# 2024个人工作计划范文\_2023技术部工作计划范文

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-08-16

*我们相信，我们是完全有信心、完全有能力做好2024年的各项工作，以回报公司对我们的期望。下面是本站为大家提供的“2024技术部工作计划范文”，感谢阅读，更多有关内容请访问本站工作计划栏目。　　2024技术部工作计划范文(一)　　2024...*

　　我们相信，我们是完全有信心、完全有能力做好2024年的各项工作，以回报公司对我们的期望。下面是本站为大家提供的“2024技术部工作计划范文”，感谢阅读，更多有关内容请访问本站工作计划栏目。

**2024技术部工作计划范文(一)**

　　2024年度，技术部除继续做好各系统及全馆电脑的维护、管理、应用、技术支持等工作日常工作外，将重点做好如下几方面工作。

　　1.完成图书馆新集成管理系统——xxx系统的安装、调试、系统迁移、培训、应用等工作，完成替换ilas系统，并实现读者服务等相关功能。

　　2.完成重点学科导航系统及资源的建设。

　　3.完成电子期刊导航系统的建设，加强电子期刊资源建设及其与opac的整合工作。

　　4.完成荐购系统的开发及与新世纪系统的整合。

　　5.加强新网站的功能开发及资源的整理、整合工作。

　　6.加强数据库的引进、宣传、推广工作。

　　7.完成各应用系统在sun光纤存储系统上的安全迁移。

　　8.完成技术支持系统在新网站上的迁移。

　　9.完成馆际互借系统、metaiso随书光盘系统、博文非书资料系统的安装调试。

　　10.建设图书馆呼叫中心callcenter系统。

　　11.建设图书馆设备管理系统。

　　12.完成infotree的安装调试，考察其适用范围，利用该系统来完成有关资源的建设。

　　13.争取完成博硕士论文的回溯、数据上传及与ilas系统的整合工作。

　　14.进一步完善xx大学图书馆教学参考书全文数据库,并与图书馆集成系统整合。

　　15.加强视频多媒体资源的建设，为读者提供各种便捷有效的多媒体资源。

　　16.积极跟进新馆建设的需要。

　　17.进一步加强服务器及数据库的安全保护工作，保证我馆的自动化系统正常有序地运行。

　　18.跟踪最新技术动态，注重学习，及时引进新技术、新设备。

　　19.积极配合馆领导及各部门的工作，认真高效地完成各项临时性任务。

　　过去的一年，在馆领导的关心、各部门的协助下，我们技术部通过全部同仁的共同努力，取得了一定的成绩。2024年，技术部想做的事情较多，但由于人手紧张，技术力量有限，希望得到馆领导和各部门老师一如既往地关心和帮助，努力争取按时完成如上的工作计划。

**2024技术部工作计划范文(二)**

>　　一、工作思路

　　xx公司生产技术管理工作思路是：全面落实公司“两会”精神和国家电网公司关于安全生产工作部署，以标准化为主线，以信息化为支撑，加强资产全寿命周期管理，确保生产精益化管理水平全面提高;大力开展状态检修和设备隐患排查治理，确保实现安全生产目标;深入推进“配电管理领先示范工程”，确保完成国家电网公司高可靠性供电示范区建设任务;全面实施智能电网推广项目，确保实现率先建成目标;积极开展“大检修”体系建设准备工作，确保走在前列;加大各生产专业管理力度，完成全年各项任务，确保实现生产管理全面创先争优，生产技术部工作计划。

>　　二、全年生产工作目标

　　1、不发生电网设备事故，不发生生产人身伤亡和恶性误操作事故，设备一类障碍率同比降低。

　　2、同业对标电网运行专业进入国家电网公司标杆单位前列，实现“保二争一”的目标。城市供电可靠率达到99.945%，综合电压合格率达到99.809%。

　　3、推进“配电管理领先示范工程”，实现配电管理标准化，完成年度70亿元建设和改造投资，基本解决10千伏配网过负荷问题。完成青岛高可靠性示范区建设。各单位建成配电带电作业中心。

