# 国企煤炭秘书工作总结（精选7篇）

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-10-14

*国企在国民经济中占有举足轻重的地位，国有企业的目标具有经济的、企业的与社会的、公共的双重属性。其企业属性决定了国有企业的一般目标，今天小编给大家找来了国企工作总结，希望能够帮助到大家。国企工作总结1　　做好三个提升 促进办公室工作整体水...*

　　国企在国民经济中占有举足轻重的地位，国有企业的目标具有经济的、企业的与社会的、公共的双重属性。其企业属性决定了国有企业的一般目标，今天小编给大家找来了国企工作总结，希望能够帮助到大家。

**国企工作总结1**

　　做好三个提升 促进办公室工作整体水平的提高

　　办公室作为联系全处职工群众的重要“纽带”，是体现精神面貌的重要“窗口”，我们抓契机、促提升，在办公室工作中不断创新思路，完善机制，努力做好“三个提升”，进一步提高服务的质量和水平，促进办公室各项工作不断提高。

　　一、明确职责，不断提升当好参谋和助手的能力 身在兵位、胸为帅谋，在日常工作中办公室始终把为领导决策当好参谋摆在突出的位置，牢牢抓住牵动全局的重点、热点、难点问题，深入细致地调查，潜心入微地研究，在重大决策、关键问题上给领导献计献策。文稿起草在吃透上情、把握下情、了解外情的基础上，努力贴近发展大局、贴近领导思路、贴近职工群众意愿，反复琢磨观点，精心锤炼文字，坚持以“精、准、实、新”原则做好各类办文工作。尤其是针对一些重要、重大文件和会议材料的起草，坚持集体讨论，广泛听取和反映各方面的意见，集思广益，博采众长，力求使文稿成为领导和有关方面认可的精品力作。坚持实事求是和可靠有用的原则，深入现场和基层一线了解情况，及时收集和上报重要情况、重大突发性事件、重点不稳定因素等信息，为及时有效地应对和处置各类问题提供翔实而准确的第一手资料。以高度的责任心抓实抓细抓好职工来信来访工作，耐心做好职工思想工作，有效避免事态扩大和矛盾激化，确保各种问题和矛盾都能尽早解决。按照对突发事件“早预防、早发现、早处置”的要求，加强前期调查工作，摸索建立起了一套预案齐全、反应迅速、信息准确、处理稳妥的应急处置办法，有效地将各种不稳定因素消灭在萌芽状态。

　　二、强化意识，不断提升服务质量

　　按照领导满意，机关干部、职工满意，基层群众满意这“三个满意”的总体要求，我们充分发挥办公室的优势,积极做好各项协调工作，不断提升办事办会的服务质量。在具体工作的中,我们突出抓好领导公务活动和日常事务的协调处理。对重要会议、活动超前协调,努力把工作做到前头;对领导临时交办的任务随叫随办,不拖拉、不滞后。对于需要同时安排多项活动时能做到统一协调,综合权衡,通盘考虑。今年上半年,尽管办公室人员短缺,但从未因此而影响各项活动的开展,相反由于我们注重了方方面面的协调,使各项活动安排得井井有条,许多复杂的活动也处理得有条不紊。对于各种事务,我们始终把握一点,就是工作无小事,件件抓落实,开展工作时做到讲程序、讲规矩、讲大局、讲协调、讲团结，从而使工作上下步调一致,各项工作处于良性运行状态。

　　积极加强软硬件投入，努力提升会务服务质量。近年来随着各类大大小小的会议对会场硬件和软件设施提出了更高更新的要求，我们紧贴实际需要，加大投入，加强了对各会议室硬件配置，逐步淘汰了部分使用时间较长、效果差的设备，更新了一批投影设备、音响设备，建设成了一个多媒体会议室，可提供各类电视电话会议服务。为了进一步提升会议服务的水平和质量，我们加强了服务人员的培训，提出了热心、贴心、舒心的“三心服务”的要求。

　　三、完善制度，不断提升管理水平

　　通过完善各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事。加强对人、财、物的管理，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、办公用品使用、请假、值日、公务接待等各种常规管理，各项工作井然有序。

　　在继承总结以往工作运行经验的基础上，建立和规范了办公室工作流程，完善办文、办会、办事的制度和程序，减少中间环节，确保每一项工作、每一个环节都有章可循、有规可依，从而实现由靠人管人管事向靠制度管人管事转变。 通过建立完善了办公室各项规章制度，细化工作职责，量化工作任务，做到人人责任分明、处处有章可循、事事有始有终。大家都能补台不拆台，补位不越位，达到事事有人管、人人能管事、事事能管好的要求，大家心往一处想，劲朝一处使，形成了众人拾柴火焰高的良好态势。进一步建立健全科学的考核评价机制，做到奖勤罚懒、奖优罚劣，激发办公室全体人员不断提高自身素质、服务水平和工作效率。

　　加强档案规范化、标准化、信息化管理。近年来我们加强了档案基础业务建设，提升了档案工作质量和管理水平，重点抓好财务、文书等各类档案收集、整理和归类工作，实现档案整理规范化、目标管理制度化，做到档案收集完整、划分保管期限准确、整理和编目科学。加快档案信息化建设的步伐，实现资料检索和查看更加方便快捷，推动了档案工作更加有效地服务于钻井生产发展。

　　在今后的工作中,我们将坚持用科学的理论武装干部,用团结向上的工作氛围凝聚干部,在压力中提高干部,廉洁自律,艰苦奋斗,力争把办公室工作推上一个新的台阶!

