# 最新工作失职自我检讨书500(9篇)

来源：网络 作者：沉香触手 更新时间：2024-10-10

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。工作失职自我检...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**工作失职自我检讨书500篇一**

您好！

我于20xx年x月x日——20xx年x月x日期间因为个人原因向单位请假，在未经同意的情况下擅自离岗，严重扰乱了学校的管理秩序，给校领导的管理工作带来极大的麻烦，在同事之间造成了恶劣的影响。几天来，我认真反思，深刻自剖，为自己的行为感到了深深的愧疚和不安，在此，我谨向各位领导做出深刻检讨，并将我几天来的思想反思结果向领导汇报如下：

我们每个人都是集体的一份子，每个人的行为都代表着单位的整体形象，也深深的影响着身边同事的工作态度和积极性。工作中和生活中，不管发生什么事情都要站在集体的立场上，为我们的团队负责，为我们学校的利益着想，想领导之所想，以学校利益为出发点，服从组织的统一安排，按时做好自己的本职工作，努力提高我们的工作质量和工作效率。自此，我更加深刻的意识到自己行为带来的严重后果：如果在我们的集体中形成这种为所欲为目无组织和纪律的不良风气，更好的提高工作质量将无从谈起。

由于我自身原因，致使这次事件的发生，造成了严重不良影响，在此，我首先做出诚恳的检讨。

x月x日，我将上述报告的初稿送至办公厅xx处核稿，xx处的同事及时纠正了文中的一处错误，在第5页中，序号“五”应改为“四”。当我拿回办公室清稿时，粗心大意之下将第3页的序号“五”改成了“四”，并且之后完全没有再次核对。这样一来，不但原先的错误没有改正，更增添了一处错误，并将错误文稿直接呈送部领导签发。

由此，我特作出此检讨，请领导和同事相信我的诚意，我可以通过自己的行动来表示自己的觉醒，以加倍努力的工作来为我单位的工作做出积极的贡献，在同时也希望同事们对此引以为戒，不要发生类似事情。

作为一名武警执勤哨位工作人员，我在执勤时候玩手机犯了严重的工作违纪问题。在此针对我的错误做出反省与检讨，以最大程度的挖掘错误根源，细究我个人错误责任，争取能够有效改正错误，重新恢复良好工作作风。

检讨人：xx

20xx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇二**

尊敬的领导：

您好！

现在我怀着深刻内疚、自责的心情向您递交检讨，以深刻反省我没有负起一名销售经理管理责任的严重错误。

我认真回顾了错误的发生经过，在20xx年xx月xx日，因为我没有把关好客户身份，让这一群小孩子进入酒吧消费。期间这群小孩子就发生了争执，给酒吧声誉造成了严重影响，也让领导、同事们为此揪心、困扰。

经过彻夜反省，我总结了错误归根结底在于：

1、我没有严格遵守工作规章办事，可以说我在一定程度上忽视了酒吧经营规则。

2、我没有保持一个认真、严肃、谨慎的工作态度，存在侥幸心理，对销售部门员工没有加强管理，特别是没有注意审核好客户身份。

3、我缺乏必要的问题预判力，之前居然没有察觉这群未成年人可能给酒吧带来的负面影响，这在一定程度上也说明我的工作素养是不足的。

面对错误，现如今我感到非常内疚、懊悔、自责。错误发生以来的这几天以来，我都一直为这个事情困扰、自责。我感到自身非常对不起老总，对不起同事，也对不起我自己。可是，我非常明白仅仅在这里做出检讨，道歉、是不能够根本解决问题的。问题的根本解决还在于我必须在充分认识错误的基础上，采取切实的改正措施与方法，从根本上改正错误，避免今后错误的发生。

此致

敬礼

xxx

20xx年xx月xx日

**工作失职自我检讨书500篇三**

尊敬的领导：

我怀着无比愧疚和遗憾的心情向您递交这份工作失职的检讨书。关于我在室韦苏木酒店5区楼板施工施工过程中，因我个人的疏忽大意，工作时间未在现场监督，我没有能够细致地监督做完工程的所有进程，以至于让现场施工过程之中出现严重的质量问题。

首先关于这项错误，我要做深刻地检讨，这是我工作上的最大疏忽、是工作失职。作为一名现场监理，身处这个岗位我就应该深深意识自己所处岗位的作用，应该对工程施工的作业做全程技术指导和质量监督，应该严格按照施工技术流程和作业规范标准，对每一个环节都仔细检核。因为我个人的疏忽及思想麻痹，未对作业过程进行检核，导致严重问题的出现，不得不进行返工。由此对项目造成的损失。我对此表示深深的痛心和自责。

