# 2024年教务处工作计划总结范文(十六篇)

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2024-10-04

*做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。教务处工作计划总结范文篇一为全面贯彻党的教育方针，以学校工作计划...*

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

**教务处工作计划总结范文篇一**

为全面贯彻党的教育方针，以学校工作计划为指导，服务师生，务实求效，创和谐教育，努力塑造一支高素质的教师队伍，全面提高教学质量。

二、情况分析

本学期我校教师36人，上课教师31人;其中女教师17人，特岗教师7人。所有教师均达到国家要求学历。共有学生413人，学校共开设12个教学班，1个多媒体教室，1个阅览室，1个实验室，1个舞蹈室，1个音乐室。设立语文、数学、英语三个教研组。龙孟娟任语文教研组组长，邓江叶任数学教研组组长，龙燕娥任英语教研组组长。中青年教师积极审报县级骨干教师。我校大部分教师教学能力强，业务水平高，是一支比较精干教师队伍。

三、具体工作及措施

(一)加强教学常规管理，追求精细化管理。

1、严格执行课程计划。按照贵州省义务教育课程设置方案(修订稿)开齐、开足、上好各类课程，严格执行“二表(时间表、课程表)二操(课间操、眼保健操)一活动(大课间活动)”;严格按课表上课，不得随意调课。(学校体育教师负责播放眼保健操与课间操音乐)加大课程管理巡查力度，对各教师执行课程计划、按课表上课等情况进行督查，做到每节课必须有教师。如果有老师较长时间请假或学习，教务上给予课程调整或及时安排教师代课。校长室、教务处每月不定期巡视查课，如该节课某老师不在教室上课以旷课处理，扣年终绩效总分的一分(即一节课扣一分)，(请假的例外)。注：包括晚自习在内，每一节晚自习学校从绩效工作中补助5元钱。

2、严格备课管理。坚持提前备课，重视教材和学情分析，体现“自主、合作、探究”新理念，落实学生的主体地位，以精心备课为有效教学奠基。坚持每课一则教学反思，检测有质量分析及改进措施。

3、听课、评课。加强相互听课的组织工作，提倡教师相互听课，听后结合实际反思自己的课堂教学，在教研活动中展开对新的课堂教学评价标准的讨论。执教教师认真总结反思并自评，听课教师可以从不同角度认真分析课的成功和不足之处，长短兼评，各抒己见，形成良好的评课氛围，不断改进自己的教学行为，逐步形成自己的特色。学校校长每期深入所辖学校听课不少于14节，副校长和教务主任每期听课不少于20节，县级骨干教师听课不得少于15节，校级骨干教师听课不低于12节，其余教师每期听课不低于10节，课后必须请授课教师签字。

4、精心设计及批改作业。学生作业做到“四精四必”，四精即：精选、精讲、精练、精批;四必即：有发必收，有收必批，有批必评，有评必补。按“作业书写要求”规范作业书写。充分运用文字、符号、图案等激励方式。

5、加强质量监控。组织好期中、期末等阶段性检测，重视单元检测及分析。深入开展学科教学调研。各教研组掌握每个学段学生素质发展的要求，精心组织学生素质成果展示活动。

6、抓好学困生辅导。采取面批或个别辅导的办法。帮助他们弥补缺陷，克服困难。教师要有爱心、热心、耐心，始终对学生充满信心，了解学生学习心理，帮助他们树立自信心。

7、抓好教学常规检查。以教研组为单位，每月检查一次(包括教学进度的检查)，组长将检查情况、存在的问题及时反馈给任课教师并请任课教师签字。组长做好检查记录，期末交教务处归档。(教学常规检查表教务处统一下发)。加强随堂听课，组织行政成员、教研组长深入课堂听课。

**教务处工作计划总结范文篇二**

学期是新一学年的开始，各方面的工作都很繁杂，因此要多方面的考虑和配合学校各方面才能把工作正常开展起来，根据学校实际情况，特制定本计划：

1.根据学校实情，作好部分教师的思想工作，配合学校完成岗位聘任，坚持初一实行双向选择;初二、初三保持相对稳定而略有调整。

2.配合总务处完成学生报名注册工作，完成好初一新生的录取分班工作，初二、初三按计划开学，正常开课。

3.配合政教处安排好初一新生军训工作，召开开学典礼暨表彰大会，对前学期成绩突出的学生进行奖励，配合政教处完成对各班级的量化考核，有利于调动和为以后评价班集提供依据。

4.积极配合各年级组完成各组计划，积极组织有关教师，对讲优质课的教师进行评定。

5.积极配合学校和组织实验室工作人员，认真开好实验课，并做好“普实”验收的准备工作。

6.配合各处室完成学校督导评估自查工作，同时做好绿色学校的创建工作，并教育学生要有爱护环境的意识。

7.加强各年级学生的学籍管理，并查对各班学生的考试成绩，为今后各教师的考核提供依据。

8.负责完成好排课、代课、调课的临时性工作，为学校教学的正常运转作好工作。

9.配合年级组订好本学期的考试资料，注重把教学放在平时来抓，积极参加各年级组的活动。

10.完成好教材征订工作，并对存书进行统计，以便以后利用，指导和配合图书室工作人员。完成好图书室的开放，教材发放和各教师、学生征订服务工作。

11.配合微机室人员完成好期中、期未成绩统计和各项工作。

12.努力完成教务处日常事务工作，并完善期未考试制度和阅卷中存在的问题，争取改卷前做好评分标准，责任到人。配合学校对工作不认真的教师制定出处罚意见。

13.配合教研组做好本学期教研工作。

14.完成各教师计划、总结、教案和作业的检查工作。

总之，教务处工作是一项复杂而又繁多的工作，要求工作上要认真、细心才能完成好。因此，要求教务处每个成员既要有分工，又要有配合。只有每个人积极主动才能把工作做得更好。

**教务处工作计划总结范文篇三**

\_\_年是学院全面落实中长期发展规划的重要一年,实现三年教学工作计划的关键年,在院党委和行政工作计划指导下,教务处以全面推进本科办学水平评估指标体系落实与达标为目标,以实施学分制教学管理为契机,进一步加大教学改革和教学基本建设力度,进一步强化教学行为的规范和教学质量的监控,进一步提高教学运行质量和教学管理水平。

1、抓好教学基本建设,全面落实和推进“12512”工程。3月底前将完成若干个重点实验室的遴选工作和第二批市教委和院重点建设课程立项启动工作;4月份完成\_\_年校内实验室建设项目的立项审批并开始建设;6月份完成全院100门左右体现当代科技、政治、经济、文化、法律、艺术等方面的公共特色选修课,以及200项左右体现应用技术人才实践能力要求和我院专业特色的实验技术;新增2-3个辅修专业招生;组织好第一批市教委重点建设教材评审出版工作,第一批市教委重点建设课程评审验收工作,组织好\_\_年实验室建设项目的验收评比工作。

2、抓好学分制教学管理模式的研究与实施工作。2月底前形成我院学分制的初步方案,3月底前形成学分制实施方案和相关细则,\_\_年新生开始实施。应该看到学分制对我院来说是一种全新的教学管理模式,在我院的实行,必将为教学工作带来新的活力,为学生学习带来新的动力。但也要看到学分制要实施,尚有许多问题急待解决,要有充分的思想准备。

3、进一步完善质量监控体系,将教学质量监控纳入全院日常教学管理之中。6月底前将形成我院实践教学体系质量监控和评作方法。

4、提高日常教学运行的质量和水平。\_\_年全院日常教学运行,坚持规范性,计划性和前瞻性。即以学院已经批准的各项教学管理文件为依据,规范全院教学运行和管理行为,把日常教学运行工作以计划表和节点图的形式加以推进,前瞻性地准备、研究、实现计划的具体操作方法。

5、配合评估专门机构,落实办学水平评估指标体系落实与推进工作。

6、充分发挥全院各位专家,专业带头人,主讲教师们在学院教学改革过程中的带头作用、示范作用、决策咨询作用等,形成专家治学氛围,初步决定每两个月召开一次专业带头人和主讲教师座谈会。

7、提高管理现代化水平,推进分级管理。管理学院建设与使用,分层管理,明确职责

**教务处工作计划总结范文篇四**

一、指导思想

我校教导处工作以学校教育教学工作计划为指导，进一步树立四个意识，即“服务意识、规范意识、质量意识、发展意识”， 以“清雅”校园创建为目标，以“轻负担高质量”为主线，以加强实效课堂研究、提高教师业务能力为抓手，扎实推进我校教学质量的稳步提升。

二、工作目标

1.加强教导处日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。

2.重视教研活动的组织与开展，做到教研活动主题化。本学期围绕“轻负担高质量”的研究专题，开展校内教学研讨活动。

3.积极开展校本教研活动，以一堂课为切入点，引导教师对自己的教学进行反思，在反思中提高教师的专业水平。

4.继续教研课、抽签听课、随堂听课等形式，关注教师的业务成长。

5.积极开展教育科研活动。做好微型课题的研究工作和省、市、县级教育科学“\_\_”规划20\_\_年度课题的申报工作，提升教师的教科研水平，积极做好“星级”校本教研学校评估平台的使用工作。

6.加强特色建设，促进学生全面发展，争创“清雅”校园。

三、具体措施

㈠规范教学行为，抓好教学常规管理

在教学管理过程中，以“轻负担高质量”为指导思想，落实常规管理细节，提高精细管理水平。

1.全面落实课程计划。严格按照上级有关规定，开设国家课程和地方课程，要求教师严格按课表上课，按教学进度、备课内容上课，上足、教好每一门课程，并不得任意调课，严禁发生随意增减课时、挤占课程现象，教导处加强随堂检查。

2.进一步规范和强化教学常规工作。根据学校的要求及学生的实际情况编写好教案;严格按照课程表、教学进度及内容上课;作业设计上能抓重难点、关注个性差异并及时批改、订正;认真辅导学生、及时总结教学心得。

⑴每位教师期初定好各学科的教学计划。各教研组长根据学校工作计划、结合本学科特点，制订教研活动计划，及时上交教导处。

⑵抓好教师的备课。备课时要考虑学生的实际情况，做到因材施教，教学过程要详细、具体，要体现教法和学法;练习作业要有针对性;及时写出课后教学评价。

⑶每双星期组织教师分学科进行集体备课，定时、定点、采用专题讨论、了解学科知识之间的联系等形式互相交流、共同探讨。

⑷抓好学生作业质量，特别注重培养学生良好的作业习惯。老师作业布置精当适量，书写格式要求统一、规范，以及爱护好作业本，保持清洁和齐全。教师批改及时、认真，学生作业有错要及时订正。

⑸落实教学工作检查制度。

①继续实行“月检”制，加强过程管理。对教师的备课、听课及学生作业、课外辅导等每月检查一次，采取集中检查与抽查相结合，全面检查与单项抽查相结合，全员检查与个别抽查相结合的方式，检查一次总结一次，检查情况及时向教师反馈，并做好书面记录，并将检查结果纳入教师绩效考核之中。

②抓实课堂主阵地。继续实行抽签听课、随堂听课制，教导处经常深入课堂听课，确保课堂40分钟高质高效。

㈡抓好教研组建设，扎实有效开展校本研修

1.积极开展教科研活动。本学期充分用好校本教研“星级学校”评估平台，每周三下午三节课后，分教研组扎实开展集体备课、评课等网上教研活动，并及时上传教研材料。

2.以“轻负担高质量”为主题，开展校内研讨活动，提高课堂时效。3.加强教师间的课堂教学交流，开展教研组内听课、评课活动。一学期每位教师听课不少于20节。要求记录齐全，有听后思考记录，期末上交听课记录本。

4.积极开展校本研修活动，以教研课为切入点，引导教师对自己的教学进行反思，在反思中提高教师的专业水平。本学期要求所有资料电子文档上传校本教研网，积极做好“星级学校”评估平台的使用工作。

5.为教师成长搭建平台，通过理论学习、骨干教师示范、体验实践、教学反思、专题研讨等形式，提高教师的专业水平，不断促进教师专业成长。

㈢学科教学质量，坚持常抓不懈

1.各学科教师认真抓好教学质量关，利用教师集体的智慧取长补短，并做好培优补差工作，确保质量稳中有升。

2.抓学生基本能力的形成，积极打造“清雅”校园。①各年级认真上好书法指导课，培养学生良好的书写习惯，提高学生识字、写字的能力;②重视课外阅读，培养学生广泛的阅读兴趣，利用好学校图书室，扩大学生阅读量。充分利用经典诵读时间，激发学生读经诵典的兴趣，丰富学生的语言积累，培养学生文雅的品位。

