# 2024企业培训工作总结范文

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2024-08-25

*20\_企业培训工作总结范文5篇一个年度过去了，回顾公司的工作，做好总结是对过去的肯定，也是对未来的指导。那么，企业培训工作总结应该怎么写？下面小编整理20\_企业培训工作总结范文5篇，欢迎阅读。>企业培训工作总结1自进入公司近四月来，我持之以...*

20\_企业培训工作总结范文5篇

一个年度过去了，回顾公司的工作，做好总结是对过去的肯定，也是对未来的指导。那么，企业培训工作总结应该怎么写？下面小编整理20\_企业培训工作总结范文5篇，欢迎阅读。

>企业培训工作总结1

自进入公司近四月来，我持之以恒贯彻落实“建设学习型公司、培养学习型干部、培育学习型员工”的精神，牢固树立“培训是公司的长效投入，是发展的后劲，是员工的福利”的理念，以狠抓内涵管理、提高人的素质为重点，正潜移默化地提高科室员工的整体素质，为公司的发展提供人才和智力支持。

一、做得比较满意的。

围绕“狠抓内涵管理，以培养人的素质为重点”的原则，全面主导培训课题20次，共40学时，培训员工574人/次。针对个人的需求或企业发展中某人的短板现象，在3-7月外派培训19人/次，共开支培训费用15152元，其中5980元现金，其它为vip卡消费。强化了外出培训效果的跟踪管理，相关人员填写了改善报告并作了内化培训，但效果不佳，没有真正把转化为企业的生产力。发启迪性的ppt13个。发管理短信27条，受益人270人/次。

二、做得不够好的。

对于培训学习的时间，3-7月选择周三晚是错误的，在员工对培训的意识都没有转变的情况下，占用员工6天8小时之外的时间培训，员工不能接受，加之有两次未安排车辆和就餐，对培训工作有较大影响。现在培训时间更改，有助于培训工作的推进。

对于内部培训学习，大家不够重视，很容易被日常工作所冲淡。当工作、会议、家庭琐事与学习发生矛盾的时候，往往是学习让路，使学习很难坚持不懈，见不到理想效果。主要是因为观念和态度的课题没有做到位。

三、对远航培训工作的认识。

在公司快速发展的形势下，培训必须认清公司面临的镍合金大幅度降价的生存危机，课题在观念、团队建设和协作、成本控制、生产现场管理做引导。全面提升员工队伍素质、适应加工贸易行业的本质。必须改良工艺流程，依靠新工艺新技术，着力解决品质问题。

在速度的世纪，知识的“保鲜期”日益缩短，“折旧率”日益加快，“老化率”日益提高，昨天的饱学之士如果不是今日的勤学之人，将必然落伍。势必培养“下一刻比上一刻更值钱”的增值理念，创建学习型公司。要求各级员工真正把学习作为一种生活习惯、一种生存需要、一种事业根基、一种企业责任、一种精神追求、一种思想境界，实现学习的制度化、规范化、自觉化和长期化。

各部门的培训，只有安全生产小组启动了，其他部门没有行动。这是公司未来的发展的隐患。

介于上述，公司应启动“育才工程”，本着“淘汰不是目的，提高才是初衷，决不让一个员工掉队”的思想。在育才手段上，坚持“从基层中来、到基层中去”的原则，突出学以致用，着眼高层和生产现场，在育才方式上，坚持抓“骨干”带“一般”，注重“梯次”培训，对基层员工的学习深造大开“绿灯”，用以解决企业像采购、行政、财务人才配置的青黄不接问题。针对生产急需课题实施现场教学。

通过近4月的观察，能洞察企业培训需要什么，能认真的做好培训课题，正追求着效果。为了更好的开展培训工作，为了更好的把高层愿望解码成培训内容，希望能看到公司的会议记录或纪要，或者直接参加公司的非机密性会议。