**国企工作总结2**

　　时光如梭，光阴似箭。转眼间，参加工作已经一年。在见习期即将结束的时候，我对这一年的工作做一下总结。

　　一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

　　始终把学习作为获得新知、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，在实践中也才能检验知识的有用性。所以在这近一年来的实习工作中给我最大的感触就是我们在学校学到了很多的理论知识，但很少用于社会实践中，这样理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的学习和生活中找不到方向。同时在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。社会在变化，人也在变化，所以你一天不学习，你就会落后。通过这几个月的实习，并结合管线所的实际情况，认真学习公司的各项政策制度、管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

　　二、围绕中心，突出重点，尽心尽力履行职责

　　在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在管线所找不到事情做，不能得到锻炼的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，以至于迅速的转变自己的角色。为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向公司的领导、同事请教使自己对管线所情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。

　　三、以极大的热情投入到工作中

　　刚步入工作岗位我难以适应角色的转变，不能发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有一点失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。

　　四、在较好完成本职工作的同时积极帮助公司其他同事

　　自从进入管线所以后，我一方面努力做好自己的本职工作，另一方面积极配合所部同事们的工作，在同事们工作忙碌的时候主动帮助，尽自己最大的能力为同事们分忧解难。

　　五、存在的问题

　　几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离公司领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职。

　　针对以上存在的不足和问题，在以后的工作中我打算做好以下几点来弥补工作中的不足：

　　一、做好实习期工作计划，继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。

　　二、以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

　　三、踏实做好本职工作。在以后的工作和学习中，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

　　四、继续在做好本职工作的同时，为公司做一些力所能及的工作为公司做出应有的贡献。

**国企工作总结3**

　　0xx年财政企业工作在局党组的领导下，围绕财政收支目标，深入贯彻落实科学发展观和州委七届二次会议提出的“农业立州、工业强州、城镇富州、开放活州、科教兴州、和谐稳州”的发展战略，在推进新型工业化和建设和谐社会的进程中，认真落实“工业强州”战略，做好各项服务工作，继续从财政政策和资金上支持企业改革和发展，支持和促进我州经济结构调整，以实现全州经济又快又好发展和财政增收。现将全年企业财务管理工作总结如下：

　　一、做好财政企业财务管理的各项基础工作

　　(一)做好xxxx年度企业年度决算报表的审核、汇总上报工作，提高数据的质量和规范化水平。主要是xxxx年度全州国有企业、非国有企业、集体企业、外商投资企业、担保企业年度决算的汇总、分析工作和决算工作总结，及时向省厅上报年度企业运营效益情况。

　　(二)进一步扩大企业信息面，提高企业财务快报质量。根据xxxx省财政厅关于转发财政部《关于做好xxxx年企业.

　　财务快报工作的通知》(x财企〔xxxx〕15号)，加大我州企业快报工作的组织力度，进一步扩大了企业快报编报范围(除扩大国有、非国有企业外，今年还增加了融资担保公司季报)，努力做到快报户数与年度决算户数相一致，扩大财务快报信息面，增强快报信息的时效性和准确性，不断提高数据质量，并定期做好报表分析作为财政信息发布。 (三)做好我州国有融资担保公司的年检登记工作。根据省厅要求做好我州2户国有融资担保公司的年检登记工作。 (四)做好国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金清算。根据《关于做好xxxx年国有企业办中小学退休教师待遇省财政资金清算工作有关事宜的通知》，我州结果是，xxxx年5个县补助5个县，补助人数32人，省财政应补助资金47.97万元，预拨资金42.32万元，超支5.65万元。

　　(五)做好农网还贷资金征缴清理工作。根据x财企〔xxxx〕452号要求，对我州xxxx年—xxxx年农网还贷资金征缴工作进行全面清理，5年应缴农网还贷资金计21973万元，省公司汇缴农网资金已交20460万元，按期完成了农网还贷资金的征收计划。

　　(六)做好xxxx年全州社会福利企业增值税退税调查工作。根据工作需要对我州xxxx年全州社会福利企业增值税退税情况进行全面调查，全州42户社会福利企业增值税退.

　　税达14344万元。其中退税超100万元的25户，计13724万元。

　　(七)清理财政资金往来款项。根据《xxxx省财政厅关于清理财政资金往来款项的通知》(x财库[xxxx]33号)，我们对全州财政资金往来款项进行全面清理，企业科历年借入资金2405万元，借出资金4291.95万元，专项资金暂存款571.1万元。

　　二、积极组织项目申报，向省争取扶持资金，为推进新型工业化和大力发展非公经济提供政策和资金支持 xxxx年，全州获得省财政厅支持的各种专项资金4144万元，较上年增加了679万元。其中：国企改革资金218万元，企业技改财政贴息资金890万元，新型工业化发展专项资金530万元，非公经济发展资金290万元，乡镇企业发展资金280万元，农产品现代流通体系建设补助资金276万元，安全隐患治理及安全装备费340万元，西部外经贸发展促进专项资金176万元，内贸流通事业发展补助资金90万元，茶产业补助资金330万元，“万村千乡”市场工程项目资金233万元，其他专项资金491万元。

　　xxxx年度全州共累计申报的项目111个，申报项目资金21601万元，省厅共审批63个，项目审批资金共3740万元。专项资金重点扶持的企业是：xxxx华联锌铟股份有限公司、xxxx特安呐制药股份有限公司、麻栗坡紫金钨业有限责任公司、文山州煤有限责任公司、xxxx太阳魂酒业有限公司、xxxx知味园食品有限责任公司、文山华博贸易有限责任公司、丘北县x泰食品有限公司、文山茶马克思主义古道茶叶生态园有限责任公司、文山国际经济技术合作有限公司等企业。