㈣加强特色建设，促进学生全面发展

1.继续认真贯彻落实体育、卫生工作精神,坚持“健康第一”的指导思想，严格按课程计划开齐、开足、上好体艺课，开展好体育大课间活动，提高“两操”及活动课质量。

2.充分挖掘教育资源，因地制宜地开展经常性的、丰富多彩的象棋特色活动，上好“三棋”课，不断培养学生的思维能力，积极为学生提供展示自我的舞台。通过棋艺活动陶冶学生的情操，提升学生的文化品位。

3.重视“特殊学生”教育。重视潜能生、“学习暂时困难学生”及“留守儿童”等特殊学生的教育工作，对他们坚持“访要勤、情要真、心要诚”的原则，师生结对，利用空余时间，给他们做好辅导、提升、转化工作，做好辅导记录，切实做好帮扶转化工作。

㈤做好幼教工作

督促幼儿教师加强学习，落实《幼儿园工作规程》和《幼儿园教育指导纲要》，依据幼儿身心发展的特点和幼儿教育规律，积极探索幼儿教育的新方法，注重早期幼儿潜能开发和个性发展，培养幼儿良好的行为习惯，保护和启发幼儿的好奇心和求知欲，让幼儿在快乐中游戏、在游戏中学习，促进幼儿健康、快乐地成长。

**教务处工作计划总结范文篇五**

一、指导思想：

本学期教务处以学校工作为依据，以和谐教育理念为指导，遵循求实、求新、求深、求效的工作思路，以科学发展、和谐发展、高效发展为主旋律，以课程改革专题研究形成特色为研究核心，进一步规范教务管理和教学工作，促进教科研工作的改革与创新。加强教师专业素质培养，提升教师教育教学、教育科研水平。切实体现以学生发展为本的教育理念，全面提高学生的素质。保证学校教育教学工作稳步有序创造性地开展，为我校内涵发展提供保障。

二、目标要求：

1、以“和谐发展”为立足点，规范教学行为，研究提高教学质量的方法和策略，切实履行“轻负担、高质量。”

2、立足教师教学基本功、专业学科知识、专业辨析能力提高，开展丰富的教研活动，提升教师课堂教学实践能力。

三、主要工作任务：

(一)、实施“和谐教学”

1、执行法规，使教学更规范。

(1)严格执行课程计划。教师要按课表上好每一堂课，不随意调代课。教务处将通过学生访谈、随机抽查等方式了解执行课程计划状况。

(2)贯彻落实省减负规定。a、严格控制学生在校时间，实施统一放学制，实施到点儿静堂制。b、严格控制学生家庭作业量，低年级不得布置书面作业，中、高年级家庭作业不得超过1小时。我们将通过家庭作业跟踪制、重点班级跟踪制、重点学科调研制来强化布置作业情况。

c、严格执行侯课制，即课前提前一分钟到岗，课后延迟一分钟离岗。

2、备课：

(1)、树立正确的备课价值观。我们每一位教师要沉下心来，戒浮戒躁，认真备好每一节课。坚决杜绝以下情况：备课等同于网上下载，没有取舍不加选择的拿来主义。

(2)、尝试备课改革，按分组教学的形式进行备课，大力提倡有研究性、思想性、独创性的学案备课。

(3)、强化备课质量。备课要做到内容完整，格式规范，操作性强。要严格执行分工，教研组内每月学习交流、教务处每月检查评价。

3、上课：

(1)、加强课堂管理，提高教学效率。a、要督促学生形成良好的听课习惯。b、要以情感人，以饱满的热情和教学艺术点燃学生学习情感，形成规范、和谐的课堂氛围。c、要增强课堂调控能力，提高时间的利用率。

(2)、继续开展常态课状况的调研、分析。教研组将不定期深入课堂，并及时反馈评价情况，抱着分析问题、解决问题的态度，做到公开公正，教研组内除每人至少在组内公开一节研究课外，组内老师加强交流学习，每位老师听组内其它成员常态课至少5节。

4、作业

①开展分层布置作业，充分调动各个层面学生学习的积极性，尊重学生差异，使不同层面学生都能得到新的发展。

②开展优秀作业评比、展示活动，教研组每月查一次学生作业，做好情况分析，评选出组内优秀作业参加全校展览，教务处将对部分班级、年级、学科采用跟踪调查方式，加以指导、协调。

5、听课

继续进行随堂听课，听各学科、各年级的课，及时和上课老师交换意见，加强监督管理，促进教学水平的提高。

6、教研

定期开展教研活动，组织教师开展丰富多彩的教研活动，充分利用我校现有的现代化教育技术设备，要求教师进行课件制作的学习，以提高课堂教学效率。

(二)、活跃教师队伍，发展专业素养。

课改的深入，对教师的素质提出了更高的要求，我们每一位老师要树立忧患意识，增强学习的主动性、紧迫性，成为学科领域中学习型、研究型的骨干教师。

1、制定个人发展规划，根据校长工作计划精神，分阶段完成教学工作部分的任务。

2、开展教师教学岗位练兵活动，给老师一个展示的平台，同时也为全面提高教育教学质量打下坚实的基础。

四、具体活动安排

八月份：

1、制定各学科教学工作计划，并整理归档。

2、制定教务工作计划、教科研工作计划、教研组工作计划

3、收假期教师读书体会。

九月份：

1、期初暑假作业的收、评

2、开学前超前备课检查

3、开展教学引路课活动。

4、开展听、评课、岗位练兵

5、教师各种材料的检查

十月份：

1、教师月查材料。

2、各年级单元测试

3、教学阶段性示范课，家长听课

4、学科竞赛

十一月份：

1、期中考试

2、检查学生八个习惯养成

3、教师各种材料的检查

十二月份：

1、期中质量反思评比、公示

2、月考

3、“三生”工作情况检查

4、教师材料月查

一月份：

1、期末复习，期末考试

2、期末考试质量分析

3、做好考核、评比工作

4、做好各项工作总结

5、素质教育综合评价

**教务处工作计划总结范文篇六**

一、指导思想：

以\_\_大、\_\_届x中、x中全会精神为指针，认真贯彻落实省市区教育体育工作会议精神，以迎评江苏省首批教育现代化示范区为契机，坚持以立德树人，提高质量为基本导向，深化教育改革，启动“新教育”实验，推进精致管理，改进工作作风，强化工作落实，提高工作效能，打造优秀团队，推进学校走上“以德立校，科研兴校，质量强校，文化润校，特色亮校”的内涵发展之路，进一步提高办学效益和办学水平，努力办好人民满意的教育。

二、工作目标：

1.强化德育工作，提高德育工作实效性。注重全校教师师德行风建设，以学生行为规范教育为抓手，以“争创八星，星光灿烂”为载体，不断丰富德育活动的内容，创新德育工作方式，建立学校、家庭、社会三结合教育体系。

2.加强队伍建设，全面提高教师综合素质。一方面学校管理人员要牢固树立大局意识和精致化管理意识，增强主动性、提升执行力，多深入课堂、深入教学教研一线、深入工作实际，围绕质量抓服务;另一方面学校教师要以树师表形象为重点，强化师德教育，做到依法执教、廉洁从教、文明施教，积极打造师德高尚、业务过硬、锐意进取的学校教师群体形象。

3.深入推进课改，全面提升教育教学质量。坚持以教学质量为中心不动摇，实施教育教学“微变革、微创新”行动方案，把课堂教学改革推向深水区。以教学科研为载体，细化教学过程管理，促进质量提升。进一步加快学校特色建设步伐，在已有的基础上，要创新思维、创新举措，做成精品，同时积极开发新的特色项目。

4.做精做优学校文化，用文化的力量发展学校，给孩子享用一辈子的东西，强势推进特色建设，彰显办学新特色。

5.实施好留守儿童关爱工程，营造温馨家园，促进留守儿童健康快乐成长。

6.树立服务意识，提高后勤服务质量。增强经费预算观念和节俭办学意识，合理使用教育经费，发挥经费的最大效益。健全总务后勤和财务管理制度，强化内部监督，及时调控各项开支。规范食堂管理，提高师生及社会的满意度。

三、重点工作目标

1、扎实推进“新教育“实验，掌握一个核心理念(过一种幸福完整的教育生活;行动，就有收获。)，实现四大改变(改变学生的生存状态、改变教师的行走方式、改变学校的发展模式、改变教育的科研范式)，达到四重境界(使实验成为教师实现专业发展的理想舞台、使实验成为学校提升教育品质的理想平台、使学校成为学生享受成长快乐的理想乐园、使学校成为‘新教育共同体’的‘精神家园’和共同成长的‘理想村落’。)，倡导四种精神(第一个理想主义;第二个是田野意识;第三个是合作精神;第四个是公益情怀。)。实践五大理念(无限相信学生与教师的潜力、交给孩子一生有用的东西、重视精神状态，倡导成功体验、强调个性发展，注重特色教育、让师生与人类崇高精神对话。)，开展十大行动(营造书香校园、师生共写随笔、聆听窗外声音、培养卓越口才、构建理想课堂、建设数码社区、推进每月一事、缔造完美教室、研发卓越课程、家校合作共建。)

2.完善“迎评”材料，迎接省教育现代化示范区评估验收。按照区局“建成江苏省首批教育现代化示范区”的任务要求，积极落实评估验收的各项准备工作。

3.细化安全环节，力求安全稳定。进一步加强安全教育，细化分工，强化责任，严格督查，对校车等安全重点环节要严防死守。真心实意关心帮助教师，密切关注教师的诉求，积极帮助教师合理维权，力争实现“零集访、零投诉、零举报”。

4.加快学校规划建设步伐，启动塑胶田径场建设项目，完成东河边驳岸工程。

四、工作措施

(一)转变观念，积极开展“新教育”实践体验

以新教育实验基本理念和实践要求为指导，以让师生“过一种幸福完整的教育生活”为核心价值追求，以推行每月一事、研发卓越课程、构筑理想课堂、家校合作共育和缔造完美教室为重点，以创建书香校园为载体，扎实开展新教育“十大行动”(营造书香校园、 师生共写随笔、 聆听窗外声音、 培养卓越口才 、构建理想课堂、建设数码社区 、推进每月一事 、缔造完美教室、研发卓越课程、家校合作共建。)，深入推进新教育实验，努力实现“教师的行走方式、学生的生存状态、学校的发展模式、教育的科研范式”四大改变，促进教育教学质量全面提升。

(二)加强德育工作，提高德育工作实效性

党的\_\_大报告提出，教育的根本任务是立德树人。坚持立德树人、提高质量的基本导向是学校工作的聚焦点、着力点和落脚点。

1.加强德育工作领导。建立校长、分管德育负责人、德育处主任、少先队大队辅导员、年级组长、班主任组成的德育领导小组，具体负责统筹学校德育工作，保证德育渠道和德育计划的实施。

2.班主任培训常做常新。贯彻落实教育部印发的《中小学班主任工作规定》，关注班主任的教育工作，定期召开班主任工作会议，为班主任工作排忧解难;进行中队观摩研讨活动，为年轻的班主任辅导员老师指点方法，提供平台;根据班主任工作状况，实施切实有效的班主任工作培训与班主任工作绩效考核。

3.常规工作扎扎实实。开学初做好一学期集体晨会的安排计划，认真准备讲话稿;加强晨会、班会课的管理，定期组织主题班队会研讨课，形成合力，共同创造研究班队会、重视班队会的良好氛围;加强三簿一册、班主任工作计划的管理，期初发放到位，工作计划定期检查，期末统一归档管理;注重黑板报、学习园地、队角等的建设，定期进行不同内容的手抄报展示，为学生的思想道德、文化学习创设氛围。

4.精心设计和组织开展内容鲜活、形式新颖、吸引力强的道德实践活动。如利用各种法定节日、传统节日、革命领袖、民族英雄等历史人物的诞辰和逝世纪念日等重大历史事件纪念日等有特殊意义的重要日子，举行各种纪念、庆祝活动和必要的仪式，进一步落实《关于在全省开展未成年人文明礼仪养成教育的意见》，引导学生崇德向善，崇尚文明，弘扬民族精神，增进爱国情感，提高道德素养。组织学生参加社会实践基地活动和校外实践活动，提高学生能力。

