# 组织部秘书工作总结（精选7篇）

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2024-10-14

*小编为大家整理了组织部秘书工作总结(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名...*

小编为大家整理了组织部秘书工作总结(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

组织部秘书工作总结(精选7篇)由整理。

第1篇：组织部研究室秘书先进事迹

组织部研究室秘书先进事迹材料

组织部研究室秘书先进事迹材料

XX同志于XX年6月调XX市委组织部工作，先后在部办公室、党政干部科、机关党委、研究室工作。从事组织工作以来，他始终严格要求自己，坚持忠诚敬业、公道正派，坚持讲党性、重品行、作表率，三年来，先后7次受到省、市表彰，连续三年被评为优秀公务员，树立了组工干部的良好形象。

他是一个注重学习、善于思考的研究人。调入组织部门工作之后，他深知组织工作的政策性很强，而自己作为一个门外汉，要适应新环境的需要，做好本职工作，必须加强学习，提高各方面素质。在认真学习组织工作业务的同时，他注重学习市委的重大决策部署，学习市委领导的重要讲话，在材料起草过程中紧紧把握市委的工作中心，注重找到组织工作服务市委中心工作的结合点，提出工作思路和举措，为部领导决策当好参谋。同时，他发挥自己曾在市委政研室工作、熟悉全市各方面情况、有一定文笔基础的优势，积极学以致用，撰写各种新闻宣传材料，积极撰写讲话和调研文章，承担部机关大部分综合材料的起草任务。5年来，先后撰写起草各类文件、讲话稿、汇报材料将近20万字，先后在省市党报党刊发表调研文章、经验材料、工作信息等50余篇。XX年，先后在中国组织人事报、湖北日报、湖北组织工作、党员生活等报刊杂志发表文章多篇。在部机关研究室主任竞争上岗中，无论是面试还是群众测评，他都以绝对优势领先，并最终竞岗成功。

他是一个勤奋敬业、甘于奉献的研究人。负责组工信息编报，他被省委组织部授予全省组工信息工作先进个人;负责机关自身建设，较好地完成了部机关“讲党性、重品行、作表率”活动、学习实践科学发展观活动、组工干部下基层活动，市委组织部先后三次在全省有关会议上交流发言;负责机关文明创建、计生综治等工作，部机关先后获得全市最佳文明单位、全省支持工会工作先进单位、全市综合治理先进单位、全市爱国卫生先进单位、市直单位党建先进单位等多项荣誉，他个人也被授予全市计生工作先进个人称号;组织协调部机关“万名干部进万村入万户”、“万名干部进万村挖万塘”活动，单位和个人均受到市委表彰。到部研究室工作以来，在研究室工作人员变化大、一度只有一名工作人员的情况下，他发挥甘于奉献的精神，在做好本职工作的同时，只要是领导安排的材料起草任务，他都严谨细致、按要求认真完成。特别是XX年县乡村换届，他承担了换届工作中领导讲话、情况汇报和工作总结的起草工作，在没有全程参与换届工作、信息不全面的情况下，他不推诿、不敷衍，以高度负责的精神，积极克服各种困难，高质量地完成好了各种换届材料的起草任务。同时还撰写了大量换届宣传信息，被湖北日报、十堰日报采用，为营造良好的换届环境发挥了积极作用，受到市委主要领导和部领导的肯定。

他是一个坚持原则、正直诚实的研究人。他注重道德品行修养，特别注重用中国传统文化和道德理念要求自己、教育自己、提升自己。作为一名组工干部，他总是怀着一种高度的荣誉感、责任感和事业心来对待工作，注重发扬组工干部的优良传统，保持组工干部的良好形象。他坚持对人公正。组工干部是为党员、干部服务的，在工作中，他始终坚持以人为本，力所能及的来办事的同志提供更好的服务，得到来访干部群众的信任和好评。他坚持严以律已，不该问的不问，不该说的不说，不该做的不做，不该拿的不拿，按照组工干部的纪律规定要求自己。在工作中，服务对象多次向他赠送购物卡等，都被他婉言谢绝。他坚持公道正派。他参与干部考察，在考察过程中，坚持公道

正派的原则，客观公正地考察和评价干部，注重做好宣传引导工作，调动干部积极性，引导干部干事创业，受到被考察对象和考察单位的好评。他坚持与人为善。面对多姿多彩的世界，每个人都有着自己思维和行为方式，他要求自己不仅理解、更要尊重这些差异。但对自己，他始终秉持正直诚实的做人原则和本色，不虚妄，不颓废，更不媚俗，坚持做人操守，保持人格尊严，在知已满前中保持内心的和谐与淡定。

