# 政府财务工作总结报告

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-08-29

*政府财务工作总结报告（精选12篇）政府财务工作总结报告 篇1 时光飞逝，转眼之间一年过去了。回顾两年来的工作，本人在县政府办公室的正确领导下，在同志们的大力支持和积极配合下，我与本科室人员团结奋进，开拓创新，为政府的后勤(财务)工作提供了优...*

政府财务工作总结报告（精选12篇）

政府财务工作总结报告 篇1

时光飞逝，转眼之间一年过去了。回顾两年来的工作，本人在县政府办公室的正确领导下，在同志们的大力支持和积极配合下，我与本科室人员团结奋进，开拓创新，为政府的后勤(财务)工作提供了优质的服务，较好地完成了各项工作任务。现将本人两年来的工作情况简要汇报如下：

一、加强政治业务学习，努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好地履行好职责，就必须不断地学习。因此我始终把学习放在重要位置。本人认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、 三个代表 重要思想，深入学习贯彻落实科学发展观和中央、省市工作会议精神。通过学习武装头脑，自觉运用辩证、科学的观点和方法分析问题，解决问题。结合分管工作，认真学习了《会计法》、电算化知识等法律、法规和宏观经济决策知识，掌握了应有的技能，提高了实际动手操作能力。一是钻研业务。热爱本职工作，遵守会计人员的职业道德，勤奋、努力钻研业务技术，使知识和技能不断适应会计工作要求。为了使工作精益求精，在百忙之中坚持自学会计业务知识。二是熟悉法规。会计工作不只是单纯的记账、算账、报账工作，会计工作时时、处处涉及到执法守规方面的问题、涉及到纪检问题。在熟悉财经纪律、法规和国家统一的会计制度的基础上，努力做到在处理各项经济业务时知法依法，知章循章，依法把关守口并做好宣传工作。通过学习，无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办事;处处率先垂范，廉洁勤政，务实开拓。

二、爱岗敬业，扎实做好各项工作

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要有新举措的要求，在工作中能够坚持原则、秉公办事、顾全大局。不管是刮风下雨，还是家务缠身，都能遵守机关的各项制度。凭借对工作的执著与热爱，展现了无私的敬业精神。由于单位人多，情况复杂，经常放弃休息时间，不分早晚，丢下家里的一切事情到单位加班。工作上踏实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能，尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好一切财会业务，对办公室所有需要报销的单据进行认真审核，为领导审批把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作。认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求，科目设置准确、账目清楚，会计报表准确、及时、完整，定期向领导汇报财会业务执行情况。除按时完成本职工作之外还能完成一些临时性工作任务，如人事、保险、住房公积金等工作。始终发挥乐于吃苦、甘于奉献的精神，任劳任怨、尽职尽责，出色地完成了各项工作任务。

总之，在近两年的工作中，自己在本科室人员的共同努力下，做了大量卓有成效的工作，这与县政府办的正确领导和同志们的艰苦奋斗是分不开的。在今后的工作中，我将更加努力地工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为我们政府办的建设和发展贡献自己的力量。

政府财务工作总结报告 篇2

一、依法组织收入，确保各项收费应收尽收

各地在 依法行政，依法理财 的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示， 阳光收费 ，自觉接受社会和群众的监督。在确保 应征不漏，应免不收 的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元,其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

二、认真开展全市新增建设用地有偿使用费征收使用情况检查，检查措施有力效果明显

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到XX年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

三、认真开展管理创新活动，切实加强对直属事业单位及基层国土资源所的财务管理和监督

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意见》，科学开展管理创新活动，我处围绕XX年度财务工作目标，制定了关于加强对基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强对直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于XX年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求.

四、认真执行部门预算，科学编制来年预算，进一步加大部门预算的制约力度

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务工作经费，截至11月未，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市 政府收支分类 进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式的衔接。

200x年按照 增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点 的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，XX年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购 建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

五、积极筹措资金，促进城市土地经营

城市土地经营工作是国土资源管理工作的重点。为此，我处加强部门协调，主动配合相关部门做好城市土地经营工作，积极筹措城市土地经营资金。全年围绕市政府确定的重点工程项目，共向金融部门中小企业融资3.89亿元，归还银行贷款

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

政府财务工作总结报告 篇3

20xx年度，规划财务工作在局党组的领导下，在机关各科室和二级单位的支持配合下，紧紧围绕局中心工作，充分发挥服务、保障、协调和监督的职能作用，做了一些工作，也得到了上级和相关部门的充分肯定。今年，被省厅评为全省财务统计工作一等奖，被市财政局表彰为全市财会工作先进单位，被市审计局表彰为内部审计工作先进单位。20xx年的规划财务工作主要是围绕以下四个方面来开展工作。

一、围绕一条主线，切实做好规划财务工作

围绕 三保一增 (即：保重点、保运转、保待遇，预算经费递增)的目标，以 规划 编制为引领，以争取资金为重点，以项目建设为基础，不断强化财务和项目管理，推动各项工作取得新进展。

二、做好两项基础工作，提高服务保障能力

一是加强沟通协调，做好预算经费的争取工作。积极争取各项民政资金，挖掘政策依据，科学编制部门预算，争取资金超额到位，确保传统项目经费的递增和新增项目经费的落实。20xx年全市争取各类民政资金14.5亿元，占全省民政资金的七分之一强，20xx年市级财政安排市直民政系统预算资金和项目资金达1566万元，局机关落实预算440万元，较上年增加22%。另外，年中和年底争取调剂和增加各项工作经费76万元，争取上级民政部门补助资金20多万元。确保了单位人员经费和正常运转。同时，加强预算实施管理，确保预算执行进度。积极配合相关科室和二级单位，做好各项专项指标和项目资金的争取、分配和拨付工作，全年市本级分配拨付各类民政资金3700万元。同时，进一步加强预算资金的会计核算和财务管理基础工作，强化预算执行分析，促进支出结构优化，提高预算管理和决策水平，通过加大治理 三公 经费支出力度等措施，努力降低行政成本，提高预算执行率和资金使用效益。二是强化考核，做好民政统计工作。修订完善了《黄冈市民政统计工作评价办法》，将财务统计工作纳入全市民政工作先进单位的重要考核指标。创新统计日常工作管理机制，加强民政统计分析，不断提高统计数据质量。民政统计报表质量一直位居全省前列，07-20xx年市局持续保持全省一等奖。为民政事业发展和领导决策提供了科学的依据。同时积极完成好统计局布置的各项统计工作任务，特别是今年较好的组织和完成了全市文化及相关产业数据的汇总和上报，共核实上报104个单位，涉及金额1.56亿元。