在自己的深刻反省中，认识到了错误的根本所在。在悔悟的同时，也感到庆幸，为以后的工作敲响了警钟。我犯错的根本原因在于，我自身责任心不强，工作不深入。身为一名现场监督人员，不论有多少理由，都应端正的工作态度、严格按照施工标准，全面准确地掌握施工情况，确保事实无误、程序无误；并对存在的疑问，更应认真核实、查对。同时，更是要增强自身的责任意识，切忌工作上的随意性。

无论做什么事情一定要严格要求自己，做到认真负责，有始有终，做足百分百，绝不能完成百分之九十九就松懈、放弃，而因为最后的百分之一功亏一篑，正所谓：失之毫厘，谬以千里。这次事件使我深刻吸取教训，引以为戒，杜绝此类事件在今后的工作中发生！

针对我目前的错误，我决定用如下措施加以改正，也希望领导、同事们能够监督我，你们的一份监督就是对我的一份关心和重视。

1、针对我的工作责任感、工作失职，今后我要端正态度，全身心投入工作，对于自己本职工作做精心了解，同时保持工作的细节，对于每一个环节的施工都严格按照施工规范要求进行。

2、今后我要认真学习好的工作作风，从精神层面上提升我的工作理念，从根本上为我把今后的工作做好打基础。

通过此次深刻的检讨，请领导能够信任我。我今后一定认真努力地为公司做工作，为公司的发展献上自己微薄的一份力量。

此致

敬礼！

检讨人：xxx

检讨书时间：xxxx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇四**

尊敬的领导：

您好！

此次，以为我在工作中的失职，导致工作中出现了严重的问题，不仅耽误了大家的工作进程，还给公司带来了不必要的损失和麻烦！对于自己带来的问题，我真的感到无比的抱歉！

我很惭愧，这的并不是我所期望的结果，也绝不是我想在工作中犯下这样的错误。那这次工作中出现这样的失职，必然就是我在工作管理和行为上的问题，是我对工作的懈怠，引起了这样的结果。

虽然，目前的工作问题在大家的协力下已经基本解决，但毕竟错误带来的影响却无法的彻底消除。我很清楚为了解决我一个人在工作中的疏忽给大家带来了怎样的麻烦，我也是对那些被我的错误所影响的同事们感到深深的歉意。如果我能在当时的工作中在再仔细一些，能在工作中多反思一下自己的不足，重视一下自己的不好习惯那么也许这次的问题根本就不会发生。其实这并不是一个复杂的问题，只是因为我的懈怠，因为我的不重视！导致简答的问题变复杂，最终影响到了身边的大家。

为此，在写下这份检讨之前，我也通过对自己的反思和总结，让我能对自身的情况有一个更清晰，更明确的认识。现将自己的反思记录如下：

工作是严谨的任务，如果在工作中带着随便和懈怠的的态度，就会在工作中导致问题，甚至引起错误！作为xx公司的一员，这些情况我们本都是应该极力避免发生的事情。

不仅仅不应该发生错误，我们本应该是去追求工作的.进步和优化，让工作有更多更好的结果！而不是让自己犯错，拖累自己，又连累其他人！如今的错误让我意识到自己在态度方面出现了问题！也因此，我才会在工作中懈怠，才会引发工作中的问题！

其次，这次的工作问题，在一定程度上也是我个人工作能力上的不足导致的。因为我没有重视自我的提升和改进，导致在工作方面一直存在一些问题和细节上不足，结果久而久之的成为了工作的隐患。如果我能经常反思，经常检查自己的问题，想必遇到这种问题的时候也能即使反应过来。但我却缺乏对工作的累积，没有做好自我的更新，导致出现这种常见的错误也没能及时发现。

经过自我的反省，我已经深刻的反省了自己的工作错误。对于给公司带来这样的麻烦，我这很的很抱歉。但还望您能给我一个改正的机会，我会在今后的工作中用更好的表现弥补自己的失误，还望您能原谅。