第2篇：【秘书工作总结】秘书工作的总结

【秘书工作总结】秘書工作的總結

一年以来，在办公室的领导下，在同志们的支持和帮助下，较好地履行了工作职责，完成了工作任务。现将工作情况作以简要汇报。

1、加强学习，提高了政治水平和业务素质。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。我利用工作和业余时间系统地学习了《马克思主义哲学》、《毛泽东思想概论》、《社会主义市场经济》、《行政管理》、《刑法》、《民法》、《公文写作》等理论知识以及与业务部门相关地政策、法规和条例等，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力;提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性;提高了对党在新时期的作用和建设有 \_\_社会主义的认识。作为一名中共预备党员，通过对《党章》的学习，更加明确了党员应该具备的素质，坚定了成为一名光荣的\*\*\*\*\*员的决心。通过对十六大有关文件的学习，进一步了解了我国面临的政治形势、经济形势、国防力量、科技教育以及在国际社会的地位和作用。

2、勤于动笔，增强了文字功底和思维能力。 秘书工作要求有较强的文字表达能力和逻辑思维能力。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请老同志和领导提出意见和建议，然后再进行深入加工，经过反复推敲，最后定稿。一年来，我起草各种综合材料15份，文件20份，龙凤信息13篇。材料的写作需要有详尽、准确的第一手，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据。在三年来开展的城市管理年活动中，我经常深入到城市管理行政执法分局和基层了解情况，编发了《城市管理活动主题信息》，并及时报送到市政府有关部门，使上级对我区工作有了全面的了解。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。政府印发的文件具有很高的严肃性和权威性，代表政府的形象，出现任何纰漏都会影响政府工作的正常进行。对于要印发的文件，我每次都进行认真的核稿和校对，至少3遍以上，并请其他秘书帮助把关，减少了出错的几率，保证了文件准确、及时发放。

3、深入实践，强化了协调意识和督办力度。

领导的决策和指示的落实都需要进一步的协调和检查监督，这是秘书工作的一项重要职能。对一些矛盾灵活掌握，具体问题具体分析，及时协调科室之间、科室与辖区单位之间的关系，正确处理问题。在改造凤阳路时，我被派到工地，负责施工质量和进度工作，由于不封路、工期短、地下情况复杂，工程涉及到十几家单位的利益，经常出现“窝工”现象，影响了正常施工。每当出现问题时，我都深入调查、了解情况，多次协调电信局、供电局等单位，动员他们顾全大局，配合工作，并及时把情况反映给领导，以便领导及时作出决策，同时也使自己得到了很大的锻炼和提高。在受理区长热线电话和群众来信来访时，我都热情服务，较小的问题立即协调业务部门进行处理，较大的问题及时向主管领导，待领导批示后，马上落实到基层单位，并进行监督。有群众反映，北小区一楼饭店没有排烟道，影响正常生活，按领导要求，我立即将情况通知了环保局，并限期进行治理，仅用两天时间，事情就得到了圆满解决，群众非常满意。

4、快速反映，完成了临时工作和紧急任务。

由于主管领导分管的工作都是涉及到群众利益的大事，所以临时性工作和紧急性任务比较多。今年7月一天，在一公司楼区入口处，有人私自卸了几车建筑垃圾，阻碍了行人通行，而且第二天市领导要到龙凤区检查，情况非常紧急，领导临时决定将清理任务交给了我。当时出租的货车都已经收工，我就四处寻找、询问，最后终于在铁路货场找到了已经收工的货车，将所有垃圾清理干净时，已是第二天早上了。在拆迁厂西违章建筑时，几家钉子户拒绝拆迁，群众反响很大，因为还没有到强制拆迁的时间，领导临时指派我协调有关部门做他们的工作，想办法让他们自拆，以尽量避免损失。我协调城管执法局和区法院的同志一起来到现场，向这几户宣传有关拆迁的法律法规和城市改造的必要性，晓之以理，动之以情，终于说服了他们进行了自拆，减少了很多不必要的损失，保证了整个厂西的顺利拆迁。

虽然我在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足。一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量;二是处理一些工作关系时还不能得心应手，工作显得措手不及，无从着手。在今后的工作中，我还要继续加强学习，戒骄戒躁，努力，为把自己培养成为新时期的合格而努力奋斗。

内容仅供参考

第3篇：组织部工作总结

2024年生科院邓研会组织部工作总结

时光荏苒，岁月如梭。生命科学院邓研会在风风雨雨走过了辉煌的2024，迎来了充满希望与未来的2024。在过去的一年中，我们协会不断发展，已成功走出了属于自己的一条路，并在逐步发展壮大。相信我们协会上下团结一致，各个部委各司其职，积极配合协作，必将用成功与辉煌的足迹书写2024年辉煌的篇章!

