# 保安月度工作总结范文

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2024-10-16

*保安月度工作总结范文6月份已经结束，回顾全月的工作，在紧张、忙碌、充实、学习中6月过去了，那么保安月度工作总结该怎样写呢?下面就是小编给大家带来的保安月度工作总结范文，希望大家喜欢!>保安月度工作总结一转眼一个月又过去了，在上级领导及同事们...*

保安月度工作总结范文

6月份已经结束，回顾全月的工作，在紧张、忙碌、充实、学习中6月过去了，那么保安月度工作总结该怎样写呢?下面就是小编给大家带来的保安月度工作总结范文，希望大家喜欢!

>保安月度工作总结一

转眼一个月又过去了，在上级领导及同事们的关心和帮助下，我较好的完成了领导交办的各项任务。

一、在严禁未成年进入网吧这点上做到不松卸，看到有未成年在网吧就劝其离开。

二、在环境卫生方面及时检查保安员对各区域卫生工作清理的情况。

三、在安全上也加强防范，陪训保安人员的责任感，不定时检查他们工作，看他们是否养成良好的工作习惯。

因我是刚刚才接触管理，在管理方面懂的不多，在管理方面上还需要多学习。在10月份保安部在整体棕合表现一般，不足之处主要突出在：

1、保安员对“保安行为规范”的认识了解不够。如\_月\_日保安员\_\_在上班期间在超市闹事，严重违反了网吧的规章制度和“保安行为规范”。针对这点，每月必须对工作人员的行为规范、服务意识、以及各项规章制度的进行陪训，以达到完善管理要求。

2、保安员内部不够团结，各部门之间配合的不是很好，平时缺少沟通，\_月\_日举行的烧烤活动就让同事之间感情增进不少。

以上是我的工作总结，请领导批评指正。

>保安月度工作总结二

进入黄梅季节,接下来是雨不止的日子,所谓“黄梅时节家家雨”，但部门有全体员工辛勤的付出，圆满完成各项任务指标，安全工作我们的员工以脚踏实地的工作作风，务实谨慎的工作态度，部门始终站在高标准、高质量的态度，从部门的根本利益出发，解决部门存在的薄弱环节和问题，摸索制定切实可行的有效措施，扎扎实实抓好园区的安全工作，以确保园区各类工作活动的顺利进行和园区无重大安全责任事故。部门现将六月份安全工作汇报如下：

一、防暑降温工作

六月份是真正高温酷暑天气的临近，这对室外岗是个严峻的考研。部门针对这类天气，按照往年工作惯例工作日气温在35度以上做好防暑降温，我们的室外岗队员不惧高温，一个小时的跨立站岗，就能使浑身汗流浃背，但我们的队员想到的是管理处和个人的声誉，部门领导也针对防暑降温、防台防汛作了专项工作，每日发放盐汽水和防暑降温用品。并结合中心实际，对大门岗等室外岗实行了灵活性调动，部门主管在巡检时，密切注意当值队员的状态，严防中暑现象的发生。

二、做好防台防汛工作

夏季也是防台防汛的季节，我们部门也是管理处指定的防台防汛工作的主要职能部门，俗话说：“兵马未动，粮草先行”。为了使中心整个园区及城市经典，一期办公区域、外滩办公楼在潮汛台风季节能始终保证正常的运作状态，部门经过摸、排、查，和各楼宇的特点，中心园区配备的潜水泵、沙袋、抹布、水桶、拖把、毛巾等防汛物资进行汛前清点，真正做到未雨绸缪、防范于未然，还对中心31号防汛仓库进行了彻底的整理，对货架上的每一类物品标上品名，并登记造册。针对此项工作的重视，我们面对6月的两次强降雨，都化险为夷顺利度过强降雨时段，特别是在25日那次强降雨的突然袭击，正值是工作日下班期间此次降雨来的很猛烈时值降雨度为35到50毫米，当天物业保安部立即着派保安部人手检查各楼宇的地漏和楼层内有无积水，经过保安部领导及当值领班共同指挥下迅速对各楼宇进行了全面的排查，结果发现地下室有积水，保安部当即派遣部门员工感到现场进行疏通和堵漏工作，并对新楼各楼宇进行有无渗水现象，确保楼宇的工作正常化。