四、培训工作的努力方向：

1、培训制度的推行，培训队伍的组建，培训体系的建立。

2、在培训过程中，做到理论培训“五有”，即有培训计划、有培训教材、有培训教员、有培训教室、有培训考勤。

3、实际操作训练做到“四有”，即有培训计划、有操作项目、有训练记录、有考核。

4、日常培训做到“三个突出”，即突出重点岗位要害岗位培训，突出标准化操作培训，突出新工艺、新技术培训。

5、确保“两个提高”，提高员工技术业务素质和中高层管理水平。

6、落实“一课”，落实每周一课的工作。

7、进一步改进和加强员工培训工作方式、方法，提高培训针对性和有效性。

8、实行公司员工培训兼职教师聘任制，建立健全责、权、利相统一的考核机制，着力培养和造就一支比较稳定的兼职教师队伍。

9、加强入职培训和继续教育培训，使经营管理人员和专业技术人员能够较好的适应本岗位工作的实际需要。

10、严格实行“三不”原则，即未经培训的新员工不能上岗、未经培训合格的转岗工人不能顶岗、未能取得培训资格的要害岗位工人不能上岗。

11、采取集中授课与自学相结合、课堂教学与实际操作相结合的方法，实施分层次、分等级、分岗位的技能培训，着力培养和造就“转岗能上岗，上岗能胜任”和“一岗精、二岗通、三岗会”的复合型岗位优秀人才。

12、建议开展“树名师、带高徒”活动，实行双向考核，抓两头带中间，进一步提高员工队伍整体素质，为调动员工学技术、学管理、练技能的积极性，精心组织，做好名师、高徒的选拔工作。

13、强化岗位操作人员的技能鉴定培训工作，一线工人强化“三在岗”培训，即培训内容在岗位上落实、培训基本功在岗位上进行、培训效果在岗位上体现，使其培训面达100%。

14、通过采取岗位培训与现场操作相结合、集中学习与分散学习相结合、教师授课与员工自学相结合等多种灵活方式，较好地完成了岗位培训、操作技能培训、技能鉴定、继续教育、学历教育等培训任务，实行培训计划执行率100%的工作目标。

15、搞好员工教育训练和管理工作，严格执行，开发好人力第一资源，进一步转变观念，激发员工学习知识和技术的积极性。

16、建立健全员工培训档案，把员工培训跟踪考核档案作为年终业绩考核、晋升评定的重要依据之一。

>企业培训工作总结2

20\_\_年6月24日至今，我加入公司也有将近半年，这半年以来，不仅仅是负责培训工作，而后也新增了一项工作任务：企业文化宣传，在临近年末，我将从5大模块来总结自己的工作，包括年度培训总结、企业文化、企业活动、培训专员工作手册、其他工作以及20\_\_年工作计划。

一、年度培训总结

20\_\_年的培训工作包括新员工入职培训、企业内训和外训，其中我主要负责新员工入职培训和企业内训。

(一)新员工入职培训

本年度共进行6期新员工入职培训，其中我负责主讲5期，协助组织1期。

1、完善入职培训的流程和表格：1个流程-《新员工入职培训流程》;3个表格-《新员工入职培训名单交接表》、《新员工入职培训签到表》和《新员工入职培训成绩表》模板。

2、完善了新员工入职培训教材，已优化到第二版。

3、6期培训共组织61人次参加，实际参加人次为46，出勤率为75、41%(其中11人次工假、1人次事假、2人次缺席)，考试合格率为96、10%(2人考试不及格但补考及格、1人次未参加培训直接考试且及格)。

(二)企业内训

本年度计划开展6次内训，顺利完成5次内训课程，《野战户外拓展》原计划10月开展，延期至12月14日。

1、出勤率：目前已完成的5期共7天的课程中，11月2日的《主管管理技能训练》、8月11日《关键时刻-以服务促销售》和11月10日的《主管管理技能训练》的出勤率排列前三，分别是82、76%，81、13%和81、63;而9月15日的《项目管理沙盘模拟》的出勤率最低，为46、43%

2、培训费用：目前已完成的5期共7天的课程中，总体费用为152、444、5元，人均费用为408、1元。

费用项目包括课程费、场地费、餐费、水费和住宿费，其中课程费和餐费在每次课程都有支出;住宿费仅在《项目管理沙盘模拟》课程支出(533元);场地费在《执行力》课程未支出;水费在《关键时刻-以服务促销售》和《主管管理技能训练》未支出。

