有时也有意外情况需要抽调人手，但这一切，我们都不觉得累。

当我充满爱的时候，我为自己所拥有的一切感到高兴。当我们医院只有100多万收入的时候，我去和同行开会，当时大家都爱问你们单位多少收入啊?我从来都不好意思回答，当我听见别人说几千万的时候，心里那是羡慕啊!而今，有史以来我工作的医院创了千万收入。而且我们的支出都在年初预算以内，我们实行了良好的成本控制。成本只有45%，毛利润达到55%，比去年增加了3%，人员经费636万元，我不再需要个人的辉煌，只需要知道我在这里工作的时候，医院曾经辉煌过就够了，那里面曾经有过有我和大家共同的努力!

今年我还有一个感悟，当年和我一起参加工作的同事所共有的一个感悟。大家还记得当初我们上班情形吧?感觉医院根本不属于我们，我们只有受欺负，不被重视的份。当然，这种情况很正常，因为那时的我们还很青涩，还没有经验，我们缺少的是能力，渴望的是帮助。很可惜，我们大多数人没有被帮助。但我们像野地里的小草自己学会了坚强，而今，我们变成了医院的顶梁柱，我们该怎么去对待新来的同事?我们是给磨难让他们自己去领悟还是帮助他们建立正确的工作信念和态度?

我们不可能在医院工作一辈子，我们当然要把自己的好经验交给他们。他们在工作中一定会遇到各种困难，有人际关系的困难，有工作经验的困难，我们一定不要人为给他们年轻人设置这种障碍，我们可以看着他们成长，鼓励他们的进步，评价他们过失，而不是去打击，去中伤他们，我们希望医院越来越好。

只有内心才是真正属于自己的。这种成长比成功和金钱更宝贵，随着年龄的增长，将越来越值得珍藏。我希望在我老去以后，还会回味今生和大家一起度过的时光，同时感到美好!谢谢!

20xx年，在股东和董事会的正确决策部署下，在经营班子紧密协作下，紧紧围绕年度主要经营目标，我带领财务部全体人员认真领会集团公司及公司工作会议精神，逐项分解部门目标责任，周密谋划20xx年的财务工作任务，加强学习，规范管理，做好各项基础工作，较好地完成了全年的各项工作任务。在过去的一年里，全体财务和动迁人员勤勤恳恳，任劳任怨，忠于职守，齐心协力，较好地完成了各项工作任务。下面就本人履行工作职责情况向各位领导及与会全体员工作一简要汇报。

由于国家宏观调控和集中打压房地产的政策影响，今年公司开发和销售工作面临着重重困难。效益下滑，银行压贷，税务稽查力度加大，资金极度紧张。按照集团领导的统一安排和部署，在各方面的积极支持和配合下，我在公司内控制度建设、会计信息的真实性、公司经营管理的有效性、筹资融资以及动迁等方面做了大量细致的工作，主要工作如下：

(一)安排部署年度财务和动迁工作要点

财务工作，根据集团公司关于全年工作的\'总体要求，结合财务部门的工作现状，在总结上年财务管理工作经验的基础上，确定了以“强化内部控制，规范程序管理，狠抓制度落实，注重工作实效”作为今年财务部的工作主题，从积极准备推行全面预算管理、加强资金管理、杜绝“跑冒滴漏”、加强项目成本管理、完善会计信息化建设、加强内审监督等6个方面对公司全年的财务工作进行了重点部署。动迁工作，主要是配合\*\*动迁公司\*\*项目和\*\*地块的拆迁工作，并以\*\*项目的\*\*公建、\*\*住宅楼的周边住户为重点全面展开。

(二)建立和完善规章制度，进一步加强内控机制建设

根据财政部重新修订的《企业财务通则》，原有的企业财务制度体系将逐步被更新，要构建资本权属清晰、财务关系明确、符合企业法人治理结构要求的企业财务管理体制。据此我们制定了《主管财务副总(财务总监)职责》、《财务会计部职责》、《财务会计部人员岗位职责》、《财务报销制度及报销流程》、《内部财务稽核制度》、《会计档案和原始凭证管理制度》和《公司固定资产和低值易耗品管理制度》等7项规章制度，明确了职责分工、成本控制、信息管理、财务监督、会计核算等财务管理要素，并结合不同的财务管理要素，对财务管理方法和政策要求做出了规范。明年在适当的时候，还要出台《公司财务预算管理实施办法》，以财务预算为切入点推进公司实现全面预算管理。