　　三、抓好企业改革和发展专项资金的监督管理，及时拨付各种专项资金，确保资金按时到位

　　重点加强企业技改贴息资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、国企改革专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金、中小企业国际市场开拓资金等专项资金的监督管理。同时，只要文件明确和有领导批示，我们均及时汇报和拨付，没有迟拨和拖着不拨的现象发生。专项资金的监督和管理，确保了财政资金的安全，发挥了财政资金的导向作用，有力地促进了企业的改革和发展。

　　四、开展调查研究，做好有关数据资料的核实上报工作 (一)做好全州淘汰落后产能核实上报工作。根据《xxxx省经委 省财政厅关于上报淘汰落后生产能力有关问题的紧急通知》(x经电[xxxx]1号)，全州核定结果为是：“十一五”期间，我州淘汰落后产能企业42户，铁合金淘汰产能18.12万元，水泥淘汰产能37.6万吨，其中，xxxx年铁合金1.2万吨，xxxx年铁合金5.73万吨，水泥8.8万吨，xxxx年铁合金4.8万吨，水泥8.8万吨，2024年铁合金2.5万吨，水泥20万吨，2024年铁合金5.1万吨。

　　(二)做好煤矿及非煤矿企业的安全生产风险抵押金核准存储工作。全州应交存煤炭安全生产风险抵押金的煤矿(矿井)24个，实际已交存13个，存储风险抵押金410万元，应补存风险抵押金960万元;非煤矿企业按标准核定，50万元及其以上的在州级存储，50以下的各县收交存储，州级核定存储企业8户，现已有2户申报，1户存储，存储资金60万元。

　　(三)开展深化国有企业改革调研。根据x财企函〔xxxx〕37号的要求，做好我州“xxxx年—xxxx年开展深化国有企业改革调研”工作。从调研情况看，我州国企改革工作有序推进，并进入最后攻坚阶段。企业改制后，完善了企业法人治理结构，职工队伍思想稳定，素质进一步提高，企业经济效益不断提升，xxxx底，离省考核改制企业目标仅剩下3户。 0XX年工作思路：

　　xxxx年财政企业工作的思路是，要在局党组的正确领导下，以\*\*\*理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，按照十七大和州委七届三次全会精神，落实六大发展战略，开拓创新、积极进取，不断充实、调整和完善财政企业政策措施、资金扶持和服务方式，促进经济发展方式转变，提高企业核心竞争能力和自主创新能力，鼓励扶持企业做大做强，增强经济发展和财政增收的基础，服务于全州经济又好又快发展的大局。

　　(一)做好xxxx年企业财务信息工作。企业财务信息工作，是企业财务管理工作的重要组成部分，是企业财务管理工作的基础。xxxx年企业财务信息工作，重点是按时上报企业信息资料，确保数据的真实性和准确性，定期分析企业经济运行中存在的问题，对存在问题提出切实有的措施和建议，为企业财务管理工作或为领导决策提供全面真实的数据资料。

　　(二)认真贯彻落实州委、州政府《关于进一步深化国有企业改革的意见》(文发〔2024〕30号)，继续从财政政策和资金上积极支持国有企业改革，切实帮助企业解决改革中的突出问题，促进我州经济结构的战略性调整。主要是：继续抓好困难国有企业的改革，妥善安置职工，确保社会稳定;加快行业整合步伐，推进新型工业化进程;加大财政周转金的催收、处置力度，减轻企业的债务负担。

　　(三)加强对国有企业改革后续问题的研究。研究国有企业改革遗留问题的应对措施和办法，帮助企业解决实际问题，维护职工合法权益，维护社会和谐稳定。

　　(三)切实兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金。按照有关文件规定，认真审查各县和企业上报材料，及时兑现国有企业办中小学退休教师待遇省财政补助资金，切实将这项“暖人心工程”落到实处。

　　(四)继续做好国有企业的破产关闭工作。按照《xxxx省国有企业破产费用审核办法》的规定，积极上报企业破产费用补助资金。

　　(五)加强专项资金监督管理，提高财政资金使用效益。采取有效措施，建立和完善财政资金监管体系，提高财政资金管理水平;建立和完善财政资金绩效管理制度，组织开展专项资金使用情况检查，加强财政专项资金的跟踪问效力度。xxxx年重点做好省州财政安排的企业技改贴息资金、国企改革资金、新型工业化发展专项资金、非公经济发展专项资金、乡镇企业发展专项资金、外贸发展专项资金，“万村千乡”项目资金的监管工作，对各专项资金的申报和使用严格把关，确保财政资金使用的规范性和安全性，充分发挥财政资金的使用效益。

　　(六)积极组织项目申报，向省争取扶持资金，为推进新型工业化和大力发展非公经济提供政策和资金支持。财政在推进新型工业化和建设和谐社会的进程中，主要做好以下几方面的工作：一是充分发挥财政职能，通过财政资金和政策手段积极主动地引导企业走低消耗、高效益、重环境集约型经济发展路子;二是贯彻州委、州政府提出的工业强州战略，建设新型能源和工业园区、推进行业结构调整的财政促进政策，增强企业核心竞争力;三是积极组织项目申报，争取上级资金支持，增强财政调控能力，加大财政对企业资金扶持的力度，通过财力转移和政策倾斜，支持重点企业进行技术改造，支持非公经济发展，支持企业实施“走出去战略”，发展外向型经济。 通过财政投入，充分发挥财政资金的引导和带动作用，促进全州经济的全面发展。

　　(七)加强资产与财务管理，发挥财政职能作用。加强对企业资产与财务管理力度，规范财务行为，督促企业建立健全内部管理制度，积极调整组织结构和经营战略，增强市场应变能力;加强中小企业担保机构的管理。认真贯彻执行信用担保机构管理的有关政策法规，从注册资本金、市场风险防范、核算及信息报送等方面规范信用担保机构的财务行为;加强对各县财政企业工作的指导，做好州属企业与各县财政企业工作的政策及业务培训工作，开展各县财政企业信息网的运用，推动全州财政企业工作管理水平的提高;探索建立企业财务预警机制，增强对企业经营状况、行业发展趋势和宏观经济走势的分析和判断力。

　　(八)加强队伍建设，提高业务水平。一是加强政治学习和业务培训，提高政治素质和业务水平;二是按照勤政、务实和高效的要求，团结协作完成各项工作;三是树立大局意识、服务意识，服务于州委、州政府的重大决策，服务于企业和全州经济发展的大局;四是推行依法行政，重视政务公开建设，提高依法理财和依法行政的能力。

　　(三)开展深化国有企业改革调研。根据x财企函〔xxxx〕.

