# 2024年社区管理工作计划(10篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2024-06-28

*时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。社区管理工作计划篇一二、活动主题：深入社会、了解社会、增强社会责任感，尽情展示“辽...*

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

**社区管理工作计划篇一**

二、活动主题：深入社会、了解社会、增强社会责任感，尽情展示“辽油一高”的风采。走进社区，开展社区服务活动，自主参加社会公益活动，进一步培养和提高“自我管理、自我教育、自我服务”能力。

三、活动时间：寒假。

四、活动内容：

1、参与社区管理，协助社区出墙报、普法宣传，进行清洁楼道、拾捡垃圾等活动，清理绿化带内随意丢弃的垃圾;

2.清理社区内墙面上张贴的广告;

3.为社区居民分发报纸;

4.服务孤老，为社区孤寡老人做家务事;

5.收集社区废品卖掉处理，将挣的钱用于社区公共建设.，为社区买几盆花。

6.开展绿色环保活动。在社区开展节约用水、保护水资源的宣传活动;开展本地区水资源状况的调查及提出改善的建议;对本地区水环境污染的调查、分析和建议等。

7.开展读书学习互助活动，帮助和指导社区内的小学生开展读书学习。

五、活动心得：通过服务社区的活动，使我熟悉社区在地理环境、人文景观、物产特色、民间风俗等方面的特点，继而萌生亲切感、自豪感，并懂得爱惜、保护它们;留意社区中人们关注、谈论的问题，并能学会综合而灵活地运用自己的知识加以解决，从而掌握基本的服务社区的本领，形成建立良好生活环境的情感和态度;在服务的过程中学会交往、合作，懂得理解和尊重，形成团队意识和归属感，增强服务意识和责任感。

自觉地从身边小事开始，关注周围、社区、国家乃至世界性的环境问题，并养成随时随地保护环境的意识和习惯。

**社区管理工作计划篇二**

20xx年下半年,东湖街道社区网格管理中心将紧紧围绕全市“城市质量提升年”总体工作部署,深入贯彻落实区委区政府有关网格化管理工作重要决策,在街道党工委、办事处的坚强领导下,以全面深化社区网格管理为主线,推进社区网格管理改革,狠抓基础信息采集,大力排查出租屋各类安全隐患,切实提升“四实”信息采集质量,不断强化流动人口和出租屋综合管理。

一、积极开展《20xx年罗湖区网格(租赁)工作绩效考评标准》解读会议。我中心于下月起,将前往各社区工作站针对市、区网格办新下达的网格(租赁)工作绩效考评标准进行解读。我中心将以新考评标准对辖区内网格进行严格督导,确保达到市、区网格办的工作要求,在各项考核中能够达标。

二、继续做好社区各网格的督导工作,确保“四实”信息采集质量。根据市、区办的下达的工作要求,严格落实各社区“四个实有”的信息督导工作。继续要求我中心督导员加强对各社区工作的督导排查,重点检查辖区内成绩较差的网格工作情况。积极主动的对网格员进行业务指导,通过qq群,微信群等手段及时解决网格员工作中遇到的问题,加强与网格长、网格员的沟通协调。

三、继续完善房屋编码管理工作,加强对辖区内房屋的管理。积极组织各社区开展房屋信息编码查漏补缺、变更、注销、房屋属性等工作的梳理整改工作,加强对实有房屋的督导力度,网格中心督导组不定期前往各社区开展房屋编码培训会议,进一步完善房屋编码基础信息管理工作。

四、加大宣传力度,提高租赁税征收率。要求网格员在日常巡访中,如有发现新增的出租屋,及时督促业主或管理人缴交税,确保应收尽收。在辖区9个社区开展房屋安全知识及私房税征收宣传工作,让居民重视起房屋安全方面的知识,让出租屋业主了解出租房屋时应尽的各项义务。

五、继续完善居住证登记与自主申报工作。加强关于居住证登记与自主申报的宣传工作,在各社区广泛普及居住证登记与自主登记的操作流程、法律义务和法律责任,同时在各花园小区楼栋出入口悬挂信息公示栏,为辖区居民提供力所能及的便民服务,从而提高工作效率与便民性。

