# 公司培训个人总结报告

来源：网络 作者：前尘往事 更新时间：2024-10-05

*报告应用广泛。根据上级的部署或工作计划，每次完成任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中的经验教训、存在的问题和未来的工作思路，以获得上级领导部门的指导。以下是一路范文网分享的公司培训个人总结报告，希望对大家有所帮助!?　　...*

报告应用广泛。根据上级的部署或工作计划，每次完成任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中的经验教训、存在的问题和未来的工作思路，以获得上级领导部门的指导。以下是一路范文网分享的公司培训个人总结报告，希望对大家有所帮助!?[\_TAG\_h2]　　公司培训个人总结报告

　　　时光飞逝，转眼间到公司快三个月了。这是我一生中宝贵的经历。在此期间，各级领导在工作中给了我很大的帮助，在生活中给了我很大的关心，让我充分感受到了领导海纳百川的胸怀，感受到了大发人不经历风雨怎么看彩虹的英气。在对\*\*在肃然起敬的同时，我也有机会成为我\*\*骄傲的一部分。 三个月来，在领导和同事的悉心关怀和指导下，通过自己的努力，各方面都取得了一定的进步。现将我的工作汇报如下。

　　　　通过培训学习和日常工作的积累，使我对大发有了一定的了解。

　　　　在7月份杭州高级人才交流会上认识了杜总，我拿到的第一份资料就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和杜总交谈后，感觉老板很平易近人。不太了解其他方面，尤其是化纤行业。经过三个月的亲身经历，我对化纤行业和公司有了一定的了解。杜总通俗地把公司的理念解释为五个发，的确很合适，本人对此十分认同。企业发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本，尊重人才的思想在实际工作中得到贯彻，这是大发展壮大的重要原因。实现十一年跨越式发展确实不容易，争做世界第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。现在\*\*在涤纶短纤维行业中发挥着重要作用，未来将更加辉煌。

　　　　遵守各项规章制度，认真工作，使自己的素养不断提高。

　　　　爱岗敬业的职业道德是每一项工作顺利开展，最终成功的保证。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真

完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

　　三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

　　根据目前工作分工，我的主要工作任务是(1)负责公司培训工作;(2)负责工伤保险工作;(3)办公室部分写作和临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，现在亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。

　　四、不足和需改进方面。

　　虽然到来了近三个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

　　五、几点建议。

　　公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职权、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，限度发挥各类人才的作用。

**公司培训个人总结报告**

 　作为一名\_\_集团，\_\_\_\_航空有限职责公司的新员工，很荣幸参加此次公司组织的入职培训，在为期六天的培训中，不仅仅学习了公司发展现状、企业文化、战略发展、部门分布、部门职责以及新员工从主角的转变等，还进行了艰苦精彩的军训。虽然六天的培训结束了，然而留给我的启发及思考却刚刚开始。

　　经过这几天的学习，在我的大脑里对日后的工作有了个大概的框架和思路，对以后顺利开展工作有很大的帮忙，可是有很多具体的工作方法以及领导与前辈们的经验还需要自我在实际工作中慢慢学习体会。在酸甜苦乐的军训生活中，无论是教官的指导还是公司老员工的教诲，都让我看到了一种团队精神和力量。所有学员进取参与，无论是在平时训练和在进行各种游戏中，还是在最终的结训表演上，学员们都进取参加，努力的融入团队，并且很好的扮演好自我的主角，这让我体会到个人与团队的关系，没有团队，就没有个人主角的成功，仅有更好的融入团队，承担职责，敢于担当，才能实现个人与团队的双赢。