　　37号的要求，做好我州“xxxx年—xxxx年开展深化国有企业改革调研”工作。从调研情况看，我州国企改革工作有序推进，并进入最后攻坚阶段。企业改制后，完善了企业法人治理结构，职工队伍思想稳定，素质进一步提高，企业经济效益不断提升，xxxx底，离省考核改制企业目标仅剩下3户。

**国企工作总结4**

　　按照市委组织部人才办《通知》要求，现将我市选派干部参与国企业改革工作情况汇报如下：

　　一、国有企业改制基本情况

　　我市共有1xxxx国有企业列入省81xxxx改制范围，(即：石油钻采机械厂、石油机械制造厂、石油机械股份有限公司、白鹅公司、液化气公司、第一汽车配件厂、第二汽车配件厂、明胶厂、制糖厂、安广造纸厂、烟叶公司、饲料公司)，1xxxx企业共有职工470xxxx，其中退休人员89xxxx，在职职工397xxxx。劳动关系转换人数379xxxx，占职工总数的95.xxxx;资产总额2183xxxx元;负债总额4358xxxx元;资产负债率为20xxxx;应支付的改革成本为618xxxx元，其中：拖欠职工工资114xxxx元，职工集资款69xxxx元，欠社保养老费130xxxx元;应发职工经济补偿金225xxxx元。截止目前，通过产权转让、管理层收购、协调社会公司、市法院、省高法等部门使企业全部实现了\\\"双退\\\"，企业改制面达到10xxxx。使379xxxx名职工退出国身分，清理企业不良资产1800xxxx.

　　元，解决企业困难职业实现在就业62xxxx，使退休职全部纳社会统筹，解决了退休职工归口管理。工作的完成主要得益于市委组织部的周密安排和认真管理，得益于后备干部认真学习、广泛宣传、摸清企业底数、化解企业内部矛盾、认真制定方案的结果。人才服务企业，后备干部参与国有企业改制这项工作，充分得到市委、市政府和市国企改革领导小组的肯定，给予参与改革后备干部很高评价。

　　二、干部参与国企改革管理工作情况

　　年初，按照白城市委组织部的工作部署，我们立即召开了全市下派干部参加国有企业改革工作动员大会，并将我市列入省81xxxx之中的1xxxx重点改制企业落实我市后备干部身上。为了加快国企改制步伐，我们从三个方面进行了管理：

　　一是集中培训，依法参与国企改革。由于抽调的干部来自各不同部门，有的对企业情况比较熟悉，有的比较陌生。我们针对这一实际情况，认真组织学习省委下发的相关文件精神，并请工业部门主管改革工作的郭振坤副局长为后备干部进行专门指导，提高了干部业务水平。

　　二是经常调度，进行总结验收。一年来，我们始终坚持每周一调度，每月召开一次选派干部参加国有企业改革工作交流座谈会，每季对工作进行一次总结，通过相互交流和总结使下派干部相互促进，加快了改革工作的步伐。

　　三是严格要求每名干部要按照规范的法律程序实施改革工作，要明确各自企业改革工作的指导思想、工作原则和目标任务;熟悉和掌握国企业改革的政策措施和方法步骤;正确看待我市改制企业的整体状况和矛盾困难，根据自己所包保的改制企业实际情况，使企业职工充分认识到改革必需解放思想，改革是为企业发展打好基础。从一年来的工作情况看选派的干部从宣传、制定改革实施方案和有关制度、帮助企业解决棘手问题做的积极到位、极时、准确。

　　三、参与国企改制干部开展工作综合情况

　　我市选派干部都能按照省委组织部培训要求，认真学习学习省国企改革领导组下发的文件精神和相关书籍。大力宣传我省今年国有企业改革的相关政策。并认真组织企业的领导班子人员共同参与学习，并绐终坚持有利于企业发展、有利于维护职工利益、有利于调动改革者的积极性的指导原则。以企业国有产权公开转让、管理层收购、股份合作、破产等改制形式，积极为企业改革做好服务，从大局出发，与企业共同协调社保公司、劳动与社会保障局、财政局、法院等单位，积极参与国企改制，协调上级业务部门，为企业出谋划策，发挥了为国企改制保驾护航的作用。主要体现以下几个方面：

　　一是政策宣传到位。后备干部入驻企业后都能立即进入角色，认真学习政策，潜心研究政策，吃准吃透政策，提前排查企业不稳定因素，按照《国有企业改制重组过程中妥善处理职工劳动关系的意见》由上到下大力宣传，通过在企业召开职工代表大会、深入职工家里，对企业可能发生的欠发工资、养老保险、失业就业、生活困难、职工风险金、集资金等问题按政策规定细致的进行宣传，使此项工作不留死角，做到了宣传到位。同时，在吉林日报、白城日报发表文章，宣传我市国有企业改制办法。在政策宣传、全市改国企改制进度等方面尤国峰同志工作非常突出，在吉林是报、白城日报共发多篇文章，极大的鼓舞了企业干部和职业参与改革的士气，加快了改制步伐。