六、积极完成上级下达的各项任务。积极协助相关部门开展各专项工作,确保完成上级布置的任务,做好职能范围内的网格管理、基层维稳、社会治安及各重大事项,维护社会平安稳定和谐。积极做好上级管理部门的各项检查、考核方面的迎检工作。(罗湖区东湖街道社区网格管理中心)

**社区管理工作计划篇三**

一、植物管理，新繁殖铁树近十株，请住户管好小孩，不要践踏;

对区域内的树木进行整形修剪。

二、做好环境卫生工作，定期灭杀鼠、蚁、蝇、蟑螂、蚊等。

小区上门收垃圾时间为中午12：00前，请业主将垃圾放置门外，便于我们派人上门收取，不要放置在其他邻居门外。我们对不遵守小区规定的住户，公布房号且上报有关部门。

三、住户请来小区的客人及安装、施工单位，我们住户要务必告知房号，对物业安全秩序人员开展工作有很大帮助;

管理处通过代租房屋，做好流动人口登记工作，租金与去年同期对比3房增加200～300元达到1500元左右，2房增加250～300元达到1000元左右，1房增加200元以上达到750元左右，请大家出租务必找物业，必将令你满意!电话：3058970(小莫);

严格进出管理，请住户在星期一~五(8：00—18：00)，星期六~日(9：00—16：00)到物业公司管理处提前办理出入条，夜间不应搬运物品;

大门口入口处将对人行道、单车道、小汽车道作局部调整，为行人、行车安全创造条件;

燃放烟花管理：加大宣传力度，减少燃放烟花对人、财、物的影响;

小区养犬住户日益增多，我们希望住户自律自爱;文明养狗，不要惊动邻居。出门时，务必用绳牵制，定期打疫苗。避免邻居纠纷。对于无人牵制的犬类，一般情况视作无主犬只，住户通过小区秩序员和房管员报主管部门处理，或向政府部门、110举报。

**社区管理工作计划篇四**

为进一步加强社区档案管理科学化、规范化建设，提高社区档案管理的整体水平，促进档案工作更好地为社区各项工作的开展，现结合上级街道办的相关要求，制定20xx年档案管理工作计划

加强社区档案管理科学化、规范化建设，提高社区档案管理的整体水平，促进档案工作更好地为社区工作的开展提供保障。

切实增强档案管理人员对档案管理工作重要性的认识全面提高档案管理人员的综合素质，加强档案管理工作力度，逐步完善档案管理配套建设和信息网络化建设，加快档案管理现代化进程，保障档案管理工作的标准化、科学化、规范化顺利实施。

1、提高认识，加强对档案目标管理活动的领导。

社区档案是社区在财务管理、党政管理和其他各项活动中直接形成的，具有保存价值的文字、图表、实物、声像等各种形式与载体的文件材料的总和，是维护真实面貌的历史记录，是社区工作的有机组成部分，也是科学管理社区的重要基础。社区配备兼职档案管理人员，制订档案工作目标管理实施计划，确保在今年档案管理工作顺利完成。

2、加强硬件建设

安装遮光窗帘、添置档案柜、除湿设备、温湿度计、灭火器。保持档案库房清洁、宽敞、明亮、通风，并达到防盗、防光、防尘、防潮、防鼠、防火、防腐、防高温等八防要求。

3、规范操作程序，依法科学管理

（1）做好档案的收集工作

为防止文件在阅办过程中遗失，当文件送达承办人时，请承办人签字，共同承担文件及时、完整归档的责任。对一些特别重要的文件采取先复印，再把复印件送交承办人的办法，然后由档案责任人负责查收交档案室存档。在交接过程中，全面清理资料，对散落在个人手头的资料由各办公室档案责任人负责，追缴资料，确保档案的收集既齐全又完整，避免资料的遗失。

（2）制定较为科学合理的分类方案。

将档案分为文书档案、音像电子档案、实物档案几大类。将文书档案按年度－类目－级别－保管期限进行分类，以不同期限按党群类、行政事务类、财务类等进行排列，根据分类方案和保管期限类，切实做好平时的立卷工作。

