# 精选企业财务个人工作总结大全

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-10-16

*精选企业财务个人工作总结大全【5篇】企业财务个人工作总结都是怎么写?总结是对工作的全面回顾、检查、分析、评判，并从中找出成绩与缺点、成功与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。以下是小编收集整理的企业财务个人工作总结，仅...*

精选企业财务个人工作总结大全【5篇】

企业财务个人工作总结都是怎么写?总结是对工作的全面回顾、检查、分析、评判，并从中找出成绩与缺点、成功与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。以下是小编收集整理的企业财务个人工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

**精选企业财务个人工作总结大全（篇1）**

一年来，我自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，现对全年的财务会计个人工作总结如下：

一、顺利完成的工作

以认真的态度积极参加\_\_财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

二、学习方面和个人修养和综合素质的提升

认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

三、仍然存在的不足

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

今后我将严格履行财务会计岗位职责，扎实做好本职工作：善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

**精选企业财务个人工作总结大全（篇2）**

回顾过去的一年，\_\_厂财务科在总公司财务部的正确指导下和各分公司同仁的全力支持下，较好地完成了各项任务，但也存在很多问题和不足，现总结如下。

20\_\_年我们\_\_厂财务科严格按照公司《财务管理方案》进行工作，全体人员团结一致，互帮互助，分工不分家，全身心地投入到工作中去。特别是在下半年全体财务人员执行工作标准考核后，大家的热情更加高涨，各自按照自己的分工和职责兢兢业业的工作。正是因为我们的努力，才使本单位一改过去白条报销的混乱现象，正规发票使用率达到99%以上，名列各分公司前茅;才使我们库存产品的堆放不再杂乱无章，而是井然有序，一目了然，帐实相符。我们的努力，也为本厂财务成果和会计信息的真实性、可靠性提供了保障。也正是我们的努力，得到了单位领导的信任和赞扬，使我们的配合更加默契，更加有利于今后的工作。下面是辛店冷藏厂08年各项主要指标的完成情况：

\_\_厂财务科存在的问题和不足：

(1)整体业务素质和文化水平不高，在业务学习和知识更新方面存在惰性，对国家颁布的新政策、新法规不甚了解，使自己的理念滞后于企业的发展，也使我们的工作能力得不提高。

(2)对财务软件的使用还不够熟练，对甩开手工帐心存顾虑，没有达到提高核算质量和效率的目的。所以，努力学习，不断提高业务水平和专业知识是我们的当务之急，也是不被公司淘汰的唯一选择。

我们\_\_厂财务科在今后的工作中，将继续严格执行公司的财务制度和规定，把财务管理的触角延伸到单位的各个角落，实现财务管理“零”死角。另外，建立责任制度，人为工作失误和不按规定办事造成的损失由当事人全额赔赏，部门负责人也要为此承担领导责任。新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，为此，我们会从容面对，为天禧的美好明天而努力。

**精选企业财务个人工作总结大全（篇3）**

春风带走了过去的岁月，在这个寒冷又温馨的日子里，我们迎来了全新的一年!四处都被热闹的气氛，让人不禁渐渐的忘记了过去一年的辛苦和劳累。但是我知道，我还不能够沉浸到这欢闹的气氛中去。作为\_\_公司的一员，我还有着重要的责任和义务。

在此，我针对自己在过去一年的工作情况和自己的发展，对自己工作做总结如下，希望自己能从自己这一年的工作中有所收获，在新的一年中更努力的提升自己，成为一名出色的财务人员!我的工作总结如下：

一、工作要发展，思想先抓牢

过去的一年里，面对工作的发展，我认识到必须在思想上坚定自己前进的道路，这样才能在自己前进的道路上提升自己，严格的要求自己，让自己在工作中不会犯下错误!为此，我在这一年里，通过积极的学习领导的讲话和会议中公司的发展方向，提升了自己对公司发展的了解，坚定自己在工作中的目标和方向。在紧密的贴近公司路线发展的同时，我也在不停的加强对自己的要求。同时，在大家的帮助下，我认识到了公司团队精神的重要性!在大家的热情帮助下，我融入了财务部这个大集体，更进一步的融入了公司这个更大的团体!让个人的眼界和知识面以及人际关系都得到了大大的提升。

除此之外，对于国家政策的发展也是我学习的方向。尤其是对于财务方面的政策，我通过网络和书籍有了很多的收获，这些都让我在工作中更加的顺利，圆满。

二、工作能力方面的发展进步

在工作内外，我一直不忘去发展自的能力，提高自己的工作经验。但一个人的能力是有限的，为了能更好的发展自己，我通过和同事们的互相学习，互相弥补，让自己和同事们都得到了不少的提升。而在领导的教导中，我也获得了领导很多老道的经验，尽管还不能很好的全部运用，但是却让我有了不少的了解，扩宽了我工作的思路。让我在工作中更加的熟练，更好的完成自己的任务。

一年来，自己从方方面面都学会了不少的经验知识，但是最重要的，还是通过自己的努力练习将这些经验变成了自己的知识和能力，这才让自己有了这样的提升!

三、不足和未来

一年来，工作中发生了很多的事情，但是自己最大的不足，还是自己在工作中学习的太多，太杂。在今后的工作中，我要更加严谨的确定自己的目标，找到更加适合自己前进的道路，让自己能更专注的发展自己!未来的自己，一定会更好!