　　二是做企业职思想政治工作到位。下派后备干部乔安、安凤义、张权、曹仲阳、梁延永、刘连波等同志为解除职工思想顾虑充分调动职工参与企业改革的积极性和主动性，着眼于解决思想包袱、思想顾虑、心里失衡等方面多次深入职工家里，摆事实、讲道理，对企业职工难己做通工作的，做职工的父母工作、做亲属工作、作兄弟姐妹工作，同时多次在企业组织召开改革座谈会，说明改革为企业带来的好处，耐心细致的进行动员、说服、引导直到工作做通为止。下派干部以真实的行动解除了他们的思想顾虑和后顾之忧，保证了企业在改制过程中没出现波动。使企业经营者和职工都积极投入到改革的工作中去，一年来全市在实施改革的过程中全市未发生一起大规模上访事件和越级上访事件。

　　三是改制工作到位。选派干部在认真摸清企业情况后，按照产权转让、招商改制、管理层收购等形式为企业提出合理化建议，该破产的破产、该招商改制进行招商改制，引进域外资金搞活企业、该公开转让产权的积极转让，可以说我市的改制工作形式多样，多面开花，先后在企业开展了“一看、二调查、三对照、四公开”工作，体现了改制工作合情、合理、合法，保证了社会稳定，开展了“三清一制定”工作。摸清了企业底数，制定了适合企业的改制方案。同时针对企业负债大、效益差、外债多等实际情况，极积协调我市社保公司，法院、金融等部门为企业卸掉包袱，工作不留死角，出色的完成了改制工作任务。在实施改制、制定改制方案的过程中，我市后备干部尤国峰、杨凤军、李孝龙、罗志强等同志工作认真细致、以公证、公开、透明的工作思路开展工作，加快了改制进度，维护了社会稳定。同时，程健、徐明两名同志属企业后备干部，两人从企业角度出发，为所负责的国有企业提出合理划建议，得到市国企改革领导小组和企业领导职工的一致好评。

　　四是党员标准树立到位。我市选派干部全部按两人一组，与原单位完全脱钩，各负责一户到两户企业。选派干部能按照党员先进性的要求，做到廉洁自律在企业不吃、不请，自觉践行“三个代表”重要思想，能够战在改革工作的参与者、推动者，代表市委、市政府形象，传达政府声音的高度，坚持依法办事，规范进行，有序推进。摆正了自己的位置，认真的贯彻落实了省委、省政府及市委、市政府和企业主管部门的文件精神和工作要求，以先进性党员标准规范自己的言行。全心全意为企业发展出主意、想办法，为企业职工谋利益献计献策。发扬求真务实的作风，办利企实事。始终坚持实现好、维护好、发展好企业的根本利益，做到了谦虚谨慎、扎实工作，严守纪律、自觉树立和保持优秀年轻干部的良好形象。

**国企工作总结5**

　　0xx年，机关一工会在上级工会的正确领导下，坚持以科学发展观为指导，紧紧围绕公司工会全年工作目标，结合自身特点，在促进发展中提升工作水平，在服务大局中强化自身建设，充分调动员工的聪明才智，努力开拓进取、与时俱进，增强企业凝聚力和战斗力，认真履行各项职能，积极开展各项工作，较好的完成了年初提出的各项工作目标。现将2024年公司工会工作总结如下：

　　一、狠抓上级指示精神的学习贯彻，为做好工会工作创造有利条件。

　　认真学习宣传贯彻上级工会工作会议精神，通过会议、座谈等形式，切实把会议精神传达到每一名员工，统一思想，提高认识，推动了工会工作的深入开展;始终坚持“组织起来，切实维权”的工作方针，紧紧围绕公司经营发展的整体目标，坚持把服务员工作为工会工作第一要务，努力找准服.

　　务员工的切入点和结合点，求真务实，开拓创新，充分发挥工会的主力军作用，全力推进了机关员工的素质建设和能力建设，使机关工会能够积极配合公司工会有效地投身于公司的各项工作中去。

　　二、积极开展思想和业务教育，提升机关员工队伍的整体素质。

　　0xx年，我工会立足于建设一支“有理想、有道德、有文化、有纪律”的机关员工队伍，坚持以党的十七届五中全会会议精神和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，结合自身特点，采取多种形式加强员工的思想政治教育、职业道德教育和业务培训，使员工充分适应公司整体的发展形势，以认真的态度积极参与到公司的各项建设中，进一步提高了员工的业务水平和业务操作能力，促进了员工队伍整体素质的提升。同时，注意掌握员工思想动态，及时了解员工意愿和要求，比较广泛地听取和收集了员工的思想反映，对收集到的意见和建议进行了综合整理和有效分析，从而为工会今后的工作能够有针对性的开展提供了重要依据。

　　三、完善组织建设，促进职工民主管理和员工参与管理的积极性。

　　为贯彻落实公司工会工作会议精神，工会加强自身制度化、规范化、专业化建设，多途并举，提高了工会组织的群众化、民主化水平，激发了工会工作活力。同时，结合自身发展的实际情况，突出“抓维权、抓参与、抓实效、抓职能创新”，有效地推进了工会的民主管理以及素质工程建设，保障了经营管理持续有效进行，提高了工会干部队伍战斗力和保障力，增强了员工队伍的凝聚力和向心力，为配合公司党委和上级工会完成公司本年度工作目标做出了应有贡献。

　　四、围绕“完成20xx年各项工作任务”中心目标，积极配合公司工会开展结合生产的劳动活动。

　　1、为充分发挥全体员工的创造力，凝聚员工的智慧与经验，提出有利于提高公司管理水平和技术创新以及促进公司快速发展的建议，我工会积极配合公司工会，从2024年6月开始，在员工中广泛开展了征集合理化建议活动，并对提出有价值建议的个人进行了表彰。