(三)企业外训

参加了两次时代光华的外训课程，分别是《基于组织学习地图的培训体系建设》和《时代光华20\_\_年培训课程采购大会》。

二、企业文化

1、完成公司宣传栏2次策划，分别是《风雨同路，欢喜共度》暨20\_-20\_年活动展示、《贫困无援，\_\_支援》暨廉江扶贫助学支援大行动捐款展示。

2、协助肖惠兰主管完成第9期泰科通讯策划工作，携同姚智龙开展第10期泰科通讯策划工作。

三、培训专员工作手册

建立了培训专员工作手册，此手册目前仅包含2项内容，分别是新员工入职培训和企业内训。

1、建立了并优化新员工入职培训流程，共1项，其中包括：

a)《新员工入职培训流程及工作标准》-131128第3版。

2、建立并优化了企业内训相关文档，共7项，其中包括：

a)《内训流程及工作标准》-第1版131128。

b)《内训前期工作物料清单》-第1版131128。

c)《内训签到表》-第2版130821。

d)《内训反馈评估表》-第3版131129。

e)《内训反馈评估统计表》-第2版130912。

f)《内训反馈评估报告》-模板130814。

g)《培训场地清单》-131025。

四、其他工作

1、协助部门策划2次企业活动，分别是《中秋晚会》、《佛山南海旅游》，并担任《佛山南海旅游》活动晚宴的游戏主持人。

2、搜索短信平台并提交相关方案，1份。

3、协助营销部参加招投标，1次。

五、20\_\_年年度计划

(一)新员工入职培训

1、优化入职培训教材，添加广州焜桦企业管理有限公司的内容，并且将入职培训内容分成3个课程。

2、例行开展新员工入职培训工作，共13次。

(二)企业内训

1、协助上级开展20\_\_年年度培训满意度调查。

2、协助上级开展20\_\_年年度内训需求调查并制定培训计划。

3、按内训计划逐步开展相关课程。

>企业培训工作总结3

五个月的培训生活转眼间就要结束了，回头看看这五个月来的培训生活真的是非常的有意义。

在万物复苏的二月底，我们来到了，进行了为期三周的企业文化课的培训与军训。那三周的培训给我留下了很深的印象，因为这是我有生以来第一次在雪中进行军训。刺骨的寒风，拔脚的雪地磨练了我们坚韧的意志，让我们养成了铁一般的纪律，这对我日后的学习生活起到了很大的帮助。军训教会了我面对困难毫不畏惧，迎难而上的顽强精神，培养了我优秀的并且坚韧的意志品质。在军训中我刻苦练习正步，虽然把脚都练肿了，但是我没有退缩，并以优异的表现争取到了班级标兵的重要任务，最终与同学们在队列阅兵中取得了满意的成绩。

企业文化课的学习让我更加认识到企业文化对公司发展、对公司管理建设的重要性。学习企业文化绝不是表面功夫，企业文化是公司能否长期成功发展的基石。

告别了我们来到了，这是一座历史悠久的古都，尧都。这里的历史文化深深的吸引着我，这里的人都非常友善热情。我们后四个月的学习生活就是在这里快乐的度过的。

刚到的第一天，天色已晚，寒冷的空气中还夹杂着少许小雨。学校的领导们、老师们还有校工作人员在雨中迎接我们，可见对我们的重视程度绝非一般，这一点让我们十分的感动!结束了漫长的长途车程，到了学校的我们，好像回到了家一样!

