# 最新领导的推荐信怎么写(十三篇)

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-10-03

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。领导的推荐信怎么写篇一我...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**领导的推荐信怎么写篇一**

我谨作为xxx在xxx工作期间的直接领导写此推荐信。

ta性格开朗、为人诚恳、乐观向上。在我司任职期间，主要负责公司与xxxxxxx的合作交流;产品的市场调研并寻求新的市场机遇;大型市场活动的组织、策划及指导实施等。

xxx在工作中正直忠诚、勇于担当，不推卸责任;有毅力和恒心，做事情有始有终，不半途而废;乐于学习，虚心以待，对问题不逃避;乐观且抗压能力强，敢于迎接挑战;具有很好的团队合作精神，善于与人交往，与团队成员及合作伙伴始终保持良好的沟通界面求职信。

xxx在项目商务公关、项目方案制作、市场推广等方面具有很好的从业经验及职业素养;能够在工作实践过程中快速学习与不断总结、进步，充分显示了ta在为丰富其职业生涯而进行的相关拓展性、关联性学习中所表现出来的追求心!更为难能可贵的是，其善于将所学的知识在实践中加以运用，并不断尝试和突破!

我个人非常欣赏xxx的工作能力，希望上述信息在您做出评估有所帮助，给ta一个施展才华、贡献力量的机会。如果需要更多信息，可与我联系。

xxx

20xx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇二**

尊敬的领导：

xxx同志系xxx项目部的合同部长，能吃苦耐劳，任劳任怨，紧紧地围绕在公司周围，团结公司全体员工，思想积极上进，工作主动热情，默默地在自己的岗位上无私地奉献个人青春和力量。

在社交方面，无论在本项目或相关单位的协调工作，xxx同志都能正确处理好各种关系，顺利完成项目部领导交办的各项任务，同时，在公关场合，他时刻注意严格要求自己，顾及公司声誉和形象。

在学习方面，xxx同志利于闲暇时间大量阅读参考有关业务的书籍，虚心向其他员工请教现场施工经验，并取得一定成绩。对此他并没有满足更没有骄傲自大。相反，遇到难题，他仍然虚心与其他员工交流讨论直到找出解决方案为止。

总之，xxx同志在工作中，总是以大局为重。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从项目部领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，其总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了项目部安排的任务。

鉴于他在xxx项目部的出色表现，现我本人推荐其作为我公司的一名优秀员工，以勉励其工作更加认真，负责，努力。为所有同事树立了榜样。

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇三**

尊敬的xxx：

今天的xxx与四年前的他相比，已经产生了非常显著的变化。而作为一位独立负责一个分厂所有行政事务的管理者来讲，这些变化亦是他个人在管理与领导能力上日趋成熟的真实体现。

对于他这四年来在xx分厂所作出的实际贡献，如完善分厂具体行政管理制度、全面提升行政服务品质、连续三年被评为集团6s优异奖等，我不作赘述，因为这些只能代表他的过去。我将从沟通、学习与传播三方面对他作出适当评价，以期您能对他有更全面、更深入的认识。

他首先是一位乐于沟通且善于沟通的管理人员。尽管曾经在工作中因为沟通不足导致工作失误的发生，但他能够直面自己的不足，而主动改善沟通方式，加强与服务对象职员工、与生产部管理层的沟通，从而改变并形成了一种较为民主的分厂行政事务决策模式。这种改变产生了巨大的粘合力，把生产与行政紧密结合起来，以行政来支持生产，并在生产促进中发挥更大的作用。

他还是一位乐于学习且善于学习的管理者。作为一名基础管理者，他这四年来的学习实践集中在三个方面，一是从失误中学习，一是从同事的成功经验中学习，一是从外界培训及自我学习中学习。他把所学在实践中加以运用，从他所取得的成就直接且充分显示了他在学习上谦虚与勤奋，充分显示了他在管理实践过程当中对学习的不断检验与总结，充分显示了他在为丰富其职业生涯而进行的拓展性学习、关联性学习中所表现出来的追求心!更为难能可贵的是，他带动了一群人对学习新知识、新技能的兴趣与尝试!