　　为充分发挥女职工在公司发展中的重要作用，鼓励女职工爱岗敬业，我工会组织本部门女员工积极参与了公司工会组织开展的争创“巾帼先进集体”、“巾帼标兵”、“巾帼之星”活动。鼓励女员工立足岗位进步成长，促进女员工综合素质的提升，号召广大女员工为实现2024年公司各项工作目标建功立业。

　　五、积极参与公司工会组织的各项文体活动，丰富本部门员工的文化生活。

　　积极响应公司工会号召，踊跃组织并参加公司工会组织开展的各项文体活动。如：组织并参加公司建党90周年职工歌咏比赛、公司书法摄影展、公司摄影写作培训班以及跳绳、羽毛球、毽球比赛，组织并观看国庆62周年慰问演出等。通过这些形式多样、内容丰富、注重实效的文体活动，进一步丰富了广大员工的业余文化生活，极大地鼓舞了员工的自信心，增强了员工团队合作意识和顽强拼搏意识，弘扬了企业精神，展现了企业风貌，逐渐营造出了一种温馨和谐、积极向上的学习氛围和企业文化氛围。

　　通过公司工会的辛勤努力和全体职工的热情参与，2024年公司工会工作进展顺利，并且取得了可喜的成绩，在肯定成绩的同时，也应看到我们工作上还存在的差距和不足，我们将在今后的工作中坚定信念，坚持以人为本，坚持“以职工的需求为工作的落脚点，以职工的满意程度为衡量工作的指针”，扎扎实实的做好各项工作，为全面完成公司各项生产经营工作而努力奋斗。同时我们相信，在党委和上级工会领导、支持和帮助下，公司工会工作将会再创佳绩。

**国企工作总结6**

　　今年以来，中海中山天然气公司以党的十七届四中全会精神为指针，全面落实科学发展观，认真学习贯彻中海广东天然气总公司职代会精神，紧紧围绕内抓管理，外树形象。坚持发展是第一要务、坚持安全是第一要求、坚持稳定是第一责任。正确处理好和谐和科学发展的内涵关系，进一步拓展管道市场业务，同心协力打造优良团队，为公司的壮大，成为中海广东天然气总公司建设强队，做出了诸多工作。下面，我们将从四个部分，对全年的工作进行总结。

　　一、施工生产方面

　　今年全年以来，我们共成立外围项目部18个，其中去年延续的项目为：广东惠州、佛山工程、广州标、珠海复线、樟木头、深圳线、小榄项目、城区项目、垭口管线、三亚管线、郊区项目、南朗镇项目;今年新增项目的5个项目是：市区三线、城市管网项目和郊区城市管网、环海、商城项目。

　　截止到12月31日，全年实现营业收入3980万元，实现利润485万元，全年安全质量无事故，全面完成了上级下达的各项指标，取得了良好的经济效益，履行职责到位。主要做法是：

　　(一) 通过“五步法”做好安全工作

　　为了贯彻中海广东天然气总公司对安全工作提出的“三抓两树一落实”，和“两全”活动，我们结合根据集团公司安全环保部主任的讲话精神，制定了落实安全工作的“安全工作五步法”，即：风险评估，查找风险;针对风险，制定消减措施，明确解决办法;将消减措施向全体参战员工技术交底;全体员工现场落实，按程序开展工作;做好记录。按照质量安全第一的原则，通过“五步法”切实开展安全管理基础年工作，促进“两全”活动的开展。主要做了以下几项工作：

　　一是安全教育培训。2024年底至2024年初，公司利用施工淡季，组织全体员工进行HSE培训四期，人数达108人，全体员工的安全意识得到了普遍提高，尤其对劳务派遣工的培训，针对性强，培训效果较理想。

　　二是责任状与开工令签署工作。为落实各级安全环保责任人履行各自安全环保职责，今年年初，共签署了安全环保责任书29份、承诺书109份，并定期在月度例会上重温安全环保承诺书和责任状。为进一步落实安全生产责任制，严格执行开工令制度，做好项目开工前各项准备工作，签署施工项目开工令13份。

　　三是高度重视个人安全环保行动计划编制工作。针对公司实施的个人安全环保行动计划的要求，包括公司领导、机关管理人员、项目负责人及HSE监督员编写了35份“个人安全环保行动计划”。

　　四是定期召开月度安全生产例会。会议前进行安全经验分享，保证安全经验分享的顺利实施。

　　五是做好月度安全生产专项奖励考核工作。认真执行公司2024年安全环保工作指南，制定了中海中山天然气公司安全生产专项奖励考核实施细则，切实做好安全生产专项奖励考核工作，充分发挥其激励作用，实行定期月度考核，并将考核情况在月度例会及网上进行通报，做到了公平、公正、透明，有效提高了基层抓安全、管安全的自觉性和主动性，提高了安全团队意识。今年全年共否决兑现21个考核单元，共兑现安全生产专项奖59670元。

　　六是做好风险识别及防范措施的制定。安全环保部组织机关各部室、作业队、施工队室人员，针对各自岗位性质，进行岗位风险识别，制定了相应风险控制措施。各外围项目针对安全管理的核心是风险管理，做好全过程的风险识别并制定了安全措施，最大限度的保证不漏掉可能的危害因素。

　　七是加强施工现场的安全监督与检查，杜绝各种违章行为。各外围项目均配置一名兼职HSE监督员，负责项目的日常HSE监督检查工作。认真执行公司《五级监督检查制度》，加大日常检查与监督力度，制定了中海中山天然气公司HSE管理办法，每月坚持对考核单元进行月度考核，发现问题及时整改。同时，坚持经常性的现场HSE检查，及时发现整改施工中的隐患，纠正违章行为，全年进行三级监督检查6次，发现问题6项，6项问题均得到了及时整改。通过严考核硬兑现，提高了HSE管理力度，有效杜绝了各类违章行为的重复出现。