三、 消防安全工作

在6月12日的中心领导牵头的安全排查中，暴露出我们部门在消防设施设备点检上存在着缺失。如消防点检工作要有针对性，中心领导提出要对中心机房的消防安全点检要认真仔细，不仅有领班的月检记录，还要有主管的季检记录特别是机房要点检全覆盖。针对这种问题的发生部门也作出相应的培训计划并附加卷面考核，时刻要求我们的中控人员包括领班要牢牢掌握技能的同时也要认真做好每月消防工作。在我们的每月消防点检工作中，我们要重点检查各楼宇基础消防设备(如ABC干粉灭火器与二氧化碳灭火器的压力和室内消火栓运行状况。)、消防安全通道(消防安全通道有无物品拥堵现象和楼层防火门是否正常关起)等。发现问题及时向有关部门单位反应，并跟踪询问事态结果。

四、积极应对内审工作

东湖物业总公司原定6月内审的要求，部门根据公\_\_\_\_\_\_和\_\_\_\_\_规定和实际操作情况，根据制定各岗工作流程与要求制定相关工作要求，进一步规范了部门安保人员的形象、礼节礼貌、工作职责。在此部门根据年度培训计划划分到各班组培训，内审的临近部门要求各岗位队员要认真做好以下几点要求：

1、岗位记录标准化培训;a各岗位值班记录表使用要求页面洁净，不允许在记录表上涂改乱画，b页面字迹清晰，c使用统一的编号记录。

2、岗位制度标准化;

a遵循各岗位作业指导书按时出勤站岗。

b严格遵照各岗位作业指导书认真接待外来访客人员做好出入登记工作。

c熟悉了解值勤岗位周边基本情况，做好突发事件的前期准备工作。

3、岗位值勤标准化;a岗位值勤人员服装统一，b岗位值勤人员站姿标准统一，c岗位值勤人员不得无故脱岗(有事需找相关人员顶岗)

4、出入证发放标准化;为根本上解决临时出入证发放遗失问题，中心行政部领导同意更换原有出入证，新的出入证发放须岗位上每位队员接班时认真核查清楚，具体做到：a负有岗位责任心，恢复岗位责任制要求每班各岗队员认真清点岗位物品，岗位物品不清楚不予接班否则追究接班人员责任，b实行惩罚制，根据岗位访客人员的多少分配出入证必须做到班点、日点、周点、月点做好出入证发放工作如有出入证遗失找到相关岗位责任人罚款100元，

五、部门存在的问题

1、防暑降温工作，没有认真落实到位。

2、个别员工服务意识不强，工作态度不强，履行职责能力差。

六、七月份部门工作计划

1、继续抓紧抓好部门的劳动纪律，加强日查、夜查力度。

2、高温季节来临之际,做好防暑降温工作。

3、做好部门岗位记录工作，准备迎接公司内审团的到来。

6、继续抓好落实安全检查工作，做到组织到位、检查到位，整改落实到位。

5、做好消防设备的日常维护和管理工作，做到及时发现、及时报告，及时排除，保证设备不带故障运行。

主管领班岗位检查共计132次 保安队员日常巡逻共计396次 城市经典一期巡视共计10次 重要岗位录像检查共计23次 周界报警共计67次 灭火器点检共计1次

60+1培训共计2次 消火栓点检共计1次

部门管理层例会共计2次 部门经理查夜共计1次

管理处总经理查夜共计1次 非办公时间人员出入登记269人次 大件物品出门单共计32张 邮件挂号收发共计572件

>保安月度工作总结三

回顾6月份的工作，全体员工出色的完成部门交付的各项任务，在治安安全工作方面，我们的员工始终以脚踏实地的工作作风，求真务实的工作态度，立足本职、讲求实效、积极进取。