他更是一位乐于传授并不断升华管理理念的职业人士。传授并不断升华管理理念，是一项真正的管理者必须做到且永无止境的工作。他已经在实践中，且有所成效，比如教育同事调整工作态度、培养沟通意识、主动研究可行性方案、加强执行力、鼓励创新等等。虽然我仍希望他在这方面持续加强，但我依然欣赏他正表现出来的在管理研究与实践上的专注与专业。

作为xxx先生曾经的领导、共勉的朋友，我期望xxx先生在将来通过全面提升其管理智慧、领导能力及人格魅力来攀登其职业生涯的新高峰!

顺颂

商祺!

xx集团行政部经理：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇四**

xxx先生/女士：

我谨作为王武先生在集团工作四年间的直接领导写此推荐信。

今天的王武与四年前的他相比，已经产生了非常显著的变化。而作为一位独立负责一个分厂所有行政事务的管理者来讲，这些变化亦是他个人在管理与领导能力上日趋成熟的真实体现。

对于他这四年来在分厂所作出的实际贡献，如完善分厂具体行政管理制度、全面提升行政服务品质、连续三年被评为集团6s优异奖等，我不作赘述，因为这些只能代表他的过去。我将从沟通、学习与传播三方面对他作出适当评价，以期您能对他有更全面、更深入的认识。 他首先是一位乐于沟通且善于沟通的管理人员。尽管曾经在工作中因为沟通不足导致工作失误的发生，但他能够直面自己的不足，而主动改善沟通方式，加强与服务对象职员工、与生产部管理层的沟通，从而改变并形成了一种较为民主的分厂行政事务决策模式。这种改变产生了巨大的粘合力，把生产与行政紧密结合起来，以行政来支持生产，并在生产促进中发挥更大的作用。

他还是一位乐于学习且善于学习的管理者。作为一名基础管理者，他这四年来的学习实践集中在三个方面，一是从失误中学习，一是从同事的成功经验中学习，一是从外界培训及自我学习中学习。他把所学在实践中加以运用，从他所取得的成就直接且充分显示了他在学习上谦虚与勤奋，充分显示了他在管理实践过程中对学习的不断检验与总结，充分显示了他在为丰富其职业生涯而进行的拓展性学习、关联性学习中所表现出来的追求心！更为难能可贵的是，他带动了一群人对学习新知识、新技能的兴趣与尝试！

他更是一位乐于传授并不断升华管理理念的职业人士。耐心传授并不断升华管理理念，是一项真正的管理者必须做到且永无止境的工作。他已经在实践中，且有所成效，比如教育同

事调整工作态度、培养沟通意识、主动研究可行性方案、加强执行力、鼓励创新等等。虽然我仍希望他在这方面持续加强，但我依然欣赏他正表现出来的在管理研究与实践上的专注与专业。

**领导的推荐信怎么写篇五**

尊敬的先生或女士：

您好，我是xxx，xxx公司的总经理。得知我公司优秀员工xxx想要xxxx，我感到非常高兴和无比欣慰。在我看来这样一个上进的年轻人应该接受良好的教育拥有更辉煌的未来。因此，我很荣幸向贵校强烈推荐这位优秀青年。

xxx曾在大四的时候来我公司实习。尽管对业务不很熟悉，工作经验相对匮乏。但是从不服输的他一刻也不放弃学习的机会。利于闲暇时间大量阅读参考有关业务的书籍，虚心向其他员工请教。渐渐地，他开始精通各项业务，并取得一定成绩。对此他并没有满足更没有骄傲自大。相反，遇到难题，他仍然虚心与同事交流讨论直到找出解决方案为止。鉴于他在实习期的出色表现，我公司破例招收他为正式员工（通常我公司不予考虑应届毕业生）。

现在，做为我公司的一名业务精英，xxx工作更加认真，负责，努力。为所有同事树立了榜样。付出就有获得，他因此被评为本公司优秀员工，并享有高额奖金。

虽然从某种程度上来说，如此优秀的员工离去是我公司的损失，但是考虑到他的前途，我依然毫不犹豫的支持他远赴贵公司深造。真诚期望贵公司能同样支持他，给他一个提升自己实现梦想的机会。谢谢。