总结篇

在过去的一年中，生科院邓研会组织部在会长的领导下，以锻炼能力为目标，在广大会员的配合下，发扬不怕苦，不怕累的精神，积极探索，勇于实践，为协会的建设与发展做出了贡献。现就即将过去一个学期的工作反思总结如下：

一、组织活动方面 本学期协会举办了大型红歌演唱会、石门山游、新生教育报告会、演讲比赛等多项活动。组织部的成员本着积极负责的态度，克服种种困难，做好了活动前的各项准备工作，使活动得以顺利进行。通过这些工作，组织部成员吸取了教训，为今后的组织工作积累了宝贵的经验，并为其成功奠定了坚实的基础。

二、培养人才方面 在保证工作质量的同时，培养新生的各方面能力，既为协会培养了优秀的人才，又对其个人发展大有益处。

三、协会考勤方面 组织部在每次开会、举办活动、生科院图书室值班中认真履行汇总统计职责并维持活动秩序，保证协会有组织性、纪律性开展活动。

反思篇

在过去一年的工作中也发现存在的很多问题，很值得反思与改正。

一、组织活动方面：

在举办活动中还存在着活动前准备不够，应对突变情况经验不足。活动进行的秩序还保持的不够稳定，影响举行的效果与协会的形象。

二、在协会内部交流方面：

会员内部交流沟通工作做得很不好，很值得反思。同时，在各部委之间交流沟通，协作配合也不够，导致活动开展的很慢，严重影响协会办事效率。这都是我们部以后重点加强的关键点。

三、协会外部交流方面：

我们部将同其他社团负责人多交流，吸取与学习他们的经验教训，不断提高协会影响力!

在以后的工作实践中，面对来自各方面的挑战，我们将会不断的努力与探索，扬长避短，使组织部的各项工作在稳定中创新，在创新中稳步前进，逐步走向完善，我们也坚信：只要我们以积极的心态主动的工作，无悔的付出，一定会谱写出更加壮丽的篇章!

组织部 王建军 2024年3月8日

第4篇：组织部工作总结

组织部工作总结

本学期以开学两个月了，我们组织部也添加了不少新生力量。我部作为社团的重要部门之一，负责了很多的幕后工作，回顾着一个多月，我部做了认真的工作总结，在这一个多月里，我部在社团主席的指导下，及全体机构成员的监督下，各项工作有序有成效。

在组织部里我们成员之间相处的十分融洽，就组织部的活动而言，每次都能够在活动之前做好准备工作，在分配工作任务后，我们会大致讨论活动人员的组织安排，做到大活动全体参与，小活动轮流参加。其次，对于活动的具体细节安排，我们会把每项工作具体到人，以防止混乱现象。

在这一个多月里，总体来说，通过大家的努力取得了好的成绩。通过开展各式各样的活动增加了组织部的凝聚力，培养和锻炼了一批新的机构成员，但是由于欠缺经验很多事考虑不周全，督促不到位，也出现了一些小失误，在今后工作中我们会弥补之前的不足，将工作做到完美，我们会认真总结成功的地方，也会继续改进不足的地方。

对于我们社团的建议，这是一个大家都公认的问题，有的机构成员时间观点不是很强，不管是例会还是舞会，总有那么几个会迟到，我社作为我院最大社团，这样是不行的。所以建议社团能做一些明文规定，让社团的工作效率提高。

组织部

2024年11月19日

第5篇：组织部工作总结

2024-2024年度组织部工作总结

时光如白驹过隙，转眼间一年的时间就过去了。在老师和同学的大力支持下，本部门的工作得以顺利开展。上学期和本学期组织部继续发扬了为学生服务，为社会服务的精神，认真仔细地完成了近一年的工作。为了让以后的工作更好更顺利地进行，现在就本部门近一年的工作进行简单总结。

2024年4月，我们组织了各班进行推优入党活动，将各个班交上来的团员推优表格进行汇总，在确定参加重点培训名单后，我们及时通知他们参加重点培训，为最终确定入党的同学制作相应的材料，同时对党员档案进行核查和整理，并准备了物理、电信支部的党支部大会。在随后的几天里，我们组织了这批同学在会议室进行了入党宣誓。

2024年5月，我们部门组织了预备党员转正，并整理好了转正党员的档案袋，组织召开了物理和电信两个支部党支部大会。

2024年9月开学初，我们部门配合各部门开展了迎新活动，将新生上交的新生档案和团员档案进行整理，并归类。将从档案馆领来的档案袋装好个人档案，并做好电子表格，及时上交档案馆。