(三)积极筹措资金，加强资金调度和管理

国家对房地产行业实行宏观调控，抑制房价过快增长;销售形势不好，资金回笼困难;银行压缩信贷规模，减少贷款投放，资金严重短缺——这就是我们公司现在面临的现实情况。在如此恶劣的形势下，我和公司领导积极工作，广开门路，通过与银行沟通协调，扩大融资渠道等手段，经过多方努力，全年共融通资金\*\*亿元，归还银行贷款和借款近\*\*亿元，基本保证了资金渠道的畅通。由于我们的积极努力，为公司两个项目的开发建设提供了强有力的资金支持。

(四)认真做好帐户管理和财务、会计核算工作

1、认真做好帐户管理工作。我分管的公司共开立各类帐户\*\*个，其中今年新开立帐户\*\*个;撤销帐户\*个。全年累计取现金\*\*次，金额\*\*\*\*万元;转账汇款\*\*\*笔，金额xx万元，网银转账\*\*\*笔，金额xx万元。现金、银行存款做到了账账、账实相符，日清月结，调度有序，资金的流向和存量情况得到了客观反映。

2、规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的审核，强化对会计档案的管理。全年共制单及审核凭证\*\*\*\*张，装订凭证\*\*本。

3、建立健全了固定资产台账，完善了固定资产管理。共登记固定资产台账\*\*笔，固定资产原值\*\*\*万元;计提折旧\*\*万元。

4、制定了财务日常报销流程，加强了报销程序和制度执行的管理。全年报销业务\*\*\*\*余笔，报销金额\*\*\*\*多万元。

(五)认真审查各类合同付款，加强和完善了合同管理

公司各部门全年共签署施工、广告、采购等各类合同共计\*\*\*份，合同金额xx万元。累计付款金额xx万元。在合同付款的过程中，我们认真把关，从合同内容、签订人、签订日期到合同总金额、每次付款额，都做到了认真审查，严格把关。共审查出\*笔多付的工程款\*\*万元。对工程发票的来源进行认真的审核甄别，施工发票未按规定办理，我们在预先付款的同时，帮助他们联系税务机关，就如何开具工程发票的事宜进行沟通，使甲乙双方的利益都得到有效的保障。

(六)认真做好销售收款工作

截止到12月31日，\*\*项目销售\*\*\*套，销售额xx万元;\*\*项目收取意向金和定金\*\*\*户，金额\*\*\*万元;签约\*\*户，金额\*\*\*\*万元。在销售收款工作中，我们严格按照收款程序办事，收到现金及时存入银行，刷卡款项次日到账，做到了账实相符。同时，我们还建立了销售台帐，及时与销售部进行核对，并对销售计划完成情况、销售政策执行、未收款等原因进行分析，提出了解决问题的意见和建议。

(七)加强和规范了销售不动产发票的管理，适时开具预收购房款发票

全年开具预收购房款正常发票\*\*\*\*份，作废\*\*份，冲正\*\*份。由于税务机关的原因，造成了购房款发票\*\*\*份需要收回重开。现已收回、作废、冲正\*\*\*份，仍有\*\*户未重新开具。另一个原因是公司销售部的销售合同数据与明源数据不一致，导致重新开票\*\*户。此外还有退房\*户，发票增加权益人\*户。由于上述原因，给我们带来了很大的麻烦，开发票数是原有开票量的一倍以上，部分客户也很不满意。

(八)积极稳妥地做好并账工作

根据公司业务发展的需要，经集团公司领导研究决定，注销\*\*公司，其全部债权、债务由\*\*公司承担。7月26日和9月14日，我们分别向\*\*国税局和地税局报送了撤并申请报告。在\*\*\*\*会计师事务所的指导下，已经顺利地完成了并账工作。

(九)认真开展内部审计，切实维护公司经济秩序

为了维护公司正常的经济秩序，改进和加强内部管理，提高会计基础工作规范化水平，集团公司于今年5月份聘请了\*\*\*\*会计师事务所，对集团所属子公司上年度财务收支、经营状况进行了全面审计，下发了审计意见书。事务所先后\*次来金州，指导我公司财会人员进行处理账务。在审计的过程中，我们通过参与审计的方式，以审代培，不仅完成了审计工作任务，而且提高了财会人员的业务素质。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找