调整了一晚上的我们第二天就投入了紧张而又充实的学习中去了，我们知道我们是来学习的不是来玩的，所以大家的学习积极性特别的浓，大家都很清楚自己来培训的目的，那就是在最后的技能比武中取得让自己满意的成绩。

通过本次的培训我学到了很多现场工作的宝贵知识与经验，在学习中遇到的困难，让我学会了处理事情的方式方法，遇到事情不要慌张，应该沉着冷静的对待。

仔细想想即将从这里走出去的我不不仅仅学会了书本上的理论知识，不仅仅从实训中学到了宝贵的现场经验，更重要的是学会了很多受用一生的宝贵经验。之所以说这些经验会影响我一生，是因为我在这里学到的经验，在这里得到的教训，让我真正的成长了。例如在钳工技能实训中，王建政老师的一句话深深的教育了我。第一天我们要用钳子把一根十号铁丝剪成五十段，我交了一百六十多段。但是刚开始时由于我是第一次接触钳工实训，没有经验。我费了好大劲儿才剪断了一小节铁丝，可是由于我没有技巧，剪完后的一小节就崩飞了，你可能不知道剪断一根要费好大力气，崩飞了，找不到了，这就意味着上一次白剪了，于是我就向老师反映这个问题，老师微笑着对我说你可以自己想想办法，想出办法后，要自己亲身实践一下，看问题有没有得到解决。如果还不行，到时候可以再来找我一起讨论。这样一来不仅印象深刻，还锻炼了我的独立思考的能力以及独立解决问题的能力。老师还说以后在工作岗位上也是，领导交给你的任务，如果有困难，自己要想尽努力去解决它。自己确实能力不及时，可以找人帮忙。千万不要与领导说我干不了，或者总是抱怨工作有困难，一次可以，两次可以，第三次再有工作任务，领导可能就不会考虑你了，因为你总是抱怨工作有困难，总完不成任务。久而久之领导就不会再重用你，最痛苦的事情不是工作太多压得你喘不过气来，最痛苦的事情是你无事可做。刚参加工作的我们，工作头几年若不干出点儿名堂来，以后再想有好的发展就不是很容易了，这就是毕业前，老师常说的工作头三脚要踢好的原因。所以我要珍惜每一次布置给我任务的机会，每次机会都是为今后能够更好的发展而打下坚实的基础。

从钳工实训中我学会了上级交给的任务要尽自己的努力去完成。千万不要抱怨，这会让自己失去锻炼自己的机会。

而最近给我印象最深的一次人生教训就是技能比武竞赛没有获得第一名!失利后，我自己分析了失败的原因，是在比赛时有点急于求成了。我为了抢时间使得横担的安装工艺并不是十分的完美，所以在这上面扣了一点分，还有工作前没有养成良好的工作习惯，没有认真的听老师宣读比赛的注意事项。没有用尺子量取杆顶到横担安装处300mm的距离。工作时没有认真听讲是一方面，另一个非常严重的错误是自作聪明，投机取巧了。考试前，我将三个比赛用杆，在实训训练时都量出了300mm的距离。并拿石子画出横线，做好记号。我原以为可以为比赛节省时间，但最后的结果我是聪明反被聪明误了!这次的教训不仅仅是丢了一次状元的奖状，如果不注意自己的这些缺点，在以后的工作中如果还是耍小聪明，投机取巧，失去的可能就是自己的生命了，因为我们从事的是高危行业，所有的工作程序一定要按部就班，按程序办事，绝不能有半点马虎。所以通过这次比赛的失利，我总结出，在以后的工作中要脚踏实地，勤勤恳恳的做事。干什么都要认真仔细，绝不能再干投机取巧的事了!记得刚参加工作时，我的鲁师父告诫过我，年轻人做事千万不能偷懒，嫌麻烦，什么事情都混。就算你一时混过去了，日后你混的这件事一定会回来找你的麻烦，而且还是个不小的麻烦，它会让你后悔莫及的，在比武的这件事儿上就给我上了一堂让我刻骨铭心的一课!