（3）认真做好日常的档案管理。

各类档案、资料按类别整齐地存放在不同的档案箱内。按要求建立健全宗卷、档案交接登记薄、销毁登记簿、资料定期检查登记簿、档案利用效果登记簿、档案移交统计等多种台帐。

（4）加强对档案管理人员的培训

档案管理人员要参加教育局档案管理业务培训，档案管理人员平时的工作要有计划、有措施、有成效。

组织档案管理人员认真学习《中华人民共和国档案法》、《中华人民共和国保守国家秘密法》等有关档案方面法律法规，以加强档案管理人员对档案管理工作的认识。健全和完善档案的信息化管理，使之更好地为社会和群众服务，并将档案工作纳入全局长期工作计划重点，确定档案管理工作的地位。同时建立和完善档案管理各项规章制度及各环节岗位责任制度，明确分管领导和档案管理工作人员的责任。另外，进一步加强档案管理人员的业务培训，强化档案管理人员的业务技能和工作水平，为实现档案管理网络化、标准化、科学化、规范化做好基础性工作。

**社区管理工作计划篇五**

社区始终把城市管理工作当作一件大事来抓，坚持外树形象，内强素质的原则。为配合创建全国文明城市的顺利实施，社区调整了城市管理工作领导小组，组长由社区党工委书记担任，副组长由社区分管城管工作的副主任担任，组员由社区城管专干、居委会主任、小区物业、驻社区单位有关负责人组成，按照城市管理工作的具体要求，实行目标管理，做到了责任到人，各负其责，确保了创建文明城市及健康城市活动扎实有效的开展。对影响市容、市貌的脏乱差现象和死角卫生进行了定期和不定期的清除，努力营造了优美、舒适、清洁、卫生的人居环境。

绿化美化社区环境，是提高居民生活质量的一项重要措施。社区在宣传环保法规，提高居民环保意识的同时，不断扩大绿地面积，种树种花美化社区环境。经常组织社区“环保志愿队”，在社区维护绿地，派出专人养护绿地。积极倡导社区居民参与“绿化社区、公益环保、美化家园、节水家庭”的创建活动。让优化美化环境成为社区居民参与“绿色”社区建设的一项重要活动，居民群众美化家园的积极性和环保意识得到不断提高。

上半年，结合“爱卫月”活动，组织了社区居民和辖区单位开展了为期一月的爱国卫生活动，并利用社区宣传栏、黑板报等向居民宣传文明祭祀，达到了家喻户晓，人人皆知的效果。

首先从摊点整治入手。年初，组织志愿者队员对辖区内主、次干道的各类违法摊点和倚门经营进行了彻底整治和取缔，并清理死角垃圾和净化楼道，实行了严格的拉运和清扫保洁制度。对平房背街小巷、楼道、集贸市场等重点部位的垃圾进行了整治，全年共开展集中整治12次，清理死角垃圾50车次；对影响市容市貌的户外广告进行了定期巡回治理；切实净化了大街小巷环境卫生，摊点摆放有序，垃圾做到日产日清。

完善爱国卫生工作的长效管理机制。社区及辖区单位都把爱国卫生工作纳入了年度工作的重要议事日程，工作做到了有计划、有检查、有小结。继续按照“以块为主，条保块管”的原则，实行了爱国卫生工作责任制，紧紧围绕“清洁城市，从我做起”这个主题加大了宣传。

特别在今年4月份的爱国卫生月活动中，举行了大型卫生宣传、义诊、宣讲等系列活动，受教育人数达500人次，发放宣传资料400份，把爱国卫生月活动推向了高潮。

今年来，社区开展各种健康教育知识讲座12次，共有600余人参加了知识讲座。除四害工作，是爱国卫生工作的重点，年初成立了病媒生物防制工作领导小组，加强了宣传和环境防治的力度，在春季灭鼠和夏季灭蝇工作中，共清理四害孳生地多处，始终坚持室内重点防范，室外统一灭杀的科学方法，努力做到“四不漏”，今年共投放灭鼠毒饵5箱，达到预期的效果。

**社区管理工作计划篇六**

为进一步落实《国家重性精神疾病管理服务规范（20xx版）》和《20xx年莱州市基本公共卫生服务绩效考核办法》，加强本镇重性精神疾病患者规范管理，推经重大公共卫生精神疾病防治项目（“686”项目）顺利开展，防止肇事肇祸事件的发生，维护社会稳定，结合我镇实际，制定20xx年管理工作计划如下：