此致

敬礼！

xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇六**

尊敬的领导：

您好！

首先感谢您在百忙之中抽出时间来阅读我学生xx的推荐信！

经历四年大学生活的锻炼，作为一名应届毕业生，在校求学期间，该生思想上要求上进，刻苦认真学习，努力钻研专业知识。面对机遇与挑战，在四年高等教育和高校生活的磨砺后，他充满信心的向您展现我的风采。

该生是xx大学的一名应届毕业生。在这四年里，他深知知识就是力量，所以努力钻研专业知识，不敢懈怠，要为以后的教学打下坚实的理论基础。现在是新的世纪，新的起点，新的挑战，发展愈来愈快的社会要求有愈来愈高素质的人才。

因此除了专业课外，他还参加了英语高级口语培训班，提高自己的外语水平，为加强和完善能力，他积极参加各种活动，磨练自己。

在生活中，xx同学的优点是诚实守信，热心待人，勇于超越自我，拥有良好的生活习惯和一丝不苟的工作作风。他天生亲和力很强，一直以来与人相处甚是融洽，在校期间结交很多良师益友。

“勤奋创新，为人师表”，作为一名师范院校的学生，将谨记这一校训。在今年九月份开始的为期四十多天的教育实习中，他刻苦钻研教材，反复思考各种教学方法，以灵活的方式和通俗流畅的语言，调动学生们的学习积极性，成功地完成了教学任务，深受老师和学生们的好评。在那里，他出色地完成了由学生向老师角色转换的第一步。

久闻贵校师资力量雄厚，桃李满天下，他非常地渴望能成为贵校的一员，这将是他一生的荣誉。

虽然，他是一个即将毕业的教学新手，但我相信，有你们的栽培和熏陶，他也会和你们一样，做得比别人更好。他将用出色的表现证明自己的能力，证明您无悔的选择！

本人愿意推荐xx同学到贵单位工作，同时，我也相信他能胜任以后的工作岗位，建议贵单位给予任用的机会！

此致

敬礼！

推荐人：xxx

20xx年xx月xx月

**领导的推荐信怎么写篇七**

各位领导、老师：

大家下午好!首先我感谢同事一直以来对我的信任和支持，同时给我这个机会来参加本次教师岗位竞聘的演讲。我不会用漂亮的诗句来讴歌我的职业，我也不会用深邃的思想来写就个人的价值。因为我就是一名普普通通的幼儿教师，一名热爱孩子，热爱岗位的幼儿教师。

在xx年我通过了育婴师教育资格的培训，教师资格考试顺利通过。回首过去的日子，我一直担任着英语老师，今天我竞聘的岗位是英语组组长。我之所以竞聘这个岗位，是因为我具有以下的几个优势：

一、我有一颗热爱教育事业的心。我明白教师的苦与累、平凡与无私。我们有的只是生活的忙碌，肩头沉甸甸的责任。但我无悔于自己的选择!我深深爱着教师这一行，用我的汗水，用我的智慧，用我这颗跳动的火热的心!面对着一群天真可爱的孩子，我揣摩着、尝试着，与他们真诚的交流着，让我们用爱托起明天的太阳。

二、我有较为扎实的实践知识：自参加工作以来，我始终不忘学习，勤钻研，善思考，多研究，重反思，敢挑战，不断地丰富自己、提高自己。由此坚信我对生活英语组组长的教学工作是完全能够胜任的。

三、我有较强的工作能力：并在实践中也积累一些经验。我深知英语组组长教育工作在幼儿成长历程中的地位和作用，同时在实践中也悟出一些方法和策略。也深知作为生活英语组组长要“一切为了孩子，为了孩子的一切”这样的准则。我踏实工作，关爱幼儿的每一天，看到孩子们每天高高兴兴的来幼儿园、又高高兴兴的离开幼儿园是我最大的乐趣，在工作中我关心每一位幼儿的身体状况及生活自理能力，如：孩子生病了，我会及时进行电话询问家长孩子的身体情况，提高我们班级幼儿出勤率。