在实训中，学到了很多我在工作中我学不到的现场一线知识，例如耐张杆的绝缘子是水平放置，一般耐张杆作为终端杆，或者是转角杆使用。而直线杆的绝缘子是垂直放置的，起到支撑导线的作用。引流线又叫做跳线，起到连接两段杆塔导线输电的作用。金具u型环可以当作工具u型环来使用，而工作u型环，不能作为金具u型环来使用。多根电杆怎样保证贴的标示语是一边高的，要用软管液面水平的方法就可以了。猫爪的作用与绑扎线的作用是相同的等等，多的让人数不过来，真的好多。我们学过的课程大概有：电气、施工、安装图识绘、电力工程力学、电度表的安装接线，常用电工工具的使用及室内照明电路的布线、触电模拟急救实训、电力电缆及电缆线路的实验内容、电力安全工作规程中的工作票填写，危险点辨别与控制、配电线路基础、电机拖动电路的实训、钳工技能、配电设备、功率因数补偿及线损、班组管理、电能质量及可靠性、登杆技能实训、常用仪器，仪表的使用维护、配电线路安装与检修，特高压输电及电网新技术、直流输电技术、智能电网技术、配电线路施工技术及配电设备竣工验收、配电线路过高压、起重搬运、经纬仪的基本操作、配电网络、配电变压器的常见缺陷、配电架空线路的巡视操作、1kv及以下各类电力电缆终端制作、配电所操作、配电架空线路常见缺陷、柱上(配电)开关设备的常见缺陷，最后几周我们进行了技能综合考核。

虽然能叫出大多数课程的名称，但并不能代表能掌握所有课程的要点。在培训期间对于学习上的总结是，我虽然能做到不迟到早退，上课认真听讲，但是还是会有溜号和犯困的现象，在以后的工作学习中要多多注意避免再犯!

总结出的经验不仅仅来自学习生活中，丰富多彩的课余生活也给我增添了不少的生活经验与乐趣。例如乒乓球比赛的失利让我学会了谦虚使人进步，骄傲使人落后的道理。第一局我以11：2赢得了比赛，心里上有了少许的放松，结果以4：11，6：11谁给了最后的冠军得主。这场比赛给我上了刻骨铭心的一课!还有通过比赛我发现我的心里素质，有待加强提高，遇事不要慌张，要沉着冷静呀!

在某次会议上刘金印副校长说过的一句话也让我深有感触。他说把简单的事情做成功就是不简单，把容易的事情做完美就是不容易!确实在生活中有些我们看起来不起眼的小事儿，往往注定我们的最终结果是否成功，这就是人们常说的细节决定成败吧!刘副校长还建议我们以后每次开会都要做好会议记录，因为每次开会都是一次学习的机会，可以学习会议精神、学习主持人开会的语言表达方式、学习会上领导讲话的思维逻辑，例如表彰大会怎么说，批评大会怎么说，自己要归纳总结好的方式，注意不好的方式。

参加欢送，军培训员的文艺演出也让我懂得了，付出终有回报的道理。我为了参加演出每天晚上都会在操场上练习王力宏的《龙的传人》的这首歌，当我完成了精彩的演出后，听到了台下的掌声时，我对自己说这一切的努力都是值得的!通过这件事鼓舞了我，我会不断的努力去完成我的理想与目标的，就算付出再多的汗水我也不怕，应为我懂得天道酬勤的道理!

五个月的培训马上就要结束了，我在这里品味过成功的喜悦，吞下了失败的苦果，留下过开心的笑声，也流下了委屈的泪水。我付出过超出常人的汗水，取得过较为满意的成绩。短短五个月可谓是酸甜苦辣都尝尽，人生百态均阅尽呀!虽然在\_\_培训过一段时间，但是给我印象最深，回忆最多的还是，在这里我更加的了解了我的同学，从而交到了真诚的、可以信赖的、志趣相投的好朋友、好兄弟。在这里我得到了老师们与同学们的无微不至的照顾与帮助，我要感谢刘\_\_副校长、王\_\_老师、汪\_老师、闫\_\_老师、张\_\_老师、王\_\_老师、王\_\_老师、尹\_\_老师、王\_\_老师、丁\_\_老师、鹿\_\_老师、还有好多叫不上名字来的老师，还有食堂的工作人员与同学们，每次打饭时他们都会多给打我一点儿，感谢他们让我长得白白胖胖的，能够在高强度、高耗能的实训中保持精力充沛的体力，能够较好的完成每次的实训项目。感谢公寓的管理人员，她们给我们的寝室带来了干净整洁的卫生环境，每周给我们倒垃圾、每周督促我们换洗床单、天冷了给我们增添被褥。

在这里我要对电校的领导和全体教职员工说上一句你们辛苦了，你们所做的一切让我有了回到了家的感觉，从而能让我把更多的精力投入到培训学习中去!感谢所有教过我的老师，对我无论是在学习上还是在生活上的耐心教导与帮助，你们所做的一切都让我感动!