三、把握 三个环节 ，发挥规划龙头作用

规划工作是规划财务工作的一项新职能，特别是随着国家对民生项目突入的增加，这项工作显得尤为重要。所以，我们在做好常规性的预算财务和统计工作的同时，更加重视规划编制工作以及民政项目建设工作。在项目规划工作中，有效抓住规划、建设和储备三个环节，努力做好服务和管理工作。一是做到规划一批，规划编制工作衔接有序，上下联动，进展顺利。按照 项目支撑规划 的总体要求，在全面总结、评估 规划的基础上，做好 规划的策划和编制工作。

市局经过深入调研、反复论证，历时一年多，完成了《民政事业发展 规划》编制工作，作为黄冈市25个专项规划之一，在黄冈市人民政府门户网站上发布，并收入《跨越式发展的蓝图 黄冈 发展规划》一书。各县市的规划也进展顺利。所有县市都已经完成 民政事业发展规划文本编制工作，其中7个县市已正式发布，3个县市正在报批。全市共规划项目105个，总投资9.98亿。二是建设一批，规划项目建设有序推进。今年既是 规划的发布年，也是开局年我们在做好项目策划的同时，早动手，早部署，积极做好 规划项目的启动实施工作。 规划中，市局精心策划项目9个，目前，已有7个项目在逐步启动。

县市20xx年在建项目114个，投资4.06亿(争取上级1.43亿)，其中民政系统的建设项目23个，投入资金3.3067亿元;同时，积极与省厅和发改部门联系，以争项目为抓手，广泛吸纳民政建设资金，做好民政项目的争取、编制和上报工作。先后完成了市优抚医院精神卫生服务机构建设项目建议方案和20xx年社会养老服务体系建设试点和市福利中心光荣院项目等7个项目的编制上报工作，上报项目资金3900万元，到位2450万元。三是做到储备一批，全市民政规划储备库建立完善。做好民政公共服务设施建设项目储备库数据的录入工作，申报了涵盖城市养老、农村养老、社区养老、荣军养老、社区、救灾设施、精神卫生、流浪儿童保护、军供、军休、残疾康复、烈士陵园、婚姻、殡葬等17个类别的民政公共服务设施建设储备项目。经过审核，全市共有108个项目最终入库，并于省厅规划项目储备库实现了有效对接，为有效争取民政项目打下了较好的基础。项目库建设成为指导我市民政工作、引导事业发展、落实国家项目政策的重要平台。

四、突出 四抓 ，规范民政资金管理使用

进一步在全市民政系统开展以 制度健全、预算科学、统计完善、管理严格 为主要内容的财务统计工作规范化管理活动，全面提升聚财、管财、理财、用财能力。一是抓建章立制促规范。从制度上、程序上规范各项民政资金的管理、使用和发放。进一步健全完善机关财务管理制度，加大对各项制度的执行力度，以制度管人管事。协助机关管理，制定出台了《机关事务管理补充规定》，对机关接待制度、物资采购及财产管理制度、车辆制度进行了进一步的修改完善。二是抓培训指导上水平。采取以会代训，现场培训的方式加强对县市及二级单位财务统计人员的业务培训和指导，不断提高财务人员的业务水平、提升工作质量和工作效率。机关和二级单位有2人参加了省厅组织的统计业务培训，3人参加了会计从业资格培训。各县市也把基层财务规范化管理放在重要地位，加强了对乡镇民政办、乡镇福利院会计的业务培训和指导，使基层民政工作人员的财务管理水平有了较大提高。三是抓检查整改强质效。加强民政专项资金在分配、使用和发放环节的管理与监督，加强对二级单位财务管理的指导、监督和年度审计，加大对项目建设的管理和资金使用情况的监督，管好用好每一笔资金、每一个项目。年初，对局属9个二级单位进行了财务审计。在全市布置并开展了20xx-20xx年福彩公益金的管理和使用情况的自查工作。5月底-6月初，按照黄纪办【20xx】5号文件的要求，结合机关民政对象大走访活动，对各县市对各项惠农政策和资金落实情况开展拉网式检查工作进行了布置。在全市广泛开展了救灾、低保资金管理使用情况专项检查。全面开展了 小金库 治理工作回头看等。四是抓项目监管保安全。高度重视项目建设及资金的管理，积极做好项目资金筹措和使用以及项目实施的服务和监管工作，健全制度、规范管理，切实做到完备审核手续，严把招投标关口，从而确保了工程质量优良、资金安全运行。

政府财务工作总结报告 篇4

20\_\_年度，规划财务工作在局党组的领导下，在机关各科室和二级单位的支持配合下，紧紧围绕局中心工作，充分发挥服务、保障、协调和监督的职能作用，做了一些工作，也得到了上级和相关部门的充分肯定。今年，被省厅评为全省财务统计工作一等奖，被市财政局表彰为全市财会工作先进单位，被市审计局表彰为内部审计工作先进单位。20\_\_年的规划财务工作主要是围绕以下四个方面来开展工作。

一、围绕一条主线，切实做好规划财务工作

围绕“三保一增”(即：保重点、保运转、保待遇，预算经费递增)的目标，以“十二五规划”编制为引领，以争取资金为重点，以项目建设为基础，不断强化财务和项目管理，推动各项工作取得新进展。