一、加强和巩固我院精防队伍，固定专人负责重性精神疾病管理工作，建立村级居家重性精神疾病患者关爱帮扶小组，建立起以慢病院-镇卫生院-村卫生室为主干，以家庭为依托的精神病康复体系和三级防治网络。

二、认真学习“686”项目，根据项目要求和分工，认真开展项目工作，确保按时保质保量的完成重大公共卫生精神疾病防治项目工作。

三、加强业务知识学习，在市慢病院的定期督导、业务知识培训和技术指导下提高管理工作能力，开展精神康复技能训练，促进重性精神疾病患者康复。

四、加强基础管理、个案管理和档案信息管理工作，建立健全各项工作制度，认真做好重性精神疾病患者排查、登记、管理和上报工作，建立完善患者登记本，各种报表及时、准确。

五、加强健康教育宣传工作，制定切实可行的.重性精神疾病健康教育工作计划，设立宣传栏，每季度更换宣传栏内容，宣传、鼓励和帮助患者经行生活功能康复训练，发放精神病科普宣传资料，讲解精

神疾病患者护理知识。

六、在镇村两级居家重性精神疾病患者关爱帮扶小组的基础上，认真开展患者筛查和分级管理，定期交流，沟通患者康复情况，帮助监护人履行监护责任，切实做好居家重性精神疾病患者服务与管理工作，加强与公安、民政、残联等部门的信息交流工作，加强部门间协作与配合。

**社区管理工作计划篇七**

为促进公共卫生服务均等化，更好地实施老年人健康管理服务项目，为老年人提供疾病预防、自我保健及伤害预防的指导，减少健康危害因素，有效预防和控制慢性病。根据《广州市基本公共卫生服务包》的工作要求，根据花都区第二人民医院的实际情况，制定计划如下：

按要求为辖区内65岁及以上老年人建立健康档案，老年人建档率≥80%，老年人健康检查管理率≥80%；

（一）体检要求

对各村65岁以上老年人提供1次健康检查服务，体格检查包括：体温、脉搏、呼吸、血压、体重、身高、腰围、皮肤、浅表淋巴结、心脏、肺部、腹部等检查以及口腔、视力、听力和活动能力的一般检查以及认知功能和情感状态的初筛检查；女性增加乳腺、妇科检查。辅助检查包括：血尿常规、大便潜血、空腹血糖、血脂、肝肾功能和心电图检查、胸透。