5.不断加强社会、家庭、学校三者之间的联系和沟通，为学校发展构建良好的社会环境氛围。学校定期，各班不定期的召开家长会，让社会和家长了解我们的学校，我们的教育，形成教育的合力，同时我们在工作中要针对农村学校的教育现状，研究留守儿童，外来务工人员子女等问题，采取多种措施，切实提高德育工作的有效性和针对性。

(三)加强队伍建设，全面提高综合素质

教师是教育事业的第一资源，是提高教育质量的根本依靠，推动学校发展，教师是关键。

1.强化师德师风建设。一是组织学习，抓好落实。结合区教育局下发的《关于进一步加强师德师风建设工作的实施方案》《中小学教师职业道德规范》，进一步完善学校师德师风建设制度，建立师德师风管理机制。二是开展活动，榜样引领。以“做最美乡村”为主题，学校将继续组织学习“盐都最美教师”先进事迹、开展“基层党组织统一活动日”项目和各类师德征文演讲比赛等活动，引导广大教师学先进、赶先进、争先进。三是奖惩结合，考核促进。继续评选年度师德标兵、先进教育工作者、优秀班主任，成立师德师风建设领导小组，扎实抓好师德师风评议工作，对家长、学生、社会反映的问题，认真核查，对影响学校声誉的教师要依情节进行相应的处理。坚决把师德师风评议结果与教师聘用、绩效工资发放、职称评审、评优晋级、干部任用等挂钩，对违反师德搞有偿家教、体罚或变相体罚学生等行为，实行“一票否决”制。

新学期，新起点，新目标，新跨越。我校以迎接省首批教育现代化示范区评估验收为契机，以教育教学改革为切入点，凝心聚力抓课改，真用心用功谋发展，扎实推进精致管理，全面提高教育质量，为办好人民满意的教育做出新的更大的贡献!

**教务处工作计划总结范文篇七**

一、指导思想：

以麦积区教体局下发的推进“三园式”校园建设，构建高效课堂的文件精神和试点学校工作方案为指导，以《中滩中学推进“三园式”校园建设，构建高效课堂工作方案为依据，以求真务实的工作态度，促进公平、提高内涵、发展特色管理理念，进一步加强教学管理、对学校常规教学工作实施全员管理。以评价为导向，以发展为动力，真正把握住教学这个生命线。作为学校的职能部门，教务处将紧紧围绕学校本学期工作思路和工作重点，强化制度建设，树立“以人为本”的教育理念，认真贯彻落实新课改精神，认真做好本学期的教育教学工作。

二、工作思路：

牢固树立向管理要质量、向课堂45分钟要质量的指导思想。以课堂教学为中心，以构建高效课堂为抓手，凸显教研组功能、提升学科教学的整体水平，加强教学环节的督查与指导，切实做好以下几个方面的工作：

1、加强教学常规管理，重视常规教学检查。做好日常教学督查、六认真检查、月考、期中和期末考试等。

2、加强对教师进行现代教育理念的培训力度，继续加强教育教学理论学习，突出理念、学情与教学质量提高的结合。

三、工作中心：

教学质量是学校工作的灵魂和生命线，学校教学质量的高低，关系到学校的生存和发展，关系到广大教师的切身利益，因此，全体教师要树立质量意识，认真牢记“学校工作以教学为中心，教学流程以课堂为中心，课堂教学以学生为中心”的教学质量观，切实把提高教学质量工作抓紧抓好。为此，要做好以下三个方面的工作：

第一，要充分发挥学科教研组的作用，教研组长是该学科的带头人，要对本学科的教学质量负责，组织和带领本组教师积极主动地开展好教研组工作，研究教材，分析考纲，制定计划，统一要求，安排活动，做好教研组活动记录，便于学校定期检查。

第二，各教研组要以务实教研为宗旨，带领教师加强业务学习，转变教育观念，加强信息交流，积极实施新课标。教研活动以教材、考纲、教法和学法为重点，积极鼓励教师运用现代教学手段进行课堂教学，各教研组推出特色课，安排一项特色教研活动。教研组要有活动记录，期末要有教研总结。

第三，学校的骨干教师担当着学科教学质量提高的艰巨重任，是学校发展必须紧密依靠的中坚力量，骨干教师在做好教学工作的同时，要加强自身学习，不断给自己“充电”。青年教师应该虚心向骨干教师学习，在教学过程中务实进取、提高青年教师的创新精神和实践能力，加快教师专业化培养进程。

四、工作内容及措施：

(一)做好教学常规工作，加强教学常规管理

制定各类计划。包括教研组工作计划，教师教学工作计划，毕业班工作具体日程安排等。

1、加强教学检查：

第一、领导带头深入课堂，以便随时掌握教学动向。第二、加大教学工作管理力度，经常深入教研组、定期检查工作(检查教案、作业等)，发现问题及时解决。第三、定期召开教师座谈会，学生座谈会征求意见，以便改进管理方法认真贯彻落实备课、上课、作业批改、考试等教学环节的常规管理。

具体要求：

上课要有教案，教案要能体现一定的教学理念;作业要同步，且作业内容设置科学合理;教研组活动的以区教研室的教研要求为指南，要做到有计划、有过程、有总结。

2、开展教学调研活动。

本学期教务处将安排召开学生座谈会。组织安排好各年级教师的教学分析会，学情分析会，了解教与学的情况，做好教学工作的反馈、调控与总结。

3、组织好各级各类考试。组织安排好毕业班的模拟考及非毕业班的期中和期末考试，及时做好有关考试质量的分析与反馈，达到以考促教，以考促学的目的。

(二)加强对学生学情与教学质量提高的督查

1、学校重视教学管理，教务处将继续强化对日常教育教研活动中的先进事迹报道，将以黑板报的形式在校园宣传栏登出。

2、组织好各类考试，及时做好考试质量的分析与反馈，达到以考促教，以考促学的目的。

3、组织教师和学生座谈，随时了解教学情况，及时了解他们的教育和学习情况，继续做好学困生转化工作。

(三)增强毕业班质量管理意识，确保中考上线人数达到70%以上。

毕业班工作历来是学校工作的重中之重，本学期面临中考，时间紧，任务重。毕业年级备考工作中，毕业班教师要在抓好每轮复习的同时，注重信息分析与整合，注重团结合作，协同作战，相互配合，同时认真做好学生思想工作，培养学生稳定的应试心理和应试能力，尽量使班级间的差距缩小，达到共同提高。教务处在本学期将着重做好服务，做好信息搜集与整理，安排好九年级的各类模拟考与分析，安排好学生会或家长会，和各项复习备考工作，

(五)做好“三心”服务工作，全力以赴为学校教育教学服务：教务处将各项工作做到定人定岗，责任到人，集中管理，明确职责，加强对实验室物品的使用与登记。加强多媒体教学设备的管理，尽量为处在第一线的教师提供必要的服务。

加强学习，转变观念，严格制度，按章办事，不断提高教辅人员的业务素质和服务意识，在各自的工作岗位上尽职尽责，努力工作，积极完成各项任务。

**教务处工作计划总结范文篇八**

一、加强管理、规范工作

1、教务处在开始之初组织各年级主任、班主任尽快给学生发放课本，要求每个教师尽快入班投入到教学工作之中，提前给教师发放教材、教参，要求每位教师制订好切实可行的教学计划并及时收回。

2、教务处将进一步完善年级组内听课与随堂听课制度。教务处将组织教务处人员教研组长，邀请领导经常深入课堂随堂听课，了解教师日常教学情况，加强课堂教学指导，尤其是新教师，帮助他们找出存在的问题，提出建议，促进这部分教师迅速成长。督促教师们相互评课，互相学习，取长补短，鼓励教师参加跨学科听课活动。本学期，要求教师每人听课不少于20节。

3、教务处将坚持每月检查一次备课、作业。要求教师备课认真、具体。并且要从学生的实际情况出发，以新课程理念为指导，做好孩子理念，教学内容，相关知识，教学设计，教学用具及学生课前预习等准备工作。对此，教务处将加强检查与指导，学期终评选优秀教案。促进教师备课质量不断提高。同时，要求教师对班里学生的作业全批全改，并作出合理的指导性，激励性批语。对班里的学困生，要求教师特批特改不能放弃。

4、教务处将组织教务人员做好签到、查岗、查课工作，以促使教师积极工作，不迟到、不早退，不擅自离岗。

5、加强各类文档资料的管理。本学期将认真做好各种相关资料的收集、整理及归档工作。向现代化小学看齐。

二、加强教师管理，促进教师发展

1、组织教师定期学习，要求教师依法执教，树立育人为本、德育为首的思想，使教师提高工作自觉性。加强教师的责任感、使命感，提高教师的道德素养。

2、鼓励教师积极撰写教育教学论文，创设条件，为教师参评，发表论文提供机会。

三、加强质量管理，提高教学成效

要求教师对测试性作业，自己必须过关，必须及时批改，并及时讲评对阶段性测试和期中(末)考试工作，及时做好质量分析和反馈工作，对存在的问题要及时采取补救措施，总结成功经验，并交回相关材料。

新一学期又开始了，鉴于教务处工作繁杂，特制订计划如下：

一、加强管理、规范工作

1、教务处在开始之初组织各年级主任、班主任尽快给学生发放课本，要求每个教师尽快入班投入到教学工作之中，提前给教师发放教材、教参，要求每位教师制订好切实可行的教学计划并及时收回。

2、教务处将进一步完善年级组内听课与随堂听课制度。教务处将组织教务处人员教研组长，邀请领导经常深入课堂随堂听课，了解教师日常教学情况，加强课堂教学指导，尤其是新教师，帮助他们找出存在的问题，提出建议，促进这部分教师迅速成长。督促教师们相互评课，互相学习，取长补短，鼓励教师参加跨学科听课活动。本学期，要求教师每人听课不少于20节。

3、教务处将坚持每月检查一次备课、作业。要求教师备课认真、具体。并且要从学生的实际情况出发，以新课程理念为指导，做好孩子理念，教学内容，相关知识，教学设计，教学用具及学生课前预习等准备工作。对此，教务处将加强检查与指导，学期终评选优秀教案。促进教师备课质量不断提高。同时，要求教师对班里学生的作业全批全改，并作出合理的指导性，激励性批语。对班里的学困生，要求教师特批特改不能放弃。

4、教务处将组织教务人员做好签到、查岗、查课工作，以促使教师积极工作，不迟到、不早退，不擅自离岗。

5、加强各类文档资料的管理。本学期将认真做好各种相关资料的收集、整理及归档工作。向现代化小学看齐。

二、加强教师管理，促进教师发展

1、组织教师定期学习，要求教师依法执教，树立育人为本、德育为首的思想，使教师提高工作自觉性。加强教师的责任感、使命感，提高教师的道德素养。

2、鼓励教师积极撰写教育教学论文，创设条件，为教师参评，发表论文提供机会。

三、加强质量管理，提高教学成效

要求教师对测试性作业，自己必须过关，必须及时批改，并及时讲评对阶段性测试和期中(末)考试工作，及时做好质量分析和反馈工作，对存在的问题要及时采取补救措施，总结成功经验，并交回相关材料。

**教务处工作计划总结范文篇九**

一、指导思想：

本学期，教导处将以《国家中长期教育改革和发展规划纲要》为指导和精神为指引，按照上级工作部署，立足我校教学工作实际，围绕学校工作重点，以课程改革为中心，以提高课堂教学效率和各科教学质量为目标,以提高教师专业素质为关键，进一步加强教学工作的管理与指导，抓常规养习惯、抓教学保质量，坚持以人为本的观念，以求真、务实、创新的工作作风,教好书育好人。全面优化教育教学管理。

二、工作目标：

1、以课程实施为重点，规范办学行为。

2、推进以有效教学为主的课堂教学研究创新活动，提升教学效能。

3、充分发挥教研组作用，提升集体研究水平

4、强化教学常规管理，完善教师评价体系。

三、具体措施：

(一)强化常规管理，提高教育教学质量。

1、严格执行课程计划。

开足、开齐、开好每一门规定课程。要求老师们严格遵照课程表上课，要求教师严格执行课程计划，不私自调换功课，特别是语数老师不得不得挤占其他学科教学时间，教师专课专用，不得任意更改日课表，保证学生每日在校1小时活动时间，同时做到安全、法制教育进课堂。