总的看来，我们的工作还存在着许多明显的不足，为了能在今后的工作中，扬长避短，取得更大的成绩，作如下总结：

一、加强员工培训力度，提升部门形象;增强员工服务意识，提高工作质量

抓紧培训不放松，由于部门新进员工增多，服务意思比较薄弱，部门为此保证员工牢固树立服务意识，在服务水平和服务技能上争取有较大的提升，部门在班组上开展了有效的专业陪训。因此，部门所有员工得到了全面强化、细致化的培训，为使培训无处不在，无时不在。部门主要突出了对岗位服务技能、服务基础知识、爱岗敬业思想教育等内容的培训。

通过多样的培训方式方法，开展岗位带训、以老带新、以强带弱、部门指导。利用岗位执勤前后，领导层走动式管理，现场培训，使培训工作更具实效性、针对性、可操作性，确实以培训带动和促进部门各项工作顺利完成，使得我们的员工服务水平和服务技能有了较大的进步，服务质量也得到了有效的提升。在管理处领导的提醒下，部门领导层及时觉醒，集中了大量的时间和精力安排布署员工服务意识、服务技能的培训工作，为了使培训工作更系统、更具体、更有目标，部门领导细化制订安保部服务标准和服务流程。我们从员工进入园区的那一刻起到员工下班离开园区，员工都能较准确的掌握自己在服务方面应该做到哪些，他们的仪容仪表、礼节礼貌、走姿、站姿、坐姿、哪怕是一句细小的问候语言，我们都做了比较详细的规定。提升了员工形象、直观的掌握了岗位服务标准及服务流程，为提高部门的全面工作打下扎实的基础。

二、增强安全意识，时刻牢记责任使命

部门始终怀着以抓安全，胜过抓一切工作的高度责任感，增强安全防范措施、落实安全管理制度，确保园区安全管理。把“隐患险于明火、防范胜于救灾、责任重于泰山”的警示时刻牢记在心。要对中心领导提出 “抓安全就是抓成效”的指示精神认识到位。部门在安全工作管理上，从不懈怠，严肃认真狠抓落实。严格执行相关管理规章制度，落实安全责任制、切实的把安全防范工作落实到日常的工作管理中。要充分利用视屏监控设备的作用对楼层，重点区域、重点时段。对可疑情况的监视巡查力度，确保园区每个区域都是安全的，给业主创造一个良好的工作环境，给员工一个安全的生活环境。

在中心领导对消防工作的大力支持下，及时纠正消防安全隐患，在6月13日、6月16日保安部和工程部陪同凯安人员对中心园区22#、31#、30#、35#、29#、26#、38#、60#楼层内及地下室的烟感、温感进行测试，对各楼宇内的消防设施进行了消防联动测试(如烟感、温感、手动报警器控制测试、防火卷帘联动测试、正压排烟抽风机联动测试、室内消火栓远程水泵启动测试、消防广播启动测试)本次测试结果正常。在6月29日、6月30日凯安人员对中心园区23#楼进行消防设备的检测。以保证23#机房楼的消防设施设备处于良好的工作状态，确保园区工作正常运营。在对部门员工安全管理上，严格按照消防安全工作要求，利用各类器材设施，强化专业知识技能的学习。使每一名员工都能了解设施设备基本性能和用途，熟练操作使用，确保所有队员遂行各种突发急难险重任务的能力。