（二）相关科室工作分工

1、体检科：布置体检场地，组织各科室体检工作人员下乡并做好人员分工和体检现场工作分流，在一周内将合格的体检表、体检结果（电子版）等有效资料反馈防保所专职人员。

2、防保所：制定体检方案，与各村委沟通，安排体检时间，并做好体检前的宣传告知工作。及时收集整理体检资料，一个月内反馈给各村，建立健康档案并录入电子系统。

3、预防保健部：牵头及协调人员参加体检。负责配合体检开展相关健康教育工作。

（三）具体做法

1、体检前与村委、乡医做好沟通、前期准备工作，主要为宣传发动和通知村民参加体检工作。

2、公示体检项目，严格按照广州市要求的项目开展。

3、对参加体检的老年人、慢性病病人发放健康小礼包，体检同时进行义诊咨询或健康教育讲座，对所有的老年人进行慢病危险因素、高血压防治知识、糖尿病危害的健康教育。

4、体检应根据各村范围大小实行分片区体检方便村民，提高村民参加体检的意愿。

5、告知老年人健康体检的结果并进行相应的干预。对发现已确诊的高血压和2型糖尿病者纳入相应的慢病管理；对存在危险因素但是尚未纳入慢病的居民定期随访。

**社区管理工作计划篇八**

加强对物业管理工作责任目标的管理，客观、公正、合理地对20xx年度社区物业管理工作目标进行考核考评，根据上级有关文件精神，结合办事处实际，制定本办法：

根据《物业管理条例》有关条款规定社区在物业管理工作中的职能职责和履职情况进行考评。

物业管理考核100分，年终综合考核20分。

13个社区居委会

20xx年12月下旬月

自查。各社区居委会参照考评内容进行自查并写出自查报告，一式二份，于20xx年12月15日前报办事处物业管理办公室；

复查。在各社区居委会自查的基础上，办事处组织各社区进行复查，核实自查情况；

评定。办事处物管办和目标办对社区自查和复查情况进行综合评定，评定考核分数、名次、奖惩并进行通报。

**社区管理工作计划篇九**

(一）工作计划继续加强专业建设

1.构建和完善理论、实践和素质教育教学体系。理论教学体系重在教育理念和教学方法的突破;实践教学体系重点在运行机制及教材建设;素质教育教学体系则要解决思路问题。

2.完善专业方向，构建公共管理与服务专业群。重点考虑物业管理专业及物流管理专业方向划分;并加紧论证民俗旅游管理专业。

(二）工作计划继续加强师资队伍建设

1.根据专业要求进一步整合教师资源，合理专业布局，优化专业教师结构，使教师都能够有自己合适的专业方向。

2.通过各种方式提高教师的教学水平尤其是实践教学能力。

3.建立有效管理机制，提高全体教师科研水平。

(三）工作计划加强实验、实训基地建设

1.根据学院“xx”规划，做好我系实验、实训基地建设的十一国规划。重点是物业管理专业的建筑工程实验室、物流管理综合实验室、及社区管理实验室建设。

2.充分消化现有实验、实训条件。主要是提高管理水平和使用效率。

3.巩固和发展校外实习基地建设。重点是物流管理专业和社区管理与服务专业的校外实习基地建设。

(四）工作计划加强系科学管理，提高系运行效率

1.加强专业管理工作。重点抓好教研活动，理顺系里与专业的分工，培养专业负责人、使专业真正成为专业建设的主体。

2.进一步规范系日常管理工作：强调教职员工的工作纪律，保持较高的工作效率。规范系里文件、档案的保管制度;建立系档案文件的管理体系，使管理走上正轨。

(五）工作计划运用各种方法，促进学生就业

(一）工作计划近期目标：认真积极贯彻学院各项工作部署，全力进行师范校评估建设，顺利通过师范校评估。

(二）工作计划远期目标：

1.结合学院“xx”规划，力争在5到xx年的时间里，建立以社区管理与服务专业为基础，以物业管理专业为核心，以现代物流专业和旅游管理专业为重要发展方向的社会公共事物管理与服务的专业群。

2.探索管理类专业的职业教育教学模式，把物业管理专业建设成为我院的重点专业。

3.培养一批在北京市社会公共事物管理及服务行业领域里有一定知名的教师队伍。

**社区管理工作计划篇十**

为做好今年传染病防治工作，有效的预防和控制传染病的暴发流行，结合我镇实际情况积极做好传染病预防工作以确保我镇人民群众的身体健康。特制定此计划：

高度重视传染病的预防控制工作，今年召开会议部署传染病防治工作，加强疫情监控，落实各项防治措施。

为了有效的预防传染病的发生与流行，进一步增强群众的自我保护意识，提高群众的防病抗病能力，充分利用张贴宣传画、发放宣传资料、上门等形式对法定传染病进行宣传及开展咨询活动，并广泛宣传有关季节性的传染病的防治知识，加强全民卫生知识健康教育工作，普及手足口病、非典、禽流感等传染病的防治知识，提醒公众保持生活、工作环境的空气流通，保持个人卫生，预防疾病发生，如发现身体不适，及时到医院就诊。

对能够通过接种疫苗预防的疾病控制工作提出要求。加强免疫规划工作，努力提高常规免疫接种率，消除预防接种

工作中的隐患；认真组织做好相关疫苗的预防接种工作；加强疾病监测工作，严密关注疾病的发生和流行动态。认真做好“各种疫苗的接种工作，接种率要达到95%以上，预防接种要规范要求，减少异常情况的发生。

认真完成上级下达的传染病监测任务，如呼吸道传染病、肠道传染病、结核病等，在各种呼吸道传染病的高发季节，采取积极的措施，重点预防控制流感等呼吸道传染病，切实加强对各社区卫生服务室的日常督导检查工作，及时掌握疫情动态。切实加强对医疗工作人员及社区医生的传染病防控知识及《传染病防治法》的专题培训，培训后进行考试。为了做好传染病防治工作，要求各村巩固已有成果，坚持不懈，再接再厉，以更高的标准、更严的要求、更大的力度，严防传染病疫情在我镇的发生和蔓延，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，努力把传染病防治工作做得更好。

xxx镇卫生计生院

20xx年1月5日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找