2、加强教学常规检查。每天校长室、教导处、教科室等各部门和各处室值日行政，采取定时和不定时的方式，对教学落实情况进行巡视检查，并将检查情况及时记录;每周对教师教学常规落实情况，利用例会、教研活动等时间和形式进行总结反馈，发现问题及时跟踪改进;每月开展一次教学常规检查，对教师的备、教、批、辅、考、研各个环节进行全面量化评价。

3、严格备课管理。教案是教师实施教学活动的具体方案，教师必须在正确掌握教材的基础上认真备好课、写好教案，不得上无准备之课，无教案之课，不得抄袭网上或教案集教案。要求每位教师必须坚持提前备课，至少备有半周以上的“储备课”，杜绝不备课就上课或课后补备课的现象。

4、规范作业要求。规范作业批改标准，要求做到四精：“精选、精讲、精练、精批”和五必：“有发必收、有收必改、有改必评、有错必纠、有差必补”。每一位教师批改作业应认真仔细，要有鼓励性的评语，并及时进行二次批改。教导处将进行每月一查，检查结果将纳入到教师当月的工作考核之中。

5、扎实开展培优辅差工作。教师面向全体学生，因材施教，要把培优辅差作为常规性工作来抓，特别是要正确对待有差异的学生，对学困生要倾注满腔的热情和爱心，对学困生要进行“一对一”地辅导。培辅要做到“六有”：有辅导内容、有辅导对象、有辅导时间、有辅导检查、有辅导落实、有辅导记载。

(二)深化校本教研，提高教研活动实效性。

本学期教导处以“校本教研”的深化为主线，不断丰富校本教研活动的内容和方式，确保每一次教研真实有效，逐渐提高教研质量。

1、加强对校本教研活动的研究，把校本培训融入校本教研，把集体备课、课例展示、诊断反思、课题研究等教研模式与校本培训结合起来，以校本培训促进校本教研，以校本教研促进教师专业成长，形成借课改优势提升学校办学水平和提高教学质量的新局面。

2、深化课题研究。以市级立项课题、小课题研究为抓手，以教学改革过程中遇到的较复杂或有价值的问题或内容为研究对象，结合一些公开课、研讨课、参赛课、以及校本研修进行有效研讨，群策群力，探寻教学对策，逐步解决问题。

3、加强集体备课的研究。根据学段特点、教学内容等确立专题，把集体备课过程变成集体研究的过程，关注集体备课的流程管理：个体钻研——集体研讨——独立设计——评估反思，通过同行互助，共享成长的快乐。

4、抓实课堂教学，确保实效性。行政人员、教研组长要加强推门听课力度，发现教学中存在的问题，及时反馈，及时交流，及时解决，促进教学水平的提高。

(四)拓宽培训渠道，促进教师成长

为了适应教育改革的新形势，不断提高教师教学业务水平，我校将继续加强教师专业成长，落实科研经费，加大培训力度。教导处将制定出一套行之有效的教师专业成长计划，将教师成长作为一项常规工作常抓不懈。本学期将继续充分发挥骨干教师、学科带头人的示范、引领作用，并加大对教师的培训力度，加强中青年教师的指导工作，努力培养一批具有深厚的理论功底、丰富的实践经验、独特的教育教学风格的创新型教师，搭建平台，促进教师成长。

(五)丰富课余活动内容，培养学生综合素质。

为学生的成长搭建快乐学习、轻松实践的多元化发展平台。促进学校多元化的发展。

1、做好学校特色项目——科技制作、五祖拳，力求把这两大特色教育扎实开展。

2、合理安排学生在校时间，以“培养兴趣，发展特长”为原则，创造条件开展好校合唱队、腰鼓、美术、书法等兴趣活动，促进学生素质全面发展。

3、积极组织学生开展综合能力系列竞赛活动，有效提高学生综合能力，展示学生特长。

4、以强身健体、快乐学习、快乐工作为宗旨，克服困难继续开展体育大课间活动，确保学生每天体育活动时间为一小时。

总之，本学期我们将抓住重点，迎接挑战。深入探索教育发展规律，不断优化教育实践模式，锐意创新，推进我校教育教学工作持续、协调、健康地发展。

**教务处工作计划总结范文篇十**

一、指导思想

以学校工作要点为指导，以全面实施素质教育为宗旨，着眼于学生和学校的可持续发展，紧紧围绕提高教学质量这一核心，努力构建\"自主、宽松、协作、竞争\"的工作氛围，加强教育教学的过程管理。进一步加强师资建设，以提高教学质量和大力加强法制渗透力度为核心，以开展地方教研、备课制度为抓手，以加强教研组建设为突破，切实增强课堂教学的高效性，全面提升我校教育教学质量。

二、工作目标

1、聚焦课堂，质量为本，积极开展教学改革，不断改进教法和学法，切实提高课堂教学针对性、有效性。进一步明确以学生发展为本，以学生为主体的教学理念，大力倡导高效课堂教学模式。

2、聚精会神抓教学，全面落实学科常规要求，实现教学管理的常规化、科学化、精细化，形成优良的教风和学风。

3、各年级的各项工作以求真务实的态度，采取有效措施，讲求教师团队协作，确保学校下达目标任务的完成，使期末学业水平考试处于中上水平。

三、具体工作和措施

(一)、教学常规工作精细化管理

教学工作是学校的中心工作。学校只有严格常规管理，才能保证教学工作有序地开展，才能保证教学活动有规律地进行，才能确保教学质量稳步地上升。

1、严格执行国家规定的课程计划，着力抓好基础型课程教学。鼓励师生参加各类比赛，对获奖的学生与指导老师给予表扬和奖励。

2、严格教学常规管理，注重落实：

第一：计划管理制度落实到位。开学第一周制定并宣讲教务处工作计划，第二周收交检查教研组、班主任工作计划，在各科教学计划中要有教学大纲要求渗透的教育计划渗透点，教务处要认真批阅并随实际变化不断修正，加强落实，责任到人，确保每项工作有人做、人人知道怎么做，以科学细致的管理促进法制教学质量的不断提高。

第二：教学常规检查制度落实到位。加强平时的教学和法制教育渗透过程管理。检查以教研组为主，教研组长要配合教务处认真落实检查工作，并做好记录交教务处。教务处每月统一进行一次全面常规检查。

上课：准时到岗、严禁拖堂。严禁无教案上课，让坐着学生动起来，把睡觉学生唤起来。合理安排上课时间，按时下课，反对一堂课一讲到底，严禁拖堂。每位教师站立授课，严禁坐着讲课。无论是上课还是自习，一定要认真负责，宽严有度，确保所在教室的学习秩序。对上课、自习秩序混乱者，以教务处抽查、值周检查为准，记工作失误一次。

教案：规范操作、实用为先。以开学初教务处统一下发的盖有印章、签有“20\_\_年2月28日”字样的教案为准，要求分节备课，环节齐全，重难点突出，方法明确，详略有致。教后反思认真总结成败得失，书写清晰。各科必须按新课标的要求。教学设计要注重备学生、备教法、备知识，实用性强。书写清晰、整洁。本学期教案检查每月检查1次，每次划分等次量出分值，学期末汇总，计入教学档案并执行考核。

作业：强化学生作业的收交与批阅的检查。

作业检查是促进教学质量提高的有效途径。所有参加考试的学科每节都应有作业，作业分为学校作业和家庭作业。作业批阅要求注明时间，划分等次，作文须有批语。要求各科教师如实填写下发“作业收缴登记表”，对于不按时缴作业、或抄袭作业的学生，各科任教师要及时批评教育;对于顽固不化的，及时交教导处处理。“作业收缴登记表”每月末交教研组长，组长查阅后交教务处。教务处每月对作业的检查以各科任教师的记录为准，核实学生的做答，从批阅次数、认真、规范程度、是否如实等情况进行划等。学期终了汇总本学期的检查，作为最终评定，记入业务档案。

3、继续搞好单元考试和期中、期末考试工作，以考促学，以考促教。

4、教学进度：为完成教学总目标，结合实际情况，对各年级本学期教学进度作以下要求：本学期音乐、美术、体育与健康和综合实践，必修按教学大纲规定进行教学，不能用以充当其他课时。教务处将不定期检查，对未完成进度的，计重大教学失误一次并执行教学常规管理，对挤占课时的计旷工一节处理。

5、深入推进有效课堂：按照学校教学工作计划，第三周将由韩焕银老师和李晶老师各上一节有效课堂示范课，使全体教师学有目标、赶有方向、做有模式(有效课堂的核心是学生自主学习、主动学习，基石是小组学习与讨论，主导是教师的引导、布置、激励、启发与评价)从第4周开始进行校内公开课，以教研组为单位，各教研组长负责，全体教师参加。同时我们还将对每位教师有效课堂实施情况进行汇总，对存在问题及时给予帮扶和指导，切实加强有效课堂全面深入推进，不断提升教学水平。

6、组织教师开展多种形式的教育教学活动，走出去、请进来，开展研讨和备课活动，提高教师业务水平。

7、加强教研活动。每月第二个和第四个星期三下午第3节课后，以教研组为单位开展教研活动，每次由教务处明确教研专题，各组长负责主持，专人记录。注明时间、地点、教研主题、主持人、教师发言、活动总结等。活动记录本由教导处负责保管存档。各组长具体负责本组各年级的所有教学工作，要求各科分别在各组长指导安排下开展本组教学，负责本年级本学科的所有教学问题，统一进度、统一问题、统一检测。遇到问题集体研讨，形成相互学习、扬长避短、共同提高、协同作战的和谐氛围。提倡同一学科、不同学科之间相互听课，相互学习，积极参加学校组织的听课活动，要求每位科任教师本学期听课不少于8节，各组长听课不少于12节，学期末统一检查记录，记入业务档案。

8、积极开展学科竞赛及课外活动，激发、培养学生学习兴趣，活跃校园氛围。本学期积极开展学科竞赛。

9、加强体育、音乐、美术课教学工作。所有科目相辅相成，互有促进。体育、音乐、美术、实践由于科目的特殊性，本学期学校特提出以下要求：要求音体美教师上课内容充实、明确，明确每节课内容，教师示范动作(范唱、范画等)规范正确，每节课前要统一清查人数，最后进行小结，随下课铃声和文化课一起下课，严禁提前下课学生进入教学楼道里吵闹影响其他任课教师。尤是体育课严禁无秩序的教学，每节课都应该让学生整队，下课前也要统一整队，清查学生人数，体育教师要始终在场防止发生意外安全事故，利用有限的场地和器材调动学生的积极性，逢雨天教师随堂在教室里面上课，严禁体育课时间学生在校园游荡。

(二)、加强教学管理

从本学期开始，将严抓细管，从源头上、从基础上、从习惯上、从方法抓起，为教学的顺利进行，特提出以下具体要求：

1、加强课堂教学秩序。对于检查中出现的学生睡觉、不专心均以管理失误论处。

2、细化作业检查。除严格执行作业制度外，要求所有辅导资料，每周至少查阅1次，对于学生存在的普遍疑难问题，任课教师应予以讲解。

四、增强主动服务的意识，做好教务工作

1、教务处工作要科学规范，责任明确到人。改善工作态度，增强服务意识，及时解决教学中存在问题。

2、严明工作纪律，进一步加强对教辅人员的管理。教务处所属教研组工作人员，应认真学习并严格履行自身的岗位职责，提高办事效率，一切为教学服务。

教学工作是细碎具体、环环相扣，希望各位同仁认真领会本学期教务处的教学工作计划，明确各自的职责和各项工作要求，做好每一件与教学有关的事，扎实搞好每一个教学环节，尽职尽责，同心协力，做细做精，做精做强，确保教学工作积极有序进行，努力开创教学细而精、小而强的新局面。

小学教务处工作计划范文总结5篇相关文章：

★ 教务处工作计划精选范文5篇总结大全

★ 小学教务处工作计划五篇

★ 小学教务工作计划精选范文5篇

★ 学校工作计划范文总结5篇

★ 教务处工作计划5篇精选范文总结大全集锦

★ 小学教务处主任工作计划五篇

★ 小学教学工作计划精选5篇范文总结大全

★ 小学教务处主任个人工作计划五篇

★ 小学学校教务处年终工作总结以及计划

**教务处工作计划总结范文篇十一**

一.指导思想

本学期我校教务处将严格按照学校的发展思路、指导意见以及市区教育局的工作计划，在校长的领导下，紧紧围绕着学校中心工作，以爱心特色学校创建为主题，以课改，书香校园建设工作为重心，做好各学科教研风建设，微课题研究工作。创设星级文明校园，努力将我校建成温馨、和谐的爱心校园。