三、安全工作的基础，劳动纪律工作

要使部门工作正常进行，必须将违纪违规现象消除在萌芽状态。这首先要使我们的队员端正态度，统一思想，严格遵守劳动纪律。6月9日的白班，一名新进保安队员在小木桥岗位执勤时玩手机没有站好自己的工作岗位被中心行政部戎经理发现，部门经理李平及当班领班调查清楚此事后，对其进行了口头严肃批评和相应的惩罚，当值领班为其指出了问题的严重性，责令其对照员工手册进行书面检查和罚款的处理。通过部门的讨论，认为其行为虽然已达到了处罚的程度，而他们已做了深刻的检查，又主动的向部门管理层承认了自己的错误，部门根据他们认错态度，毕竟处罚是一种手段而不是目的，所以按员工手册的条款对他进行了经济处罚;通过这件事件的发生和惩罚措施对大家的震动很大，在一定程度上也教育了广大员工，使大家引以为戒。

四、存在的问题

1、个别员工服务意识不强，服务技能水平较低，履行职责能力差。

2、在培养保安员应对突发事件的能力方面做的不够。

3、基层领班对班组成员的培训能力有所欠缺。

五、五月部门工作计划

1. 加强各班组人员的业务知识的培训，尤其是新员工的技能业务培训。

2. 高温季节来临之际,做好防暑降温工作,关心生活条件困难的员工,并进行家访。

3. 配合各部门做好工作，同负责人多沟通，共同完成上级交给的各。

项工作任务。

6. 按照中心行政部要求，落实安全措施，做好6号楼的安全接收工作，认真负责完成搬运工作。

5. 积极响应管理处的工作安排，完成临时的指派任务。

主管领班岗位检查共计162次 保安队员日常巡逻共计680次 城市经典一期巡视共计12次 重要岗位录像检查共计30次 周界报警共计69次 灭火器点检共计1次，60+1培训共计1次 消火栓点检共计1次，部门管理层例会共计1次 部门经理查夜共计1次，管理处总经理查夜共计1次 非办公时间人员出入登记97人次 大件物品出门单共计22张 邮件挂号收发共计536件

>保安月度工作总结四

在挥汗如雨的七月，部门的每一位员工各司其职，依旧在烈日炎炎的酷暑里辛勤的工作，并圆满完成上级领导交付的各项任务。一个月来，部门工作始终围绕着“建设平安园区”这个主题开展工作，部门管理层与班组之间的合作日益紧密，能够按时完成各自的分管工作。

一、加强劳动纪律管理，增强员工纪律观念

加强了对部门员工的劳动纪律管理与监督，让员工时刻牢记劳动纪律观念，严格要求员工遵守部门的各项规章制度，认真履行自己的工作职责，从而更好的服务于中心业主。

从上半年劳动纪律方面看出：我们的员工在这方面思想上有些松懈，包括我们的基层领班，在各岗位上未能更好的发挥出自己的主观能动性。例如7月20日早上5时55分左右至6时30分，队员在24号楼岗位上睡觉;7月21日凌晨4时左右至早上7时50分队员在29#岗打瞌睡，被韩主管发现。事后部门经理，主管立即对此事进行了调查，了解事情始末，当事人也都承认了事实。对此，部门管理层迅速进行了对违纪现象发生后的操作流程。当天，韩主管找了当事队员谈话，并责令他们写了书检查，在近日向管理处提交处罚报告，并准备进行通报批评。部门韩主管每天对每个岗位进行细致巡检时，从中也暴露出了个别队员在岗位上精神状态不佳。部门管理层对此比较重视，在多方面进行了“整肃劳动纪律，实施安全管理”为主题的会议，还向部门提出了整改措施。在会上，经理和主管用严厉的口气谈及了遵守劳动纪律的厉害关系，对我们员工敲响了思想上的警钟。除此以外，针对发生的问题，制定了相应的对策，明确规定：夜班由中控负责对各岗位进行巡视，午夜至凌晨则要求领班如实分段对岗位加强巡检督导。要让大家在思想上引以重视，在措施和制度上得以落实。一旦发生违纪现象，即按相关条例进行处罚，真正做到宽严相济。俗话说：“慈不掌兵”如果一味地人性化管理，就带不出一支作风严谨的队伍。