　　4、完成技术改造投资9.5亿元，设备维修投资9.22亿元，进一步提高设备健康水平。

　　5、加强生产计划管理，停电计划准确率达到95%以上。

　　6、推进智能电网建设，按计划完成智能化变电站改造工作;开展输变电状态监测系统建设，建成xx电网设备状态评价指导中心;开展无人机实用化巡检，建成国家电网公司无人机巡检基地。

　　7、60%单位通过生产管理信息系统实用化评价，实现生产业务全面覆盖，应用水平全面提升。

>　　三、重点工作

　　(一)加强安全生产管理

　　一是继续狠抓计划的刚性管理，杜绝不必要的停电，减少工作量，提高设备利用率和可靠性;

　　二是严格故障现场调查和说清楚制度，对220千伏及以上设备故障，生技部人员必须现场分析，故障单位必须来公司说清楚故障原因、防范措施等;

　　三是深入开展现场标准化作业和状态检修工作，强化现场作业风险分析和管控措施落实，深入开展二次设备、配电设备的状态检修工作，确保设备和电网安全;

　　四是持续开展安全文明生产治理和设备隐患排查，提高变电站文明生产水平，提高设备安全水平，特别针对故障多发的输电线路外力破坏故障，严格落实差异化维护方案的落实;五是认真做好建党xx周年等重大政治活动以及重要节假日供电保障工作，确保万无一失。

　　责任处室：输电处、变电处、配网处、技术处

　　配合部门：安监部、调度中心

　　(二)加强生产技术管理

　　超前做好智能变电站验收和运维的标准制定和贯彻落实工作，确保安全稳定运行;做好输变电设备技术监督，完成变压器抗短路能力改造和现场验收试验;完善输变电设备状态检修评估诊断与辅助决策系统，完成输变电设备状态监测平台的部署;加强入网设备及状态监测设备的质量控制，广泛开展带电检测(在线监测)和常规检测设备的入网检测和选型;密切跟踪智能电网建设新技术的应用。

　　责任处室：输电处、变电处、技术处

　　配合部门：研究院

　　(三)加快智能电网建设

　　按照集团公司“xxx”期间率先建成的要求，加大智能电网建设力度，对2024年已安排的部分技改项目调整为智能化改造项目。全面推进智能电网建设，制定年度计划，力争到2024年智能变电站达到60%以上;配电自动化项目建设尤其是xx、xx公司要走在国家电网公司前列;输电线路在线监测、无人机巡线在试点的基础上，加大推广力度。

　　责任处室：输电处、变电处、配网处、综合处

　　配合部门：物资部

　　(四)开展工程管理标准化建设

　　制订完善工程管理标准体系，完善相关现场支持资料，逐步加强管理的标准化、精益化、规范化;加强工程管控，推进PMS、ERP系统应用，组织开展项目过程监理，确保完成全年工作;加强工程检查与考核，开展2024年项目审计，组织进行工程检查与互查;加强对电网设备运行状况的整体研究，结合资产全寿命周期管理和设备状态评价工作，加强量化分析，制定统一的技改大修标准，全面提高电网设备的整体水平。

　　责任处室：输电处、变电处、技术处、综合处

　　配合部门：审计部、经法部、研究院

　　(五)全面开展配电管理领先示范工程

　　开展配电技术和管理多层面，宽领域的国际咨询和学习交流，引用国际先进经验，完成国际领先水平高可靠性示范区建设，全面推进配电专业化管理工作;完成目标网架规划，开展重点项目的实施，建设适应智能电网的坚强配电网架，全面消灭高耗能变压器、“卡脖子”、低电压问题，实现全省主城区手拉手率100%，电压合格率99.809%，供电可靠性(RS1)99.945%;强化配电标准化体系应用，实现标准化设计、通用造价、通用设备和标准工艺，实现配电工程标准化建设率100%;推进全省配电自动化建设，实现主城区配电自动化实施率70%;规范配电建设管理，实现年内竣工率100%、优质工程率100%;加强配电管理基础建设，建立配电技术支持中心，完成国家电网公司配电状态检修试点工作，争取全面推广。推进电缆专业化管理，实现主城区重点部位电缆在线监测率100%、拓展配电带电作业领域，成立配网带电作业管理中心，实现带电作业常态化，提高供电可靠性，城区新增用户不停电接火率达到95%。