二、工作目标

1.推进语文学科基地校建设，创立语文学科优势。形成“五步三查”数学课堂特色模式。

2. 探索分层教学，让每一个学生得到尽可能的发展。

3. 建立学校教研资源库，大力推进小课题实践研究;

4. 重点抓好教师的分层发展、学生的自主管理和校园生活的策划组织。

三、工作措施

(一)落实常规，有效监控，不断提升教学质量

教务处将以学校制度建设为契机， 狠抓教学过程，有效监控，不断提升教学质量。做到“四比四查”(比课堂教学、比课题研究、比班级管理、比二次备课、查备课本、听课本、作业本、成绩册)。严格控制作业量，实施作业“精选、全批、及时反馈”要求。教务处将以学校各项规章为标准，努力规范教师的教育教学行为，切实抓好教学质量流程的每一个环节。

a. 抓备课：在提高备课实效性上下功夫。备课是教师根据新课程标准和学科特点、学生实际，选择合适的教学方法，设计和优化教学方案，以保证学生顺利而有效地学习一系列准备工作。每一位教师要强化质量意识，切实提高每一堂课的教学效率。要认真研究所任学科的课程标准和教材，了解学生已具备的知识、能力和学习方式，钻研教材的编写意图，准确把握教材的重、难点，设置合理的教学目标，撰写可操性较强的教学设计。不同学科要根据学科自身的特点，进行重点突出的备课。

b. 抓课堂教学。实行教师候课制，每位任课教师必须提前1-2分钟进教室，了解学生的课前准备情况，提醒学生进入上课状态，面带微笑等候学生上课，杜绝教师上课迟到旷课及接打手机的现象。课堂教学要认真处理好“学、教、练”三者的关系，构建素质教育的课堂氛围。为提高每一节课的课堂效率，教务处将继续坚持把课堂巡查工作与学校行政值日结合起来。

c. 抓作业设计与批改。要求教师布置作业既要关注学生的差异，注意作业的开放性和自主性，注意减轻学生过重的课业负担，又要重视学生作业的书写习惯与规范性，同时还要求教师批改作业要做到及时、认真细致、规范，语文、数学、英语学科要有复批。

(二)加强师资队伍建设，营造心齐、气顺、劲足的团队氛围，倡导做一名阳光教师，把爱洒给每一个学生。

治校之道，教师为本。教师队伍的状况，是全面践行学校教育理念，提高教育质量的基本保证。通过培训，提高全体教师思想政治素质、职业道德水准，依法办学，依法治教，推出一批敬业爱生的师德标兵，杜绝违规的教育行为。促进全体教师教育理论、教育方法、教学手段的转变。

⑴、加强师德建设。组织全校教职员工开展师德教育活动，强化教师职业道德，弘扬“乐教、精业、合作、奉献”的师德风尚和塑造“团结协作，拼搏进取”的团队精神。进一步健全师德评价制度，规范教学管理制度，创优良的教风，教师要成为学生学习的良师益友，成为一名学生爱戴、家长信赖、社会认同的好教师。

⑵、抓师能提升。开展多层次的师资培训。a、组织各类讲座(走出去，请进来)，开展“争当学习型”教师活动。b、进行师资培训。本学期的培训内容是学习朱永新教授的《新教育》。新教育，意味着一种教育理想，一股教育激情，一份教育诗意，一项教育行动。 新教育实验自启动以来，显示出非凡的感召力，至今，正在形成燎原之势。其理论和实践让很多身处“迷茫”之中的教师找到了方向，看到了希望，让无数教师感动、感奋，进而投身其中。本书全方位阐释新教育实验的理念和观点，方法和步骤，展示了美好愿景，解答疑难问题，是新教育实验的总结和指导，是教师改变方式、发现自我、创造价值的行动指南，是新教育实验的入门书。

(3) 教师分层发展。针对我校不同教师发展规划，设计不同形式的培养措施：青年教师铺路子、教研组长压担子、骨干教师创牌子等，培养品牌教师，树立学科先锋。

(三)德育工作，践行以爱为主题的德育。

创新德育工作的内容、方法和途径，深化养成教育，推进阳光班级建设，提升少先队工作规范化的品质，构建“个性发展—自主参与—自我体验—行为自律”科学、系统、全面的德育工作模式。培养学生良好的思想品质和行为习惯，培养学生实践能力和创造能力。以“爱”为主题，增加校园卫生管理、走廊文明管理、教室文明管理、就餐文明管理等服务岗，加强队员自我教育能力。加强对教室内外环境的管理，突出学生文明管理和校园、教学楼卫生管理，争取教室卫生、文化面貌和学生文明程度有一定程度提升。继续策划各种校园活动，让学生参与管理。

(四)完善教学管理机制，打造高效课堂。

1、完善教学管理机制，优化教学管理。

根据学校实际情况，不断完善落实各种教学制度，优化课堂教学。各教研组要通过观摩教学、课例研讨、课堂教学比赛等形式，积极探索“构建有效课堂”的有效模式。教师要让学生在课堂教学中找到成功，收获愉悦。

2、加大课改力度，以研促教。

认真推进小课题研究和语文学科基地建设。组织教师进行微课题申报并扎实地开展研究，引导更多教师在科研能力上有所提升。落实教研组、备课组的集体研讨制度。各教研组每周至少有一次规范的组本活动，要做到时间保证，制度落实，凸显实效;各备课组每两周应有一次形式灵活的集体研讨备课活动;形成“在学习中改革，在改革中探究，在探究中发展的”的理念，激活研究的氛围，进一步浓厚学习研讨之风。

3、加强学生心育工作，培训心理咨询兼职教师。

积极推进心理咨询工作，培训一批德育水平高的心理咨询兼职教师。

总之，我们将继续秉承“为教师生命旅程引航，为学生生存发展奠基”的办学理念，弘扬爱心教育，脚踏实地努力前行。以良好的风貌、优异的成绩，努力开创我校素质教育工作的新局面。

四、具体工作安排：

二月：1、组织好开学工作。

2、完成开学工作检查，上报各种表格。

三月：1、组织完成各教研组长会、课题会议，拟定计划。

2、书香校园活动启动。

3、师德学习《新教育》

4、组织教师集中理论学习，促进教师业务自修，

四月：1、开展读书节活动。

2、月教学常规检查，并将检查结果备案

3、各教研组组织教师进行校本培训，通过教学研讨提高课堂教学效率。

五月：1、各教研组公开课活动

2、月教学常规检查。

3、各教研组组织教师理论学习

4、组织开展“全国助残日”活动、关爱弱势群体活动。

5、艺术节活动。

六月：1、期末复习备考。

2、期末大型教学常规检查。

3、期末考试工作。

4、完成六年级毕业生档案整理工作，收集各种总结。 七-八月份：1、组织中小学生开展暑期社会实践活动。

2、组织教师暑期培训。数据上报工作。

**教务处工作计划总结范文篇十二**

一、指导思想

以《基础教育课程改革纲要》精神为指导,以县教育局20x年教育工作要点,以坚持以人为本的教育教学方向,坚持以教改科研为核心。抓住课程改革这一契机,构建新型的和谐校园,办好让人民满意的教育。

学校的教学工作将围绕一个中心,两个基础层面来开展。一个中心,即以教改科研为中心;两个基础层面,即1—2年级注重行为习惯的培养,3—5年级注重学习方法的培养。要特别关注起始年级。要真正意义上的提高教学质量,首先必须全面地提高全体学生的综合素质,让学生在愉悦中学习,在质疑中思考,在思考中创新,充分张扬学生良好的个性。让教师多一些个性化教学的实践活动,努力提高教师的专业素质。使学校的教育教学工作再上新台阶。

二、工作目标

1、认真落实教学常规管理,努力把课程改革理念落实到具体的教学常规管理之中,积极推动全校各学科课程改革,提高教育教学质量。

2、科研强校,再上新台阶。

坚持“科研先导”,深化校本科研。组织教师开展立足课堂,面向学生、服务教学实际的校本科研。/抓好一、二年级行为习惯,三—五年级学习方法的培养,为学校其它年级树好样板,确实深入进行《学生行为习惯养成教育的策略与研究》和《实施个性化教学,提高学生学习能力》的研究。以科研强校,探索用教师的个性化教,引领学生的个性化学,从而初步实施个性化教学,实现真正意义上提高教学质量。

3、完善教研组机制,提高教师专业素质。

对各教研组的教研活动要加强管理和指导,教研组活动应根据教学中的实际情况而确立“中心研究的问题”。对“中心研究的问题”要作深入细仔的研究,不能作秀,但求人人参与,把传统的教研活动与网络教研活动有机地结合起来,使“中心研究的问题”能找出较好的解决措施。

4、加强各学科的教学管理,完善评价方案。

加强校本教研的力度,着重在课程改革的落实、学生学习方式的变革和师生评价制度的改革等方面作出深入的探索。加强对各学科的教学管理,根据教育局出台的各项考核制度,再结合本校实际使评价制度更趋于健全和完善。

5、以人文科学精神和现代教学思想为引导,继续加强和丰富学校的特色建设。重点开展书香校园活动,进行全校规模的展示工作。重实践和反思、总结,力争能取得新的成果。

6、加强骨干教师、青年教师队伍建设与管理,以点带面促良好教风的形成。为了适应学校教育教学工作快速发展的需要,从打造名师的角度打造学校的品牌。加强骨干教师培养、管理、使用制度的制定与落实,切实发挥其辐射作用,真正起到学校教学中坚力量的带头作用。对青年教师的培养也要提上议事日程。要求骨干教师每学期上一节示范课,每周至少对青年教师进行1次听、评课,对青年教师进行较系统的指导,听、评课要有书面材料。

7、抓好毕业班工作,保质保量完成教学任务。做好毕业年级教师和学生的思想工作,定期召开毕业年级工作会,查找存在问题,制定解决措施,确保教学质量。

三、具体措施

(一)、严格教学常规,优化过程管理,完善评价方案。

切实加强对教学全过程的严格检查、监控,做到强化平时,淡化期末。重点放在认真备课、认真上课、认真辅优转差,大面积提高课堂教学质量上。实行规范化管理,使教师业务学习、集体备课、交流研讨规范化、制度化。搞好教学管理制度的创新,实现“六化”目标,即:“集体备课经常化、个人备课具体化、课堂教学艺术化、课外作业多元化、单元测试规范化、质量分析制度化”。严把课堂教学关,主要从以下三点开展工作。

(1)严格执行课程计划。学校行政做好经常性的巡课工作,发现问题,及时指出。定期开展课程计划执行情况的调查,督促教师严格执行课程计划,切实上好每一节课。

(2)严格备课管理。本学期我们将继续集体备课制度。要求主备教师要从整体上把握教材,熟悉教材的知识,结构,能居高临下地评价所教知识在整个知识体系中的作用。要善于驾驭教材,创新性的处理教材。把握教材的重点、难点和知识间的内在联系。加强“个人精备+集体讨论+个人修改”的集体备课制度,切实提高备课质量,以备课质量的提高促进上课质量的提高。教务处将按开学一次、每月的两周一次的时间,定期对各科教师的备课进行检查。

(3)严格作业管理。对于作业设计、批改,每位教师要认真对待,力求科学、客观、有效,严禁以罚做作业来变相体罚学生,作业要在落实以“精选精讲精练精批”和“有发必收、有收必批、有批必评、有错必纠”为要求的“四精四必”上下功夫,做到位。

(4)加强对各学科的教学管理,根据教育局出台的各项考核制度,再结合本校实际使评价制度更趋于健全和完善。

(二)、加强领导,督促落实。

本学年度学校教学工作的重点是围绕课题研究为中心,抓好两个基础层面。第一个基础层面是1—2年级着重于行为习惯的培养;第二个基础层面是3—5年级着重于学习方法的培养。学校对学生情况进行认真的研究,对要求做好的行为习惯和需要指导的学习方法进行细化。并且要求任课教师拟定具体的措施和实施方案,交学校审查后,并督促落实,实行定期检查,强化落实。