二、做好两项基础工作，提高服务保障能力

一是加强沟通协调，做好预算经费的争取工作。积极争取各项民政资金，挖掘政策依据，科学编制部门预算，争取资金超额到位，确保传统项目经费的递增和新增项目经费的落实。20\_\_年全市争取各类民政资金14.5亿元，占全省民政资金的七分之一强，20\_\_年市级财政安排市直民政系统预算资金和项目资金达1566万元，局机关落实预算440万元，较上年增加22%。另外，年中和年底争取调剂和增加各项工作经费76万元，争取上级民政部门补助资金20多万元。确保了单位人员经费和正常运转。同时，加强预算实施管理，确保预算执行进度。积极配合相关科室和二级单位，做好各项专项指标和项目资金的争取、分配和拨付工作，全年市本级分配拨付各类民政资金3700万元。同时，进一步加强预算资金的会计核算和财务管理基础工作，强化预算执行分析，促进支出结构优化，提高预算管理和决策水平，通过加大治理“三公”经费支出力度等措施，努力降低行政成本，提高预算执行率和资金使用效益。二是强化考核，做好民政统计工作。修订完善了《黄冈市民政统计工作评价办法》，将财务统计工作纳入全市民政工作先进单位的重要考核指标。创新统计日常工作管理机制，加强民政统计分析，不断提高统计数据质量。民政统计报表质量一直位居全省前列，07-11年市局持续保持全省一等奖。为民政事业发展和领导决策提供了科学的依据。同时积极完成好统计局布置的各项统计工作任务，特别是今年较好的组织和完成了全市文化及相关产业数据的汇总和上报，共核实上报104个单位，涉及金额1.56亿元。

三、把握“三个环节”，发挥规划龙头作用

规划工作是规划财务工作的一项新职能，特别是随着国家对民生项目突入的增加，这项工作显得尤为重要。所以，我们在做好常规性的预算财务和统计工作的同时，更加重视规划编制工作以及民政项目建设工作。在项目规划工作中，有效抓住规划、建设和储备三个环节，努力做好服务和管理工作。一是做到规划一批，规划编制工作衔接有序，上下联动，进展顺利。按照“项目支撑规划”的总体要求，在全面总结、评估规划的基础上，做好“十二五”规划的策划和编制工作。

市局经过深入调研、反复论证，历时一年多，完成了《\_\_民政事业发展“十二五”规划》编制工作，作为黄冈市25个专项规划之一，在黄冈市人民政府门户网站上发布，并收入《跨越式发展的蓝图——黄冈“十二五”发展规划》一书。各县市的规划也进展顺利。所有县市都已经完成“十二五”民政事业发展规划文本编制工作，其中7个县市已正式发布，3个县市正在报批。全市共规划项目105个，总投资9.98亿。二是建设一批，规划项目建设有序推进。今年既是“十二五”规划的发布年，也是开局年我们在做好项目策划的同时，早动手，早部署，积极做好“十二五”规划项目的启动实施工作。“十二五”规划中，市局精心策划项目9个，目前，已有7个项目在逐步启动。

县市20\_\_年在建项目114个，投资4.06亿(争取上级1.43亿)，其中民政系统的建设项目23个，投入资金3.3067亿元;同时，积极与省厅和发改部门联系，以争项目为抓手，广泛吸纳民政建设资金，做好民政项目的争取、编制和上报工作。先后完成了市优抚医院精神卫生服务机构建设项目建议方案和20\_\_年社会养老服务体系建设试点和市福利中心光荣院项目等7个项目的编制上报工作，上报项目资金3900万元，到位2450万元。三是做到储备一批，全市民政规划储备库建立完善。做好民政公共服务设施建设项目储备库数据的录入工作，申报了涵盖城市养老、农村养老、社区养老、荣军养老、社区、救灾设施、精神卫生、流浪儿童保护、军供、军休、残疾康复、烈士陵园、婚姻、殡葬等17个类别的民政公共服务设施建设储备项目。经过审核，全市共有108个项目最终入库，并于省厅规划项目储备库实现了有效对接，为有效争取民政项目打下了较好的基础。项目库建设成为指导我市民政工作、引导事业发展、落实国家项目政策的重要平台。

四、突出“四抓”，规范民政资金管理使用

进一步在全市民政系统开展以“制度健全、预算科学、统计完善、管理严格”为主要内容的财务统计工作规范化管理活动，全面提升聚财、管财、理财、用财能力。一是抓建章立制促规范。从制度上、程序上规范各项民政资金的管理、使用和发放。进一步健全完善机关财务管理制度，加大对各项制度的执行力度，以制度管人管事。协助机关管理，制定出台了《机关事务管理补充规定》，对机关接待制度、物资采购及财产管理制度、车辆制度进行了进一步的修改完善。二是抓培训指导上水平。采取以会代训，现场培训的方式加强对县市及二级单位财务统计人员的业务培训和指导，不断提高财务人员的业务水平、提升工作质量和工作效率。机关和二级单位有2人参加了省厅组织的统计业务培训，3人参加了会计从业资格培训。各县市也把基层财务规范化管理放在重要地位，加强了对乡镇民政办、乡镇福利院会计的业务培训和指导，使基层民政工作人员的财务管理水平有了较大提高。三是抓检查整改强质效。加强民政专项资金在分配、使用和发放环节的管理与监督，加强对二级单位财务管理的指导、监督和年度审计，加大对项目建设的管理和资金使用情况的监督，管好用好每一笔资金、每一个项目。年初，对局属9个二级单位进行了财务审计。在全市布置并开展了20\_\_-20\_\_年福彩公益金的管理和使用情况的自查工作。5月底-6月初，按照黄纪办【20\_\_】5号文件的要求，结合机关民政对象大走访活动，对各县市对各项惠农政策和资金落实情况开展拉网式检查工作进行了布置。在全市广泛开展了救灾、低保资金管理使用情况专项检查。全面开展了“小金库”治理工作回头看等。四是抓项目监管保安全。高度重视项目建设及资金的管理，积极做好项目资金筹措和使用以及项目实施的服务和监管工作，健全制度、规范管理，切实做到完备审核手续，严把招投标关口，从而确保了工程质量优良、资金安全运行。

政府财务工作总结报告 篇5

20xx年度，规划财务工作在局党组的领导下，在机关各科室和二级单位的支持配合下，紧紧围绕局中心工作，充分发挥服务、保障、协调和监督的职能作用，做了一些工作，也得到了上级和相关部门的充分肯定。今年，被省厅评为全省财务统计工作一等奖，被市财政局表彰为全市财会工作先进单位，被市审计局表彰为内部审计工作先进单位。20xx年的规划财务工作主要是围绕以下四个方面来开展工作。

一、围绕一条主线，切实做好规划财务工作

围绕 三保一增 (即：保重点、保运转、保待遇，预算经费递增)的目标，以 规划 编制为引领，以争取资金为重点，以项目建设为基础，不断强化财务和项目管理，推动各项工作取得新进展。