四、我具有奉献精神：如只要园内有事，我能自觉地留下来加班，同事有事或有困难时我也能及时顶上，并有质量地完成各项工作任务。服从大局，服从领导的安排。

五、如果我能够通过竞争上岗，我打算从以下几个方面改进自己的教学工作，提高自己的教学水平。

1、更加科学规范地做好日常班级管理工作根据实际情况，在适合幼儿年龄特点的前提下，应认真落实各项教学常规工作及做好保教工作，解决家长的后顾之优。

2、根据自身的教学长处将足健及科学认读落实到幼儿的各项活动中，设计并开展丰富的一系列实践活动，突显震幼园本课程特色。

3、加强个人修养，练好基本功。加强自己的工作能力和工作艺术，顾全大局，维护幼儿园良好形象，努力调动孩子们主动发展，努力提高自己的业务能力。

六、如果我能够通过竞争上岗，我会做到：

1、负责本级部各项工作的组织和实施。协调好班组之间的关系，团结全组成员努力开展保教工作。

2、以身作则，在全组树立正气，独立有创意的开展班组工作。

3、及时与本组各班教师保育员交流沟通，发现需求和问题及时向园领导反映，积极提出研究建议。

4、在工作需要时协调组内人员的工作安排及同事关系，协助园长做好组内人员的思想工作，确保教育教学工作的顺利完成。

5、组织本组及各班积极主动利用社区、家庭教育资源，做好家园一致教育。6、及时准确下达园务精神，按时完成幼儿园的各项工作。

领导、老师们，我有信心、有决心做好这份工作，我将用左肩担着爱我的孩子，用我的右肩担着我爱的幼儿园，执着坚韧地挑起我深爱的老师这一行，为震幼的明天献出自己的一点光和热。

此致

敬礼

xxx

日期

**领导的推荐信怎么写篇八**

尊敬的领导：

今向公司推荐xxxx店员工xxx参加公司举行的店长、店助公开选聘。xxx于xxxx年xx月xx日在xx店入职，任前台值班经理，现调任xxxx店任值班经理。

入职x年以来，该员工工作积极主动，业务技能熟练。性格热情外向，具备良好的团队协作能力和团队合作精神，有较强的集体认同感，较强的沟通、协调能力，较强执行力。为人正派，能自律，职业道德良好，愿意接受公司外派，同时在进入xx酒店之前也从事过酒店工作。

该员工不足之处在于，管理经验和对外沟通协调能力稍有欠缺、对成本意识不够，但只要经过公司的统一培训和她自身的不懈努力，必能成为公司的有用的人才。

经单店讨论，决定推荐该员工参加公司店长、店助公开选聘。请领导斟酌！

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇九**

尊敬的领导：

首先，很荣幸能成为巫琪的推荐人。我第一次见到巫琪是在20xx年7月，那时她同其他的新员工正开始参加公司统一组织的军训，后来有了几面之缘，在人群中我对她印象不错，她皮肤黑黑的，开朗活泼，和同事们相处融洽，对老员工颇为尊敬。

随着她和我逐渐熟络，我对她的了解也慢慢加深了。她真的是一个热情活力又自信的女孩，她有着特别广泛的兴趣爱好。令我颇感意外的是，在朝九晚五的工作以外，她还保持着读报读刊的好习惯，有一次她还让我看了她的笔记本，工工整整的摘录着政治、经济、文化各领域的笔记，而且还写下自己对一些问题的观点，非常不错。在这个浮躁的社会，她还能在工作之余积极的学习，让我当时都对她肃然起敬，从外表真的看不出她是一个如此踏实的女孩。现在想来，正是她这种进取心，让她能舍弃银行舒适的工作环境，投入艰苦的研究生学习中去。

说到业务方面，点钞和计算器运用算是银行柜台人员的基本功吧。刚开始接触的时候，她掌握得并不快，应该说落后别人许多，特别是点钞。开始她表现得有点灰心，但后来她积极地请教老员工，并且坚持不懈的练习，有同事跟我说，巫琪为了练点钞手上磨出了水泡，她真的非常拼命。从学习前台操作，到学做一名合格的大堂经理，她惊人的成长速度让我们都看到了她的能力。果不其然，四个月后，巫琪在实习期满的转正考试中取得了她们这批新人中的第一名。她卓越的表现让她成为了华润银行“未来之星”的一员。“未来之星”计划是我们银行为培养后备管理人才的重要项目。听说，她在“未来之星”的培训过程中也一如既往的表现突出，拥有这样的下属让我很荣耀。