　　八是做好员工健康管理和夏季风险防范措施。年初组织施工队人员职业健康体检80人次，机关、作业队人员体检25人次。

　　根据夏季高温和天气异常施工特点，制定了中海中山天然气公司夏季施工安全防范措施，配备了驱蚊和防暑降温药品。

　　九是做好消防安全工作。全年更换了灭火器材46个，本部和外围项目均按要求配备了消防器材，并按照“三定一挂”严格管理。3月份由总公司安全环保部聘请消防大队专业人员给我们授课，使全体员工的消防安全知识水平、消防安全意识有了很大提高。

　　十是做好HSE体系管理。今年4月份，中海中山燃气公司顺利通过了广东认证中心HSE体系外审工作，使我公司的HSE体系证书持续有效。

　　十一是做好重型车控制管理情况。重型车库加装了安全报警装置，配备了2名专职保管人员，制定了每日巡检、定期检查、领导要害部位定期检查等制度，包括外围有重型车项目，每一环节都落实了责任部门及责任人。

　　十二是抓住重点工序，做好严格作业许可审批制度。

　　认真落实公司实施的十五项安全环保工作指南，将作业许可作为重点工作来抓，认真执行受限空间作业、高处作业、使用r源建设作业等工序实行作业票管理制度。

　　十三是加强交通安全管理、确保驾驶员和乘员的安全。将交通安全作为一项重要工作来抓是综合办重要工作之一，作为一项重大危险源进行控制，要求所有车辆(包括外雇车辆)严格执行公司“三点一线”交通管控法和GPS监控制度，执行长途车辆审

　　批制度，每月进行驾驶员能力评价，经常要求教育司机严禁超速驾驶、疲劳驾驶，做好车辆性能的每日检查和保养，确保交通安全的实施。严禁酒后驾车和疲劳驾车，并养成良好的习惯，提倡专职司机戒酒。公司员工做到喝酒不驾车、驾车不喝酒。全年申请长途行时令39份，交通安全无事故。

　　十四是“两全”活动开展良好。为了确保此次“两全”活动的培训效果，公司首先制定项目部一线员工“两全”活动方案，就培训时间、培训单元、培训实施方式和步骤进行了详细规定，确定10个培训单元，明确10项培训内容，将培训分为集中课件培训、现场检查模拟培训、闭卷考试、座谈、总结评价5个阶段。活动中培训师通过现场模拟、座谈会等方式，与一线员工面对面的交流，发现和解决现场安全管理中存在的问题，培训活动的每个阶段都进行了如实记录。

　　其次，为了在规定时间内完成培训任务，达到培训效果，落实集团公司有感领导，公司实行了分片包干培训方式，领导亲自带队深入项目进行培训，听取员工对此次活动的建议和意见，现场解决了不少问题，给予了员工满意的答复。确保“两全”活动达到预期目标。通过“两全”活动，我们总结出四点体会：

　　第一，对“两全”活动的意义认识。推进了HSE管理基础工作，重点加强了一线员工的安全知识、安全技能和风险识别能力，解决了安全环保层层衰减的问题，起到了对安全环保工作“信号放大器”的作用。同时安全学习的目的明确，回答了一线员工为谁学习的问题，那就是统一认识到为了自身的安全而学，调动和激发了一线员工的学习积极性和自觉性。

　　第二，学习的形式有创新。在传统的课堂集中授课基础上，增加了现场检查、模拟演练、考试、座谈等方式，使“两全”活动看得见、摸得着，有形有色，内容非常丰富。

　　第三，学习收获。促进了一线员工养成一种好的习惯，按程序开展工作的良好意识。

　　第四，这次“两全”活动好的做法，我们以点带面、举一反三，在全公司上下推动其他各项工作的展开，加强项目现场各项基础管理上水平。

　　(二)从精细化管理入手，做好施工生产工作

　　今年开展的18项工程里，有13项为跨年工程，分布在珠海、广州、深圳、城区等地。对此，公司依据践行“有感领导、直线责任、属地管理”的原则，较好地完成了全年的生产任务。主要有两个特点：

　　一是工期周期大幅延长，效益增长的同时，人员匮乏和设备老化尤为突出。

　　二是抢险工作量较大。全年共承担着突发生产抢险任务4个，分别为珠海、广州、深圳和南朗线抢险任务，其中南朗线建设工程在短短的一个月的时间内，完成3820道口的工作量，上述项目由于组织到位，作为明确，均受到业主的致电表扬。

　　在公司机关管理人员中，从制度入手，进行精细化管理。主要做法是：

　　一是领导班子成员带头，推进工作精细化。实施精细化管理，重点在领导，关键在落实。我们认为，领导干部作为推进管理精细化的策划者和推动者，树立管理精细化理念的快与慢、深与浅、是与否，不仅影响广大员工思想理念的转变和良好习惯的养成，而且很大程度上制约着管理精细化战略的实施进程和最终效果。领导班子成员要带头做到：(1)带头宣贯和践行安全理念、核心价值观，宣贯集团公司八大安全管理原则、七条禁令等;(2)带头学习和遵守规章制度、经营管理办法;(3)带头制定和实施”个人行动计划”(包括安全行动计划、工作计划);(4)带头参加、组织培训，积极备课、授课;(5)带头开展安全风险识别和隐患治理;(6)带头开展安全经验分享活动。(7)带头创造性工作，树立创新意识。

　　二是机关各部门、各岗位工作精细化。机关各部门、各岗位通过找出工作重点和薄弱环节，从细化岗位职责入手，把各项工作认真分类梳理，更加有序，提高工作效率和工作质量，转变工作作风，强化服务意识。