我不会忘记电校校园内的一草一木，每当我心情失落无助时，欣欣向荣的小草告诉我要坚强;每当我情绪低落时，美丽绽放的花朵会让我很快的忘记了忧伤，心情一下子变得豁然开朗;迎风摇曳的柳枝让我多了几分诗意的遐想;晴空万里的浮云，让我对名利的脚步逐渐淡忘;校园内的女生宿舍的花园内的六只大花猫外加一只小猫、树丛里的小刺猬、屋檐下的飞燕、电线杆上的麻雀、地上忙碌的蚂蚁、花丛中不停奔波的勤劳的蜜蜂，它们这些可爱的小动物都给我带来了无法形容的欢乐，有时候看着它们可爱的模样，看着看着就会情不自禁的会心一笑，让我疲惫的心灵顿时得到充分的释放，心情无比的松弛、无比的快乐!

当然了我不会忘记我挥洒过汗水的篮球场、足球场、田径场、乒乓球馆、羽毛球馆、健身器场、在那里我的体魄得到了充分的锻炼，为在实训中能够有充足的体能和耐力打下了良好的基础和有力的保障!

在这里我要说的太多太多，例如这里的技校生们，他们不辞辛苦的为我们服务了四个月，为了保证我们最后一个月的吃饭问题，他们当中有的都没能回家放假，牺牲了自己的休息时间为我们服务，在与他们的接触当中，我们成了朋友，我把他们当成了弟弟妹妹来看，他们绝对值得表扬和赞赏!在这里我要忠心的感谢我这些可爱的弟弟妹妹们，希望他们好好学习，学业有成，能够找到自己理想的工作!

在这里我成长了，我学到了基础知识、实训技能，结识了好的老师，交到了真心的朋友。这次的培训果真没有白来，学到了也懂得了很多很多理论知识和做人的道理。能够参加这次国网技术学院的集中培训我很幸运，也很开心!我对我这次培训的总体表现非常满意，虽然略微有点美中不足的是没有拿到专业状元，但是我也无悔了，因为我真的尽力了!

这次培训对我的意义非常重大，为我日后的工作学习指明了积极有益的方向，本次培训成功!呵呵!

我回到单位后，会继续保持在培训中的这种学习工作的劲头，希望早日成为一名能让公司骄傲，能让自己自豪的优秀员工。我不会让学校的老师们失望的，请看我的实际行动吧!我这次说到做到!我会想念这里的一切的!

>企业培训工作总结4

时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了一个学生到一名企业职工的转变，思想上、学习上、业务技能上都有很大提高。提高的同时，我的心里装满浓浓的感念，是领导的亲切关怀、同事们的无私帮忙激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

第一次迈入企业的大门，我的内心是茫然的，这呈此刻眼前的陌生的一切，不知能够带给我怎样的人生。师傅们的目光鼓励了我，领导的叮咛安抚了我，我感到我并不是一个初来乍到的孤单的孩子，如同亲人一样接纳我的这个人群，令我感到火一样的温暖。办公室的工作是琐碎而繁杂的，许多东西要学要把握，而我学的是英文专业，与办公室的业务毫不相干，怎样才能干好它干一行爱一行，领导是这么教诲我的，师傅们是这么说的。只要工夫深，铁杵磨成针。我进取努力地工作着，不懂就问，不会就学，不好就练。以一个战斗者的姿态，迎之后这种全新的挑战。

文字工作是办公室工作的重头戏。一年以来，总厂各种总结、汇报以及先进事迹材料不计其数，我把工作的压力下当成是领导对我的信任、工作给予我的历练。我认真地对待每一份材料，按照领导的要求反复修改，直到领导满意为止。为了宣传总厂的先进事迹，树立企业形象，我把上报企业信息当作自我义不容辞的职责，一年上报信息35条，在对外宣传报道中发挥了自我的作用。经过一年的磨练，我感到自我的文字水平有很大提高，工作起来感到越发得心应手了。