她对待客户真诚细致，虽然上岗初期学生气未脱有些稚嫩，但是在服务行业，态度决定一切，她总是热情地接待每一位客户，悉心为他们解答，踏踏实实地做好自己的岗位。在实习期担任大堂经理时，由于她一时疏忽致使一位老人的支票不能兑现，她便主动陪老人回公司更换支票，并陪同她回银行提取现金。这件事之后她几乎从未出错过，虽然这是一件小事，我相信她从中学到了作为一名银行职员的责任感，以及对待工作的严谨态度，这对她以后的发展都会有好处。

在年终会上，她出谋划策，积极地参与节目的`编排以及整场晚会的策划，显示了一定的组织能力，而她的出色的表演更是引得观众的连声赞叹。巫琪正身体力行着我们华润的motto：“简单、坦诚、阳光”。尽管她工作时间不是很长，但她成为一名出类拔萃的 “华润人”已经初见端倪，她的人品、性格、学习能力让我对她灿烂的前景深信不疑，根据我的阅人经验，不管她是就业还是继续深造，这些特质都会帮助她取得成功的。

作为她的领导，我十分支持她深造，尽管这要冒着失去一名优秀员工的风险，但是，我愿意看到像她这样优秀的年轻人有一个更好的平台来提高自己，更好地实现自身的价值。

此致

敬礼！

xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇十**

尊敬的领导：

您好！

我作为xxx在xx工作期间的直接领导写此推荐信。

xxx性格开朗、为人诚恳、乐观向上。在我司任职期间，主要负责公司与xx的合作交流；产品的市场调研并寻求新的市场机遇；大型市场活动的组织、策划及指导实施等。

xxx在工作中正直忠诚、勇于担当，不推卸责任；有毅力和恒心，做事情有始有终，不半途而废；乐于学习，虚心待人，对待问题不逃避；乐观且抗压能力强，敢于迎接挑战；具有很好的团队合作精神，善于与人交往，与团队成员及合作伙伴始终保持良好的沟通。

xxx在项目商务公关、项目方案制作、市场推广等方面具有很好的从业经验及职业素养；能够在工作实践过程中快速学习与不断总结、进步，充分显示了他在为丰富其职业生涯而进行的相关拓展性、关联性学习中所表现出来的追求心！更为难能可贵的是，其善于将所学的知识在实践中加以运用，并不断尝试和突破！

我个人非常欣赏xxx的工作能力，希望上述信息在您做出评估有所帮助，给他一个施展才华、贡献力量的机会。

如果需要更多信息，可与我联系。

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇十一**

尊敬的领导：

您好！

我作为xxx先生在xx集团工作四年间的直接领导写此推荐信。

今天的xxx与四年前的他相比，已经产生了非常显著的变化。而作为一位独立负责一个分厂所有行政事务的管理者来讲，这些变化亦是他个人在管理与领导能力上日趋成熟的真实体现。

对于他这四年来所做出的实际贡献，如完善分厂具体行政管理制度、全面提升行政服务品质等，我不作赘述，因为这些只能代表他的过去。我将从沟通、学习与传授三方面对他做出适当评价，使您能对他有更全面、更深入的认识。

他首先是一位乐于沟通且善于沟通的管理人员。尽管曾经在工作中因为沟通不足导致工作失误的发生，但他能够直面自己的不足，而主动改善沟通方式，加强与服务对象职员工、与生产部管理层的沟通，从而改变并形成了一种较为民主的分厂行政事务决策模式。这种改变产生了巨大的粘合力，把生产与行政紧密结合起来，以行政来支持生产，并在生产促进中发挥更大的作用。