此致

敬礼！

检讨人：xxx

20xx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇五**

尊敬的酒店领导：

我怀着自责、反省和感激的心情写这份检讨书，在单位3年的日子里，这里留给我了很多成长的脚印，留给我了很多感动的画面，留给我了很多悔恨的泪水，更留给我了很多从做人到做事的经验和教训。看着自己到现在仍然保存被正熙酒店录用的短信，回想每一次谢总对我的教导、和同事一起并肩作战的情景，心中太多怀念和回忆以及对自己犯下错误的悔恨。作为一名管理者，部的管理好坏，部门员工的思想好坏和自己平时的努力、付出是分不开的。在从刚刚到正熙酒店的全心投入、认真工作到现在整个部门发生的事情，以及对酒店、对其他同事造成的影响，我是付有不可推卸的责任的。经过认真、仔细的反省，我认为在以下几点是我犯下的错误：

1、在自己对工作的用心以及投入上面。任何一件事情，如果不全身心投入，就没有办法去做好，做人如此，做事也如此。对于自己的工作，对于酒店对我的信任、对于一个团队对我的信任，我没有把所有的心思都放在工作上，在思想上的松懈，导致了部门管理的松懈，导致了部门业务的监督不力。

2、在作为一名管理者与员工之间扮演角色上面。作为一名管理者，应该分清自己在工作岗位上扮演的角色，认真履行自己的权利和职责，对于我来讲，一直以来对于员工，把生活和工作没有分开，过于的在乎感情，以错误的方式给予员工错误的人际关系概念。

3、在部门监管力度方面。作为一个部门经理，特别是作为酒店重要经营部门来讲，前台是有着大量现金和账务业务的部门，怎样从制度上约束员工，从业务上指导员工，通过不断的检查和复查，找出流程上存在的问题和预见可能发生的问题，是作为一个管理者必须要做和思考的事情。但是，在这点上面，我没有做到认真监督、努力去寻找及发现错误和漏洞，造成酒店的损失。

执法人员要求、监督检查与职业道德

第一章 交通行政执法人员要求

一、交通行政执法人员资格

(一)交通行政执法资格培训的内容

1.综合法律知识。主要包括：《行政处罚法》、《行政许可法》、《行政诉讼法》、《行政复议法》、《国家赔偿法》等法律法规。

2.交通专业法律知识。

(1)交通行政执法基础知识。包括：交通行政执法规范，交通行政处罚，交通行政处罚，交通行政执法文书，交通行政复议、诉讼及国家赔偿，交通行政执法责任制、交通行政执法职业道德、交通行政执法突发事件及应急处理等。

(2)公路交通行政执法。包括：道路运输基础知识、道路运输执法实务，公路路政基础知识、公路路政执法实务等。

(3)水路交通行政执法。包括：水路行政(港口、航道)基础知识、水路行政执法实务、港口行政执法实务、航道行政执法实务等。

3.执法队列风纪、礼仪训练

(二)交通行政执法证件

交通行政执法证件实行全国统一制式、统一管理的制度。交通行政执法证件的制式由交通运输部制定。省级交通主管部门是本地区交通行政执法证件的发证机关，其法制工作机构具体负责交通行政执法证件的颁发和管理工作。

持证人应当按照所持交通行政执法证件中注明的执法门类在法定职责和辖区范围内从事行政执法工作。持证人应当妥善保管交通行政执法证件，不得损毁、涂改或转借他人。未取得交通行政执法证件的，一律不得从事交通行政执法工作。