此外，我还认真抓好人事、劳资工作，负责办理总厂人事、劳资、医保、统筹基金及离退休人员管理服务等，这对我来说是全新的领域，而涉及职工利益的事更来不得半点差错。为此，我在业余找来相关的书籍进行学习，并向有经验的人请教，将理论实际紧密结合，认真做好各项劳资医疗报销和工资台帐以及供暖费、药费报销等工作，及时编报人事、劳资报表并立卷归档，在各项工资统计、资料管理及分析工作中做到一丝不苟、精益求精，圆满完成了每一笔报销、统计以及人事劳资管理业务。我以孜孜以求的态度、严谨细致的作风赢得了职工的好评，大家称我是信得过的好管家。

我进取参与工会的各项工作，包括准备工会建家基础材料、慰问困难职工等，并进取参加总公司及区公司工会组织的各项活动，如秧歌比赛、保铃球比赛和七一歌咏比赛等，受到了职工的欢迎和好评。我还进取协作党支部作好各项工作，在防禽流感工作、厂务公开等各项工作中发挥了自我的作用。

在完成好本职工作的同时，我还进取发挥年轻人的优势，热情帮忙其他同事解决工作中的困难，如解答电脑网络方面的问题和文件打印等工作。在去年年底给退休职工发放慰问品的工作当中，我负责打印五百多名退休职工的名单，并逐一电话通知领取，受到了大家的好评，这使我越来越感到帮忙别人的乐趣。

回首往日，我觉得能够用几个词来形容我心中的感受，第一个便是收获。是的，我只作了我应当做的，却收获了太多东西。在我有限付出的同时，我收获了成果，收获了成长，收获了大家的信任，收获了围绕在身边的浓浓的企业温情。这是企业所给予我的，也是激励我迅速成长的源泉。

在收获的基础上，我也在不断地感悟。我越发感到自我的提高首先需要思想上的动力做保证，我感到身边党员的作用，感到他们于职工的先进性和光荣性，感受到党组织的战斗堡垒作用是我们战胜一切困难的法宝。我在协助党支部工作的同时，郑重地递交了入党申请书。我悄悄地向身边党员学习，严格地要求自我首先作到在思想上入党，按时上交思想汇报和学习感想，在总厂党支部的领导下，在总厂党员同志们先锋模范作用的带动下，我的思想觉悟一步步提高，我渴望自我有一天也能跨入这个先进者的行列，以一名共产党员的光荣称号为党组织增光添彩。

我感到，身为办公室的工作人员，要进取发挥领导的参谋助手作用，充分体谅领导的难处，尽努力为领导排忧解难，使领导能够集中精力到办企业的大事中去。比如在为职工报销供暖费的工作中，我从容应对接踵而来的供暖公司，能挡则挡，为领导分忧。

此外，作为煤炭行业的一名职工，我感到学习的紧迫性。所谓学海无涯，在知识爆炸的年代，现有的知识水平是远远不够的。人才是企业第一资源。随着企业不断深入的发展，仅有不断学习、不断积累，才能满足企业发展的需求。为此，我在业余时间参加了研究生班的学习，在学习中不断丰富自我、提高自我，随时准备在企业需要时贡献自我的才智。

这一年来我感触最深的，就是总厂的工作氛围。领导平易近人，如同长辈一样和蔼可亲;同事们善良朴实，无微不至地给我关心。象对待徒弟一样传授我技能，象对待孩子一样包容我的缺点。我很幸运，我溶入了这样一个团结战斗的团体，溶入了这样一个温暖的大家庭。它鼓励我提高，激励我成长，并无时不刻地提醒着我，这种团结一心、携手并进的企业合力，是企业宝贵的财富，是能够破除一切阻碍、乘风前行的助推器!

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。回首一年，我深感欣慰，我从一名不谙世事的学生，成长为一名要求提高的企业职工，各种滋味仅有自我体会。人生的道路刚刚开始，这工作第一年所给予我的启示将会成为我不断前行的坚实动力!我会不断思索和寻求，用全部的青春和热血，为总厂的发展壮大贡献自我的一份力量，书写我的人生中浓墨重彩的一页!