他还是一位乐于学习且善于学习的管理者。作为一名基础管理者，他这四年来的学习实践集中在三个方面，从失误中学习，从同事的成功经验中学习，从外界培训及自我学习中学习。他把所学在实践中加以运用，从他所取得的成就直接且充分显示了他在学习上谦虚与勤奋，充分显示了他在管理实践过程中对学习的不断检验与总结，充分显示了他在为丰富其职业生涯而进行的拓展性学习、关联性学习中所表现出来的追求心！更为难能可贵的是，他带动了一群人对学习新知识、新技能的兴趣与尝试！

他更是一位乐于传授并不断升华管理理念的职业人士。传授并不断升华管理理念，是一项真正的管理者必须做到且永无止境的工作。他已经在实践中，且有所成效，比如教育同事调整工作态度、培养沟通意识、主动研究可行性方案、加强执行力、鼓励创新等等。虽然我仍希望他在这方面持续加强，但我依然欣赏他正表现出来的在管理研究与实践上的专注与专业。

作为xxx先生曾经的领导、共勉的朋友，我期望他在将来通过全面提升其管理智慧、领导能力及人格魅力来攀登其职业生涯的新高峰！

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇十二**

尊敬的领导：

您好！

我作为xx在集团工作四年间的直接领导写此推荐信。

今天的他与四年前的他相比，已经产生了非常显著的变化。而作为一位独立负责一个分厂所有行政事务的管理者来讲，这些变化亦是他个人在管理与领导能力上日趋成熟的真实体现。

对于他这四年来在分厂所做出的实际贡献，如完善分厂具体行政管理制度、全面提升行政服务品质等。我将从沟通、学习与传播三方面对他做出适当评价，期望您能对他有更全面、更深入的认识。

他首先是一位乐于沟通且善于沟通的管理人员。尽管曾经在工作中因为沟通不足导致工作失误的发生，但他能够直面自己的不足，而主动改善沟通方式，加强与服务对象职员工、与生产部管理层的沟通，从而改变并形成了一种较为民主的分厂行政事务决策模式。这种改变产生了巨大的粘合力，把生产与行政紧密结合起来，以行政来支持生产，并在生产促进中发挥更大的作用。

他还是一位乐于学习且善于学习的管理者。作为一名基础管理者，他这四年来的学习实践集中在三个方面，一是从失误中学习；二是从同事的成功经验中学习；三是从外界培训及自我学习中学习。他把所学在实践中加以运用，从他所取得的成就充分显示了他在学习上谦虚与勤奋；充分显示了他在管理实践过程中对学习的不断检验与总结；充分显示了他在为丰富其职业生涯而进行的拓展性学习所表现出来的追求心！更为难能可贵的是，他带动了一群人对学习新知识、新技能的兴趣与尝试！

作为xx先生曾经的领导、永远共勉的朋友，我期望他在将来可以通过全面提升其管理智慧、领导能力及人格魅力来攀登其职业生涯的新高峰！

推荐人：xxx

xxxx年xx月xx日

**领导的推荐信怎么写篇十三**

尊敬的先生/女士：

我谨作为xxx在xxx工作期间的直接领导写此推荐信。

ta性格开朗、为人诚恳、乐观向上。在我司任职期间，主要负责公司与xxxxxxx的合作交流;产品的市场调研并寻求新的市场机遇;大型市场活动的组织、策划及指导实施等。

xxx在工作中正直忠诚、勇于担当，不推卸责任;有毅力和恒心，做事情有始有终，不半途而废;乐于学习，虚心以待，对问题不逃避;乐观且抗压能力强，敢于迎接挑战;具有很好的团队合作精神，善于与人交往，与团队成员及合作伙伴始终保持良好的沟通界面。

xxx在项目商务公关、项目方案制作、市场推广等方面具有很好的从业经验及职业素养;能够在工作实践过程中快速学习与不断总结、进步，充分显示了ta在为丰富其职业生涯而进行的相关拓展性、关联性学习中所表现出来的追求心!更为难能可贵的是，其善于将所学的知识在实践中加以运用，并不断尝试和突破!

我个人非常欣赏xxx的工作能力，希望上述信息在您做出评估有所帮助，给ta一个施展才华、贡献力量的机会。

如果需要更多信息，可与我联系。

顺颂

商祺!

推荐人

xxxxx公司

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找