二、交通行政执法人员在执法工作中的主要权利和职责

(一)主要权利

1、依法从事行政执法工作的权利。即执法人员有权在相关法律、法规和规章规定的职权范围内具体实施行政执法工作。

2、具有从事行政执法工作的保障权。即执法人员有权享有从事交通行政执法工作所应当具备的工作条件和生活条件。

3、具有批评建议和申诉权。即执法人员有权对部门和领导提出批评和建议，在认为自己受到不公待遇时，有权依法提出申诉。

4、具有按规定离开执法机关的权利。即在规定条件下，执法人员有权按照法定程序提出辞职或申请调离执法岗位。

(二)主要职责

1.遵守各项执法工作制度和纪律。

2.接受领导、服务指挥。

3.认真履行岗位职责，忠于职守。

4.保守国家和职务秘密。

5.遵守交通行政执法人员职业道德规范。

6.自觉接受监督。

三、交通行政执法人员的知识素质和能力素质的要求

交通行政执法人员的知识素质主要包括两方面内容：政策法规知识和业务知识 交通行政执法人员的能力素质主要是指其从事行政执法工作所必备的工作能力，包括以下内容：

(一)正确理解有关法律法规规章的能力。

(二)具体实施、正确运用有关法律法规规章的能力。

(三)正常的语言表达能力和相应的文字表达能力。

(四)依法从事调查取证工作的能力。

(五)依法、熟练运用行政执法手段的能力。

(六)依法、熟练运用行政执法程序的能力。

(七)正确处理突发事件、稳定现场秩序的能力。

(八)作为领导者还应具有领导和指导执法工作的能力。

第二章交通行政执法监督检查

一、交通行政执法人员的检查职责

(一)交通行政执法人员实施检查的职权

1.在相关场所检查。

2.查阅、抄录、复印相关的文件或者资料。

3.向有关人员了解情况，提出整改意见。

4.发现不符合法律、法规、规章规定和标准要求，或者发现安全隐患、应当责令立即排除或者限期排除。

5.发现违法行为，应当当场予以制止、纠正或者责令限期改正，依法应当给予行政处罚的，依照法定程序作出处罚决定。

(二)交通行政执法人员实施检查应履行的责任

1.实施检查的交通行政执法人员不得少于2人。

2.交通行政执法人员必须持证上岗，在实施执法检查前向相对人出示有效的执法证件。

3.交通行政政法人员将执法检查的时间、地点、内容、发现的问题及处理情况作出书面记录，并由检查人员和被检查单位的负责人签章(按照《交通行政政法文书制作规范》规定的《交通行政执法文书式样》，交通行政执法人员在检查中制作的笔录包括《现场笔录》、《询问笔录》、《勘验(检查)笔录》等等)。

4.交通行政执法人员对于在执法检查中所悉的商业秘密，负有保密义务。

5.执法过程中应保证公正廉洁，热情服务，秉公执法。

二、交通行政执法检查方式

1.检查。

2.审查。

3.调查。

4.检测。

5.签定。

6.勘验。

三、交通行政执法检查的实施

(一)检查前的准备工作。

1.制定交通行政执法检查工作方案，专项整治及重大执法检查活动应召开准备工作会议，并注意做好保密的工作。

2.进行工作部署，明确人员及职责分工。

3.交通行政执法人员按照有关规定着装整齐，佩带执法证件。

4.保持执法车辆(船舶)安全性能良好，确保执法车辆(船舶)清洁完好、标志清晰醒目。

5.备齐、检查执法文书、法律法规原文，摄像机、录音笔、示警牌、通讯器材等执法设备。

6.保持联系畅通，行动服从统一指挥和调度。

7.严格执行安全防护规定，采取有效防护措施，保护交通执法人员和他人人身和财产安全。

(二)公路、水路检查。

包括公路路口检查、超限运输车辆检查、日常巡逻检查、运输鲜活农产品车辆检查、水路检查(水路运输、港口、航道等水上交通行政执法检查)。

(三)经营场所检查。

(四)交通行政执法检查的注意事项

1.制作检查记录。

2.做好安全防护。

3.不得检查与执法活动无关的物品。

4.检查对象不配合检查的应对方法。

飞车逃窜：

(1)选择有利于防止违法车辆逃窜的路段实施检查(如路桥收费站点等);

(2)有条件的可同时出动多辆执法车辆配合行动，在违法车辆周围实施监控、堵截，阻拦违法车辆逃窜的道路;

(3)禁止强行拦截或者追赶违法车辆;

(4)对逃窜车辆的牌照进行登记，尽可能进行摄影(照相)，然后通知有条件的下一收费(检查)站配合堵截;

(5)如无堵截的可能，根据已获得的有关证据，通知车辆所有人或管理人接受处理。

恐吓、阻挠乘客等证人作证：

(1)将旅客与车辆经营者分开进行调查取证，避免违法行为与当事人干扰旅客作证;

(2)避免使用生硬的语言和命令的语气，同时做好记录工作。

(3)妥善安置旅客。

推翻现场陈述、提供伪证：

(1)保障当事人进行陈述申辩的权利;

(2)交通行政执法人员在现场调查时，必须做好第一手证据的采集工作，形成一系列证据链，对较复杂的案情，注意做好现场笔录、乘客的询问笔录、经营者的询问笔录，收集营运车辆的线路指示牌、经营者名片广告等证物，拍摄好现场调查录像、照片，从书证、物证、视听资料证据等多方面充分取证。