二、做好两项基础工作，提高服务保障能力

一是加强沟通协调，做好预算经费的争取工作。积极争取各项民政资金，挖掘政策依据，科学编制部门预算，争取资金超额到位，确保传统项目经费的递增和新增项目经费的落实。20xx年全市争取各类民政资金14.5亿元，占全省民政资金的七分之一强，20xx年市级财政安排市直民政系统预算资金和项目资金达1566万元，局机关落实预算440万元，较上年增加22%。另外，年中和年底争取调剂和增加各项工作经费76万元，争取上级民政部门补助资金20多万元。确保了单位人员经费和正常运转。同时，加强预算实施管理，确保预算执行进度。积极配合相关科室和二级单位，做好各项专项指标和项目资金的争取、分配和拨付工作，全年市本级分配拨付各类民政资金3700万元。同时，进一步加强预算资金的会计核算和财务管理基础工作，强化预算执行分析，促进支出结构优化，提高预算管理和决策水平，通过加大治理 三公 经费支出力度等措施，努力降低行政成本，提高预算执行率和资金使用效益。二是强化考核，做好民政统计工作。修订完善了《黄冈市民政统计工作评价办法》，将财务统计工作纳入全市民政工作先进单位的重要考核指标。创新统计日常工作管理机制，加强民政统计分析，不断提高统计数据质量。民政统计报表质量一直位居全省前列，07-20xx年市局持续保持全省一等奖。为民政事业发展和领导决策提供了科学的依据。同时积极完成好统计局布置的各项统计工作任务，特别是今年较好的组织和完成了全市文化及相关产业数据的汇总和上报，共核实上报104个单位，涉及金额1.56亿元。

三、把握 三个环节 ，发挥规划龙头作用

规划工作是规划财务工作的一项新职能，特别是随着国家对民生项目突入的增加，这项工作显得尤为重要。所以，我们在做好常规性的预算财务和统计工作的同时，更加重视规划编制工作以及民政项目建设工作。在项目规划工作中，有效抓住规划、建设和储备三个环节，努力做好服务和管理工作。一是做到规划一批，规划编制工作衔接有序，上下联动，进展顺利。按照 项目支撑规划 的总体要求，在全面总结、评估 规划的基础上，做好 规划的策划和编制工作。

市局经过深入调研、反复论证，历时一年多，完成了《民政事业发展 规划》编制工作，作为黄冈市25个专项规划之一，在黄冈市人民政府门户网站上发布，并收入《跨越式发展的蓝图 黄冈 发展规划》一书。各县市的规划也进展顺利。所有县市都已经完成 民政事业发展规划文本编制工作，其中7个县市已正式发布，3个县市正在报批。全市共规划项目105个，总投资9.98亿。二是建设一批，规划项目建设有序推进。今年既是 规划的发布年，也是开局年我们在做好项目策划的同时，早动手，早部署，积极做好 规划项目的启动实施工作。 规划中，市局精心策划项目9个，目前，已有7个项目在逐步启动。

县市20xx年在建项目114个，投资4.06亿(争取上级1.43亿)，其中民政系统的建设项目23个，投入资金3.3067亿元;同时，积极与省厅和发改部门联系，以争项目为抓手，广泛吸纳民政建设资金，做好民政项目的争取、编制和上报工作。先后完成了市优抚医院精神卫生服务机构建设项目建议方案和20xx年社会养老服务体系建设试点和市福利中心光荣院项目等7个项目的编制上报工作，上报项目资金3900万元，到位2450万元。三是做到储备一批，全市民政规划储备库建立完善。做好民政公共服务设施建设项目储备库数据的录入工作，申报了涵盖城市养老、农村养老、社区养老、荣军养老、社区、救灾设施、精神卫生、流浪儿童保护、军供、军休、残疾康复、烈士陵园、婚姻、殡葬等17个类别的民政公共服务设施建设储备项目。经过审核，全市共有108个项目最终入库，并于省厅规划项目储备库实现了有效对接，为有效争取民政项目打下了较好的基础。项目库建设成为指导我市民政工作、引导事业发展、落实国家项目政策的重要平台。

四、突出 四抓 ，规范民政资金管理使用

进一步在全市民政系统开展以 制度健全、预算科学、统计完善、管理严格 为主要内容的财务统计工作规范化管理活动，全面提升聚财、管财、理财、用财能力。一是抓建章立制促规范。从制度上、程序上规范各项民政资金的管理、使用和发放。进一步健全完善机关财务管理制度，加大对各项制度的执行力度，以制度管人管事。协助机关管理，制定出台了《机关事务管理补充规定》，对机关接待制度、物资采购及财产管理制度、车辆制度进行了进一步的修改完善。二是抓培训指导上水平。采取以会代训，现场培训的方式加强对县市及二级单位财务统计人员的业务培训和指导，不断提高财务人员的业务水平、提升工作质量和工作效率。机关和二级单位有2人参加了省厅组织的统计业务培训，3人参加了会计从业资格培训。各县市也把基层财务规范化管理放在重要地位，加强了对乡镇民政办、乡镇福利院会计的业务培训和指导，使基层民政工作人员的财务管理水平有了较大提高。三是抓检查整改强质效。加强民政专项资金在分配、使用和发放环节的管理与监督，加强对二级单位财务管理的指导、监督和年度审计，加大对项目建设的管理和资金使用情况的监督，管好用好每一笔资金、每一个项目。年初，对局属9个二级单位进行了财务审计。在全市布置并开展了20xx-201x年福彩公益金的管理和使用情况的自查工作。5月底-6月初，按照黄纪办【20xx】5号文件的要求，结合机关民政对象大走访活动，对各县市对各项惠农政策和资金落实情况开展拉网式检查工作进行了布置。在全市广泛开展了救灾、低保资金管理使用情况专项检查。全面开展了 小金库 治理工作回头看等。四是抓项目监管保安全。高度重视项目建设及资金的管理，积极做好项目资金筹措和使用以及项目实施的服务和监管工作，健全制度、规范管理，切实做到完备审核手续，严把招投标关口，从而确保了工程质量优良、资金安全运行。

政府财务工作总结报告 篇6

一、依法组织收入，确保各项收费应收尽收

各地在 依法行政，依法理财 的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示， 阳光收费 ，自觉接受社会和群众的监督。在确保 应征不漏，应免不收 的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元,其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