二、细化工作任务，加强设备运行机制

为认真落实外汇交易中心提出的“安全运行、共建和谐园区”的“平安七月”。行政安全保卫部积极应对联合中心园区各部门及物业进行一次防灾演练，要求各部门及物业认真检查各辖属内的运行设备是否运行正常，确保演练成功及园区安全运行。在其号召下安保部认真检查下辖的各类消防设施设备及安全运行设备，部门在进行拉网式检查时发现诸多问题需要解决，问题存在有：1)24#大机房及老园区、新楼交换机房使用的ABC干粉灭火器需要更换或增加二氧化碳灭火器。2)老园区周界误报率极高和设备不响应现象时有发生，中心姜老师提出要求尽快寻求解决方案。3)老园区消防应急广播出现故障功放设备开启报警和现场声音开关开到最大但音量很小，急需解决。4)中央控制室新楼消防报警联动控制器28号楼2层机房出现故障报警。需要加强部门之间的沟通与协调及时把问题解决。

三、强化防灾救生机制、提升安全防范意识

酷热7月 “安全运行月”，由外汇交易中心行政安全保卫部组织分别在7月9日、16日两日利用中午中心员工休息时间开设两节地震、火灾安全知识的讲座学习，并于7月11日和18日中午12：30分进行安全逃生疏散演习。中心领导对此次的活动给予了很大的支持和关注，本次演习具有针对性和实用性，演练使我们中心全体员工通过演练学习了解到地震、火灾方面的基础知识，提高自身安全防范意识、增强自身保护能力，学会逃生及有序地进行安全疏散，确保外汇交易中心园区人员生命及财产安全。分别于20\_\_年7月11日中午12：30分至12：40分在我外汇交易中心老园区5幢楼层内进行地震、火灾逃生疏散演习，此次演习历时10分钟，于20\_\_年7月18日中午12：30分至12：40分在我外汇交易中心园区外围5幢楼层内进行地震、火灾逃生疏散演习。此次演习历时15分钟，于20\_\_年7月18日中午13：20分至13：30分在我外汇交易中心6号楼内进行地震、火灾逃生疏散演习。此次演习历时10分钟，这次演习活动的特点是参与演习人数之多前后共计800人之多，故分两次演习活动。

四、做好防台防汛、防暑降温工作

七月份是真正的进入高温酷暑天气，这对室外岗是个严峻的考验。一个月来，平均工作日气温在30度以上，我们室外岗队员不惧高温，一个小时的跨立站岗，就能全身汗流浃背，部门领导也针对防暑降温、防台防汛作了专项工作，每日发放盐汽水和防暑降温用品。并结合中心实际，对大门岗等室外岗实行了灵活性调动，部门主管在巡检时，密切注意当值队员的状态，严格预防中暑现象的发生。夏季也是防台防汛的季节，我们部门也是管理处指定的防台防汛工作的主要职能部门，俗话说：“兵马未动，粮草先行”。为了使中心整个园区及城市经典，一期办公区域、外滩办公楼在潮汛台风季节能始终保证正常的运作状态，部门经过摸、排、查，根据楼宇的特点，中心园区配备了潜水泵、沙袋、抹布、水桶、拖把等物资，真正做到未雨绸缪、防范于未然，还对中心31号防汛仓库进行了彻底的整理整顿，对货架上的每一类物品标上品名，并登记造册;并及时做好楼宇的渗水现象的修复工作;园区绿化加固等工作，确保楼宇的工作正常化。

五、工作中存在的问题

1、加强部门之间的配合协调工作，做好园区安全保卫工作。

2、部门的员工需加强劳动纪律观念和礼仪礼貌的培养。

3、要做好部门员工的防暑降温工作。

六、8月份工作计划

1.召开部门会议，根据公司要求对员工进行保安知识技能培训。

2.做好防暑降温工作，关心生活条件困难的员工，并进行家访。

3.抓紧抓好部门的劳动纪律。

4.做好消防设备、设施的月点检工作。

5.做好“防台、防汛”的准备工作，确保中心园区的财产安全。

6.配合兄弟部门做好工作，同负责人多沟通，共同完成上级交给的各项工作任务。

主管领班岗位检查共计154次 保安队员日常巡逻共计496次 城市经典一期巡视共计12次 重要岗位录像检查共计23次 周界报警共计68次 灭火器点检共计1次 40+1培训共计1次 消火栓点检共计1次 部门管理层例会共计1次 部门经理查夜共计1次 管理处总经理查夜共计1次。