**2024技术部工作计划范文(三)**

　　新的一年对于技术部来说，机遇与挑战并存。虽然市场情况变幻莫测，但我们决心以崭新的精神风貌与公司领导、各部门和全体员工一起，团结奋斗、开创###公司的新局面。技术部是龙头，我们肩负的担子很重，稍有疏漏，就有可能给公司造成经济损失，甚至造成质量隐患。所以我们认为在今后的工作应做如下调整：

>　　一、强化技术管理

　　1、做好和各部门的接口工作，交流思想，统一对过程控制的认识，为生产一线做好服务，实现优质、高产、低耗、高效益的生产目标，使公司获得更好的经济效益。2024年技术部将协同相关部门及车间，共同抓好工艺管理、操作管理、质量管理、标准化计量管理等工作。

　　2、降耗增效，技术常抓不懈。提高我们的自身素质，增进和外界同行业技术交流。对工艺、工装、产品不断推陈出新，提高生产效率，保证产品质量，降低生产成本。

　　3.对技术员、工艺员每天工作量化并由专人监督，要求每个技术员、工艺员每天做好当天的工作记录和第二天的工作计划于每天下班前发到研发课文员处，以作为月底绩效考核的依据，其直接主管每天要抽查每个人的完成情况，技术部主管和技术总工每周不定时进行抽查。

　　4.工装模具组、样品组做好当月工装模具、样品制作计划交予工程课主管处由工程课主管汇总后交予技术部经理和技术总工处，并将月计划每一周汇总核查一次及时的将进度情况反馈到技术部主管处，形成层级把关以减少由于工装模具制作不及时、样品制作不及时给生产和销售带来不便。

　　5、加强部门内部信息的准确性，各种工艺及异常数据层级把关审核，确保管理的及时性、规范性、系统性、合理性。

　　6、做好管理团队建设，分工不分家。做好人才储备，提升并培养优秀人才，并进行合理搭配，使技术部门工作顺畅有序，保障生产的顺利进行。

>　　二、逐步形成技术会审制度

　　方案设计完成后要进行技术会审，通过开会的形式共同讨论方案的可行性，不签字不发放的原则，保证图纸资料的准确无误。工艺图纸完成后要进行互审，通过互审的形式来保证图纸及数据的准确性，以免造成不必要的损失。

>　　三、继续加强学习

　　1.学习专业技术，学习ISO/TS16949体系思想，按照ISO/TS16949体系思想去做，努力使自身水平能够跟上公司发展，对新进员工加强培训，使其能够更快地适应公司发展，进行新技术交流，统一思想，提高认识。努力做好龙头的带头作用。

　　2.要大胆创新与尝试，掌握细节，技术管理更需要潜意识的加强，但也要虚心学习同行业的技术知识。

　　3.不能够安于现状，不思进取，不能以一街市田亩为乐，这将不利于公司技术的发展与创新。

　　4.加强技术知识与操作注意事项的培训力度，促进生产顺利进行，减少公司整体的维护成本。

>　　四、2024年度计划要点：

　　1.样品合格率必须达到95%以上。

　　2.样品计划完成率必须达到70%。

　　3.年度改进项目必须3项以上。

　　4.工装/设备定期维护保养完成率≥98%

　　5.新产品过程开发完成率≥96%

　　6.工装制造不良率≤3%

　　7.技术降成本100万以上(详见附件一“技术降成本措施计划”)。

　　8.生产现场出现问题第一时间必须赶到现场解决。

　　我们相信，我们是完全有信心、完全有能力做好2024年的各项工作，以回报公司对我们的期望。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找