20\_\_年教导处工作计划范文二指导思想：

根据区教研室的工作要求，积极推进新课程改革，全面提高教育质量和办学水平，为学生的可持续发展奠定坚实的基础。

工作目标：

1、积极推进新课程实施，坚持“边学习，边实践，边反思”和“积极，稳妥”的原则，在课程实施中，建立以校为本的学习型组织，建立双向互动的教研制度。

2、积极推进教师专业发展，以活动、以科研促教师发展。组织教师积极参加吴中区第三届小学(幼教)青年教师评课选优活动。建立各学科区级以上的研究课题。

语文：《小学语文课堂教学中教师主导性与学生自主性的辩证关系实践探究与研究》。

数学：《小学数学教材内容和呈现形式的开放式教学实践研究》。

英语：《模拟文化情境在小学英语教学中的运用研究》。

艺术：《中小学艺术课堂教学实践探索与研究》。

体育：《农村小学体育器材生活化的研究》、《小学体育学习评价标准的研究》。

3、积极推进课堂教学改革、深入开展教学研究活动，切实转变教学方式和学习方式，强化教学全程管理，力争做到各课教学都有明晰的教学思路，层次分明，密度合理，安排严谨，既重视知识结论的所得，更重视知识获取，能力形成的过程，为学生的可持续发展奠定基础。

4、积极推进教育管理，狠抓教师教学常规管理，督促所有教师认真钻研教材，研究学生，设计教法，作业布置合理、适量，批改及时规范。教导处逐月坚持考核，做到奖惩严明。

5、积极推进教学质量提高，提中辅优补差，认真抓好毕业班工作，教师加强师德修养，确立为“教育服务”的意识，积极主动变革师生关系，真正将学生当成学习的主人，使每个学生都有进步。

工作安排：

九～十月份

1、 各年级制定学科计划、教研重点。

2、 组织全体教师认真学习有关新课程改革的理论文章。

3、 组织1～3年级教师参加各类新教材培训。

4、 组织青年教师参加区教技室的整合课比赛。

5、 做好参加第三届区青年教师评课选优工作的选拔、报名工作。

6、 校长室、教导处听随堂课，检查备课笔记，作业批改。

7、 组织学生进行奥英、奥数训练。

8、 青年教师进行校级说课比赛。

9、 召开全校小学生春季运动会。

十一月份

1、 组织教师参加区评优课的说课比赛。

2、 组织教师参加市级数学学科论文评比。

3、 组织学生参加省第二届“我爱数学”少年数学文化传播系列活动”。

4、 开展1一3年级新课程校本培训活动。

5、 开展中、高年级学生钢笔字、毛笔字。比赛。

6、 三年级有关教师上新课程研究课，撰写心得体会。

7、 教研组互查备课笔记作业批改。

8、 组织参加市、区的一系列听课、培训、竞赛活动。

十二月份

1、 组织教师参加第三届评优课上课比赛。

2、 参加区小学生作文比赛及小学生钢笔字比赛。

3、一、二年级有关老师上研究课，撰写心得体会。

4、 教导处检查教师备课上课，作业批改等情况。

5、组织参加市、区各类竞赛，听课活动。

元月份

1、 召开毕业班学生家长座谈会。

2、 布置学期结束工作，各学科制定期末复习计划。

3、 组织参加市、区各类论文和案例评比。

4、 举行期末测试。

5、 做好各类各科总结、评选工作。

**教务处工作计划总结范文篇十三**

坚持以学校工作计划为出发点，认真贯彻落实学校工作要求，突出全面实施素质教育和提高教学质量这一中心，以课程改革为契机，以中考为重点，狠抓教学管理，服务全体师生，适时渗透健康坏境教育，为延续中学的辉煌作出应有的贡献。

一、工作目标

1、在校学生巩固率、毕业率、升学率分别达100%、100%、98%。继续创建无流生学校。

2、会考科目、实验考查合格率达98%以上。

3、巩固全国足球特色学校。

4、巩固书香校园。

二、主要措施

1、抓教学过程管理，规范教师的教学行为。

（1）严格教学秩序。

①加大教风巡查的力度：

一查授课情况，教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，不擅自调课，坚决杜绝旷课现象，参加业务进修的教师应及早将进修时间报教务处，以便协调好课程，确保学校教学秩序的正常进行。对教学过程中出现的问题将依据教学常规考核方案提出针对性的改进措施。

二查早晚自习管理的情况，要求管理老师准时到班，做好学生的考勤、管理工作，切实履行管理教师的工作职责。

②加大教学工作检查的力度：本学期除每月一次的常规检查外，将不定期检查教师备课及作业批改情况并及时记载，作为学期结束考核的依据之一。

③坚持教学“五认真”（认真备课、认真上课、认真批改作业、认真辅导和认真考核成绩），严禁无教案上课，特别要求写好教后感，所有教师必须写详案，教务处将对教案及作业批改情况进行检查，并将检查情况进行通报。

（2）针对各年级质量目标，落实工作重点。

对初一年级提出的工作要求是：抓习惯严字当头，夯实基础。

初二年级的工作要求是：承先启后，防分化早下措施。初三年级的工作思路是：壮大优生队伍，培育尖子状元，战役逐个打，凯歌一路唱。

初三年级的工作是学校工作的重头，全体毕业班教师要不负重托，抓好教学进度，做好复习工作，在教学上要下猛招、实招、巧招，力争在中考中再放异彩。

（3）加强考试工作的管理。

本学期考试多、要求高，教务处要加强对考务工作的管理，对于期中考试、期末考试以及与中考接轨式的考试，教务处将组织考后对学生情况进行分析，并及时召开家长会。同时做好初三体育考试，英语口语的平时训练及考试工作，面对竞争激烈的中考，我们要深化对考试的研究，要研究课程标准、研究考纲和教材，把握考试走向、准确定位目标，加强校际沟通、关注各种考试信息，把提高学生的学习成绩作为出发点，来满足学生和家长的需求，提升学校的知名度。

（4）教务处将定期召开学生座谈会及教师座谈会，及时了解各年级的教学情况，有的放矢地调整相应措施，提高教学质量。

（5）强化资料订购管理。严禁教师个人私自订购或变相订购资料，签订好资料订购责任状。

（6）进一步加强对体卫艺工作的领导。全面实施大课间活动，保证每天锻炼1小时。要继续发挥我校体育传统项目的优势，努力促进其它体育活动的开展。要加强对体育课质量的检查，努力提高体育课的教学效果。要积极开展体育课外活动，提高学生的体育技能和身体素质，要积极搞好体育训练，努力提高学生的体育达标率及我校的体育运动成绩。本学期全体学生应积极主动参加足球运动，初一、初二年级每周1节体育课上足球课，初三年级每月1节体育课上足球课。积极利用体育课、活动课、社团课、双休日时间开展足球队训练，争创全国足球特色学校。

（7）认真研究和执行新课程标准，加大对活力课堂的管理，各备课组应积极关注本学科活力课堂的最新动态，组织好教师参加教育局教研室及学校组织的各项培训活动，避免“穿新鞋走老路”的现象出现。要有计划地推进课改活动，不断总结我校的课改经验，推出我们自己的优秀个案、优秀设计和优秀论文。

（8）切实减轻学生过多的课业负担，对学科辅导资料进行总体控制，反对题海战术，讲究课堂教学的“艺术”，提高45分钟的效益。

（9）采取有效措施控制流生，继续创无流生学校。

（10）加强环境健康与心理教育。结合生态文明城市创建活动，环境与健康老师每周进行教育，班主任利用班会课隔周进行教育。

（11）继续抓好其它工作。

①教务处要在新学期对音体美组、实验室、图书馆多关心，重视发挥它们在教育中的功能，实验室要配合初三、初二年级做好理化生考查，并做好其它实验课的准备、辅助工作。各实验室及专用教室管理员要督促有关教师做好网络平台上实验计划编制、实验预约、实验安排、实验小结等工作，并做好实验记录、仪器、设备的借还登记、保修、报效等记录工作。

②教务处要加强内部建设，明确责任分工，各司其职，互相协作。油印室保证学校的各种资料、试卷的打字、印刷等工作，严格按照文印制度控制纸张不必要的消耗。要提高服务质量，服务态度要热情主动。

2、认真学习现代教育理论与技术，大力推进新课程改革。

（1）继续组织和引导教师认真阅读现代教育理论的书籍和刊物，使老师及时了解和掌握当代教育理论发展的最新成果。有计划地组织新课程改革的学习与培训，使广大教师树立正确的课程观，增强实施课改的自觉性。

（2）学校将继续组织和督促教师参加现代教育技术，特别是多媒体技术应用的学习、培训，进一步开展学科教学与现代教育技术整合的研究，形成积极使用电教设备的良好氛围。

（3）深入开展符合初中生实际的研究性学习，规范研究过程和管理过程，力求有所突破。

（4）协助教科室做好青年教师优秀教育教学论文的评比及教学科研培训工作，加强校本建设。

3、配合教科室，加强教科研工作，提高教学质量。

（1）加强课堂教学研究，提高课堂教学效率。各教研组要有计划有目的地开设教学研究课、示范课和观摩课，开课教师应合理运用多媒体手段，充分体现课改精神。继续实施相互听课制度，听课要有记录、有评价，教务处将对此进行检查，并把检查结果与考核挂钩。

（2）充分发挥备课组的作用，强化集体备课制度。备课组应针对教学内容开展正常活动，备课组活动每周一次，每次活动要有主题，有中心发言人并能制订出解决问题的初步方案，活动要有记录，同一备课组要力求做到上课教案、教学辅导资料及测试练习的三统一，以努力提高本学科的教学质量。

教务处将在新的学期里，以新的姿态，创造新的辉煌。

**教务处工作计划总结范文篇十四**

一、指导思想

本学期教务处将在校长室的领导下，以党的xx大以来的全会精神为指导，努力践行伟大中国梦为根本，全面贯彻党的教育方针和国家及省市教育工作会议精神，紧紧围绕以办“让人民满意”的教育为目标，以提高质量为核心，以改革创新为动力，全面推进素质教育，全面提高办学水平，努力构建“自主、宽松、协作、竞争”的工作氛围，夯实教育教学的过程管理。使学校的教育资源优化组合，使我校教师的师德形象和业务能力上一新台阶，确保学校教育教学质量再创辉煌。

二、主要内容

(一)以法治教，树立以人为本的管理体制

1.严格遵守“五严”禁令，执行国家课程标准，开齐开足各类规定课程。

本学期教师要严格遵守“五严”规定，不准私自调课或改上其它课，不准私自让课占课。教师调课由教务处统一扎口，教师病事假或公出须提前一天书面报告教务处，教师外出函授须凭通知提前一周报告教务处。不乱订乱发资料。辅导用书要坚持学生自愿购买的原则，杜绝教师私自征订资料，如有违反，一查到底，绝不姑息。

2.深入学习，认真钻研，将课程改革落实于行动中。

要深入学习和钻研《基础教育课程改革纲要》《义务教育课程设置实施方案》，各学科《课程标准》，切实增强课程改革的责任感和使命感，明确课程改革的目的和任务，使教师在执行目标任务的过程中充分发挥各自的积极性和创造性，使之落实于备课和课堂中。

3.学“规范”，树师表。

全体教师要加强“规范”学习，注重师德修养，关心爱护学生，要主动俯下身子，倾听意见，教育学生要晓之以理，动之以情，严禁体罚和变相体罚学生。本学期将分年级召开两次学生代表座谈会和期末学生对教师的民意调查，以征求学生对教师教育教学工作的意见或建议，并及时反馈给教师。

4.创造机会和环境，形成力争上游的良好氛围。

组织教师进行教学基本功竞赛，积极争取上好校外展示课，要请进来走出去，引导教师投入到教研改革中，使教师能把握每一次机会，发挥自己的每一份潜能，各自走向成功，形成力争上游的良好氛围。

5.切实加强体育、卫生健康安全和艺术教育，提高学生体质健康水平和美育素养。

(1)按《中共中央国务院关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》开齐开足体育课，保质保量上好体育课，全面落实大课间体育活动制度，开展“阳关体育”运动，落实好学生每天1小时体育活动时间。