(3)对于当事人事后提供的证据，交通行政执法人员要仔细调查核实，辨别真伪。

第三章 交通行政执法职业道德及风纪

一、交通行政执法职业道德基本规范

规范正文

1.甘当公仆。 忠于祖国 热爱人民 听党指挥 服务群众

2.热爱交通。 爱岗敬业 乐于奉献 钻研业务 艰苦奋斗

3.忠于职守。 严肃执法 不畏权威 违法必究 不枉不纵

4.依法行政。 恪守职责 法为准绳 验收程序 裁量公正

5.团结协作。 互助友爱 通力协作 顾全大局 联系群众

6.风纪严整。 遵章守纪 作风严谨 平等待人 举止文明

7.接受监督。 办事公正 欢迎批评 服从检查 有错必纠

8.廉洁奉公。 清正廉明 反腐拒贿 不谋私利 一心为公

**工作失职自我检讨书500篇六**

尊敬的领导：

您好！

对于这次我的失职，我感到十分的羞愧，作为一个在学生会当了近两年学生干部的人来说，这种失职是绝对不应该的，而我，身为体育部部长，更是在自己分内的工作中，犯下了如此重大的错误，对此，我报以十万分的抱歉。

对于这次的严重失职，是由于我的疏忽大意，看错了比赛的时间，导致我院参赛队伍直接被取消比赛资格。归根究底，是由于我的以下几点原因造成的：

1、责任心不强，没有身为学生干部的意识。作为一个学生干部，一个部门的部长，我本应该勤勤恳恳的工作，做的一丝不苟，做好每一件领导安排的事，尽到一个学生干部应尽的职责。可是我由于责任心不强，没有仔细查看比赛的详情，导致我院失去了参赛的资格。

2、疏忽大意，粗心。在工作之中，我只是简单的观看了一下比赛的流程，并没有仔细看过，所以会对比赛的时间不熟悉，导致记错了比赛开始的时间，从而导致了如此严重的后果。

通过这件事情，我感到自己责任心不强。自己身学生干部，应该严以律已，对自己严格要求！然而自己却不能好好的约束自己，由于自己的失职，给院里带来了极坏的影响。这也说明，我对自己的工作没有足够的责任心，也没有把自己的工作更加做好，更加走上新台阶的思想动力。在自己的思想中，仍就存在得过且过，混日子的应付思想。现在，我深深感到，这是一个非常危险的倾向，也是一个极其重要的苗头。

因此，这次发生的事使我不仅感到是自己的耻辱，更为重要的是我感到对不起领导对我的信任，愧对领导的关心。

此致

敬礼！

检讨人：xxx

20xx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇七**

尊敬的领导：

您好！

我是xxx，在什么时候都需要一个认真负责的心态去工作，身为xx一员更加需要具备，我其实是对自己工作怠慢的，越是自己不紧张，越是没有压的在工作，我就放松了，对于这个我是在惭愧，自我任职以来其实您非常看好，我的工作错位是实实在在的让您失望了，日常的心态没有摆好，我的积极程度也不高，问题出现很多，在一些时候我就给自己找理由，这些都是在推脱责任，我现在这般是在是丢人，我对工作的态度也在下降， 这次错误本来是可以避免的，只是我的傲慢让我走向深渊。

我实在是觉得自己对不起公司，现在的我内心不安，这是在做错了事情后我觉得自己还是欠缺了对工作的负责态度造成的，很明显这给工作造成了损失，让您实在失望了，在我内心后悔之际我想起来了自己来到xx 这里的时候我是那么的积极，在工作的时候总是觉得做的不好，还缺少点什么，我把这些都深深地记住了，这些都是一个很有必要在乎的事情，那个时候我的对工作态度是完全积极的，在公司熟悉了，您对我的也是无比看好，我却忘记了自己要干什么。

傲慢是会上瘾的其实我没有什么好傲慢的，就是在工作的时候给了自己太多的借口，一直觉得自己很优秀，觉得在工作的时候不需要什么大的动力首先这是非常错误的思想，从我的行为上看来，我对自己要求放低了需要辜负了您的信任，我身为xx一份子行为上面不正确才是恶劣的，我对未来没有一个准确的概念，我现在的行为肯定是不行对今后的工作不好，思想上面，我背离了自己的原则，也跟公司的思想方针不符合，一再的给工作给公司制度挑战，我的思想偏离了很多。

这次事情经过这么久的反省，不管是我即将迎来的处罚，还是今后我要纠正的错误，我一定会端正自己，这是一个深刻的教训，在很大程度上来讲我也是在给自己检讨，这次错误我应该反省，可是反省的同时要做出承诺，尽管现在说什么承诺还是有一点显得可笑，可是我还是保证不会再给让您失望，这样的错误是给我了一针警示，很多大的错误从这些细节出引起的可能性很大，我会让自己在接下来的工作当然继续纠正，随时随刻都要基础这个低级的错误，还有您对我的信任，这一次您给了我足够的宽容了，我会深刻检讨自己的。

此致

敬礼！

检讨人：xxx

20xx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇八**

尊敬的领导：

您好!