>保安月度工作总结五

保安部在以经理为核心的领导下顺利完成12的工作，我们三个领班齐心协力，团结协作，在保护酒店安全和各班自身管理方面做出了大量工作，确保酒店在今年无一例安全事故发生和酒店装修期间顺利完工。现将20\_\_年的工作予以总结：

一、日常工作

今年年初，我们依然按照保安部工作流程来完成对本班管理。每天上班提前20分钟到控制中心开班前会，首先检查本班上岗人员仪容仪表，对不合格员工当面纠正;总结前一天工作不足之处，安排当天岗位值班人员，之后带队接班安全完成当日的工作。每小时巡视各岗位工作情况，发现问题当面纠正并且指出解决的方案，让岗位人员在实践工作中掌握业务知识，更好的完成在岗工作。不断给员工输导安全意识，加强安全教育，在遇到问题时怎样果断、理智处理问题。班后总结本班在当天工作中遇到的问题，当面讲解、当面消化，把问题绝不带到第二天工作当中。加强与其它各班的沟通和交流，扬长避短，为更好的管理好本班打下坚实的基础。按时完成经理所交代的各项任务，对完成情况要及时反馈，做到有始有终，就是本班未能完成指定性任务，及时传达到下个班来完成，领班职责第一条就是对经理负责，所以我们要把工作做好、做到前面。

审视今年的整体工作对内抓纪律，对外抓安全，纪律方面没有出现大的问题，各员工都能按时完成领班所布置的工作，只是极个别员工在纪律方面比较松散，积极性不是很高涨，随心所欲上班，特别是在上夜班时警惕性不高，自身没有安全隐患意识，不能及时发现问题等。安全方面：加强对酒店的巡查力度，特别是辅房、装修区域、更衣室、各营业吧台等，认真、仔细、反复检查，在对辅房检查时发现员餐人员偷东西，这说明我们的工作有明显的提高，安全工作是一项长期的、艰巨的工作，需常抓不懈。酒店今年从五月份开始装修到现在基本结束，在装修期间，各班以领班为中心，各岗位相互紧密配合，杜绝酒店财产外流，加强装修区域安全施工和防火工作，禁止无关人员进入装修区，从施工整体讲比较顺利，没有大的安全事故发生，使我们在关于装修安全方面取得了宝贵经验，为明年再次装修打下了很好的基础。

今年外出培训2次，消防与反恐，从2次培训中学习了很多经验，自己在对安全认识方面有了一定的提升，特别是反恐，从安全方面讲反恐是一个全新的知识点，包括对爆炸的认识，怎样去发现、识别爆炸物等，同时也提高自己在保安工作反面的不足，使自己在管理水平和业务能力方面有了更高的起点。

经理经常教导我们，保安部每天工作流程都一样，怎样才能在一年工作当中来不断提高自己，这就要求自己在熟练的工作方面做得更好。当然在工作方面自己也有不足的地方，对90后的员工缺乏沟通，没有及时掌握他们的思想动态，所以没有使他们的工作能力得到充分的发挥;自己的思想意识和责任心不够强，在制度和纪律方面的工作做得不是很扎实，工作经验和岗位业务仍需进一步学习与提高。在接下来的工作中，多与新员工交流，从交流与沟通中了解新员工，使员工在岗位上能更好的发挥。