(2)进一步开展健康教育、环境教育等专题教育活动，做到有计划、有教材、有教师、有课时、有考核。

(3)加强心理健康教育，学校将建立心理辅导室，配备专职教师，定计划、定内容、定时间上好心理健康辅导课，定期开展多种形式的学生心理辅导活动，促进学生身心健康发展。

6.严格执行学籍管理的有关规定，把握好学生转入、转出、借读、休学、复学关，抓好学额巩固工作。全体教职工要花大力气控制流生，一旦发现学生未到校，班主任必须立即与其或其家长联系，并于当天上门了解情况报教务处，并做好家访记录。一旦出现流生苗头，班主任须协同任课教师上门动员三次以上，并设法动用一切力量做好动员工作，并做好详细记录，书面材料打印好交教务处存档。继续将控制流生工作作为班主任考核的一项重要内容，与班主任津贴挂钩，与任课教师的教学质量奖挂钩，凡出现流生的班级，该班级不能评为先进班集体，班主任不能评为优秀班主任。

7.认真贯彻落实教育局和学校教育装备建设方面的有关精神，充分发挥教育装备投资效益，促进信息技术与课程整合深入开展，全面推进教育信息化在学校工作中的应用，积极推进学校网站的使用，转变教师教研、科研理念，提升教师网上教研、科研的应用水平，提高教师信息素养以及在学科教学中应用信息技术的能力，以信息化带动教育现代化，开创教育信息化工作新局面。

(二)以教学为中心，狠抓教学管理，打造教与学的“双赢”

随着教改的深入发展，教学管理的内涵在不断丰富，管理的要求在不断提高，在教学中要始终不渝地遵循三条原则，第一是面向全体原则，每位教师对所有学生承担相同责任，不放弃后进生。第二是全面发展原则，每位教师要关心每个学生各种素质的综合协调发展，以其它方面的发展促进其文化成绩的提高。第三是主动发展原则，每位教师要把学生素质的形成过程理解为学生自身发展的过程，把全面发展素质要求变为学生自觉的行动，占领好学生发展的战略制高点。

在新学期中必须进一步学习新的教学五认真要求，规范教学常规，确保教学质量的稳步提高。

1.功夫花在备课上。各备课组教师要沿着“学生课堂上主体参与”这一主线，精心设计教案，努力体现“三高”和“三严”的备课原则，即认识高、站位高、标准高，严以律已、严谨作风、严肃态度。每份教案既要凝聚备课组全体教师的智慧结晶。也要体现各任课教师独特的个性、风格、特长，即既要有集备，也要有自备。教案内容应包含教学目标(知识目标、能力目标、情感目标)，教学方法，教学重难点，教具(仪器、设备等)，教学过程(教师活动、学生活动、设计意图)，自备，配套练习，教学后每份教案应有教后感。本学期将加大自备和练习两大部分的检查力度。

2.本事显在课堂上。每位教师要合理安排教学的各个环节，利用好现有的教学资源，利用好教材中所蕴涵的思维发散点，充分展现学生的知识构建过程，多采用操作实践、观察讨论、大胆猜测等形式，养成学生乐思善思的习惯，用好教材中的习题和思考题，鼓励学生多层次、多侧面、多角度寻求解答途径，切实做到以教师为主导，以学生为主体，精讲多练，当堂巩固。教务处将组织人员实施不定期督查考核和跑课制度，及时反馈教学信息，做好服务指导工作，当好参谋。本学期重点做好巡课检查。

3.巩固放在作业批改和评讲上。要求习题精选，题量适中，评讲及时，要多找学生当面评讲，杜绝不布置或只布置不批改现象，继续执行作业批改次数制。学校将不定期检查作业布置和批改情况

(三)做好教育装备管理工作

为了优化教育装备管理体制，提高装备的管理水平及使用效率，学校拟从以下几方面做起：

1.保证仪器设备经常处于完好可用状态，仪器的出入要做到入库有帐目、使用有登记、消耗有处理，损失要赔偿，件件有交待，杜绝非正常损失。

2.管理员做好三本帐：流水帐能反映仪器的总件数和部价值及每年的变动情况;分类帐能反映出各仪器的数量、金额。账册清、家底明的同时更增进其主人翁意识;报损记录帐：期末对学校的各类仪器进行检查，对消耗及报废的仪器进行登记。

3.维护、保养工作体现在卫生除尘、防霉防潮和合理使用，管理员熟悉每种仪器的原理性能，保管好使用说明书，存放时也做到分科分类。

4.加强信息技术与学科教学的有机结合。现代教育技术与现代教育思想的有机结合，形成一种崭新的教学手段即现代教育技术。把以多媒体为核心的教育技术在学校中进行普及和应用是提高教学质量的重要保证。学校的每位教师一方面不断加强自身教育技术手段的培训和学习，积极运用和整合现代手段与学科教育需要，自己制作多媒体课件上课，发挥现代教育技术辅助学科教学的重要作用。教导处加强随堂听课力度，督促教师在课堂中提高教学媒体的使用率，以提高课堂教学效率。

5.提高实验开出率，加强我校实验室建设。在现有条件下，学校加强实验室内部管理，一方面要防止已配仪器设备的非正常损失，通过保养维修提高利用率，另一方面要想方设法，通过修旧利废、自制教具，提高实验开出率。教师每做一次实验都在课前进行尝试，再进入课堂进行演示及学生的分组实验。

6.努力提高图书馆工作的规范化水平。每学期初，制订好工作计划、工作人员分工细则等。统计好各班学生增减情况，办理好新增师生的借书证，正常开展借阅工作，各年级学生发证率100%。通过广播和图书馆网站向学生们宣传图书馆知识，让学生了解图书借阅制度、具体的借阅方法、各年级借阅时间安排等，并进行爱护图书的教育。在各年级中培养一批学生图书管理员，让他们明确职责，督促本班同学借还书。重点要求各班学生管理员负责好图书归还的服务工作，在每次借书前，将班里同学们要还的书及时送到图书馆。书刊都按类整齐摆放，刊架上标贴刊名，便于师生正确归架。根据图书馆已有的图书，有重点地向学生展示推荐阅读书目，积极宣传各种图书，定期进行新书介绍，书库内专门设置一处新书展览和一排推荐阅读书架，让各种各样的新书经常呈现在师生的面前，方便借阅。

具体工作安排：

八月份：

1.学生报到注册，统计学生情况，做好学籍管理的各项工作。

2.教师课、职务分工(发课表)。

3.下发校历表、作息时间表、大课间活动表、课后活动表。

4.均衡编班并进行各年级分班抽签。

5.配合政教处召开班主任会议。

6.召开教研组长、备课组长会议，各教研组、备课组制订教学计划、教学进度表、教学案编排表，纸质稿上交到教务处，电子稿及时上传至学校网站。

7.检查开学准备工作，第一次备课笔记检查，并做好额登记，建立教师教学“五认真”业务档案，与年终绩效工资考核挂钩。

九月：

1.教研组长上交教研组工作计划，备课组长上交工作计划、教学进度表。并正常开展活动。

2.按计划进行四类课的听课、评课活动，指导并及时督查各教研组、备课组的集备、教研活动。

3.举行开学典礼、青年教师会议、住宿生会议、值班教师会议。

4.组建学生社团并开展活动。

5.教研组公开课正常开展。

7.教学常规检查。

8.第一次教学质量、学业水平的调研、分析。

9.文明班级创建活动。

10.做好学额巩固工作。

11.迎接全国文明城市检查，组织全体师生文明礼仪教育和学习。

12.各功能室进行一次彻底的大扫除，电教处负责装备平台的分工，各功能室相关老师装备平台的录入和登记，并及时检查。

13.全市中小学运动会的准备，选拔、报名，并及时训练，督促体育老师教广播操，准备进行广播操、排球操的比赛。

十月：

1.分年级召开第一次调研结果的分析和研讨会。

2.教研组赛课活动。

3.弘扬爱国主义，举行征文比赛。

4.教学常规检查。

5.社团活动正常进行，电教处负责摄像和督查，并及时存档。

十一月份：

1.期中复习，组织期中考试及质量分析。

2.召开部分学生调研会，召开相应年级家长会、分年级召开教师会。

3.教师撰写期中考试个人小结。

4.教研组赛课活动。

5.教学常规检查;

十二月份：

1.组织各年级部分大学科知识能力竞赛。

2.教学常规检查。

3.第二次教学质量、学业水平的调研、分析

4.庆元旦系列活动

一月份：

1.各年级结合教学进度，提前两周结束新课教学并认真组织复习迎考。

2.期末考试。

3.教研组长和备课组长撰写学期工作总结。

4.教师课时统计。

5.做好学期结束相关工作，及时做好期末行事历。

**教务处工作计划总结范文篇十五**

一指导思想

依据“以服务为宗旨，以就业为导向，以提高质量为重点”的职业教育办学方针，结合学校的实际情况，以争创示范校为契机，认真落实学校关于新学期教学工作的要求，积极探索课堂教学和教学管理新思路，狠抓教学常规管理，加强教风学风建设;以课堂教学为抓手，以技能大赛为推手，强化过程管理，提高教育教学效率。努力打造一支优秀的教师队伍，切实提高教师的师德修养和教学业务水平，使我校教育教学质量在新形势下上档次，上台阶，实实在在为国家和本地区培养出更多的实用技能型劳动者。

二、主要工作及具体措施

(一)教师队伍建设

1.加强师德建设，倡导爱岗敬业奉献精神。

加强师德师风教育，大力弘扬高尚师德。建立师德常规教育学习制度，在不断加强和改进教师思想政治教育、职业理想教育、职业道德教育的同时，重视法制教育和心理健康教育，引导教师把教书育人作为毕生的事业追求，自觉担负起教书育人的神圣职责，自觉遵守《中小学教师职业道德规范》，关爱学生，严谨笃学，淡泊名利，自尊自律，以人格魅力和学识魅力教育感染学生，做学生的良师益友和健康成长的指导者和引路人。树立教书育人先进典型，大力宣传表彰，充分发挥榜样的示范和激励作用，弘扬高尚师德，倡导爱岗敬业奉献精神。

2.加强师资培训，促进教师业务成长。

①加大对专业教师的培养力度。开展有针对性的业务学习，强化专业教师技能培训。切实有效地加强提高教师技能水平和实训水平。利用学生就业后专业教师的课程相对较轻的契机，让教师走进实验室，和各专业学生竞赛队一起参加学习和培训，打造一批能吃苦耐劳、技术过硬的“双师型”专业教师队伍，形成以专业带头人为首的中青年骨干教师和教学新秀为后盾的专业教师梯队。

②搭建教师交流、学习、提高的平台。本学期教务处将组织各专业各学科教师参加省、市、区各级教研活动和考察学习活动，搭建教师快速成长的平台，以此提高我校教师的教育教学水平。

③强化专业教师技能培训。教务处将创设机制，形成氛围，引导教师岗位练兵，促进教师专业成长，也为全市、全省专业课师生技能竞赛作准备。

3.探索教学业务督导的改革，形成良好的教学氛围。

①教师座谈。教务处将不定期的组织各个专业的教师座谈，了解教师的教学需求、思想状况，及时发现问题并妥善处理。

②教学绩效的检测评比。本学期教务处将进一步改进和完善教师教学绩效的检测评比方式，通过“课内比较学”活动，督查听课、现场测评、学生评教评学、业务抽检、业务考评等多种方式加强教学督导管理。

③“课内比教学”活动。全体教师必须认真参加“课内比教学”活动，每位教师必须至少讲一节公开课，每节课必须有教案，有总结，有教学反思，有评课记录。通过听课、评课，提高教师的课堂教学质量，选出优秀教师参加区级、市级教学比武，促进教师业务水平的快速提高。

(二)教学常规管理

1.加强常规教学管理，全面提高教育教学质量。

①狠抓教学计划的制定与落实，切实保障教学工作有序进行。

教学计划统率着整个教学过程，是指导和规范教学行为的标准，也是教务处检查教学工作的重要依据，为此，科学地有针对性地制订好各学科教学计划是搞好教学工作的前提。各任课教师在做学科教学计划的同时，要对教学内容进行分析、取舍，确定重点和难点，以增强计划的实用性、针对性和可操作性，力争做到有计划可依，有计划必依，保证课堂教学的有效性。