二、认真开展全市新增建设用地有偿使用费征收使用情况检查，检查措施有力效果明显

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到XX年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

三、认真开展管理创新活动，切实加强对直属事业单位及基层国土资源所的财务管理和监督

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意见》，科学开展管理创新活动，我处围绕XX年度财务工作目标，制定了关于加强对基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强对直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于XX年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求。四、认真执行部门预算，科学编制来年预算，进一步加大部门预算的制约力度

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务工作经费，截至11月未，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市 政府收支分类 进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式的衔接。

200x年按照 增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点 的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，XX年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购 建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

四、积极筹措资金，促进城市土地经营

城市土地经营工作是国土资源管理工作的重点。为此，我处加强部门协调，主动配合相关部门做好城市土地经营工作，积极筹措城市土地经营资金。全年围绕市政府确定的重点工程项目，共向金融部门中小企业融资3.89亿元，归还银行贷款

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

五、进一步加强调查研究，适应财政预算管理改革的需要

为进一步加强征(拨、使)用土地管理费的征收与管理，适应财政预算管理改革，根据省厅要求，今年6月，我处对全市征(拨、使)用土地管理费的使用情况进行了认真的调研，通过对全市XX年至XX年国土部门预算收入、支出和执行情况的了解，发现了在管理费征收使用管理中存在着省返还管理费与部门预算编制时间不一致等问题，并就如何进一步加强征(拨、使)用土地管理费管理，形成调研报告，提出了合理化建议。

200x年工作思路：

1、严格执行收费政策，确保各项收费应收尽收

一是严格依法征收规费，切实保证 应征不漏，应免不征 二是严格费用征收范围，不得擅自减征和缓征;三是代征的各项资金、财政性资金都按规定足额上缴，杜绝截留、挪用现象。

2、严格财务管理，强化制约意识

严格 管钱 、有效花钱，切实增强政治意识、大局意识、忧患意识、节俭意识。一是认真编制和执行部门预算;二是严格按照资金的性质和用途对各类资金分类核算，并及时上缴下拨;三是加强专项资金的使用管理，确保专款专用，杜绝截留、挪用和挤占专项资金的行为;四是加强内部审计工作。重点加强对区属国土资源所的财务监管工作，切实规范国土资源所的财务收支行为。

3、加强土地复垦专项资金管理，提高资金使用效益

为加强耕地开垦费占补平衡补充耕地项目资金管理，提高耕地开垦费资金使用效益，根据江苏省财政厅、国土资源厅《江苏省耕地开垦费占补平衡补充耕地项目资金管理办法》，会同市财政局制定泰州市耕地开垦地方自行 占补平衡 项目资金管理办法。

政府财务工作总结报告 篇7

20xx年度，规划财务工作在局党组的领导下，在机关各科室和二级单位的支持配合下，紧紧围绕局中心工作，充分发挥服务、保障、协调和监督的职能作用，做了一些工作，也得到了上级和相关部门的充分肯定。今年，被省厅评为全省财务统计工作一等奖，被市财政局表彰为全市财会工作先进单位，被市审计局表彰为内部审计工作先进单位。20xx年的规划财务工作主要是围绕以下四个方面来开展工作。

一、围绕一条主线，切实做好规划财务工作

围绕 三保一增 (即：保重点、保运转、保待遇，预算经费递增)的目标，以 规划 编制为引领，以争取资金为重点，以项目建设为基础，不断强化财务和项目管理，推动各项工作取得新进展。

二、做好两项基础工作，提高服务保障能力

一是加强沟通协调，做好预算经费的争取工作。积极争取各项民政资金，挖掘政策依据，科学编制部门预算，争取资金超额到位，确保传统项目经费的递增和新增项目经费的落实。20xx年全市争取各类民政资金14.5亿元，占全省民政资金的七分之一强，20xx年市级财政安排市直民政系统预算资金和项目资金达1566万元，局机关落实预算440万元，较上年增加22%。另外，年中和年底争取调剂和增加各项工作经费76万元，争取上级民政部门补助资金20多万元。确保了单位人员经费和正常运转。同时，加强预算实施管理，确保预算执行进度。积极配合相关科室和二级单位，做好各项专项指标和项目资金的争取、分配和拨付工作，全年市本级分配拨付各类民政资金3700万元。同时，进一步加强预算资金的会计核算和财务管理基础工作，强化预算执行分析，促进支出结构优化，提高预算管理和决策水平，通过加大治理 三公 经费支出力度等措施，努力降低行政成本，提高预算执行率和资金使用效益。二是强化考核，做好民政统计工作。修订完善了《黄冈市民政统计工作评价办法》，将财务统计工作纳入全市民政工作先进单位的重要考核指标。创新统计日常工作管理机制，加强民政统计分析，不断提高统计数据质量。民政统计报表质量一直位居全省前列，07-20xx年市局持续保持全省一等奖。为民政事业发展和领导决策提供了科学的依据。同时积极完成好统计局布置的各项统计工作任务，特别是今年较好的组织和完成了全市文化及相关产业数据的汇总和上报，共核实上报104个单位，涉及金额1.56亿元。

三、把握 三个环节 ，发挥规划龙头作用

规划工作是规划财务工作的一项新职能，特别是随着国家对民生项目突入的增加，这项工作显得尤为重要。所以，我们在做好常规性的预算财务和统计工作的同时，更加重视规划编制工作以及民政项目建设工作。在项目规划工作中，有效抓住规划、建设和储备三个环节，努力做好服务和管理工作。一是做到规划一批，规划编制工作衔接有序，上下联动，进展顺利。按照 项目支撑规划 的总体要求，在全面总结、评估 规划的基础上，做好 规划的策划和编制工作。

市局经过深入调研、反复论证，历时一年多，完成了《民政事业发展 规划》编制工作，作为黄冈市25个专项规划之一，在黄冈市人民政府门户网站上发布，并收入《跨越式发展的蓝图 黄冈 发展规划》一书。各县市的规划也进展顺利。所有县市都已经完成 民政事业发展规划文本编制工作，其中7个县市已正式发布，3个县市正在报批。全市共规划项目105个，总投资9.98亿。二是建设一批，规划项目建设有序推进。今年既是 规划的发布年，也是开局年我们在做好项目策划的同时，早动手，早部署，积极做好 规划项目的启动实施工作。 规划中，市局精心策划项目9个，目前，已有7个项目在逐步启动。