　　六天的时间，这个过程让我体会很深、感触很深的是，我的内心发生了变化。人没有高低贵贱，仅有转变观念，端正心态，以努力换取肯定，用实力赢得尊重。学历不等于本事，没有低素质的员工，仅有高标准的管理。做我所学，学我所做，树立正确的人生观，价值观是立身的本质，成才的导向。仅有对未来一切具有强烈的职责感，以各种方式进行学习，提高自身修养。铭记真诚、用于承担、懂得感恩、回报社会、塑造真、善、责、爱，的世界观和人生观。仅有正确的人生观，世界观是不够的，仅有加上吃苦耐劳的精神和心态，更加的努力，付出更多，才能正真的实现目标，才能为团队，为公司做出更多的贡献。

　　正如前文所述，培训资料详细，培训成果卓有成效，这六天的培训将对我的职业生涯产生深远的影响。感激公司为我们供给如此形式的的培训，最终引用一句话：认真做事能够把事做成，用心做事才能把事做好。在工作中我必须要学会做人，用心做事。

**公司培训个人总结报告**

      为了提高全员综合素质，加强教育培训集约化管理，进一步有效开发人力资源，提升企业核心竞争力，我司根据上级公司的整体要求，结合公司的安全生产、经营管理实际情况，制定了20XX年度培训计划，并有步骤、分阶段的开展教育培训工作，为企业的持续发展提供了必要的人力、智力的支持，同时也为2024年度的培训工作的持续开展奠定了良好的基础。现将20XX年培训工作总结如下：

>　　一、健全培训制度，严格执行培训计划

　　为了增强职工竞争意识，规范职工培训制度，推进教育培训的规范管理，重新修订了《\*\*\*\*公司业务培训管理制度》，对具体培训层次和内容进行了细化，使职教工作更加严谨细致，使培训工作更加制度化、规范化。20XX年培训计划根据培训需求和往年培训工作进行制定，经过经理办公会逐项讨论确定。2024年共制定39项培训计划，已全部完成，全员培训率100%。累计进行了693人次的各类职业培训，共计2923课时，人均达到57.3课时，投入培训资金共计5.72万元。

>　　二、采用内培外送相结合的方式进行系统化培训

　　公司在组织培训的过程中，采用多渠道、多元化的培训办法，与各职业培训机构建立联系，强化职业技能培训，进行了“三类人员培训”、“进网作业培训”、“一长三员培训”、“特种作业培训”、“质量管理内审员培训”、“安全生产管理资格培训”等17个项目的培训，选送了90多人次至各培训机构参加培训。另外还广泛开展了公司及部门的内部培训，在安全意识、职业健康、防汛应急、交通消防、卫生安保等方面进行有针对性的各类培训，提高了全员的综合素质。

>　　三、加强管理人员能力培训，提升管理水平

　　公司对中层及以上管理人员定期开展中心组学习和党员教育活动，提高管理人员的党性修养和理论水平。同时还利用网络化学习平台提供了内容丰富的管理培训内容，组织中层及以上管理人员进行集体学习和讨论，并进行统一考试，纳入年终绩效评比考核。

>　　四、积极进行同业对标活动，提质增效

　　公司积极响应上级公司“行业对标、提质增效”的调研活动，先后对四家同行业先进企业在规模效益指标、绩效评价指标、行业特性指标和经营管理指标四个方面进行了全方位、深层次的对标调研，对同行业先进企业的经营管理和先进经验有了更系统、深刻的了解，收集了大量关键数据和资料，各调研组通过进行深入分析和比较，提交了内容详实、认识深刻的调研报告，并根据实际情况制定了改进和提升措施。

>　　五、存在不足与改进方向

　　1、培训管理水平有待提高。目前公司虽大量组织内部培训，但员工的培训积极性不高，培训效果有待提高，还需在培训需求与策划方面继续提高。

　　2、要健全培训效果评估机制，缺乏衡量受训者培训前后在工作表现等方面改进的记录，无法对培训效果进行跟踪评估，培训效果与预期的培训水平有一定的差距，计划引入第三方人力评估机构，逐步健全培训评估机制。

　　3、工学矛盾突出，要继续加强实践学习，建立更多的实践教育渠道和平台，学以致用。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找