**精选企业财务个人工作总结大全（篇4）**

20\_\_年是我进入\_\_公司结算中心的第二年，我一开始就分配到驻生产服务中心财务科，在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。现从各个方面对我平时的工作进行总结。

我从\_\_邮电大学毕业，学的是通讯专业，而搞财务工作我以前没有任何经验，分配到财务科之后，最开始什么也不懂，什么也不会，于是我不管是工作还是业余的时间，从头开始一点点学起，不懂的就虚心向别人请教。我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。我购买了财务方面的相关书籍，从出纳开始学起。学习理论知识还比较简单，关键是如何结合实际，把一切事情都做到准确、及时。财务工作，特别是出纳，要求要严谨、细致，没有耐心与细心，就容易出错，所以我在平时对每一笔账都做好详细登记，核对清楚，完全无误了再进行下一项的工作。

其实，我们驻各个单位的财务科都是核算中心的窗口，一言一行都代表着核算中心的形象，所以我在努力提高自身业务水平的同时，也时刻注意文明办公、提供优质服务，时刻提醒自己在工作中要认真认真再认真，严格按照中心的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己，在我的努力下，20\_\_年到今天我个人没有发生一次责任事故。平时来报账的人再多，我也努力做到忙而不乱，有的人因为比较着急而出现说话没礼貌，我也会要求他们耐心等待，尽快为他们办理。有的来办事的人员甚至连字也不会写，我就帮着填写，平时粘贴票据更是一丝不苟，整整齐齐。

因为我来自核算中心这个大集体，中心的发展与我们个人息息相关，我平时积极参加公司及中心组织的各项活动，健美操比赛，我们在处理好工作的基础上，抽出一切时间来进行操演彩排，后来也取得了一定的成绩。在平时我注意团结周围的同事，不论是工作上，还是生活上，同志间都象一家人一样，从没有一点矛盾，如果有意见也是工作上的不同，这样的意见就意味着工作水准的不断提高。我一直认为我这个人的先天性格决定了我非常适合在出纳做，因为我的脾气非常好，而且随着工作月历的增加，做事也越来越学会的稳重。好脾气对科里而言首先就意味着好的服务态度，我坚持严格的标准来要求自己。

由于我们科室人少，而事情多，在7月份以前，我们三个人是同时负责物供中心及生产服务中心两家单位的财务管理工作，工作量是比较大的。为了不影响这些单位工作的正常开展，我们付出了较多的辛劳，上班时间做不完，那就在晚上加班做，有特别忙的时候，要连续几天加班到十二点多，对此，我从来没有任何怨言，因为我知道工作需要我们有奉献精神，平时对工作的负责，就是对我自己的负责，也是体现自己人生价值途径。常艳是我们科的会计主管，后来她请假了，她以前的工作就由我接任了，这样又增加了好多内容，我坚持付出更大的努力来换取工作的成功，同时这样也锻炼了我的能力。

\_\_分公司的快速发展催人奋进，对我们每位职工提出了更高的要求，我明白，只有不断学习不断进步，才能更好地完成领导交办的工作，“路漫漫其修远兮，吾欲上下而求索”，我决心在今后的工作中，严于律已，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献!

**精选企业财务个人工作总结大全（篇5）**

20\_\_年是中心执行项目管理的第一年，在领导的关心指导和同志们的帮忙下，我认真履行工作职责，努力学习，勤奋工作，较好地完成了各项工作任务。现将一年来学习、工作状况总结如下：

一、政治思想方面

我认真学习党和国家的各种路线、方针、政策，确保在思想上、行动上和党持续一致。作为一名财务工作人员，在工作中本人怀着高度的职责感，以《会计法》为准绳，按原则处理事情，恪尽职守，廉洁奉公，任劳任怨;与此同时，参加了一系列财务人员培训的学习，做到有心去学、用心去学，夯实开展工作的理论基础。虚心向领导和同事学习、请教，把书本知识转化为实践经验。同时关注长江委及机关服务中心的改革和发展的动态，以便更好的为我局服务。此外，还用心响应上级指示，参加了单位组织的各种文体活动。

二、爱岗敬业方面

一年来，我主要负责基建、事业费、一期集资建房的会计核算工作，基建报表、预算、住房改革支出报表的汇总及财务用友软件的运行维护，账套的结转打印、科目设置调整等工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作，对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时光：对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

其他日常工作：今年完成了易文辉、余波两位同志预备党员的发展工作、工会工作、10月份参加水利部组织的水利基本建设竣工财务决算的验收工作及基建审计、自查等工作。

三、工作作风方面

在工作中，我尊敬领导、团结同事，正确处理好与领导、同事之间的关系;踏实进取，努力发挥党员的先锋模范作用，以吃苦在前、享乐在后，树立大局意识、服务意识，始终持续严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，戒骄戒躁、勤勤恳恳，兢兢业业，并且能够从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。平时我能够做到虚心向同事学习，汲取他们的长处，反思自我不足。在生活上，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱工作、与人和谐融洽，处处严格规范自我的言行，毫不松懈地培养自我的综合素质和潜力。

四、存在不足方面

过去的一年，我在会计岗位上又有了新的提高，也取得了一些成绩。同时也存在一些不足，比如：知识面还不够宽，学习还不够深刻、系统，以后会要求更高，管理更严，唯有更加努力学习，在理念、理论和知识各方面更新和进步，才能履行好职责;还要进一步增强工作的创造性。要善于在繁重的工作中磨炼意志，增长才干。要打破长期构成的心理定势和思维定势，根据工作需要，不断调整自我的思维方式，创新工作方法。

五、今后努力方向

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，在以后的工作中扬长避短，克服不足、认真学习、勤奋工作，使自我能一向紧跟单位发展的步伐，为单位今后的繁荣发展做出应有的贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找