县市20xx年在建项目114个，投资4.06亿(争取上级1.43亿)，其中民政系统的建设项目23个，投入资金3.3067亿元;同时，积极与省厅和发改部门联系，以争项目为抓手，广泛吸纳民政建设资金，做好民政项目的争取、编制和上报工作。先后完成了市优抚医院精神卫生服务机构建设项目建议方案和20xx年社会养老服务体系建设试点和市福利中心光荣院项目等7个项目的编制上报工作，上报项目资金3900万元，到位2450万元。三是做到储备一批，全市民政规划储备库建立完善。做好民政公共服务设施建设项目储备库数据的录入工作，申报了涵盖城市养老、农村养老、社区养老、荣军养老、社区、救灾设施、精神卫生、流浪儿童保护、军供、军休、残疾康复、烈士陵园、婚姻、殡葬等17个类别的民政公共服务设施建设储备项目。经过审核，全市共有108个项目最终入库，并于省厅规划项目储备库实现了有效对接，为有效争取民政项目打下了较好的基础。项目库建设成为指导我市民政工作、引导事业发展、落实国家项目政策的重要平台。

四、突出 四抓 ，规范民政资金管理使用

政府财务工作总结报告 篇8

做实财政 蛋糕 ，壮大实力，始终是财政工作的重中之重。在省厅及地方党委政府的领导下，今年，我局紧紧围绕年初确定的目标任务，始终坚持 依法理财，优质服务，以人为本，创新争先 的工作方针，认真落实中央和省市财政工作会议精神，大力组织财政收入，不断优化支出结构，积极推进各项改革，切实强化监督稽查，财政工作得到了长足的发展。现将一年来的工作简要总结如下：

一、积极培植财源，做实财政 蛋糕 ，着力打造发展财政

我局上下主动应对经济和财税形势变化，牢固确立责任意识和目标必成意识，在继续培植壮大地方财源的同时，切实抓好收入征管工作，努力保持财政收入稳定较快增长。在培植财源方面，做到了 四突出 ：突出服务发展大局。

紧紧围绕全市 重大项目年 活动，千方百计调度资金支持重点工程、重点项目建设，确保市委市政府各项经济重大战略决策的顺利实施。突出财税政策落实。认真落实市委市政府关于 一区四园 和骨干企业一系列扶持优惠政策，切实做好《企业所得税法》、增值税转型、出口退税、残疾人就业等重大政策调整的宣传工作，主动把企业急需的政策信息送上门，帮助企业向上争取项目和政策扶持，重点支持符合国家产业政策、财政贡献率高的企业加快发展。突出财政资金扶持。综合并灵活运用预算、贴息、转移支付、奖励、补助等政策工具，整合财源建设资金，集中财力支持企业新产品开发和技术创新，引导企业转变经济发展方式，促进税收增长。突出财政体制作用。按照市委、市政府对经济开发区发展的目标要求，根据部分乡镇区划调整后的实际情况，重新调整完善经济开发区财政体制，进一步理顺分配关系，切实增强其快速发展动力，努力打造地方财源积蓄区，不断提高开发区对财政的贡献份额。在培植财源的同时，我局在收入征管方面做到了 四注重 ：注重完善征管机制。

加强与税务、工商、银行等部门联合协作，坚持每月定期例会制度，强化纳税网上申报、纳税评估和税收稽查工作，定期清理税收优惠政策，严格福利企业退税管理，严格控制税收减免行为，坚持依法治税，应收尽收。注重财政收入结构。坚持税费并举，抓大不放小，严格依率计征，既保证税收收入足额征收，也保证非税收入征足征齐，既抓好增值税、企业所得税、个人所得税等共享税种的征管，更注重抓好营业税、房产税、土地使用税、契税等地方税种的入库，不断优化收入结构，努力提高收入质量。注重税源调查。围绕《企业所得税法》实施对全市经济财政的影响，进行广泛调查，认真分析情况，健全税源台账，加强对新办企业、餐饮服务业、高收入群体、销售不动产及房屋租赁业管理，堵塞税收流失漏洞。注重考核奖惩。建立健全增收奖励机制，修订完善专项考核办法，加大力度，按月考核，季度兑现，落实了 以月保季、以季保年 工作措施。

二、优化支出结构，强化支出管理，着力打造和谐财政

随着经济的快速增长，政府财力的进一步增强，今年，我市不断加大对社会公共事业的投入力度。一是支持社会主义新农村建设。始终坚持 三个高于 的原则，今年累计拨付资金17796万元，支持高效规模农业发展，支持 金桥工程 、农村危桥、小型水利等重点工程建设，支持泰黄清水输水二期工程建设，支持农村环境整治工作，着力改善农业生产条件和农民生活环境。继续支持农村 五件实事 工程，拨付资金2630万元，推进新农村试点村和先行村建设，建设农村公路200公里，新建改建农村桥梁200座，疏浚河道1026条，建设农村户用沼气2100户，改造户厕15000座，进一步加快社会主义新农村建设步伐。二是支持社会事业发展。拨付资金50710万元,大力支持普及高中阶段教育，积极支持职教园区建设，加快推进教育现代化，努力促进各级各类教育协调发展。多方筹措资金，扎实开展义务教育债务化解工作，促进义务教育事业健康发展。拨付社会保障专项资金4213万元，扩大了保障范围，提高了保障水平，建立了覆盖城乡居民的社会保障体系，认真落实重度残疾人的基本生活保障制度，积极推进重点优抚对象医保制度改革，建立城乡居民 低保 标准自然增长机制。拨付300万元配套资金，加强农村卫生机构装备和基础设施建设，完善了农村三级卫生服务网络，支持社区卫生服务站建设。三是支持城市开发建设。积极筹集资金，重点支持北城区改造、新区道路、污水收集管网铺设、污水处理厂改扩建和垃圾焚烧发电项目等重点工程建设，努力打造生态环境，加快宜居城市建设步伐。