二、培训总结

每年岗位知识一般放在比较炎热时培训，往常培训科目都是岗位知识，基本在室内培训，忽视了在岗实践培训。今年8月份到西安为期五天学习，参观了其它地方的培训方法后，制定了比较全面的培训计划，其中包括理论知识与实践在岗培训，总共14个科目，总体分为培训内容、培训目的、效果评估。今年培训只进行了10个科目，为期20课时，每个科目反复两次培训，从整体效果讲，培训的目的基本达到，而且各培训导师讲的比较全面，受训人员积极性比较高，只有个别员工因事临时请假，所有受训员工基本上能把培训内容运用到工作当中。的不足的地方就是员工把培训内容细节不能坚持，时间长了就会淡忘，使培训效果没有持续下去。

明年的培训计划：培训时间安排在七、八、九月，制定周全的培训计划，把14个科目全部培训，充分体现出培训效果，而且反复讲解、反复督促，使每位员工在岗位上能充分发挥技能水平，开展业务能力比拼，特别是加强新员工的学习和培训。随着酒店会议区域和KTV迎来营业，明年准备把’保密制度’与’发生突发事件应急预案’加强培训，是我们整体队伍能充分、全面保卫酒店安全。

三、训练总结

今年从2月16日开始军事素质培训，截止目前总共30个训练日。在训练当中有几个别人有请假现象，我和常小飞紧密配合，严格按照经理制定的请假制度执行，并且做好请假笔记。我们两个把队伍分为两列，老队员由我带领，在巩固以前所学习内容上进行新的科目，把我们老队员的军事素质再提高一个档次。常小飞带领新同志训练，从零做起，以最快的速度赶上老同志，在训练当中首先要充分体现出军人的精、气、神，调动训练的积极性，最后要达到预期训练科目。从今年开始训练时间改为星期二和星期五，比原来的训练时间少了一天，这也是经理从人性化管理方面考虑，对训练的时间进行了调整。在接下来的训练时间里，我们两个团结一致，相互交流与学习，加强训练力度，使我们保安整体队伍素质能有新的面貌。

我们两个把队伍分为两列，老队员由我带领，在巩固以前所学习内容上进行新的科目，把我们老队员的军事素质在提高一个档次。常小飞带领新同志训练，从零做起，以最快的速度赶上老同志，在训练当中首先要充分体现出军人的精、气、神，调动训练的积极性，最后要达到预期训练科目。从今年开始训练时间改为星期二和星期五，比原来的训练时间少了一天，这也是经理从人性化管理方面考虑，对训练的时间进行了调整。在接下来的训练时间里，我们两个团结一致，相互交流与学习，加强训练强度，使我们这支保安队伍有个全新面貌。

明年的工作计划

一、加大值班和巡逻检查力度，在重大活动期间，加强值班、对重点部位安排专人值班，发生情况基本做到及时到位，及时处置，把一些不安定因素和苗头消灭在萌芽状态。在加强值班的基础上进一步加强巡逻检查力度，确保保安人员24小时巡查，全面保证酒店全年无安全事故发生。

二、加强管理，要求队员作到的首先我们自己必须要作好。对队员加强领导，对每个队员严格考核，为提高保安队员整体素质，对他们提出严格要求

三、严格执行酒店的规章制度，做好本职工作，管理好本班的各项工作。

四、做好队员的思想工作。要关心爱护队员，了解队员的思想、工作、家庭等的情况，及时发现问题。做到思想上信任，工作上教导，生活上体贴。

五、不断提高队员的业务素质。要有计划的组织队员学习业务，使其保持良好工作状态。

六、坚持查岗、查哨制度，掌握人员在岗情况，作好考核工作，发现问题及时解决，遇重大事件及时汇报。

总之，随然今年工作取得了一点成绩，我们不能骄傲，明年新的时期意味新的机遇，新的挑战，自己处处以身作则，敢打敢拼，始终把团结和谐放在工作首位，在经理英明决策正确引导下，和各领班加强思想交流与学习，把我们这支保安队伍做得更加出色。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找