随后的助理招聘，我们精挑优选，为组织部注入了鲜活的新鲜血液，而在这近半年的培养和锻炼中，他们已逐渐能够独当一面，这是值得可喜可贺的。

同时，我们在各班进行了新生团员登记，并将其汇总制成电子表格。我们在各班收取了团费和工本费，将所收集到团费和工本费汇总并做好电子表格，交给谢老师审查后上交团委。 10月初，我们部门承办了物电系2024年业余党校培训，邀请了谢书记、张书记、谢老师和田老师为我们授课，我们采取每天签到查人的方式，确保了出勤率，出勤率高达95%。课堂上，同学们积极主动与授课老师交流;课后，上交了一篇思想汇报。培训结束后，我们组织培训同学进行了结业考试，同学们积极备考，沉着应考，结业率高达98%。

期间，我们协助体育部开展了院主办的运动会，贡献除了我们组织部的力量。

10月底，我们组织开展了本年度第二批团员推优活动，将各个班交上来的团员推优表格进行汇总，在确定参加重点培训名单后，我们及时通知他们参加重点培训，为最终确定入党的同学制作相应的材料，对党员档案进行整理，并组织准备了物理、电信支部的党支部大会。同时，为17名在本次大会上转正的同学整理了资料和档案袋。

总之，这一年来我们组织部完成了计划的任务并取得了一定的成绩，但也还有不足需要我们去完善，所以在以后的工作中，我们将以更加饱满的精神，更加积极的态度认真的去完成我们的工作，为物电系贡献我们组织部应有的力量。

物电系组织部 2024年12月11日

第6篇：组织部工作总结

组织部第二小组推优总结

日子如同白驹过隙，不经意间，一个月的推优工作已经接近尾声了。莫名的感觉失落，因为时间过的太快，而自己却又总觉的学到的东西还太少。

推优工作是学生组织工作中的一项重要的日常性工作，而深入做好“推优”工作，则是党组织赋予共青团的光荣职责，是共青团组织充分发挥党的助手和后备军的作用。所以作为组织部的一员，这就意味着我们的肩上担负着重大使命——要给党输送新鲜血液。

所以我们必须要认真按“推优”的步骤进行，严肃认真地对待“推优”工作。对“推优”工作中出现的弄虚作假、营私舞弊等不正常现象，给予严肃处理。务求将推优工作切实开展成为严格把关，为党输送新鲜血液。

一个月的推优活动我们学到了：凡事都要认真对待，无论做什么都要细心、耐心、要有一颗持之以恒的心。没有什么必要，只需要认真的对待每件事，对每一个人负责，对自己负责。在组织部的工作必然是累的，会有辛酸的泪水，也会有成功的喜悦。但不管怎样，无论当时的工作是多么的繁杂，劳重，我们有多少怨言，我相信在回忆时，当时一切可笑的抱怨都会变成了一种动力，一股鼓励、促进自己进步的力量。通过一个月的一系列的工作，包括推优，写检查报告等活动。我收获了也学会了很多，知道了其实每一件事的背后都是要付出许多的辛劳。其所谓，有付出才会有回报。 一个月的推优工作，我们成长了，学会了在考虑问题时应该更加的全面、更加的周到，尽量把活动的每一个细节都考虑到，并且做好相应的安排。点滴小事成就大事。只有把每件小事做好，你才能获取成功。但同样，团队合作也是必不可少的，团队合作意识也是至关重要的。

虽然还是有很多方面存在不足，做事不够细心，不够认真，不能把事情考虑周全，不能保证说以后一定会改正好，但可以说：我们一定会努力，尽量把每件事做到自己最满意的状态。

在接下来的工作中我们一定会倍加的努力。

文化艺术学院系组织部 吴红慧

第7篇：组织部工作总结

组织部工作总结

神马白驹过隙，神马时光飞逝，我就不多说了，都是浮云。总之，我在大学的一个学期马上就过去了，在组织部工作的第一个学期也随之而去„„其实，我的心情是有点复杂的。首先，这四个月我们十几个人在一起工作学习，都很High，我非常珍惜这段时光。(这话听得我要走似的。不会哒，不会哒)其次，这学期的各种活动中，的确有几样办的不错，但是在某几个活动中，也暴露出很多问题，我也犯了点错误。这是非常值得我们反思与总结的。这正是需要我们花上个把小时，做这份总结的意义。