三、加大民生投入，发展公共财政，着力打造民生财政

今年，我局坚持把解决民生问题摆在更加突出的位置，妥善安排财力，进一步关注民生、重视民生、保障民生、改善民生，努力实现xx大提出的 五有 目标。一是优先发展教育，切实做到 学有所教 。积极拓宽教育经费筹措渠道，将义务教育全面纳入公共财政保障范围，提高了各级各类学校公用经费标准，城乡义务教育全部免费提供教科书。认真执行国家 两免一补 和助学金资助政策，扩大了家庭经济困难学生资助覆盖面，提高了补助标准。二是大力促进就业，努力实现 劳有所得 。认真贯彻《就业促进法》，坚持实施积极的就业政策，进一步完善和落实好就业再就业税费优惠、小额担保贷款财政贴息、职业培训补贴等财税政策，拨付资金250万元，重点帮助解决好双失业人员、零就业家庭和被征地农民等困难人员就业问题。三是支持医疗卫生事业，积极保障 病有所医 。坚持公共卫生公益性质，按照人均不低于8元和10元的标准建立农村和城市公共卫生服务专项资金，保证居民免费享受政策规定的基本公共卫生服务。继续实施大病救助制度，拨付资金200多万元推行城镇居民基本医疗保险。普及新型农村合作医疗，提高政府补助标准，参合农民实际补偿比例超40%。四是实施养老保险，加快推进 老有所养 。拨付资金1500万元推进农村养老保险制度，同时做好被征地农民基本生活保障工作，加大老年福利院、老年公寓、老年康复院等服务设施建设建设力度，全市五保户集中供养率达68%。五是重视廉租房建设，着力推进 住有所居 。认真贯彻《国务院关于解决城市低收入家庭住房困难的若干意见》，积极实施安居工程， 低保 家庭和低收入困难群众住房得到进一步改善。

四、深化财政改革，创新管理机制，着力打造透明财政

一是深化部门预算管理制度改革。进一步巩固扩大政府收支分类改革成果，完善基本支出标准体系、基本支出定员定额标准和资产配置标准体系， 开前门堵后门 。进一步细化政府专项资金的预算编制，强化滚动管理,建立责任制度，硬化预算约束。全面实行综合财政预算，将部门所有收支逐步纳入部门预算，实现预算内外资金、单位自有资金、政府性基金的真正统筹管理。二是深化财政集中支付改革。继续推行并完善公务卡结算方式，今年新增公务卡结算单位17家，新办个人公务卡425份，到目前为止，全市所有市直行政事业单位均实行公务卡结算，共安装单位财务转账pos机196台，发放单位公务卡202张，发放个人公务卡6881张，累计支付金额1.81亿元。三是深化政府采购制度改革。完善了协议供货制度，建立供货商廉政准入制度和定期考核制度，实行优胜劣汰，聘请市人大代表和政协委员作为政府采购行风监督员，确保政府采购质量优、价格低、服务好。四是深化非税收入管理制度改革。严格按照财政部《关于加强政府非税收入管理的通知》要求，完善了非税收入收缴管理体系，目前已有213家单位实行了 单位开票，银行代收，财政统管 的全新征收模式，累计发入《江苏省非税收入一般缴款书》428420份，缴入财政专户资金达26573万元。五是深化国有资产管理制度改革。探索建立资产管理和预算管理相结合的新机制，研究出台了《关于进一步加强行政事业单位国有资产管理工作的意见》、《泰兴市行政事业单位国有资产处置管理办法(试行)》、《泰兴市行政事业单位经营性房屋出租管理细则》等三个规范性文件，确保了国有资产的保值增值。

五、加强监督检查，坚持依法理财，着力打造法治财政

一方面初步建立动态监督平台，利用计算机网络技术开展监督检查工作，实现财政资金运行全过程的动态查询和监控。另一方面突出财政监督重点，抓住财政管理中的难点、社会关注的热点问题，组织对《企业所得税法》、耕地占用税、个人所得税等重大财税政策执行情况，重点行业税收征管质量、重要非税收入缴纳情况， 三农 、社保、教育、卫生、生态保护等关系民生的重大支出情况，行政事业单位财务和会计信息质量以及政府工程项目、财政供养人员、项目补助、规范津补贴等情况开展专项检查，建立了举报制度，加大了处罚力度。

在总结成绩的同时，我们也清醒地看到财政运行和管理中依然存在一些矛盾和不足：一是受收入结构、财政体制和激励政策等因素影响，市本级可支配财力与财政收入不能同步长，而公共财政支出刚性增强，收支矛盾仍然比较突出;二是社会保障的范围不断扩大，保障标准不断提高，财政保障的能力还很脆弱，难以满足各方面的需求;三是部分乡镇财政还比较困难，化解历史债务的压力较大，防范财政风险的责任重大;四是财政管理改革仍需继续深化;五是财政队伍建设仍需进一步加强，特别是扎实做好学习、培训工作及财政文化建设。等等，针对这些问题和不足，我们认真研究解决的措施，确保财政健康平稳运行，为全市更高水平小康社会建设奠定了坚实的基础。

政府财务工作总结报告 篇9

时光飞逝，转眼之间一年过去了。回顾两年来的工作，本人在县政府办公室的正确领导下，在同志们的大力支持和积极配合下，我与本科室人员团结奋进，开拓创新，为政府的后勤(财务)工作提供了优质的服务，较好地完成了各项工作任务。现将本人两年来的工作情况简要汇报如下：

一、加强政治业务学习，努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好地履行好职责，就必须不断地学习。因此我始终把学习放在重要位置。本人认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、 三个代表 重要思想，深入学习贯彻落实科学发展观和中央、省市工作会议精神。通过学习武装头脑，自觉运用辩证、科学的观点和方法分析问题，解决问题。结合分管工作，认真学习了《会计法》、电算化知识等法律、法规和宏观经济决策知识，掌握了应有的技能，提高了实际动手操作能力。一是钻研业务。热爱本职工作，遵守会计人员的职业道德，勤奋、努力钻研业务技术，使知识和技能不断适应会计工作要求。为了使工作精益求精，在百忙之中坚持自学会计业务知识。二是熟悉法规。会计工作不只是单纯的记账、算账、报账工作，会计工作时时、处处涉及到执法守规方面的问题、涉及到纪检问题。在熟悉财经纪律、法规和国家统一的会计制度的基础上，努力做到在处理各项经济业务时知法依法，知章循章，依法把关守口并做好宣传工作。通过学习，无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办事;处处率先垂范，廉洁勤政，务实开拓。