作为公司xx部门的一份子，但我却没有重视自己的岗位和职责，不仅松懈于自己的职责，还因此犯下了错误，给部门的成绩和工作带来了麻烦，对此，我感到很是抱歉。

回顾自己的工作，在过去的岗位任务上，我也经常因为自己的松懈和大意在工作中惹下麻烦。一直以来，您也经常在工作中提醒我，教导我要仔细的对待自己的工作，不要在一些小小的毛病上一错再错!但是，我自己却是个粗神经。对于工作上的一些问题，反省过后还能记得一些时间，但只要有一段时间没有反思，就很容易忘记问题，甚至因此粗心犯下相同的毛病，这不仅给您的带来了不少的麻烦，还对自身的工作岗位造成了严重的影响，甚至让周围的同事们看到了十分不好的一面。

如今，我再一次反省自己的错误，但如今我却感到十分的惭愧。在xx公司中有这么多的同事，这么多的岗位，但在工作中犯下如此错误的就只有我了!对此，我真的感到很对不起大家，是我拖了团队的后腿，给公司集体带来了这样的麻烦。

为此，我通过的这次的检讨深刻的反省了自己的问题，以下是我的自我检查。

一直以来，无论在公司的什么岗位，思想、纪律都是完成好工作的首要条件!如果没有明确的思想态度和纪律管理，再怎么简单的任务也难以按照公司的需求去完成!这样不仅不能给公司做出贡献，甚至还会影响公司的发展，给公司带来麻烦和阻碍!

而我在这次的问你题上，就表现出了十分明显的问题!在工作期间，我不仅对自身纪律不够严谨，甚至在思想也没有严格重视自己的职责，让自己产生了松懈的想法，这对于员工而言是十分不应该的!

作为公司的一员，这次在的工作中的问题也暴露出了我在的工作能力上不足的问题。经过反省，我也从工作的情况中意识到自己能力上的许多漏洞和错误认识。这些都是工作中不足的表现。

如今，通过深刻的自我检讨，我才意识到自己远不止眼前的问题。作为xx的一员，我感到很惭愧。但也正因为如此，我更要改进自己，重塑能力!我会在今后的工作中，严格的纠正自身的不足，改进自己的错误!让工作完成的更严谨，更出色!还望您能给我再一次努力的机会，我定会努力做好自身责任，创造优秀的工作成绩!

此致

敬礼!

检讨人：xxx

20xx年x月x日

**工作失职自我检讨书500篇九**

尊敬的xx领导：

您好！

关于我此次疏忽、怠慢工作，在管理上失职的严重错误，我要向您做出深刻反省、检讨。

如今，我已经对错误有了深刻认识：我作为公司项目部的一名管理层人员，不顾项目运行的管理，导致此次在近期项目运行上的重大失误，造成了极大的负面影响。此外，这次我在管理上的疏忽使得公司遭受如此大的损失。

此次我的错误，充分暴露出我对待工作的不够重视，说明我没有做到“以公司为家、以工作为重”，以及偷懒、散漫的不足与缺点。

如今反省错误，我就必须制定在今后的改正措施，并严肃改正：

第一，从今往后我要正视自己的工作态度问题，以严肃、认真、负责的态度对待自己的本职工作，做到一切以工作为重，在没有完成工作任务之前不擅自下班，并坚决负责到位地完成工作任务，对吩咐下去的每一项工作都进行严格的考察。

第二，针对我工作散漫的缺点，我必须从此次错误当中充分吸取教训，彻底地审视自己在这方面的不足。在今后工作当中，一定要充分改正，尽自己努力做好管理工作。

第三，对于此次事件，我将对每一个项目的运行情况都做详细的监督检查，并在接下来的项目运行上做更大的改善，以确保每一个项目的正常进行。

在此，对于我本次工作上的失误，我真的觉得十分愧疚于您，以深深自责的心情向您表示道歉：对不起，我错了！我要坚决执行改正错误，今后再不敢犯此类错误。

检讨人：xxx

20xx年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找