一、学生会迎新晚会

刚进组织部，咱在一教A座一楼的某个教室的见面会上，算是第一次碰面了。(这样一想，当时坐在我左边的彬哥，右边的是魏子程。呀呀呀，扯远了„„收!)然后，我们接到要在几天后的神马迎新晚会上，出个节目。挺和谐的，我们开始互相认识彼此，了解对方的长处。但是，晚会快结束的时候，咱集体去踩气球，有点过了。子曰：“过犹不及神马的。”接着，部长们替我们挨批了，哎哟，我的心情哦，揪的慌。因此，我得出自己丢脸无所谓，但绝不能给咱组织部丢着脸，还让部长给我们顶着。

二、收缴团费

这是我做的比较干净利落的一次，也是我人生第一次数钱数到厌。收缴团费时间繁琐、复杂的事情，动不动这里少几块钱，那里多几毛钱。补办少交了，发票没开什么的。但是，我们还是紧密配合哈，搞定了这项任务。(期间有感于某些童鞋数钱速度，和点钞机一样快。我决定回家取几百毛钱，默默练去。呀呀呀，又扯远了„„收!)所以，从这项任务中，我认识到不仅仅是学习和工作，做任何事都要有细心和耐心。这样才能把事情做好，让人挑不出刺来!~~~~

三、托雄

托雄，是我们组织部这学期办的第一个面向全校的一个比较大型的活动。个人认为，这项活动对于我们这些干事来说，不单单是要锻炼我们工作能力，而且还是让我们了解，举办一个活动应该具备的条件，具体的流程，每个步骤的要做的是什么„„这对于咱今后，要举办的一些活动都是一个预热。所以在这个活动中汲取经验，是非常重要的。比如，遇到突发状况的处理(哪个人知道梁斌院长不喜欢PPT，要开灯?哎，我就很囧的在那里不知道摁哪个开关了„„);对于请嘉宾的预备方案(请个作家的确很难，阿来啊，何小竹啊，洁尘啊„„);现场气氛的调动。

四、各种班级团组织生活

这是个挺不错的差事~~哥哥我说好稀饭。认识了好多人，一起到处吃喝玩乐学习(默默地带上最后这个词，囧~~o(╯□╰)o呀呀呀，还是扯远了„„收!)如果要说，我从参加这种团组生活收获到什么，也许是为人处世之道吧!像我这么活泼开朗的小盆友，一开始和那些团支书沟通还是有点拘谨害羞的。后来，还是称兄道弟，打会原型了„„(\*^\_\_^\*) 嘻嘻

五、团校

关于团校，我想说很多。首先，这是我带头负责的一个活动，但我并没有做的有想象中那么好。这又要说起我的宝包了(这一段，上次例会我提到一下，由于丢包导致精神状态恍惚萎靡等等)。因此，我理解了生活、学习、工作这三者的关系处理是灰常重要滴。孰轻孰重，自己要有把握。(比如，明天有活动，今天要准备一哈。我说我下个月要考试，今天要准备一哈，我不好去shi哒„„其实这次没有扯远，不收了!)

这第二呢，我要说说沟通问题。这次团校我们办的不那么成功，和这个沟通很有关系。部长们那里有很多丰富的经验，各个干事那里有很多不错的想法。但是，我们这一次缺乏沟通，少了点默契，导致这个活动缺乏活力，灰常乱。每个人都很忙，但是没啥效果。这个很明显，我要负很大的责任，在这里，我要向大家说声对不起!

六、团副、组织部长例会

这个事情，我只是参演了一个很给力的小角色(至今我还是觉得悟空的那几句话，不是从我口里说出来的，哎呀呀咿呀%#@&&!\*„„不多说了，收!)。但是，我觉得咱组织部凝聚力空前，有事儿没事儿，都来帮忙了，阿拉老感动了~~希望以后继续“温馨一家人”哈!~~ 肚子有点饿了，迅速写完最后几段话……

感谢豪哥对我的批评与鼓励，我以后绝不迟到，开会开小差啦~\\\\\\\\(≧▽≦)/~(悄悄说一句，报名组织部的时候，我是看别的发报名单的学长都没您长得帅才报组织部滴，以为只有帅哥才能进组织部，玩笑话，浮云飘过)

感谢芝姐每次灰常认真耐心地教我们各自繁琐的事务。(悄悄说一句，本来以为很坚强的芝姐在那次托雄之后哭了……我争取下次芝姐哭的时候，是因为我们组织部“班级精彩秀办的成功”而喜极而泣的!!~~~)

感谢岭哥每次有困难打您电话，总是有您淡定地帮助(悄悄说一句，岭哥，GF还是要找一个的，你不找我都不敢找，怎么能比您前面找着呢?嘿嘿，浮云浮云……)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找