二、爱岗敬业，扎实做好各项工作

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要有新举措的要求，在工作中能够坚持原则、秉公办事、顾全大局。不管是刮风下雨，还是家务缠身，都能遵守机关的各项制度。凭借对工作的执著与热爱，展现了无私的敬业精神。由于单位人多，情况复杂，经常放弃休息时间，不分早晚，丢下家里的一切事情到单位加班。工作上踏实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能，尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好一切财会业务，对办公室所有需要报销的单据进行认真审核，为领导审批把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作。认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求，科目设置准确、账目清楚，会计报表准确、及时、完整，定期向领导汇报财会业务执行情况。除按时完成本职工作之外还能完成一些临时性工作任务，如人事、保险、住房公积金等工作。始终发挥乐于吃苦、甘于奉献的精神，任劳任怨、尽职尽责，出色地完成了各项工作任务。

总之，在近两年的工作中，自己在本科室人员的共同努力下，做了大量卓有成效的工作，这与县政府办的正确领导和同志们的艰苦奋斗是分不开的。在今后的工作中，我将更加努力地工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为我们政府办的建设和发展贡献自己的力量。

政府财务工作总结报告 篇10

一、依法组织收入，确保各项收费应收尽收

各地在 依法行政，依法理财 的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示， 阳光收费 ，自觉接受社会和群众的监督。在确保 应征不漏，应免不收 的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元,其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

二、认真开展全市新增建设用地有偿使用费征收使用情况检查，检查措施有力效果明显

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到XX年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

三、认真开展管理创新活动，切实加强对直属事业单位及基层国土资源所的财务管理和监督

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意见》，科学开展管理创新活动，我处围绕XX年度财务工作目标，制定了关于加强对基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强对直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于XX年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求.

四、认真执行部门预算，科学编制来年预算，进一步加大部门预算的制约力度

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务工作经费，截至11月未，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市 政府收支分类 进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式的衔接。

200x年按照 增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点 的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，XX年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购 建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

五、积极筹措资金，促进城市土地经营

城市土地经营工作是国土资源管理工作的重点。为此，我处加强部门协调，主动配合相关部门做好城市土地经营工作，积极筹措城市土地经营资金。全年围绕市政府确定的重点工程项目，共向金融部门中小企业融资3.89亿元，归还银行贷款

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

政府财务工作总结报告 篇11

一、重视内部管理，做好机关后勤保障工作。

多年来，受地方财力制约，州财政对我院的经费预算严重不足，难以保障我院各项工作的正常运转，XX年我院搬迁工程进入实施阶段，基建投入很大，大宗装备建设任务繁重，加上维持正常运转需要，使得我院长期存在的收支不平衡的矛盾更加突出，为此，我院本着 以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般 的原则制定了经费管理实施细则，实行领导及科室经费包干的办法，在对过去几年经费使用情况进行统计分析后，给领导及各科室分配一定数额的经费指标，实行限额包干、超支自负的方法，突出了重点工作和重点开支项目，合理安排经费支出，提高了资金使用效益，克服了大手大脚和铺张浪费的做法，对经费使用从严控制，从而使得有限的资金用在刀刃上，保证了我院各项工作的顺利进行和检察事业的发展。此外，我院还加强了对财务管理的监督机制，院财务定期通报全院各类经费的开支情况，并自觉接受财政、审计、纪检监察和有关部门的监督。通过我们的不断努力，我院的财务工作未出现任何差错及违规事故，并得到州财政及州会计核算中心的一致好评。

二、加强外部联系，力争得到最大支持。

在加强内部管理，做好 节流 工作的同时，我院还积极 开源 ，不定期的向州委、州政府、上级检察机关及州财政局汇报工作，由检察长及主管财务的副检察长亲自跑经费，如实反映我院经费紧张的困境，使党委、政府能更多的了解我院的难处，以得到他们的理解和支持，从而争取较多的预算资金和各种专项资金。同时为了保证我院各项工作的正常运转及全院干警的切身利益，我们还积极协调与医疗保险中心、养老保险中心、住房公积金管理中心等相关单位的关系，并做好联系工作，以保障干警应该享受的福利待遇能够得到保障。

三、做好上下衔接工作，保证各项工作顺利开展。

由于我院处于省院和基层院的中间环节，在做好我院财务工作的同时，我们还认真做好了向上级院的汇报工作和对下级院的指导工作。每年我院都认真做好省院布置的年度报表编制任务，并且对下级院的年度报表编制工作进行认真负责的指导，以使得我州检察机关的报表能真实的反映出我州检察机关经费开支的实际情况，为领导决策提供真实可靠的依据，近几年来，我院财务报表的编制质量大大提高，财务报表编制人员多次获得省院财务报表编报先进个人。我院还积极配合省院进行各项经费调研工作，XX年，认真完成了省院布置的全省检察机关经费调查报表，并写出了质量较高的经费调研文章。此外，我院财务还不定期的主动与省院财务就服装款等款项进行对帐，以保证各项工作的顺利开展。

政府财务工作总结报告 篇12

一、依法组织收入，确保各项收费应收尽收

各地在 依法行政，依法理财 的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示， 阳光收费 ，自觉接受社会和群众的监督。在确保 应征不漏，应免不收 的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元,其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

二、认真开展全市新增建设用地有偿使用费征收使用情况检查，检查措施有力效果明显

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到XX年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

三、认真开展管理创新活动，切实加强对直属事业单位及基层国土资源所的财务管理和监督

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意见》，科学开展管理创新活动，我处围绕XX年度财务工作目标，制定了关于加强对基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强对直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于XX年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求.

四、认真执行部门预算，科学编制来年预算，进一步加大部门预算的制约力度

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务工作经费，截至11月未，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市 政府收支分类 进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式的衔接。

200x年按照 增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点 的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，XX年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购 建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

五、积极筹措资金，促进城市土地经营

城市土地经营工作是国土资源管理工作的重点。为此，我处加强部门协调，主动配合相关部门做好城市土地经营工作，积极筹措城市土地经营资金。全年围绕市政府确定的重点工程项目，共向金融部门中小企业融资3.89亿元，归还银行贷款

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找