　　三是两个建设室和各项目部明确各项目的工作重点、难点，规范统一行为。指导他们要学会把复杂的工作简单化、规范化、制度化，养成良好的习惯。在安全工作中落实“五步法”、在质量工作落实“五步法”。

　　四是加强项目部的基础管理工作。即九项管理：车辆管理;

　　(包括出车台帐和出车安全管理)工作量如实统计;(依据委托或指令)，包括内部返修、合格率等;费用日报;材料领用建立台帐，每次领用要有登记;油料能源消耗统计台帐;人员流动要有真实考勤;准确无误;设备使用管理;营地文明管理;项目内外协调。

　　五是能源管理工作得到加强。为了获得真实能源数据，我们结合自身的特点，制作了表格，按照水、电、油进行分类。基地全年消耗电量59535千瓦时;水立方;汽油13.04吨;柴油12.14吨;各项目部全年消耗电量68915千瓦时，合计96990元;水量5372立方米，合计14139元;柴油消耗5.1吨，合计43981元;汽油消耗13.84吨，合计115199元。各项指标没有突破，控制有效。

　　(三)做好市场开发，确保良好的生产形势

　　年初，我们围绕集团公司重点工程战略部署，重点抓好优化市场，抓大放小，从大项目着眼。主要目标是承揽中石油、中石化和中海油投资的项目，有效地规避风险。由于广东管道建设项目经理部规定中海广东天然气总公司所属单位都为同体，不允许同体建设，这样就缩小了我们的中标范围，给市场开发带来了不利因素，全年参加投标14个，中标6项，合同金额接近1000万元。

　　二、经营管理方面

　　全年18个项目部共完成收入3980万元，其中施中海设完成

　　3900;作业队80万元。各路工作指标良好，朝着年初既定目标稳步迈进。主要做了以下几个方面：

　　一是强调经营管理办法的核心是精细化管理;任务是加强执行力;目的是提高经营管理水平。

　　二是强化资金预审制度。在成本控制方面，我们采取“日报制度”，即：凡是需要花钱的科目必须提前填写清单，由专人负责汇总并报审，待经理批准后方可操作。这一制度的实施，有效地杜绝了资金使用的随意性，成本控制力度得以增强，增强工作的计划性、预见性，确保生产经营正常有序，企业经营管理得到加强。

**煤炭工作总结7**

　　毕业之后一直找不到合适的工作，总是这里不顺，那里也不顺，只能感叹自己的运气实在太差，总是错过种种机会。看到周围的人都陆陆续续找到自己工作，而自己还在彷徨中，就十分的苦闷。

　　不过我还是有这信心的，我大学毕业生不会真的找不到工作，我在失望中等待着希望，我知道，属于我的那一天就要来到，我会找到工作的。果不其然，我真的找到工作了!

　　2024年，是我从事会计工作的第一年。这一年来，本人在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，由一名会计行业，没有任何经验的新人，转变为煤炭销售会计的行家里手，个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到很大提高，圆满地完成了领导赋予的各项工作任务，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作总结如下：

　　1、工作敢于创新，提高工作效率。

　　本人积极配合本班组人员、科领导探索煤炭销售的新思路、新方法。不断规范财务工作程序，做好财务部工作计划，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，费时费力，发票使用很多，而且不易查找，本人和同事积极探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率而且方便了查找。通过工作创新最大限度的给前来购煤的用户提供方便，提高了工作效率。

　　2、加强政治学习，注重提升个人修养。

　　对科学发展观、构建社会主义和谐社会、建设节约型社会等相关理论进行了重点学习。通过学习，进一步提高了本人的思想政治觉悟和道德品质修养，做到了与人为善，和睦相处。增强了在思想上、政治上同党中央保持高度一致的自觉性，提高了对发展是第一要务的认识，有效地增强了工作的系统性、预见性和创造性，为做好煤炭销售会计工作打下了坚实基础。

　　3、加强业务学习，提高工作能力。

　　我是一名半路出家、初出茅庐、没有任何经验的会计人员，我深知销售会计是一项专业性相当强的工作，在煤炭销售这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的。有压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予了我积极向上的动力，任何一项业务核算对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止，真正做到“三人行必有我师”，取别人之长，补已之短。同时，为了能熟练应用erp系统，我还利用业余时间自学了《erp系统操作指南之一(之二)》、《erp财务与会计》、《兖矿集团有限公司财务管理与会计核算办法》、《现代营销学》、《计算机会计学》等书籍，提高了自己的业务水平，丰富了自己的营销理论知识，为更好地做好煤炭销售工作打下了坚实的基础。

　　4、勤奋敬业，热情服务。

　　在销售会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。面对兴隆庄煤炭销量大、品种多、结算复杂的情况，严格按照《地销煤统一销售管理办法》、《兖州煤业股份有限公司煤质运销部地销煤财务管理办法》的规定，从煤炭销售收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具，一般纳税人专用发票的开具，办理纳税上报以及其他与发票管理有关的工作，煤款返矿工作，银行账目的核对，用户现汇、承兑汇票的验收工作等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账薄整齐。及时准确地录入erp数据，建立客户档案，做好客户信息调查，了解客户的基本情况。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。积极协调与计财部、银行、

　　税务等部门的各项工作、各种关系。此外，经常有外地客户，由于车辆等原因来到买煤时，我们早已过了下班时间，对于提前打电话的我就一直等到客户到来办理完业务再下班，对没有提前打招呼的客户，我无论是在家吃饭还是睡觉，都随叫随到，保持高度的自觉性，及时为客户办理业务，从不抱怨。真正做到了为客户服务零距离。优质文明的服务赢得了客户的信任和赞扬。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找