>企业培训工作总结5

20\_年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将个人工作情景具体汇报总结如下：

一、工作总体情景

(一)思想提高，态度端正

参加工作以来，本人在思想上严格要求自我，利用业余时间，不断加强自我的思想理论学习，关注时政，认真学习了党的十九大精神，经过加强学习，努力提高自我的思想觉悟，提升自我的素养，拓展视野，让自我更好的与时俱进，适应社会和岗位发展需求。

(二)严于律己，真诚待人

本年度，个人能够认真学习热力公司的各项规章制度，认真领会公司各项决议，始终与公司党委坚持一致。在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度工作，立足本职，团结同事，尊重领导，服从组织工作安排，在工作中能够严格要求自我，同时，与同事相处真诚相待，虚心向同事们学习，学习他们身上的品质和精神，不断提高自我的综合素养，更好更快的促进自我快速发展和提升。

(三)立足本职，做好工作

目前，我的工作部门客户服务部，主要工作资料为做电子版巡检记录、统计水电周、月报表，整理档案、库房账目、内务管理等，工作资料较细较杂，所以，在工作中，我不断培养自我的职责心和耐心，将职责心和耐心的培养放在做好工作首位，要求自我能够静下心来，认真处理每项工作中的细节，确保工作不在我的范围内出错，不因我耽误工作。

1、认真做好电子版巡检记录：全年共对\_\_块电子版进行巡检，记录各类问题\_\_次。

2、统计水电周、月报表：对水电数据进行认真核查，按时安质做好水电周、月报表工作，确保每张报表数据准确无误。

3、做好档案管理工作。针对负责的档案多且杂等特点，一方面个人认真学习档案管理业务知识，参加相关专业知识培训，不断提高自我的业务理论水平;另一方面，结合档案管理的实际情景，完善档案管理台帐，定期更新档案，严格遵守档案管理制度，努力确保档案不出差错。此外，进取强化自我运用电子档案管理的本事，充分发挥电子档案的作用。

4、完成库房账目及各项内务工作。在库房账目方面，坚持财务管理制度，做到账库相符，账库相实;在内务方面，按时按质完成领导交办的各项工作任务，尤其是每日定时定期的做好办公环境的保洁工作，努力营造一个环境卫生，氛围良好的工作环境。

二、存在问题

(一)学习力度还需要不断提高

在工作中，常常由于工作忙等各种原因，造成自我对于学习存在放松的现象，在学习上存在着必须的松懈、侥幸等思想意识，尤其是对热力行业的相关专业知识学习的力度还不够，了解还不深，此外，对于一些政策性的理论学习存在着重视度不足等现象，所以，在未来的工作实际中，在这些方面自我仍需不断加强和提高

(二)专业技术本事仍需提高

在实践业务操作过程中，个人的业务本事仍需不断提升，在档案管理等相关业务实践过程中，自我还存在着业务素质和本事不强的现实状况，与公司的要求尚有一段差距。

(三)工作的统筹计划性需加强

在工作中，个人对工作的安排和计划性仍需不断提升，常常会因为工作安排不合理，而造成手忙脚乱的局面，极大的影响了工作的效率，这是本人需要不断改善的地方。

三、下步工作安排

(一)抓学习，提。在未来的工作中，注重抓学习，重点学习党的各项理论知识、公司的规章制度及热力行业专业知识，努力促进自我的全面发展。

(二)重统筹，提效率。不断注重对于工作的科学安排和计划性，进取提高工作的效率;同时，努力增强对于工作的独立思考性，提升发现、分析和解决实际问题的本事。

(三)进取完成好各项工作任务。在未来工作中，个人将围绕着年度工作计划，科学安排，合理统筹，立足本职，认真遵守公司的各项规章制度，按期按质的确保个人年度工作任务的圆满完成，进取为公司的发展做出自我应尽的职责。

20\_企业培训工作总结范文相关文章：

★ 20\_培训部年终工作总结

★ 20\_岗前培训工作总结范文

★ 20\_公司年度工作总结范文

★ 20\_企业个人工作总结范文5篇

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找