本学期，教务处将继续抓教学计划的落实情况，采取随堂听课、期中、期末检查相结合的方式来检查教学计划的执行情况。

②加强教学过程管理，规范教育教学行为。教学过程是一个动态的过程，本学期将着力加强教学过程的监管。

严格教学纪律。教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，坚决杜绝旷课现象，做好课堂巡查、教务日志和班务日志的记载。对迟到加强课堂教学质量管理，坚决杜绝教师讲课的随意性和课堂组织失控现象，禁止上课期间学生随意进出。

加大对听课检查的力度。教师每学期累计听课不得低于10节，教务处及时检查登记，以避免出现作假现象。

加大教学工作的检查力度。随机(事先不通知)抽查教师到岗、授课情况，对教学过程中出现的问题要及时处理并做好记载，提出改进措施;同时查学生的学习情况，如随机抽查各班课堂纪律情况，记载检查情况，及时反馈，并作为学期结束考核的依据之一。

加强专业课教学的管理，规范专业技能实验实训教学。各相关专业技能教师必须按照实训项目进行实训和考评，严格按专业计划组织学生实训，保证进度和质量。

2.以教研组为阵地，开展教科研工作

①充分发挥教研组的教科研优势，提高教科研活动在教研组工作中的份量，使教科研活动制度化。各组要按照教务处的要求及安排，使各项活动落到实处，做到按时准时、保质保量、不走过场。广泛开展读教育名著、专题研讨、教师论坛等一系列学习交流活动，在做好读书笔记的基础上，积极引导教师参加教科研。积极撰写论文并向正式刊物踊跃投稿、公开发表，或在各级论文评比中获奖;积极参加和省市级课题研究，努力提高自身的教科研水平。

②教研组长应积极指导本组教师开展的各项教研活动，教研活动要做到定地点、定时间、定内容、定中心发言人，并且有活动记录。

③加强听课评议制度建设，要求及时做好听课评议记录，并交教务处备案。

④继续组织教研组外出交流学习活动。

⑤教研组着力进行立足于课堂教学的教学观念、教学方法、教学手段、教学模式创新的研究活动，切实把教研组办成教研气氛浓厚的学术阵地。

3.狠抓学生技能竞赛，充分突出职校生以技能为本的原则。

①加强学生实践能力和职业技能的培养，组织各教研组开展第二课堂活动，组建专门的技能大赛班，安排专业技能过硬、经验丰富的骨干教师包班辅导，切实提高学生的专业技能水平，在学生中形成“重技能学习，以学好技能为荣”的良好氛围。

②要像抓高考一样抓竞赛，学期初要完善各项目竞赛计划的制订，学生的选拔，重视竞赛的辅导过程，争取师生竞赛成绩比往年有较大的提高。做到每项竞赛期初有计划、训练过程的记载及检查落实、后期有模拟、总结及反思。

③组织教研组开展校内学生的竞赛活动。通过组织较多的校内比赛来提高学生的技能水平，发现优秀学生，为技能大赛出成绩提供有效保障。

④积极开展第二课堂活动。根据专业技能目标和大赛要求制订相应的辅导计划表，切实提高学习效率，使第二课堂活动成为打造品牌专业，培养精品学生的平台，为培养学生的综合素质服务。

**教务处工作计划总结范文篇十六**

一、指导思想：

为全面贯彻落实区委、区政府《深化教育综合改革全面提高教育质量三年行动计划》，全面深化课程教学改革，全面推进学科教学规范化，落实《义务教育学校管理标准(试行)》、《关于进一步规范学校管理切实减轻中小学生课业负担的意见》、《xx省初中教育内涵发展与全面提升计划》等文件精神，推进《xx区中小学学科教学基本规范》，引导我校教师注重学科教学规范，严谨执教、规范执教、高效执教，精致教学过程管理，增强教研工作的实效性，不断提升教师专业素养，全面提高教学质量。

二、工作目标：

1.狠抓常规管理，向管理要质量、效益，使教学工作的管理更上一个台阶。对每个学生负责，特别是对非籍的学生要给予更多的关注。

2.抓好教科研工作，以科研带教研，以教研促教学，积极推进课程改革，关注教师专业成长。

3.加强各年级教风、学风管理，努力提高教学质量。

4.抓好艺体、科技、劳技等校本课程建设，组织丰富多彩的课外活动，促进学生身心健康发展。

三、具体工作：

(一)立足课程规范，科学管理求发展

1.严格执行国家课程计划、省教育厅的“五严要求”和xx市的“三项规定”，规范各类课程设置，开齐上足规定课程，进一步规范教学行为，特别是综合实践活动、研究性学习和地方性课程等。继续开展丰富多彩的社团活动，建立研究性学习活动小组，确保课外活动和每天阳光体育锻炼1小时的正常开展。

2.抓好三表的制定和管理。作息时间表、教学活动安排表和课程表的贯彻落实是教学秩序稳定的关键。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、信息技术、体育健康、研究性学习等的监督管理。教师调课、代课由教务处统一管理，教师病、事假或公差应报告教务处备案。

3.继续严格执行“减负”的有关规定，探索质量增长新模式，力争减负不减效。严格控制作业量，严禁随意征订教辅资料。

(二)强化教学常规，规范教学行为

1、严格工作纪律，保证教学秩序。

教师要按照课程设置和课表安排，严格执行上班制度。凡外出函授学习、开会、教研活动等有事公出或私出，要履行请假手续，课务原则上自调，并报教务处备份。

2、强化精细管理，落实教学“六认真”。

①巡课：本学期学校将加强课堂教学的过程管理，强化过程考核，建立课堂巡课记录。教务处实行每天上下午不定时巡课，尤其是午休和活动课，杜绝私自调课，随意调课，杜绝出现上课拖拉迟到空堂等现象、甚至出现无课务时段有教师无故不在学校的状况。

②预约开课：校长室、教务处实行预约性听课，并同步检查(抽查)备课情况、作业批改情况，反馈上课情况。

③教务处检查：每月由教务处组织学校行政人员、教研组长对全体教师的备课、作业、听课，教研(备课)组的活动材料等进行检查，检查结果记入业务档案。

④对在期中、期末考试中与平行班差距过大的教师，备课、作业、听课等资料上交教务处重点核查。

上述内容均与六认真考核挂钩。

3、优化教学过程，提高教学效益。

备课、上课、作业、辅导和评价是教学过程的主要环节。为规范教师的“六认真”工作，作如下要求：

①认真备课：认真备好课是搞好教学，上好课的基础和前提。要充分利用名师研学案，坚持集体备课，教学目标要明确，还要求做到三结合，即课程标准、教材内容与学生实际相结合，基本知识、基本技能与综合运用相结合，德育渗透、知识体系与心理素质相结合落实备课组集体备课制度，做到“六定”：即定时间、定主题、定地点、定内容、定计划和定中心发言人，做好集体备课活动记录，同时要求三年教龄以下的新教师备详案。本学期将组织一次面向50周岁以下教师的备课质量展评工作。开展一次集体备课展示活动。

②认真上课：上课要精细，方法要灵活，要求做到三不，即不上无准备之课，不上目标不明确之课，不上一讲到底之课。要充分发挥学生的立体作用，使师生互动得当，信息反馈及时。不得在课堂上训斥、辱骂学生，变相体罚学生，不得剥夺学生上课的权利。妥善处理好课堂上的偶发事件，不因偶发事件而影响教学工作的进行。

③认真布置和批改作业：作业要精选，严格控制作业量。要继续推行讲义印刷备课组长审核制度，扎实做好学生作业纠错本的训练。课内作业力求当堂完成。课外作业量和难易度要适当，重视基础训练。可分必做题和选做题，分层提要求。作业批改要及时，正确、规范。对普遍性的错误，要做好记录，进行集体讲评。对学有困难的学生，要进行面批，当堂指导。作业要有发必收，有做必批，有批必评，有错必纠。教务处组织教研组、备课组对其落实情况每月检查一次，检查结果与六认真考核挂钩。

④认真辅导：辅导要及时，针对性要强。特别重视个别辅导，充分体现面向全体学生，为了每一个学生的宗旨，要为基础较差的学生提供发展的机会，为优秀学生提供更广阔的上升空间。本学期学校将重视对学生的学习指导，要利用活动课时间开设学习指导、学习心理讲座，要特别关注中差生，关注临界生，对思品生、学困生要帮教结对，对“双差生”要进行交流、沟通，加强德育教育和心理健康教育，及时记录好跟踪辅导情况，还要研究优秀学生的薄弱学科，从而落实教学针对性，提高教学质量。

⑤认真评价：组织阶段性测试，要及时反馈。各年级要组织好阶段性测试工作，保证质量，控制好难易度，各备课组要及时做好期中、期末测试各科试卷的的质量分析和评价，以书面形式上交教务处。

(三)加强教研组建设，完善教研管理。

1.教研组长要认真制定教研组工作计划，科学有效有序安排活动，开展好每周一次的教研活动，坚持集中学习和分散自学的学习方式，要求教研组、备课组每次活动都要定时间、定地点、定中心发言人、定重点讨论内容，教研组长做好每次教研活动详细记录。教研活动要扎实进行教材分析、案例探讨，要重点解决教学实践过程中出现的问题，要强化钻研教材、教法，设计教学和训练方法，要加强集体备课活动，真正要通过活动得到收获、提高。要把听评课活动与课例研究结合起来，重在评字上作文章，真正把听评课活动落到实处，研究课堂教学有效性，认真开展“有效课堂”的研讨活动，切实提高课堂教学质量和教研活动的科研含量。

2.教研组长在开学初对上学期的工作要认真进行反思和总结，特别是上学期期末考试中成绩不理想的备课组要找出问题并制定改进的措施，力争在本学期考试中取得进步。要组织教师对中考的研究。要对近几年来的考试说明与考题进行比较和研究，体会命题意图、方向，理清考查的主要内容和涉及常规方法，做到心中有数。

3.搞好课题研究。教研活动能体现围绕本组科研课题展开研讨，指导骨干教师扎扎实实搞好各科的课题研究，吸引青年教师参加，努力使课题研究与培养教师结合起来，与学科教学改革结合起来，与解决学科教学实际问题结合起来。学校实施分层教学实验试点工作，通过以点带面，分层推进，在实验教学中不断发现问题，并用科学的方法去解决实际问题，切实提高课堂教学质量和教研活动的科研含量;

(四)加强师资队伍建设，促进教师专业发展。

青年教师的迅速成长，是增强学校发展后劲的关键。本学期教务处将继续落实加速青年教师成长的“青蓝工程”，并立足岗位练兵，培育后劲，努力建设一支高素质的教师队伍，具体做好以下几个方面的工作：

1、开展青年教师练兵活动。继续开展青年教师课堂教学展示活动，提升青年教师教学水平。通过预约听课制、同题开课制、骨干教师示范课等形式，不断提升青年教师自身的业务素养。

2、继续完善师徒结队活动，做好青年教师的指导、培养工作，主动关心青年教师尤其是新教师的成长。要求指导教师每学期听课至少30节，工作不满三年的青年教师要做到一学期听25节课，教师相互间听课不少于15节。对新教师主要进行教学常规辅导，以老带新，共同探讨，形成一个良好的课堂教学研究氛围。

3、开展学校教师基本功评比活动和部分学科教师的解题竞赛，积极鼓励青年教师申报，并鼓励青年教师参加高一层次的学历进修，鼓励老师们在评比中努力争先。

4、组织各种层次教师理论学习， 提升骨干教师的理论素养和教育科研能力，青年教师则要提高他们的实践能力，解读教材的能力等，积极探索新课改环境下的学科整合与探究式教学实践研究，探索有利于学生形成“自主、合作、探究”的学习方式，开展有利于培养学生创新精神和实践能力的研究性学习活动。在此基础上，撰写出一批高质量的学科、学术论文，或经验总结材料，使青年教师的教研水平跨上一个新台阶。

5、各教研组要注意培养本组的骨干教师，并注意在发挥骨干教师的带头、示范作用，配合学校推出校、市级骨干教师。

6、利用学校的强势学科资源，在教研室的指导下，扎实认真开展学科基地的建设活动，积极探索行之有效的教研活动路子。

(五)加强校园文化建设

从学校实际出发，开展校园文化建设的实践和研究。在继续发挥“三风”的育人功能的同时，要建设与特色相匹配的校园文化，不断提升学校的办学层次。每学期开展一次中华经典诵读比赛，每学年举办一次项目学习节，设个人名次和班级名次。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找